



**Guayaquil 6 de Julio del 2006**

**Dr. Walter Herrera A.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Conforme a lo solicitado en el oficio IP-138 de Junio 5 de 2006 a continuación encontrará detalle del mantenimiento realizado a las máquinas de secretaría.

Fecha	Dpto.	Usuario	Revisión		Estado	Obs.
			H	S		
19/06/2006	Secretaría	Laima González		X	Ok	
26/06/2006	Administración	Marta Vera		X	Ok	
27/06/2006	Secretaría	Laima González		X	Ok	
28/06/2006	Secretaría	Alis Gavilanes		X	Ok	
29/06/2006	Secretaría	Diana Vallejo		X	Ok	
04/07/2006	Secretaría	Lida Crespo		X	Ok	
04/07/2006	Secretaría	Rosemery Velasteguí		X	Ok	
04/07/2006	Secretaría	Marta Zamora		X	Ok	
04/07/2006	Secretaría	Mercedes Chancay		X	Ok	
04/07/2006	Secretaría	Amelia Bajaña		X	Ok	
05/07/2006	Coordinación Académica	Clara Vallejo		X	Ok	

Adjunto copia de ficha técnica firmada por cada una de las personas de secretaría certificando la inspección y mantenimiento de sus equipos

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz**  
**Director del Centro de Cómputo**



**Universidad de Guayaquil**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Centro de Cómputo**

**Guayaquil 13 de Julio del 2006**

**Dr. Walter Herrera A.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Sírvase encontrar a continuación un listado de las principales actividades realizadas durante el periodo lectivo 2005 – 2006.

- Mantenimiento correctivo constante de acuerdo a las necesidades que requieren los sistemas de cómputo como son mantenimiento de utilitarios, programas de aplicación y actualización de los sistemas que el proceso de enseñanza – aprendizaje lo amerita.
- En la parte académica, conjuntamente con los profesores del área se procedió a revisar el contenido de los módulos de computación correspondientes al I, II y III nivel, actualizando las unidades de acuerdo a la nueva tecnología de software en el mercado.
- Mantenimiento general de hardware y software de todos y cada uno de los equipos con los que cuenta el Centro de Cómputo realizado en el mes de Junio del 2006.
- Cursos de computación correspondientes al I, II y III nivel, los mismos que fueron dictados a los estudiantes de la Facultad durante el periodo Septiembre 19 del 2005 a mayo 3 del 2006, en 2 horarios diferentes (11H00 . 13H00, 13H00 – 15H00).
- Implementación y validación del Sistema de Inventario para el control del Centro de Cómputo, el mismo que se encuentra desarrollado bajo el ambiente Visual Foxpro.
- De acuerdo al avance tecnológico en el área de informática y la necesidad de nuestros estudiantes de mantenerse informados con respecto a sus calificaciones, se vio la necesidad



de implementar un software para el control de notas a través de un cajero de consultas, de tal manera que el estudiante mediante un código pueda conocer en forma electrónica sus calificaciones, las mismas que serán alimentadas por el profesor de la materia, estos datos estarán enlazados vía Internet con el fin de prestar un servicio más eficiente a los estudiantes que quieran utilizar esta alternativa desde su casa o cualquier lugar donde exista un computador. A la fecha el software se está validando con estudiantes del pre-universitario, por lo que la información referente se encuentra disponible en el sitio Web asignado con la dirección **www.ciencias-quimicas.com**, esperamos para el presente curso lectivo 2006 – 2007 alojar la información referente a los estudiantes de los diferentes cursos de la Facultad.

- Adquisición de un hosting para alojamiento de la base de datos de estudiantes de la Facultad con sus respectivas notas las mismas que podrán ser consultadas a través del Web.
- Subida de la información de la base de datos de estudiantes del pre-universitario al hosting respectivo.
- Configuración de las nuevas IP del Proxy de la red con el fin de mejorar la conexión de Internet.
- Actualización de los equipos al Sistema Operativo Windows XP Service Pack 2, Office Xp 2003, Norton 2005, requerimientos para la inicialización de los cursos a dictarse a partir del próximo mes de Agosto del 2006.
- Instalación del Software Cyberboss para facilitar el control y rendimiento de equipos.
- Mejoras en la iluminación y pintura de la oficina del Centro de Cómputo

En espera de sus comentarios, me despido.

**Atentamente,**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cda. Universitaria Salvador Allende  
[www.fcq.ug.edu.ec](http://www.fcq.ug.edu.ec)  
Guayaquil - Ecuador

---

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Director Centro de Cómputo**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Universidad de Guayaquil**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Centro de Cómputo**

**Guayaquil 23 de Agosto del 2006**

**Dr. Walter Herrera A.**  
**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**  
**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

De acuerdo a su comunicación IP-220 de Agosto 22 del 2006 debo concurrir a una reunión el día jueves 24 de Agosto en el horario de 9H00 a 17H00 en la Casona Universitaria. Por lo que solicito autorizar a quien corresponda el préstamo de un computador portátil el mismo que será utilizado en las tareas de Direccionamiento Estratégico del Plan de Desarrollo.

Por la atención dada a la presente anticipo mis agradecimientos.

**Atentamente**

**Ing. Leopoldo Muñoz**  
**Director Centro de Cómputo**

**C.C.: Sr. Efraín Ramírez – Administrador**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Universidad de Guayaquil**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Centro de Cómputo**

**Guayaquil 23 de Agosto del 2006**

**Q.F. Leila Prías**  
**Directora del Departamento de Autogestión**  
**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Por medio del presente comunico a usted que de acuerdo a disposiciones del Decano de la Facultad se hace la entrega de un computador al departamento de Autogestión mediante un acta de entrega-recepción.

**Atentamente**

**Ing. Leopoldo Muñoz**  
**Director Centro de Cómputo**

**C.C.: Q.F. Walter herrera - Decano**  
**Sr. Efraín Ramírez - Administrador**



**Guayaquil 4 de Septiembre del 2006**

**Dr. Walter Herrera A.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Sírvase encontrar a continuación detalle del mantenimiento realizado a los sistemas de cómputo de la Facultad (Secretaría, Comisión Académica, Autogestión, HPLC, Ab. Mary Valle).

Fecha	Dpto.	Usuario	Revisión		Estado	Obs.
			H	S		
24/08/2006	Coordinación Académica	Clara Vallejo		X	Ok	
29/08/2006	Secretaría	Laima Gonzalez		X	Ok	
29/08/2006	Secretaría	Laima Gonzalez		X	Ok	
29/08/2006	Secretaría	Martha Zamora		X	Ok	
29/08/2006	Secretaría	Amelia Bajaña		X	Ok	
29/08/2006	Secretaría	Mercedes Chancay		X	Ok	
29/08/2006	Secretaría	Alejandrina Alvarado		X	Ok	
29/08/2006	Secretaría	Alis Gavilanes		X	Ok	
29/08/2006	Secretaría	Alis Gavilanes		X	Ok	
29/08/2006	Secretaría	Wendy Moreira		X	Ok	
29/08/2006	Secretaría	Wendy Moreira		X	Ok	
29/08/2006	Secretaría	Ab. Mary Valle		X	Ok	
29/08/2006	HPLC	Dra. Marta Barba		X	Ok	

Adjunto copia de ficha técnica firmada por cada una de los usuarios de los correspondientes equipos, certificando la inspección y mantenimiento preventivo de los mismos.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz**  
**Director del Centro de Cómputo**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Universidad de Guayaquil**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Centro de Cómputo**

**Guayaquil 12 de Octubre del 2007**

**Dr. Walter Herrera A.**  
**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**  
**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

De acuerdo al número de estudiantes matriculados en los diferentes niveles de computación para el periodo lectivo 2006 – 2007, se procedió a confeccionar el cronograma de actividades para el dictado de los módulos I, II y III de computación a los estudiantes de esta Facultad. Además estoy adjuntando la actualización del contenido académico de cada uno de los módulos de computación para que los mismos sean conocidos, revisados y aprobados por el ilustre Consejo Directivo.

En espera de sus comentarios, me despido.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz Carrión**  
**Director Centro de Cómputo**

**C.C:**    **Q.F. Santiago Olaya**    -    **Subdecano**  
          **Ab. Mary Valle**                -    **Secretaria**  
          **Dr. Manuel Valencia**       -    **Coordinación Académica**





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cda. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 31 de Octubre del 2007**

**Dr. Walter Herrera A.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Sirva la presente para comunicar que el Mouse marca IBM de la máquina # 37 se encuentra inhabilitado debido a que durante los días de la Casa Abierta se averió por lo que está fuera de uso.

Particular que comunico para los fines consiguientes.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz Carrión**

**Director Centro de Cómputo**

**C.C.: Sr. Efraín Ramírez - Administrador**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Universidad de Guayaquil**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Centro de Cómputo**

**Guayaquil 09 de Noviembre del 2007**

**Dr. Walter Herrera A.**  
**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**  
**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Por medio de la presente solicito se sirva ordenar a quien corresponda la cotización del mobiliario para la ubicación del visor de notas y su respectiva instalación, el mismo que será ubicado en el pasillo de la sala de cómputo y servirá para la consulta de notas por parte de estudiantes.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz Carrión**  
**Director Centro de Cómputo**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Universidad de Guayaquil**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Centro de Cómputo**

**Guayaquil 09 de Noviembre del 2007**

**Dr. Walter Herrera A.**  
**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**  
**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

En referencia a la comunicación enviada a usted por el Sr. Carlos Sánchez Mora, Presidente de la Asociación Escuela de Química y Farmacia, de la Universidad de Guayaquil, debo informar que por el momento no existen máquinas disponibles en el Centro de Cómputo de la Facultad ya que las 39 máquinas asignadas a este Centro se encuentran distribuidas en su totalidad de la siguiente manera:

- 35 para el dictado de clases a estudiantes
- 1 para impartir clases el Instructor
- 1 para servicio del área de cómputo
- 1 como servidor para control de la red
- 1 en el aula de conferencias.

En espera de sus comentarios, quedo de Ud..

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz Carrión**  
**Director Centro de Cómputo**



**Guayaquil 16 de Noviembre del 2006**

**Dr. Walter Herrera A.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Sírvase encontrar a continuación detalle del mantenimiento realizado a los sistemas de cómputo de la Facultad (Secretaría, Comisión Académica, Autogestión, HPLC, Ab. Mary Valle) correspondiente a los meses de Septiembre y Octubre del 2006.

Adjunto copia de ficha técnica firmada por cada una de los usuarios de los correspondientes

Dpto.	Usuario	Revisión		Estado	Obs.
		H	S		
Coordinación Académica	Clara Vallejo		X	Ok	Actualización de antivirus
Secretaría	Alis Gavilanes		X	Ok	Instalación Win XP y Utilitarios
Secretaría	Alis Gavilanes		X	Ok	Instalación y Actualización de Antivirus
Secretaría	Laima González		X	Ok	Actualización de antivirus
Coordinación Académica	Clara Vallejo		X	Ok	Actualización de antivirus
Secretaría	Lida Crespo		X	Ok	Actualización de antivirus
Secretaría	Alis Gavilanes		X	Ok	Actualización de antivirus
Secretaría	Alis Gavilanes		X	Ok	Actualización Software HP PSC 1610
Secretaría	Amelia Bajaña		X	Ok	Actualización de antivirus
Secretaría	Mercedes Chancay		X	Ok	Actualización de antivirus
Secretaría	Martha Zamora		X	Ok	Actualización de antivirus
Secretaría	Alejandrina Alvarado		X	Ok	Actualización de antivirus
Secretaría	Laima González		X	Ok	Actualización de antivirus
Secretaría	Laima González		X	Ok	Actualización de antivirus
Secretaría	Rosemary Velasteguí		X	Ok	Actualización de antivirus
HPLC	Dra. Marta Barba		X	Ok	Actualización de antivirus
Autogestión	Q.F. Leila Pías		X	Ok	Actualización de antivirus
Secretaría	Ab. Mary Valle		X	Ok	Actualización de antivirus

equipos, certificando la inspección y mantenimiento preventivo de los mismos.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz**  
**Director del Centro de Cómputo**



**Guayaquil 04 de Diciembre del 2006**

**Q.F. Santiago Olaya**  
**Subdecano de la Facultad de Ciencias Químicas**  
**Universidad de Guayaquil**  
**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Atendiendo a su solicitud verbal de diciembre 4 del 2006, he procedido a restar del listado oficial entregado por secretaria a la Dra. Lidia Feraud de Herrera, los siguientes estudiantes:

Rommy Arroyo España  
Lissette Blum  
Alexandra Bohórquez Dueñas  
Diana Borbor Suárez  
Carolina Burbano Pérez  
José Burgos Quintana

Quienes presentaron la respectiva solicitud para el cambio de horario.

En tal virtud, dichos estudiantes deberán cumplir de manera impostergable con la asistencia al primer módulo de computación a dictarse el día 19 de Febrero del 2007 en el horario de 10H00 a 12H00.

En espera de sus comentarios.

Atentamente.

**Ing. Leopoldo Muñoz Carrión**  
**Director Centro de Cómputo.**

**C.C.: Q.F. Lidia Feraud de Herrera – Profesora de Computación**



**Guayaquil 08 de Diciembre del 2006**

**Dr. Walter Herrera A.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Por medio de la presente solicito muy comedidamente ordenar a quien corresponda la adquisición de:

2 toner para impresora HP laserjet 1020

1 teclado numérico

12 pilas triple A

36 pilas según el mostrario

10 cajas de diskette

12 Pilas CR-2032

6 marcadores punta fina color rojo

Los mismos que serán utilizados en las actividades del Centro de Cómputo.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz**

**Director Centro de Cómputo**

C.C.: Sr. Efraín Ramírez - Administrador



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 06 de Febrero del 2007**

**Dr. Walter Herrera A.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Por medio de la presente solicito muy comedidamente ordenar a quien corresponda la adquisición de:

1 vitrina informativa de aluminio

La misma que será ubicada junto al Centro de Cómputo.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz**

**Director Centro de Cómputo**

C.C.: Sr. Efraín Ramírez - Administrador



**Guayaquil 14 de Febrero del 2007**

**Dr. Walter Herrera A.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Sírvase encontrar a continuación detalle del mantenimiento realizado a los sistemas de cómputo de la Facultad (Secretaría, Comisión Académica, Autogestión, HPLC, Administración, Bodega, Inscripción de Preuniversitario) correspondiente a los meses de Diciembre del 2006 y Enero del 2007.

Dpto.	Usuario	Revisión		Estado	Obs.
		H	S		
Autogestión	Q.F. Leila Prías		X	Ok	Actualización a Windows 98
Autogestión	Q.F. Leila Prías		X	Ok	Cambio de pila de Board
Coordinación Académica	Clara Vallejo		X	Ok	Actualización de antivirus
Secretaría	Laima González		X	Ok	Actualización de antivirus
Secretaría	Alejandrina Alvarado		X	Ok	Actualización de antivirus
Secretaría	Mercedes Chancay		X	Ok	Actualización de antivirus
Secretaría	Lida Crespo		X	Ok	Actualización de antivirus
Secretaría	Alis Gavilanez		X	Ok	Actualización de antivirus
Coordinación Académica	Diana Villao		X	Ok	Actualización de antivirus
Administración	Martha Vera		X	Ok	Actualización de antivirus
Bodega	José Burgos		X	Ok	Actualización de antivirus
HPLC	Dra. Martha Barba		X	Ok	Actualización de antivirus
Secretaría	Rosemary Velasteguí		X	Ok	Actualización de antivirus
Secretaría	Laima González		X	Ok	Actualización de antivirus
Secretaría	Rosemary Velasteguí		X	Ok	Actualización de antivirus

Adjunto copia de ficha técnica firmada por cada una de los usuarios de los correspondientes equipos, certificando la inspección y mantenimiento preventivo de los mismos.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz**  
**Director del Centro de Cómputo**





**Guayaquil 13 de Marzo del 2007**

**Dr. Walter Herrera A.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Por medio de la presente solicito muy comedidamente disponer a quien corresponda la programación de mis vacaciones anuales a partir del 19 de marzo del presente año, pues debo atender varios asuntos de índole personal que me son imposibles de ser postergados.

Seguro de contar con su comprensión quedo del señor Decano muy agradecido

**Atentamente,**

**Jorge Campoverde Mori**

**Centro de Cómputo**

C.C.: Sr. Efraín Ramírez - Administrador



**Guayaquil 10 de Mayo del 2007**

**Dr. Walter Herrera A.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente expongo ante usted:

Señor Decano estoy en la Directiva de Padres de Familia de la Institución en la cual se educa mi hijo y este viernes 11 de Mayo del presente año celebraremos a las madres por su día, por este motivo solicito a usted se me conceda permiso pues debemos encargarnos de la organización de este acto.

Seguro de contar con su comprensión quedo del señor Decano muy agradecido

**Atentamente,**

**Jorge Campoverde Mori**

**Centro de Cómputo**



Guayaquil 16 de Marzo del 2007

Dr. Walter Herrera A.

Decano de la Facultad de Ciencias Químicas

Ciudad.

**De mis consideraciones:**

Sírvase encontrar a continuación detalle del mantenimiento realizado a los sistemas de cómputo de la Facultad (Secretaría, Comisión Académica, Autogestión, HPLC, Administración, Bodega, Inscripción de Preuniversitario) correspondiente a los meses de Enero del 2007 y Febrero del 2007.

Dpto.	Usuario	Revisión		Estado	Obs.
		H	S		
Autogestión	Q.F. Leila Prias		X	Ok	Actualización a Windows 98
Autogestión	Q.F. Leila Prias		X	Ok	Cambio de pila de Board
Coordinación Académica	Clara Vallejo		X	Ok	Actualización de antivirus
Secretaría	Laima González		X	Ok	Actualización de antivirus
Secretaría	Alejandrina Alvarado		X	Ok	Actualización de antivirus
Secretaría	Mercedes Chancay		X	Ok	Actualización de antivirus
Secretaría	Lida Crespo		X	Ok	Actualización de antivirus
Secretaría	Alis Gavilanez		X	Ok	Actualización de antivirus
Coordinación Académica	Diana Villao		X	Ok	Actualización de antivirus
Administración	Martha Vera		X	Ok	Actualización de antivirus
Bodega	José Burgos		X	Ok	Actualización de antivirus
HPLC	Dra. Martha Barba		X	Ok	Actualización de antivirus
Secretaría	Rosemary Velasteguí		X	Ok	Actualización de antivirus
Autogestión	Q.F. Leila Prias		X	Ok	Formateo de disco duro
Autogestión	Q.F. Leila Prias		X	Ok	Instalación de win Xp
Autogestión	Q.F. Leila Prias		X	Ok	Instalación de Office Xp
Autogestión	Q.F. Leila Prias		X	Ok	Instalación y act. de Norton Antivirus
Secretaría	Martha Zamora		X	Ok	Actualización de antivirus
Secretaría	Merrcedes Chancay		X	Ok	Actualización de antivirus
Secretaría	Alejandrina Alvarado		X	Ok	Actualización de antivirus
Secretaría	Laima González		X	Ok	Actualización de antivirus
Secretaría	Amelia Bajaña		X	Ok	Actualización de antivirus
Secretaría	Lida Crespo		X	Ok	Actualización de antivirus
Secretaría	Alis Gavilanez		X	Ok	Actualización de antivirus
Secretaría	Laima González		X	Ok	Instalación de Epson 890 FX
Coordinación Académica	Clara Vallejo		X	Ok	Actualización de antivirus

Adjunto copia de ficha técnica firmada por cada una de los usuarios de los correspondientes equipos, certificando la inspección y mantenimiento preventivo de los mismos.

**Atentamente,**



**Ing. Leopoldo Muñoz**  
**Director del Centro de Cómputo**

**Guayaquil 9 de Mayo del 2007**

**Dr. Walter Herrera A.**  
**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**  
**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Tal como usted lo solicita, a continuación encontrará un informe sobre los cursos de computación impartidos durante el periodo 2006 – 2007.

Dentro de las actividades del Centro de Cómputo de la Facultad de Ciencias Químicas, está el dictado de los módulos de computación a los estudiantes de esta Facultad, por lo que dando cumplimiento al cronograma de actividades año 2005 – 2006 aprobado por el H. Consejo Directivo, se continúa con el dictado de los respectivos módulos de acuerdo a los siguientes periodos.

<b>PERIODO</b>	<b>MODULO</b>	<b>HORARIO</b>	<b># DE ESTUDIANTES</b>	<b>PROFESOR</b>
Enero 2 Enero 20	Módulo II	13H00 - 15H00	22	Ing. Leopoldo Muñoz
Enero 30 a Febrero 17	Módulo III	13H00 - 15H00	34	Ing. Leopoldo Muñoz
Marzo 6 a Marzo 24	Módulo III	13H00 - 15H00	31	Ing. Leopoldo Muñoz
Abril 10 a Mayo 3	Módulo III	13H00 - 15H00	27	Ing. Leopoldo Muñoz
<b>TOTAL</b>			<b>114</b>	

Cumpléndose de esta manera el cronograma respectivo.

Luego de realizar el mantenimiento general del Centro de Cómputo tanto en software como en hardware, con fecha Octubre 12 del 2006 se envía el cronograma para el periodo 2006 – 2007 a fin de que sea revisado y aprobado por el H. Consejo Directivo de la Facultad de Ciencias Químicas, iniciándose el dictado de los módulos en los siguientes periodos.

<b>PERIODO</b>	<b>MODULO</b>	<b>HORARIO</b>	<b># DE ESTUDIANTES</b>	<b>PROFESOR</b>
Octubre 23 a Noviembre 14	Módulo I	11H00 -	34	Q.F. Lidia Feraud



		13H00			
Octubre 23 a Noviembre 14	Módulo I	13H00 15H00	-	34	Ing. Leopoldo Muñoz
Diciembre 4 a Diciembre 22	Módulo I	11H00 13H00	-	34	Q.F. Lidia Feraud
Diciembre 4 a Diciembre 22	Módulo I	13H00 15H00	-	34	Ing. Leopoldo Muñoz
Enero 8 a Enero 26	Módulo I	11H00 13H00	-	34	Q.F. Lidia Feraud
Enero 8 a Enero 26	Módulo II	13H00 15H00	-	34	Ing. Leopoldo Muñoz
Febrero 5 a Febrero 23	Módulo II	13H00 15H00	-	34	Ing. Leopoldo Muñoz
Febrero 26 a Marzo 16	Módulo II	10H00 12H00	-	14	Ing. Leopoldo Muñoz
Marzo 5 a Marzo 23	Módulo II	13H00 15H00	-	24	Ing. Leopoldo Muñoz
Abril 2 a Abril 20	Módulo III	13H00 15H00	-	34	Ing. Leopoldo Muñoz
Abril 30 a Mayo 21	Módulo III	13H00 15H00	-	34	Ing. Leopoldo Muñoz
		<b>TOTAL</b>		<b>344</b>	

Para completar el cronograma está pendiente un grupo correspondiente al tercer módulo, programado en el periodo mayo 28 a Junio 15 del 2007, en el horario de 13H00 a 15H00.

Del Señor Decano.

Atentamente,

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Director del Centro de Cómputo**



**Guayaquil 15 de Mayo del 2007**

**Dr. Carlos Silva**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

De acuerdo a lo conversado con usted a continuación sírvase encontrar un plan tentativo del dictado de los módulos I, II y III de computación a partir de junio 18 del 2007.

Horarios:

I grupo de 9H00 – 11H00

II grupo de 11H00 – 13H00

III grupo de 13H00 – 15H00

Los grupos serán de 33 estudiantes, 1 estudiante por máquina, los contenidos de los módulos se adjuntan para su análisis y sugerencia.

Las máquinas utilizadas son de tecnología Pentium IV con un microprocesador de 1.8 Ghz y 256 de RAM, las mismas que se encuentran en buen estado, la instalación de los software son de las últimas tecnologías como Windows Xp, Office 2003, conexión a Internet.

Se está probando la actualización de Windows vista, Office 2007, ya que la baja tecnología de las máquinas Pentium IV, no cumple los requerimientos para estos software.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**

**Director del Centro de Cómputo**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 24 de Mayo del 2007**

**Dr. Carlos Silva Huilcapi MSc**  
**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**  
**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Por Medio de la presente solicito muy comedidamente se digne ordenar a quien corresponda la revisión y arreglo de la puerta principal de ingreso al Centro de Cómputo, debido a que no está funcionando la chapa y uno de los extremos de la bisagra se encuentra averiada.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Director del Centro de Cómputo**

**C.C.: Sr. Efraín Ramírez – Administrador**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cda. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 20 de Agosto del 2007**

**Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Por medio de la presente solicito muy comedidamente ordenar a quien corresponda la adquisición de:

- 500 formatos de cartulina para diplomas tamaño A5 (calidad y color de acuerdo muestra adjunta).
- 1 vitrina informativa de aluminio, la misma que será ubicada junto al Centro de Cómputo.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz**

**Director Centro de Cómputo**

C.C.: Sr. Efraín Ramírez - Administrador





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 23 de Agosto del 2007**

**Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Con el fin de normar las inscripciones a los módulos I, II y III de Computación que se receptan en el Centro de Cómputo se ha diseñado un instructivo el mismo que se adjunta para su análisis y aprobación.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz**

**Director Centro de Cómputo**

C.C.: Q.F. Santiago Olaya - Sub-Decano  
Q.F. José Luis Morán - Coordinador Académico  
Ab. Mary Valle - Secretaria  
Sr. Efraín Ramírez - Administrador



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 23 de Agosto del 2007**

**Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Con el fin de reglamentar el uso adecuado de equipos de computación se ha diseñado un instructivo con las normas para acceder al centro de cómputo el mismo que se adjunta para su análisis y aprobación.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz**

**Director Centro de Cómputo**

C.C.: Q.F. Santiago Olaya - Sub-Decano  
Q.F. José Luis Morán - Coordinador Académico  
Ab. Mary Valle - Secretaria  
Sr. Efraín Ramírez - Administrador



**Guayaquil 30 de Agosto del 2007**

**Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Sirva la presente para informar que las computadoras marca IBM PC 100, detalladas a continuación:

<b>DESCRIPCION</b>	<b>SERIE</b>
CPU IBM PC-100 MONITOR IBM MOD:2283-M03 MOUSE IBM TECLADO IBM	78D0555 55-05591 943689 0002077
CPU IBM PC-100 MONITOR IBM MOD:2283-M03 MOUSE IBM TECLADO IBM	78D0362 55-80933 912110 0002000
CPU IBM PC-100 MONITOR IBM MOD:2283-M03 MOUSE IBM TECLADO IBM	78D1895 55-80950 985146 0002093
CPU IBM PC-100 MONITOR IBM MOD:2283-M03 MOUSE IBM TECLADO IBM	78D4589 55-13944 943720 0001946
CPU IBM PC-100 MONITOR IBM MOD:2283-M03 MOUSE IBM TECLADO IBM	78D1967 55-05599 417635 0002085
CPU IBM PC-100 MONITOR IBM MOD:2283-M03 MOUSE IBM TECLADO IBM	78D0943 55-80963 951414 0000983
CPU IBM PC-100 MONITOR IBM MOD:2283-M03 MOUSE IBM TECLADO IBM	78F0682 55-13957 943653 0002033

Han sido entregadas a bodega bajo la Administración del Sr. Efraín Ramírez para su custodia, ya que las mismas son obsoletas por ser máquinas con poca tecnología (microprocesador, memoria RAM, disco duro, mainboard), lo que no permite la utilización de software actuales.



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cda. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz**  
**Director Centro de Cómputo**

**C.C.: Sr. Efraín Ramírez - Administrador**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cda. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 28 de Agosto del 2007**

**Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

De acuerdo a la conversación sostenida con usted Sr. Decano le informo que el módulo I dictado por la Prof. Q.F. Lidia de Herrera se inicia el día de hoy martes 28 de agosto a octubre 1, en el horario de 11H00 – 13H00 los días lunes, martes y miércoles.

Debo indicar que este horario ha sido considerado por falta de disponibilidad de tiempo de los estudiantes para asistir en otros horarios, ya que los días jueves y viernes se encuentran en prácticas de laboratorios.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz**

**Director Centro de Cómputo**



**Guayaquil 29 de Agosto del 2007**

**Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

En referencia al oficio N.- 006-DECO-07 del 20 de julio del 2007 enviado por el Lcdo. Eduardo Holmes, Director del departamento de comunicación de la Universidad de Guayaquil, en la misma que solicita la información referente a la Facultad con el fin de actualizar la página Web, estoy sugiriendo que la información institucional que se tenga disponible referente a:

- ✚ Misión
- ✚ Visión
- ✚ Historia
- ✚ Perfil Profesional
- ✚ Pensum Académico
- ✚ Autoridades
- ✚ Infraestructura educativa
- ✚ Áreas y departamentos
- ✚ Servicios de la Facultad
- ✚ Convenios
- ✚ Admisión

Se nos haga llegar al departamento de cómputo a fin de procesarla y adjuntarla con un archivo al departamento de comunicaciones de la Universidad de Guayaquil.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz**

**Director Centro de Cómputo**



**Guayaquil 11 de Septiembre del 2007**

**Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

En referencia a la comunicación OFC.636-07-CC de Agosto 31 del 2007 en la misma que la Ing. Gloria López señala que se han definido las estructuras para las bases de datos del portal universitario, y al mismo tiempo sugiere ingresar los informes de datos correspondiente a esta Unidad Académica, debo señalar que en conversación sostenida con los responsables del Centro de Cómputo de la Universidad de Guayaquil, indicaron que el personal de secretaría de la Facultad de Ciencias Químicas fue debidamente capacitado, por lo que debería iniciar esta actividad, además exteriorizaron que si el personal requiere una preparación recordatoria, ellos están listos para ayudarnos. Inquietud que traslado a usted para que disponga lo más conveniente.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**

**Director Centro de Cómputo**



**Guayaquil 24 de Septiembre del 2007**

**Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Por medio de la presente solicito muy comedidamente ordenar a quien corresponda la adquisición de:

- 1 Multímetro digital marca AMPROBE. AM140 TRMS

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz**

**Director Centro de Cómputo**

C.C.: Sr. Efraín Ramírez - Administrador





**Guayaquil 14 de Septiembre del 2007**

**Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Por medio de la presente solicito muy comedidamente ordenar a quien corresponda la adquisición de:

- 1 impresora modelo HP Color LaserJet 2600n o similar para la impresión en formatos de cartulina para diplomas a entregarse a los estudiantes que aprueban los diferentes niveles de computación.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz**

**Director Centro de Cómputo**

C.C.: Sr. Efraín Ramírez - Administrador



**Guayaquil 25 de Septiembre del 2007**

**Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

A inicios del siglo XXI se han realizado cambios profundos en la forma de informarnos y comunicarnos en este mundo globalizado, lo que hace que la educación como uno de los sectores que deben responder los desafíos y que un nuevo paradigma se oriente al uso de sistemas virtuales para mejorar la información.

En la actualidad Internet ha venido a romper los paradigmas existentes sobre el flujo de información, esta siendo utilizado masivamente en todos los órdenes del quehacer y es una poderosa herramienta para llegar a más personas por lo que es responsabilidad del docente tratar de ir ampliando la utilización de este recurso en nuestro trabajo de educador.

La tecnología disponible actualmente exige al mismo tiempo la incorporación de todos a esta nueva forma de informar y comunicarse de allí que el diseño del sitio Web CIENCIAS-QUIMICAS.COM de la Facultad, constituye un aporte tecnológico de mucha importancia en el mejoramiento de la información para la comunidad educativa de la Universidad de Guayaquil y de la Facultad de Ciencias Químicas en particular. El sitio facilita la información de modo que el usuario puede acceder desde cualquier lugar y hora donde exista un computador conectado a Internet.

Frente a esta realidad estimo urgente el aporte de todos y cada uno de los integrantes de la comunidad universitaria de la facultad de ciencias químicas, con lo que se logrará incorporar la tecnología de punta en beneficio de todos, por lo que para validar el servicio se requiere entre otras cosas que los profesores de las diferentes asignaturas correspondientes al primer, segundo y tercer años ingresen la información referente a las notas de las materias que imparten, al sitio Web.



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cda. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

Sirva la presente para solicitar se coordine la fecha y hora para la respectiva capacitación del maestro en el uso de este software (tiempo estimado 2 horas).

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz**

**Director Centro de Cómputo**

C.C.: Q.F. Santiago Olaya - Sub-Decano  
Q.F. José Luis Morán - Coordinador Académico



**Guayaquil 16 de Octubre del 2007**

**Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Sirva la presente para informarle que el módulo I dictado por la Prof. Q.F. Lidia de Herrera se inició el día de lunes 15 de Octubre a Diciembre 7, en el horario de 11H00 – 13H00 los días lunes y viernes.

Debo indicar que este horario ha sido considerado por falta de disponibilidad de tiempo de los estudiantes para asistir en otros horarios, ya que los días martes, miércoles y jueves se encuentran en prácticas de laboratorios.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz**

**Director Centro de Cómputo**



**Guayaquil 01 de Noviembre del 2007**

**Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Sirva la presente para comunicar que el día martes 30 de Octubre del presente año, en revisión de nuestro sistema de control de Internet se detectó que uno de sus componentes (HUB Nortel), se encuentra averiado por lo que, el servicio de Internet para algunos usuarios (Ab. Mery Valle, bioterio, entre otros), se encuentran suspendidos. Se ha conversado con el Ing. Juan Doylet del Centro de Cómputo de la Universidad de Guayaquil para que previo a su diagnóstico tomar la decisión más conveniente.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz**

**Director Centro de Cómputo**

**C.C.: Sr. Efraín Ramírez – Administrador**



**Guayaquil 11 de Diciembre del 2007**

**Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Tal como se comunicó con memo del Centro de Cómputo de fecha Noviembre 1 del 2007, respecto al estado del Switch Baystack 60-247 Hub Nortel Networks, que permite la interconexión en nuestro sistema de red, se encuentra averiado, así lo confirma la inspección realizada por el Centro de Cómputo de la Universidad de Guayaquil a través del Ing. Juan Doylet, quien sugiere se cambie el mismo por uno de las características siguientes:

- Cisco 2960 24 puertos RJ45.

Por lo que al mismo tiempo solicito se disponga la adquisición del mismo.

Adjunto copia de orden de trabajo enviada por el Centro de Cómputo de la Universidad de Guayaquil.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz**

**Director Centro de Cómputo**

**C.C.: Sr. Efraín Ramírez – Administrador**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 17 de Julio del 2008**

**Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Reciba usted mis cordiales saludos. La presente tiene como objeto solicitar a usted permiso el día viernes 18 de Julio del presente año, por motivo de una calamidad doméstica que debe ser atendido de manera urgente.

Seguro de contar con su comprensión y aprobación, quedo del Sr. Decano muy agradecido.

**Atentamente,**

**Jorge García**

**Trabajador de la Facultad**



**Guayaquil 08 de Febrero del 2008**

**Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

En relación al oficio **OF-AV-A-051** de febrero 6 del 2008 debo señalar que la comunicación **017-VRG-08** de enero 23 del 2008 solicita un listado y breve descripción de las instalaciones con que cuenta la Facultad de Ciencias Químicas, por lo que sugiero se complete este comentario para cada item reportado.

En lo que respecta a la sala de cómputo, es una instalación tanto para apoyo de la docencia como para servicio para los estudiantes.

El apoyo a la docencia se da cuando los Srs. Profesores utilizan nuestros laboratorios para preparar su material en el dictado de clases.

El servicio a los estudiantes se presta durante todo el año para el dictado de los módulos de computación I, II y III, además la misma puede ser utilizada para sus prácticas y tareas.

La sala de cómputo cuenta con:

- Acondicionador de aire.
- Instalación de Internet.
- Proyector de datos
- 36 Máquinas IBM con las siguientes características:
  - Pentium IV de 1.8 Hhz, Disco duro de 40 Mb, 256 en Ram, Disquetera de 3 ½
  - 1 impresora laser Lexmark T520
  - 1 Impresora Laser Hp 1020
  - 1 impresora laser color Hp 2600n
  - 1 Scanner Acer S2W3300u





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

En espera de sus comentarios.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Director Centro de Cómputo**

**C.C.: Sr. Efraín Ramírez – Administrador**



**Guayaquil 17 de Marzo del 2008**

**Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Por medio de la presente solicito muy comedidamente ordenar a quien corresponda la adquisición de:

- 1 tóner para impresora HP LaserJet 1020 (Cartucho 12A).

El mismo que será utilizado en actividades del Centro de Cómputo.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz Carrión**

**Director Centro de Cómputo**

C.C.: Sr. Efraín Ramírez - Administrador



**Guayaquil 9 de abril del 2008**

**Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

En los últimos años la integración tecnológica cada vez es más necesaria con el fin de lograr una mejor gestión de los recursos y estrategias en el campo de las tecnologías de información, dado que en la actualidad solo con una visión integradora e innovadora con respecto al uso y aprovechamiento de las mismas, las instituciones podrán potenciar su quehacer académico y con ello mejorar en cantidad y calidad los servicios y productos que se brindan a nuestra sociedad.

En el caso particular de la Facultad de Ciencias Químicas esta transformación tecnológica se ha experimentado no solamente con la necesidad de mejoramiento y adecuación de los procesos y esquemas de administración de la información a esta tecnología, sino también con la creación de instancias administrativas y académicas que apoyan e impulsan el desarrollo tecnológico de la institución a través de acciones concretas en diversas áreas del quehacer académico.

Por lo que, para lograr una mayor funcionabilidad y seguridad en el manejo de nuestra información solicito muy comedidamente se sirva ordenar a quien corresponda la adquisición de un computador servidor, en el mismo que será instalado el sistema operativo Linux, tendrá la función de Proxy, servidor para antivirus, antispan, Firewall, bloqueo de ciertas páginas en Internet, servicio de base de datos (Web y mail), lo que permitirá ser un sitio ágil, seguro, confiable, rápido, oportuno y moderno con tecnología de punta.

Entre las principales ventajas de este servidor podemos anotar:

- Facilitar la configuración de funciones específicas y tareas de administración de servicios.
- Una informática de red eficiente y segura dando un mejor servicio a usuarios.
- Se mejora la confiabilidad, mayor disponibilidad de servicios y mejor rendimiento.



- Facilita la creación de soluciones en programación de contenidos dinámicos y rendimiento confiable.
- Permite la creación de aplicaciones Web con alto rendimiento
- Mejora la capacidad de administración de redes

Las características recomendables para el servidor de nuestra red, serían las siguientes:

MARCA .- IBM

XSERIES 335

TYPE .- 8676-11X

MEMORIA RAM .- 2 GB

DISCO DURO .- SCSI / SATA .- 250 GB

MICROPROCESADOR .- PIV / XENON / 3.2 GHZ

**Del sr. Decano, atentamente**

**Ing. Leopoldo Muñoz Carrion, M.Sc.**

**Director del Centro de Cómputo**

**C.C.: Sr. Efraín Ramírez - Administrador**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 10 de abril del 2008**

**Señor**

**Nelson Montoya, M.Sc.**

**Director Técnico de PROGECA**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

De acuerdo al sumillado del Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc. en comunicación PROGECA-CPF-049-2008 de abril 9 del presente año, debo señalar que en conversación sostenida con usted en el mes de marzo del 2008 se acordó que una vez que PROGECA tenga la información recopilada para el diseño de la página Web conversaríamos para evaluar la información y proceder al diseño de la misma.

Sirva la presente para recordar que una vez que dicha información institucional como: Misión, Visión, Historia, Autoridades, Infraestructura, Área, Servicios, Convenios, etc., se tenga disponible, se nos haga llegar al departamento de cómputo en archivo almacenado en medio magnético como documento de Word, para su análisis y justificar el desarrollo de una **Web Site individual para PROGECA** o **Link desde el Web Site de la Universidad a PROGECA** como lo solicita en la comunicación.

Mi sugerencia particular tal como se lo hice conocer sería trabajar con el Sitio Web de la Facultad de Ciencias Químicas a través de un link para esta opción.

En espera de sus comentarios.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz**

**Director Centro de Cómputo**

**C.C.: Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc. - Decano**



**Guayaquil 27 de mayo del 2008**

**Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Sirva la presente para comunicar que entre los diferentes apagones de luz que se han suscitado en nuestra Facultad, han debilitado el rendimiento de los U.P.S. utilizados para regular el consumo de energía en el Centro de Cómputo, lo que ha motivado que 2 de nuestros UPS estén averiados, se comunicó verbalmente al Sr. Administrador Efraín Ramírez para la respectiva revisión de nuestras conexiones eléctricas, esta tarea la realizó de forma inmediata el Sr. Estuardo Rodríguez quien señaló que los UPS Marca Tripp Lite de 3 Kva. se encuentran averiados por lo que solicito muy comedidamente ordenar la respectiva revisión y reparación de los mismos.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz**

**Director Centro de Cómputo**

**C.C.: Sr. Efraín Ramírez**

**-**

**Administrador**



**Guayaquil 14 de mayo del 2008**

**Ingeniero**

**Leopoldo Muñoz, M.Sc.**

**Director del Centro de Cómputo**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

De acuerdo a lo solicitado el día jueves 9 de mayo del presente año se procedió a asignarle claves a los 3 computadores que se encuentran ubicados en PROGECA.

Computador 1: mercade

Computador 2: calida

Computador 3: analisi

En espera de sus comentarios.

**Atentamente,**

**Jorge Campoverde Mori**

**Centro de Cómputo**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 02 de Julio del 2008**

**Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Por medio de la presente solicito muy comedidamente ordenar a quien corresponda la adquisición de:

- 1 Pen Drive de 8 Gigas

El mismo que será utilizado en actividades del Centro de Cómputo.

**Atentamente,**

**Jorge Campoverde Mori**

C.C.: Sr. Efraín Ramírez - Administrador





**CONVOCATORIA**

*Se convoca de carácter obligatorio a los estudiantes que se indican en la siguiente nómina para que realicen la encuesta de autoevaluación y acreditación de la Universidad de Guayaquil en el siguiente horario:*

<b>GRUPO 1</b>	<b>GRUPO 2</b>
<b>DIA:</b> JUEVES 10 DE JULIO DEL 2008	<b>DIA:</b> JUEVES 10 DE JULIO DEL 2008
<b>HORA:</b> 11h00	<b>HORA:</b> 14h00
<b>LUGAR:</b> CENTRO DE CÓMPUTO	<b>LUGAR:</b> CENTRO DE CÓMPUTO

**NOTA:** *Aquellos estudiantes que por alguna situación muy personal no puedan asistir el día y hora señalado tienen la oportunidad de realizar esta encuesta el día viernes a las 11h00 horas.*

**DR. CARLOS SILVA HUILCAPI, M.Sc.**

**DECANO**



**Guayaquil 09 de julio del 2008**

**Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Sirva la presente para comunicar que en vista del inicio de actividades académicas del año lectivo 2008 – 2009, el día viernes 4 de julio del 2008 a eso de las 15H00 en reunión de trabajo sostenida con usted se acordó mantener la vigencia de las normas y disposiciones emanadas por el Decanato, respecto a la utilización del Centro de Cómputo, con el fin de preservar el normal funcionamiento tanto de software como hardware.

Además debo recordar que es importante normar las inscripciones a los módulos I, II y III de computación que se receptan en el Centro de Cómputo, así como la correcta utilización del Centro de Cómputo, para lo cual con fecha agosto 23 del 2007 se hizo llegar los respectivos instructivos para su análisis y aprobación, de los mismos que no ha habido respuesta hasta la fecha.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz**

**Director Centro de Cómputo**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cda. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 30 de julio del 2008**

**Q.F. Lidia Feraud de Herrera**  
**Profesora de la Facultad**  
**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Sirva la presente para informar que a la fecha se están receptando las inscripciones de los estudiantes matriculados de primer año de la Facultad de Ciencias Químicas al módulo I de computación, los mismos que se iniciarán el próximo lunes 4 de agosto del 2008.

El horario asignado para el dictado de sus clases es 11H00 a 13H00. Además adjunto copia del programa a desarrollarse.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz**  
**Director Centro de Cómputo**



**Guayaquil 30 de julio del 2008**

**Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Tal como se solicita en comunicación IP-218 de julio 9 del 2008, asistí al taller de Capacitación y transferencia de Tecnología sobre Sistema de Administración Estratégica, desde el día lunes 14 hasta el día viernes 18 de julio del 2008 en el horario 08H30 – 16H00, taller que se desarrolló en la sala de reuniones del Consejo Universitario.

El objetivo del taller estuvo encaminado a exponer el uso de las herramientas útiles en el desarrollo del Plan Estratégico de la Universidad de Guayaquil y de cada unidad académica en particular, de manera que habilite la conformación de la unidad de planificación de la facultad que permita la implantación del Plan Estratégico

Se fundamenta que la planificación estratégica contempla las siguientes etapas.

- Análisis ambiental
- Dirección estratégica
- Análisis estratégico
- Implementación estratégica
- Control estratégico

El **análisis ambiental** permite realizar un diagnóstico institucional tanto en el ambiente interno como en el ambiente externo que luego del respectivo análisis de priorización nos permite concluir con la matriz FODA la misma que nos servirá para la construcción de estrategias.

El **direccionamiento estratégico** hace referencia a la determinación o retroalimentación de la visión y misión de la organización, esto es, hacia donde hay que direccionar en que horizonte de tiempo y a la definición de los objetivos estratégicos.

El **análisis estratégico** conlleva a la formulación de acciones estratégicas para un horizonte de tiempo (2015).



Para desarrollar la **implementación** de cada acción estratégica se utiliza como herramienta de planificación el software especializado Microsoft Project Manager.

El software **Saeva** recoge las directrices y estrategias globales aprobadas por el Consejo Universitario, este software permitirá la evaluación periódica sobre los objetivos estratégicos programados por cada Facultad a fin de cumplir metas en tiempos establecidos bajo un esquema de planificación estratégica.

El Ing. Vinicio Ayala consultor del Plan Estratégico de la Universidad de Guayaquil, expuso la necesidad de trabajar en el desarrollo del Plan Estratégico propuesto a fin de proyectar la Universidad hacia la competitividad académica del siglo XXI.

Finalmente señor Decano quiero sugerir se considere la posibilidad del dictado de un seminario sobre planificación estratégica para el personal que se involucrará en la confección y ejecución de las estrategias de la Facultad de Ciencias Químicas.

En espera de sus comentarios, quedo de usted.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz Carrión**  
**Director Centro de Cómputo**

**C.C.:** *Q.F. Santiago Olaya* - *Subdecano*  
*Q.F. José Luis Morán* - *Coordinador Académico*

**Guayaquil 02 de septiembre del 2008**

**Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.**  
**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**  
**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**



De acuerdo a lo solicitado con oficio N.- 129-VRG-08 de mayo 13 del 2008 respecto al proyecto de Autoevaluación, en el que se indica que docentes, estudiantes y personal administrativo y de servicio deben acercarse a los laboratorios de computación a fin de que procedan a responder las preguntas del software incorporado para el efecto, cuyas bases de datos reposan en el Centro de Cómputo de la Administración Central.

Así mismo se adjuntó detalle de la muestra aleatoria de cada uno de los estamentos de la Facultad, con esta información se procedió a realizar las respectivas evaluaciones las mismas que a la fecha se han completado con el total de 148 personas evaluadas, tal como se muestra en el cuadro adjunto.

<b>Facultad de Ciencias Químicas</b>			
<b>Descripción</b>	<b>Muestra</b>	<b>Realizada</b>	<b>Cumplimiento</b>
<b>Docentes</b>	37	38	103 %
<b>Estudiantes</b>	58	62	107 %
<b>Trabajadores</b>	53	48	90 %
<b>Total</b>	<b>148</b>	<b>148</b>	<b>100 %</b>

Del señor Decano

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz Carrión**  
**Director Centro de Cómputo**

**Guayaquil 31 de octubre del 2008**

**Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.**  
**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**  
**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**



Respecto a la comunicación OFC-MLV-28-10-08 en la que solicita la implementación de un software para el control de inventario en la Farmacia Popular, tal como se menciona en la misma se debería legalizar la licencia del programa **GENESYS** para la utilización del 100% del programa, salvo el mejor criterio del departamento de Computo de la Universidad de Guayaquil, los mismos que pueden sugerir la implementación de algún software de control de gestión de farmacias.

Del señor Decano

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz Carrión**  
**Director Centro de Cómputo**



**Guayaquil 19 de Noviembre del 2008**

**Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Por medio de la presente solicito muy comedidamente ordenar a quien corresponda la adquisición de:

- 1 tóner color negro para impresora laser HP N2600
- 1 tóner color amarillo para impresora laser HP N2600
- 1 tóner color azul para impresora laser HP N2600
- 1 tóner color rojo para impresora laser HP N2600
- 2000 hojas de papel bond de 75 gr.
- 2 cajas de grapas 26/6

Material que será utilizado en la impresión de 17 ejemplares del informe del Proyecto Mucuna (120 hojas c/u) según lo dispuesto por usted.

**Atentamente,**

**Jorge Campoverde Mori**

C.C.: Sr. Efraín Ramírez - Administrador





**Guayaquil 4 de diciembre del 2008**

**Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**

**De mis consideraciones:**

De acuerdo a lo dispuesto por usted se procedió a la impresión de 17 ejemplares de los archivos digitalizados entregados por la Q.F. Leila Prías y que contienen información del Proyecto Mucuna.

Estas impresiones son entregadas en manos de la Sra. Secretaria Lcda. Alis Gavilanes.

**Atentamente,**

**Jorge Campoverde Morí**



**Guayaquil 19 de Enero del 2009**

**Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Por medio de la presente solicito muy comedidamente ordenar a quien corresponda la adquisición de:

- 1 lámpara para proyector Sony modelo VPL-PS10

La misma que será utilizada en el dictado de los módulos I, II Y III de computación.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**

**Director Centro de Cómputo**

C.C.: Sr. Efraín Ramírez - Administrador



**Guayaquil 27 de Enero del 2009**

**Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

La transformación tecnológica en los últimos años avanza en forma acelerada, por lo que para potenciar el quehacer académico y mejorar la gestión de recursos y estrategias en el campo de las tecnologías de información es necesario la actualización de hardware y software en el centro de cómputo, por lo que muy comedidamente solicito se incluya en el presupuesto del año 2009 lo siguiente:

<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>CANTIDAD</b>	<b>COSTO UNITARIO APROXIMADO</b>
<b>Computador servidor:</b> MARCA .- IBM System X3650 (Rack) MICROPROCESADOR .- Quad-Core 2.66GHz /1333MHz /12MB L2	1	\$4.150
Antivirus corporativo	1	\$ 1.200
IBM IntelliStation® M Pro (M50) con tecnologías de Intel Quad-Core para el Centro de Cómputo	40	\$ 1.350 c/u
IBM IntelliStation® M Pro (M50) con tecnologías de Intel Quad-Core para el Decanato	2	\$ 1.350 c/u
UPS de 6 KVa para el Centro de Cómputo	2	\$ 2.400 c/u
UPS de 5 KVa para Secretaria	1	\$ 2.000

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**

**Director Centro de Cómputo**

C.C.: Sr. Efraín Ramírez -

Administrador



**GUAYAQUIL 26 DE FEBRERO DEL 2009**

**DR. CARLOS SILVA HUILCAPI, M.Sc.**

**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

**CIUDAD**

**DE MIS CONSIDERACIONES:**

Por medio de la presente solicito muy comedidamente ordenar a quien corresponda la adquisición de materiales, que serán utilizados en el centro de cómputo en el desarrollo de las actividades del periodo 2009 – 2010.

CINTA MASKING TAKE FINA	1
CINTA SCOTCH	2
LIMPIADOR ANTIESTATICO C-BYTE	3
LIMPIADOR CIRCUITOS ELECTRICO K-BYTE	6
LIQUID PAPER	3
MARCADORES DE TIZA LIQUIDA COLOR AZUL	12
MARCADORES DE TIZA LIQUIDA COLOR NEGRO	12
MARCADORES DE TIZA LIQUIDA COLOR ROJO	6
PAPEL BOND DE 75 GR. TAMAÑO INEM	10000 HOJAS
PILAS DOBLE A	4
PILAS TRIPLE A	3
PLUMAS COLOR AZUL FLEXGRIP PAPER MATE	6
PLUMAS COLOR NEGRO FLEXGRIP PAPER MATE	6
PLUMAS COLOR ROJO FLEXGRIP PAPER MATE	6
SPRAY DE SILICONA CONCENTRADA	3



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cda. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

CLIP	2 CAJAS
TARROS DE AIRE COMPRIMIDO	6
CARPETAS PLÁSTICAS AZULES	3
TONER PARA IMPRESORA LASER HP 1020	1
TONER PARA IMPRESORA LASER HP 2600n COLOR NEGRO	1
CARTULINA (ADJUNTO MUESTRA) PARA DISEÑO DE DIPLOMAS TAMAÑO A5	500
DVD	1 CAJA
ROTULADOR DE CD DE PUNTA MEDIANA MARCA STADLER	1 CAJA
ETIQUETAS ADHESIVAS TAMAÑO GRANDE	2 SOBRES
RESALTADOR AMARILLO	3
RESALTADOR NARANJA	3
PARLANTES PARA COMPUTADORA	1 JUEGO
CABLES DE CONEXIÓN LAN	2
TIJERA PEQUEÑA	1
DISQUETES	6 CAJAS
CINTAS DE IMPRESORA EPSON LX 300	3
GRAPAS 26/6	2 CAJAS

**ATENTAMENTE,**

**ING. LEOPOLDO MUÑOZ C.**  
**DIRECTOR DEL CENTRO DE CÓMPUTO**

**C.C. SR. EFRAIN RAMIREZ - ADMINISTRADOR**



**GUAYAQUIL 02 DE MARZO DEL 2009**

**DR. CARLOS SILVA HUILCAPI, M.Sc.**

**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

**CIUDAD**

**DE MIS CONSIDERACIONES:**

Por medio de la presente comunico a usted que los siguientes ítems del departamento de cómputo se encuentran dañados por lo que solicito dar de baja a los mismos:

<b>CANT.</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>SERIE</b>	<b>ESTADO</b>
2	punteros laser	-----	dañado
1	reloj	-----	dañado
1	mouse óptico genérico	-----	dañado
1	teclado IBM modelo	-----	dañado
1	switch networks K-8811SACCN244P7	-----	dañado
1	Proyector de datos Sony VPL	16664	dañado
1	Monitor IBM	-----	dañado

**ATENTAMENTE,**

**ING. LEOPOLDO MUÑOZ C.**  
**DIRECTOR DEL CENTRO DE CÓMPUTO**

**C.C. SR. EFRAIN RAMIREZ - ADMINISTRADOR**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
[www.fcq.ug.edu.ec](http://www.fcq.ug.edu.ec)  
Guayaquil - Ecuador





**GUAYAQUIL 23 DE ABRIL DEL 2009**

**DR. CARLOS SILVA HUILCAPI, M.Sc.**

**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

**CIUDAD**

**DE MIS CONSIDERACIONES:**

Respecto al sumillado en el oficio **OFIC.241-CC-09** de la Ing. Gloria López de abril 17 del 2009, Jefe de la división del Centro de Cómputo de la Universidad de Guayaquil, debo señalar que no estamos utilizando software de la compañía **ADOBE SYSTEMS INC.**, por lo cual no existe la necesidad de la legalización de licencias.

En espera de sus comentarios.

**ATENTAMENTE,**

**ING. LEOPOLDO MUÑOZ C.**  
**DIRECTOR DEL CENTRO DE CÓMPUTO**





**Guayaquil 06 de Mayo del 2009**

**Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Por medio de la presente solicito muy comedidamente ordenar a quien corresponda la adquisición de:

- 500 formatos de cartulina para diplomas tamaño A5 (calidad y color de acuerdo muestra adjunta).

Material que será utilizado en la elaboración de los diplomas a entregarse a los estudiantes que aprueban los diferentes niveles de computación.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz**

**Director Centro de Cómputo**

C.C.: Sr. Efraín Ramírez - Administrador



**Guayaquil 30 de Junio del 2009**

**Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Por medio de la presente comunico a usted que los siguientes ítems del departamento de Cómputo se encuentran dañados por lo que solicito dar de baja a los mismos:

<b>CANT.</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>SERIE</b>	<b>INV.</b>	<b>ESTADO</b>
1	Reloj de pared color blanco	sin serie	sin Inv.	dañado
1	Mouse óptico genérico	0029917	sin Inv.	dañado
1	Mouse IBM color negro	23-224349	4'802.455	dañado
1	Mouse IBM color blanco	23-B985190	4'800.305	dañado
1	Teclado IBM Modelo KB-6326	0002604	4'800.305	dañado
1	Teclado IBM Modelo SK-8811	03099921	4'800.156	dañado
1	Multímetro Amprobe AM-55	sin serie	sin Inv.	dañado
1	Proyector de datos Sony VPL	16664	4'800.046	sin foco
1	Switch Nortel 60-24T Hub	SACCN244P7	4'804.266	dañado

1 UPS tripp-lite SmartPro 6 Kva

**SERIES:** 9030CSM3601f000002

**Inv:** 4'800.738

**Estado:** dañado

1 UPS tripp-lite SmartPro 6 Kva

**SERIES:** 9107DSM3601F000161

**Inv:** 4'800.734

**Estado:** dañado

Particular que pongo a su conocimiento para los fines consiguientes.

**Atentamente,**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Ing. Leopoldo Muñoz**  
**Director Centro de Cómputo**

C.C.: Sr. Efraín Ramírez - Administrador

**Guayaquil 12 de Agosto del 2009**

**DR. CARLOS SILVA HUILCAPI, M.Sc.**  
**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Por Medio de la presente informo que de acuerdo a conversación sostenida con el Sr. Efraín Ramírez, Administrador de la Facultad, se procedió al arreglo de 3 sillas y 5 soportes para teclados del Centro de Cómputo, los mismos que se encontraban averiados, debo señalar que con fecha viernes 7 de agosto del presente año se realizó dicha reparación conforme a lo solicitado.

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz**  
**Director Centro de Cómputo**



**Guayaquil 04 de Septiembre del 2009**

**Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Por medio de la presente solicito muy comedidamente ordenar a quien corresponda la adquisición de:

- 2 cajas de CD's
- 2 audífonos inalámbricos bluetooth
- 2 Adaptadores Bluetooth USB
- 1 cartucho de tinta color negro para impresora lexmark z42

Material que será utilizado en las actividades del Centro de Cómputo.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz**

**Director Centro de Cómputo**

C.C.: Sr. Efraín Ramírez - Administrador



**Guayaquil 05 de Octubre del 2009**

**Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Con respecto al oficio 619-CC-09 del centro de Cómputo de la Universidad de Guayaquil, con fecha 15 de septiembre del 2009, en el cual me sumilla y pide informe acerca del aumento del ancho de banda asignado a nuestra Facultad de 1 MB (1.024 K) a un costo de 393.68 dólares mensuales, debo señalar que este ancho de banda es insuficiente tal como lo señalan los funcionarios del **CONEA**, según la comunicación, por lo que es aceptable la recomendación de la Ing. Gloria López, Jefe de la División del Centro de Cómputo, de duplicar el mismo a 2 MB (2.048 K) a un costo mensual de 787.36 dólares.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz**

**Director Centro de Cómputo**



**Guayaquil 15 de Octubre del 2009**

**Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Con respecto al oficio enviado por Q.F. Leila Prias, con fecha del 12 de octubre del presente año, en el cual usted me sumilla se imprima 4 copias a colores de un documento adjunto en un DVD, debo manifestar Sr. Decano que una vez revisado dicho dispositivo de almacenamiento, no contiene información alguna, presentando el computador el mensaje **DVD en blanco**, además debo poner a su conocimiento que debido a la realización de impresiones dispuestas por usted en varias ocasiones de diplomas, certificados, para cursos, seminarios y otras actividades, uno de los cartuchos de tinta esta en su nivel más bajo por lo que se debe tomar en cuenta el tamaño final del archivo para poder realizar 4 impresiones del mismo.

Adjunto al presente el DVD que me fue entregado.

Particular que pongo a su conocimiento para los fines pertinentes.

**Atentamente,**

**Jorge Campoverde Mori**

**Centro de Cómputo**



**Guayaquil 21 de Noviembre del 2009**

**Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.**  
**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**  
**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

La presente es para informar que las máquinas del Centro de Cómputo se encuentran discontinuadas, pues su tecnología es Pentium IV con una velocidad de 1.7 Ghz, 40 Gb de disco duro, 256 en memoria RAM, cuando en el mercado tenemos máquinas que corren sobre los 8 Ghz. de velocidad y memorias más de allá de 2 Gb. y 160 Gb de almacenamiento de datos, esto ha hecho que software actuales como:

- ✓ Windows 7
- ✓ Office 2007 (Word, Excel, PowerPoint, Publisher, Access)
- ✓ Antivirus Forefront
- ✓ Internet Explorer 8

No puedan ser instalados y ejecutados ya que exigen mayor recurso de hardware, por lo que los módulos que se imparten en el Centro de Cómputo no están acordes a los avances tecnológicos del momento. Debo recordar que ante esta realidad se incluyó en el presupuesto del 2009, 40 máquinas computadoras con características de última tecnología.

Los antivirus cada vez son más exigentes en recursos de hardware, los mismos que tienen que modificar sus bases de datos constantemente para garantizar una actualización eficaz y oportuna y así evitar que las máquinas sean contaminadas constantemente de virus informáticos.

La actualización de los computadores existentes en su memoria RAM, disco duro, video, etc. no es recomendable si comparamos la inversión Vs el rendimiento. Por lo que se sugiere adquirir computadoras con última tecnología tanto en software como en hardware.

**En espera de sus comentarios, me suscribo de usted.**

**Atentamente.**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Director Centro de Cómputo**



**Guayaquil 7 de diciembre del 2009**

**Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.**  
**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas.**  
**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Por medio de la presente solicito a usted que disponga a quien corresponda la adquisición de:

- 1 Impresora Laser Jet HP-P1006
- 1 CPU HP Modelo nueva DC5800 Intel Core 2 Quad Q8400 (sin monitor)  
Disco: 320 GB SATA 7200 rpm  
Memoria: 2 GB DDR2-800 PC2-6400  
Drive óptico SATA 16X  
Red intel Integrated
- Video PCI EVGA Ge Force FX6200 512 Mb.

Equipos que serán utilizados en el trabajo diario del Centro de Cómputo de la Facultad

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz**  
**Director Centro de Cómputo**

***C.C.: Sr. Efraín Ramírez – Administrador***





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 7 de diciembre del 2009**

**Ing. Leopoldo Muñoz Carrión**  
**Director del Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Tengo a bien informar que una vez revisada la computadora IBM modelo Aptiva que se encuentra ubicada en el laboratorio de Instrumental, esta presenta daño en la pista 0 (cero) del disco duro lo que hace irrecuperable la información del mismo.

**Atentamente**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**

**C.C.: Dra. Zoraida Burbano – Laboratorio de Instrumental**



**Guayaquil 14 de enero del 2010**

**Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.**  
**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas.**  
**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Respecto a la comunicación OF-CPF-007-2010 de enero 14 enviada por el Q.F. Walter Herrera, debo comunicar que durante el mes de diciembre hemos observado que no se ha conseguido acceder al sitio Web [www.hotmail.com](http://www.hotmail.com) desde los diferentes sistemas de nuestra Facultad, por lo que he procedido a comunicarme con el departamento de Cómputo de la Administración Central, al respecto el Ing. Juan Doylet ofreció verbalmente enviar un técnico de dicho departamento para la respectiva revisión de la configuración de la red tanto en software como en hardware.

Ante las frecuentes solicitudes telefónicas y preocupados por la necesidad de contar con el servicio del sitio Web Hotmail.com, el día de hoy 14 de enero del 2010 el Ing. Juan Doylet procedió a la revisión de la configuración de la red de Internet por lo que se habilitó el mismo. Al momento nos encontramos con las respectivas pruebas para certificar que no surja ningún inconveniente posterior.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz**  
**Director Centro de Cómputo**

**C.C.:** Q:F. Santiago Olaya – **Subdecano**  
Q.F. Walter Herrera – **Director Técnico PROGECA**  
Sr. Efraín Ramírez – **Administrador**



**Guayaquil 28 de enero del 2010**

**Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas.**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

De acuerdo a la comunicación PROGECA-CPF-001-2010, tal como se solicita, conjuntamente con la Q.F. Mildred Blacio se ha procedido a la instalación de los equipos pertenecientes al laboratorio de productos naturales en el laboratorio de Programa de Gestión de Calidad.

Además de acuerdo a lo conversado con usted se ha procedido a configurar el programa de gestión de cómputo proxy de tal manera que el medio de enlace vía Internet a la fecha está totalmente habilitado en un terminal determinado previamente por el Dr. Walter Herrera, Director de PROGECA.

**Atentamente**

**Ing. Leopoldo Muñoz**  
**Director Centro de Cómputo**

**C.C.: Q.F. Walter Herrera – Director PROGECA**  
**Dr. Felipe Torres – Administrador (encargado)**



**Guayaquil 29 de enero del 2010**

**Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.**  
**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas.**  
**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Respecto a la sumilla en comunicación Ofc: 042-CC-10 de enero 22 del 2010 remitida por la Ing. Gloria López, Jefa División Centro de Cómputo, debo comunicar que efectivamente el día 22 de enero del 2010 a eso de las 15H35 acudió el Técnico de la división de Cómputo de la Universidad de Guayaquil para verificar el problema presentado en la red de comunicación de Internet, luego de la inspección se detectó que el programa de gestión de red proxy es muy elemental, el mismo que no permite administrar la cantidad de máquinas incorporadas a la fecha, por lo que sugiere la adquisición y configuración de un software para administrar la red, además indicó que esa tarea no está a su alcance por lo que se tiene que contratar el servicio a un proveedor externo.

Aprovecho la oportunidad para solicitar la adquisición y configuración de un programa administrador de redes como es el programa **Linux** u otro similar para la solución de nuestro inconveniente.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Director Centro de Cómputo**



**Guayaquil 02 DE Marzo del 2010**

**DR. CARLOS SILVA HUILCAPI, M.Sc.**

**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

**CIUDAD**

**DE MIS CONSIDERACIONES:**

Por medio de la presente solicito muy comedidamente ordenar a quien corresponda la adquisición de materiales, que serán utilizados en el centro de cómputo en el desarrollo de las actividades del periodo 2010 – 2011.

CINTA MASKING TAKE FINA	1
CINTA SCOTCH	2
LIMPIADOR ANTIESTATICO C-BYTE	3
LIMPIADOR CIRCUITOS ELECTRICO K-BYTE	3
LIQUID PAPER	3
MARCADORES DE TIZA LIQUIDA PELIKAN COLOR AZUL	12
MARCADORES DE TIZA LIQUIDA PELIKAN COLOR NEGRO	12
MARCADORES DE TIZA LIQUIDA PELIKAN COLOR ROJO	6
PAPEL BOND DE 75 GR. TAMAÑO INEM	10.000 HOJAS
TIJERAS	1
PILAS TRIPLE A	3
PLUMAS COLOR AZUL FLEXGRIP PAPER MATE	6
PLUMAS COLOR NEGRO FLEXGRIP PAPER MATE	6
PLUMAS COLOR ROJO FLEXGRIP PAPER MATE	6
SPRAY DE SILICONA CONCENTRADA	3



CLIP	2 CAJAS
TARROS DE AIRE COMPRIMIDO	6
CARPETAS PLÁSTICAS AZULES	3
TONER PARA IMPRESORA LASER LEXMARK T520	1
TONER PARA IMPRESORA LASER HP 1020	2
TONER PARA IMPRESORA LASER HP 2600n COLOR NEGRO	1
TONER PARA IMPRESORA LASER HP 2600n COLOR CYAN	1
TONER PARA IMPRESORA LASER HP 2600n COLOR AMARILLO	1
CARTULINA (ADJUNTO MUESTRA) PARA DISEÑO DE DIPLOMAS TAMAÑO A5	600
DVD	1 CAJA
MOUSE OPTICO	1
CABLES DE CONEXIÓN LAN 3 MTS.	8
PEN DRIVE 8 GIGAS	1
AUDIFONO INALAMBRICO BLUETOOTH PARA PC	2
SPRAY AMBIENTADOR	6
GRAPADORA MANUAL	1

**ATENTAMENTE,**

**ING. LEOPOLDO MUÑOZ C.**  
**DIRECTOR DEL CENTRO DE CÓMPUTO**

**C.C.: Dr. Felipe Torres - Administrador encargado**



**Guayaquil 11 de marzo del 2010**

**Q.F. Leila Prias Mogro**

**Docente Principal**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Tal como usted comunica en el mes de noviembre del 2009 el Sr. Jorge Campoverde hizo la instalación y configuración del sistema de cómputo en el laboratorio de Análisis Químico de Alimentos a solicitud del departamento de Administración de la Facultad de Ciencias Químicas. Desde la fecha no se ha reportado ninguna novedad.

De acuerdo a la descripción detallada en el oficio, la interpretación es que el antivirus que posee el sistema está desactualizado.

Respecto a los ítems solicitados le debo indicar que desconozco dichos requerimientos ya que esa es responsabilidad del departamento de Administración.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**

**Director Centro de Cómputo**

**C.C.: Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.**



**Guayaquil 17 de marzo del 2010**

**Sra. Rosemary Velasteguí de Carrillo**

**Secretaria encargada**

**Facultad de Ciencias Químicas.**

**Ciudad.**

Adjunto a la presente sírvase encontrar la certificación en diplomas de asistencia y aprobación de los niveles I, II y III de computación con su respectivo listado de aquellos estudiantes que no han retirado el mismo hasta la presente.

<b>NIVELES</b>	<b>PERIODO 2007 - 2008</b>	<b>PERIODO 2008 - 2009</b>
<b>I</b>	20	28
<b>II</b>	9	9
<b>III</b>	16	16
<b>TOTAL</b>	<b>45</b>	<b>53</b>

Se entrega en total 98 diplomas.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz**  
**Director centro de Cómputo**





**Guayaquil 26 de Abril del 2010**

**DR. CARLOS SILVA HUILCAPI, M.Sc.**

**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

**CIUDAD**

**DE MIS CONSIDERACIONES:**

En respuesta a la comunicación IP-110 del 22 de abril del 2010, informo que el problema con el uso de Internet persiste mientras no se realice la instalación y configuración del programa administrador de redes de la Facultad, conforme se indicó en la comunicación del 29 de enero del 2010. A la fecha el departamento de Administración ha contactado con la empresa Syscompsa con la misma que estamos realizando las pruebas respectivas.

En referencia al computador de la Lcda. Alis Gavilanes, debo informar que se revisó el sistema y se sugirió que la máquina sea enviada al Centro de Cómputo, pero hasta la fecha no ha sido enviada.

Respecto a los programas antivirus, no pueden actualizarse por ser software de pruebas, es decir no son programas legales con sus respectivas licencias, generalmente lo que hacemos es conseguir nuevos programas que permitan el uso de prueba (15 a 30 días).

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz**  
**Director centro de Cómputo**

***C.C.: Sr. Efraín Ramírez – Administrador***

**Guayaquil 29 de junio del 2010**

**Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas.**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Por medio de la presente solicito a usted que disponga a quien corresponda la adquisición de:

- 1 mesa con las siguientes medidas: 1 mts. X 0.60 mts.

Para el uso del departamento de Cómputo

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz**  
**Director Centro de Cómputo**

***C.C.: Departamento de Administración***



**Guayaquil 21 de julio del 2010**

**Q.F. Lidia Feraud de Herrera**

**Profesora de la Facultad**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Sirva la presente para informar que a la fecha se están receptando las inscripciones de los estudiantes matriculados de primer año de la Facultad de Ciencias Químicas al módulo I de computación, los mismos que se iniciarán el próximo lunes 26 de julio del 2010.

El horario asignado para el dictado de sus clases es 11H00 a 13H00. Además adjunto copia del programa a desarrollarse.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz**  
**Director Centro de Cómputo**



**Guayaquil 20 de Agosto del 2010**

**Dr. Carlos Silva H.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Sirva la presente para informar que la semana del 9 al 13 de Agosto del presente año, se detectó una infección con virus (vaigen y dougax) en la red del Centro de Cómputo de nuestra Facultad, lo cual afectó el buen funcionamiento de los computadores, así como ocasionó daños en los archivos de Word, Excel, PowerPoint, tal es así que estos virus ocasionaron la pérdida de la información de la Q.F. Lidia Feraud.

El día lunes 9 el señor Subdecano se acercó a preguntar que había de novedad en el departamento ante lo cual se le comunicó del particular, expresando su preocupación pues el 19 del mismo mes empezaría un nuevo módulo de la maestría de Bioquímica Clínica, por lo que autorizó se suspenda la actividad académica del horario de 11H00 a 13H00 en el Centro de Cómputo el martes 17 del presente mes para a poder dar solución técnica a este problema, por lo que pongo en su conocimiento las actividades desarrolladas en 41 equipos del laboratorio de Computación:

- ❖ *Instalación del Sistema Operativo Windows XP Service pack 2*
- ❖ *Instalación de la Suite Office 2003*
- ❖ *Instalación de los clientes antivirus Nod32*
- ❖ *Actualización de los antivirus*
- ❖ *Configuración de las Ip's para conexión a red de los computadores*
- ❖ *Configuración de la conexión servidor proxy del Internet Explorer*

Así mismo le informo que se detectó:



- ❖ Un cable UTP para conexión a Red Lan dañado, por lo que un computador no podrá conectarse a Internet hasta que un cable de reemplazo sea adquirido.
- ❖ El computador N.- 37 presenta daños en sectores de su disco duro por lo que al ser utilizado no se garantiza que el equipo funciones correctamente.

Valga la oportunidad Señor Decano para expresar que esta tarea técnica se debió desarrollar como medida extra, pues el mantenimiento que se realiza en el departamento ya fue realizado en el mes de Junio de acuerdo al cronograma presentado por el Director del área y un nuevo mantenimiento no puede ser realizado en unos pocos días, por lo que las acciones tomadas han sido realizadas en base a solucionar este inconveniente y poder dejar lo más operativo posible el laboratorio para el inicio del nuevo módulo de la maestría.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines consiguientes:

**Atentamente,**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**

**C.C.: Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Director del Centro de Cómputo**



**Guayaquil 14 de Septiembre del 2010**

**Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas.**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Por medio de la presente solicito a usted que disponga a quien corresponda la adquisición de:

- 12 Computador HP 8100 con las siguientes características:
  - Chasis SMALL FORM FACTOR
  - Procesador Intel Core i5-650 Processor 3.2 Ghz
  - Disco duro de 500 Gb SATA
  - Memoria 2 Gb PC3-10600 DDR3 (1 Gb x 2 Gb)
  - Red 10/100/1000
  - Drive Optico DVD +- RW SuperMulti DL
  - Mouse óptico y teclado PS/2
  - Video/Puertos: Intel Graphics Media Accelerator HD/10 USB/
  - Sistema Operativo Windows 7 Professional downgrade to XP Pro System
  - Monitor Flat Panel HP

Equipos que serán utilizados en el Centro de Cómputo de la Facultad

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz**  
**Director Centro de Cómputo**

***C.C.: Sr. Efraín Ramírez – Administrador***



**Guayaquil 17 de Septiembre del 2010**

**Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas.**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Sirva la presente para informar que el día 5 de Julio del 2010 ingresaron al Centro de Cómputo de la Facultad de Ciencias Químicas, cinco computadoras Lenovo, además con fecha 15 de septiembre del 2010, 1 impresora laser Xerox, entregadas por la casa comercial Ankesa, con el fin de cubrir la necesidad de equipos para el dictado del módulo de computación en el Seminario de Maestría de Bioquímica Clínica.

Las especificaciones de los equipos son las siguientes:

- 5 Computador LENOVO ThinkCentre Core 2 Quad**  
**CPU Series: MJNAP95, MJNAR42, MJNAP78, MJNAP28, MJNAP34**
  
- 5 Monitores LENOVO TkinkVision**  
**Series: VNAFPZD, VNAFPZK, VNAFV1F, VNAFV1B, VNAFR9W**
  
- 5 Teclados LENOVO**  
**Series: 0832799, 0838725, 0838901, 0828926, 0828812**
  
- 5 Mouses LENOVO**  
**Series: 4481819, 4471202, 4457545, 44H5634, 4480764**
  
- 1 Impresora Xerox Laser Phaser 3250**  
**Serie: MXX899907**

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz**  
**Director Centro de Cómputo**

**C.C.: Sr. Efraín Ramírez – Administrador**

**Guayaquil 05 de Octubre del 2010**



**Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas.**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Dada las necesidades de conexión a Internet de los equipos de Cómputo ingresados últimamente, los mismos que son utilizados en el dictado de los diferentes módulos en la Maestría de Bioquímica Clínica, se solicita lo siguiente:

- 1**     *Router Cisco Wireless-N WRVS4400N*
- 6**     *Tarjeta de Red Wireless PCI*
- 2**     *Tarjeta inalámbrica LinkSys Wireless-N USB*

Estos componentes permitirán entregar requerimientos de conexión a internet.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Director Centro de Cómputo**

***C.C.: Sr. Efraín Ramírez – Administrador***





**Guayaquil 04 de Enero del 2011**

**Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.**  
**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas.**  
**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Sirva la presente para informar que ingresaron al Centro de Cómputo de la Facultad de Ciencias Químicas, nueve HP-Compaq (3 computadoras el 17 de noviembre del 2010 y 6 computadoras el 10 de diciembre del 2010), computadores modelos 8100 Elite SFFCI5 650, entregados por la casa comercial Syscompsa, con el fin de cubrir la necesidad de actualización de equipos para el dictado de los módulo de computación.

Las especificaciones de los equipos son las siguientes:

**9 HP-COMPAQ MODELOS 8100 ELITE SFFCI5 650**

**CPU Series:** MXL0382DY7, MXL03825HF, MXL03825HD, SMXL0440DR4, SMXL0440DMT, SMXL0440DPV, SMXL0440DQC, SMXL0440G4H, SMXL0440DMN

**9 Monitores HP-COMPAQ LCD MODELO S1922 18.5"**

**Series:** CNC017P386, CNC016RQYP, CNC016RQYJ, SCNC017P35P, SCNC016RS2K, SCNC016RR1Y, SCNC016RS1G, SCNC016RQXT, SCNC016RQWS

**9 Teclados HP**

**Series:** BAUDU0LVBZA0EEG, BAUDU0JVBZ1MPU, BAUDU0JVBZ1MRI, BAUDU0JVBZ7GCD, BAUDU0JVBZ7GAY, BAUDU0JVBZ7HR7, BAUDU0JVBZBD42, BAUDU0JVBZ7GC8, BAUDU0JVBZ7G9R

**9 Mouses HP**

**Series:** FATSQ0CDRZ5PHL, FATSQ0C67ZEHXS, FATSQ0C67ZEHXG, FATSQ0C5BZ92W9, FATSQ0G5BZ94QS, FATSQ0C5BZ95EW, FATSQ0C5BZ94RB, FATSQ0C67ZHERG, FATSQ0C5BZ94RH,

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz**  
**Director Centro de Cómputo**

**C.C.: Sr. Efraín Ramírez – Administrador**

**Guayaquil 19 de enero del 2011**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas.**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Por medio de la presente solicito a usted que disponga a quien corresponda la adquisición de:

**6      *Tarjeta de Red Wireless PCI Express 16X***

Equipos que serán utilizados en el Centro de Cómputo de la Facultad para habilitar los sistemas cuyas conexiones físicas de red están averiadas.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz**  
**Director Centro de Cómputo**

***C.C.: Sr. Efraín Ramírez – Administrador***



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 01 de Febrero del 2011**

**Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas.**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Por medio de la presente solicito a usted que disponga a quien corresponda la adquisición de:

- 2 Tóner para impresora Xerox Phaser 3250
- 2 cajas de clicks
- 4 paquetes de 500 hojas de papel bond

Suministros que serán utilizados en el Centro de Cómputo de la Facultad

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz**  
**Director Centro de Cómputo**

***C.C.: Sr. Efraín Ramírez – Administrador***



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 09 de Febrero del 2011**

**Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas.**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Por medio de la presente solicito a usted que disponga a quien corresponda la adquisición de:

- 1 Tóner para impresora HP Laser Jet P1006

Suministros que serán utilizados en el Centro de Cómputo de la Facultad

**Atentamente,**

**Jorge Campoverde**  
**Centro de Cómputo**

***C.C.: Sr. Efraín Ramírez – Administrador***



**Guayaquil 21 de Febrero del 2011**

**Q.F. WALTER HERRERA A.**

**DIRECTOR DE PROGECA.**

**En su despacho.**

**De mis consideraciones:**

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente comunico a usted que los antivirus Nod32 instalados en los computadores de la Facultad, entre ellos PROGECA, realizan sus actualizaciones de forma automática diariamente a través de nuestro servidor HP PROLIANT, pues el sistema de control de antivirus es de tipo corporativo.

**Atentamente,**

**Jorge Campoverde Mori**

**Centro de Cómputo**



**Guayaquil 30 de Marzo del 2011**

**Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Por medio de la presente solicito muy comedidamente ordenar a quien corresponda la adquisición de:

- 700 formatos de cartulina para diplomas tamaño A5 (calidad y color de acuerdo muestra adjunta).

Material que será utilizado en la elaboración de los diplomas a entregarse a los estudiantes que aprueban los diferentes niveles de computación.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz**

**Director Centro de Cómputo**

C.C.: Sr. Efraín Ramírez - Administrador



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cda. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 15 de Abril del 2011**

**DR. CARLOS SILVA HUILCAPI M.Sc.**  
**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Por medio de la presente solicito a usted se sirva ordenar a quien corresponda el pago de la factura N.- 0038682 de la compañía Ascomsa respecto a la utilización del Sitio Web [www.ciencias-quimicas.edu.ec](http://www.ciencias-quimicas.edu.ec) de nuestra Facultad.

Adjunto la respectiva factura.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Director Centro de Cómputo.**

***C.C.; Ing. Laima González – Custodio Cuenta Descentralizada***



**Guayaquil 03 de Junio del 2011**

**DR. CARLOS SILVA HUILCAPI M.Sc.**  
**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Sirva la presente para informar que los sistemas de cómputo de la Facultad de Ciencias Químicas a la fecha se encuentran desprotegidos, ya que la licencia de nuestro antivirus corporativo NOD32 que fue habilitado por la compañía Syscompsa en el mes de mayo del 2010, a la fecha se encuentra caducado, por lo que solicito muy comedidamente se autorice la actualización de la misma, pues nuestros equipos se encuentran propensos a cualquier daño de hardware y/o software, más aun recordándole que en la actualidad se encuentra dictando un Taller de Capacitación en la Formulación de Proyectos de Investigación, dictado por la Dirección de Investigación y Proyectos Académicos (DIPA).

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Director Centro de Cómputo.**

***C.C.; Dr. Felipe Torres – Administrador (e)***





**Guayaquil 10 de Junio del 2011**

**DR. CARLOS SILVA HUILCAPI, M.Sc.**

**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

**CIUDAD**

**DE MIS CONSIDERACIONES:**

Por medio de la presente solicito muy comedidamente ordenar a quien corresponda la adquisición de materiales, que serán utilizados en el centro de cómputo en el desarrollo de las actividades del periodo 2011 – 2012.

CINTA MASKING TAKE FINA	1
CINTA SCOTCH	2
LIMPIADOR ANTIESTATICO C-BYTE	6
LIMPIADOR CIRCUITOS ELECTRICO K-BYTE	6
LIQUID PAPER	3
MARCADORES DE TIZA LIQUIDA PELIKAN COLOR AZUL	12
MARCADORES DE TIZA LIQUIDA PELIKAN COLOR NEGRO	12
MARCADORES DE TIZA LIQUIDA PELIKAN COLOR ROJO	6
PAPEL BOND DE 75 GR. TAMAÑO INEM	10.000 HOJAS
MONITOR HP 19"	1
PILAS TRIPLE A	3
PLUMAS COLOR AZUL FLEXGRIP PAPER MATE	6
PLUMAS COLOR NEGRO FLEXGRIP PAPER MATE	6
PLUMAS COLOR ROJO FLEXGRIP PAPER MATE	6
CLIP	4 CAJAS



TARROS DE AIRE COMPRIMIDO	6
CARPETAS PLÁSTICAS AZULES	3
TONER PARA IMPRESORA LASER HP 1020	2
TONER PARA IMPRESORA LASER HP 1006	1
TONER PARA IMPRESORA LASER HP 2600n COLOR NEGRO	1
TONER PARA IMPRESORA LASER HP 2600n COLOR MAGENTA	1
TONER PARA IMPRESORA LASER HP 2600n COLOR CYAN	1
TONER PARA IMPRESORA LASER HP 2600n COLOR AMARILLO	1
CARTULINA (ADJUNTO MUESTRA) PARA DISEÑO DE DIPLOMAS TAMAÑO A5	600
DVD DOBLE CAPA	1 CAJA X 50
MOUSE OPTICO	2
TARJETAS INALAMBRICAS	30
PEN DRIVE 32 GIGAS KINGSTON	1
SPRAY AMBIENTADOR	4
DISCO DURO EXTERNO SEAGATE DE 1 TERABYTES	1
DISCO DURO SAMSUNG DE 500 GB TECNOLOGIA SATA	1
DESTORNILLADORES PLANOS DE DIFERENTES TAMAÑOS	3

**ATENTAMENTE,**

**ING. LEOPOLDO MUÑOZ C.**  
**DIRECTOR DEL CENTRO DE CÓMPUTO**

**C.C.: Dr. Felipe Torres - Administrador encargado**

**Guayaquil 15 de Junio del 2011**



**DR. CARLOS SILVA HUILCAPI M.Sc.**  
**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Tal como usted me solicitó, el día de ayer martes 14 de junio del 2011 asistí a la reunión de trabajo referente a la implementación de la plataforma online live@edu en nuestra Facultad, un beneficio que ofrece la compañía Microsoft.

Como requerimiento estoy enviando oficio a la dirección de Cómputo de la Universidad, indicando el nombre del dominio a fin de que se proceda a habilitar el mismo.

Para la utilización máxima de los beneficios ofrecidos por la compañía Microsoft es necesario una capacitación de todo el personal de la Facultad de Ciencias Químicas, es decir maestros, personal administrativo y estudiantes, por lo que el Centro de Cómputo de la Universidad de Guayaquil realizará el respectivo cronograma de capacitación en fechas posteriores.

Del señor Decano.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Director Centro de Cómputo.**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 15 de Junio del 2011**

**ING. GLORIA LÓPEZ**  
**DIRECTORA DEL CENTRO DE CÓMPUTO**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Sirva la presente para solicitar muy comedidamente, se considere el siguiente dominio CQUIMICAS.UG.EDU.EC para efecto del uso de la plataforma live@edu en nuestra Facultad de Ciencias Químicas.

Por la atención prestada anticipo mis agradecimientos.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Director Centro de Cómputo.**

**C.C.: *Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.***  
***Decano de la Facultad de Ciencias Químicas***



**Guayaquil 01 de Agosto del 2011**

**Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Por medio de la presente solicito muy comedidamente ordenar a quien corresponda la adquisición de:

- 5 Computadoras con tecnología I7 marca Lenovo o HP para lo cual estoy adjuntando la características para las dos alternativas.

➤ **COMPUTADOR LENOVO**

- Lenovo ThinkCentre M90p
- Intel Core I7-870 3.1 ghz
- 6Mb Cache
- 4 Gb Ram
- 500 Gb Disco duro
- DVD Writer
- Red gigabyte Ethernet
- Teclado y mouse USB
- Monitor Lenovo 19" LCD
- Software: Windows 7 Pro 64 Bits, Office 2007

➤ **COMPUTADOR HP**

- HP 8299 Small Form Factor
- Intel Core I7-2600S 2.8 Ghz
- 8 Mb Cache
- 4 Gb Ram
- 500 Gb Disco duro
- DVD Writer
- Red10/100/1000
- Teclado y mouse PS 2



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cda. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

- Monitor HP 18.5" LCD
- Software: Windows 7 Pro 64 Bits, Office 2007

Equipos que serán utilizados para el dictado de los respectivos módulos de Computación en los niveles I, II y III.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz**  
**Director Centro de Cómputo**

**C.C.: Dr. Felipe Torres - Administrador (e)**



**Guayaquil 17 de Agosto del 2011**

**Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.**

**Decano de la Facultad de Ciencias Químicas**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente solicito a usted se me conceda permiso el día jueves 18 de agosto del presente mes y año, pues se me ha presentado un inconveniente familiar que debo atender urgentemente.

Agradezco su atención y quedo del señor decano,

**Atentamente,**

**Jorge Campoverde Mori**



**Guayaquil 12 de Septiembre del 2011**

**Srs. Syscompsa. S.A.**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Por medio del presente pongo en su conocimiento que los computadores HP modelo 8100 Small Factor adquiridas con ustedes, presentan un error al momento de instalar las tarjetas inalámbricas D-Link DWA-525 adquiridas de igual forma a su compañía.

El error consiste en que una vez instaladas las tarjetas en los computadores, estos presentan desde su inicio de arranque la pantalla azul característica con incompatibilidad de hardware.

Hemos recibido de parte de ustedes 3 equipos de igual características, los mismos que presentan este inconveniente.

Para su revisión hago entrega a los técnicos de Syscompsa de un CPU HP 8100 con número serie No.- MXL03825HD y de una tarjeta inalámbrica D-Link DWA-525 Serie: PVEK1B4012899.

**Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**SYSCOMPSPA**

**Dr. Felipe Torres R.**  
**Administrador (e)**





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cda. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 10 de Octubre del 2011**

**Q.F. SANTIAGO OLAYA**  
**SUBDECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

De acuerdo a lo solicitado en circular CA-011 de fecha 3 de octubre del 2011, adjunto sírvase encontrar el Sílabo actualizado del Módulo I de Computación.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Director Centro de Cómputo.**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 12 de Octubre del 2011**

**Q.F. SANTIAGO OLAYA**  
**SUBDECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

De acuerdo a lo solicitado en circular CA-011 de fecha 3 de octubre del 2011, adjunto sírvase encontrar el Sílabo actualizado del Módulo II de Computación.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Director Centro de Cómputo.**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 12 de Octubre del 2011**

**Q.F. SANTIAGO OLAYA**  
**SUBDECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

De acuerdo a lo solicitado en circular CA-011 de fecha 3 de octubre del 2011, adjunto sírvase encontrar el Sílabo actualizado del Módulo III de Computación.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Director Centro de Cómputo.**



**Guayaquil 12 de Octubre del 2011**

**SR. ANDRES ORTEGA**  
**PRESIDENTE DE LA ASOCIACION ESCUELA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS.**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

De acuerdo a lo dispuesto por el Ing. Leopoldo Muñoz, director del centro de Cómputo de la Facultad, le hago entrega de:

2 IP asignadas a la Asociación Escuela:

10.87.137.76

10.87.137.77

10.87.137.78

Proxy: 10.87.137.1 Puerto: 3128

1 Router D-I

ink modelo DIR-600 con cable de red y adaptador para corriente.

3 Cables para conexión de red.

**Atentamente,**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**



**Guayaquil 14 de Noviembre del 2011**

**DR. CARLOS SILVA HUILCAPI, M.Sc**  
**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Sirva la presente para informar que los requerimientos urgentes de nuestro laboratorio de computación a la fecha son:

20 máquinas de tecnología I7 con las siguientes características:

- Lenovo ThinkCentre M91p
- Intel Core I7
- DVD Writer
- Red gigabyte Ethernet
- Teclado y mouse USB
- Monitor Lenovo Flat Panel
- Software: Windows 7 Pro 64 Bits. Microsoft Office

1 Proyector de datos y video

1 monitor táctil de 17" Touch screen

1 impresora láser para red (negro)

1 pizarra electrónica o digital

Del señor Decano.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Director Centro de Cómputo.**



**Guayaquil 10 de Febrero del 2012**

**Q.F. SANTIAGO OLAYA BARDI**  
**SUBDECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Conforme a lo solicitado con oficio CA-VI-#023 de febrero 09 del 2012, he procedido a la revisión de la copia del programa analítico de la asignatura computación, presentado por la **Srta. Andrea Marcela Rosero Bernal**, correspondiente al **PROGRAMA CURSO LENGUAJE Y HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE LA UNIVERSIDAD DE NARIÑO**, Colombia. Realizando la comparación con el Pensum del I, II y III módulos de computación de nuestra Facultad, debo indicar que el contenido tiene similitud con los niveles de computación módulo I, por lo que deberá considerarse la aprobación del pensum presentado para este módulo.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Director Centro de Cómputo.**



**Guayaquil 16 de Febrero del 2012**

**DR. CARLOS SILVA HUILCAPI, M.Sc.**

**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

**CIUDAD**

**DE MIS CONSIDERACIONES:**

Por medio de la presente solicito muy comedidamente ordenar a quien corresponda la adquisición de materiales, que serán utilizados en el centro de cómputo en el desarrollo de las actividades del periodo 2012 – 2013.

CINTA MASKING TAKE FINA	2
CINTA SCOTCH	2
LIMPIADOR ANTIESTATICO C-BYTE	6
LIMPIADOR CIRCUITOS ELECTRICO K-BYTE	6
LIQUID PAPER	3
MARCADORES DE TIZA LIQUIDA PELIKAN COLOR AZUL	12
MARCADORES DE TIZA LIQUIDA PELIKAN COLOR NEGRO	12
MARCADORES DE TIZA LIQUIDA PELIKAN COLOR ROJO	6
PAPEL BOND DE 75 GR. TAMAÑO INEM	10.000 HOJAS
MONITOR HP TOUCH SCREEN 15"	1
PILAS TRIPLE A	3
PLUMAS COLOR AZUL FLEXGRIP PAPER MATE	6
PLUMAS COLOR NEGRO FLEXGRIP PAPER MATE	6
PLUMAS COLOR ROJO FLEXGRIP PAPER MATE	6
CLIP	4 CAJAS



CAJAS DE GRAPAS 26/6	2
TARROS DE AIRE COMPRIMIDO	6
CARPETAS PLÁSTICAS AZULES	3
TONER PARA IMPRESORA LASER HP 1020	2
TONER PARA IMPRESORA LASER HP 1006	1
TONER PARA IMPRESORA LASER XEROX 3250	2
CARTULINA (ADJUNTO MUESTRA) PARA DISEÑO DE DIPLOMAS TAMAÑO A5	500
SPRAY AMBIENTADOR MARCA TIPS	4
CHAPA ELECTRICA	1
EXTENSIÓN ELECTRICA DE 3 METROS	1

**ATENTAMENTE,**

**ING. LEOPOLDO MUÑOZ C.**  
**DIRECTOR DEL CENTRO DE CÓMPUTO**

**C.C.: Sr. José burgos - Administrador (e)**





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 16 de Febrero del 2012**

**DR. CARLOS SILVA HUILCAPI M.Sc.**  
**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Por medio de la presente solicito a usted se sirva ordenar a quien corresponda el pago del hosting y dominio que brinda la compañía Ascomsa respecto a la utilización del Sitio Web [www.ciencias-quimicas.edu.ec](http://www.ciencias-quimicas.edu.ec) de nuestra Facultad.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Director Centro de Cómputo.**

***C.C.; Ing. Laima González – Custodio Cuenta Descentralizada***



**Guayaquil 16 de Febrero del 2012**

**SR. JOSÉ BURGOS**

**ADMINISTRADOR (E) DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS**

**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Tal como se solicita en circular # 12 de Febrero 15 del 2012, sirva la presente para informar las condiciones actuales en la que se encuentra el Centro de Cómputo de la Facultad de Ciencias Químicas.

**Equipos:**

- El laboratorio cuenta con 39 máquinas de las mismas que 18 son de tecnología Pentium IV, por lo tanto no están actualizada con software de la última generación, su estado es regular.

**Mobiliario:**

- Las sillas requieren una revisión para lavado o retapizado de ser necesario (23 sillas con yute de color azul y 16 sillas con yute de color negro).
- 3 mesas para computadoras necesitan acondicionar los soportes para teclados.
- 6 mesas para computadoras necesitan acondicionar los soportes para impresoras.

**Instalaciones:**

- Se requiere el cambio de 2 lámparas del salón de clases que se encuentran quemadas.
- Arreglo de la chapa de la puerta de ingreso principal.
- El área necesita el pintado general de las paredes y tumbado.
- Se requiere una limpieza integral y encerado del piso

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Director Centro de Cómputo.**

**C.C.: Dr. Carlos Silva Huilcapi – Decano**



**Guayaquil 28 de Marzo del 2012**

**DR. CARLOS SILVA HUILCAPI M.Sc.**

**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS**

**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Respecto a la sumilla en la comunicación enviada por la M.Sc. Maritza Cádenas, con fecha marzo 21 del 2012, en la misma que se solicita el alquiler de la sala de cómputo para la realización de curso estadístico, **diseño experimental**, a realizarse del 9 al 13 de abril del 2012 en el horario 14H00 hasta las 18H00, debo informar que este local será utilizado en el dictado del tercer módulo de computación a los estudiantes de la Facultad hasta las 15H00, por lo tanto se sugiere que el horario disponible sería a partir de las 15H00.

Además debo indicar que a las 16H00 se cierra el laboratorio, por lo que es necesario coordinar la supervisión y el cierre del mismo.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Director Centro de Cómputo.**



**Guayaquil 20 de Abril del 2012**

**DR. CARLOS SILVA HUILCAPI M.Sc.**

**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Tal como se solicita en comunicación circular número 010 de abril 9 del 2012 a continuación sírvase encontrar lo solicitado:

**PLANES**

Para el año 2012 está proyectado:

La compra de 18 máquinas computadoras con tecnología I7 que sustituirán las 18 máquinas Pentium IV que tenemos en nuestro laboratorio.

La compra o revisión y arreglo del mobiliario (42 sillas, mesones para computadores).

El área del centro de cómputo requiere el pintado general tanto de paredes y tumbado.

Adquisición de una pizarra electrónica digital

Con respecto al proyecto de inversión para el año 2011, cuyo objetivo es impartir al estudiante los conocimientos de la tecnología actual tanto de software como hardware, ofreciendo a estudiante mejores condiciones para el aprendizaje, en el área de bienes y equipos para el centro de cómputo se adquirieron 21 máquinas computadoras con la siguiente tecnología.

**6 COMPUTADORES LENOVO CORE 2 QUAD**

- Procesador Intel Core 2 quad
- Sistema Operativo Windows 7 Profesional 32 bits español
- Memoria 2 GBx1
- Adaptador de video integrado
- Disco duro 250 GB SATA
- DVD ROM
- Red Integrada Intel Gigabit Ethernet 10/100/1000



- Mouse óptico y teclado PS/2
- Monitor Flat Panel

#### **7 COMPUTADORES HP I5**

- Procesador Intel Core i5-650 Processor 3.2 Ghz
- Disco duro de 500 Gb SATA
- Memoria 2 Gb PC3-10600 DDR3 (1 Gb x 2 Gb)
- Red 10/100/1000
- Drive Optico DVD +- RW SuperMulti DL
- Mouse óptico y teclado PS/2
- Video/Puertos: Intel Graphics Media Accelerator HD/10 USB/
- Sistema Operativo Windows 7 Professional downgrade to XP Pro System
- Monitor Flat Panel HP

#### **5 COMPUTADORES LENOVO I7**

- Lenovo ThinkCentre M90p
- Intel Core I7-870 3.1 Ghz
- 6Mb Cache
- 4 Gb Ram
- 500 Gb Disco duro
- DVD Writer
- Red gigabyte Ethernet
- Teclado y mouse USB
- Monitor Lenovo 19" LCD
- Software: Windows 7 Pro 64 Bits, Office 2007

#### **3 COMPUTADOR HP I7**

- HP 8299 Small Form Factor
- Intel Core I7-2600S 2.8 Ghz
- 8 Mb Cache
- 4 Gb Ram
- 500 Gb Disco duro
- DVD Writer



- Red10/100/1000
- Teclado y mouse PS 2
- Monitor HP 18.5" LCD
- Software: Windows 7 Pro 64 Bits, Office 2007

Dentro de las actividades desarrolladas en el 2011 tenemos: La programación de los cursos de computación en los diferentes niveles I, II, III los mismos que se han desarrollado sin novedad, con los siguientes resultados:

	<b>NUMERO DE CURSOS</b>	<b>NÚMERO ESTUDIANTES</b>
<b>NIVEL I</b>	7	147
<b>NIVEL II</b>	4	84
<b>NIVEL III</b>	<u>5</u>	<u>98</u>
	<b>16</b>	<b>329</b>

En base a las necesidades del centro de cómputo se definió una infraestructura en hardware y software que soporte el normal desenvolvimiento del centro de cómputo de la facultad de Ciencias Químicas.

En el mes de Junio del 2011 se cumplió con el mantenimiento preventivo tanto de hardware como software de los equipos del centro de cómputo.

En el mes de Julio se instaló el software Deep freeze como prevención a posibles ataques de virus en los equipos del Centro de Cómputo.

En el mes de Septiembre se realizó la revisión del contenido y vínculos de la página web de la facultad.

En el mes de octubre se procedió a la instalación de antivirus corporativo para todos los equipos de la facultad (85 equipos).

En el mes de diciembre se trabajó en la revisión del código de programación del software de ingreso de notas para estudiantes de la facultad.



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cda. Universitaria Salvador Allende  
[www.fcq.ug.edu.ec](http://www.fcq.ug.edu.ec)  
Guayaquil - Ecuador

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Director Centro de Cómputo.**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**En el mes de febrero del 2012 se procedió a la revisión del contenido de los programas de computación para los niveles I, II, III, Syllabus.**

**En el mes de Marzo del 2012 se instaló en 1 computador el sistema operativo Windows server para alojar el sistema de admisión para bachilleres que optan por ingresar a la universidad.**

**En el mismo mes de Marzo del 2012 se realizó la instalación en los 34 computadores del software cliente para el sistema de admisión para bachilleres.**





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 20 de Abril del 2012**

**SR. DIRECTOR DEL CENTRO AUTORIZADO DE SERVICIO (CAS)**

**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Sirva la presente para solicitar el servicio de revisión de los diferentes puntos de la red de Internet en las áreas de Comisión Académica, Secretaría, Biblioteca, los mismos que no permiten la conexión a nuestro Switch.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Director Centro de Cómputo.**



**Guayaquil 20 de Abril del 2012**

**DR. CARLOS SILVA HUILCAPI, M.Sc**  
**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Por medio de la presente solicito muy comedidamente ordenar a quien corresponda la adquisición de:

2 computadores Lenovo o HP de tecnología I7, que serán utilizados en el centro de cómputo en el desarrollo de las actividades del periodo 2012 – 2013.

Uno de los mismos será utilizado como servidor por la Secretaría Nacional de Educación Superior Ciencia y Tecnología (SENESCYT) en el Sistema de Admisión para estudiantes que ingresan a la Universidad.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Director Centro de Cómputo.**

**C.C.: Sr. José Burgos - Administrador (e)**



**Guayaquil 08 de Mayo del 2012**

**DR. CARLOS SILVA HUILCAPI, M.Sc**  
**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Tal como usted solicita en memo de fecha mayo 07 con número COPA-528-2012, debo informar que por problemas con la actualización en línea con nuestra página Web se dificultó la tarea de mantenimiento de la misma.

Con la presente y por su digno intermedio, solicito al mismo tiempo a la Ing. Gloria López, Directora del Departamento de Cómputo, de la Universidad de Guayaquil, se nos indique la dirección FTP para cargar la información diseñada en el Sistema Gestor de Contenidos Dinámicos Joomla (servidor Web Apache, Php y bases de datos MySql) en el Hosting de la Universidad y el dominio para el acceso.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Director Centro de Cómputo.**

**C.C.: Sr. José Burgos - Administrador (e)**



**Guayaquil 22 de Mayo del 2012**

**Q.F. CÉSAR MUÑOZ ITURRALDE, M.Sc.**  
**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Sirva la presente para solicitar muy comedidamente se sirva autorizar a quien corresponda la entrega de la siguiente información:

- Materias que se están impartiendo a los estudiantes que asisten al curso Propedéutico de la Facultad, incluyendo su respectivo código.
- Nombres y apellidos completos de los estudiantes que asisten a dichos cursos, incluyendo sus respectivos números de cédula y el paralelo asignado.
- Nombres y apellidos completos del profesor(a) con su respectivo número de cédula, incluyendo la materia asignada en el curso.
- Nombres y apellidos completo de la(s) secretaria(s) con su respectivo número de cédula.

Esta información será utilizada en la implementación del visor de notas de nuestra Facultad.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Director Centro de Cómputo.**



**Guayaquil 22 de Mayo del 2012**

**ING. GLORIA LÓPEZ**  
**DIRECTORA DEL CENTRO DE CÓMPUTO**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

En referencia al memo con fecha mayo 07-2012 con número COPA-528-2012, solicitando informe donde se indique el motivo que justifique el no alojamiento de la Web hosting de la Facultad, debo informar que por problemas con la actualización en línea con el sitio se dificultó la tarea de mantenimiento de la misma.

De ser posible cubrir nuestros requerimientos para cargar la información, diseñada en el Sistema Gestor de Contenidos Dinámicos Joomla (servidor Web Apache, Php y bases de datos MySql) en el Hosting de la Universidad y el dominio para el acceso, solicito a usted muy comedidamente se nos indique la dirección FTP que permita gestionar los datos.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Director Centro de Cómputo.**

**C.C.: Q.F.. César Muñoz Iturralde, M.Sc.**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 06 de junio del 2012**

**Q.F. CÉSAR MUÑOZ ITURRALDE, M.Sc.**  
**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Adjunto a la presente sírvase encontrar la información solicitada respecto al Plan Operativo Anual (POA) proyectada para el año 2013

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Director Centro de Cómputo.**



Guayaquil 20 de junio del 2012

**Q.F. CÉSAR MUÑOZ ITURRALDE**

**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

**CIUDAD.**

**De mis consideraciones:**

Tal como se solicitó a continuación sírvase encontrar informe sobre las necesidades tecnológicas en la Facultad de Ciencias Químicas.

El centro de cómputo tiene la importante misión de apoyar el desarrollo académico de investigación para que los alumnos, profesores y personal administrativo puedan ampliar y practicar sus conocimientos, todo esto se complementa con el uso de la tecnología informática. La función esencial es brindar servicios de calidad a los usuarios, integrando equipos de última tecnología y de los Servicios de Internet. Para cumplir con estas metas se sugiere lo siguiente:

**NECESIDAD DE SERVICIO DE RED**

**REDES INTERNAS**

a.- reorganización total del rack del centro de cómputo, con un costo estimado de \$ 629.50

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	TOTAL
Organizadores 80 x 80c	4	\$ 180
Patch cord de 7 Pies	30	\$ 180
Multitoma Polarizado	1	\$ 85
Organizadores de puntos de datos Rack	2	\$ 90
Test de puntos de datos	1	\$ 50
Responsabilidad técnica	1	\$ 44.50
	<b>T O T A L</b>	<b>\$ 629.50</b>

b.- Con el afán de regular el uso de los recursos de Internet, se sugiere la instalación de una fibra óptica directa que nos permite regular el uso de nuestro canal de acceso a Internet, el costo aproximado de este equipamiento es de \$9,552.90. Con este trabajo se mejorara la comunicación vía internet, permitiendo una mayor estabilidad en el manejo del mismo.

Al momento tenemos conexión al servidor de la Universidad a través de terceros (Facultad de Ingeniería Química) lo que en ocasiones causa intermitencia en el servicio.

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	TOTAL
-------------	----------	-------



Fibra óptica 12 hilos	650 m	\$ 3,250
Patch cord de fibra 3 pies	2	\$ 80
Bandeja de fibra óptica	1	\$ 280
Patch panel de fibra óptica	2	\$ 490
Conectores de fibra óptica	24	\$ 216
Adaptadores de fibra óptica 8 puertos	6	\$ 588
Organizadores sencillos	2	\$ 90
Switch 24 puertos 10/100/1000	1	\$ 350
Transiber de fibra óptica G	2	\$ 360
Paso de fibra óptica por postes	650	\$ 1,300
Conectorización de fibra óptica	24	\$ 1,560
Instalación de conectores y placas adaptadoras	1	\$ 85
Instalación de bandeja de fibra óptica	1	\$ 100
Responsabilidad técnica	1	\$ 803.90
<b>T O T A L</b>		<b>\$ 9,552.90</b>

c.- sistema inalámbrico **wireless**, con un radio de microondas que cubrirá los 3 bloques que tiene la Facultad, con un costo estimado de \$ 3366.55

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	TOTAL
Administrador ancho de banda RouterBoard	1	\$ 754
Cable UTP LAN	605 m	\$ 393.25
Patchcord	7 pies	\$ 35
Unifi ap outdoor 12 dbi omnidireccional	2	\$ 620
Sectorial 2.4 ghz. 120 grados 16 dbi	1	\$ 220
Router wireless b/g/n antenas 3 dbi omnidireccional	2	\$ 220
Cable 2 x 24	150 m	\$ 180
Tomacorrientes	4	\$ 4
Canaletas	25	\$ 62.50
Cajas metálicas 20 x 20 x 10	2	\$ 70
Amarres plásticas	1	\$ 15
Manguera negra ¾	50	\$ 140
Caja dixon	1	\$ 3.50
Face plate	1	\$ 2.75
Jack 5E	1	\$ 2.50
Instalación de puntos de datos	1	\$ 8
Instalación de conectores	5	\$ 40
Configuración de routerboard	1	\$ 150
Instalación de equipos wireless	5	\$ 125
Test punto de datos	5	\$ 15
Responsabilidad técnica	1	\$ 306.05
<b>T O T A L</b>		<b>\$ 3366.55</b>





**TOTAL GENERAL \$ 13,548.95**

Nuestro planteamiento es parte de una preocupación permanente que a través de los últimos años se ha venido dando en la Facultad de Ciencias Químicas.

La presente propuesta nos conduce a una serie de beneficios tangibles e intangibles y su concreción brindaría un rumbo integral al desarrollo en el campo de las tecnologías de información en la institución, permitiendo un uso alineado de las mismas con los objetivos institucionales en su quehacer académico y administrativo.

Se sugiere contratar un servicio paralelo de contingencia de internet para cubrir cualquier emergencia, con un ancho de banda de 3 Mb, costo aproximado \$ 200 mensuales.

**NECESIDADES EQUIPO.-** El laboratorio del centro de cómputo de la Facultad de Ciencias Químicas de la Universidad de Guayaquil actualmente cuenta con:

1 Proyector de datos .- EPSON brillo 2000 lumen

19 máquinas marca IBM cuya tecnología es PIV con las siguientes características.

- IBM PIV modelo 6349 NAS
- CPU 1.7 ghz.
- disco duro 40 gb
- memoria ram 256 mb

Software instalados admitidos por esta tecnología :

- windows Xp
- Microsoft Office 2003
- Antivirus corporativo Kaspesky 6.0

**5 COMPUTADORES LENOVO CORE 2 QUAD**

- Procesador Intel Core 2 quad
- Sistema Operativo Windows 7 Profesional 32 bits español
- Memoria 2 GBx1
- Adaptador de video integrado
- Disco duro 250 GB SATA
- DVD ROM
- Red Integrada Intel Gigabit Ethernet 10/100/1000
- Mouse óptico y teclado PS/2



- Monitor Flat Panel
- Sistema Operativo Windows 7 Professional downgrade to XP Pro System
- Microsoft Office 2007
- Antivirus corporativo Kaspesky 6.0

Nota: de las 5 máquinas Core 2 quad, 1 se encuentra en la Secretaría, 1 en aula del Q:F.. Walter herrera, 1 en aula de Propedéutico, en calidad de préstamo, autorizado por el Sub-Decano.

#### **8 COMPUTADORES HP I5**

- Procesador Intel Core i5-650 Processor 3.2 Ghz
- Disco duro de 500 Gb SATA
- Memoria 2 Gb PC3-10600 DDR3 (1 Gb x 2 Gb)
- Red 10/100/1000
- Drive Optico DVD +- RW SuperMulti DL
- Mouse óptico y teclado PS/2
- Video/Puertos: Intel Graphics Media Accelerator HD/10 USB/
- Monitor Flat Panel HP
- Sistema Operativo Windows 7 Professional downgrade to XP Pro System
- Microsoft Office 2007
- Antivirus corporativo Kaspesky 6.0

Nota: de las 8 máquinas H p I5, 1 se encuentra en la administración en calidad de préstamo.

#### **5 COMPUTADORES LENOVO I7**

- Lenovo ThinkCentre M90p
- Intel Core I7-870 3.1 Ghz
- 6Mb Cache
- 4 Gb Ram
- 500 Gb Disco duro
- DVD Writer
- Red gigabyte Ethernet
- Teclado y mouse USB
- Monitor Lenovo 19" LCD
- Software: Windows 7 Pro 64 Bits



- Microsoft Office 2007
- Antivirus corporativo Kaspersky 6.0

### **3 COMPUTADOR HP I7**

- HP 8299 Small Form Factor
- Intel Core I7-2600S 2.8 Ghz
- 8 Mb Cache
- 4 Gb Ram
- 500 Gb Disco duro
- DVD Writer
- Red10/100/1000
- Teclado y mouse PS 2
- Monitor HP 18.5" LCD
- Software: Windows 7 Pro 64 Bits
- Microsoft Office 2007
- Antivirus corporativo Kaspersky 6.0

Como se puede observar la disparidad entre las tecnologías de hardware no permiten manejar el mismo software, lo que dificulta el inter- aprendizaje de los módulos de computación que se dictan a los estudiantes de la Facultad, por lo que se requiere la renovación de los sistemas de cómputo.

### **20 COMPUTADORES LENOVO I7**

**\$ 25,000**

- Lenovo ThinkCentre M90p
- Intel Core I7-870 3.1 Ghz
- 6Mb Cache
- 4 Gb Ram
- 500 Gb Disco duro
- DVD Writer
- Red gigabyte Ethernet
- Teclado y mouse USB
- Monitor Lenovo 19" LCD
- Software: Windows 7 Pro 64 Bits,



- Microsoft Office 2007
- Antivirus corporativo Kaspersky 6.0

Otras necesidades importantes son:

1 pizarra electrónica	<b>\$ 1,500</b>
4 UPS de 3 Kva	<b>\$ 6,000</b>
<b>T O T A L</b>	<b>\$32,500</b>

#### **Mobiliario**

40 sillas requieren una revisión para lavado o retapizado de ser necesario (24 sillas con yute de color azul y 16 sillas con yute de color negro).

4 mesas para computadoras necesitan acondicionar los soportes para teclados.

6 mesas para computadoras necesitan acondicionar los soportes para impresoras.

#### **Instalaciones en general**

- El área necesita el pintado general de las paredes y tumbado.
- Se requiere una limpieza integral y encerado del piso
- El suministro eléctrico al Centro de Cómputo y en particular la alimentación de los equipos, debe hacerse con unas condiciones especiales, como la utilización de una línea independiente del resto de la instalación para evitar interferencias con elementos de protección y seguridad específicos y en muchos casos con sistemas de alimentación ininterrumpida, por lo que es necesario realizar la respectiva revisión y reparación eléctrica

#### **SISTEMAS INFORMATICOS**

Dentro de las actividades que se realizan en el Centro de Cómputo, me permito poner a su conocimiento el desarrollo de los Sistemas Informáticos los mismos que cumplen con las necesidades requeridas por el departamento.

- Sistema de inventarios para hardware.
- Soporte e inscripción de módulos dictados a estudiantes
- Sistema de control de suministros
- **Sistema de registro de consulta de notas**



El objetivo general es desarrollar una estructura que integre el quehacer institucional en el campo de las tecnologías de información, de tal manera que sirva como base para potenciar un mejor aprovechamiento de los recursos disponibles y con ello un mayor impacto de las mismas dentro del quehacer académico institucional y sus servicios.

#### **NECESIDAD DE ACONDICIONAR AULAS CON PROYECTOR Y CPU**

El rol indispensable de la infraestructura de aulas exige uso de tecnología, por lo que a continuación se encontrara un listado con las aulas que requieren esta instalación:

<b>BLOQUE NORTE</b>	<b>AULA</b>	<b>NECESIDAD</b>	<b>ESTADO</b>	<b>COSTO</b>
1er Piso	3ro "A"	Proyector Base para proyector Cable VGA C.P.U. Parlantes INSTALACIONES ELECTRICAS		\$1,950
1er Piso	3ro "B"	Proyector Base para proyector Cable VGA C.P.U. Parlantes INSTALACIONES ELECTRICAS		\$1,950
1er Piso	3ro "C"	Proyector Base para proyector Cable VGA C.P.U. Parlantes INSTALACIONES ELECTRICAS		\$1,950
1er Piso	1ro "E"	Cable VGA C.P.U. Parlantes INSTALACIONES ELECTRICAS		\$1,950
1er Piso	2do "A"	Proyector Cable VGA C.P.U. Parlantes INSTALACIONES ELECTRICAS		\$1,950
1er Piso	2do "B"	Proyector Base para proyector Cable VGA C.P.U. Parlantes INSTALACIONES ELECTRICAS		\$1,950



1er Piso	2do "C"	Proyector Base para proyector Cable VGA C.P.U. Parlantes INSTALACIONES ELECTRICAS		\$1,950
2do Piso	G-2	Ninguna	Operativo	
	G-1	Ninguna	Operativo	
	1ro "A"	Parlantes	Operativo	\$40
	1ro "B"	Parlantes	Operativo	\$40
	1ro "C"	Parlantes	Operativo	\$40
	1ro "D"	Parlantes	Operativo	\$40
<b>BLOQUE SUR</b>				
	<b>AULA</b>	<b>NECESIDAD</b>	<b>ESTADO</b>	<b>COSTO</b>
Planta baja	4to "a"	Parlantes	Operativo	\$40
Planta baja	4to "B"	Parlantes	Operativo	\$40
Planta baja	5to "A"	Parlantes	Operativo	\$40
Planta baja	5to "B"	Parlantes	Operativo	\$40
<b>T O T A L</b>				<b>\$ 13,970.00</b>

Atentamente

Ing. Leopoldo Muñoz  
Director Centro de Cómputo

C.C.: Econ. José Flores Poveda

Una red de área local inalámbrica, también conocida como WLAN (del inglés wireless local area network), es un sistema de comunicación inalámbrico flexible, muy utilizado como alternativa a las redes de área local cableadas o como extensión de éstas. Usan tecnologías de



radiofrecuencia que permite mayor movilidad a los usuarios al minimizar las conexiones cableadas. Estas redes van adquiriendo importancia en muchos campos, como almacenes o para manufactura, en los que se transmite la información en tiempo real a una terminal central. También son muy populares en los hogares para compartir el acceso a Internet entre varias computadoras.

### **Seguridad**

Uno de los problemas de este tipo de redes es precisamente la seguridad ya que cualquier persona con una terminal inalámbrica podría comunicarse con un punto de acceso privado si no se disponen de las medidas de seguridad adecuadas. Dichas medidas van encaminadas en dos sentidos: por una parte está el cifrado de los datos que se transmiten y en otro plano, pero igualmente importante, se considera la autenticación entre los diversos usuarios de la red. En el caso del cifrado se están realizando diversas investigaciones ya que los sistemas considerados inicialmente se han conseguido descifrar. Para la autenticación se ha tomado como base el protocolo de verificación EAP (Extensible Authentication Protocol), que es bastante flexible y permite el uso de diferentes algoritmos.

### **[editar]Velocidad**

Otro de los problemas que presenta este tipo de redes es que actualmente (a nivel de red local) no alcanzan la velocidad que obtienen las redes de datos cableadas.

Además, en relación con el apartado de seguridad, el tener que cifrar toda la información supone que gran parte de la información que se transmite sea de control y no información útil para los usuarios, por lo que incluso se reduce la velocidad de transmisión de datos útiles y no se llega a tener un buen acceso.



Guayaquil 06 de agosto del 2012

**Q.F. CÉSAR MUÑOZ ITURRALDE, M.Sc.**  
**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

En referencia a la sumilla en el oficio N° 287-DIPA de julio 31 del 2012, enviado por Econ. Jenny Escobar, Directora del DIPA solicitando facilitar el laboratorio del Centro de Cómputo, debo informar lo siguiente:

El Centro de Cómputo de la Facultad se encuentra dictando los módulos de computación a los estudiantes de la Facultad, durante los días lunes 13 al viernes 17 de agosto del 2012, fecha en la que se solicita el laboratorio.

- 11H00 – 13H00 Q.F. Lidia de Herrera
  - 13H00 – 15H00 Ing. Leopoldo Muñoz
  - 15H00 – 17H00 Prof. Jorge Campoverde
- El programa de Excel 2007 solicitado se encuentra ejecutándose en todas las máquinas sin novedad.
  - Para la instalación y ejecución de cualquier software especializado como el programa SPSS se requiere la aplicación con su respectiva licencia.
  - El Centro de Cómputo actualmente dispone de 16 máquinas con tecnología I5, 17 las mismas que no ofrecen ningún problema, las 18 máquinas restantes son de tecnología Pentium IV, que no garantizan la ejecución normal del software.
  - El Centro de Cómputo cuenta sólo con 40 sillas que es la capacidad del área.

En espera de sus comentarios quedo de usted.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Director Centro de Cómputo.**





**Guayaquil 09 de agosto del 2012**

Señor /a /ita

**Q.F. CÉSAR MUÑOZ, M.Sc., DECANO, Q.F. SANTIAGO OLAYA, SUBDECANO, Q.F. JOSÉ MORÁN VÁSQUEZ, COORDINADOR ACADÉMICO, Q.F. WALTER HERRERA ARGUELLO, DIRECTOR DE PROGECA, CPA. JOSE FLORES, DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN Y FINANCIERO, EDWIN RIVAS, ADMINISTRADOR ENCARGADO, DRA. CECIBEL MENDOZA MORAN, DIRECTORA ENCARGADA LABORATORIO JOSÉ DARIO MORAL, DR. OSWALDO PESANTES DOMINGUEZ, DIRECTOR ENCARGADO POSTGRADO, SRA, ROSEMARY VELASTEGUI DE CARRILLO, SECRETARIA ENCARGADA, Q.F. LEILA PRIAS MOGRO, DIRECTORA AUTOGESTION, Q.F. GLENDA SARMIENTO TOMALÁ, ANALISTA BIOTERIO, Q.F. HUMBERTO LEY SUBÍA, JEFE DE FARMACIA, LCDA. ELSYE SORIANO MATEO, BIBLIOTECARIA, SR. JOSÉ BURGOS TIRCIO, BODEGUERO, SR. WILSON RODRIGUEZ ENCALADA, DEPARTAMENTO DE PUBLICACIONES, Q.F. VICENTE NOBLECILLA L., ADMINISTRADOR DE LOS LABORATORIOS, SR. ANDRES ORTEGA CONSTANTINE, PRESIDENTE DE LA ASOCIACION ESCUELA, AB. HENRY ASTUDILLO, JEFE DE CONSERJES**  
Ciudad.

**De mis consideraciones:**

Sirva la presente para comunicar que la página Web de la Facultad a partir del 02 de agosto del 2012 se encuentra validada y alojada en el sitio asignado por el Centro de Cómputo de la Universidad de Guayaquil cuyo dominio es [www.ug.edu.ec/cquimicas/](http://www.ug.edu.ec/cquimicas/), espero que su visita a la página Web permita alguna sugerencia respecto al diseño y contenido de la misma. Aprovecho la oportunidad para requerir información referente a su departamento con el fin de incorporarla al link respectivo, esta información debe hacerla llegar al departamento del Centro de Cómputo en forma digital.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Director Centro de Cómputo.**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cda. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

Guayaquil 20 de agosto del 2012

**Q.F. CÉSAR MUÑOZ ITURRALDE, M.Sc.**  
**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Adjunto sírvase encontrar la documentación solicitada en circular N° 24 de agosto 03 del 2012, en forma impresa y digital

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Director Centro de Cómputo.**

**C.C.: Q.F. Walter Herrera – Director de Acreditación**

**Elaborado: Prof. Jorge Campoverde**  
**Revisado y aprobado: Ing. Leopoldo Muñoz**



Guayaquil 13 de agosto del 2012

**Q.F. WALTER HERRERA ARGUELLO.**

**DIRECTOR DE ACREDITACIÓN**

**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Adjunto sírvase encontrar las respectivas matrices con la información física como digital requerida sobre los indicadores de soporte pedagógico (bienestar, equipamiento, facilidades de docencia) a la Subcomisión grupo 4 SC2-G4

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**

*Elaborado: Prof. Jorge Campoverde*

*Revisado y aprobado: Ing. Leopoldo Muñoz*



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

Guayaquil 23 de agosto del 2012

**Q.F. CÉSAR MUÑOZ ITURRALDE, M.Sc.**  
**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Sirva la presente para informar que los UPS Powerware de 3 Kva utilizados para la alimentación de la corriente eléctrica a los equipos del Centro de Cómputo se encuentran con fallas, no ofrecen el servicio normal de protección ante posibles cortes de energía eléctrica y problemas de variación de voltaje. Por lo que solicito ordenar a quien corresponda la revisión y diagnóstico del estado de los mismos.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Director Centro de Cómputo.**

**C.C.: Ing. Edwin Rivas – Administrador (e)**

**Elaborado: Prof. Jorge Campoverde**  
**Revisado y aprobado: Ing. Leopoldo Muñoz**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

Guayaquil 27 de agosto del 2012

**Q.F. CÉSAR MUÑOZ ITURRALDE, M.Sc.**  
**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

En respuesta a la comunicación oficio 647-CC-12 del 22 de agosto debo informar que el ancho de banda asignado al laboratorio de cómputo de la Facultad es de 2 Mb, administrados por el servidor del Centro de Cómputo de la Universidad de Guayaquil.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Director Centro de Cómputo.**

*Elaborado: Prof. Jorge Campoverde*  
*Revisado y aprobado: Ing. Leopoldo Muñoz*



Guayaquil 27 de agosto del 2012

**Q.F. CÉSAR MUÑOZ ITURRALDE, M.Sc.**  
**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Sirva la presenta para informar que el Centro Autorizado de Servicio (CAS) viene realizando el mantenimiento preventivo de los equipos de la Facultad en forma periódica de acuerdo a su plan establecido.

Las facilidades para este mantenimiento se han otorgado de acuerdo al cronograma de actividades de clases. Particularmente respecto a los meses de junio y julio debo señalar que los técnicos del CAS no han visitado esta Facultad con este fin, debo recordar que para estos meses el Centro de Cómputo no tenía actividad alguna por lo tanto estaba disponible.

Sin otro particular quedo de usted.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Director Centro de Cómputo.**

***Elaborado: Prof. Jorge Campoverde***  
***Revisado y aprobado: Ing. Leopoldo Muñoz***



**Guayaquil 14 de septiembre del 2012**

**Q.F. CÉSAR MUÑOZ ITURRALDE, M.Sc.**

**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Sirva la presente para informar que las fechas 8 y 9 de septiembre del 2012 se utilizó las instalaciones del centro de cómputo equipado con 39 máquinas computadoras funcionando normalmente, con instalación de software básicos: sistema operativo Windows, Ms Office 2007 (Word, Excel, PowerPoint, Access, Publisher), Adobe reader, Kaspersky antivirus, configuración impresora de red Xerox 3250, conexión Wireless para el uso de internet, proyector de datos, etc. en el dictado de las tutorías de la maestría en Bioquímica Clínica. Sucede que en estos días, los asistentes a la misma han procedido de una manera inconsulta e infringiendo las normas básicas para el uso del Centro de Cómputo a formatear un equipo asignado al SNNA ( Sistema Nacional de Nivelación y Admisión ) el mismo que contenía instalado el programa de Evaluación con las preguntas y respuestas requeridas para el segundo examen de exoneración de los estudiantes que ingresarán a la Facultad de Ciencias Químicas, además se presentan otras irregularidades como consumir bebidas y/o alimentos en el área de computo, ingreso al Setup del sistema, se dejan cartones con libros en calidad de almacenaje, ante estas irregularidades se ha conversado con los Srs. Coordinadores de los módulos, observando estos inconvenientes.

Debo resaltar que cuando existe el dictado de los módulos de maestría, se acostumbra a separar estos equipos para evitar su acceso; pero en esta ocasión nunca se comunicó la utilización del laboratorio en el dictado de las tutorías para esta fecha.

Aprovecho la oportunidad para solicitar muy comedidamente, se sirva ordenar a quien corresponda, se tomen los correctivos necesarios para evitar en lo posterior tener situaciones parecidas.



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Director Centro de Cómputo.**

*Elaborado: Prof. Jorge Campoverde*  
*Revisado y aprobado: Ing. Leopoldo Muñoz Carrión*





**Guayaquil 02 de Octubre del 2012**

**Q.F. CÉSAR MUÑOZ ITURRALDE, M.Sc.**

**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS**

**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Sirva la presente para informar que los sistemas de cómputo de la Facultad de Ciencias Químicas tienen una protección de antivirus corporativo Kaspersky, cuya licencia caduca en promedio a fines del mes de octubre del 2012, por lo que solicito muy comedidamente se autorice la compra de licencia y actualización del mismo, de existir la posibilidad de la compra e instalación de un nuevo antivirus corporativo se sugiere (Avira 2012, AVG 2012).

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Director Centro de Cómputo.**

***C.C.: Ing. Edwin Rivas – Administrador (e)***

***Elaborado: Prof. Jorge Campoverde***

***Revisado y aprobado: Ing. Leopoldo Muñoz Carrión***



Guayaquil 02 de octubre del 2012

**Q.F. CÉSAR MUÑOZ ITURRALDE, M.Sc.**  
**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Con la presente quiero recordar que con fecha agosto 23 del 2012 se comunicó el daño de los UPS Powerware de 3 Kva utilizados para la alimentación de la corriente eléctrica a la red de servidores de la Facultad y los equipos del Centro de Cómputo. A la fecha hemos recibido un par de visitas de los señores del CAS, pero no existe ninguna solución, por lo que solicito ordenar a quien corresponda la urgente gestión para el arreglo de los mismos.

Estos equipos al no ofrecer el servicio normal de protección ante cortes constantes de energía eléctrica y problemas de variación de voltaje, nos encontramos expuestos a posibles daños en la red de la Facultad y los equipos del centro de computo.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Director Centro de Cómputo.**

**C.C.: Ing. Edwin Rivas – Administrador (e)**

***Elaborado: Prof. Jorge Campoverde***  
***Revisado y aprobado: Ing. Leopoldo Muñoz***



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cda. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

Guayaquil 05 de octubre del 2012

**Q.F. HÉCTOR NÚÑEZ ARANDA, M.Sc.**  
**SUBDECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Adjunto sírvase encontrar el Silabo estandarizado (SYLLABUS) de la Asignatura de Computación (Módulos I, II y III) solicitado en circular CA-009 de septiembre 27 del 2012, en forma impresa y digital

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Director Centro de Cómputo.**

***Elaborado: Prof. Jorge Campoverde***  
***Revisado y aprobado: Ing. Leopoldo Muñoz***



Guayaquil 08 de noviembre del 2012

**LCDA. ELSYE SORIANO MATEO**  
**BIBLIOTECARIA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Conforme a lo solicitado en comunicación fechada 26 de octubre del 2012, adjunto sírvase encontrar la siguiente información solicitada, tanto en forma escrita como en forma digital:

1. Inventario actualizado de hardware y software
2. Facturas de compras del año 2011 - 2012

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Director Centro de Cómputo.**

***Elaborado: Prof. Jorge Campoverde***  
***Revisado y aprobado: Ing. Leopoldo Muñoz***



Guayaquil 19 de noviembre del 2012

**ING. EDWIN RIVAS.**

**ADMINISTRADOR (E) DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**

**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Dando cumplimiento a la comunicación del Rectorado en oficio 1198-DAP de noviembre 13 del 2012, sirva la presente para solicitar a la brevedad posible se haga llegar a esta dirección copia del Contrato para el Proceso de Servicios MCS-UG-028-2012 de la instalación y mantenimiento de cableado estructurado (fibra óptica) solicitado por la Facultad de Ciencias Químicas de la Universidad de Guayaquil, con el fin de verificar los trabajos realizados, observando los procedimientos establecidos en el Art. 124 del Reglamento de la LONSCP.

Particular que traslado para los fines consiguientes.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Director Centro de Cómputo.**

*Elaborado: Prof. Jorge Campoverde*

*Revisado y aprobado: Ing. Leopoldo Muñoz*



**Guayaquil 19 de noviembre del 2012**

**Q.F. CÉSAR MUÑOZ ITURRALDE, M.Sc.**

**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Sirva la presente para informar que los sistemas de cómputo de la Facultad de Ciencias Químicas tienen una protección de antivirus corporativo Kaspersky, cuya licencia caduca en promedio a fines del mes de octubre del 2012, por lo que solicito muy comedidamente se autorice la compra de licencia y actualización del mismo, de existir la posibilidad de la compra e instalación de un nuevo antivirus corporativo se sugiere (Avira 2012, AVG 2012).

Con la presente quiero recordar que con fecha agosto 23 del 2012 se comunicó el daño de los UPS Powerware de 3 Kva utilizados para la alimentación de la corriente eléctrica a la red de servidores de la Facultad y los equipos del Centro de Cómputo. A la fecha hemos recibido un par de visitas de los señores del CAS, pero no existe ninguna solución, por lo que solicito ordenar a quien corresponda la urgente gestión para el arreglo de los mismos.

Estos equipos al no ofrecer el servicio normal de protección ante cortes constantes de energía eléctrica y problemas de variación de voltaje, nos encontramos expuestos a posibles daños en la red de la Facultad y los equipos del centro de cómputo.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Director Centro de Cómputo.**

**C.C.: Ing. Edwin Rivas – Administrador (e)**

**Elaborado: Prof. Jorge Campoverde**  
**Revisado y aprobado: Ing. Leopoldo Muñoz**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cda. Universitaria Salvador Allende  
[www.fcq.ug.edu.ec](http://www.fcq.ug.edu.ec)  
Guayaquil - Ecuador



Guayaquil 04 de diciembre del 2012

**Q.F. CÉSAR MUÑOZ ITURRALDE, M.Sc.**  
**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Sirva la presente para informar que de acuerdo a nuestro inventario físico realizado de los equipos computadores IBM Netvista Pentium IV a la fecha tenemos:

<b>CANTIDAD</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>UBICACIÓN</b>
17	IBM PENTIUM IV RAM 256 MB.	LABORATORIO DE CÓMPUTO
2	IBM PENTIUM IV RAM 256 MB.	AULA DE SEMINARIO 1 Y 2
4	IBM PENTIUM IV RAM 256 MB.	BLOQUE SUR
4	IBM PENTIUM IV RAM 256 MB.	BLOQUE NORTE
27		

De acuerdo a lo conversado, solicito formalizar con el departamento de Activo Fijo la autorización para utilizar partes y piezas, con el fin de reestructurar 12 de ellas y mejorar su rendimiento (potenciar la memoria RAM).

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Director Centro de Cómputo.**

**C.C.: Ing. Edwin Rivas – Administrador (e)**  
**Cpa. José Flores Poveda – Director de Planificación**

**Elaborado: Prof. Jorge Campoverde**  
**Revisado y aprobado: Ing. Leopoldo Muñoz**

**Guayaquil 12 de diciembre del 2012**





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**ING. MARTHA VERA GUERRA**  
**AYUDANTE DE BODEGA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**CIUDAD**

**DE MIS CONSIDERACIONES:**

Por medio de la presente solicito muy comedidamente se nos facilite 1 caja de papel bond de 75 gr. Suministros que serán utilizados en el centro de cómputo en el desarrollo de las actividades académicas y administrativas.

**ATENTAMENTE,**

**Prof. Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 16 de enero del 2013**

**Q.F. WALTER HERRERA ARGUELO, Dpl.S**  
**DIRECTOR DE ACREDITACIÓN**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Tal como solicita en oficio OAI-005-2013 de fecha enero 14 del 2013, adjunto sírvase encontrar lo solicitado.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz Carrión**  
**Director Centro de Cómputo**

**C.C.: Q.F. Héctor Nuñez Aranda, M.Sc. - Subdecano**

***Elaborado: Prof. Jorge Campoverde***  
***Revisado y aprobado: Ing. Leopoldo Muñoz***



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Año 2013**

<b>SISTEMA DE SERVICIOS INFORMÁTICOS</b>	
<b>1. CRITERIO</b>	GESTIÓN ACADÉMICA
<b>2. SUBCRITERIO</b>	
<b>3. INDICADOR</b>	Servicios informáticos
<b>4. ÍNDICE</b>	
<b>5. PONDERACIÓN</b>	
<b>DESCRIPTOR</b>	Servicios informáticos que ofrece la institución a profesores, investigadores y estudiantes, tales como: sistema de registro y consultas académicas, cuenta de correo electrónico institucional.
<b>FUNDAMENTACIÓN</b>	
<b>VALORACIÓN</b>	30 %
<b>EVIDENCIA</b>	
<b>EVIDENCIA REQUERIDA</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Página Web de la Facultad <a href="http://www.ug.edu.ec/cquimicas">www.ug.edu.ec/cquimicas</a></li></ul>
<b>SUGERENCIAS PARA OBTENER LA EVIDENCIA</b>	
<b>OBSERVACIONES SOBRE LA EVIDENCIA REQUERIDA</b>	Debemos indicar que el descriptor señalado en su respectivo ítem se cumple a través de los sistemas informáticos que maneja la Universidad de Guayaquil, los mismos que están vinculados con nuestra página Web <a href="http://www.ug.edu.ec/cquimicas">www.ug.edu.ec/cquimicas</a>
<b>INDICADOR DE ESTADO</b>	Medio: Sistema incompleto
<b>PLAN DE MEJORAS</b>	Implementar plataforma virtual* <ul style="list-style-type: none"><li>• De acuerdo a los avances del sistema central de la Universidad de Guayaquil</li></ul>



<b>SISTEMA DE SERVICIOS INFORMÁTICOS</b>	
<b>6. CRITERIO</b>	GESTIÓN ACADÉMICA
<b>7. SUBCRITERIO</b>	
<b>8. INDICADOR</b>	Servicios informáticos
<b>9. ÍNDICE</b>	
<b>10. PONDERACIÓN</b>	
<b>DESCRIPTOR</b>	Servicios informáticos que ofrece la institución a profesores, investigadores y estudiantes, tales como: cuenta de correo electrónico institucional.
<b>FUNDAMENTACIÓN</b>	
<b>VALORACIÓN</b>	10 %
<b>EVIDENCIA</b>	
<b>EVIDENCIA REQUERIDA</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Página Web de la Facultad <a href="http://www.ug.edu.ec/cquimicas">www.ug.edu.ec/cquimicas</a></li></ul>
<b>SUGERENCIAS PARA OBTENER LA EVIDENCIA</b>	
<b>OBSERVACIONES SOBRE LA EVIDENCIA REQUERIDA</b>	Debemos indicar que el descriptor señalado en su respectivo ítem se cumple a través de los sistemas informáticos que maneja la Universidad de Guayaquil, los mismos que están vinculados con nuestra página Web <a href="http://www.ug.edu.ec/cquimicas">www.ug.edu.ec/cquimicas</a>
<b>INDICADOR DE ESTADO</b>	Bajo: Sólo cuenta con sistema de correo electrónico institucional.
<b>PLAN DE MEJORAS</b>	



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Año 2011**

<b>SISTEMA DE SERVICIOS INFORMÁTICOS</b>	
<b>11. CRITERIO</b>	GESTIÓN ACADÉMICA
<b>12. SUBCRITERIO</b>	
<b>13. INDICADOR</b>	Servicios informáticos
<b>14. ÍNDICE</b>	
<b>15. PONDERACIÓN</b>	
<b>DESCRIPTOR</b>	Servicios informáticos que ofrece la institución a profesores, investigadores y estudiantes, tales como: cuenta de correo electrónico institucional.
<b>FUNDAMENTACIÓN</b>	
<b>VALORACIÓN</b>	10 %
<b>EVIDENCIA</b>	
<b>EVIDENCIA REQUERIDA</b>	
<b>SUGERENCIAS PARA OBTENER LA EVIDENCIA</b>	
<b>OBSERVACIONES SOBRE LA EVIDENCIA REQUERIDA</b>	Debemos indicar que el descriptor señalado en su respectivo ítem se cumple a través de los sistemas informáticos que maneja la Universidad de Guayaquil, los mismos que están vinculados con nuestra página Web <a href="http://www.ug.edu.ec/cquimicas">www.ug.edu.ec/cquimicas</a>
<b>INDICADOR DE ESTADO</b>	Bajo: Sólo cuenta con sistema de correo electrónico institucional.
<b>PLAN DE MEJORAS</b>	



Guayaquil, 17 de enero, 2013

**AB. MIRENCHA ESPINOZA MOSQUERA**  
**SECRETARIA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**EN SU DESPACHO**

De mis consideraciones:

Reciba usted mis cordiales saludo a la vez que le expreso mis sinceros deseos de éxitos en las delicadas funciones a Ud. encomendadas, a la vez me permito dar contestación a su Oficio I-AD-003 de fecha 15 de enero del presente donde solicita se le *“proporcione las Estadísticas de las Evaluaciones de los Docentes, a partir del año 2010 hasta 2012 de lo siguiente:*

1. *Curso de Nivelación o Preuniversitario.*
2. *Curso Intensivo Autofinanciado*
3. *Períodos lectivos. Año regular.*

Al respecto le informo que no es de mi competencia la información solicitada, si no que corresponde a Subdecanato y Coordinación Académica.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Agradezco la atención que se sirva dar a la presente.

**Atentamente**

***Lic. Jorge Campoverde Mori, M.Sc.***



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 17 de enero del 2013**

**ING RAUL MOREANO ORDÓÑEZ**  
**DIRECTOR FINANCIERO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

De acuerdo a lo solicitado en el oficio FCQ-DF-014-2013, adjunto sírvase encontrar formulario con las necesidades de capacitación del Personal Administrativo del Centro de Cómputo.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz Carrión**  
**Director Centro de Cómputo**

*Elaborado: Prof. Jorge Campoverde*  
*Revisado y aprobado: Ing. Leopoldo Muñoz*



**CARTA DE REFERENCIA PERSONAL**

Por medio del presente hago constar que conozco suficientemente: de vista, trato y comunicación al Sr. **JUAN PABLO TOMALA LINO**, con cédula de identidad N° **1305047498**. En los 10 años que tengo conociéndolo siempre ha demostrado ser una persona responsable, honesta, trabajadora, cumplidora de todas las funciones que se le encomiendan y de una conducta de sana convivencia apegada a las leyes ecuatorianas.

Constancia que se expide a petición de parte interesada en la ciudad de Guayaquil a los 23 días del mes de Enero del 2013.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 24 de enero del 2013**

**Q.F. HÉCTOR NUÑEZ ARANDA, M.Sc**  
**SUB-DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Tal como se solicitó en circular CA-002 de enero 21 del 2013 adjunto sírvase encontrar lo solicitado

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz Carrión**  
**Director Centro de Cómputo**

**Lic. Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**

*Elaborado: Prof. Jorge Campoverde*  
*Revisado y aprobado: Ing. Leopoldo Muñoz*



**EN CADA UNA DE LAS PREGUNTAS SELLECCIONE LA OPCION CORRESPONDIENTE A LA RESPUESTA CORRECTA**

**1. PARA MEDIR LA MEMORIA DEL COMPUTADOR UTILIZAMOS LA UNIDAD DE MEDIDA LLAMADA:**

- a) Hertz
- b) byte ( X )
- c) Rom
- d) Ninguna de las anteriores
- e) Todas las anteriores

**2.- CUAL DE LOS SIGUIENTES DISPOSITIVOS NO SE CONSIDERA COMO HARDWARE**

- a) Periféricos de entrada de datos
- b) Programas ( X )
- c) Perifericos de salida
- d) Ninguno de los anteriores
- e) Todos los anteriores

**3 . COLOQUE X EN LA RESPUESTA CORRECTA SOFTWARE ES:**

- a) memoria del computador
- b) conjunto de programas ( X )
- c) sinónimo de internet
- d) parte dura del computador
- e) ninguna de las anteriores

**4. CUÁL DE LAS OPCIONES HAY QUE UTILIZAR PARA GUARDAR UN DOCUMENTO EN DISCO CON UN NOMBRE DISTINTO AL QUE HABÍAMOS ABIERTO**

- a) cerrar
- b) guardar
- c) guardar como. ( X )
- d) guardar todo.
- e) Ninguna de las anteriores

**5. ¿CUÁL ES LA COMBINACIÓN DE TECLAS QUE NOS PERMITE COPIAR?**

- a) ctrl + v
- b) ctrl + x



- c) alt + c
- d) ctrl + c **( X )**
- e) Ninguna de las anteriores

**6. UN PROCESADOR DE TEXTO ES:**

- a) un programa informático para escribir, dar formato, modificar e imprimir documentos **( X )**
- b) un programa informático que permite elaborar imágenes de alta definición
- c) un programa informático diseñado para arquitectura
- d) ninguna de las anteriores
- e) Todas las anteriores

**7. UNA TABLA EN WORD DEBEN TENER TODAS LAS COLUMNAS EL MISMO ANCHO?**

- a) no, es totalmente configurable **( X )**
- b) sí, a no ser que sean sólo tres
- c) no todas, pero si la primera y la última
- d) según el tamaño del papel
- e) ninguna de las anteriores

**8. EN UNA PRESENTACIÓN DE POWER POINT EXISTEN LOS BOTONES DE CONTROL DE VISTA, EN EL SIGUIENTE LISTADO IDENTIFIQUELOS Y MÁRQUELOS CON UNA X.**

- a) vista normal **( X )**
- b) vista de formulas
- c) vista de tabla de colores
- d) vista clasificador de diapositivas **( X )**
- e) ninguna de las anteriores

**9. MARQUE CON X LA RESPUESTA CORRECTA: ¿LA BARRA DE LA FIGURA CORRESPONDE A?**



- a) la barra de fórmulas **( X )**
- b) la barra de menú
- c) la barra de herramientas estándar
- d) la barra de formato
- e) ninguno de los anteriores

**10. SELECCIONA CON X LA OPCIÓN QUE CORRESPONDE A UNA FORMULA.**



- a) suma(a1:b3)
- b) = (a5+c6)/c5 ( X )
- c) 89+58
- d) 12/07/2031
- e) ninguno de los anteriores

**11. SELECCIONA LA OPCIÓN QUE CORRESPONDE A TRABAJAR CON VALORES ABSOLUTOS**

- a) =SUMA (A1:B3)
- b) =A1+A2+A3+B1+B2+B3
- c) 12/07/2031
- d) =(A\$5+B6)/\$G\$35 ( X )
- e) ninguno de los anteriores

**12. LA FUNCIÓN QUE PERMITE OBTENER EL VALOR PROMEDIO DE UN RANGO (A3, C20) DE DATOS ES.-**

- a) PROMEDIO=(A3:C20)
- b) =PROM(A3:C20)
- c) PROM=(A3:C20)
- d) =PROMEDIO(A3:C20) ( X )
- e) Ninguna de las anteriores

**13.- BÁSICAMENTE QUE DEBE PERMITIR UNA BASE DE DATOS**

- a) introducir datos
- b) almacenar datos
- c) recuperar información
- d) todas las anteriores ( X )
- e) NINGUNA DE LAS ANTERIORES

**1. PARA RELACIONAR TABLAS ES NECESARIO**

- a) que los datos estén ordenados
- b) filtrar previamente los datos a relacionar
- c) que la tabla tenga más de 5000 datos almacenados
- d) todas las anteriores
- e) NINGUNA DE LAS ANTERIORES ( X )



**15. PARA QUE SIRVE INTERNET**

- a) comprar / vender
- b) realizar gráficos
- c) escuchar música
- d) realizar trabajos en hojas electrónicas
- e) TODAS LAS ANTERIORES ( X )

**16. SELECCIONE EL NOMBRE DE 2 PROGRAMAS PARA NAVEGAR**

- a) Linux – Windows
- b) Word – Excel
- c) Access – PowerPoint
- d) Internet Explorer – Firefox ( X )
- e) TODAS LAS ANTERIORES

**Guayaquil 25 de febrero del 2013**

**ING. EDWIN RIVAS**

**ADMINISTRADOR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS**

**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Con la recepción en el mes de enero de los UPS de parte de la compañía CAS (Centro Autorizado de Servicio) donde fueron enviados para su chequeo y posterior reparación y después de las respectivas comprobaciones en nuestro Centro de Cómputo, se detectó que el UPS Powerware de 3 Kva con N° de Inventario: 4'804.786, tiene problemas con el almacenamiento temporal de corriente continua.

Solicito muy comedidamente se gestione la visita de los técnicos de reparación de la compañía CAS para su respectivo chequeo y comprobación de la avería que presenta el mismo.



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

Además quiero recordarle que la instalación del antivirus corporativo Kaspersky al momento se encuentra inconclusa, por lo que solicito recordar a los señores del CAS esta situación.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Director Centro de Cómputo.**



**Guayaquil 02 de abril del 2013**

**Q.F. HÉCTOR NÚNEZ ARANDA, M.Sc.**  
**SUBDECANO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad**

De mi consideración:

En respuesta a su Oficio N° CA-VI-#087, en relación a la petición formulada por el Ing. **MARIO SAUL PALACIOS TAVARA**, mediante la cual solicita Equiparación de la asignatura de **COMPUTACIÓN**, por el aprobada en la Facultad de Ciencias Administrativas de la Universidad de Guayaquil.

Debo manifestar a usted que revisado los programas, considero que la mencionada asignatura **NO** se equipara con la asignatura de **COMPUTACIÓN I, II, III**, en relación con las que se imparten en nuestra Facultad. Por lo que considero no se debe de aprobar la equiparación de la asignatura.

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

**Atentamente,**

**Lic. Jorge Campoverde Mori. M.Sc.**  
**DOCENTE**



**Guayaquil 15 de mayo del 2013**

**ING. GLORIA LÓPEZ**  
**DIRECTORA DEL CENTRO DE CÓMPUTO**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Sirva la presente para solicitar muy comedidamente se nos facilite información sobre la contratación del servicio de Internet para la Facultad de Ciencias Químicas, en el que se debe especificar las condiciones técnicas del mismo así como el ancho de banda asignado y la vigencia del contrato a la fecha. Esto permitirá cumplir con los requerimientos del Consejo de Evaluación, Acreditación y Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior (CEAACES) con miras a la evaluación Institucional.

Por la favorable atención que se sirva dar a la presente anticipo mis agradecimientos.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Director Centro de Cómputo.**

*Elaborado: Prof. Jorge Campoverde*  
*Revisado y aprobado: Ing. Leopoldo Muñoz*





**Guayaquil 27 de mayo del 2013**

**Q.F. CÉSAR MUÑOZ ITURRALDE, MSc.**  
**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Respecto a la falta de conectividad del sistema de red el día lunes 20 de mayo del 2013 en nuestra Facultad, ante los inconvenientes presentados, debo informar que después de una revisión de nuestro panel de distribución, se procedió a llamar a la compañía Technologic Telecom para conjuntamente con ellos realizar una revisión más minuciosa del problema, los técnicos señalan que la falta de enlace se debe al corte de la fibra óptica de conexión al servidor de la Universidad. A la fecha con copia del documento adjunto, enviado por el Sr. Christian Chávez Asencio, Gerente General de la compañía, documenta y confirma esta situación.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Director Centro de Cómputo.**

***Elaborado: Prof. Jorge Campoverde***  
***Revisado y aprobado: Ing. Leopoldo Muñoz***



**Guayaquil 18 de junio del 2013**

**ING. EDWIN RIVAS**

**ADMINISTRADOR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS**

**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Con la presente quiero recordarle que con fecha 25 de febrero del 2013 se envió comunicación referente a la instalación del antivirus corporativo Kaspersky, resulta que después de conversar con usted en reiteradas ocasiones respecto a la situación, a la fecha no tenemos ningún reporte de la compañía Centro Autorizado de Servicio (CAS) referente a la instalación en los sistemas de nuestra Facultad, además nos urge la licencia de dicho software que respalde el uso legal del mismo y así cumplir con las exigencias del CEAACES.

Aprovecho la oportunidad para recordarle que el aire central de la sala de Cómputo se encuentra averiado, solicito autorizar a quien corresponda la inspección y arreglo del mismo.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Centro de Cómputo.**

**C.C.: Q.F. César Muñoz Iturralde – Decano**

*Elaborado: Prof. Jorge Campoverde*

*Revisado y aprobado: Ing. Leopoldo Muñoz*

**Guayaquil 28 de junio del 2013**

**ING. MARTHA VERA GUERRA**  
**AYUDANTE DE BODEGA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**



**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Por medio de la presente solicito muy comedidamente se nos facilite los siguientes materiales:

- 1 caja de papel bond de 75 gr.
- 1 docena de plumas color rojo
- 1 docena de plumas color azul
- 1 docena de plumas color negro
- 1 caja de marcadores borrables color negro
- 1 caja de marcadores borrables color azul
- 1 caja de marcadores borrables color rojo
- 3 borradores para marcadores
- 3 pen drive de 8 gb
- 2 bloc para anotaciones
- 1 frasco de tinta para almohadilla
- 1 caja de CD's

Suministros que serán utilizados en el centro de cómputo en el desarrollo de las actividades académicas y administrativas.

**Atentamente,**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo.**

***Elaborado: Prof. Jorge Campoverde***  
***Revisado y aprobado: Ing. Leopoldo Muñoz***



**Guayaquil 28 de junio del 2013**

**Q.F. CÉSAR MUÑOZ ITURRALDE, MSc.**  
**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Sirva la presente para informar que nuestro equipo servidor con sistema operativo Centos se encuentra averiado su disco duro lo que no permite atender la interconexión de los diferentes departamentos de la Facultad, por lo que solicito muy comedidamente ordenar a quien corresponda gestionar la reparación del mismo, a fin de garantizar el buen servicio de la red de Internet.

Del señor Decano.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Centro de Cómputo.**

**C.C: Ing. Edwin Rivas Chávez - Administrador**

***Elaborado: Prof. Jorge Campoverde***  
***Revisado y aprobado: Ing. Leopoldo Muñoz***



**Guayaquil 29 de julio del 2013**

**Q.F. CÉSAR MUÑOZ ITURRALDE, MSc.**  
**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Sirva la presente para comunicar que de acuerdo a conversaciones telefónicas sostenidas el día viernes 26 de julio del 2013 con el Ing. Juan Doylet - Jefe Técnico del Centro de Cómputo de la Universidad de Guayaquil respecto a la falta de Internet en la Facultad de Ciencias Químicas, se conoció la existencia de problemas técnicos en la conexión de la fibra óptica del sistema de red de la conexión universitaria por lo que se estaba realizando las inspecciones necesarias para detectar el problema.

El día de hoy lunes el Sr. Irwin Fernández, técnico del departamento de Cómputo de la Universidad de Guayaquil informa que se ha coordinado con el departamento técnico del Centro Autorizado de Servicio (CAS) y hoy se procederá a revisar la fibra óptica a fin de elaborar el informe técnico y el respectivo presupuesto para las reparaciones, trabajo que tomará algunos días.

Ante la situación, he procedido a conversar con el Sr. Carlos Aguilar, técnico de Technologic Telecom, responsables de la instalación de nuestra conexión directa con el Centro de Cómputo, el mismo que indica que el señor Administrador tiene el informe y la propuesta para la solución del problema de nuestra fibra, por lo que estoy solicitando una reunión urgente para buscar una posible solución lo antes posible.

Del señor Decano.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Centro de Cómputo.**

**C.C: Ing. Edwin Rivas Chávez - Administrador**

**Elaborado: Prof. Jorge Campoverde**  
**Revisado y aprobado: Ing. Leopoldo Muñoz**



**Guayaquil 7 de agosto del 2013**

**AB. MIRENCHA ESPINOZA**  
**SECRETARIA ENCARGADA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS.**  
**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Adjunto a la presente sírvase encontrar diplomas que certifican la aprobación de los niveles de computación (computación I, computación II y computación III ) con el respectivo listado de aquellos estudiantes que no han retirado el mismo hasta la presente, a fin de que secretaría proceda a su custodia.

<b>NIVELES</b>	<b>PERIODO 2009 - 2010</b>	<b>PERIODO 2010 - 2011</b>	<b>PERIODO 2011 - 2012</b>	<b>PERIODO 2012 - 2013</b>
<b>I</b>	13	8	2	8
<b>II</b>	4	6	2	6
<b>III</b>	4	8	3	68
<b>TOTAL</b>	<b>21</b>	<b>22</b>	<b>7</b>	<b>82</b>

Se entrega en total 132 diplomas.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Centro de Cómputo**

**Elaborado: Prof. Jorge Campoverde**  
**Revisado y aprobado: Ing. Leopoldo Muñoz**



**Guayaquil 23 de agosto del 2013**

**Q.F. CÉSAR MUÑOZ ITURRALDE, MSc.**  
**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**Ciudad.**

Sirva la presente para recordar que con fecha julio 16 del 2013 la comisión de Soporte Pedagógico envió al director de acreditación Dr. Walter Herrera A. un listado de los diferentes ítems considerados en la matriz de indicadores, variables y evidencias para la evaluación de la IES y de acuerdo a los requerimientos del CEAACES, en el mismo que entre otras cosas se referencio los indicadores:

- **Indicador Conectividad**
- **Indicador Cobertura a estudiantes**

Al respecto debo señalar que de acuerdo a estos compromisos se ofreció que para fines del mes de agosto del 2013 se contará con la disponibilidad de servicio de banda ancha de internet con capacidad de 5000 kbps lo que mejorará nuestra red, por lo que solicito muy comedidamente ordenar a quien corresponda se gestione esta prestación en forma urgente, más aun en los actuales momentos que nuestra Facultad se encuentra sin enlace por parte de la Universidad.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Centro de Cómputo.**

**C.C: Ing. Edwin Rivas Chávez - Administrador**

***Elaborado: Prof. Jorge Campoverde***  
***Revisado y aprobado: Ing. Leopoldo Muñoz***



**Guayaquil 04 de septiembre del 2013**

**ING. GLORIA LÓPEZ**  
**DIRECTORA DEL CENTRO DE CÓMPUTO**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**Ciudad.**

Por medio de la presente solicito a usted muy comedidamente se nos facilite el software con su respectiva licencia de los siguientes programas:

- Windows 7
- Windows 8
- Office 2013
- SQL

Los mismos que serán utilizados en la instalación de los equipos del centro de cómputo de la Facultad de Ciencias Químicas.

Por la atención prestada a la presente anticipo mis agradecimientos.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Director Centro de Cómputo.**

***Elaborado: Prof. Jorge Campoverde Mori***  
***Revisado y aprobado: Ing. Leopoldo Muñoz***





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 10 de septiembre del 2013**

**Q.F. CÉSAR MUÑOZ ITURRALDE**  
**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**Ciudad.**

Conforme a las instrucciones indicadas en el oficio N° 794-VR.ADM.-13 de agosto 15 del 2013 adjunto sírvase encontrar la información requerida.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Centro de Cómputo.**

*Elaborado: Prof. Jorge Campoverde Mori*  
*Revisado y aprobado: Ing. Leopoldo Muñoz*



**CENTRO DE CÓMPUTO:**

- 38 COMPUTADORES PARA USO DE ESTUDIANTES
- 2 SERVIDORES (1 CENTOS Y 1 WINDOWS SERVER)
- 1 SERVIDOR PARA WIFI
- 1 COMPUTADOR PARA VISOR DE CALIFICACIONES
- 1 COMPUTADOR SIN USO (TECNOLOGÍA OBSOLETA)
- 3 COMPUTADORES PARA USO DE OFICINA
- 1 LAPTOP
- 4 IMPRESORAS
- 1 PROYECTOR DE DATOS

**TOTAL : 47 COMPUTADORES**

**4 IMPRESORAS**

N°	DESCRIPCION	MODELO	SERIE
1	HEWLETT PACKARD	HP COMPAQ 8100 ELITE CMT PC	MXL0440DMN
2	LENOVO	7269E3S	MJNAR42
3	HEWLETT PACKARD	HP COMPAQ 8100 ELITE SFF PC	MXL03825HF
4	LENOVO	M4518-E5S	MJANNNE
5	LENOVO	M7269-E3S	MJNAP34
6	HEWLETT PACKARD	HP COMPAQ8100 ELITE CMT PC	MXL0440DMT
7	HEWLETT PACKARD	HP COMPAQ 8200 ELITE SFF PC	MXL132255D
8	HEWLETT PACKARD	HP COMPAQ 8100 ELITE SFF PC	MXL03825HD
9	LENOVO	M4518-E5S	MJANNMX
10	HEWLETT PACKARD	HP COMPAQ 8100 ELITE SFF PC	MXL0382DY7
11	LENOVO	M4518-E5S	MJANNNH
12	HEWLETT PACKARD	HP COMPAQ 8100 ELITE CMT PC	MXL0440DPV
13	HEWLETT PACKARD	HP COMPAQ 8200 ELITE SFF PC	MXL132255Z
14	LENOVO	M4518-E5S	MJANNNN
15	HEWLETT PACKARD	HP COMPAQ 8200 ELITE SFF PC	MXL132257Q
16	HEWLETT PACKARD	HP COMPAQ 8300 ELITE CMT	MXL2511QXK
17	HEWLETT PACKARD	HP COMPAQ 8300 ELITE CMT	MXL2511S01
18	HEWLETT PACKARD	HP COMPAQ 8100 ELITE CMT PC	MXL0440G4H
19	HEWLETT PACKARD	HP COMPAQ 8300 ELITE CMT	MXL2511QX3
20	HEWLETT PACKARD	HP COMPAQ 8300 ELITE CMT	MXL2511RZF
21	HEWLETT PACKARD	HP COMPAQ 8300 ELITE CMT	MXL2511RZV
22	HEWLETT PACKARD	HP COMPAQ 8300 ELITE CMT	MXL2511RZX
23	HEWLETT PACKARD	HP COMPAQ 8300 ELITE CMT	MXL2511QWH
24	HEWLETT PACKARD	HP COMPAQ 8300 ELITE CMT	MXL2511QW5



25	HEWLETT PACKARD	HP COMPAQ 8300 ELITE CMT	MXL2511RZK
26	HEWLETT PACKARD	HP COMPAQ 8300 ELITE CMT	MXL2511QXD
27	HEWLETT PACKARD	HP COMPAQ 8300 ELITE CMT	MXL2511QX1
28	HEWLETT PACKARD	HP COMPAQ 8300 ELITE CMT	MXL2511RZW
29	HEWLETT PACKARD	HP COMPAQ 8300 ELITE CMT	MXL2511RZH
30	HEWLETT PACKARD	HP COMPAQ 8300 ELITE CMT	MXL2511QW2
31	HEWLETT PACKARD	HP COMPAQ 8300 ELITE CMT	MXL2511QWV
32	HEWLETT PACKARD	HP COMPAQ 8300 ELITE CMT	MXL2511QXL
33	HEWLETT PACKARD	HP COMPAQ 8300 ELITE CMT	MXL2511RZH
34	HEWLETT PACKARD	HP COMPAQ 8300 ELITE CMT	MXL2511RZP
35	HEWLETT PACKARD	HP COMPAQ 8300 ELITE CMT	MXL2511QW1
36	HEWLETT PACKARD	HP COMPAQ 8300 ELITE CMT	MXL2511QW7
37	LENOVO	M7269-E3S	MJNAP78
38	HEWLETT PACKARD	HP COMPAQ 8100 ELITE CMT PC	MXL0440DQC

#### SERVIDORES – OFICINA

39	HEWLETT PACKARD	HP COMPAQ 8100 ELITE CMT PC	MXL0440DR4
40	LENOVO	M4518-E5S	MJANNNC
41	HP COMPACT	6000PRO MICRO TOWER	MXJ94706T1
42	SERVIDOR HP PROLIANT	ML150G6	MXS9240HK0
43	SERVIDOR HP PROLIANT	ML110G6	MX2015009K
44	IBM	6349-NAS	KCD1PCY
45	IBM	6349-NAS	KCD2YPT
46	IBM	6349-NAS	KCYW9A6
47	LAPTOQ COMPAQ	PRESARIO CQ43	5CB127007W

#### IMPRESORAS

1	IMPRESORA LASER COLOR HP	HP2600N	CNHC7890LG
2	IMPRESORA LASER NEGRO HP	P1006	VND3F97474
3	IMPRESORA LASER NEGRO HP	LASERJET 1020	CNBK878634
4	IMPRESORA LASER NEGRO XEROX	PHASER 3250	MXX899907

#### PROYECTORES

1	PROYECTOR EPSON	POWERLITE S12+	PSPK2506115
---	-----------------	----------------	-------------



**AUTORIZACION DE SALIDA DE EQUIPO DE COMPUTACIÓN**

1 COMPUTADOR DEL CENTRO DE CÓMPUTO MARCA LENOVO CORE 2 QUAD MODELO: 7269-E3S  
SERIE: MJNAR42 ENTREGADO AL SR. CARLOS AGUILAR TECNICO INFORMÁTICO CON FINES DE  
INSTALACIÓN DEL SERVIDOR DE RED PARA LA CONEXIÓN DEL SERVICIO DE INTERNET BANDA  
ANCHA ADMINISTRADA POR LA COMPAÑÍA TELCONET.

**ING. EDWIN RIVAS**  
**ADMINISTRADOR**

**CARLOS AGUILAR**  
**TÉCNICO**



**Guayaquil 25 de septiembre del 2013**

**ECON. KAREN BRAVO MURILLO**  
**DEPARTAMENTO DE TALENTO HUMANO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De acuerdo a lo solicitado en el oficio FCQ-DF-503-2013 de fecha 20 de septiembre del 2013 y conforma a lo que se decidió en la reunión de trabajo N° 001-2013 del 11 de julio del 2013, adjunto sírvase encontrar la programación anual de las vacaciones del personal a mi cargo:

<b>Empleado</b>	<b>Fecha de Vacaciones</b>	<b>Empleado que lo reemplazará</b>	<b>Observaciones</b>
Ing. Leopoldo Muñoz Carrión	04/nov/2014		
Lic. Jorge Campoverde Mori	03/mar/2014	Ing. Henry Ponce	
Ing. Henry Ponce	01/oct/2014	Lic. Jorge Campoverde Mori	

Particular que comunico para los fines consiguientes.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Centro de Cómputo.**

**C.C.: Q.F. César Muñoz Iturralde, M.Sc. – Decano**

*Elaborado: Prof. Jorge Campoverde Mori*  
*Revisado y aprobado: Ing. Leopoldo Muñoz*



**Guayaquil 26 de septiembre del 2013**

**Q.F. HÉCTOR NÚNEZ ARANDA, M.Sc.**  
**SUBDECANO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad**

De mi consideración:

En respuesta a su Oficio N° CA-VI-#227, en relación a la petición formulada por el señor **JONATHAN CARLOS MIÑAN RENGEL**, mediante la cual solicita Equiparación de la asignatura de **COMPUTACIÓN**, por el aprobada en la Facultad de Ciencias Químicas y de la Salud de la Universidad Técnica de Machala.

Debo manifestar a usted que revisado los programas, considero que la mencionada asignatura se equipara con el módulo de **COMPUTACIÓN I**, en relación con las que se imparten en nuestra Facultad. Por lo que considero se debe aprobar la equiparación de este módulo.

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz Carrión**  
**CENTRO DE CÓMPUTO**



**Guayaquil 4 de octubre del 2013**

**Q.F. CÉSAR MUÑOZ ITURRALDE, M.Sc.**  
**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

Respecto a la nota en el oficio VRADM-0940-13 con fecha 30 de septiembre del 2013, debo indicar que la información a la que hace referencia el documento, fue enviada a su despacho con fecha septiembre 10 del presente año, siguiendo las instrucciones del sumillado en oficio N° 794-VR.ADM-13 de fecha 15 de agosto del 2013.

Sin otro particular.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz**  
**Centro de Cómputo**



**Guayaquil 18 de octubre del 2013**

**AB. MIRENCHA ESPINOZA**  
**SECRETARIA ENCARGADA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS.**  
**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Adjunto a la presente sírvase encontrar diplomas que certifican la aprobación de los niveles de computación (computación II y computación III) con el respectivo listado de aquellos estudiantes que realizaron los cursos dictados por el Ing. Henry Ponce en los periodos del 20 de mayo al 10 de junio y del 24 de junio al 13 de julio respectivamente, a fin de que secretaría proceda a su custodia.

<b>NIVELES</b>	<b>PERIODO 2012 - 2013</b>
II	18
III	10
<b>TOTAL</b>	<b>28</b>

Se entrega en total 28 diplomas.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Centro de Cómputo**

**Elaborado: Prof. Jorge Campoverde**  
**Revisado y aprobado: Ing. Leopoldo Muñoz**





**Guayaquil 03 de enero del 2014**

**Q.F. CÉSAR MUÑOZ ITURRALDE, M.Sc.**

**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Sirva la presente para informar que los sistemas de cómputo de la Facultad de Ciencias Químicas tienen una protección de antivirus corporativo Kaspersky, cuya licencia a la fecha en algunas de las máquinas han caducado o están por caducar, por lo que solicito muy comedidamente se autorice la compra de licencia y actualización del mismo, de existir la posibilidad de la compra e instalación de un nuevo antivirus corporativo se sugiere (Bit defender 2014).

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Centro de Cómputo.**

***C.C.: Ing. Edwin Rivas – Administrador (e)***

***Elaborado: Prof. Jorge Campoverde***

***Revisado y aprobado: Ing. Leopoldo Muñoz Carrión***



**Guayaquil 28 de enero del 2014**

**ING. DENNIS MARIN LAVAYEN**  
**JEFE DIVISIÓN – C. CÓMPUTO**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Conforme se solicita en la comunicación 026-CC-2014 de fecha enero 15 del 2014 a continuación encontrara el formulario digital rellanado con información requerida a fin de evaluar el recurso de los elementos tecnológicos disponibles en nuestra Facultad.

Además estoy adjuntando impresión de los respaldos respectivos de acuerdo a los ítems del archivo digital.

**PC:**

Detalle de los sistemas disponibles, describiendo tipos, capacidad, software instalados, usuarios, entre otras características.

**Servidores:**

Una descripción puntualizada de los equipos disponibles en nuestra unidad académica, resaltando detalles técnicos de hardware y software además de su ubicación y funciones.

**Redes**

Se adjuntan diagramas de red LAN con cable, para los diferentes bloques de la Facultad, resaltando esquemas de puntos de red, identificando ubicación y usuarios con su respectiva IP.

De igual manera se adjunta diagramas de red wireless, distribuidos en áreas sociales de los 3 bloques de la Facultad y áreas específicas donde no existe red alámbrica.



**Preguntas varias**

En el formato de preguntas varias se procedió a rellenar todos y cada uno de los espacios requeridos, anexando documentos de respaldo para casos solicitados.

Atentamente,

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Centro de Cómputo.**

*Nota: Adjunto archivo digital*

*C.C.: Dra. Lobelia Cisneros – Presidente (S) de la Comisión Interventora  
Dr. Carlos Cedeño - Rector Universidad de Guayaquil  
Q.F. César Muñoz - Decano de la Facultad de Ciencias Químicas.*

***Elaborado: Prof. Jorge Campoverde Mori***  
***Revisado y aprobado: Ing. Leopoldo Muñoz Carrión***



**Guayaquil 07 de febrero del 2014**

**Q.F. HÉCTOR NUÑEZ ARANDA, M.Sc.**  
**SUBDECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Sirva la presente para informar que de acuerdo a las instrucciones del Vice-rectorado Académico y Ley Orgánica de Educación Superior **Art. 32**, obligatoriamente las Instituciones de Educación Superior incorporaran el uso de programas informáticos con software libre.

Con el fin de dar cumplimiento a esta disposición adjunto sírvase encontrar Sílabo aplicativo: Sistema Operativo Edubuntu, utilitarios sobre esta plataforma Open Office (Writer, Calc, Impress, Base, Draw, Math).

Además se sugiere el análisis e implementación de una plataforma educativa virtual (Moodle) en la Facultad, exigencias de las necesidades académicas del CEAACES, a fin de incorporar a la comunidad educativa al uso de aulas virtuales y otras herramientas de la tecnología actual (chat, foros, grupos de trabajo, videoconferencias, blogs, evaluaciones, etc.) que contribuyen en el proceso de interaprendizaje, impulsando enormemente el uso de paradigmas de construcción del conocimiento científico que permiten establecer redes de compromisos entre sus miembros.

Espero que cualquier sugerencia respecto al contenido hacerlo conocer a este departamento.

**Atentamente**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Centro de Cómputo.**

**C.C.: Q.F. César Muñoz Iturralde –Decano**  
**Dr. José Apolo Pineda - Vice-Rector Académico**

**Elaborado: Prof. Jorge Campoverde**  
**Revisado y aprobado: Ing. Leopoldo Muñoz Carrión**

**Guayaquil 27 de febrero del 2014**

**ING. EDWIN RIVAS CHÁVEZ**  
**ADMINISTRADOR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS**  
**Ciudad.**



**DE MIS CONSIDERACIONES:**

Tal como se solicita, adjunto sírvase encontrar listado de las necesidades de materiales que serán utilizados en el desarrollo de las actividades durante el año 2014.

<b>CANTIDAD</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>DESCRIPCIÓN DEL ARTÍCULO</b>	<b>CARACTERÍSTICA</b>
6	UNIDAD	LIMPIADOR ANTIESTÁTICO C-BYTE	TIPO SPRAY
6	UNIDAD	LIMPIADOR CIRCUITOS ELÉCTRICO K-BYTE	TIPO SPRAY
6	UNIDAD	TARROS DE AIRE COMPRIMIDO	TIPO SPRAY
6	UNIDAD	MARCADORES DE TIZA LÍQUIDA PELIKAN	COLOR AZUL
6	UNIDAD	MARCADORES DE TIZA LÍQUIDA PELIKAN	COLOR NEGRO
6	UNIDAD	MARCADORES DE TIZA LÍQUIDA PELIKAN	COLOR ROJO
12	RESMAS	HOJAS DE PAPEL BOND	TAMAÑO A4 DE 75 GR.
4	UNIDAD	PILAS	TRIPLE A
4	UNIDAD	PILAS	DOBLE A
12	UNIDAD	PLUMAS (3 DE CADA COLOR)	FLEXGRIP PAPER MATE
3	CAJAS	CLIP	1.0 mm. 9-32 50GR.
4	UNIDAD	SPRAY AMBIENTADOR	MARCA TIPS
1	UNIDAD	CHAPA	ELECTRICA

**Atentamente**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Centro de Cómputo.**

**Elaborado: Prof. Jorge Campoverde**  
**Revisado y aprobado: Ing. Leopoldo Muñoz Carrión**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 12 de marzo del 2014**

**ING. DENNIS MARIN LAVAYEN**  
**JEFE DIVISIÓN – C. CÓMPUTO**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Dando contestación al oficio 169-CC-2014 de febrero 25 del 2014, adjunto sírvase encontrar formulario relleno con información seleccionada, después del análisis de la carga de trabajo de cada una de las dependencias en la Unidad Académica de la Facultad de Ciencias Químicas respecto al estado y uso de impresoras, considerando la demanda estimada en lo que respecta a impresiones de color y blanco y negro, número de funcionarios por áreas, etc. Además encontrará el código de tóner sugerido a adquirir.

Atentamente,

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Centro de Cómputo.**

*C.C.: Q.F. César Muñoz - Decano de la Facultad de Ciencias Químicas.*

***Elaborado: Prof. Jorge Campoverde Mori***  
***Revisado y aprobado: Ing. Leopoldo Muñoz Carrión***



**Guayaquil 13 de marzo del 2013**

**Q.F. CÉSAR MUÑOZ ITURRALDE, M.Sc.**

**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

**Ciudad.**

De mi consideración:

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente solicito a usted disponga a quien corresponda se programe mis vacaciones anuales a partir del 20 de marzo del presente año.

Realizo esta solicitud de acuerdo a la programación anual de vacaciones de quienes laboramos en este departamento, la misma que fue presentada por la dirección del Centro de Cómputo de la Facultad y entregada mediante oficio de fecha 13 de marzo del 2013 a la Ec. Karen Bravo Murillo, quien realiza la petición de esta programación según oficio FCQ-DF-503-2013.

**Atentamente,**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo.**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 09 de abril del 2014**

**ING. HENRY PONCE.**

**FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS**

**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Tal como se solicita en el oficio FCQ-01-COM-2014 de fecha 9 de abril del 2014, a continuación sírvase encontrar copia de las claves registradas hasta la fecha, de acceso de los sistemas de cómputo de la Facultad.

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Centro de Cómputo.**

**C.C: Q.F. César Muñoz Iturralde, M.Sc. – Decano de la Facultad**

***Elaborado: Prof. Jorge Campoverde***

***Revisado y aprobado: Ing. Leopoldo Muñoz Carrión***





**Guayaquil 10 de abril del 2014**

**PSIC. EDUC. GLADYS HERNÁNDEZ**  
**COORDINADORA DEL DECE**  
**UNIDAD EDUCATIVA SAN LUIS REY DE FRANCIA**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Por medio del presente certifico que la señorita **ANA ALEXANDRA SALAZAR VENTURA**, realizó satisfactoriamente su pasantía en el Centro de Cómputo de la Facultad de Ciencias Químicas de la Universidad de Guayaquil desde el 3 de marzo al 4 de abril del 2014

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Centro de Cómputo.**

*Elaborado: Prof. Jorge Campoverde*  
*Revisado y aprobado: Ing. Leopoldo Muñoz Carrión*



**Guayaquil 14 de abril del 2014**

**Q.F. MARIANITA RENDÓN MARISCAL, M.Sc.**  
**COORDINADORA ACADÉMICA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad**

De mi consideración:

En respuesta a su Oficio N° FCQ-VI-062-14, con fecha abril 2 del 2014, en relación a la petición formulada por el señor **ING. QUIM. BRUNO LUIGI CARLO BORRO**, mediante la cual solicita Equiparación de la asignatura de **COMPUTACIÓN I**, por el aprobada en la Escuela Superior Politécnica del Litoral – ESPOL.

Debo manifestar a usted que revisado los programas, considero que la mencionada asignatura se equipara con el módulo de **COMPUTACIÓN I**, en relación con las que se imparten en nuestra Facultad. Por lo que estimo se debe aprobar la equiparación de esta asignatura.

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

**Atentamente,**

**Prof. Jorge Campoverde Mori**  
**DOCENTE**



**Guayaquil 17 de abril del 2014**

**Q.F. HÉCTOR NÚÑEZ ARANDA, M.Sc.**  
**SUB-DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

**ING. EDWIN RIVAS**  
**ADMINISTRADOR**

**Ciudad.**

De mi consideración:

Como resultado de la reunión de trabajo respecto al tema **“Implementación sobre herramientas de correo electrónico y comunicaciones institucional en la nube”**, realizado el día de hoy jueves 17 de abril en el Centro de Cómputo de la Universidad de Guayaquil, se acordó que con el fin de cumplir con disposiciones de la Comisión Interventora y globalizar la comunicación e información entre los diferentes estamentos Universitarios, que a más tardar el día martes, se entregue el listado del personal administrativo y personal de profesores de acuerdo a las instrucciones del formato adjunto.

Por lo que muy comedidamente solicito a los responsables se sirvan rellenar los campos solicitados en la matriz, que se encuentran en sus respectivos correos electrónicos.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Centro de Cómputo.**

***Elaborado: Prof. Jorge Campoverde Mori***  
***Revisado y aprobado: Ing. Leopoldo Muñoz Carrión***

**C.C.: Q.F. César Muñoz Iturralde, M.Sc. – Decano de la Facultad**



**Guayaquil 30 de abril del 2014**

**MÁSTER**  
**ERICKA FIGUEROA MARTÍNEZ**  
**RECTORA DE LA UNIDAD EDUCATIVA**  
**“SAN FRANCISCO DE ASIS”**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Por medio del presente certifico que la señorita **VANESSA SOLANGE ZULETA MORÁN**, realizó satisfactoriamente su pasantía en el Centro de Cómputo de la Facultad de Ciencias Químicas de la Universidad de Guayaquil desde el 1 al 30 de abril del 2014

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Centro de Cómputo.**

*Elaborado: Prof. Jorge Campoverde*  
*Revisado y aprobado: Ing. Leopoldo Muñoz Carrión*



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 30 de abril del 2014**

**Q.F. HÉCTOR NÚÑEZ ARANDA, M.Sc.**  
**Q.F. MARIANITA RENDÓN MARISCAL, M.Sc**  
**SUBDECANO Y COORDINADORA ACADÉMICA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Dando contestación a la circular CA-016 de abril 11 del 2014, adjunto sírvase encontrar los **SÍLABOS UNIFICADO TEÓRICO/PRÁCTICO**, Régimen anual y semestral del periodo lectivo 2014 -2015, impreso y digital por triplicado, de la asignatura a mi cargo.

Atentamente,

**Jorge Campoverde Mori**



**Guayaquil 28 de abril del 2014**

**Q.F. CÉSAR MUÑOZ ITURRALDE, M.Sc.**  
**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Luego de saludar muy respetuosamente, por este medio presento ante usted mi renuncia, al cargo de Coordinador del Centro de Cómputo de la Facultad de Ciencias Químicas que usted dignamente la preside. Al mismo tiempo aprovecho la ocasión para agradecer la oportunidad y confianza brindada durante mi permanencia en la Facultad.

Quiero resaltar que esta decisión responde a motivos estrictamente profesionales que impiden continuar colaborando en esta Institución.

Así mismo le agradeceré instruir a quien corresponda se sirva considerar mi fecha de renuncia el día 30 de abril del 2014.

Por la atención brindada a la presente, anticipo mis agradecimientos muy cordiales.

**Atentamente,**

**Ing. Leopoldo Muñoz C.**  
**Centro de Cómputo.**

***C.C.: Ing. Edwin Rivas – Administrador (e)***

***Elaborado: Prof. Jorge Campoverde***  
***Revisado y aprobado: Ing. Leopoldo Muñoz Carrión***

**Guayaquil 15 de mayo del 2014**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Q.F. MARIANITA RENDÓN MARISCAL, M.Sc**  
**COORDINADORA ACADÉMICA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**Ciudad.**

De mi consideración:

Reciba usted mis cordiales saludos. Con el fin de dar cumplimiento a las disposiciones impartidas por el centro de Cómputo de la Universidad de Guayaquil, a través del Ing. Jorge Medina, la cual manifiesta que ***a partir del 5 de mayo la Plataforma Office 365, será el canal de comunicación oficial en toda la Universidad***, se ha procedido siguiendo el estándar determinado a la creación de grupos en la plataforma los mismos que serán integrados por estudiantes de la Facultad.

En tal virtud solicito a usted disponga a quien corresponda se haga llegar en digital la lista de alumnos, separados por semestres y grupos correspondientes así como niveles (3ro, 4to y 5to curso) del periodo lectivo 2014 – 2015, con el fin de que estudiantes, docentes, empleados administrativos y cuentas departamentales empiecen a hacer uso de este canal de comunicación.

Atentamente,

**Prof. Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**



**Guayaquil 18 de junio del 2014**

**ING. EDWIN RIVAS CHAVEZ**  
**ADMINISTRADOR (E) DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS**  
**Ciudad.**

De mi consideración:

En relación al oficio **ADM-CCQQ-228-2014**, en el que solicita un informe sobre el estado en el que se encuentra la conexión de Internet de la Facultad, debo manifestarle:

La conexión y equipos de red de nuestra Facultad, están operativos y en buen estado, sin embargo en estos días se han presentado inconvenientes con la conectividad, como resultado de problemas técnicos suscitados en otras Facultades por donde atraviesa la fibra óptica que nos provee del servicio de Internet, la misma que deja de ser funcional si en alguna de estas Unidades Académicas (C. Agrarias, Psicología, Ing. Química) se corta la conexión o se apagan los equipos, perjudicando el servicio que brinda nuestra Facultad.

Sobre este particular he conversado con compañeros del Centro de Cómputo de la Universidad de Guayaquil, quienes han manifestado que el punto de afectación principal está en la Facultad de Ingeniería Química, lo que impide el normal funcionamiento de los equipos, y por lo tanto da origen al corte de señal por varias horas al día, e inclusive por varios días de la semana, así también han expresado que sobre el particular ya tienen conocimiento las autoridades Universitarias.

Tengo que reiterar que estos inconvenientes no son generados en nuestra red o equipos, pero si afecta el servicio de Internet que brindamos, lo cual causa gran malestar a la labor investigativa de estudiantes, docentes nacionales y extranjeros, investigadores del programa Prometeo, así como también al sistema de Adquisiciones y Recursos Humanos, pero la solución a estos problemas se deberán dar a través de las Autoridades Universitarias y en las respectivas Unidades Académicas.

Sr. Administrador, como alternativa a estos continuos inconvenientes, sería habilitar la fibra óptica directa con que cuenta nuestra Facultad, y que sufrió en algún momento problemas técnicos dejando de ser operativa hasta la presente fecha. Debo recordar que mediante oficio de fecha 29 de julio del 2013, se indica que el Sr. Carlos Aguilar, responsable de la instalación de nuestra conexión directa con el Centro de Cómputo de la Universidad de Guayaquil, manifiesta haber entregado a usted un informe y propuesta para la solución del problema de nuestra fibra.

**Atentamente,**

**Prof. Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo.**

**C.C.: Q.F. César Muñoz Iturralde, M.Sc. – Decano**  
**Q.F. Héctor Nuñez Aranda - SubDecano**  
**Ing. Dennis Marín – Director Centro de Cómputo Universidad de Guayaquil**

**Guayaquil 20 de octubre del 2014**





**Q.F. HÉCTOR NÚÑEZ ARANDA**  
**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mi consideración:

Reciba usted mis cordiales saludos. Sírvase encontrar a continuación, el porcentaje de coincidencia de los archivos digitales que contienen los proyectos de titulación de aquellos estudiantes que han realizado las modificaciones y cuyos archivos fueron analizados nuevamente por el sistema Urkund.

**Atentamente,**

**Prof. Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo.**



**PROYECTOS DE TITULACIÓN MODIFICADOS Y ANALIZADOS NUEVAMENTE EN EL SISTEMA**

**URKUND**

TESIS JANINE SUQUE – 4 %  
TESIS ADRIAN CHUNGA → 6 %  
TESIS INDIRA ORDOÑEZ → 5 %  
TESIS FRANK ZAMBRANO → 5 %  
TESIS ANGEL INTRIAGO → 2%  
TESIS JOSÉ HURTADO FERNANDEZ → 1 %  
TESIS LILIANA SUAREZ → 1%  
TESIS ANA SAGÑAY → 0%  
TESIS JONATHAN IBAÑEZ → 4 %  
TESIS VICTOR HUGO ESPINOZA → 10%  
TESIS SANDY BERREZUETA → 7 %  
TESIS KERLY ALVAREZ → 4 %  
TESIS JOSELIN VERA 1 %  
TESIS DANILO GOMEZ → 8%  
TESIS JONNATHAN SANDOVAL → 2%  
TESIS CYNTHIA CHALEN → 2%  
TESIS EDGAR RODRIGUEZ → 1 %  
TESIS DAMARIS TROYA → 3 %  
TESIS ANGELICA PRECIADO → 10%  
TESIS RAINIERO ZAMBRANO → 7 %  
TESIS ANDREA MORALES → 6 %  
TESIS TATIANA WILCASO → 9 %  
TESIS GUISELLA DIAZ → 3 %  
TESIS JOSÉ PINOARGOTE → 9 %  
TESIS GABRIEL ROSADO → 1 %  
TESIS ANGELA ZULETA → 2%  
TESIS JUAN PABLO PARRA → 3%  
TESIS JASSON ESPINOZA → 3%  
TESIS DIANA SOTO → 8%  
TESIS ROCK FLORES → 3 %  
TESIS LISSETTE SANCAN → 4 %  
TESIS KATHERINE CHAVEZ → 4 %



TESIS NELSON VILLON → 4%

TESIS VICTOR MAYORGA → 37 %

TESIS JORGE CASTILLO → 5%

IMAGEN ENVIADA POR LA ING. INELDA MARTILLO TUTORA DE MARÍA ZAMORA EN  
EL CUAL REPORTA EL 0% DE COINCIDENCIAS

TESIS NAGIB KURE → 2 %

TESIS MADELEYN AMAT → 6%

JULLY SANCHEZ → 5 %

ASTRID GUTIERREZ → 2 %

FREDDY ZAMBRANO → 5%

INDIRA ORDOÑEZ → 1 %

MARÍA ALEJANDRA ESPINOZA → 6 %



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**OFICIO: 002-CQ-CC-2014**

**Guayaquil 23 de octubre del 2014**

**Q.F. HÉCTOR NÚÑEZ ARANDA, M.Sc.**

**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

**Ciudad.**

De mi consideración:

Reciba usted mis cordiales saludos. Dando contestación a su sumilla en el oficio N°- 038-DECOM-2014, con fecha lunes 13 de octubre del 2014, enviado por la Lcda. María Belén López Morante, Directora del Departamento de Relaciones Públicas y comunicación de la Universidad de Guayaquil, le informo que la Facultad de Ciencias Químicas si tiene cuentas en redes sociales, las mismas cuyas direcciones electrónicas detallo a continuación:

**Facebook**

<https://www.facebook.com/CienciasQuimicasUniversidadDeGuayaquil>

**Twitter**

<https://twitter.com/UGCQUIMICAS>

**Youtube**

<http://www.youtube.com/user/UGCienciasQuimicas>

**Atentamente,**

**Lic. Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo.**



**OFICIO: 003-CQ-CC-2014**

**Guayaquil 13 de noviembre del 2014**

**Q.F. HÉCTOR NÚÑEZ ARANDA, M.Sc.**

**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

**Ciudad.**

De mi consideración:

Reciba usted mis cordiales saludos. En respuesta a su sumilla en el oficio # 36 JDMR 2014, debo informar que se procedió a realizar el servicio de reparación de un computador del Laboratorio José Darío Moral, proceso que detallo a continuación:

- Restauración del computador a los valores de fábrica
- Instalación del sistema Operativo Windows vista y actualización al S.O. Windows 7 Profesional
- Instalación de software: Office 2013 completo, Winrar, Flv player, adobe reader, panda USB vaccine
- Configuración del computador a la red de la Facultad.
- Configuración del proxy en los navegadores

Luego de realizadas las acciones detalladas el equipo queda totalmente operativo.

Atentamente,

**Lic. Jorge Campoverde Mori**  
**Director Centro de Cómputo**



**Guayaquil 13 de noviembre del 2014**

**Q.F. HÉCTOR NÚÑEZ ARANDA, M.Sc.**

**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

**Ciudad.**

De mi consideración:

Reciba usted mis cordiales saludos. La Zona Operativa # 1 del Distrito Guayas, de la Asociación de Scouts del Ecuador, a fin de poder determinar el calendario de actividades de fin de año, debe realizar una reunión de trabajo con los dirigentes voluntarios de cada Grupo. Conocedores de su gran espíritu de colaboración en beneficio de la juventud de nuestra patria, acudimos a usted para solicitarle se nos permita utilizar el Auditorio de la Institución que usted acertadamente dirige el día sábado 15 de noviembre del presente año a las 16H00, con el fin de que los Jefes y Subjefes de Grupo, Jefes y Subjefes de unidades, ayudantes y padres colaboradores, puedan participar del desarrollo de esta planificación que nos permitirá organizar eventos y actividades dirigidos a brindar alternativas educativas a la niñez y juventud de nuestra ciudad.

A la espera que la presente tenga acogida favorable, quedo del señor Decano agradecido.

Atentamente,

**Lic. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe del Grupo # 13**  
**Eloy Alfaro**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

OFICIO: 004-CQ-CC-2014

Guayaquil 20 de noviembre del 2014

**Q.F MARIANA RENDON, M.Sc. – SUB-DECANA FACULTAD CIENCIAS QUÍMICAS**

**Q.F. MARTA BARBA, M.Sc. – COORDINADORA ACADÉMICA**

**LABORATORIO JOSÉ DARÍO MORAL, PROGECA, ACREDITACIÓN, BIBLIOTECA, POSGRADO,  
BIOTERIO, ADMINISTRACIÓN, BODEGA.**

De mi consideración:

De acuerdo a oficio N.- 1352-CC-2014, del Centro de Cómputo de la Universidad de Guayaquil, cumpliendo con la programación de cambio de Proveedor del Servicio de Internet Institucional del Campus Salvador Allende, se realizará la ***Suspensión de todos los Servicios Informáticos que brinda la Universidad de Guayaquil (Sistemas Académicos, Internet, Intranet, entre otros) desde el viernes 21 de noviembre a las 18H00 hasta el domingo 23 de septiembre a las 22H00.***

Particular que se pone a su conocimiento a fin de reprogramar las actividades planificadas para este fin de semana.

Atentamente

**Jorge Campoverde Mori**  
**Director Centro de Cómputo**



**OFICIO: 005-CQ-CC-2014**  
**Guayaquil 18 de diciembre del 2014**

**ING. EDWIN RIVAS**  
**ADMINISTRADOR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**EN SU DESPACHO**

De mis consideraciones:

De acuerdo a lo conversado verbalmente con usted y dando cumplimiento a lo expuesto por el Ing. Dennis Marín, Director del Centro de Cómputo de la Universidad de Guayaquil, en su oficio N.- 1333-CC-2014, sírvase a continuación encontrar:

**INFORME DE NECESIDAD DE USO DE SOFTWARE ANTIVIRUS (JUSTIFICACIÓN)**

La Facultad de Ciencias Químicas de la Universidad de Guayaquil, inmersa y comprometida férreamente en el proceso de Acreditación Institucional, tiene entre uno de sus objetivos el fortalecer la eficiencia y el desarrollo organizacional mediante la integración de sus recursos humanos, financiero, de infraestructura, de innovación tecnológica, así como la integridad y seguridad de la información mediante la adecuada protección de sus sistemas informáticos que permitan garantizar el correcto desarrollo de nuestra Unidad Académica y sus equipos tecnológicos.

Nuestra Facultad tiene instalado tanto en sus equipos como en sus servidores la solución antivirus Kaspersky 8.0, la misma que brindaba protección para los recursos de cada computador, para los servicios que se utilizan en la red de datos, contra virus que provocan pérdida de productividad, de información, eliminación de archivos, comportamiento erróneo del sistema, despliegue continuos de mensajes, aumento del tamaño de archivos ejecutables o reducción de la memoria total.

A la fecha, nuestra solución antivirus tiene vencida su licencia de uso, por lo que es necesario y de forma urgente la renovación de nuestro software antivirus corporativo o la adquisición de una nueva solución Corporativa integrada por una consola de administración centralizada, 140 licencias para equipos que cubran los Servidores de plataforma Windows, estaciones de trabajos y equipos portátiles de la Facultad.

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

**Objetivo:** Proveer de una solución antivirus corporativa que brinde protección contra código malicioso y otras amenazas a la red de la Facultad de Ciencias Químicas de la Universidad de Guayaquil.

DESCRIPCIÓN	REQUERIDO	DESEADO
EQUIPOS A PROTEGER		





2 servidores	X	
140 equipos clientes (incluye estaciones de trabajo y laptops)	X	
<b>SISTEMAS OPERATIVOS SOPORTADO</b>		
Windows server, Windows 7, Windows 8	X	
<b>EQUIPOS CLIENTES</b>	x	
Bajo consumo de recursos de sistema	x	
Protección que cuente con antivirus, antispyware, antipishing, etc.	x	
protección y bloqueo de dispositivos de almacenamiento	x	
Capacidad de habilitar o deshabilitar servicios específicos para uno o varios clientes. Ej. Deshabilitar firewall, antispyware, etc.	x	
protección dentro de la Red institucional y fuera de la Red considerando máxima protección(todos los servicios habilitados) cuando está fuera de la red	x	
<b>CONSOLA DE ADMINISTRACIÓN CENTRALIZADA</b>	X	
<b>CONSOLA ANTISPAM</b>	X	
<b>ACTUALIZACIONES DIARIAS</b>	X	
<b>INSTALACIÓN</b>	X	
<b>CAPACITACIÓN</b>	X	
<b>SOPORTE TÉCNICO 24H *7D *365</b>	X	

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

Atentamente,

**Lic. Jorge Campoverde Mori, M.Sc.**  
**Director de Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

***C.C.: Ing. Dennis Marín – Director Centro de Computo Universidad de Guayaquil***  
***Archivo***



**Guayaquil 18 de diciembre del 2014**  
**OFICIO: 006-CQ-CC-2014**

**Q.F. HÉCTOR NUÑEZ ARANDA, M.Sc.**  
**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**EN SU DESPACHO**

De mis consideraciones:

Saludos cordiales. Por medio del presente solicito a usted muy comedidamente, se sirva disponer a quien corresponda lo siguiente:

- Compra de 2 memorias DDR3 SDRAM de 4 Gb., para reparación de 1 computadora del laboratorio de Computación.
- Mantenimiento de los Acondicionadores de aire, de la sala de clases del laboratorio de Computación y oficina.
- Reparación de 5 porta teclados, de las mesas que soportan los equipos de computación.
- Pintada del área del laboratorio de computación y oficina (paredes y techo con pintura de caucho lavable, bajo olor, color blanco hueso).
- Reparación del cielo raso del área de computación y oficina.
- Cambio de la chapa eléctrica de la puerta principal.

Agradezco la urgente atención que se sirva dar a la presente, y expreso mis sentimientos de consideración y estima.

Del Señor Decano, Atentamente,

**Lic. Jorge Campoverde Mori, M.Sc.**  
**Director de Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C: Archivo**

**Guayaquil 29 de diciembre del 2014**  
**OFICIO: 007-CQ-CC-2014**



**Q.F. HÉCTOR NUÑEZ ARANDA, M.Sc.**  
**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**EN SU DESPACHO**

De mis consideraciones:

Saludos cordiales. Por medio del presente comunico a usted que la lámpara del proyector de imágenes del Centro de Cómputo, el cual sirve de apoyo didáctico para el dictado de las clases de computación ha cumplido su ciclo de vida útil, marcando 5200 horas de uso, por lo que solicito a usted muy comedidamente, se sirva disponer a quien corresponda lo siguiente:

- Adquisición de 1 video proyector de alta calidad de resolución y con lámpara UHP (Ultra High Performance) con un mínimo de vida útil de 5000 horas.

Agradezco la urgente atención que se sirva dar a la presente, lo que permitirá continuar con el desarrollo normal de las actividades académicas en el Laboratorio de Computación y expreso mis sentimientos de consideración y estima.

Del Señor Decano, Atentamente,

**Lic. Jorge Campoverde Mori, M.Sc.**  
**Director de Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C: Archivo**



**Guayaquil 05 de enero del 2015**  
**OFICIO: 008-CQ-CC-2015**

**Q.F. HÉCTOR NUÑEZ ARANDA, M.Sc.**  
**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**EN SU DESPACHO**

De mis consideraciones:

Saludos cordiales. Por medio del presente comunico a usted que el disco duro de 1 TB, serie: WCC1S1577168 del computador que se utiliza en el Decanato, presenta sectores dañados, lo que representa poca fiabilidad en su uso, por lo que he procedido a facilitar en calidad de préstamo un disco duro SATA del Centro de Cómputo de 1 TB con serie: WCC1S1553977 a fin de que usted pueda hacer uso de este recurso tecnológico.

De igual forma se ha procedido a respaldar toda su información del disco averiado al que se ha entregado en calidad de préstamo.

Se recomienda adquirir de forma urgente un disco duro SATA de 1 TB a fin de reponer el del computador de su uso.

Se realiza la entrega del disco averiado.

Del Señor Decano, Atentamente,

**Lic. Jorge Campoverde Mori, M.Sc.**  
**Director de Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C: Archivo**



**Guayaquil 12 de enero del 2015**  
**OFICIO: 009-CQ-CC-2015**

**ING. EDWIN RIVAS CHÁVEZ**  
**ADMINISTRADOR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS**  
**Ciudad.**

**DE MIS CONSIDERACIONES:**

Tal como se solicita, adjunto sírvase encontrar listado de las necesidades de materiales que serán utilizados en el desarrollo de las actividades durante el año 2015.

<b>CANTIDAD</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>DESCRIPCIÓN DEL ARTÍCULO</b>	<b>CARACTERÍSTICA</b>
1	UNIDAD	ANTIVIRUS CORPORATIVO	PROTECCIÓN PARA 180 EQUIPOS
6	UNIDAD	MEMORIAS DDR3 SDRAM	4 GB CADA UNA
2	UNIDAD	TONER PARA IMPRESORA XEROX PHASER 3250	
2	UNIDAD	TONER PARA IMPRESORA LASER HP 2600N COLOR NEGRO	Q6000A
2	UNIDAD	TONER PARA IMPRESORA LASER HP 2600N COLOR AMARILLO	Q6002A
2	UNIDAD	TONER PARA IMPRESORA LASER HP 2600N COLOR CYAN	Q6001A
2	UNIDAD	TONER PARA IMPRESORA LASER HP 2600N COLOR MAGENTA	Q6003 A
1	UNIDAD	VIDEO PROYECTORES DE ALTA RESOLUCIÓN	ULTRA HIGH PERFORMANCE – MÍNIMO 5000 HORAS DE USO DE LÁMPARA
1	UNIDAD	MONITOR TACTIL PARA PC	TACTIL
6	UNIDAD	ROUTER TP-LINK	ALTA POTENCIA
4	UNIDAD	DISCO DURO SATA	1 TERABYTE
2	DOCENAS	LAMPARAS FLUORESCENTES LARGAS	
1	DOCENA	LAMPARAS FLUORESCENTES PEQUEÑAS	
12	UNIDAD	LIMPIADOR ANTIESTATICO C-BYTE	TIPO SPRAY
12	UNIDAD	LIMPIADOR CIRCUITOS ELECTRICO K-BYTE	TIPO SPRAY



12	UNIDAD	TARROS DE AIRE COMPRIMIDO	TIPO SPRAY
12	UNIDAD	MARCADORES DE TIZA LIQUIDA PELIKAN	COLOR AZUL
12	UNIDAD	MARCADORES DE TIZA LIQUIDA PELIKAN	COLOR NEGRO
12	UNIDAD	MARCADORES DE TIZA LIQUIDA PELIKAN	COLOR ROJO
12	RESMAS	HOJAS DE PAPEL BOND	TAMAÑO A4 DE 75 GR.
6	UNIDAD	RESALTADORES	COLOR AMARILLO
50	UNIDAD	DVD-ROM	
3	UNIDAD	MEMORIAS FLASH – PEN DRIVE	32 GIGABYTES CADA UNO
2	UNIDAD	CINTA MASKING TAPE	FINA
2	UNIDAD	CINTA SCOTCH	FINA
6	PARES	PILAS	TRIPLE A
6	PARES	PILAS	DOBLE A
1	DOCENA	PLUMAS COLOR NEGRO	FLEXGRIP PAPER MATE
1	DOCENA	PLUMAS COLOR AZUL	FLEXGRIP PAPER MATE
1	DOCENA	PLUMAS COLOR ROJO	FLEXGRIP PAPER MATE
3	CAJAS	CLIP	1.0 mm. 9-32 50GR.
3	UNIDAD	LIQUID PAPER	TIPO PLUMA
6	UNIDAD	MOUSE OPTICO	USB
6	UNIDAD	POST-IT BLOC PEQUEÑO PARA NOTAS	
6	UNIDAD	SPRAY AMBIENTADOR	MARCA TIPS
1	UNIDAD	CHAPA	ELECTRICA
1	UNIDAD	ESCRITORIO EN L PARA OFICINA	ESTACIÓN DE TRABAJO EN L
1	UNIDAD	SILLA PARA OFICINA	GIRATORIA – ERGONÓMICA

Así también, dentro de las necesidades del laboratorio de computación es necesario realizar :

- Mantenimiento de los Acondicionadores de aire, de la sala de clases del laboratorio de Computación y oficina.
- Reparación de 5 porta teclados, de las mesas que soportan los equipos de computación.
- Reparación del cielo raso del área de computación y oficina.



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

- Pintada del área del laboratorio de computación y oficina (paredes y techo con pintura de caucho lavable, bajo olor, color blanco hueso).
- Cambio de la chapa eléctrica de la puerta principal.

**Atentamente**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**



**LISTADO DE NECESIDADES DEL LABORATORIO DE COMPUTACIÓN PERIODO 2015**

<b>CANTIDAD</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>DESCRIPCIÓN DEL ARTÍCULO</b>	<b>CARACTERÍSTICA</b>
1	UNIDAD	ANTIVIRUS CORPORATIVO	PROTECCIÓN PARA 180 EQUIPOS
6	UNIDAD	MEMORIAS DDR3 SDRAM	4 GB CADA UNA
2	UNIDAD	TONER PARA IMPRESORA XEROX PHASER 3250	
2	UNIDAD	TONER PARA IMPRESORA LASER HP 2600N COLOR NEGRO	Q6000A
2	UNIDAD	TONER PARA IMPRESORA LASER HP 2600N COLOR AMARILLO	Q6002A
2	UNIDAD	TONER PARA IMPRESORA LASER HP 2600N COLOR CYAN	Q6001A
2	UNIDAD	TONER PARA IMPRESORA LASER HP 2600N COLOR MAGENTA	Q6003 A
1	UNIDAD	VIDEO PROYECTORES DE ALTA RESOLUCIÓN	ULTRA HIGH PERFORMANCE – MÍNIMO 5000 HORAS DE USO DE LÁMPARA
1	UNIDAD	PANTALLA PARA PROYECCIÓN DE 240 x 180 CMS.	ELÉCTRICA
1	UNIDAD	PIZARRON ACRILICO DE PARED	2,40 X 180
1	UNIDAD	MONITOR TACTIL PARA PC	TACTIL
6	UNIDAD	ROUTER TP-LINK	ALTA POTENCIA
4	UNIDAD	DISCO DURO SATA	1 TERABYTE
2	DOCENAS	LAMPARAS FLUORESCENTES LARGAS	
1	DOCENA	LAMPARAS FLUORESCENTES PEQUEÑAS	
12	UNIDAD	LIMPIADOR ANTIESTATICO C-BYTE	TIPO SPRAY
12	UNIDAD	LIMPIADOR CIRCUITOS ELECTRICO K-BYTE	TIPO SPRAY
12	UNIDAD	TARROS DE AIRE COMPRIMIDO	TIPO SPRAY
12	UNIDAD	MARCADORES DE TIZA LIQUIDA PELIKAN	COLOR AZUL
12	UNIDAD	MARCADORES DE TIZA LIQUIDA PELIKAN	COLOR NEGRO
12	UNIDAD	MARCADORES DE TIZA LIQUIDA PELIKAN	COLOR ROJO
12	RESMAS	HOJAS DE PAPEL BOND	TAMAÑO A4 DE 75 GR.
6	UNIDAD	RESALTADORES	COLOR AMARILLO





50	UNIDAD	DVD-ROM	
3	UNIDAD	MEMORIAS FLASH – PEN DRIVE	32 GIGABYTES CADA UNO
2	UNIDAD	CINTA MASKING TAPE	FINA
2	UNIDAD	CINTA SCOTCH	FINA
6	PARES	PILAS	TRIPLE A
6	PARES	PILAS	DOBLE A
1	DOCENA	PLUMAS COLOR NEGRO	FLEXGRIP PAPER MATE
1	DOCENA	PLUMAS COLOR AZUL	FLEXGRIP PAPER MATE
1	DOCENA	PLUMAS COLOR ROJO	FLEXGRIP PAPER MATE
3	CAJAS	CLIP	1.0 mm. 9-32 50GR.
3	UNIDAD	LIQUID PAPER	TIPO PLUMA
6	UNIDAD	MOUSE OPTICO	USB
6	UNIDAD	POST-IT BLOC PEQUEÑO PARA NOTAS	
6	UNIDAD	SPRAY AMBIENTADOR	MARCA TIPS
1	UNIDAD	CHAPA	ELECTRICA
1	UNIDAD	ESCRITORIO EN L PARA OFICINA	ESTACIÓN DE TRABAJO EN L
1	UNIDAD	SILLA PARA OFICINA	GIRATORIA – ERGONÓMICA

Así también, dentro de las necesidades del laboratorio de computación es necesario realizar:

- Mantenimiento de los Acondicionadores de aire, de la sala de clases del laboratorio de Computación y oficina.
- Reparación de 5 porta teclados, de las mesas que soportan los equipos de computación.
- Reparación del cielo raso del área de computación y oficina.
- Pintada del área del laboratorio de computación y oficina (paredes y techo con pintura de caucho lavable, bajo olor, color blanco hueso).
- Cambio de la chapa eléctrica de la puerta principal.

**Atentamente**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**

**Guayaquil 16 de enero del 2015**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**OFICIO: 010-CQ-CC-2015**

**Q.F. MARTHA BARBA TORRES, M.Sc.**

**COORDINADORA ACADÉMICA**

**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

En su despacho

De mis consideraciones:

En respuesta a su Oficio N° FCQ-VI-010-15, con fecha enero 2 del 2015, en relación a la petición formulada por la señorita **LÓPEZ MORÁN CRISTHEL MELISSA**, mediante la cual solicita se revise el programa de la asignatura **INFORMÁTICA**, por ella aprobada en la Facultad de Ciencias de la Salud de la Universidad Técnica de Babahoyo.

Debo manifestar a usted que revisado los programas, considero que la mencionada asignatura tiene similitud de un 90 % con la materia de **COMPUTACIÓN I** que se imparte en nuestra Facultad.

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

**Jorge Campoverde Mori**  
**DOCENTE DE COMPUTACIÓN**

**C.C: Archivo**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 22 de enero del 2015**  
**OFICIO: 011-CQ-CC-2015**

**Q.F. MARTHA BARBA TORRES, M.Sc.**  
**COORDINADORA ACADÉMICA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

En su despacho

De mis consideraciones:

En respuesta a su Oficio N° FCQ-VI-023-15, con fecha enero 16 del 2015, en relación a la petición formulada por la señorita **JOKASTA KEYLA MORALES VALLE**, mediante la cual solicita se revise el programa de la asignatura **INFORMÁTICA BÁSICA Y UTILITARIOS**, por ella aprobada en la Facultad de Ciencias Matemáticas, Físicas y Químicas de la Universidad Técnica de Manabí.

Debo manifestar a usted que revisado los programas, considero que la mencionada asignatura tiene similitud de un 85 % con la materia de **COMPUTACIÓN I** que se imparte en nuestra Facultad.

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

**Jorge Campoverde Mori**  
**DOCENTE DE COMPUTACIÓN**

**C.C: Archivo**



**Guayaquil 22 de enero del 2015**  
**OFICIO: 012-CQ-CC-2015**

**Q.F. HÉCTOR NÚÑEZ ARANDA, M.Sc.**  
**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

**DE MIS CONSIDERACIONES:**

Tal como se solicita, adjunto sírvase encontrar listado de las necesidades de materiales que serán utilizados en el desarrollo de las actividades durante el año 2015.

<b>CANTIDAD</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>DESCRIPCIÓN DEL ARTÍCULO</b>	<b>CARACTERÍSTICA</b>
1	UNIDAD	ANTIVIRUS CORPORATIVO	PROTECCIÓN PARA 180 EQUIPOS
6	UNIDAD	MEMORIAS DDR3 SDRAM	4 GB CADA UNA
3	UNIDAD	TONER PARA IMPRESORA XEROX PHASER 3250	106R01374(D5)
3	UNIDAD	TONER PARA IMPRESORA LASER HP 2600N COLOR NEGRO	Q6000A
3	UNIDAD	TONER PARA IMPRESORA LASER HP 2600N COLOR AMARILLO	Q6002A
3	UNIDAD	TONER PARA IMPRESORA LASER HP 2600N COLOR CYAN	Q6001A
3	UNIDAD	TONER PARA IMPRESORA LASER HP 2600N COLOR MAGENTA	Q6003 A
1	UNIDAD	VIDEO PROYECTORES DE ALTA RESOLUCIÓN	ULTRA HIGH PERFORMANCE – MÍNIMO 5000 HORAS DE USO DE LÁMPARA
1	UNIDAD	MONITOR TACTIL PARA PC	TACTIL
6	UNIDAD	ROUTER TP-LINK	ALTA POTENCIA
4	UNIDAD	DISCO DURO SATA	1 TERABYTE
6	UNIDAD	MEMORIAS DDR3 SDRAM 4 GIGABYTE	DDR3 SDRAM
2	DOCENAS	LAMPARAS FLUORESCENTES LARGAS	
1	DOCENA	LAMPARAS FLUORESCENTES PEQUEÑAS	
12	UNIDAD	LIMPIADOR ANTIESTATICO C-BYTE	TIPO SPRAY



12	UNIDAD	LIMPIADOR CIRCUITOS ELECTRICO K-BYTE	TIPO SPRAY
12	UNIDAD	TARROS DE AIRE COMPRIMIDO	TIPO SPRAY
12	UNIDAD	MARCADORES DE TIZA LIQUIDA PELIKAN	COLOR AZUL
12	UNIDAD	MARCADORES DE TIZA LIQUIDA PELIKAN	COLOR NEGRO
12	UNIDAD	MARCADORES DE TIZA LIQUIDA PELIKAN	COLOR ROJO
12	RESMAS	HOJAS DE PAPEL BOND	TAMAÑO A4 DE 75 GR.
6	UNIDAD	RESALTADORES	COLOR AMARILLO
50	UNIDAD	DVD-ROM	
3	UNIDAD	MEMORIAS FLASH – PEN DRIVE	32 GIGABYTES CADA UNO
2	UNIDAD	CINTA MASKING TAPE	FINA
2	UNIDAD	CINTA SCOTCH	FINA
6	PARES	PILAS	TRIPLE A
6	PARES	PILAS	DOBLE A
1	DOCENA	PLUMAS COLOR NEGRO	FLEXGRIP PAPER MATE
1	DOCENA	PLUMAS COLOR AZUL	FLEXGRIP PAPER MATE
1	DOCENA	PLUMAS COLOR ROJO	FLEXGRIP PAPER MATE
3	CAJAS	CLIP	1.0 mm. 9-32 50GR.
3	UNIDAD	LIQUID PAPER	TIPO PLUMA
6	UNIDAD	MOUSE OPTICO	USB
6	UNIDAD	POST-IT BLOC PEQUEÑO PARA NOTAS	
6	UNIDAD	SPRAY AMBIENTADOR	MARCA TIPS
1	UNIDAD	CHAPA	ELECTRICA
1	UNIDAD	ESCRITORIO EN L PARA OFICINA	ESTACIÓN DE TRABAJO EN L
1	UNIDAD	SILLA PARA OFICINA	GIRATORIA – ERGONÓMICA



Con el fin de poder optimizar la red de datos y proveer seguridad y organización en el Rack principal del Centro de Cómputo es necesario realizar la adquisición de:

GABINETE DE PISO 42U	1
MULTITOMA	1
SWITCH ADMINISTRABLE 24 PUERTOS GIGABIT + PTOS SFP	1
PATCH PANEL 24 PUERTOS CAT 6	1
PATCH CORD CAT 6 3 PIES	50
PATCH CORD CAT 6 7 PIES	5
FLEXTRAY	3
KIT DE SOPORTERIA CON CHANNEL	6
ACCESORIOS	1
DESMONTAJE Y MONTAJE DE RACK	1
REORGANIZACION DE EQUIPOS ACTIVOS	1

Así también, dentro de las necesidades del laboratorio de computación se encuentra:

- Mantenimiento de los Acondicionadores de aire, de la sala de clases del laboratorio de Computación y oficina.
- Reparación de 5 porta teclados, de las mesas que soportan los equipos de computación.
- Reparación del cielo raso del área de computación y oficina.
- Pintada del área del laboratorio de computación y oficina (paredes y techo con pintura de caucho lavable, bajo olor, color blanco hueso).
- Cambio de la chapa eléctrica de la puerta principal.

De acuerdo a lo conversado con usted en el aspecto de cubrir la totalidad de las áreas con la señal Wireless es necesario la adquisición de los siguientes equipos según el análisis técnico realizado por la compañía Proampa.

WIRELESS LONG RANGE UBIQUITI	20
MULTITOMA	1
ORGANIZADOR 80X80	1
ROLLO CABLE CAT 6	4
TOMA CORRIENTE	1
ROLLO MANGUERA	2
TUBOS PVC 3/4	60
CAJA DE PASOS 3/4	30
GRAPAS	120
JACK CAT 6	20



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

CONECTORES RJ 45 BLINDADO	50
BOTAS RJ 45	50
CANALETAS 20X12	100
MANO DE OBRA	1
TARJETA PCI Wireless	19

Adjunto copia del informe técnico

**Atentamente**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Director Centro de Cómputo**

**C.C: Archivo**



**Guayaquil 22 de enero del 2015**  
**OFICIO: 013-CQ-CC-2015**

**LIC. EVELYN VILLAMAR CHAMBA**  
**ADMINISTRADORA (E) DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS**  
**Ciudad.**

**DE MIS CONSIDERACIONES:**

De acuerdo a lo solicitado por usted, en lo que respecta a la elaboración de un informe sobre el estado en que se encuentran los equipos de computación que están siendo cambiados por computadores nuevos en aulas de clases de la Facultad, tengo que poner a su conocimiento que hasta la presente fecha no ha sido enviado hasta el Centro de Cómputo ningún computador para su respectiva revisión.

Particular que pongo a su conocimiento para los fines pertinentes.

**Atentamente**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Director Centro de Cómputo**

***C.C: Q.F. Héctor Núñez Aranda, M.Sc. – Decano de la Facultad***

***Archivo***





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 22 de enero del 2015**  
**OFICIO: 014-CQ-CC-2015**

**LCDO. RUY VILLAO**  
**COORDINADOR DE RELACIONES PÚBLICA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS**  
**Ciudad.**

**DE MIS CONSIDERACIONES:**

De acuerdo a lo solicitado por usted y una vez autorizado por el señor Decano de la Facultad, Q.F. Héctor Núñez Aranda, M.Sc., sírvase encontrar a continuación los enlaces web oficialmente reconocidos por la Facultad así como la respectivas contraseñas, además pongo en su conocimiento que se ha autorizado que cumpla la función de co-administrador de los mismos.

**Facebook**

<https://www.facebook.com/CienciasQuimicasUniversidadDeGuayaquil>

**Twitter**

<https://twitter.com/UGCQUIMICAS>

**Youtube**

<http://www.youtube.com/user/UGCienciasQuimicas>

**Atentamente**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Director Centro de Cómputo**

**C.C: Archivo**



**Guayaquil 22 de enero del 2015**  
**OFICIO: 015-CQ-CC-2015**

**Q.F. HÉCTOR NÚÑEZ ARANDA, M.Sc.**  
**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

**DE MIS CONSIDERACIONES:**

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente solicito a usted respetuosamente, autorice la realización de 160 horas de vinculación comunitaria en el Centro de Cómputo de nuestra Facultad a los Estudiantes de la Facultad de Ciencias Físicas y Matemáticas de la Universidad de Guayaquil:

- Rojas Vélez Ronny Estiven, alumno del 6to semestre de la carrera de Ingeniería en Sistema.
- Freddy David García Alejandro, alumno del 8vo semestre de la Carrera de Ingeniería en Networking.

**Atentamente**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Director Centro de Cómputo**

**C.C: Archivo**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 22 de enero del 2015**  
**OFICIO: 016-CQ-CC-2015**

**Q.F. HÉCTOR NÚÑEZ ARANDA, M.Sc.**  
**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

**DE MIS CONSIDERACIONES:**

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente solicito a usted respetuosamente, dirija una comunicación al Ing. Dennis Marin, Director del Centro de Cómputo solicitando de manera urgente el ***análisis e implementación de los equipos necesarios para la correcta captación de señal web inalámbrica en el interior de las aulas de clases*** de los bloques norte, sur y bloque principal de nuestra Facultad con el fin de cumplir uno de los parámetros del proceso de acreditación Institucional.

**Atentamente**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Director Centro de Cómputo**

***C.C: Archivo***



**Guayaquil 30 de enero del 2015**  
**OFICIO: 017-CQ-CC-2015**

**LIC EVELYN VILLAMAR CHAMBA**  
**ADMINISTRADORA (E) FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

**DE MIS CONSIDERACIONES:**

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente comunico a usted que 1 silla metálica con yute color azul, que se utiliza en el dictado de clases del laboratorio de computación se dañó el día 27 de enero del presente año, por lo que le estoy haciendo entrega de la misma para su respectiva custodia.

De igual manera se hace entrega de un CPU IBM modelo: 6349NAS serie:KCD2YNN, que se encontraba ubicado en el laboratorio de la Q.F. Soraya García, el mismo que una vez realizado el respectivo análisis a solicitud del Ing. Edwin Rivas, se determina daños en su fuente de poder y tarjeta mainboard.

**Atentamente**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**

**C.C: Archivo**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 30 de enero del 2015**  
**OFICIO: 018-CQ-CC-2015**

**Q.F. MARIANA RENDON, M.Sc.**  
**VICE-DECANA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

**DE MIS CONSIDERACIONES:**

Reciba usted mis cordiales saludos. Adjunto a la presente sírvase encontrar 1 CD con los reportes de resultados de las evaluaciones docentes existentes en las bases de datos de los servidores de la Universidad de Guayaquil, correspondientes a:

2012 – 2013 modalidad año lectivo

2013 -2014 modalidad año lectivo

2013 – 2014 ciclo I modalidad semestral

2013 – 2014 ciclo II modalidad semestral

**Atentamente**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Director Centro de Cómputo**

**C.C: Archivo**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 05 de febrero del 2015**  
**OFICIO: 019-CQ-CC-2015**

**Q.F. MARTHA BARBA TORRES, M.Sc.**  
**COORDINADORA ACADÉMICA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
En su despacho

De mis consideraciones:

En respuesta a su Oficio N° FCQ-VI-041-15, con fecha enero 26 del 2015, en relación a la petición formulada por el señor **MARIO DANIEL GUTIERREZ GOROZABEL**, mediante la cual solicita se revise el programa de la asignatura **INFORMÁTICA BÁSICA Y UTILITARIOS**, por el aprobada en la Facultad de Ciencias Matemáticas, Físicas y Químicas de la Universidad Técnica de Manabí.

Debo manifestar a usted que revisado los programas, considero que la mencionada asignatura tiene similitud de un 85 % con la materia de **COMPUTACIÓN I** que se imparte en nuestra Facultad.

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

**Jorge Campoverde Mori**  
**DOCENTE DE COMPUTACIÓN**

**C.C: Archivo**



**Guayaquil 09 de febrero del 2015**  
**OFICIO: 020-CQ-CC-2015**

**ING. MARTHA VERA GUERRA**  
**AYUDANTE DE BODEGA**  
**Ciudad.**

**DE MIS CONSIDERACIONES:**

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio de la presente solicito a usted se me facilite los siguientes materiales de oficina, los mismos que serán utilizados en las actividades del Centro de Cómputo de nuestra Facultad.

<b>CANTIDAD</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>DESCRIPCIÓN DEL ARTÍCULO</b>	<b>CARACTERÍSTICA</b>
1	caja	Papel A4	75 Gr.
30	unidad	CD	
12	unidad	Plumas negras	
6	unidad	Marcadores acrílico rojo	
50	unidad	Sobre manila	A4
5	unidad	Post notas	
2	cajas	Grapas	26/6
1	unidad	Dispensador de cinta	
2	unidad	Borrador blanco	
2	unidad	Borrador de tinta	
1	frasco	Tinta negra para sello	
1	Caja	Clip mariposa	
1	Unidad	Porta clip	
1	unidad	Liquid paper	Tipo pluma
2	unidad	Cinta masking	
6	unidad	Cintas de embalaje	
6	unidad	Cinta scotch	pequeñas
3	unidad	Lápiz portaminas	
3	unidad	Repuesto de lápiz portaminas	
6	unidad	Resaltadores amarillos	



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

3	unidad	Carpetas plásticas	
6	unidad	Plumas gel	
6	unidad	Pilas AA	
6	unidad	Pilas AAA	
1	unidad	goma	frasco

**Atentamente**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo.**

***C.C.: Archivo***





**Guayaquil 19 de febrero del 2015**  
**OFICIO: 021-CQ-CC-2015**

**LIC EVELYN VILLAMAR CHAMBA**  
**ADMINISTRADORA (E) FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

**DE MIS CONSIDERACIONES:**

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente comunico a usted que 1 silla metálica con yute color azul, que se utiliza en el dictado de clases del laboratorio de computación se dañó el día 27 de enero del presente año, por lo que le estoy haciendo entrega de la misma para su respectiva custodia.

De igual manera se hace entrega de un CPU IBM modelo: 6349NAS serie:KCD2YNN, que se encontraba ubicado en el laboratorio de la Q.F. Soraya García, el mismo que una vez realizado el respectivo análisis a solicitud del Ing. Edwin Rivas, se determina daños en su fuente de poder y tarjeta mainboard.

**Atentamente**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**

**C.C: Archivo**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 06 de marzo del 2015**  
**OFICIO: 022-CQ-CC-2015**

**Q.F. MARIANITA RENDÓN MARISCAL, M.Sc.**  
**SUBDECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

En su despacho

De mis consideraciones:

En respuesta a su Oficio N° FCQ-VI-101-15, con fecha marzo 06 del 2015, en relación a la petición formulada por el señor **DERYAN SANTIAGO FLORES VÁSQUEZ**, mediante la cual solicita se revise el programa de la asignatura **INFORMÁTICA BÁSICA I**, por el aprobada en la Escuela de Bioquímica y Farmacia de la Facultad de Ciencias Químicas y de la Salud de la Universidad Técnica de Machala.

Debo manifestar a usted que revisado los programas, considero que la mencionada asignatura tiene similitud de un 60 % con la materia de **COMPUTACIÓN I** que se imparte en nuestra Facultad.

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

**Jorge Campoverde Mori**  
**DOCENTE DE COMPUTACIÓN**

**C.C: Archivo**



**Guayaquil 10 de marzo del 2015**  
**OFICIO: 023-CQ-CC-2015**

**LIC. EVELYN VILLAMAR CHAMBA**  
**ADMINISTRADOR (E) DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

En su despacho

De mi consideración:

En respuesta a su Oficio N° ADM-CCQQ-055-2015, con fecha febrero 24 del 2015, en el que solicita la revisión del equipo de computación con N° de inventario 4'804.694, debo informar la realización de las siguientes acciones:

- Formateo del disco duro
- instalación de Software:
  - Windows 7
  - Office 2013 (Word, Excel, PowerPoint)
  - FLV player
  - Adobe reader.

Sin olvidar que el Intel Core 2 Duo es de tecnología antigua frente a la nueva gama como son los Core I3, I5, I7, a más de la poca cantidad de memoria RAM que posee (1024 Mb), hay que tener presente que el Core 2 Duo fue diseñado para usuarios que trabajan con varias aplicaciones o programas al mismo tiempo, por lo que este computador aún puede rendir servicio con el software de la suite de office.

Atentamente,

**Jorge Campoverde Mori**  
**DIRECTOR CENTRO DE CÓMPUTO**

**C.C: Archivo**



#### **A QUIEN INTERESE**

Certifico que la DRA. JACQUELINE VELASTEGUÍ, Docente de la Facultad de Ciencias Médicas de la Universidad de Guayaquil, ha presentado la obra titulada: *"Estudio de factores de riesgo, complicaciones y determinación del comportamiento de la hemoglobina glicosilada en pacientes con diabetes mellitus tipo 2, atendidos en el Hospital Universitario de Guayaquil"*, con el fin de someterse a revisión con fines de producción de textos académicos con generación de fondos de publicación de la Universidad de Guayaquil, la misma que ingresó al proceso de revisión de obras para su publicación, dando el siguiente resultado: La valoración de los contenidos emitidos por el **SISTEMA URKUND** refleja un 20% de similitud o coincidencias con otros trabajos, para ello se recomienda la aplicación de los criterios de valoración establecidos en el Manual de URKUND y Directrices para la asignación, distribución y operación de la herramienta de prevención de coincidencias y/o plagio académico por la SENESCYT, correspondientes al siguiente criterio # 3: En donde indica que a partir del 16 al 30 % se deberá proceder a realizar una revisión del contenido, minimizando los términos compatibles, comunes empleados en otros trabajos consultados en el desarrollo de la obra para disminuir el número de porcentaje de plagio.

Guayaquil 13 de marzo del 2015

Atentamente,

**M.Sc. JORGE CAMPOVERDE MORI**  
**DIRECTOR DEL CENTRO DE CÓMPUTO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 17 de marzo del 2015**  
**OFICIO: 024-CQ-CC-2015**

**Q.F. MARIANITA RENDÓN MARISCAL, M.Sc.**  
**SUBDECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

En su despacho

De mis consideraciones:

Reciba usted mis cordiales saludos. De acuerdo a lo sumillado por el Sr. Decano en la circular # 0038-VR-AC-2015, sírvase a continuación encontrar la programación de la difusión y socialización del Censo Docente en nuestra Facultad.

- Jueves 19 de marzo del 2015 de 10H00 a 11H00
- Jueves 19 de marzo del 2015 de 16H00 a 17H00
- Viernes 20 de marzo del 2015 de 10H00 a 11H00 (rezagados)

De igual forma solicito a usted respetuosamente disponga el envío de correo electrónico a todos los Docentes Titulares y Contratados de la Facultad con el fin de informarles de esta actividad a realizarse en el Centro de Cómputo de nuestra Unidad Académica.

Atentamente,

**Jorge Campoverde Mori**  
**DIRECTOR DEL CENTRO DE CÓMPUTO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

**C.C: Psic. Sonia Ordoñez Dueñas, Mgs. – Vicerrectora Académica**  
**Archivo**



**Guayaquil 31 de marzo del 2015**  
**OFICIO: 025-CQ-CC-2015**

**LIC. EVELYN VILLAMAR CHAMBA**  
**ADMINISTRADORA (E) DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

En su despacho

De mis consideraciones:

Reciba usted mis cordiales saludos. Con fecha 22 de enero del 2015 y número de oficio 013-CQ-CC-2015, le informé que no había sido enviado hasta esa fecha ni un equipo de computación a fin de elaborar la respectiva revisión de los mismos tal como usted solicitó en el oficio ADM-CCQQ-028-2014 del 30 de enero del 2015.

Hasta la presente fecha se ha entregado en el centro de cómputo 2 CPU's y 1 teclado, los cuales presentan las siguientes características y observaciones:

**CPUs IBM Serie:** KCD1NNF y KCD1NYW

**Procesador:** Pentium IV

**Ram:** 512

**Disco duro:** 80 Gigas

**Estado:** Bueno

**Observación:** Se debe formatear el disco duro e instalar Windows XP y la suite de office versión 2007 ó 2010 a fin de que preste un servicio básico y sin muchos requerimientos, tomando en consideración que el procesador Pentium IV corresponde a varias generaciones anteriores de procesadores.

**Teclado IBM Serie:** 03067338 Modelo: SK8811 # de parte: 32P5020 Inventario: 4'800.137

**Estado:** Bueno

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

Atentamente,

**Jorge Campoverde Mori**  
**DIRECTOR DEL CENTRO DE CÓMPUTO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

**CC: Archivo**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cda. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 01 de abril del 2015**  
**OFICIO: 026-CQ-CC-2015**

**Q.F. MARTHA BARBA TORRES, M.Sc.**  
**COORDINADORA ACADÉMICA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
En su despacho

De mis consideraciones:

En respuesta a su Oficio N° FCQ-VI-118-15, con fecha marzo 31 del 2015, en relación a la petición formulada por la señorita **LISSETTE CAROLINA MORALES SHIGUANGO**, mediante la cual solicita se revise el programa de la asignatura **FUNDAMENTOS DE PROGRAMACIÓN**, por ella aprobada en la Carrera en Sistemas de Calidad y Emprendimiento en la Facultad de Ingeniería Química de la Universidad de Guayaquil.

Debo manifestar a usted que revisado los programas, la mencionada asignatura no tiene similitud con la materia de **COMPUTACIÓN I** que se imparte en nuestra Facultad.

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

**Jorge Campoverde Mori**  
**DOCENTE DE COMPUTACIÓN**

**C.C: Archivo**



**Guayaquil 17 de abril del 2015**  
**OFICIO: 027-CQ-CC-2015**

**LIC. EVELYN VILLAMAR CHAMBA**  
**ADMINISTRADORA (E) DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

En su despacho

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente pongo en su conocimiento que el día de hoy viernes 17 de abril del presente año, al llegar a cumplir con mi horario Docente, de 07H00 a 09H00 encontré el Centro de Cómputo de la Facultad, abiertas ambas puertas, sin ningún tipo de seguridad, acondicionadores de aire y algunos computadores encendidos.

Luego de una primera revisión aparentemente no falta ningún bien del departamento de computación, sin embargo es necesario realizar un inventario detallado de los bienes a fin de determinar la situación real.

Señora Administradora, debo de solicitar a usted que al igual que en anteriores ocasiones en las que se ha realizado cursos, seminarios o cualquier otra actividad académica en horario nocturno en la cual no cumplo jornada de trabajo, disponga que al final de la misma un conserje que se encuentre de guardia cierre las puertas y ponga el candado del laboratorio de computación.

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

**Jorge Campoverde Mori**  
**CENTRO DE CÓMPUTO**

**C.C: Héctor Núñez Aranda, M.Sc. - Decano de la Facultad**  
**Q.F. Mariana Rendón Mariscal, M.Sc. – Sub Decana**  
**Departamento de Activos fijos de la Universidad de Guayaquil**





**Guayaquil 04 de mayo del 2015**  
**OFICIO: 028-CQ-CC-2015**

**Q.F. HUMBERTO LEY SUBÍA**  
**JEFE DE FARMACIA UNIVERSITARIA**

En su despacho

Reciba mis cordiales saludos. De acuerdo a lo solicitado por usted, referente a la revisión de 4 computadores ubicados en la farmacia Universitaria, los mismos que no se encuentran al momento operativos, debo informar que realizada la revisión los tres computadores HP modelo DC5800 microtower, con series: MXJ91807PL, MXJ921008R, MXJ91807PK y el computador IBM con número de inventario 6'106.172, presentan daños en su fuente de poder producto de las variaciones de voltaje originadas por los corte del suministro eléctrico que se han producido en estos últimos fines de semana, lo que impide que estos equipos presten el servicio requerido en la Farmacia Universitaria.

De manera urgente se debe sustituir la fuente de poder de cada uno de los computadores, así como proveer a los computadores de la protección UPS necesaria.

Al momento se ha procedido a ubicar fuentes de poder que han sido facilitadas en calidad de préstamo en 2 computadores, lo que permite que la farmacia pueda realizar sus operaciones, sin embargo es importante considerar que estas fuentes son soluciones momentáneas.

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

**Jorge Campoverde Mori**  
**CENTRO DE CÓMPUTO**

**C.C: Ing. Cynthia Alvarado V. - Jefa soporte a usuarios**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cda. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 08 de mayo del 2015**  
**OFICIO: 029-CQ-CC-2015**

**Q.F. MARTHA BARBA TORRES, M.Sc.**  
**COORDINADORA ACADÉMICA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
En su despacho

De mis consideraciones:

En respuesta a su Oficio N° FCQ-VI-134-15, con fecha mayo 4 del 2015, en relación a la petición formulada por el señor **VICTOR HENRY BRIONES CEVALLOS**, mediante la cual solicita se revise el programa de la asignatura **COMPUTACIÓN APLICADA**, por el aprobada en la Carrera de Ingeniería en Biotecnología en la Universidad de las Américas.

Debo manifestar a usted que revisado los programas, la mencionada asignatura tiene el 75% de similitud con la materia de **COMPUTACIÓN I** que se imparte en nuestra Facultad.

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

**Jorge Campoverde Mori**  
**DOCENTE DE COMPUTACIÓN**

**C.C: Archivo**



**Guayaquil 12 de mayo del 2015**  
**OFICIO: 030-CQ-CC-2015**

**Q.F. HÉCTOR NÚÑEZ ARANDA, M.Sc.**  
**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS**  
**Ciudad.**

**DE MIS CONSIDERACIONES:**

En contestación a su sumilla en el oficio # 031-FPUG, con fecha 11 de mayo del 2015, debo poner a su conocimiento que 4 computadores de la farmacia popular de la Universidad de Guayaquil, sufrieron daños en sus fuentes de voltaje debido a los continuos cortes de suministro eléctrico sufridos en los últimos días del mes de abril del presente año, por lo que se recomendó el cambio urgente de las fuentes de poder averiadas y la adquisición de UPS para protección de los computadores.

Señor Decano, al momento están operativos tres de los cuatro computadores, debido a que se consiguió en calidad de préstamo fuentes de poder, sin embargo se debe considerar que esta solución es momentánea.

**Atentamente**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**

***C.C: Administración***

***Archivo***



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cda. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 07 de mayo del 2015**  
**OFICIO: 031-CQ-CC-2015**

**ING. EDWIN RIVAS**  
**ADMINISTRADOR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS**  
**Ciudad.**

**DE MIS CONSIDERACIONES:**

Reciba usted mis cordiales saludos. Sirva la presente para informar que el departamento de computación de la Facultad de Ciencias Químicas no cuenta con stock de suministros, ni repuestos, ni partes y piezas, por lo que no existe cable VGA, ni lámparas de proyectores para solucionar de manera urgente inconvenientes presentados en la correcta operación de los diferentes equipos ubicados en nuestra Facultad.

Particular que pongo a su conocimiento para los fines pertinentes.

**Atentamente**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Director Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

***C.C: Administración***

***Archivo***



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 25 de mayo del 2015**  
**OFICIO: 032-CQ-CC-2015**

**Q.F. MARIANA RENDON, M.Sc.**  
**SUBDECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS**  
**Ciudad.**

**DE MIS CONSIDERACIONES:**

Reciba usted mis cordiales saludos.

En respuesta a la copia del oficio FCQ-VI-150-15, de fecha mayo 15 del 2015, tengo que informarle que el 20 del presente mes la Q.F. MARÍA PÍA FONDEVILA BELTRAME, M.Sc. se acercó hasta este departamento para conocer usuario y contraseña del SIUG, por lo que una vez ingresada al Sistema, generado el usuario y creado la clave en el Centro de Cómputo de la Universidad de Guayaquil, se procedió a facilitar la información necesaria así como una breve capacitación a la Docente con el fin de pueda ingresar con normalidad la asistencia de los estudiantes en el SIUG

Particular que pongo en su conocimiento para los fines consiguientes.

**Atentamente**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**

**C.C: Archivo**



**Guayaquil 25 de mayo del 2015**  
**OFICIO: 033-CQ-CC-2015**

**Q.F. MARIANA RENDON, M.Sc.**  
**SUBDECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS**  
**Ciudad.**

**DE MIS CONSIDERACIONES:**

Reciba usted mis cordiales saludos.

En respuesta a la copia del oficio FCQ-VI-135-15, de fecha mayo 06 del 2015, debo comunicarle que el libro **Manual de Formación para Farmacéuticos Hospitalarios – Clínico**, de la Dra. Olga Ordoñez Ramírez, M.Sc. – Docente de la Facultad, fue subido al sistema antiplagio Urkund, luego de superar inconvenientes de grabación en el CD en el cual se encontraba el documento de Word, Urkund presenta un porcentaje de coincidencias, la mismas que fueron modificadas por parte de la autora, por lo que concluido el proceso de análisis se obtiene un 2% de coincidencias en el Sistema.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines consiguientes.

**Atentamente**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**

**C.C: Archivo**



**Guayaquil 1 de junio del 2015**  
**OFICIO: 034-CQ-CC-2015**

**ING. DENISSE CAGUANA BAQUERIZO**  
**DIRECTORA DE ACREDITACIÓN FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS**  
**Ciudad.**

**DE MIS CONSIDERACIONES:**

Reciba usted mis cordiales saludos.

Adjunto sírvase encontrar los reportes en digital emitidos por el software de la Universidad de Guayaquil para evaluaciones a docentes (Informe de Gestión de Resultados de las evaluaciones docentes), correspondientes a los periodos:

- ✓ Año lectivo 2012 – 2013
- ✓ Año lectivo 2013 – 2014
- ✓ Año lectivo 2014 – 2015
- ✓ Semestre 2013 – 2014 ciclo I
- ✓ Semestre 2013 – 2014 ciclo II
- ✓ Semestre 2014 – 2015 ciclo II

**Atentamente**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**

**C.C: Archivo**



#### **A QUIEN INTERESE**

Certifico que la SRTA. GABRIELA FERNANDA REYNA FRANCO, Estudiante de la carrera de Educadores de Párvulos de la Facultad de Filosofía, Letras y Ciencias de la Educación de la Universidad de Guayaquil, ha presentado el Proyecto de trabajo : ***"Efecto de la música en el desarrollo del área cognitiva en los niños de 4 a 5 años de edad de la Escuela Fiscal mixta José Herbozo en el periodo lectivo 2014 2015. Diseño de una guía dirigida a Docentes"***, con el fin de someterse a revisión previo a la obtención del título de Licenciada en Ciencias de la Educación, Mención Educadores de Párvulos, la misma que ingresó al proceso de revisión de documentos, dando el siguiente resultado: La valoración de los contenidos emitidos por el **SISTEMA URKUND** refleja un 3% de similitud o coincidencias con otros trabajos. En el análisis se aplicaron los criterios de valoración establecidos en el Manual de URKUND y Directrices para la asignación, distribución y operación de la herramienta de prevención de coincidencias y/o plagio académico por la SENESCYT, correspondientes al criterio 4.2.2.- Criterios de valoración del porcentaje de similitud o plagio, en donde indica que: 1 a 10% no se considera plagio intencional, se puede omitir el reporte y pasar a calificación de trabajo de titulación y trabajos de facultad.

Guayaquil 8 de junio del 2015

Atentamente,

**M.Sc. JORGE CAMPOVERDE MORI**  
**DIRECTOR DEL CENTRO DE CÓMPUTO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS**





**Guayaquil 24 de junio del 2015**  
**OFICIO: 035-CQ-CC-2015**

**ING. Raúl Moreano**  
**DIRECTOR FINANCIERO - FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS**  
**Ciudad.**

**DE MIS CONSIDERACIONES:**

Tal como se solicita, adjunto sírvase encontrar listado de las necesidades del laboratorio de computación para el periodo 2016 en lo que respecta a suministros de oficina, partes/y piezas y equipos.

<b>CANTIDAD</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>DESCRIPCIÓN DEL ARTÍCULO</b>	<b>CARACTERÍSTICA</b>
1	UNIDAD	ANTIVIRUS CORPORATIVO	PROTECCIÓN PARA 180 EQUIPOS
6	UNIDAD	MEMORIAS DDR3 SDRAM	4 GB CADA UNA
2	UNIDAD	TONER PARA IMPRESORA XEROX PHASER 3250	
6	UNIDAD	UPS	6 kva
2	UNIDAD	TONER PARA IMPRESORA LASER HP 2600N COLOR NEGRO	Q6000A
2	UNIDAD	TONER PARA IMPRESORA LASER HP 2600N COLOR AMARILLO	Q6002A
2	UNIDAD	TONER PARA IMPRESORA LASER HP 2600N COLOR CYAN	Q6001A
2	UNIDAD	TONER PARA IMPRESORA LASER HP 2600N COLOR MAGENTA	Q6003 A
1	UNIDAD	VIDEO PROYECTOR DE ALTA RESOLUCIÓN	ULTRA HIGH PERFORMANCE – MÍNIMO 5000 HORAS DE USO DE LÁMPARA
1	UNIDAD	MONITOR TACTIL PARA PC	TOUCH SCREEN
8	UNIDAD	ROUTER TP-LINK	ALTA POTENCIA TL-WR841HP
4	UNIDAD	DISCO DURO SATA	1 TERABYTE
2	DOCENAS	LAMPARAS FLUORESCENTES LARGAS	
1	DOCENA	LAMPARAS FLUORESCENTES PEQUEÑAS	



12	UNIDAD	LIMPIADOR ANTIESTATICO C-BYTE	TIPO SPRAY
12	UNIDAD	LIMPIADOR CIRCUITOS ELECTRICO K-BYTE	TIPO SPRAY
12	UNIDAD	TARROS DE AIRE COMPRIMIDO	TIPO SPRAY
12	UNIDAD	MARCADORES DE TIZA LIQUIDA PELIKAN	COLOR AZUL
12	UNIDAD	MARCADORES DE TIZA LIQUIDA PELIKAN	COLOR NEGRO
12	UNIDAD	MARCADORES DE TIZA LIQUIDA PELIKAN	COLOR ROJO
12	RESMAS	HOJAS DE PAPEL BOND	TAMAÑO A4 DE 75 GR.
6	UNIDAD	RESALTADORES	COLOR AMARILLO
50	UNIDAD	DVD-ROM	
3	UNIDAD	MEMORIAS FLASH – PEN DRIVE	32 GIGABYTES CADA UNO
1	UNIDAD	CINTA MASKING TAPE	FINA
3	UNIDAD	CINTA SCOTCH	FINA
6	PARES	PILAS	TRIPLE A
6	PARES	PILAS	DOBLE A
1	DOCENA	PLUMAS COLOR NEGRO	FLEXGRIP PAPER MATE
1	DOCENA	PLUMAS COLOR AZUL	FLEXGRIP PAPER MATE
1	DOCENA	PLUMAS COLOR ROJO	FLEXGRIP PAPER MATE
3	CAJAS	CLIP	1.0 mm. 9-32 50GR.
3	UNIDAD	LIQUID PAPER	TIPO PLUMA
6	UNIDAD	MOUSE OPTICO	USB
6	UNIDAD	POST-IT BLOC PEQUEÑO PARA NOTAS	
6	UNIDAD	SPRAY AMBIENTADOR	MARCA TIPS
1	UNIDAD	CHAPA	ELECTRICA
1	UNIDAD	ESCRITORIO EN L PARA OFICINA	ESTACIÓN DE TRABAJO EN L
1	UNIDAD	SILLA PARA OFICINA	GIRATORIA – ERGONÓMICA

Así también, dentro de las necesidades del laboratorio de computación se requiere:

- Mantenimiento de los Acondicionadores de aire: Sala de clases y oficina.
- Reparación de 6 porta teclados, de las mesas que soportan los equipos de computación.



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

- Reparación del cielo raso del área de computación y oficina.
- Pintada del área del laboratorio de computación y oficina (paredes y techo con pintura de caucho lavable, bajo olor, color blanco hueso).
- Cambio de la chapa eléctrica de la puerta principal.

**Atentamente**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**



**Guayaquil 30 de junio del 2015**  
**OFICIO: 036-CQ-CC-2015**

**ING. DENNIS MARIN**  
**DIRECTOR CENTRO DE CÓMPUTO**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**Ciudad.**

**DE MI CONSIDERACIÓN:**

Reciba usted mis cordiales saludos. De acuerdo a oficio N° OAI-047-2015, con fecha 26 de junio del 2015, firmado por la Ing. Denisse Caguana Baquerizo, Directora de Acreditación de la Facultad de Ciencias Químicas, acudo a usted para solicitar se nos facilite copia de:

- Diagnóstico de la cobertura tecnológica para Biblioteca virtual para la Facultad de Ciencias Químicas.
- Plan de actualización de capacitaciones de informática:
  - Evidencia de capacitaciones para el manejo de las herramientas digitales (registro de asistencias, material y fotos de la capacitación dada a la FCCQQ por parte de la UG)
  - Monitoreo y evaluación de la ejecución del Plan Institucional.

Así mismo se solicita que la información sea presentada por oficio físico y digital con el respectivo sello y firmas responsables.

Adjunto copia del Oficio OAI-047-2015

**Atentamente**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**

**C.C: Archivo**



**Guayaquil 30 de junio del 2015**  
**OFICIO: 037-CQ-CC-2015**

**ING. DENNIS MARIN**  
**DIRECTOR CENTRO DE CÓMPUTO**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**Ciudad.**

**DE MI CONSIDERACIÓN:**

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente pongo a su conocimiento las necesidades de cobertura de Internet que requiere nuestra Facultad, con el fin de brindar un servicio eficiente y de calidad a los usuarios, por lo que le solicito a usted respetuosamente:

- Instalación de 6 puntos de red para la Sala de Investigaciones.
- Instalación de 6 puntos de red para la Sala de tutorías.
- Instalación de 2 puntos de red para la Coordinación Académica.
- Análisis, diagnóstico e implementación de equipos necesarios para la cobertura WiFi en las aulas de clases y laboratorios del bloque norte, sur y principal de nuestra Facultad.
- Reubicación del AP de CNT, el mismo que a la fecha no brinda un servicio eficiente a nuestra comunidad estudiantil.

A la espera que la presente solicitud tenga acogida favorable, quedo de usted agradecido.

**Atentamente**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**

**C.C: Archivo**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cda. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 03 de julio del 2015**  
**OFICIO: 038-CQ-CC-2015**

**Q.F. MARIANA RENDON, M.Sc.**  
**SUBDECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS**  
**Ciudad.**

**DE MIS CONSIDERACIONES:**

Reciba usted mis cordiales saludos.

Dando cumplimiento a lo solicitado en el oficio FCQ-VI-218-15 de fecha 01 de julio del 2015, sírvase encontrar adjunto en digital los Syllabus vigentes de los niveles I y II de la materia de computación, así como también los reactivos para la elaboración del examen de suficiencia por cada Facultad.

**Atentamente**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**

**C.C: Archivo**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 03 de julio del 2015**  
**OFICIO: 039-CQ-CC-2015**

**Q.F. HÉCTOR NÚÑEZ ARANDA, M.Sc.**  
**SUBDECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS**  
**Ciudad.**

**DE MIS CONSIDERACIONES:**

Reciba usted mis cordiales saludos.

Por medio del presente acudo ante usted para solicitarle respetuosamente se me conceda permiso con cargo a mis vacaciones pendientes para el día 14 de julio del presente año, a fin de poder atender asuntos personales urgentes.

Señor Decano, durante este día de ausencia para mantener el servicio a docentes y estudiantes, dará soporte en el departamento los compañeros Stalyn Bayona Pinto y el Ing. Henry Ponce.

Adjunto reporte de vacaciones emitido por el departamento de Talento Humano de la Universidad de Guayaquil.

**Atentamente**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**

**C.C: Archivo**



**Guayaquil 21 de julio del 2015**  
**OFICIO: 040-CQ-CC-2015**

**ING. MARTHA VERA GUERRA**  
**AYUDANTE DE BODEGA**  
**Ciudad.**

**DE MIS CONSIDERACIONES:**

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio de la presente solicito a usted se me facilite los siguientes materiales de oficina, los mismos que serán utilizados en las actividades del Centro de Cómputo de nuestra Facultad.

<b>CANTIDAD</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>DESCRIPCIÓN DEL ARTÍCULO</b>	<b>CARACTERÍSTICA</b>
1	caja	Papel A4	75 Gr.
30	unidad	DVD ó CD	
5	unidad	Post notas	
2	cajas	Grapas	26/6
6	unidad	Cinta scotch	pequeñas
1	paquete	Papel toalla	
1	unidad	Dispensador de jabón	
1	unidad	Tóner color negro para impresora 2600n	124A
1	unidad	Tóner color cyan para impresora 2600n	124A
1	unidad	Tóner color magenta para impresora 2600n	124A
1	unidad	Tóner color amarillo para impresora 2600n	124A

**Atentamente**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo.**

**C.C.: Archivo**

**Guayaquil 27 de julio del 2015**  
**OFICIO: 041-CQ-CC-2015**





**ING. EDWIN RIVAS**  
**ADMINISTRADOR (E) - FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS**  
**Ciudad.**

**DE MIS CONSIDERACIONES:**

De acuerdo a lo solicitado en la circular N° 012, con fecha julio 22 del 2015, sírvase encontrar a continuación las necesidades del laboratorio de computación en lo referente a infraestructura, voz y datos para el periodo 2016.

<b>CANTIDAD</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>DESCRIPCIÓN DEL ARTÍCULO</b>	<b>CARACTERÍSTICA</b>
1	UNIDAD	ANTIVIRUS CORPORATIVO	PROTECCIÓN PARA 180 EQUIPOS
6	UNIDAD	MEMORIAS DDR3 SDRAM	4 GB CADA UNA
1	UNIDAD	VIDEO PROYECTOR DE ALTA RESOLUCIÓN	ULTRA HIGH PERFORMANCE – MÍNIMO 5000 HORAS DE USO DE LÁMPARA
1	UNIDAD	MONITOR TACTIL PARA PC	TOUCH SCREEN
1	UNIDAD	PANTALLA DE PROYECCIÓN	ELÉCTRICA
1	UNIDAD	PIZARRA ACRÍLICA 4 MTS * 2 MTS	
9	UNIDAD	ROUTER TP-LINK	ALTA POTENCIA TL-WR841HP
4	UNIDAD	DISCO DURO SATA	1 TERABYTE
1	UNIDAD	DISCO DURO EXTERNO	1 TERABYTE
1	UNIDAD	ESCRITORIO EN L PARA OFICINA	ESTACIÓN DE TRABAJO EN L
1	UNIDAD	ESCRITORIO DE OFICINA	
2	UNIDAD	SILLA PARA OFICINA	GIRATORIA – ERGONÓMICA
13	UNIDAD	MESAS con 3 portateclados para 3 computadoras medidas. 246 * 60	
42	UNIDAD	SILLAS INDIVIDUALES	
1	UNIDAD	SWITCH ADMINISTRABLE 24 PUERTOS GIGABIT + PTOS SFP	ADMINISTRABLE
6	UNIDAD	UPS DE 6KVA	6KVA

Así también, dentro de las necesidades del laboratorio de computación se requiere:



- Arreglo y mantenimiento de las puertas principal y de aluminio para el acceso al laboratorio de computación
- Arreglo, organización y mantenimiento del Rack principal del laboratorio de computación
- Arreglo del sistema de iluminación del área de clases del laboratorio de computación.
- Cambio de los acondicionadores de aire para sala de clases y oficina.
- Reparación del cielo raso del área de computación y oficina.
- Pintada del área del laboratorio de computación y oficina (paredes y techo con pintura de caucho lavable, bajo olor, color blanco hueso).
- Cambio de la chapa eléctrica de la puerta principal.

**Atentamente**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**



**Guayaquil 06 de agosto del 2015**  
**OFICIO: 042-CQ-CC-2015**

**Q.F. CECIBEL MENDOZA**  
**DIRECTORA DEL LABORATORIO DARIO MORAL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

**DE MIS CONSIDERACIONES:**

De acuerdo a lo solicitado, se ha procedido a realizar la revisión del disco duro marca Western Digital de 1 TB de capacidad, serie: WCC1S1420853, del computador que se encuentra en la oficina utilizada por usted, el mismo que ha sido sometido a diversos procesos de análisis y el resultado ha sido el siguiente:

Daño físico al sistema de lectura-escritura, lo que impide la recuperación de datos del mismo.

Debo indicar que este computador se encuentra sin protección de UPS, lo que genera un problema ante los constantes apagones de energía eléctrica que viene sufriendo nuestra Unidad Académica.

Se recomienda el cambio de disco duro y la protección de estos equipos con sistema de protección UPS.

Adjunto al presente hago la entrega del disco duro averiado.

Sin otro asunto, me despido atentamente.

**Atentamente**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 06 de abril del 2015**  
**OFICIO: 042a-CQ-CC-2015**

**LIC. EVELYN VILLAMAR CHAMBA**  
**ADMINISTRADOR(e) DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS**  
**Ciudad.**

**DE MIS CONSIDERACIONES:**

Reciba usted mis cordiales saludos. Sirva la presente para informar que el departamento de computación de la Facultad de Ciencias Químicas ha realizado la revisión de las necesidades urgentes de la Facultad, por lo que le informo que en las aulas existe la necesidad del cambio urgente de las lámparas de los proyectores que prestan servicio a docentes en el dictado de sus clases diarias.

Particular que pongo a su conocimiento para los fines pertinentes.

**Atentamente**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Director Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

*Archivo*



**Guayaquil 10 de septiembre del 2015**  
**OFICIO: 043-CQ-CC-2015**

**ING. EDWIN RIVAS**  
**ADMINISTRADOR FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS**  
**Ciudad.**

**DE MIS CONSIDERACIONES:**

De acuerdo al requerimiento solicitado por la Ing. Cynthia Alvarado, Jefa de atención a usuarios, de la Unidad de Cómputo de la Universidad de Guayaquil, en el que solicita 3 computadores que presten servicio durante el concurso de Méritos y Oposición que empezará el 14 de septiembre del presente año, sírvase a continuación encontrar el detalle de los equipos que este departamento puede poner a disposición de este proceso, siempre que se cuente con la autorización de la Autoridad de la Facultad.

**COMPUTADOR # 1 INVENTARIO: 4'806.029**

CPU I7 MARCA HP SERIES: MXL2511QXL DICO DURO DE 1 TB 4GB DE RAM CON CD-RW  
MONITOR HP MODELO LV1911 SERIE: 6CM2440M7G  
TECLADO HP MODELO KB0316 SERIE: BDAEVOQVB3K7RF  
MOUE HP MODELO SBF-96 SERIE: BZ292W9

**COMPUTADOR # 2 INVENTARIO: 4'806.028**

CPU I7 MARCA HP SERIES: MXL2511QWV DICO DURO DE 1 TB 4GB DE RAM CON CD-RW  
MONITOR HP MODELO LV1911 SERIE: 6CM2440NNX  
TECLADO HP MODELO KB0316 SERIE: BDAEVOQVB3K7PG  
MOUE HP MODELO S0005-O SERIE: 33CQ50

**COMPUTADOR # 3 INVENTARIO: 4'806.027**

CPU I7 MARCA HP SERIES: MXL2511QW2 DISCO DURO DE 1 TB 4GB DE RAM CON CD-RW  
MONITOR HP MODELO LV1911 SERIE: 6CM2440M27  
TECLADO HP MODELO KB0316 SERIE: BDAEVOQVB3K89W  
MOUE HP MODELO S0005-O SERIE: 33CQ41

Particular que pongo a su conocimiento para los fines consiguientes:

**Atentamente**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Director Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

*Archivo*

**Guayaquil 10 de septiembre del 2015**  
**OFICIO: 044-CQ-CC-2015**



**ING. EDWIN RIVAS**  
**ADMINISTRADOR FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS**  
**Ciudad.**

**DE MIS CONSIDERACIONES:**

Reciba usted mis cordiales saludos. Con el fin de poder establecer procesos de gestión administrativa en el laboratorio de Computación de nuestra Facultad, adjunto sírvase encontrar el modelo de sellos que son requerimientos para nuestro departamento.

**Atentamente**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

*Archivo*



**MODELO DE SELLOS REQUERIDOS EN EL DEPARTAMENTO DE COMPUTACIÓN DE NUESTRA FACULTAD**

UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL  
FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS  
CENTRO DE CÓMPUTO

Día: \_\_\_\_\_  
Hora: \_\_\_\_\_  
Por: \_\_\_\_\_

ANCHO: 5CM  
LARGO: 3CM

## ARCHIVO

ANCHO: 4CM  
LARGO: 1CM

**FIEL COPIA DEL  
ORIGINAL**

ANCHO: 5CM  
LARGO: 3CM

\_\_\_\_\_  
DIRECTOR  
CENTRO DE CÓMPUTO  
FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS  
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL

ANCHO: 7CM  
LARGO: 3,30CM

\_\_\_\_\_  
REVISIÓN TÉCNICA  
CENTRO DE CÓMPUTO  
FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS  
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL

ANCHO: 7CM  
LARGO: 3,30CM



**Guayaquil 14 de septiembre del 2015**  
**OFICIO: 045-CQ-CC-2015**

**Q.F. HÉCTOR NÚÑEZ ARANDA, M.Sc.**  
**SUBDECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS**  
**Ciudad.**

**DE MIS CONSIDERACIONES:**

Reciba usted mis cordiales saludos.

Por medio del presente pongo a su conocimiento que el Centro de Cómputo de la Administración Central a través del Ing. Jorge Medina, a fin de brindar todo el soporte necesario a los docentes que postulen al concurso de Mérito y Oposición, está proporcionando apoyo logístico con estudiantes de las Carreras de Ingeniería en Sistemas Computacionales y Networking los mismos que realizarían sus prácticas comunitarias en el Centro de Cómputo de nuestra Facultad, por lo que acudo ante usted para solicitarle su autorización para el desarrollo de las práctica estudiantiles.

Señor Decano, los datos de la pasante y el horario de prácticas se lo detallo a continuación:

Nombres: Ximena Fernanda Barrilla Luque

Horario de prácticas: 10H00 a 16H00

**Atentamente**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**

**C.C: Archivo**





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cda. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 23 de septiembre del 2015**  
**OFICIO: 046-CQ-CC-2015**

**Q.F. MARIANA RENDON, M.Sc.**  
**SUBDECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS**  
**Ciudad.**

**DE MIS CONSIDERACIONES:**

Reciba usted mis cordiales saludos.

Adjunto sírvase encontrar en digital el portafolio de la materia de computación periodo lectivo 2015 – 2016 ciclo I

**Atentamente**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**

**C.C: Archivo**



**Guayaquil 25 de septiembre del 2015**  
**OFICIO: 047-CQ-CC-2015**

**ING. EDWIN RIVAS CHAVEZ**

**ADMINISTRADOR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS**

**Ciudad.**

**DE MIS CONSIDERACIONES:**

De acuerdo a lo solicitado en el oficio ADM-CCQQ-289-2015, de septiembre 24 del presente año, en el que solicita la revisión y mantenimiento de los equipos de computación y proyectores de las aulas 203, 206, 207, 302, 305, 306, 307, 308 del bloque norte, a continuación detallo la actividad realizada:

**Revisión y mantenimiento Aulas 203, 206, 207**

- Se repuso cable VGA en el aula 207 que faltaba para conexión con el proyector
- Revisión de software de CPU, eliminación de virus e instalación de Deep freeze.
- Se deja operativos todos los equipos tanto computadores como proyectores

**Revisión y mantenimiento Aulas 302, 305, 306, 307, 308**

- Se repuso cable VGA en el aula 305 que faltaba para conexión con el proyector
- Se repara cable VGA del aula 306 que se encontraba dañado.
- Revisión de software de CPU, eliminación de virus e instalación de Deep freeze.
- Se deja operativos todos los equipos tanto computadores como proyectores

**Atentamente**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**

**C.C: Archivo**



**Guayaquil 4 de noviembre del 2015**  
**OFICIO: 048-CQ-CC-2015**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO, M.Sc.**

**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS**

**Ciudad.**

**DE MIS CONSIDERACIONES:**

De acuerdo a lo solicitado verbalmente por la Licenciada Estela Benítez, referente a la revisión del estado de un computador HP Serie: MXL4412YXO, debo informar:

El computador se encuentra operativo, en buenas condiciones y cuenta con las siguientes aplicaciones:

- Sistema Operativo Windows 7
- Microsoft Office 2013
- Panda Cloud Antivirus
- Navegadores para Internet (Chrome, Firefox, Internet Explorer)

Debo informar que el equipo revisado no presenta información de usuario: documentos, imágenes, videos, etc.

Al momento el equipo no necesita clave para su acceso.

**Atentamente**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Director Centro de Cómputo**

**C.C: Archivo**



**Guayaquil 9 de noviembre del 2015**

**CERTIFICADO**

Que la estudiante **XIMENA FERNANDA BARRILLA LUQUE**, portador de la cédula de ciudadanía **091392759-6**, ha colaborado con el Departamento de Cómputo de la Facultad de Ciencias Químicas, apoyando con la capacitación, difusión del Office-365, con la acreditación de la Facultad de Ciencias Químicas, control de equipos y atención a usuarios, cuyas actividades iniciaron el 15 de Septiembre del 2015, culminando el 21 de Octubre del 2015, dando fe de que su participación fue de 160 horas de cumplimiento.

**M.Sc. JORGE CAMPOVERDE MORI**  
**DIRECTOR DEPARTAMENTO DE CÓMPUTO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**



**A QUIEN INTERESE**

Certifico que el **DR. JAIME RAUL GUIJARRO BALCAZAR**, ha presentado el Proyecto de trabajo: **"ENTEROCOLITIS NECROTIZANTE EN EL RECIEN NACIDO DE BAJO PESO METODO DIAGNOSTICO.ALGORITMO DIAGNOSTICO"**, con el fin de someterse a revisión previo a la obtención del **grado de SUBESPECIALISTA EN NEONATOLOGÍA**, la misma que ingresó al proceso de revisión de documentos, dando el siguiente resultado: La valoración de los contenidos emitidos por el **SISTEMA PLAGSCAN** refleja un **1.2 %** de similitud o coincidencias con otros trabajos. En el análisis se aplicaron los criterios de valoración establecidos y Directrices para la asignación, distribución y operación de la herramienta de prevención de coincidencias y/o plagio académico por la SENESCYT, correspondientes al criterio 4.2.2.- Criterios de valoración del porcentaje de similitud o plagio, en donde indica que: 1 a 10% no se considera plagio intencional, se puede omitir el reporte y pasar a calificación de trabajo de titulación y trabajos de facultad.

Guayaquil 16 de mayo del 2016

Atentamente,

**M.Sc. JORGE CAMPOVERDE MORI**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS**



**Guayaquil 18 de febrero del 2016**  
**OFICIO: 01-CQ-CC-2016**

**ING. VERÓNICA SALAZAR**

**ADMINISTRADORA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS**

**Ciudad.**

**DE MIS CONSIDERACIONES:**

Por medio del presente le hago llegar la **CONSTATACIÓN FÍSICA DE BIENES MUEBLES Y EQUIPOS DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**, realizado por el Departamento de Activos Fijos de la Universidad de Guayaquil, a fin que en el desalojo de bienes que se está realizando, constate y verifique la presencia de los mismos para su posterior solicitud de eliminación del inventario de la Facultad y evitar así inconvenientes con la responsabilidad de los mismos.

Debo informar que esta constatación de bienes fue realizada en el periodo diciembre 2015 / enero 2016 y firmada al 26 de enero del 2016.

**Atentamente**

**Jorge Campoverde Mori**

**C.C:** *Q.F. Leila Prias Mogro – Decana*  
*Ab. Narciso Yoza – Jefe Sección Activos Fijos*  
*Archivo*



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 18 de febrero del 2016**  
**OFICIO: 02-CQ-CC-2016**

**AB. NARCISO YOZA**  
**JEFE DE LA SECCIÓN DE ACTIVOS FIJOS**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**Ciudad.**

**DE MIS CONSIDERACIONES:**

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente comunico a usted que ha sido nombrada nueva Administradora de la Facultad de Ciencias Químicas, la Ing. Verónica Salazar, por lo que le solicito a usted se haga el traspaso de la responsabilidad de bienes de la **CONSTATACIÓN FÍSICA DE BIENES MUEBLES Y EQUIPOS DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**, realizado por el Departamento de Activos Fijos de la Universidad de Guayaquil, y firmado el 26 de enero del 2016

**Atentamente**

**Jorge Campoverde Mori**

**C.C: Q.F. Leila Prias Mogro - Decana**  
**Archivo**



**Guayaquil 18 de febrero del 2016**  
**OFICIO: 03-CQ-CC-2015**

**Q.F. WALTER HERRERA ARGUELLO, Dpl.S.**  
**DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO DE ACREDITACIÓN**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

**DE MIS CONSIDERACIONES:**

Sírvase encontrar en copias adjuntas la infraestructura tecnológica del departamento de Computación de nuestra Unidad Académica, las mismas que para efectos de Acreditación hago llegar a su departamento actualizadas a la fecha 18 de febrero del 2016.

De igual forma transcribo a continuación las necesidades urgentes del laboratorio de computación en lo referente a infraestructura, voz y datos.

<b>CANTIDAD</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>DESCRIPCIÓN DEL ARTÍCULO</b>	<b>CARACTERÍSTICA</b>
1	UNIDAD	ANTIVIRUS CORPORATIVO	PROTECCIÓN PARA 180 EQUIPOS
1	UNIDAD	PANTALLA DE PROYECCIÓN	ELÉCTRICA
1	UNIDAD	PIZARRA ACRÍLICA 4 MTS * 2 MTS	
9	UNIDAD	ROUTER TP-LINK	ALTA POTENCIA TL-WR841HP
4	UNIDAD	DISCO DURO SATA	1 TERABYTE
1	UNIDAD	DISCO DURO EXTERNO	1 TERABYTE
2	UNIDAD	SILLA PARA OFICINA	GIRATORIA – ERGONÓMICA
13	UNIDAD	MESAS con 3 porta teclados para 3 computadoras medidas. 246 * 60	
42	UNIDAD	SILLAS INDIVIDUALES	YUTE COLOR AZUL
1	UNIDAD	SWITCH ADMINISTRABLE 24 PUERTOS GIGABIT + PTOS SFP	ADMINISTRABLE
6	UNIDAD	UPS DE 6KVA	6KVA

Así también, dentro de las necesidades del laboratorio de computación se requiere:

- Sistema de video para seguridad de los bienes del Laboratorio.





- Arreglo y mantenimiento de las puertas principal y de aluminio para el acceso al laboratorio de computación
- Arreglo, organización y mantenimiento del Rack principal del laboratorio de computación
- Arreglo del sistema de iluminación del área de clases del laboratorio de computación.
- Cambio de los acondicionadores de aire para sala de clases y oficina.
- Reparación del cielo raso del área de computación y oficina.
- Pintada del área del laboratorio de computación y oficina (paredes y techo con pintura de caucho lavable, bajo olor, color blanco hueso).
- Cambio de la chapa eléctrica de la puerta principal.

**Atentamente**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 22 de febrero del 2016**  
**OFICIO: 04-CQ-CC-2016**

**PhD. Adonis Bello Alarcón**  
**COORDINADOR ACADÉMICO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

En su despacho

De mis consideraciones:

En respuesta a su Oficio N° FCQ-VI-014-16, con fecha febrero 17 del 2016, en relación a la petición formulada por el señor **DELGADO ARISMENDI ARNOL PAÚL**, mediante la cual solicita se revise el programa de la asignatura **COMPUTACIÓN I**, por el aprobada en la Carrera de Bioquímica y Farmacia de la Universidad Técnica Particular de Loja.

Debo manifestar a usted que revisado los programas, considero que la mencionada asignatura tiene similitud en un 85 % con la materia de **COMPUTACIÓN I** que se imparte en nuestra Facultad.

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

**Jorge Campoverde Mori**  
**DOCENTE DE COMPUTACIÓN**

**C.C: Archivo**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 22 de febrero del 2016**  
**OFICIO: 05-CQ-CC-2016**

**PhD. Adonis Bello Alarcón**  
**COORDINADOR ACADÉMICO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

En su despacho

De mis consideraciones:

En respuesta a su Oficio N° FCQ-VI-026-16, con fecha febrero 18 del 2016, en relación a la petición formulada por la señorita **ARZUBE TRIANA GLORIA ISRAEL**, mediante la cual solicita se revise el programa de la asignatura **OFIMÁTICA I**, por ella aprobada en la Carrera Técnica Superior en Enfermería del Instituto Superior Tecnológico Bolivariano.

Debo manifestar a usted que revisado los programas, considero que la mencionada asignatura tiene similitud en un 60 % con la materia de **COMPUTACIÓN I** que se imparte en nuestra Facultad.

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

**Jorge Campoverde Mori**  
**DOCENTE DE COMPUTACIÓN**

**C.C: Archivo**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 22 de febrero del 2016**  
**OFICIO: 06-CQ-CC-2016**

**PhD. Adonis Bello Alarcón**  
**COORDINADOR ACADÉMICO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

En su despacho

De mis consideraciones:

En respuesta a su Oficio N° FCQ-VI-036-16, con fecha febrero 19 del 2016, en relación a la petición formulada por el señor **YANCHAGUANO CAGUANGO LUIS JOSÈ**, mediante la cual solicita se revise el programa de la asignatura **OFIMÁTICA I**, por el aprobada en la Carrera Técnica Superior en Enfermería del Instituto Superior Tecnológico Bolivariano.

Debo manifestar a usted que revisado los programas, considero que la mencionada asignatura tiene similitud en un 60 % con la materia de **COMPUTACIÓN I** que se imparte en nuestra Facultad.

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

**Jorge Campoverde Mori**  
**DOCENTE DE COMPUTACIÓN**

**C.C: Archivo**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cda. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 22 de febrero del 2016**  
**OFICIO: 07-CQ-CC-2016**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO, M.Sc.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
En su despacho

De mis consideraciones:

En respuesta a su Oficio N° I-AD-009, con fecha 10 de febrero del 2016, en el que solicita informe sobre el control remoto de la pantalla eléctrica ubicada en el Auditorio de la Facultad, tengo a bien comunicar que este dispositivo se encuentra muchos meses atrás antes de mi encargo como Administrador de la Facultad.

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

**Jorge Campoverde Mori**  
**DIRECTOR CENTRO DE CÓMPUTO**

**C.C: Archivo**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 24 de febrero del 2016**  
**OFICIO: 08-CQ-CC-2016**

**PhD. ADONIS BELLO ALARCÓN**  
**COORDINADOR ACADÉMICO (E)**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

**ING. NANCY VIVAR**  
**SECRETARIA - FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

En su despacho

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente solicito a usted se haga llegar al departamento de Cómputo de la Facultad, los listados individuales por Semestres y Grupos de los estudiantes de nuestra Unidad Académica, con el objetivo de efectuar la validación (***nombres y espacio para firma***) de quienes realicen el proceso de Evaluación Docente Ciclo II a efectuarse en los próximos días.

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Director Centro de Cómputo**

**C.C:** ***Q.F. Leila Prias Mogro, M.Sc. - Decana de la Facultad de Ciencias Químicas***  
***Archivo***



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cda. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 2 de marzo del 2016**  
**OFICIO: 09-CQ-CC-2016**

**PhD. ADONIS BELLO ALARCÓN**  
**COORDINADOR ACADÉMICO (E)**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

En su despacho

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente pongo a su conocimiento que el departamento de Cómputo cuenta con 39 computadores disponibles (38 estudiantes + 1 docente) para el dictado de la materia de computación, por lo que solicito a usted respetuosamente se asigne sólo 38 alumnos por cada grupo para el dictado de las clases.

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Director Centro de Cómputo**



**Guayaquil 20 de abril del 2016**  
**OFICIO: 10-CQ-CC-2016**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO, M.Sc.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
En su despacho

De mis consideraciones:

Reciba usted mis cordiales saludos. De acuerdo al oficio ADM-CCQQ-380-2015, con fecha 15 de diciembre del 2015, pedí a su autoridad solicite al Sr. Rector de la Universidad el cambio de ocupación de conserje al de AYUDANTE DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS para el compañero STALYN FRANCISCO BAYONA PINTO, pues es urgente que brinde su apoyo en las tareas que este departamento desarrolla en la Facultad.

Una vez autorizado el trámite por el Sr. Rector en base al memorando N° UG-UATH-SL-DOG-2016-0620 que dice: **"TALENTO HUMANO AUTORIZADO"**, solicito a usted respetuosamente disponga a la Sra. Administradora de la Facultad, Ing. Verónica Salazar, que el Sr. STALYN BAYONA PINTO, sea asignado al puesto y funciones que la acción de personal determina, pues es necesario empezar con premura el proceso de mantenimiento preventivo, limpieza, actualización de software y de antivirus tanto del laboratorio de computación como aulas de clases así como también el control y seguridad de bienes del Departamento de Cómputo durante las actividades diarias entre las cuales están el prestar equipos a estudiantes de periodo lectivo anual, Semestral y Nivelación.

***Las funciones del Sr. Stalyn Bayona Pinto, de acuerdo al cuestionario de clasificación de la Universidad de Guayaquil son:***

- Reparación y mantenimiento predictivo de computadoras
- Mantenimiento preventivo de computadoras
- Mantenimiento correctivo de equipos de computación.

***Y el detalle de las tareas a su cargo es:***

- Colaborar en la revisión y reparación de equipos de computación
- Instalación y actualización de software de aplicación
- Detectar y reparar daños en cableado estructurado
- Colaborar en el control de equipos en el laboratorio de computación durante el uso de los mismos por parte de estudiantes.
- Asistencia a docentes durante el dictado de sus clases.
- Asistir a usuarios de los diferentes departamentos cuando se presenten inconvenientes informáticos.

Sra. Decana, al momento el Departamento de Computación contará con el siguiente personal:

Prof. Jorge Campoverde – Director – Docente





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

Ing. Henry Ponce Solórzano – Docente de Computación y de Nivelación

Sr. Francisco Sarmiento - Técnico de redes

Sr. Stalyn Bayona – Soporte Técnico en el laboratorio de computación y soporte en el departamento de Administración de la Facultad.

Adjunto:

*Informe del área de Control de partidas*

*Memorando N° UG-UATH-SL-DOG-2016-0620*

*Acción de personal N° 0455-ADM-16*

**Jorge Campoverde Mori**  
**DIRECTOR CENTRO DE CÓMPUTO**

**C.C:** *Ing. Verónica Salazar – Administradora Facultad de Ciencias Químicas*  
*Archivo*



**Guayaquil 20 de abril del 2016**  
**OFICIO: 011-CQ-CC-2016**

**ING. VERÓNICA SALAZAR**  
**ADMINISTRADORA - FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS**  
**Ciudad.**

**DE MIS CONSIDERACIONES:**

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente solicito a usted, disponga a quien corresponda, se nos facilite los siguientes suministros, los mismos que serán utilizados durante el desarrollo del periodo lectivo académico 2016.

<b>CANTIDAD</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>DESCRIPCIÓN DEL ARTÍCULO</b>	<b>CARACTERÍSTICA</b>
12	UNIDAD	MARCADORES DE TIZA LIQUIDA PELIKAN	COLOR AZUL
12	UNIDAD	MARCADORES DE TIZA LIQUIDA PELIKAN	COLOR NEGRO
12	UNIDAD	MARCADORES DE TIZA LIQUIDA PELIKAN	COLOR ROJO
12	RESMAS	HOJAS DE PAPEL BOND	TAMAÑO A4 DE 75 GR.
6	UNIDAD	RESALTADORES	COLOR AMARILLO
50	UNIDAD	DVD-ROM	
3	UNIDAD	MEMORIAS FLASH – PEN DRIVE	32 GIGABYTES CADA UNO
1	UNIDAD	CINTA MASKING TAPE	FINA
3	UNIDAD	CINTA SCOTCH	FINA
6	PARES	PILAS	TRIPLE A
6	PARES	PILAS	DOBLE A
1	DOCENA	PLUMAS COLOR NEGRO	FLEXGRIP PAPER MATE
1	DOCENA	PLUMAS COLOR AZUL	FLEXGRIP PAPER MATE
1	DOCENA	PLUMAS COLOR ROJO	FLEXGRIP PAPER MATE
3	CAJAS	CLIP	1.0 mm. 9-32 50GR.
3	UNIDAD	LIQUID PAPER	TIPO PLUMA



6	UNIDAD	MOUSE OPTICO	USB
6	UNIDAD	POST-IT BLOC PEQUEÑO PARA NOTAS	
6	UNIDAD	SPRAY AMBIENTADOR	MARCA TIPS
2	UNIDAD	GRAPADORAS PARA OFICINA	

Así también, dentro de las necesidades del laboratorio de computación se requiere:

- Mantenimiento de los Acondicionadores de aire: Sala de clases y oficina.
- Reparación de 6 porta teclados, de las mesas que soportan los equipos de computación.
- Reparación del cielo raso del área de computación y oficina.
- Pintada del área del laboratorio de computación y oficina.
- Cambio de la chapa eléctrica de la puerta principal.

**Atentamente**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**

**C.C: Archivo**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 20 de abril del 2016**  
**OFICIO: 12-CQ-CC-2016**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO, M.Sc.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
En su despacho

De mi consideración:

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente me dirijo a usted para requerir que por su intermedio solicite al departamento de Cómputo de la Universidad de Guayaquil, se nos certifique la Suma del ancho de banda contratado por la IES en Kbps, información necesaria a fin de poder llenar uno de los parámetros requeridos en el proceso de Acreditación Institucional.

Atentamente,

**Jorge Campoverde Mori**  
**DIRECTOR CENTRO DE CÓMPUTO**

**C.C: Archivo**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cda. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 04 de mayo del 2016**  
**OFICIO: 013-CQ-CC-2016**

**Q.F. SORAYA GARCÍA LARRETA, M.Sc.**  
**VICEDECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

En su despacho

De mi consideración:

En respuesta al oficio FCQ-VI-122-16, con fecha mayo 3 del 2016, en el que solicita “**se baje el documento Unidad de Titulación-Químicos Farmacéuticos**”, que se encuentra ubicado en la página Web de la Facultad de Ciencias Químicas-Área de Titulación, debo informar que el vínculo ha sido removido del menú de la página Web y el archivo eliminado del repositorio del hosting.

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

Atentamente,

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Director Centro de Cómputo**

Elaborado Sr. Stalyn Bayona Pinto – Auxiliar  
por: Administrativo

Revisado M.Sc. Jorge Campoverde Mori – Director  
por: Centro de Cómputo

**CC.: Archivo**



**Guayaquil 09 de mayo del 2016**  
**OFICIO: 014-CQ-CC-2016**

**Q.F. Leila Prias Mogro MSc.**  
**Decana de la Facultad de Ciencias Químicas**  
**Ciudad.**

De mi consideración:

Como requisito de acreditación de nuestra facultad se encuentra el indicador de Calidad de Aulas y dentro de aquel indicador se manifiesta el hecho de poder navegar en Internet tanto en aulas como en laboratorios, indicador que a la presente fecha no se está cumpliendo en nuestra Facultad.

Por lo antes expuesto y a fin de poder solucionar esta falencia en el proceso de Acreditación, el Centro de Cómputo de la Facultad ha realizado un análisis técnico en el cual se determina la necesidad urgente de adquirir equipos tecnológicos capaces de brindar solución a este inconveniente, por lo que solicitamos:

No.	Detalle	Unidad	Cantidad
1	Fibra Optica OM3 2 HILOS NITRON	ML	250
2	Media converter Multimodo 10 -100 - 1000	Unidad	4
3	Ubiquiti UAP outdoor	Unidad	10
4	Fusiones de Fibra	Unidad	8
5	Bandeja de Fibra	Unidad	3
6	Pigtail Multimodo sc 50/125 OM3	Unidad	8
7	Patch cord Multimodo sc/sc 2mts duplex	Unidad	8
8	Tendido de Fibra	MI	250
9	Amarras, accesorios ETC tubería	Glb.	1
10	Swich 10 - 100 - 1000 no administrable	Unidad	2

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Director del Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**Guayaquil 12 de mayo del 2016**  
**OFICIO: 015-FCQ-CC-2016**



**Ing. Karla González Vizuete**  
**DIRECTORA (E) DIVISIÓN CENTRO DE CÓMPUTO**  
**Ciudad.**

De mi consideración:

En atención al Memorando Nro UG-DCC-2016-0607-M, con fecha 11 de mayo del 2016, en el que solicita información sobre total número de computadoras, total número de computadora en funcionamiento, si posee Internet y WiFi, adjunto a la presente sírvase encontrar la información requerida correspondiente a la Facultad de Ciencias Químicas de la Universidad de Guayaquil.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Director - Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 16 de mayo del 2016**  
**OFICIO: 016-FCQ-CC-2016**

**Ing. Karla González Vizuete**  
**DIRECTORA (E) DIVISIÓN CENTRO DE CÓMPUTO**  
**Ciudad.**

De mi consideración:

En atención al Memorando Nro UG-DCC-2016-0572-M, con fecha 6 de mayo del 2016, en el que solicita un inventario de Equipos de Computación y de Comunicaciones de nuestra Unidad Académica, sírvase encontrar adjunta la información requerida correspondiente a la Facultad de Ciencias Químicas de la Universidad de Guayaquil.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Director - Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C.: Archivo**





**Guayaquil 17 de mayo del 2016**  
**OFICIO: 017-FCQ-CC-2016**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO MSC.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mi consideración:

En atención a las sumillas realizadas por usted en sendos oficios de los cuales me solicita informe, tengo a bien comunicar las acciones realizadas en referencia a cada uno de los mismos.

Circular Nro : UG-VRAC-2016-0017-C y 17-V.A.-2016  
**ASUNTO: INFORME DE EVALUACIÓN DOCENTE DE 2015 CICLO I y II**  
Fecha de emisión : **06 de mayo y 11 de mayo 2016**  
Fecha sumilla Decana: **09 de mayo y 12 de mayo 2016**  
Entrega en Cómputo : **16 de mayo de 2016**

Luego de las acciones emprendidas para la realización de la evaluación a Docentes periodo 2015 – 2016 ciclo II, se obtiene un incremento de evaluaciones realizadas por parte de los estudiantes que va del 30,49 % al **77%** .

En lo referente a Autoevaluación por parte de los compañeros Docentes periodo 2015 – 2016 ciclo II, pese a haber sido comunicados en varias ocasiones por parte de autoridades de nuestra Unidad Académica, la participación de los mismos en este proceso no es la esperada obteniendo como resultado un incremento de participación que va desde el 20% al **40%**.

Hasta la presente fecha tampoco se ha realizado la Coevaluación por parte del Director de la Carrera.

Anexo reporte de la Evaluación docente, actualizado a fecha 13 de mayo del 2016.

Memorando Nro : UG-DCC-2016-0572-M  
**ASUNTO: INVENTARIO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS**  
Fecha de emisión : **06 de mayo de 2016**  
Fecha sumilla Decana: **08 de mayo de 2016**  
Entrega en Cómputo : **16 de mayo de 2016**

A través de este Memorando se solicita un inventario de equipos de computación y comunicaciones de nuestra Unidad Académica con fecha máxima para la entrega de esta información 16 de mayo del 2016.



Sra. Decana debo informar a usted que el inventario tecnológico a febrero del 2016 fue enviada en modo impreso y a través del Software para Gestión Documental Quipux en la fecha determinada para su entrega.

Memorando Nro : UG-DCC-2016-0607-M

**ASUNTO: ATENCIÓN OFICIO N° 332-CN-2016**

Fecha de emisión : **11 de mayo de 2016**

Fecha sumilla Decana: **11 de mayo de 2016**

Entrega en Cómputo : **16 de mayo de 2016**

Con atención al oficio N° 332-CN-2016 suscrito por la Dra. Maritza Borja, Directora General de la Unidad de Nivelación y Admisión, en el que se solicita información sobre el número de laboratorios de computación, total número de computadoras, total número de computadoras en funcionamiento, si posee Internet y Wifi y con fecha máxima de entrega de información el día jueves 12 de mayo/2016, debo informar a usted Sra. Decana que lo solicitado fue enviado en modo impreso y a través del Software para Gestión Documental Quipux en la fecha determinada para su entrega.

Se informó que de 39 computadoras en el Laboratorio de la Facultad de Ciencias Químicas, 35 equipos se hallan en total funcionamiento, que se cuenta con Internet y Wifi abierto para el día de la aplicación del nuevo examen nacional de Admisión a la Educación Superior.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Director - Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C.: Archivo**

**Guayaquil 23 de mayo del 2016**  
**OFICIO: 18-FCQ-CC-2016**

**PhD. Adonis Bello Alarcón**  
**COORDINADOR ACADÉMICO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
En su despacho

De mis consideraciones:



En respuesta a su Oficio N° FCQ-VI-149-16, con fecha marzo 17 del 2016, en relación a la petición formulada por el señor **DEL POZO ARELLANO RAÚL ALEJANDRO**, mediante la cual solicita se revise el programa de la asignatura de **COMPUTACIÓN I y II**, por el aprobada en la Carrera de Química y Farmacia de la Facultad de Ciencias Químicas de la Universidad de Guayaquil en el Régimen Semestral..

Debo manifestar a usted que revisado los programas, considero que las mencionadas asignaturas tienen similitud en un 90 % con la materia de **COMPUTACIÓN I** y 100 % con la materia de **COMPUTACIÓN II**, que se imparte en nuestra Facultad.

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

**Jorge Campoverde Mori**  
**DOCENTE DE COMPUTACIÓN**

**C.C: Archivo**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cda. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 23 de mayo del 2016**  
**OFICIO: 19-FCQ-CC-2016**

**ING. VERÓNICA SALAZAR ICAZA**  
**ADMINISTRADORA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**

En su despacho.

De mis consideraciones:

En respuesta a su Oficio N° ADM-CCQQ-193-2016, con fecha 20 de mayo del 2016, en el cual solicita un informe sobre la Conectividad que tiene nuestra Unidad Académica en lo que respecta a las Aulas y Laboratorios, adjunto sírvase encontrar copia del Memorando Nro. UG-DCC-2016-0600-M, firmado por la Ing. Karla González Vizuete, Directora del Centro de Cómputo de la Universidad de Guayaquil, en el mismo que brinda información sobre el ancho de banda contratado, Internet Institucional y servicio de WiFi asignado a la Facultad de Ciencias Químicas.

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

**Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C: Archivo**



**Guayaquil 31 de mayo del 2016**  
**OFICIO: 020-CQ-CC-2016**

**Q.F. Leila Prias Mogro MSc.**  
**Decana de la Facultad de Ciencias Químicas**  
**Ciudad.**

De mi consideración:

De acuerdo a lo indicado en el oficio I-AD-032 con fecha mayo 30 del 2016 y a lo conversado con usted el día de ayer 30 de mayo del presente año, hago entrega en **perfectas condiciones y en calidad de préstamo del Scanner marca Epson modelo J321A, serie: PWEZ002612, Inventario: 4'806.575**, el mismo que será ubicado temporalmente en la secretaría de la Facultad con el fin de digitalizar la evidencia que ingrese al Decanato, departamento de Secretaría y Comisión Académica, según los criterios/indicadores del proceso de Acreditación.

Debo poner en su conocimiento Sra. Decana, que estos equipos fueron entregados para cumplir requerimientos necesarios para el proceso de implementación del Software de Gestión Documental (Quipux) en las Unidades Académicas de la Universidad de Guayaquil.

Particular que pongo a su conocimiento para los fines consiguientes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Director del Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C.: Ing. Verónica Salazar Icaza – Administradora de la Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cda. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 31 de mayo del 2016**  
**OFICIO: 021-CQ-CC-2016**

**Q.F. Leila Prias Mogro MSc.**  
**Decana de la Facultad de Ciencias Químicas**  
**Ciudad.**

De mi consideración:

Adjunto a la presente sírvase encontrar 162 impresiones (2 paginas x cada impresión), de los resultados de evaluación docente por materia, correspondientes al periodo lectivo 2015 – 2016 ciclo II

Particular que pongo a su conocimiento para los fines consiguientes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Director del Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cda. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 31 de mayo del 2016**  
**OFICIO: 022-CQ-CC-2016**

**Ing. Nancy Vivar**  
**Secretaria General Encargada de la Facultad de Ciencias Químicas**  
**Ciudad.**

De mi consideración:

Adjunto a la presente sírvase encontrar 90 solicitudes de anulación de la inscripción de matrícula por asignatura vía online correspondientes al periodo académico 2016 – 2017 ciclo I, las mismas que fueron recibidas y procesadas satisfactoriamente en el Centro de Cómputo de la Facultad de Ciencias Químicas.

Particular que pongo a su conocimiento para los fines consiguientes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Director del Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 1 de junio del 2016**  
**OFICIO: 023-CQ-CC-2016**

**Q.F. Soraya García Larreta. M.Sc.**  
**Vice-Decana de la Facultad de Ciencias Químicas**  
**Ciudad.**

De mi consideración:

Adjunto a la presente sírvase encontrar la información de la Autoevaluación realizada por los compañeros docentes en el periodo lectivo 2014 – 2015 Ciclo II

Particular que pongo a su conocimiento para los fines consiguientes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Director del Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**





## **CERTIFICACIÓN**

### **A QUIEN INTERESE:**

Yo, Jorge Campoverde Mori, certifico conocer al Sr. IVAN GABRIEL NIVELA PACHECO, desde hace varios años como una persona responsable, honesta, trabajadora y cumplidora de las labores que se le encomienda.

Así También el Sr. IVAN GABRIEL NIVELA PACHECO ha desempeñado diversos trabajos técnicos con software, hardware, redes, con absoluta eficiencia y responsabilidad.

Es todo cuanto puedo decir en honor a la verdad.

Guayaquil 3 de junio del 2016

M.Sc. Jorge Campoverde  
Director Centro de Cómputo  
Facultad de Ciencias Químicas  
Teléfono: 0994115174

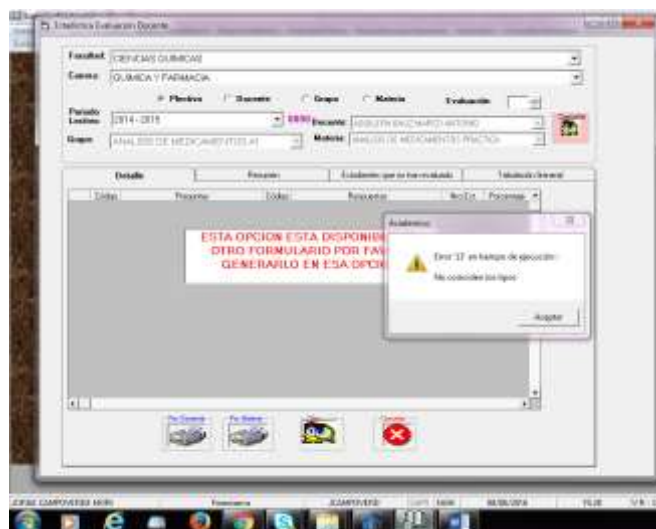


**Guayaquil 8 de junio del 2016**  
**OFICIO: 024-CQ-CC-2016**

**Q.F. Soraya García Larreta. M.Sc.**  
**Vice-Decana de la Facultad de Ciencias Químicas**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente pongo a su conocimiento que no se puede emitir el Consolidado de Evaluación Docente 2014 – 2015 anual y semestral, debido a inconvenientes en el Sistema Académico en el momento de la elaboración del reporte tal como se aprecia en la siguiente imagen:



Particular que pongo a su conocimiento para los fines consiguientes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Director del Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 09 de junio del 2016**  
**OFICIO: 025-CQ-CC-2016**

**Q.F. Leila Prias Mogro M.Sc.**  
**Decana de la Facultad de Ciencias Químicas**  
**Ciudad.**

De mi consideración:

Adjunto a la presente sírvase encontrar 150 impresiones (2 paginas x cada impresión), de los resultados de evaluación docente por materia, correspondientes al periodo lectivo 2015 – 2016 ciclo I

Particular que pongo a su conocimiento para los fines consiguientes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Director del Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**Guayaquil 13 de junio del 2016**  
**OFICIO: 026-CQ-CC-2016**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO M.SC.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Adjunto a la presente sírvase encontrar reportes en físico y digital de:

***Heteroevaluación:***

- Reporte físico y digital: 150 impresiones (2 paginas x cada impresión), de los resultados de evaluación docente por materia, correspondientes al periodo lectivo 2015 – 2016 ciclo I.
- Reporte físico y digital: 162 impresiones (2 paginas x cada impresión), de los resultados de evaluación docente por materia, correspondientes al periodo lectivo 2015 – 2016 ciclo II
- Reporte físico y digital del proceso de evaluación docente correspondiente al periodo lectivo 2014 – 2015, modalidad anual.
- Reporte físico y digital del proceso de evaluación docente correspondiente al periodo lectivo 2014 – 2015 modalidad Semestre, Ciclo I.
- Reporte físico y digital del proceso de evaluación docente correspondiente al periodo lectivo 2014 – 2015 modalidad Semestre, Ciclo II.

***Autoevaluación***

- Reporte físico y digital de las Autoevaluaciones docentes periodo 2014 – 2015 modalidad anual.
- Reporte físico y digital de las Autoevaluaciones docentes periodo 2015 – 2016 modalidad Anual.
- Reporte físico y digital de las Autoevaluaciones docentes periodo 2015 – 2016 modalidad Semestre Ciclos I y II.

Particular que pongo a su conocimiento para los fines consiguientes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Director del Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C.: Q.F. Soraya García Larreta, M.Sc. – Vicedecana**



**Guayaquil 13 de junio del 2016**  
**OFICIO: 027-CQ-CC-2016**

**Q.F. SORAYA GARCÍA LARRETA, M.SC.**  
**VICEDECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

De acuerdo a lo solicitado en el oficio N° FCQ-VI-263-16, con fecha junio 08 del 2016, sírvase encontrar a continuación la información requerida:

***Infraestructura y equipamiento:***

La actividad de la Facultad de Ciencias Químicas tiene su soporte permanente en la tecnología, por ello cuenta con infraestructura tecnológica sólida y moderna, la misma que está conformada por 1 laboratorio de computación, equipos de computación de última generación, elementos de red:

- 1 RACK de comunicaciones
  - Switch
  - Hub
  - Router
- Equipos para comunicación telefónica interna.
  - 1 Central telefónica
  - 18 extensiones
- Cámaras de seguridad
  - 32 cámaras para videovigilancia
- Internet estructurado y por WiFi

***Laboratorios y/o talleres***

- 1 laboratorio de computación con 39 computadores de última generación con Procesador I7, 4 GB de RAM, Disco duro de 1 TB (38 alumnos + 1 docente).
- Software legalizado.
- 1 Impresora láser color negro
- 1 Impresora láser color

***Coherencia entre el número de estudiantes que se proyectan en la carrera y las características y equipamiento de los laboratorios y/o talleres declarados.***



CANTIDAD TOTAL DE ESTUDIANTES	PROMEDIO DE ESTUDIANTES QUE ASISTEN AL LABORATORIO DE COMPUTACIÓN AL DÍA	N° DE COMPUTADORES EN EL LABORATORIO	ALUMNOS POR COMPUTADOR AL DÍA	N° DE HORAS QUE CADA ALUMNO USA UN COMPUTADOR
774	120	38	4	2

*Garantía de conectividad y asistencia en aula especializadas (con equipamiento tecnológico/tipo de servicio que puede prestar de acuerdo a la carrera que se oferta)*

**Conectividad:** 24 horas

**Asistencia en aulas especializadas:** en horario de 08H00 – 20H00

**Tipo de servicios:**

- ✓ Plataforma para comunicaciones: office 365
- ✓ Sistema Integrado de la Universidad de Guayaquil - SIUG
- ✓ Software Microsoft office profesional 2013
- ✓ Adobe Reader - lector PDF
- ✓ Player flv
- ✓ Antivirus Microsoft Essential
- ✓ Bibliotecas virtuales
- ✓ Descarga de archivos (libros y folletos digitales, etc.)
- ✓ Videos tutoriales
- ✓ Videoconferencia
- ✓ Charlas, seminarios para alumnos y profesores

Adjunto en físico información detallada de la infraestructura tecnológica enviada al Centro de Cómputo de la Universidad de Guayaquil.

Particular que pongo a su conocimiento para los fines consiguientes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Director del Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C.: Q.F. Leila Prías Mogro – Decana**



**Guayaquil 20 de junio del 2016**  
**OFICIO: 028-CQ-CC-2016**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO M.SC.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba usted mis cordiales saludos. Una vez terminada y entregada las evidencias sobre el proceso de Evaluaciones a Docentes, según oficio **026-CQ-CC-2016 enviado** a usted con fecha 13 de junio del presente año, pongo a su conocimiento que en el proceso 2015 – 2016, se registraron inconvenientes entre algunos docentes y las materias asignadas para este periodo lectivo, pues en el sistema en varias ocasiones constaban profesores que ya no laboraban en esta Unidad Académica, no pudiendo evaluar los estudiantes a quienes les dictaron las clases, ocasionando este error un perjuicio a nivel de Docente y de porcentaje de calificación Total para la Carrera, lo que finalmente fue subsanado por esta única ocasión según se nos indicó.

Al consultar en el Departamento de Computación sobre quien consta como usuario autorizado para realizar las modificaciones en el Sistema Académico, se manifiesta que es la Ing. Nancy Vivar, por lo que al encontrarnos en un nuevo periodo lectivo (2016 – 2017 Ciclo I) y próximos a un nuevo proceso de Evaluación Docente, se nos ha hecho la observación de parte del Departamento de Cómputo de la Universidad, en el sentido de que no debería existir estos inconvenientes para este periodo, por lo que solicito a usted respetuosamente se comunique al usuario encargado de las modificaciones en el Sistema Académico la necesidad urgente de mantener actualizado la información de cada Docente con su asignatura, cursos y grupos en los que se encuentra asignado o en su defecto usted encargue la Administración del Sistema Académico a otro usuario a fin de poder evitar inconvenientes como los sucedidos en el periodo lectivo 2015 – 2016 ciclos I y II.

Particular que pongo a su conocimiento para los fines consiguientes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Director del Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C.: Q.F. Soraya García Larreta, M.Sc. – Vicedecana**



**Guayaquil 21 de junio del 2016**  
**OFICIO: 029-CQ-CC-2016**

**Q.F. SORAYA GARCIA LARRETA M.Sc.**  
**VICEDECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

*En respuesta a su solicitud acerca de información sobre la plataforma institucional Office 365 y si existen convenios de uso para el mismo, debo informar:*

*Todo el Software que se utiliza en la Universidad de Guayaquil y en este caso en la Facultad de Ciencias Químicas, se encuentra debidamente licenciado a través del Contrato de uso con la Empresa Microsoft, "Contrato Open Value Subscription Para Education Solutions". Copia del mismo se encuentra adjunto al presente en formato digital.*

*La Facultad de Ciencias Químicas, siguiendo los parámetros de Acreditación, no utiliza software sin Licencia en ninguno de sus equipos de computación. Las herramientas que nos provee el Office 365 son:*

#### **Aplicaciones de Office**

*Conjunto de aplicaciones de Office que incluye aplicaciones Office 2016 para PC y Mac: Word, Excel, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher, Skype, así como la inserción de contenido PDF.*

#### **Usos del Office 365**

*En lo que respecta a las características de la Plataforma Office 365, estas hacen referencias al uso de las aplicaciones de la Suite de Microsoft Office y al servicio de productividad ofrecidos a través de Internet, servicio en la nube y herramientas de comunicaciones síncronas y asíncronas, instalación de esta herramienta institucional hasta en 5 equipos distintos con una sola suscripción como: PC, Mac, Smartphone, tabletas Android, dispositivos iPad y iPhone.*

#### **Servicios en línea**

- *Correo electrónico y calendario.*
- *Conferencias en línea con audio y video.*
- *Mensajería instantánea y conectividad de Skype.*
- *Red Social Corporativa.*
- *Office online*
- *Narraciones digitales*
- *Almacenamiento y uso compartido de archivos*
- *Sitios de Grupo*
- *Búsqueda y detección*

*Junto a estos servicios se debe considerar la fiabilidad, seguridad, responsabilidad y protección de Software de la compañía fabricante Microsoft.*

**Atentamente,**





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Director del Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**Guayaquil 23 de junio del 2016**  
**OFICIO: 030-CQ-CC-2016**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO M.SC.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba usted mis cordiales saludos. Con el fin de tener toda la información en el punto exacto para el próximo proceso de Evaluación a Docente, pongo en su conocimiento que se ha venido trabajando en el cambio de aquellos docentes que ya no laboran en esta Unidad Académica, para lo cual he contado con la valiosa ayuda de la Econ. María Fernanda Carrillo, quien llevó adelante los procedimientos necesarios para cumplir este objetivo.

Es necesario indicar que para realizar este proceso se solicitó al Departamento de Cómputo de la Universidad, se habiliten las opciones necesarias a la Econ. María Fernanda Carrillo y la respectiva capacitación para uso de estas opciones del Sistema Académico, las mismas que se habilitaron el día 22 de junio y la capacitación se realizó la misma fecha a partir de las 10H00.

Sin embargo aún se presentan inconvenientes en lo referente a horarios de este periodo lectivo, inconveniente que el Departamento de Cómputo de la Universidad está dispuesto a ayudarnos a solucionar previo un oficio redactado por usted y dirigido a la Sra. Vice-rectora Académica, Psic. Sonia Ordoñez Dueña, M.Sc., en el que solicite ***“Actualización de horarios para este periodo lectivo”***.

Particular que pongo a su conocimiento para los fines consiguientes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Director del Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**Guayaquil 28 de junio del 2016**  
**OFICIO: 031-CQ-CC-2016**

**ING. VERÓNICA SALAZAR**  
**ADMINISTRADORA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente pongo en su conocimiento que realizada la inspección tecnológica rutinaria en las aulas de los bloques norte, sur y edificio central, el personal técnico del departamento de cómputo de la Facultad de Ciencias Químicas, reporta las siguientes novedades:

- Aula 201, Proyector Epson, modelo      lámpara en mal estado y poca resolución en Lúmenes.
- Aula 307, Proyector Epson, modelo POWERLITE X14, lámpara quemada, por lo que el equipo se encuentra inoperable.
- Aula 308, Proyector Epson, modelo POWERLITE S12+ lámpara quemada, por lo que el equipo se encuentra inoperable.

Señora Administradora, es necesario la adquisición de lámparas nuevas de alta resolución y durabilidad (horas de vida) a fin de poder solucionar estos inconvenientes que afectan el proceso pedagógico de enseñanza – aprendizaje.

Particular que pongo a su conocimiento para los fines consiguientes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Director del Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C.: Q.F. Leila Prias Mogro – Decana de la Facultad**  
**Sr. Francisco Sarmiento – Técnico de laboratorio de computación**



**Guayaquil 12 de julio del 2016**  
**OFICIO: 032-CQ-CC-2016**

**SEÑORES ESPOTEL**

**Ciudad.**

De mis consideraciones:

El equipo que fue sustraído en el área donde se estaba trabajando es de las siguientes características: **SWITCH DE 5 PUERTOS MARCA CISCO LINKSIS SE1500**, a fin de que sea devuelto el mismo o uno de iguales características.

Particular que pongo a su conocimiento para los fines consiguientes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Director del Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C.: *Administración de la Facultad***  
***Sr. Francisco Sarmiento – Técnico de laboratorio de computación***  
***Archivo***



**Guayaquil 28 de junio del 2016**  
**OFICIO: 033-CQ-CC-2016**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO M.SC.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

En referencia al oficio ADM-CCQQ-268-2016, con fecha julio 8 del 2016 en el que solicita se remita al departamento de Administración el detalle de los bienes que se encuentran asignados a esta Unidad Académica, debo manifestarle:

La información sobre el detalle de bienes asignados a la Facultad de Ciencias Químicas, se debe encontrar en el departamento de Administración, en mi calidad de empleado asignado al departamento de computación, desconozco el detalle a la fecha de los bienes asignados a esta Unidad Académica.

En lo referente al inventario realizado por el departamento de Activo fijo a finales del 2015 y firmado a fines de enero del 2016, en el cual participé por haber estado encargado en esa fecha de la Administración de la Facultad, debo manifestarle que copia del inventario realizado quedó en los Archivos del Departamento de Administración.

Particular que pongo a su conocimiento para los fines consiguientes.

Atentamente,

**Jorge Campoverde Mori**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 12 de julio del 2016**  
**OFICIO: 034-CQ-CC-2016**

**SEÑORES ESPOTEL**

**Ciudad.**

De mis consideraciones:

El equipo que fue sustraído en el área donde se estaba trabajando es de las siguientes características: **SWITCH DE 5 PUERTOS MARCA CISCO LINKSIS SE1500**, a fin de que sea devuelto el mismo o uno de iguales características.

Particular que pongo a su conocimiento para los fines consiguientes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Director del Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C.: *Administración de la Facultad***  
***Sr. Francisco Sarmiento – Técnico de laboratorio de computación***  
***Archivo***



**Guayaquil 28 de junio del 2016**  
**OFICIO: 035-CQ-CC-2016**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO M.Sc.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente acudo ante usted para poner en su conocimiento necesidades urgentes del laboratorio de Computación, las mismas que solicito sean atendidas ante la proximidad del proceso de Acreditación Institucional.

Entre estas necesidades tenemos:

- Sustitución del Split Acondicionador de aire que al momento se encuentra averiado, lo que produce riesgo de daños en los equipos, así como elevadas temperaturas y olores desagradables.
- Sustitución de 40 sillas de oficina sin apoyo de brazos, para sustituir las dañadas y las que están en proceso de deterioro por el tiempo de servicio que han prestado.
- Adquisición de 3 sillas ejecutivas para la oficina del laboratorio de Computación.
- Adquisición de 40 tarjetas para conexión de red PCI Express.
- Pintada del laboratorio y oficina de Computación, color blanco hueso.
- Reparación urgente de la losa del laboratorio y de la Oficina de Cómputo
- Reparación de la puerta y de la chapa de la entrada al laboratorio de computación.
- Reparación de la puerta y de la chapa de la entrada a la Oficina de Computación.
- Reparación o sustitución de 6 UPS de 3 Kva, pues al momento todos los equipos del departamento se encuentran sin protección de regulación eléctrica.
- Sustitución de los tubos fluorescente del laboratorio y oficina.
- Reparación de 6 porta teclados de las mesas del laboratorio de clases.

Particular que pongo a su conocimiento para los fines consiguientes.

Atentamente,

**Jorge Campoverde Mori**  
**Director del Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C.: Administración de la Facultad.**



**Guayaquil 28 de julio del 2016**  
**OFICIO: 036-CQ-CC-2016**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO M.Sc.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente acudo ante usted para solicitar se me permita modificar calificaciones de alumnos, a los cuales por error involuntario les subí al sistema una calificación que no era la de ellos, para efecto y constancia a continuación de los nombres, grupo, semestre y calificaciones actuales de cada uno de los estudiantes:

<b>NOMBRES</b>	<b>SEMESTRE</b>	<b>GRUPO</b>	<b>CALIFICACIÓN ACTUAL</b>	<b>CALIFICACIÓN MODIFICADA</b>
CARRION GOMEZ MARIA AUXILIADORA	1	1	GP 2.90	3.00
CHAVEZ GARCIA JONATHAN DAVID	2	1	EA 3.00	3.50
PEÑA INTRIAGO CHRISTOPHER ALEXANDER	2	1	EA – SIN CALIFICACION	2.50
SANTAMARIA ROBLES LISSETTE BEATRIZ	2	1	EA 3.00	3.50
TORRES ESPINOZA EVELYN VIVIANA	2	1	EA – SIN CALIFICACION	4.00
VELEZ MOLINA YULIKA JANETH	2	1	EA 3.00	3.50
NARANJO PINEDA ROXANA YAMILETH	3	1	GF 1.00	2.96
REYES PIN ANGELO MIGUEL	3	1	GP 2.00	3.00
TORRES GUTIERREZ EVA JANET	3	1	GF 1.00	3.00
ALBARADO QUINDE LISBETH MIXI	3	3	GF 0.88	2.88
ARICA VELASQUEZ NASLY MELISSA	3	3	GF 1.00	3.00
BARZOLA PERERO JOSE CARLOS	3	3	GF 1.00	3.00
BUENAÑO ANCHUNDIA SABINA SAMANTHA	3	3	GF 1.00	3.00
GONZALEZ GOMEZ CARLOS ENRIQUE	3	3	GF 0.50	2.50
MINA ROMERO ROXANA NAHOMI	3	3	GF 1.00 – AE 3.50	3.00 – 4.00
ONCE PLACENCIA LILIAN LISSETH	3	3	GF 1.00	3.00
PAREDES ARELLANO EMILY MAGALY	3	3	GF 1.00 – AE 3.50	3.00 – 4.00
POSLIGUA MARCILLO JALMAR DAVID	3	3	GF 0.63	2.63
QUIMI VERA KAREN JOSELYNE	3	3	GF 1.00	3.00



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cda. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

VERDUGO REYES MAXIMO SEGUNDO	3	3	AE 3.00	3.25
------------------------------	---	---	---------	------

**Jorge Campoverde Mori**  
**Docente de Computación**





**Guayaquil 02 de agosto del 2016**  
**OFICIO: 037-CQ-CC-2016**

**ING. PAUL LEON VARELA**  
**ADMINISTRADOR (E)**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

En referencia al oficio ADM-CCQQ-306, en el que solicita de manera urgente al departamento de cómputo de la Facultad se les provea (marca, modelo, serie, número de inventario) de los proyectores que se encuentran en aulas, Centro de Cómputo y bodegas, así como la ubicación de cada uno de estos equipos, debo manifestarle:

El proceso de ingreso de bienes, equipos, etc., que se realice en la Facultad lo realiza el departamento de Bodega y es ahí donde se obtiene la información de marca, modelo, serie de bienes ingresados.

El número de inventario es asignado por el departamento de Activo Fijo de la Universidad de Guayaquil.

La distribución y ubicación de equipos en las diferentes aulas, laboratorios o departamentos, se realiza según el diseño de distributivo que lo realiza la Administración de la Facultad, el mismo que debe contar con el autorizado de la Sra. Decana.

Por lo antes expuesto debo manifestarle que la información requerida no puede ser provista por este departamento pues esto es responsabilidad y trabajo del Departamento de Administración y Bodega de la Facultad de Ciencias Químicas.

Sin embargo el Proyector que se encuentra en el departamento de Computación presenta la siguiente información para su identificación:

**MARCA** : EPSON  
**MODELO** : POWERLITE  
**SERIE** : V9TK5116532  
**INVENTARIO:** 4'806.568

**Jorge Campoverde Mori**  
**Director del Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 2 de agosto del 2016**  
**OFICIO: 038-CQ-CC-2016**

**PhD. Adonis Bello Alarcón**  
**COORDINADOR ACADÉMICO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
En su despacho

De mis consideraciones:

En respuesta a su Oficio N° FCQ-VI-407-16, con fecha agosto 1 del 2016, en relación a la petición formulada por el señor **JOSÉ ALFONSO MARÍN ROMERO**, mediante la cual solicita se revise el programa de la asignatura **OFIMÁTICA**, por el aprobada en la Carrera Técnico Superior en Enfermería del Instituto Tecnológico Bolivariano.

Debo manifestar a usted que revisado los programas, considero que la mencionada asignatura tiene similitud en un 60 % con la materia de **COMPUTACIÓN I** que se imparte en nuestra Facultad.

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

**Jorge Campoverde Mori**  
**DOCENTE DE COMPUTACIÓN**

**C.C: Archivo**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 2 de agosto del 2016**  
**OFICIO: 039-CQ-CC-2016**

**PhD. Adonis Bello Alarcón**  
**COORDINADOR ACADÉMICO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

En su despacho

De mis consideraciones:

En respuesta a su Oficio N° FCQ-VI-419-16, con fecha agosto 1 del 2016, en relación a la petición formulada por la señorita **GREISA GERMANIA GRANDA REYES**, mediante la cual solicita se revise el programa de la asignatura **COMPUTACIÓN**, por el aprobada en la Carrera de Ingeniería Química de la Facultad de Ciencias de la Escuela Superior Politécnica de Chimborazo.

Debo manifestar a usted que revisado los programas, considero que la mencionada asignatura tiene similitud en un 85 % con la materia de **COMPUTACIÓN I** que se imparte en nuestra Facultad.

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

**Jorge Campoverde Mori**  
**DOCENTE DE COMPUTACIÓN**

**C.C: Archivo**



**Guayaquil 2 de agosto del 2016**  
**OFICIO: 040-CQ-CC-2016**

**SR. FRANCISCO SARMIENTO**  
**CENTRO DE CÓMPUTO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

En su despacho

De mis consideraciones:

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente solicito a usted los informes respectivos de las diferentes actividades realizadas y finalizadas en el transcurso del primer semestre del año 2016, así como definir fecha de finalización para aquellas que aún no han logrado alcanzar su culminación de manera que se pueda establecer el respectivo control.

Entra las actividades tenemos:

- Reporte escrito y gráfico de los router o AP, de la red FCQ que hayan sido desmontados o cambiados de posición.
- Reporte de operatividad y ubicación de los AP ubicados para la Red CNT\_Excelencia, así como el nivel de conectividad en cada bloque, piso, aulas y laboratorios
- Informe de las tarjetas inalámbricas pertenecientes al Centro de Cómputo de esta Facultad que le fueron facilitadas con el fin de ser ensambladas en computadores de otros departamentos, aulas o laboratorios. Esto permitirá elaborar las respectivas Actas de entrega – recepción.
- Habilitación de los 39 computadores del Centro de Cómputo a la red Wifi, los mismos que deben estar operativos y con navegación a Internet para la realización del Examen Globalizador y de recuperación que se llevarán a cabo a partir del 19 de agosto del presente año, según lo solicitado por la Unidad de Nivelación de la Universidad de Guayaquil.
- Mantenimiento del Organizador del Rack ubicado en el Centro de Cómputo de la Facultad. Según lo conversado con usted esta acción es urgente ante la próxima visita de los Pares Evaluadores del CEAACES por el proceso de Acreditación.
- Informe sobre el número de computadores existentes en nuestra Unidad Académica. Información que deberá estar ordenada por bloque, piso, número de aulas y laboratorios de prácticas.

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
[www.fcq.ug.edu.ec](http://www.fcq.ug.edu.ec)  
Guayaquil - Ecuador

**Jorge Campoverde Mori**  
**Director del Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C: Archivo**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 2 de agosto del 2016**  
**OFICIO: 041-CQ-CC-2016**

**PhD. Adonis Bello Alarcón**  
**COORDINADOR ACADÉMICO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

En su despacho

De mis consideraciones:

En respuesta a su Oficio N° FCQ-VI-318-16, con fecha julio 5 del 2016, en relación a la petición formulada por el señor **ROD DANNES TOMALÁ ESCOBAR**, mediante la cual solicita se revisen los programas de la asignatura **COMPUTACIÓN PRIMER, SEGUNDO Y TERCER NIVEL**, por el aprobada en la Carrera de Química y Farmacia de la Facultad de Ciencias Químicas de la Universidad de Guayaquil.

Debo manifestar a usted que revisado los programas, considero que las mencionadas asignaturas tienen similitud en un 90 % con la materia de **COMPUTACIÓN I** y 100 % con las materias de **COMPUTACIÓN I y II** que se imparten en nuestra Facultad.

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

**Jorge Campoverde Mori**  
**DOCENTE DE COMPUTACIÓN**

**C.C: Archivo**



Guayaquil 03 de agosto del 2016  
OFICIO: 042-CQ-CC-2016

ING. PAUL LEON VARELA  
ADMINISTRADOR (E)  
Ciudad.

De mis consideraciones:

En referencia al oficio ADM-CCQQ-V-260, con fecha 2 de agosto del 2016, en el que solicita le facilite marca, modelo, serie, número de inventario y ubicación de proyectores de esta Unidad Académica, al respecto vuelvo a poner en su conocimiento que esta información se registra en el departamento de Bodega y Administración de la Facultad al momento de ingreso de bienes y equipos y en lo que concierne a la ubicación de los mismos, es en la Administración donde reposa el distributivo de equipos tecnológicos, pues es este departamento quien diseña esta distribución la misma que se realiza con la autorización de la Autoridad de la Facultad.

En lo referente a la parte escrita que textualmente dice *“la petición es al departamento que usted dirige puesto que son aparatos que maneja el Centro de Cómputo de la Facultad”*, debo manifestarle que estos equipos tecnológicos no están asignados al departamento de Computación de la Facultad, pues en el inventario de activos fijo, constan como **bienes asignados al departamento de Administración de esta Unidad Académica**, adicionalmente Contraloría General del Estado asume como único responsable de bienes al Administrador de la Facultad al ser la persona caucionada para los bienes. Le recuerdo señor Administrador que el desconocimiento de la Ley no exime de culpa.

Entre las funciones del departamento de computación de esta Facultad en lo que refiere a equipos tecnológicos informáticos se encuentran:

- Reparación y mantenimiento **predictivo** de computadoras y periféricos
- Mantenimiento **preventivo** de computadoras y periféricos
- Mantenimiento **correctivo** de equipos de computación y periféricos

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

Jorge Campoverde Mori  
Director del Centro de Cómputo  
Facultad de Ciencias Químicas



**Guayaquil 03 de agosto del 2016**  
**OFICIO: 043-CQ-CC-2016**

**ING. PAUL LEON VARELA**

**ADMINISTRADOR (E)**

**Ciudad.**

Sírvase encontrar a continuación el listado de proyector reportados como dañados, a fin de que se proceda a solicitar la baja de los mismos.

#	BIEN	MARCA	MODELO	SERIE	INVENTARIO	ESTADO	CUSTODIO RESPONSABLE
1	PROYECTOR	EPSON	H438	PUMF182319L	4'805.728	MALO	ADMINISTRACIÓN
2	PROYECTOR	EPSON	H310	M5FF060103L	4'804.987	MALO	ADMINISTRACIÓN
3	PROYECTOR	EPSON	H552A	TUAF3X6076L	4'804.650	MALO	ADMINISTRACIÓN
4	PROYECTOR	EPSON	H438A	PUMF182313L	4'805.732	MALO	ADMINISTRACIÓN
5	PROYECTOR	EPSON	H310A	M5FF060035L	4'804.988	MALO	ADMINISTRACIÓN
6	PROYECTOR	EPSON	H553A	TUWF482179L	4'806.328	MALO	ADMINISTRACIÓN
7	PROYECTOR	EPSON	EMP-S5	JWVF859103L	6'116.742	MALO	ADMINISTRACIÓN
8	PROYECTOR	EPSON	H430A	PSPK2910306	4'806.324	MALO	ADMINISTRACIÓN /AULA 307
9	PROYECTOR	SONY	VPL-DX15	1000070	4'805.175	MALO	ADMINISTRACIÓN
10	PROYECTOR	VIEWSONIC	PJD5111	R7M093804746	4'805.152	MALO	ADMINISTRACIÓN
11	PROYECTOR	VIEWSONIC	PJD5122	RYT102901738	4'805.151	MALO	ADMINISTRACIÓN
12	PROYECTOR	BENQ	MP626	PDCC900270031	4'804.900	MALO	ADMINISTRACIÓN

**Jorge Campoverde Mori**  
**Director del Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cda. Universitaria Salvador Allende  
[www.fcq.ug.edu.ec](http://www.fcq.ug.edu.ec)  
Guayaquil - Ecuador



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 8 de agosto del 2016**  
**OFICIO: 044-CQ-CC-2016**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO M.Sc.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente acudo ante usted nuevamente para solicitar se me permita modificar calificaciones de alumnos, en el Sistema Integrado de la Universidad de Guayaquil (SIUG) en los siguientes semestres y Grupos de los cuales soy docente de la materia de Computación:

- Semestre I: Grupos A, B
- Semestre II: Grupos A, B, C
- Semestre III: Grupos A, C

A la espera que la presente tenga acogida favorable, quedo de usted agradecido.

**Jorge Campoverde Mori**  
**Docente de Computación**



**Guayaquil 09 de agosto del 2016**  
**OFICIO: 045-CQ-CC-2016**

**ING. PAUL LEON VARELA**  
**ADMINISTRADOR (E)**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

En referencia al oficio ADM-CCQQ-301, en el que solicita *“la instalación completa, revisión, mantenimiento, dotación de Internet y demás datos tecnológicos necesarios para el correcto desenvolvimiento de estos equipos”* debo manifestar:

**Instalación completa:** Los computadores (PC) de los bloques nortes, sur y bloque central, en lo que se refiere tanto a las aulas como a los laboratorios se encuentran completamente instalados y en estado operativos desde el inicio del periodo lectivo 2016 – 2017, a excepción del aula 303 en el que no se ha ubicado un computador destinado para las actividades académicas

**Acción correctiva:** La administración de la Facultad debe destinar un computador de los que salieron del Centro de Cómputo para su ubicación en esta aula, con el fin de dar servicio tecnológico tanto a docentes como estudiantes.

**Revisión, mantenimiento:** El departamento de cómputo de la Facultad realiza las respectivas revisiones, los mantenimientos predictivos, preventivos y correctivos de estos equipos, de acuerdo a los cronogramas establecidos de manera que no afecten al desarrollo de las actividades académicas. En conversación con el técnico del laboratorio se ha determinado como fecha para el mantenimiento de software en aulas y laboratorios de nuestra Unidad Académica la última semana de cada mes y mantenimiento de Hardware al final de cada ciclo de los periodos Académicos Semestrales.

En lo que concierne a los diferentes departamentos de la Facultad, se solicitará a los diferentes Jefes de áreas, sugerencias para establecer el cronograma anual de mantenimiento de acuerdo a las disposiciones y necesidades departamentales.

**Datos tecnológicos para el correcto desenvolvimiento de los equipos:** Todos los equipos de computación que se encuentran ubicados en las diferentes aulas como en los laboratorios disponen del Software tecnológico, informático necesario para su correcto funcionamiento el mismo que se encuentra debidamente licenciado a través del Contrato de uso con la Empresa Microsoft, **“Contrato Open Value Subscription Para Education Solutions”**. La Facultad de Ciencias Químicas, siguiendo los parámetros de Acreditación, no utiliza software sin Licencia en ninguno de sus equipos de computación.

Sin embargo se realiza la instalación de Software adicional sin licenciamiento siempre que este cumpla con la norma Open Source. Las aplicaciones instaladas en los diferentes equipos de computación son:



- Sistema Operativo Windows 7 profesional
- Microsoft Office 2013 (Word – Excel – PowerPoint – Access – Publisher)
- Lector PDF
- Player de archivos FLV.

**Dotación de Internet:** A la fecha se terminaron los trabajos para la provisión de Internet tanto en los bloques norte, sur y edificio principal de acuerdo al Proyecto de conectividad CNT\_Excelencia, el mismo que permite el acceso a Internet a través de **señal Wifi con un ancho de banda de 488 Mbps distribuidos en las zonas de áreas comunes del Campus Salvador Allende de la Universidad de Guayaquil y ancho de banda de Internet – datos para la Facultad de 20 Mbps**, sin embargo debo recordarle que los equipos ubicados en aulas y laboratorios son modelo Desktop y no cuentan con adaptador para señal WiFi, por lo que si bien la señal está presente y permanentemente, no es posible lograr la conectividad requerida con nuestros computadores si no a través del uso de laptop, tablets o teléfonos celulares.

En similar situación se encuentran los computadores destinados y ubicados en el Centro de Cómputo en el mes de enero del presente año, ocasionando un grave problema en el proceso de enseñanza de la materia de Computación I, II y III, así como a la realización de las diferentes capacitaciones que se dictan en este departamento.

**Acción correctiva:** Solicitamos la compra urgente de 30 tarjetas para conexión a red inalámbrica **PCI**, con el fin de alcanzar la conectividad en los equipos que se encuentran al servicio de los docentes tanto en aulas como en los laboratorios de prácticas.

Comprar 30 Tarjetas para conexión a red inalámbrica **PCI EXPRESS**, las mismas que permitirán la conexión de los equipos ubicados en el laboratorio de computación de la Facultad y que prestan servicios tecnológicos tanto a docentes como estudiantes de nuestra Unidad Académica.

Adicionalmente debo informar que con esta adquisición de tarjetas inalámbricas podremos instalar y mantener actualizado el Software antivirus, necesario para la protección de los equipos de computación.

Adjunto copia de contrato CNT-018, contrato CNT-020, Memorando N° UG-DCC-2016-1109-M

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

**Jorge Campoverde Mori**  
**Director del Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 11 de agosto del 2016**  
**OFICIO: 046-CQ-CC-2016**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO, M.Sc.**

**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba usted mis cordiales saludos. Sírvase encontrar a continuación el cronograma de actividades a desarrollarse en el laboratorio de Computación durante el mes de agosto del 2016.

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

**Jorge Campoverde Mori**  
**Director del Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C.: Ing. Paul León - Administrador (e)**



**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DEL LABORATORIO DE CÓMPUTO**  
 MES: AGOSTO 1 AL 31 - Horario DE ATENCIÓN: 7:00 A.M. - 20:00 P.M.

Horario	Lunes 15	Martes 16	Miércoles 17	Jueves 18	Viernes 19	Sábado 20	Horario
7:00am—7:30am	JORGE 2do A	JORGE 3ro A	JORGE 1ro B	JORGE 1ro A	JORGE 2do B	PONCE 3ro B	7:00am—7:30am
7:30am—8:00am							7:30am—8:00am
8:00am—8:30am							8:00am—8:30am
8:30am—9:00am							8:30am—9:00am
9:00am—9:30am	PITA Taller de herramientas	PITA Taller de herramientas	PITA Taller de herramientas	PITA Taller de herramientas	PITA Taller de herramientas		9:00am—9:30am
9:30am—10:00am							9:30am—10:00am
10:00am—10:30am							10:00am—10:30am
10:30am—11:00am							10:30am—11:00am
11:00am—11:30am		Capacitación VRA					11:00am—11:30am
11:30am—12:00am							11:30am—12:00am
12:00pm—12:30pm		Capacitación VRA	PITA (clase práctica de COE—1A)	PITA (clase práctica de COE—1B)			12:00pm—12:30pm
12:30pm—1:00pm							
1:00pm—1:30pm		PITA (clase práctica de COE—1C)	PITA Taller	PITA Taller	PITA (clase práctica de COE—1D)		1:00pm—1:30pm
1:30pm—2:00pm							
2:00pm—2:30pm	PITA Taller de herramientas	PONCE 1ro C	PONCE 1ro D	PONCE 2do D			2:00pm—2:30pm
2:30pm—3:00pm							2:30pm—3:00pm
3:00pm—3:30pm							3:00pm—3:30pm
3:30pm—4:00pm							3:30pm—4:00pm
4:00pm—4:30pm							4:00pm—4:30pm
4:30pm—5:00pm							4:30pm—5:00pm
5:00pm—5:30pm					PONCE 3ro D		5:00pm—5:30pm
5:30pm—6:00pm							5:30pm—6:00pm
6:00pm—6:30pm	JORGE 3ro C	JORGE 2do C					6:00pm—6:30pm
6:30pm—7:00pm							6:30pm—7:00pm
7:00pm—7:30pm							7:00pm—7:30pm



7:30pm—8:00pm							7:30pm—8:00pm
---------------	--	--	--	--	--	--	---------------

Universidad de Guayaquil, Facultad de Ciencias Químicas  
 HORARIO DEL LABORATORIO DE CÓMPUTO  
 Horario: 7:00am---8:00pm



Horario	Lunes 22	Martes 23	Miércoles 24	Jueves 25	Viernes 26	Sábado 27	Horario
7:00am—7:30am	JORGE 2do A	JORGE 3ro A	JORGE 1ro B	JORGE 1ro A	JORGE 2do B	PONCE 3ro B	7:00am—7:30am
7:30am—8:00am							
8:00am—8:30am							
8:30am—9:00am							
9:00am—9:30am	Examen de Nivelación	Examen de Nivelación				Proyecto Integrador de Saberes	9:00am—9:30am
9:30am—10:00am							
10:00am—10:30am							
10:30am—11:00am							
11:00am—11:30am							
11:30am—12:00am							
12:00pm—12:30pm	Examen de Nivelación	Examen de Nivelación	Tribunal 3 del PIS 2do Semestre	Tribunal 4 del PIS 2do Semestre	Tribunal 5 del PIS 2do Semestre	Proyecto Integrador de Saberes	12:00pm—12:30pm
12:30pm—1:00pm							
1:00pm—1:30pm							
1:30pm—2:00pm							
2:00pm—2:30pm							
2:30pm—3:00pm							
3:00pm—3:30pm							
3:30pm—4:00pm							
4:00pm—4:30pm							
4:30pm—5:00pm							
5:00pm—5:30pm					PONCE		5:00pm—5:30pm
5:30pm—6:00pm							



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**

**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

6:00pm—6:30pm	<b>JORGE</b> 3ro C	<b>JORGE</b> 2do C	<b>Proyecto</b> <b>Integrador de</b> <b>Saberes</b>	<b>Proyecto</b> <b>Integrador de</b> <b>Saberes</b>	<b>3ro D</b>		6:00pm—6:30pm
6:30pm—7:00pm							6:30pm—7:00pm
7:00pm—7:30pm							7:00pm—7:30pm
7:30pm—8:00pm							7:30pm—8:00pm





**Guayaquil 11 de agosto del 2016**  
**OFICIO: 047-CQ-CC-2016**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO, M.Sc.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba usted mis cordiales saludos. Sírvase encontrar a continuación el listado con el detalle de los proyectores que se encuentran en mal estado, en nuestra Unidad Académica.

N.-	BIEN	MARCA	MODEL O	SERIE	INVENTAR IO	ESTADO	CUSTODIO/RESPONS ABLE
1	PROYECT OR	EPSON	H438	PUMF182319 L	4'805.728	DAÑADO	ADMINISTRACIÓN
2	PROYECT OR	EPSON	H310	M5FF060103 L	4'804.987	DAÑADO	ADMINISTRACIÓN
3	PROYECT OR	EPSON	H552A	TUAF3X6076L	4'804.650	DAÑADO	ADMINISTRACIÓN
4	PROYECT OR	EPSON	H438A	PUMF182313 L	4'805.732	DAÑADO	ADMINISTRACIÓN
5	PROYECT OR	EPSON	H310A	M5FF060035 L	4'804.988	DAÑADO	ADMINISTRACIÓN
6	PROYECT OR	EPSON	H553A	TUWF482179 L	4'806.328	DAÑADO	ADMINISTRACIÓN
7	PROYECT OR	EPSON	EMP-S5	JWVF859103L	6'116.742	DAÑADO	ADMINISTRACIÓN
8	PROYECT OR	EPSON	H430A	PSPK2910306	4'806.324	DAÑADO	ADMINISTRACIÓN/AU LA 307
9	PROYECT OR	SONY	VPL- DX15	1000070	4'805.175	DAÑADO	ADMINISTRACIÓN
10	PROYECT OR	VIEW SONIC	PJD511 1	R7M0938047 46	4'805.152	DAÑADO	ADMINISTRACIÓN
11	PROYECT OR	VIEW SONIC	PJD512 2	RYT10290173 8	4'805.151	DAÑADO	ADMINISTRACIÓN
12	PROYECT OR	BENQ	MP626	PDCC900270 031	4'804.900	DAÑADO	ADMINISTRACIÓN
13	PROYECT OR	EPSON	H434A	PTPF181480L	NO TIENE	DAÑADO	BLOQUE NORTE
14	PROYECT OR	EPSON	H430A	PSPK2909516	NO TIENE	DAÑADO	BLOQUE NORTE
15	PROYECT OR	EPSON	H270A	KZGF8Z0063L	NO TIENE	mala Resoluci ón	BLOQUE NORTE/AULA 201



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
[www.fcq.ug.edu.ec](http://www.fcq.ug.edu.ec)  
Guayaquil - Ecuador

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

**Jorge Campoverde Mori**  
**Director del Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 15 de agosto del 2016**  
**OFICIO: 048-CQ-CC-2016**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO, M.Sc.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba usted mis cordiales saludos. Sírvase encontrar a continuación el listado con el detalle de los compañeros docentes que por diferentes circunstancias, ajenas a su voluntad, presentan inconvenientes en la evaluación docente consolidada realizada por la Universidad de Guayaquil Periodo lectivo 2015 – 2016 ciclo II.

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

**Jorge Campoverde Mori**  
**Director del Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 17 de agosto del 2016**  
**OFICIO: 049-CQ-CC-2016**

**M.Sc. RUTH CARVAJAL DE LINDAO**  
**JEFA DE BIBLIOTECA GENERAL**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba usted mis cordiales saludos. De acuerdo a lo solicitado por la señora Decana de la Facultad de Ciencias Químicas, Q.F. Leila Prías Mogro, M.Sc., según oficio N° I-AD-064, con fecha 15 de agosto del 2016, acudo a usted para solicitarle muy respetuosamente se proceda a crear **usuario y clave para el ingreso al Sistema Antiplagio URKUND**.

Particular que traslado para los fines pertinentes.

**Jorge Campoverde Mori**  
**Director del Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 26 de agosto del 2016**  
**OFICIO: 050-CQ-CC-2016**

**Ph.D ADONIS BELLO ALARCÓN**  
**COORDINADOR ACADÉMICO**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

En respuesta a su Oficio N° FCQ-VI-471-16, con fecha agosto 18 del 2016, en relación a la petición formulada por el señor **ÁLVARO TOMÁS FAJARDO PEÑAFIEL**, mediante la cual solicita se revise el programa de la asignatura **COMPUTACIÓN I**, por el aprobada en la Carrera de Química y Farmacia de la Facultad de Ciencias Químicas de la Universidad de Guayaquil.

Debo manifestar a usted que revisado los programas, considero que las mencionadas asignaturas tienen similitud en un 90 % con la materia de **COMPUTACIÓN I** que se imparte en nuestra Facultad en la modalidad Semestral.

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

**Jorge Campoverde Mori**  
**Director del Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 29 de agosto del 2016**  
**OFICIO: 051-CQ-CC-2016**

**Ph.D ADONIS BELLO ALARCÓN**  
**COORDINADOR ACADÉMICO**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

En respuesta a su Oficio N° FCQ-VI-446-16, con fecha agosto 23 del 2016, en relación a la petición formulada por el señor **ADRIAN ANTONIO RENÓN ORELLANA**, mediante la cual solicita se revise el programa de la asignatura **OFIMÁTICA I**, por el aprobada en la Carrera de Técnico Superior en Enfermería del Instituto Superior Tecnológico Bolivariano.

Debo manifestar a usted que revisado los programas, considero que las mencionadas asignaturas tienen similitud en un 60 % con la materia de **COMPUTACIÓN I** que se imparte en nuestra Facultad en la modalidad Semestral.

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

**Jorge Campoverde Mori**  
**Director del Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**Guayaquil 09 de septiembre del 2016**  
**OFICIO: 052-CQ-CC-2016**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO, M.Sc.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

En referencia a la sumilla enviada por usted a este departamento, en el oficio de la M.Sc Amalia Suárez, Coordinadora de Posgrado de la Facultad de Ciencias Químicas y dirigido a la Ing. Sisiana Chávez, Directora General de UPID, en el mismo que solicita autorice la habilitación de cuentas del programa antiplagio Urkund para una lista compuesta por 5 docentes, debo poner en su conocimiento:

La Máster Ruth Carvajal, Directora de la Biblioteca General de la Universidad de Guayaquil, nos informó que los señores Decanos deben enviar un oficio solicitando usuario y clave para uso del sistema antiplagio Urkund, usted como Decana envió el oficio con una lista de 40 docentes, por lo que la Máster Carvajal nos hizo la observación en el sentido de que se había informado a los Decanos que el número de usuarios para crear en el sistema es de 4 cuentas por Facultad, debido a la limitada cantidad de cuentas frente al número total de docentes universitario. Ante esta situación se conversó con la Máster Carvajal quien determinó una cantidad de 15 usuarios para nuestra Unidad Académica.

Acudí ante usted para que de la lista original determinara los usuarios finales para la creación de las nuevas cuentas, luego procedí a crear el archivo con información de los docentes y sus cuentas de correo institucional, tal como solicita la Biblioteca General. **La nueva lista con los 15 usuarios, está entregada en la Biblioteca General a la Máster Ruth Carvajal, quien se comprometió a crear las cuentas durante esta semana y hacer llegar a los correos institucionales la información de usuario y password.**

Sra. Decana, el oficio enviado por la M.Sc. Amalia Suárez a la Ing. Sisiana Chávez, es innecesario, pues es la autoridad quien debe definir tal como lo hizo, la nómina de Docentes a quienes se creará las cuentas de Urkund, adicionalmente este oficio genera confusión por la presencia de un nuevo listado de usuarios de nuestra Facultad a parte del enviado por usted.

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

**Jorge Campoverde Mori**  
**Director del Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



Guayaquil 09 de septiembre del 2016

### **CERTIFICACIÓN**

Por medio del presente certifico que Sr. Francisco Sarmiento Ronquillo, con cédula de identidad N° 0914049556 estuvo laborando con un horario extendido hasta las 19H00 en nuestra Unidad Académica, en la cual se realizaron entre otras, las siguientes actividades: Semana de puesta de AP por la compañía CNT, En trabajos de restructuración de fibra y cableado estructurado en la instalación de equipos, habilitación de puestos para docentes en 2 aulas de tiempo completo y 1 de medio tiempo, actividad que se la realizó desde 8 de Agosto del 2016 hasta 31 de Agosto del 2016.

Atentamente,

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Director área de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**





**Guayaquil 09 de septiembre del 2016**  
**OFICIO: 053-CQ-CC-2016**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO, M.Sc.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

De acuerdo a lo conversado con usted sírvase a continuación encontrar el informe del Proceso de evaluación a Docentes realizado en nuestra Unidad Académica.

Con fecha 3 de agosto del 2016 y mediante circular CA-032 se informó a los señores docentes: **“realizar obligatoriamente su AUTOEVALUACION DOCENTE como parte del PROCESO DE EVALUACION INTEGRAL DEL DOCENTE 2016 CICLO I”**

Con fecha 3 de agosto del 2016 se informó a los señores estudiante mediante comunicado emitido por la Coordinación Académica sobre el inicio y la obligatoriedad del proceso de Evaluación docente, en el mismo se comunica: **“El SIUG permanecerá abierto desde el 03 al 12 de agosto del 2016. El estudiante puede realizar esta evaluación desde su hogar, en el Centro de Cómputo de la Facultad o incluso desde su celular”**. Adjunto copia del comunicado.

Se realizaron varias extensiones a la fecha de finalización autorizado por el Vice-Rectorado Académico, siendo fijada como fecha hasta el 2 de septiembre del presente año.

Durante la realización de la Heteroevaluación y la autoevaluación a docentes se detectaron inconvenientes como la emisión en el reporte de 143 páginas de estudiantes que no han evaluado a sus docentes, por lo que acudimos hasta el departamento de Cómputo de la Universidad, donde la Compañera Jaqueline Muzzio, muy amablemente nos atendió y nos solucionó este inconveniente y el de algunos compañeros docentes.

Durante la presente semana, en el consolidado de las estadísticas del proceso de evaluación a docentes, se reporta a nivel de estudiantes: evaluados 946, programados 1978, lo equivale al 42%, sin embargo en este porcentaje también se refleja inconvenientes ya reportados a la compañera Jaqueline Muzzio, quien se comprometió a ayudarnos entre jueves y viernes a la solución de este problema.

A la fecha 9 de septiembre a las 16H00, en el sistema no se puede consultar la opción resumen general de estadística, ni se puede emitir el listado actualizado de los estudiantes que no han evaluado a sus docentes de prácticas

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

**Jorge Campoverde Mori**  
**Director del Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
[www.fcq.ug.edu.ec](http://www.fcq.ug.edu.ec)  
Guayaquil - Ecuador



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 09 de septiembre del 2016**  
**OFICIO: 054-CQ-CC-2016**

**ING. PAUL LEON**  
**ADMINISTRADOR (E) DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente solicito a usted se no facilite la adquisición de 20 tarjetas inalámbricas tipo USB y 3 juegos de parlantes para PC, estos dispositivos serán usados en las actividades Académicas del laboratorio de computación.

Atentamente,

**Jorge Campoverde Mori**  
**Director del Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



Guayaquil 12 de septiembre del 2016  
OFICIO: 055-CQ-CC-2016

Q.F. LEILA PRIAS MOGRO, M.Sc.  
DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS  
Ciudad.

De mis consideraciones:

Reciba usted mis cordiales saludos. En oficio 055-CQ-CC-2016 enviado a usted por la dirección de este departamento de cómputo, el día viernes 9 de septiembre del 2016, le ponía en su conocimiento que debido a la saturación por repetición en los usuarios estudiante de la matriz enviada a fin de determinar el número de programados para evaluar docentes de prácticas, el porcentaje que se emitía en la consulta consolidada del proceso de evaluación alcanzaba apenas algo más del 40%, pues la cantidad de evaluados no superaba al 50% de estudiantes programados (1.912), tal como se aprecia en la imagen # 1.

#### Consulta Resultados Evaluación Docente

Facultad:  Año Evaluación:  [Regresar Menú](#)

CÓDIGO	CARRERA	ESTUDIANTES		DOCENTES		AUTORI.	COEVAL.
		EVALUA.	PROGRA.	EVALUA.	PROGRA.		
0702	QUÍMICA Y FARMACIA	47	96	11	14	11	0
0705	QUÍMICA Y FARMACIA (SEMESTRAL)	950	1932	73	74	63	0
99	TOTALES GENERALES	997	2028	84	88	74	0

Imagen 1. Captada el viernes 9 de septiembre del 2016 a las 16H00

Sra. Decana, a las 17H45 del viernes 9 de septiembre, la compañera Jaqueline Muzzio, del Centro de cómputo de la Universidad, me envió un mensaje por celular, solicitándome que revise la opción de estadística consolidada del proceso de Evaluación a Docentes, pues ya habían terminado de solucionar inconvenientes en el proceso de consulta de esta Opción a través del SIUG, eliminando información redundante de nuestra matriz, por lo que el porcentaje de estudiantes evaluados se encuentra por sobre el 90 %, tal como se aprecia en la imagen # 2

#### Consulta Resultados Evaluación Docente

Año Evaluación:  [Regresar Menú](#)

CÓDIGO	FACULTAD	ESTUDIANTES		DOCENTES		AUTORI.	COEVAL.
		EVALUA.	PROGRA.	EVALUA.	PROGRA.		
01	JURISPRUDENCIA CIENCIAS SOCIALES Y POLITICAS	3208	4468	139	189	116	0
02	CIENCIAS MEDICAS	3961	5559	198	392	314	0
03	CIENCIAS MATEMATICAS Y FISICAS	4925	5355	197	224	205	59
04	FLOSOFIA, LETRAS Y CIENCIAS DE LA EDUCACION	3429	5076	241	456	254	1
07	CIENCIAS QUIMICAS	962	1047	73	76	64	0

Imagen 2. Captada el viernes 9 de septiembre del 2016 a las 17H45

A la presente, ya está solucionada la opción de consulta de estadística consolidada, actualizando información de estudiantes evaluados (962) y el porcentaje por sobre el 90% del número total de



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

alumnos programados (1.047), sin embargo he comunicado a la compañera Muzzio que la opción de **consulta por Facultad**, aún continua presentando la información desactualizada, por lo que me ha comunicado que este inconveniente lo trabajarían a partir de hoy lunes 12 del presente mes.

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

**Jorge Campoverde Mori**  
**Director del Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 21 de septiembre del 2016**  
**OFICIO: 056-CQ-CC-2016**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO, M.Sc.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente pongo en su conocimiento que el día 26 de septiembre del 2016, a las 10H00, se realizará en el laboratorio de computación el **Taller Práctico de Uso de Bibliotecas Virtuales** dirigido a los señores Docentes de la Facultad.

Actividad solicitada mediante oficio (adjunto) BIB-60/2016, con fecha 16 de septiembre del 2016 y coordinado por la Lic. Jessica Vera Jiménez, Bibliotecaria (E) de nuestra Unidad Académica.

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

**Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C.: Ing. Paul León - Administrador (e)**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 22 de septiembre del 2016**  
**OFICIO: 057-CQ-CC-2016**

**PhD. ADONIS BELLO ALARCÓN**  
**COORDINADOR ACADÉMICO**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

En respuesta a su Oficio N° FCQ-VI-429-16, con fecha agosto 04 del 2016, en relación a la petición formulada por el señor **JORGE ROLANDO ESPINOZA RUÍZ**, mediante la cual solicita se revise el programa de la asignatura **INFORMÁTICA**, por el aprobada en la Carrera de Biofarmacia de la Unidad Académica de Ingeniería Química, Biofarmacia, Industrias y de la Producción de la Universidad Católica de Cuenca.

Debo manifestar a usted que revisado los programas, considero que las mencionadas asignaturas tienen similitud en un **35%** con la materia de **COMPUTACIÓN I** que se imparte en nuestra Facultad en la modalidad Semestral.

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

**Jorge Campoverde Mori**  
**Director del Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 28 de septiembre del 2016**  
**OFICIO: 058-CQ-CC-2016**

**PhD. ADONIS BELLO ALARCÓN**  
**COORDINADOR ACADÉMICO**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

En respuesta a su Oficio N° FCQ-VI-503-16, con fecha septiembre 23 del 2016, en relación a la petición formulada por la señorita **LUZMILLA GRIMANEZA RAMOS ARO**, mediante la cual solicita se revise el programa de la asignatura **COMPUTACIÓN III**, por ella aprobada en la Carrera de Química y Farmacia de la Facultad de Ciencias Químicas de la Universidad de Guayaquil.

Debo manifestar a usted que revisado los programas, considero que las mencionadas asignaturas tienen similitud en un **100%** con la materia de **COMPUTACIÓN III** que se imparte en nuestra Facultad en la modalidad Semestral.

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

**Jorge Campoverde Mori**  
**Director del Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 28 de septiembre del 2016**  
**OFICIO: 059-CQ-CC-2016**

**PhD. ADONIS BELLO ALARCÓN**  
**COORDINADOR ACADÉMICO**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

En respuesta a su Oficio N° FCQ-VI-518-16, con fecha septiembre 23 del 2016, en relación a la petición formulada por el señor **GUSTAVO GEOVANNY SANTANA HURTADO**, mediante la cual solicita se revise el programa de la asignatura **COMPUTACIÓN III**, por el aprobada en la Carrera de Química y Farmacia de la Facultad de Ciencias Químicas de la Universidad de Guayaquil.

Debo manifestar a usted que revisado los programas, considero que las mencionadas asignaturas tienen similitud en un **100%** con la materia de **COMPUTACIÓN III** que se imparte en nuestra Facultad en la modalidad Semestral.

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

**Jorge Campoverde Mori**  
**Director del Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 11 de octubre del 2016**  
**OFICIO: 060-CQ-CC-2016**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO, M.Sc**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente debo informar a usted, que el día jueves se evidenció inconvenientes en el proceso de Evaluación a docentes de prácticas, pues al querer guardar la evaluación los docentes Co-evaluadores, el sistema no actualizaba su información, por lo que el día viernes el Ph.D. Adonis Bello Alarcón, Coordinador Académico de la Facultad, se dirigió hasta el Centro de Computo de la Universidad a reportar la novedad y buscar una solución a este inconveniente, recibiendo como respuesta que durante el transcurso de ese día viernes se daría solución.

En conversación con el Sr. Académico, manifestó que realizó varias veces contacto con el Centro de Cómputo de la Universidad durante el día viernes, pero al final del día no dieron solución a este problema del sistema.

Sra. Decana, ayer lunes se comunicó verbalmente en el Centro de Cómputo de la Universidad, al Ph.D. Adonis Bello, que el proceso de Evaluación estaba cerrado, y como usted comprenderá varios docentes de materias prácticas se quedaron sin su calificación de evaluación, por lo que en base a este inconveniente muy respetuosamente le pido a usted que solicite al Vice-rectorado Académico de la Universidad que se abra el Sistema para la Facultad de Ciencias Químicas a fin de poder terminar adecuadamente con este proceso.

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

**Jorge Campoverde Mori**  
**Director del Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**Guayaquil 27 de octubre del 2016**  
**OFICIO: 061-CQ-CC-2016**

**SR. FRANCISCO SARMIENTO**  
**SOPORTE TÉCNICO - CENTRO DE CÓMPUTO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

De mis consideraciones:

Ante el próximo inicio de las actividades académicas estudiantiles en el semestre octubre-marzo del año lectivo 2016 -2017, debo indicar a usted que para el correcto uso de los equipos en el laboratorio de computación por parte de los estudiantes fuera de jornadas académicas, es necesario llevar el control de uso de los mismos, mediante la presentación del carnet estudiantil o cédula y el registro de usuarios en la carpeta que para el efecto existe en la oficina del laboratorio.

Para brindar un servicio de calidad es necesario que en los equipos se encuentren instalado el software básico requerido así como la correcta conexión a la red que permita la navegación en la Internet, por lo que le solicito:

- Definir en los computadores del laboratorio de computación el modo de conexión (IP fija o DHCP) pues al momento este parámetro no se cumple en lo referente a conexión.
- Controlar el cumplimiento de las normas existentes para uso del laboratorio por parte de estudiantes.

Enviar a la dirección del departamento de Cómputo de la Facultad de Ciencias Químicas:

- Informe sobre el computador marca HP Compaq, modelo Elite 8300, serie N° MXL2511RZB, Inventario N° 4'806.039, el mismo que se encontraba operativo hasta el fin del semestre anterior y al momento está fuera de servicio.
- Informe del estado operativo de los computadores de las aulas en los bloques norte, sur, edificio principal y laboratorios de prácticas.
- Informe de las redes creada para conexión de usuarios en nuestra unidad Académica, indicando si el modo de conexión es DHCP o IP fija (nombre y rango de IP para cada red)

Adicionalmente le recuerdo que con fecha 2 de agosto del 2016, se le envió el oficio N° 040-CQ-CC-2016 solicitando informes de actividades realizadas y establecimiento de fechas para culminación de actividades que se hallaban en proceso. Información que hasta la presente no ha sido enviada a esta Jefatura.

**Jorge Campoverde Mori**  
**Director Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
[www.fcq.ug.edu.ec](http://www.fcq.ug.edu.ec)  
Guayaquil - Ecuador

**C.C: Q.F. Leila Prías Mogro - Decana**  
**Archivo**



**A QUIEN INTERESE**

Certifico que la SRTA. **MD. CAROLINA DEL ROCÍO SALAME SÁNCHEZ**, ha presentado el Proyecto de trabajo: **"CALIDAD DE ATENCIÓN DE SALUD DE PACIENTES GERIÁTRICOS CON ENFERMEDADES CRÓNICAS. PROTOCOLO DE ATENCIÓN"**, con el fin de someterse a revisión previo a la obtención del Grado de **MAGÍSTER EN GERENCIA Y ADMINISTRACIÓN EN SALUD**, la misma que ingresó al proceso de revisión de documentos, dando el siguiente resultado: La valoración de los contenidos emitidos por el **SISTEMA URKUND** refleja un **1%** de similitud o coincidencias con otros trabajos. En el análisis se aplicaron los criterios de valoración establecidos en el Manual de URKUND y Directrices para la asignación, distribución y operación de la herramienta de prevención de coincidencias y/o plagio académico por la SENESCYT, correspondientes al criterio 4.2.2.- Criterios de valoración del porcentaje de similitud o plagio, en donde indica que: 1 a 10% no se considera plagio intencional, se puede omitir el reporte y pasar a calificación de trabajo de titulación y trabajos de facultad.

Guayaquil 7 de noviembre del 2016

Atentamente,

**M.Sc. JORGE CAMPOVERDE MORI**  
**DIRECTOR DEL CENTRO DE CÓMPUTO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

### **CERTIFICACIÓN**

Por medio del presente certifico que han **sido inactivadas las claves de acceso al SIUG y OFFICE 365**, de la **Q.F. SHIRLENNE MONSERRATH AREVALO LUMBANO**, quien se venía desempeñando como docente de nuestra Unidad Académica.

Guayaquil 07 de noviembre del 2016

**Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

### **CERTIFICACIÓN**

Por medio del presente certifico que han **sido inactivadas las claves de acceso al SIUG y OFFICE 365**, de la **ING. DANIELA SILVANA AGUILA ESPINOZA**, quien se venía desempeñando como docente de nuestra Unidad Académica.

Guayaquil 22 de noviembre del 2016

**Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**Guayaquil 05 de diciembre del 2016**  
**OFICIO: 062-CQ-CC-2016**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO, M.Sc**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente debo informar a usted, que el día miércoles 30 de noviembre del presente año, se dio por finalizado el proceso de evaluación a docente periodo lectivo 2016 – 2017, Ciclo I, el mismo que para nuestra Facultad terminó de la mejor forma, salvo casos puntuales que detallo a continuación:

<b>DOCENTE</b>	<b>TMATERIA</b>	<b>INCONVENIENTE</b>	<b>OBSERVACIÓN</b>
<b>Q.F. Leila Prias Mogro, M.Sc</b> <b>Decana de la Facultad</b>	GA (gestión Académica)	Falta la evaluación de la Autoridad	Se comunicó sobre el particular al Ing. Rubén Sánchez, encargado de solución a estos inconvenientes.
<b>Ing. Raúl Díaz Torres</b>	GD (Horas clases)	No le aparece en el sistema el 22,50 %	La Econ. María Fernanda Carrillo Velasteguí, informa que este porcentaje de horas clases están definidas también como gestión, motivo por el cual el sistema no las suma al 77,50% si evaluado
<b>Q.F. Nilda Cedeño Albán M.Sc.</b>	TP (Materias prácticas – Laboratorios)	No aparece la evaluación de la autoridad ni del coevaluador. En la materia de Bioquímica I Teórica-Práctica.	Se ha emitido el listado consolidado de evaluaciones a los docentes por materia Bioquímica I Teórica Práctica, en la opción docentes no evaluados por Autoridad y la Q.F. Nilda Cedeño si presenta evaluación, la misma que no se refleja en el resultado de Evaluación por Docente. (Adjunto impreso de reporte)

Sra. Decana, solicito a usted muy respetuosamente, se informe de estos inconvenientes al Vicerectorado Académico a fin de que dispongan la pronta solución a los mismos.

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

**Jorge Campoverde Mori**





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**Guayaquil 05 de diciembre del 2016**  
**OFICIO: 063-CQ-CC-2016**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO, M.Sc**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente solicito a usted respetuosamente se me conceda permiso con cargo a mis vacaciones pendiente, desde el martes 6 al 16 de diciembre del presente año.

Adjunto reporte de vacaciones pendiente, emitido por la Unidad del Talento Humano de la Universidad de Guayaquil.

A la espera que la presente tenga acogida favorable, quedo de usted agradecido.

**Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



Guayaquil 09 de diciembre del 2016  
OFICIO: 064-CQ-CC-2016

Q.F. LEILA PRIAS MOGRO, M.Sc  
DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS  
Ciudad.

De mis consideraciones:

Reciba usted mis cordiales saludos. En respuesta a su sumilla en el oficio 063-CQ-CC-2016, en el cual solicito vacaciones y en la misma que me manifiesta **“Es necesario que la información de evaluación Docente a través del sistema SIUG, esté superado en todos los docentes, posterior a esto podrá tomar vacaciones”**, debo poner en su conocimiento que el día 30 de noviembre del presente año se realizó el cierre del Proceso online de Evaluación a Docente a través del SIUG y en la Facultad de Ciencias Químicas a excepción de 2 casos puntuales, la totalidad de los docentes alcanzó a realizar su proceso de Evaluación tanto académica como de Gestión de la mejor forma posible y con alta calificación cualitativa en su desempeño.

Los 2 casos puntuales y detallados en el oficio 062-CQ-CC-2016 se refieren a Evaluación de Autoridad que la debe realizar el Rector de la Universidad y a la visualización de resultados en la consulta de evaluación (la misma que si se realizó) en la materia teórica-práctica de Bioquímica I, dictada por la Q.F. Nilda Cedeño, también es necesario “depurar” la matriz de información para quitar aquellos ítems de docente que ya no laboran en la Institución o errores de asignación de materias u horarios, pero esta labor le corresponde realizar a quien está encargado de asignar horarios, grupos, paralelos y estudiantes a cada docente en el Sistema Académico.

Señora Decana, he realizado mi petición de vacaciones de acuerdo al derecho que asiste a cada empleado de acuerdo a lo estipulado en la LOSEP Art. 29 que señala **“toda servidora o servidor público tendrá derecho a disfrutar de 30 días de vacaciones anuales pagadas después de once meses de servicio continuo...”**, así mismo el Reglamento a la LOSEP en su artículo 28 señala **“las vacaciones se concederán en la fecha prevista en el calendario, y únicamente el jefe inmediato, la máxima autoridad o su delegado, por razones de servicio debidamente fundamentadas y de común acuerdo con la o el servidor, podrá suspenderlas o diferirlas...”** y como usted comprenderá este acápite legal no se ha cumplido pues personalmente **no estoy de acuerdo** con que se me haya suspendido mis vacaciones las mismas que constituyen un



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

derecho ineludible, a más que estas debieron ser tomadas en el mes de abril y han sido postergadas por espacio de 8 meses.

**Atentamente**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo - Facultad de Ciencias Químicas**

**Guayaquil 05 de diciembre del 2016**  
**OFICIO: 065-CQ-CC-2016**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO, M.Sc**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente solicito a usted respetuosamente se me conceda permiso con cargo a mis vacaciones pendiente, los días 6, 7 y 16 de diciembre del presente año.

Adjunto reporte de vacaciones pendiente, emitido por la Unidad del Talento Humano de la Universidad de Guayaquil.

A la espera que la presente tenga acogida favorable, quedo de usted agradecido.

**Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 05 de diciembre del 2016**  
**OFICIO: 065-CQ-CC-2016**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO, M.Sc**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente solicito a usted respetuosamente se me conceda permiso con cargo a mis vacaciones pendiente, desde el martes 6 al 16 de diciembre del presente año.

Adjunto reporte de vacaciones pendiente, emitido por la Unidad del Talento Humano de la Universidad de Guayaquil.

A la espera que la presente tenga acogida favorable, quedo de usted agradecido.

**Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**Guayaquil 16 de diciembre del 2016**  
**OFICIO: 066-CQ-CC-2016**

**Ph.D. YULEXI NAVARRETE PITA**

**GESTOR DE PEDAGOGÍA CURRICULAR Y AMBIENTE DE APRENDIZAJE**

**Ciudad.**

De mis consideraciones:

En respuesta a la circular CA-046, con fecha diciembre 12 del 2016 y firmada por el M.Sc. Raúl Lucio Villagómez, mediante la cual solicita informe de los Sílabos por duplicado tanto físico como digital, entregados por los señores Docentes, debo poner a su conocimiento en lo que respecta al Área de Lenguaje y Comunicación que los Sílabos entregados hasta la presente fecha son:

<b>DOCENTES</b>	<b>ASIGNATURAS</b>	<b>OBSERVACIÓN</b>
Ph.D. Yulexi Navarrete Pita	Comunicación Oral y Escrita	Ok, la bibliografía si cumple con lo requerido para consulta en las Bibliotecas virtuales de la Universidad de Guayaquil
M.Sc. Jorge Campoverde Mori Ing. Henry Ponce Solórzano	<b>Computación III</b>	Ok, la bibliografía si cumple con lo requerido para consulta en las Bibliotecas virtuales de la Universidad de Guayaquil

Es necesario también informar que la M.Sc. Josefina Santos Naranjo, Docente de la Materia de Inglés II, se encuentra fuera del país, realizándose un tratamiento médico, por lo que no ha podido realizar la entrega del Sílabo.

Atentamente,

**Área de Lenguaje y Comunicación**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**Guayaquil 09 de enero del 2017**  
**OFICIO: 067-CQ-CC-2017**

**M.Sc. Leila Prias Mogro**

**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

**Ciudad.**

De mis consideraciones:

En respuesta al mail enviado por usted con fecha 03 de enero del 2017, mediante el cual me hace conocer la convocatoria a todos los directores del área de informática de las facultades que uds presiden, para una reunión que se llevó a cabo el día 6 de Enero del 2017 a las 11:00 en la sala de reuniones del vicerrectorado de formación académica y profesional y a la vez me solicita le presente informe sobre lo tratado, tengo que poner en su conocimiento:

La reunión de trabajo se realizó en al aula de Informática 1 de la Facultad de Jurisprudencia, esta actividad estuvo dirigida por el Sr. Vice-rector de Gestión Académica, Ph.D. Fernando Sandoya y la Directora del departamento de Gestión Tecnológica de la Información de la Universidad de Guayaquil, Ing. Inelda Martillo, actividad en las que se trató las siguientes sugerencias:

**Uso de Estándares:** Se comunica la obligatoriedad del uso de los estándares diseñados por la Universidad de Guayaquil.

**Instructivos de operación de los Centros de Cómputo.-** Cada Centro de Cómputo debe tener procedimientos, normativas para su correcto funcionamiento, por lo que se procederá a implementar y sociabilizar un instructivo de Operación de los Centros de Cómputos; este instructivo se fortalecerá principalmente en el SNAP – Normas ISO.

**Análisis de necesidades.-** Es importante que cada Jefe de área realice un análisis de necesidades tecnológicas a fin de ser implementadas en los requerimientos del año, las mismas deben ser comunicadas al departamento de Cómputo de la Facultad para su inclusión en el informe de necesidades que se envía al Departamento de Gestión de la Información de la Universidad de Guayaquil.



**Cronograma.-** Se debe establecer un cronograma de mantenimiento preventivo, correctivo, predictivo, de todos los equipos de computación de la Facultad. Este cronograma deberá ser socializado con los Jefes departamentales para su conocimiento y posterior información con cada uno de los usuarios.

**Normalización.-** Con el fin de normalizar los procesos de información y comunicación es necesario dar a conocer a cada uno de los integrantes de las diferentes unidades Académicas (docentes y Administrativos), la obligatoriedad del uso de la cuenta Institucional @ug.edu.ec y de los diferentes servicios que brinda la plataforma Office 365. Se debe comunicar el uso con carácter obligatorio del dominio de la Universidad, toda información o comunicación debe ser enviada y entregada por y en las cuentas institucionales.

**Facultad.-** Se debe establecer parámetros de operación y acuerdos mínimos para el correcto funcionamiento de los procesos que desarrolla la Facultad, entre los que se debe considerar:

- ✓ El mismo informático designado por la Facultad, debe ser quien asista a todas las convocatorias tecnológicas y este es quien comunica, informa sobre las actividades a desarrollarse.
- ✓ Si se considera necesario que en el proceso de matriculación no aparezca el nombre del docente o que el sistema asigne directamente a un estudiante a Grupo y docente, esto debe ser solicitado a través de oficio a las autoridades respectivas.

**Software.-** Solo se debe permitir el uso de software legalizado, de acuerdo al convenio de uso de licencia con Microsoft.

**Simuladores.-** Si se requiere uso de simuladores que permitan facilitar el proceso de enseñanza – aprendizaje y brindar soporte pedagógico en el proceso de educación con calidad, estas aplicaciones deben ser solicitadas con el correspondiente justificativo al Vicerrectorado Académico.

**Programas específicos.-** Si es necesario implementar software específico, licenciado, que sea de uso justificado en las Unidades Académicas, este debe ser solicitado para su uso legal al Vice-



rectorado de Formación Académica.

**Matriculación.-** Se solicita que ante el próximo proceso de matriculación se verifique que los equipos estén en correcto funcionamiento, que la Intranet esté operativa y que el departamento de Secretaria y Coordinación Académica, tengan lista e ingresada la información necesaria para llevar este proceso de admisión en buen término, es decir establecida malla, creado grupos, asignados docentes, estudiantes, horarios, etc.

**Tercera matrícula.-** Para este proceso de tercera matrícula se debe dirigir por lo establecido en la normativa legal de la Universidad de Guayaquil.

**Evaluación Docente.-** El proceso de Evaluación a Docentes, periodo lectivo 2016 – 2017 Ciclo I, hasta el momento no se puede emitir reportes finales a los docentes hasta que la Comisión designada para el análisis de este proceso determine las acciones a seguir ante la serie de inconvenientes detectados hasta el momento.

Atentamente,

**Jorge Campoverde Mori**  
**Director de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 09 de enero del 2017**  
**OFICIO: 068-CQ-CC-2017**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO, M.Sc.**

**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba usted mis cordiales saludos. A fin de cumplir con las disposiciones de las Autoridades Universitarias, es necesario impulsar, estructurar e implementar el uso de la Plataforma para la Gestión Documental Quipux, por lo que solicito a usted su autorización a fin de designar al Sr. Francisco Sarmiento, Asistente del departamento de Cómputo de la Facultad, para que asuma la responsabilidad de la Administración de este sistema.

Sra. Decana, también solicito a usted disponga a quien corresponda se nos facilite la estructura Jerárquica de la Facultad (organigrama Institucional), departamentos, nombres completos con número de cédula de Jefes de áreas, personal Administrativo y de servicio, para empezar el diseño de la estructura organizacional en la Plataforma así como la creación de cuentas de usuarios.

Atentamente

**Jorge Campoverde Mori**  
**Director de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 13 de enero del 2017**  
**OFICIO: 069-CQ-CC-2017**

**Ph.D. YULEXI NAVARRETE PITA**

**GESTOR DE PEDAGOGÍA CURRICULAR Y AMBIENTE DE APRENDIZAJE**

**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba usted mis cordiales saludos. Adjunto al presente sírvase encontrar los sílabos modificado de acuerdo a las observaciones realizadas por usted de los siguientes Docentes y asignaturas

<b>DOCENTES</b>	<b>ASIGNATURAS</b>	<b>OBSERVACIÓN</b>
Ph.D. Yulexi Navarrete Pita	<b>Comunicación Oral y Escrita</b>	Modificado el código de la asignatura con el número 0705007.
M.Sc. Jorge Campoverde Mori Ing. Henry Ponce Solórzano	<b>Computación III</b>	Modificada la cantidad de horas del plan de estudio. Modificada la cantidad de horas de trabajo autónomas. Se ubicó la bibliografía de las bibliotecas virtuales en la sección Web. Modificado el código de la asignatura con el número 0705107.



Lic. Gabriela Carrillo	<b>Inglés I</b>	Se insertó el título de posgrado.  Se modificó la cantidad de horas del Plan de Estudio.  Se modificó la cantidad de hora de trabajo autónomas.  Se modificó el código de la asignatura con el número 0705018
Lic. Gabriela Carrillo	<b>Inglés II</b>	Se insertó el título de posgrado.  Se modificó la cantidad de horas del Plan de Estudio.  Se modificó la cantidad de hora de trabajo autónomas.  Se modificó el código de la asignatura con el número 0705031
Lic. Clayton Carrasco	<b>Inglés I</b>	
Ph.D. Raúl Díaz Torres	<b>Metodología de la Investigación</b>	Modificado el código de la asignatura con el número 0705031.

Atentamente,

**Jorge Campoverde Mori**  
**Área de Lenguaje y Comunicación**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 17 de enero del 2017**  
**OFICIO: 070-CQ-CC-2017**

**ING. NANCY VIVAR**  
**SECRETARIA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba usted mis cordiales saludos. De acuerdo a lo conversado con usted y a lo solicitado en memorando N° UG-DGTI-2017-0058-M, enviado por la Mgs. Inelda Martillo Alcívar, Directora del Departamento de Gestión Tecnológica de la Información de la Universidad de Guayaquil, en el cual requiere información con sus respectivos soportes de los Informáticos y Técnicos de las Unidades Académicas, adjunto sírvase encontrar en físico mi información requerida.

De igual forma le estoy haciendo llegar el archivo digital con la información solicitada.

Atentamente

**Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C.: Mgs. Inelda Martillo Alcívar - Directora de Gestión Tecnológica de la Información.**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 19 de enero del 2017**  
**OFICIO: 071-CQ-CC-2017**

**ING. FRANCISCO SARMIENTOS RONQUILLO**  
**OPERADOR EQUIPO DE CÓMPUTO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba usted mis cordiales saludos. A fin de cumplir con disposiciones de las Autoridades Universitarias, mediante la cual se dispone impulsar, estructurar e implementar el uso de la Plataforma Quipux y una vez obtenida la aprobación de la Sra. Decana de nuestra Unidad Académica, M.Sc. Leila Prias Mogro, pongo en su conocimiento que **ha sido designado para cumplir la responsabilidad de Administrador del Sistema de Gestión Documental Quipux**, para la Facultad de Ciencias Químicas de la Universidad de Guayaquil.

Le solicito respetuosamente que en el plazo de 48 horas me haga llegar el informe del estado actual de operatividad de la Plataforma en Ciencias Químicas, así como los requerimientos que permitan que este sistema sea puesto en funcionamiento con un alto nivel de éxito operativo como caracteriza a nuestra Facultad.

Atentamente

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Director de Cómputo - Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C.: M.Sc. Leila Prias Mogro – Decana de la Facultad de Ciencias Químicas**  
**M.Sc. Julio Rodríguez Zurita - Director de Carrera**



**Guayaquil 19 de enero del 2017**  
**OFICIO: 072-CQ-CC-2017**

**M.Sc. LEILA PRIAS MOGRO**

**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente pongo en su conocimiento que el día miércoles 18 de enero del 2017, en el laboratorio 1 de Informática de la Facultad de Jurisprudencia, se realizó un taller informativo y de capacitación sobre el proceso de Evaluación a Docentes, taller dirigido al personal informático de las Unidades Académicas.

En esta actividad se nos comunicó que hasta el 28 de enero del presente año, debe estar subida al sistema toda la información que permita llevar adelante el Proceso de Evaluación a Docentes Ciclo II periodo 2016 - 2017, información que debe ser subida por el personal informático de la Facultad y en caso de que exista la necesidad de soporte para cumplir con lo requerido, este debe ser solicitado por usted, mediante oficio al Vice-rectorado Académico.

Sra. Decana, respetuosamente, le solicito disponga a quien corresponda se haga llegar a este departamento, mediante oficio:

- Organigrama de la Facultad y de Carrera
- Listado de Co-evaluadores pares
- Listado de Co-evaluadores Pares Académicos
- Listado de Co-evaluadores por áreas de conocimiento
- Gestores Co-evaluadores de Comisión
- Gestores Co-evaluadores de Gestión
- Decano y Vice-Decano
- Director de Carrera
- Coordinadores de Titulación, Prácticas Pre-Profesionales, Investigación
- Docentes con sus alumnos asignados que realizan Titulación, Prácticas Pre-Profesionales, Investigación.
- Docentes que realizan Gestión Académica con el tipo de Gestión que realizan.



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

Es necesario que toda la información incluya, nombres y apellidos completos, número de cédula de los docentes, tipo de Gestión que realizan, también es necesario que las materias presenten sus respectivas áreas de conocimiento.

Atentamente

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Director de Cómputo - Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C.: *M.Sc. Julio Rodríguez Zurita - Director de Carrera***



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 19 de enero del 2017**  
**OFICIO: 073-CQ-CC-2017**

**ING. HENRY PONCE SOLORZANO**  
**COORDINADOR DE NIVELACIÓN**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente pongo en su conocimiento que el Sr. Francisco Sarmiento Ronquillo, ha sido designado Administrador de la Plataforma para Gestión Documental Quipux, por lo que le solicito respetuosamente me informe sobre las etapas desarrolladas por usted durante el tiempo que cumplió la función de Administrador del Sistema, con el fin de poder continuar con el proceso de implementación de esta plataforma en la Facultad.

Atentamente

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Director de Cómputo - Facultad de Ciencias Químicas**





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 27 de enero del 2017**  
**OFICIO: 074-CQ-CC-2017**

**SR. FRANCISCO SARMIENTO**  
**CENTRO DE CÓMPUTO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente pongo en su conocimiento que el día 26 de enero del presente año, he recibido el oficio OAI-004, enviado por el Q.F. Walter Herrera Arguello, Coordinador de Planificación, Evaluación y Acreditación de la Facultad, en el que indica que se procederá a pintar en su totalidad el Centro de Cómputo, por lo que se debe:

- *Mantener despejada todas las áreas, de cartones, computadoras y retroproyectores inservibles, cables, basura que se observan esparcidos en la oficina reflejando total desorden.*
- *La urgencia de atender el RACK del Centro de Cómputo de la Facultad. Presenta cableado totalmente desordenado en los switchs y sin las tapas o guardas de protección de los cables.*
- *El trabajo de pintura será iniciado el viernes 27 de enero del año en curso y concluirá el domingo 29 de enero del año mencionado. El lunes 30 se estará evaluando el equipamiento, orden y limpieza de las instalaciones del Centro de Cómputo de la Facultad.*

Le recuerdo a usted que estas actividades junto a otras y su respectivo informe, le fueron requeridas a través de los oficios **040 CQ-CC-2016**, **061-CQ-CC-2016**, **073-CQ-CC-2017**, de agosto 2, octubre 27 del 2016 y enero 19 del 2017 respectivamente.

Atentamente

***M.Sc. Jorge Campoverde Mori***  
***Analista de Cómputo***  
***Facultad de Ciencias Químicas***

**C.C. Q.F. Leila Prias Mogro, M.Sc. – Decana de la Facultad**  
**Dr. Julio Rodríguez Zurita – Director de Carrera**  
**Q.F. Walter Herrera Arguello – Coordinador P.E.A.**  
**Ing. Paul Leon Varela – Administrador**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 07 de febrero del 2017**  
**OFICIO: 075-CQ-CC-2017**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO, M.Sc.**  
**DECANA - FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente pongo en su conocimiento que el día viernes 3 de febrero del presente año, en horas de la tarde, se produjo un corte del suministro eléctrico, que originó que varios equipos de nuestro departamento sufrieran daños en sus componentes. Los equipos afectados son:

- 1 Monitor HP, modelo HPV193, serie: 3CQ43935TZ*
- 1 Router CISCO de 3 antenas, modelo WRVS4400, serie: SER1410013C*
- 1 Adaptador de Switch modelo MU12-2120 100 – A1 de 12v – 1.0 A*

Sra. Decana, el router es el equipo encargado de emitir señal de Internet para el laboratorio de computación durante las actividades académicas, por lo que solicito respetuosamente se autorice la entrega de 1 monitor para este departamento, así como también se gestione la adquisición de un equipo Ruteador de 3 antenas con altas prestaciones.

Atentamente

***M.Sc. Jorge Campoverde Mori***  
***Analista de Cómputo***  
***Facultad de Ciencias Químicas***

**C.C. Ing. Paul Leon Varela - Administrador**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 07 de febrero del 2017**  
**OFICIO: 076-CQ-CC-2017**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO, M.Sc.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente pongo en su conocimiento que con fecha 18 de enero fue reportado al departamento de Gestión Tecnológica de la Información de la Universidad, que el AP instalado por CNT y que es parte de los equipos "CNT Excelencia", que brindan servicio de Internet en la Facultad de Ciencias Químicas, debido a las fuertes lluvias presentadas en las últimas semanas evidenció inconvenientes en su funcionamiento.

Con fecha 1 de febrero técnicos de CNT, llegaron hasta la Facultad y realizaron el mantenimiento respectivo, dejando el equipo en estado operativo, sin embargo Sra. Decana el inconveniente de las lluvias, continua afectando al AP (Adjunto fotos), por lo que solicito respetuosamente se gestione ante el departamento de Gestión Tecnológica de la Información de la Universidad de Guayaquil con el fin



de que se informe a CNT para que sus técnicos tomen las medidas correctivas necesarias.



Atentamente

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Analista de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C. Ing. Paul Leon Varela – Administrador**  
**Lic. Jessica Vera Jiménez – Analista de Biblioteca**



**Guayaquil 15 de febrero del 2017**  
**OFICIO: 077-CQ-CC-2017**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO, M.Sc.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. Dando respuesta a su sumilla en el oficio N° BIB-06, con fecha 03 de febrero del 2017, en el cual solicita informe urgente sobre los requerimientos de la Biblioteca de la Facultad, pongo en su conocimiento lo siguiente:

**Requerimiento:**

*“El Internet Inalámbrico (WiFi) del departamento con las lluvias y cortes de energía que se han presentado se encuentra inhabilitado generando molestias en los señores estudiantes que acuden al departamento . . .”*

Sra. Decana, sobre este requerimiento debo informar que con fecha 11 de enero del año en curso se reportó la novedad al Departamento de Gestión de la Información de la Universidad de Guayaquil, solucionando los técnicos de CNT el daño pero por pocos días, por lo que a continuación se han enviado varios mail reportando la novedad.

Con fecha 7 y 9 de febrero del 2017, se ha reportado nuevamente este inconveniente, a través de mensajes electrónicos y oficio dirigido al Departamento de Gestión de la Información de la Universidad de Guayaquil, así como con oficio N° **076-CQ-CC-2017**, dirigido al Decanato de la Facultad informando sobre las acciones que se siguen para dar solución al inconveniente.

Permanentemente se hace el seguimiento de este caso, pues la solución del mismo radica en el Departamento de Gestión de Tecnologías de la Información de la Universidad de Guayaquil.

**Requerimiento:**

*“Bloqueo de las computadoras de redes sociales y demás páginas que no son de interés educativo y estudiantil, cabe recalcar que las máquinas solo se prestan para el uso de bibliotecas virtuales y fines investigativo”.*

EL uso excesivo de las redes sociales, sin un carácter netamente académico, obstaculizan el proceso de enseñanza – aprendizaje de nuestros discentes, impidiéndoles que centren sus actividades en el desarrollo de sus capacidades cognitivas, pues al usar estas redes inadecuadamente, se convierten en un medio de distracción en el aula de clases, a más de quitar la opción de uso de un equipo de computación a los estudiantes que verdaderamente desean buscar desarrollar alguna actividad



académica.

Es importante que la comunidad Universitaria haga uso de plataformas tecnológicas innovadoras como el OFFICE 365 la cual es de uso obligatorio para profesores, estudiantes y personal administrativo, de forma que las redes de computación basadas en las innovaciones tecnológicas se conviertan en una herramienta de apoyo pedagógico que contribuya a obtener una educación con altos estándares de calidad , se debe considerar que no es la tecnología si no el mal uso de ella lo que impide el desarrollo de habilidades

Sin embargo ante el requerimiento “Bloquear todas las redes sociales”, es necesario que mediante oficio usted obtenga el pronunciamiento de las Autoridades Académicas Universitarias, sobre el uso o no de las redes sociales en aulas de clases.

Sra. Decana, estaremos a la espera de que usted disponga si se bloquean o no las redes sociales en todos los computadores de la Facultad de Ciencias Químicas.

Atentamente

***M.Sc. Jorge Campoverde Mori***  
***Analista de Cómputo***  
***Facultad de Ciencias Químicas***

**C.C. Lic. Jessica Vera Jiménez – Analista de Biblioteca**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 21 de febrero del 2017**  
**OFICIO: 078-CQ-CC-2017**

**Q.F. WALTER HERRERA ARGUELLO.**  
**COORDINADOR P.E.A.**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones.

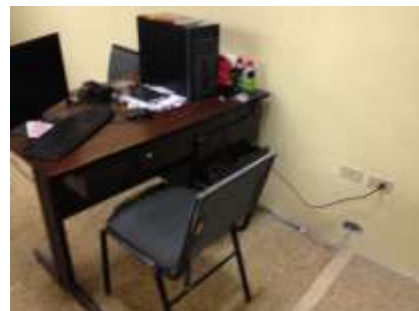
Reciba usted mis cordiales saludos. En referencia a su sumilla con fecha 13 de febrero del 2017, en el oficio N° OAI-004, en el que solicita informe sobre requerimiento hechos para el Centro de Cómputo de nuestra Facultad, debo a usted manifestar:

**Requerimiento:**

*Mantener despejada todas las áreas, de cartones, computadoras y retroproyectors inservibles, cables, basura que se observan esparcidos en la oficina reflejando total desorden.*

**Acción**

Se han retirado los cartones, cables, basura que estaban esparcidos por la oficina, se ha hecho limpieza y encerado, tanto del área de clases como la oficina, dando un buen aspecto al departamento de computación.





**Requerimiento:**

*La urgencia de atender el RACK del Centro de Cómputo de la Facultad. Presenta cableado totalmente desordenado en los switches y sin las tapas o guardas de protección de los cables.*

**Acción**

Se ha procedido a acomodar el cableado del Rack del Centro de Cómputo, ordenando el cableado, colocando tapas en la ubicación de los Patch cords, sin embargo debido a trabajos de configuración de Proxy y establecimiento de nuevas redes, que realiza el técnico de la Facultad, este requerimiento alcanza un 65% de lo solicitado. Para completar la tarea es necesario que el Técnico establezca la fecha de finalización de configuración de los equipos, la misma que la ha fijado para el 15 de marzo del presente año.



**Requerimiento:**

*El trabajo de pintura será iniciado el viernes 27 de enero del año en curso y concluirá el domingo 29 de enero del año mencionado.*



### **Acción**

Gracias a las colaboraciones brindadas por el Q.F. Walter Herrera Arguello, Coordinador del P.E.A y M.Sc. Jorge Campoverde Mori, Analista 3 de Cómputo, se procedió a pintar paredes y tumbado (área de clases y oficina) del laboratorio de computación presentando a la fecha un ambiente con buen orden y limpieza.



Sin

embargo, es importante mencionar que el conjunto de sillas disponibles para el área de clases ya están cumpliendo su ciclo de vida útil debido a los años de uso que tienen, por lo que es necesario que se gestione la urgente adquisición de 40 sillas individuales para el área de clases y 2 sillas ejecutivas para la oficina del laboratorio de computación.

Atentamente

***M.Sc. Jorge Campoverde Mori***  
***Analista de Cómputo***  
***Facultad de Ciencias Químicas***

**C.C. Q.F. Leila Prias Mogro, M.Sc. – Decana de la Facultad**  
**Ing. Paul León Varela – Administrador**





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 17 de febrero del 2017**  
**OFICIO: 079-CQ-CC-2017**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO, M.Sc.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente pongo en su conocimiento las últimas acciones realizadas en lo referente al AP situado en la biblioteca de la Facultad:

Recibido el oficio con la sumilla suya, se procedió contactar con el Sr. Leodan Vélez, del departamento de Gestión de Tecnologías de la Información de la Universidad de Guayaquil, quien inmediatamente elabora un ticket de servicio para la Facultad de Ciencias Químicas, con la Empresa CNT (adjunto 1).

**Jueves 16 de febrero** del presente año, el Sr. Jhandry Reyes, Front Soporte Técnico Corporativo de la Empresa CNT confirma la generación de ticket de servicio (adjunto 2).

El mismo día en hora la tarde, contacta conmigo vía telefónica el Sr. José Mosquera – Técnico de CNT, a fin de obtener información que permita determinar tipo de AP y coordinar la hora en que se realizarían las tareas de reparación de este dispositivo,

**Viernes 17 de febrero** del presente año, personal técnico de CNT, llega hasta la Facultad de Ciencias Químicas y procede a revisar y reparar los inconvenientes surgidos en la emisión de señal del AP, ubicado en la biblioteca de la Facultad, quienes al finalizar su tarea técnica, dejan el equipo totalmente operativo.

Sra. Decana, el AP, se encuentra desde el viernes 17 de febrero funcionando normalmente y emitiendo señal, la misma que ha sido verificada por el personal técnico del departamento de Computación de nuestra Facultad y por la compañera Analista de Biblioteca.

Atentamente

***M.Sc. Jorge Campoverde Mori***  
***Analista de Cómputo***  
***Facultad de Ciencias Químicas***

**C.C. Lic. Jessica Vera Jiménez – Analista de Biblioteca**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 22 de febrero del 2017**  
**OFICIO: 080-CQ-CC-2017**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO, M.Sc.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente solicito a usted respetuosamente autorice que el joven **ABAD ESPINOZA FABRICIO LEONARDO**, alumno del Instituto Tecnológico SpeedWritng, realice en el Departamento de Computación de nuestra Facultad, 400 horas de prácticas empresariales, las mismas que son un requisito indispensable para su graduación.

El horario para la realización de las prácticas empresariales sería de 08H30 – 17h00.

A la espera que la presente tenga acogid favorable, quedo de usted agradecido.

Atentamente

***M.Sc. Jorge Campoverde Mori***  
***Analista de Cómputo***  
***Facultad de Ciencias Químicas***

**C.C. Paul Leon Varela- Administrador**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 03 de marzo del 2017**  
**OFICIO: 081-CQ-CC-2017**

**Ph.D.**  
**YULEXY NAVARRETE PITA**  
**GESTOR PEDAGÓGICO**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. Adjunto al presente le hago entrega de los formatos del **CES N° GA-OAD-01**, correspondiente a la **Guía de Observación para la Actividad Docencia en Aula** de los señores Docentes del departamento de Lenguaje y Comunicación de la Facultad de Ciencias Química:

- Ph.D. Migdalia Miranda Martínez. -
- Ph.D. Raúl Díaz.
- Ph.D. Yulexy Navarrete Pita.
- Ing. Henry Ponce Solorzano.
- Lcdo. Clayton Carrasco.
- Lcda. Gabriela Carrillo

También pongo en su conocimiento que la Observación Áulica del M.Sc. Jorge Campoverde Mori, fue realizada por el M.Sc. Julio Rodríguez Zurita, Director de la Carrera de Química y Farmacia.

Particular que comunico para los fines consiguientes.

Atentamente,

***M.Sc. Jorge Campoverde Mori***  
***Jefe Departamental***  
***Área de Lenguaje y Comunicación***



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 03 de marzo del 2017**  
**OFICIO: 082-CQ-CC-2017**

**INGENIERA**  
**MÓNICA DEL CARMEN ROMERO REINOSO**  
**DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. Adjunto al presente sírvase encontrar los Resúmenes de docentes con materias que no le corresponden, de acuerdo a lo solicitado por usted mediante e-mail enviado el 3 de marzo del 2017.

Los resúmenes de evaluaciones, corresponden a los docentes:

- Martínez Aguirre Nancy Patricia
- Herrera Arguello Walter
- Navarrete Pita Yulexy
- Ponce Solórzano Henry Xavier
- Mariscal Santi Walter Enrique
- Miranda Martínez Migdalia

Atentamente,

***M.Sc. Jorge Campoverde Mori***  
***Jefe Departamental***  
***Área de Lenguaje y Comunicación***

**C.C.: Dr. Julio Rodríguez Zurita – Director de Carrera Facultad de Ciencias Química**



**Guayaquil 07 de marzo del 2017**  
**OFICIO: 083-CQ-CC-2017**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO, M.Sc.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. Sírvase encontrar a continuación el listado de los inconveniente que se presentan en el Proceso de Evaluación a Docentes, periodo 2016 – 2017, Ciclo II, en la Facultad de Ciencias Química.

<b>N°</b>	<b>DOCENTE</b>	<b>FALTA POR EVALUAR - TIPO DE EVALUACIÓN</b>
1	MATTEUCCI LOPEZ ANIBAL	AUTOEVALUACIÓN
2	CHALEN GUARANDA CYNTHIA	HORAS CLASES
3	RECALDE LUNA SANDRA LISSETTE	HORAS CLASES
4	BELLO ALARCON ADONIS	INVESTIGACIÓN
5	PRIAS MOGRO LEILA	INVESTIGACIÓN
6	SARMIENTO TOMALA GLENDA	INVESTIGACIÓN
7	MANZANO SANTANA PATRICIA	INVESTIGACIÓN - AUTOEVALUACIÓN
8	LALAMA FERNANDEZ LUIS	PRÁCTICAS PRE-PROFESIONALES
9	CEDEÑO ALBAN NILDA	TITULACIÓN
10	JOHNSON HIDALGO GINA	TITULACIÓN
11	QUESADA DELGADO ALEXANDRA	TITULACIÓN
12	QUIZHPE MONAR GIOMARA	TITULACIÓN
13	RENDON MORAN MICHAEL	TITULACIÓN
14	ROSADO RUIZ-APODACA ILENA	TITULACIÓN
15	SUAREZ CAMACHO LOURDES	TITULACIÓN – TUTORÍAS PEDAGÓGICAS
16	VALDIVIEZO ROGEL CARLO	TITULACIÓN
17	VELEZ LEON MARIA FERNANDA	TITULACIÓN
18	ZAMORA LABORDE JOSE	TITULACIÓN
19	DELGADO GARCIA ANA	TITULACIÓN - GESTIÓN AUTOEVALUACIÓN
20	CARRILLO TOMALA CELESTE	TUTORIAS PEDAGOGICAS
21	CAZAR UBILLA LUIS	TUTORIAS PEDAGOGICAS
22	DELGADO GARCIA ANA	TUTORIAS PEDAGOGICAS



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

23	HERRERA VALDIVIEZO JULIETA	TUTORIAS PEDAGOGICAS
24	MONSALVE PAREDES MERIBARY	TUTORIAS PEDAGOGICAS
25	PLAZA BOHORQUEZ PATRICIA	TUTORIAS PEDAGOGICAS
26	SARMIENTO TOMALA GLENDA	TUTORIAS PEDAGOGICAS
27	SUAREZ CAMACHO LOURDES	TUTORIAS PEDAGOGICAS
28	CARRILLO RODRIGUEZ MARIA	TUTORIAS PEDAGOGICAS - GESTIÓN AUTOEVALUACIÓN
29	BARBA TORRES MARTHA	TUTORIAS PEDAGOGICAS - GESTIÓN COEVALUADOR

CHALEN CYNTHIA

RECALDE SANDRA

Señora Decana, muchos de estos inconvenientes son suscitados por:

- Errores en la digitación de los números de cédulas de los docentes en la matriz
- Número de cédula de un docente asignado a otro docente.
- Duplicación de los docentes con sus números de cédula.
- Docentes a quienes se ubica en determinado tipo de gestión, pero no se le asigna alumnos para su evaluación.
- Docentes que tienen determinado tipo de gestión, pero no son incluidos en la información que se nos hace llegar para ser incluidos en la matriz de datos que se sube al sistema.

Atentamente

***M.Sc. Jorge Campoverde Mori***  
***Analista de Cómputo***  
***Facultad de Ciencias Químicas***



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 07 de marzo del 2017**  
**OFICIO: 084-CQ-CC-2017**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO, M.Sc.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. En respuesta a la sumilla en el oficio N° BIB-12, con fecha 01 de marzo el 2017, en el que solicita informe sobre la situación del AP ubicado en la Biblioteca de la Facultad, adjunto al presente, sírvase encontrar lo solicitado.

También debo poner en su conocimiento que a la fecha el AP en mención se encuentra totalmente operativo.

Atentamente

*M.Sc. Jorge Campoverde Mori*  
*Analista de Cómputo*  
*Facultad de Ciencias Químicas*

**C.C.: Lcda. Jessica Vera Jiménez Analista 3 de Biblioteca**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 10 de marzo del 2017**  
**OFICIO: 085-CQ-CC-2017**

**ING. INELDA MARTILLO ALCIVAR, M.Sc.**  
**DIRECTORA DEL DEPARTAMENTO DE GESTIÓN TECNOLÓGICA DE LA INFORMACIÓN**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. Deseándole éxitos en su gestión, acudo a usted para solicitar, si existe la disponibilidad, se nos facilite:

- 4 discos duros
- 2 fundas de amarres grandes
- 2 fundas de amarres pequeños
- 20 pen drive de 8 Gb
- 50 discos DVD
- 12 tarros de espuma antiestática
- 12 tarros de limpiadores de contacto.

Materiales que serán utilizados en las labores diarias de nuestro departamento.

Atentamente

***M.Sc. Jorge Campoverde Mori***  
***Analista de Cómputo***  
***Facultad de Ciencias Químicas***





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 14 de marzo del 2017**  
**OFICIO: 086-CQ-CC-2017**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO, M.Sc.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. Sírvase encontrar a continuación una lista con necesidades urgentes para el desenvolvimiento de las actividades técnicas del departamento de Computación de nuestra Facultad:

- 4 discos duros
- 3 fundas de amarres grandes
- 3 fundas de amarres pequeños
- 20 pen drive de 8 Gb
- 50 discos DVD
- 12 tarros de espuma antiestática
- 12 tarros de limpiadores de contacto.

Señora Decana, este material debe ser solicitado por usted, mediante oficio dirigido a la M.Sc. Inelda Martillo Alcívar, Directora del departamento de Gestión Tecnológica de la Universidad de Guayaquil.

Atentamente,

***M.Sc. Jorge Campoverde Mori***  
***Analista de Cómputo***  
***Facultad de Ciencias Químicas***



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 16 de marzo del 2017**  
**OFICIO: 087-CQ-CC-2017**

**M.Sc. Raúl Lucio Villagómez**  
**Gestor de Formación**

**Ing. Raúl Moreano Ordóñez**  
**Analista Financiero**

**M.Sc. Nancy Martínez Aguirre**  
**Coordinadora de Bienestar Estudiantil**

**M.Sc. Laura Valdez López**  
**Coordinadora de Internacionalización y Movilidad**

**M.Sc. Patricia Jiménez Granizo**  
**Gestora de Prácticas Pre-Profesionales**

**M.Sc. María Alarcón Perasso**  
**Coordinadora de Posgrado**

**Ph.D. Raúl Díaz Torres**  
**Coordinador de Investigación**

**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciban ustedes mis cordiales saludos. De acuerdo a lo dispuesto Por la Dirección de Gestión Tecnológica de la Información, de la Universidad de Guayaquil, se está realizando la estandarización de las Páginas Web de las diferentes Unidades Académicas que integran nuestra Universidad, por lo que ***se debe proceder de forma urgente con el levantamiento de la información según los estándares indicados a fin de evitar que nuestro sitio Web sea dado de baja por completo incluyendo la información y subdominio.***

Al momento está dispuesto como estándar el sitio Web de la Facultad de Jurisprudencia, por lo que solicito visitar nuestra Web [www.fcq.ug.edu.ec](http://www.fcq.ug.edu.ec) revisar el vínculo correspondiente al departamento en el cual ejercen su gestión, observar el tipo de información incluida en el mismo, enviar al departamento de Cómputo de nuestra Facultad en archivo digital, la información (Texto , imágenes) de sus áreas de Gestión a fin de proceder con la actualización de la Web.

Particular que comunico a ustedes, para los fines consiguientes

Atentamente,

**Jorge Campoverde Mori**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
[www.fcq.ug.edu.ec](http://www.fcq.ug.edu.ec)  
Guayaquil - Ecuador

***Analista de Cómputo***

***C.C.: M.Sc. Leila Prías Mogro – Decana de la Facultad de Ciencias Químicas***  
***Q.F. Walter Herrera Arguello – Coordinador de Planificación, Evaluación y Acreditación***



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 14 de marzo del 2017**  
**OFICIO: 088-CQ-CC-2017**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO, M.Sc.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. En contestación al oficio con fecha miércoles 6 de marzo del 2017, firmado por la Ing. Denisse Caguana Baquerizo, M.Sc., y sumillado por usted a este departamento, mediante el cual la Ing. Caguana en el que solicita ***“Impresión del resultado de la evaluación docente personal de los últimos dos semestres con firma y sello de la autoridad correspondiente de la facultad a la que pertenece el postulante, bajado del SIUG”, debo manifestar:***

- ✓ La impresión de los resultados ciclo I y Ciclo II, lo debe realizar cada docente a través de las respectivas cuentas de usuarios del SIUG.
- ✓ La entrega oficial de resultados lo realiza la Universidad según cronograma establecido.
- ✓ El 17 de marzo del presente año recién se dará a conocer los resultados de la Evaluación Integral del Personal Académico del periodo 2016 C-1, según oficio circular 009-VIFAP-GPA-2017, enviado por el Mat. Fernando Sandoya Sánchez, Ph.D., Vicerrector de Formación Académica y Profesional de la Universidad de Guayaquil.

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

Atentamente,

***M.Sc. Jorge Campoverde Mori***  
***Analista de Cómputo***  
***Facultad de Ciencias Químicas***



**Guayaquil 20 de marzo del 2017**  
**OFICIO: 089-CQ-CC-2017**

**ECONOMISTA**  
**ANDREA BRIONES LOFFREDO**  
**AUDITORA JEFE DE EQUIPO**  
**CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones.

En respuesta al oficio 198-DR1-DPGY-AE-UG-ABL-2017, a través del cual se me comunica que la Auditoría Externa de la Delegación Provincial del Guayas de la Contraloría General del Estado, se encuentra realizando un examen especial a la contratación, recepción y utilización de bienes y prestación de servicios, en la Universidad de Guayaquil, por el periodo comprendido entre el 01 de enero de 2013 y el 30 de junio de 2016, así como también se me informa que del contrato 048-DAJ-UG-2015, por la adquisición de equipos informáticos para la Facultad de Ciencias Químicas, **no se ha podido verificar la existencia y ubicación de 9 UPS marca Forza modelo NT-761, con números de series: 221411301429, 221411301431, 221411302089, 221411301402, 221411302037, 221411301466, 221411303493, 221411303496, 221411301693**, por lo que se me solicita presente los justificativos correspondientes y los puntos de vistas debidamente sustentados y documentados, por lo que a continuación expongo lo siguiente:

- En el Oficio que se me envía se me considera **Administrador General de la Facultad de Ciencias Químicas**, pero mi designación por la Sra. Decana de la Facultad, Q.F. Leila Prias Mogro fue a partir del 13 de Noviembre de 2015 y culminó el 29 de enero de 2016, a partir del 1 de febrero de 2016 asumió la Administración, la Ing. Verónica Salazar, a la actualidad esté cargo lo desempeña el Ing. Paul León Varela, por lo que solicito no se me considere como el Administrador General de la Facultad. **Adjunto copia de Acción de personal Nro 0217-ADM-16 con fecha 14/03/2016, y certificación del periodo durante el cual se me encargó la Administración de la Facultad.**
- Al finalizar los 2 meses y medio del encargo de la Administración y ante la llegada de la nueva Administradora, para realizar la entrega de bienes, el departamento de Activo Fijos de la Universidad de Guayaquil, realizó un inventario General de bienes, el mismo que fue firmado por mi persona como Administrador saliente a la fecha, la Decana de la Facultad y los señores delegados del Departamento de Activos fijos, en el mismo se puede apreciar que los UPS se encuentran bajo custodia de la bodega de la Facultad. **Adjunto copia certificada de los inventarios realizados en esa fecha y firmados el 29 de enero del 2016.**
- Todos los UPS, fueron ingresados a la bodega de la Facultad, la misma que estaba a cargo de la Ing. Martha Vera Guerra, quien realizó los respectivos ingresos de bodega y la posterior salida de los mismos a los respectivos departamentos, quedando los restantes en custodia de la bodega, hasta la fecha de realizar el traspaso de bienes, a partir de esta fecha es la nueva y la actual Administración a cargo del Ing. Paul León Varela, quienes deben



responder por la no existencia y ubicación de 9 UPS, pues todos quedaron en bodega y bajo custodia de la Bodeguera y Administrador de la Facultad. **Adjunto oficio de fecha 01 d junio de 2016, enviado por la Ing. Martha Vera Guerra, bodeguera saliente.**

- De acuerdo a los inventarios realizados, los 9 UPS, quedaron ingresados en la Bodega de la Facultad, al momento de mi salida como Administrador encargado de la Facultad por lo que la responsabilidad de la custodia de todos los bienes estuvo y está a cargo de la Anterior y de la actual Administración de la Facultad.
- Con fecha 18 de febrero del 2016, envié el oficio 01-CQ-CC-2016, a la Ing. Verónica Salazar, Administradora encargada de la Facultad, mediante el cual le hago llegar copia de la entrega de la CONSTATAción FÍSICA DE BIENES MUEBLES Y EQUIPOS DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS. **Adjunto copia certificada de oficio enviado.**
- Con fecha 18 de febrero del 2016, envié el oficio 02-CQ-CC-2016, al Ab. Narciso Yoza, Jefe de la Sección de Activos Fijos de la Universidad de Guayaquil, solicitando se proceda a realizar el traspaso de la responsabilidad de la CONSTATAción FÍSICA DE BIENES MUEBLES Y EQUIPOS DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS a la Ing. Verónica Salazar, nueva Administradora de la Facultad. **Adjunto copia certificada de oficio enviado.**
- Srta. Auditora, al dejar de desempeñar mis funciones como Administrador encargado de la Facultad de Ciencias Químicas, la Administradora entrante, se hace cargo en base a un inventario realizado por el Departamento de Activos Fijos, el cual no reportó ninguna novedad y así asumió sus funciones, hasta la fecha de su salida en la cual hace el traspaso al Ing. Paul León Varela, actual Administrador, quien es la persona que debe informar sobre estos bienes hoy desaparecidos, pues estos quedaron en bodega y bajo custodia del Administrador ante la jubilación por enfermedad de la Srta. Bodeguera Martha Vera Guerra.

Con lo expuesto anteriormente, y una vez demostrado que a mi salida del encargo de Administrador de la Facultad, el 29 de enero del 2016, de los 9 UPS hoy desaparecidos, **7 quedaron en custodia de la Administradora encargada entrante y 2 fueron entregados según comprobantes de Egresos de bodega al departamento de computación**, lugar donde se encuentran al momento, por lo que deslindo responsabilidad alguna con la desaparición de estos bienes. Por el contrario se debería solicitar información sobre los mismos al actual Administrador, quien asumió estas funciones, sin observación alguna de la anterior Administración de la Ing. Verónica Salazar.

Atentamente,

***M.Sc. Jorge Campoverde Mori***  
***Analista de Cómputo***  
***Facultad de Ciencias Químicas***

**Guayaquil 21 de marzo del 2017**  
**OFICIO: 090-CQ-CC-2017**



**Q.F. WALTER HERRERA ARGUELLO, Dpl.S.**  
**COORDINADOR DE PLANIFICACIÓN, EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. De acuerdo a lo dispuesto mediante oficio FCQ-VI-009-17, de fecha marzo 08 del 2017, firmado por el Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc., Vice-Decano de la Facultad de Ciencias Químicas, de la Universidad de Guayaquil, en el cual solicita remitir de manera urgente el informe y evidencias de las actividades realizadas durante el presente ciclo académico que inició el 25 de octubre del 2016 y finalizará el 31 de marzo del 2017, sírvase encontrar a continuación el informe de actividades del departamento de Computación de nuestra Facultad, realizadas durante el presente Ciclo Académico.

- **08-nov-2016 al 12-nov-2016:** Mantenimiento de los utilitarios y actualización de equipos (Windows Update), Office 2013, antivirus, requerimientos necesarios para el buen funcionamiento de los sistemas de cómputo de la Facultad.
- **05-dic-2016 – oficio 062-CQ-CC-2016:** Se comunica a la Q.F. Leila Prias Mogro, M.Sc., Decana de la Facultad, el cierre del Proceso de Evaluación a Docentes, periodo lectivo 2016 – 2017, Ciclo I, se exponen 3 casos de docentes con inconvenientes y se informa sobre la gestión realizada a fin de dar solución a los mismos. **Adjunto copia del Oficio.**
- **09-ene-2017 – Oficio 067-CQ-CC-2017:** Se presenta informe a la Q.F. Leila Prias Mogro, M.Sc., Decana de la Facultad, sobre la asistencia a la reunión de trabajo realizada el 6 de enero del presente año, convocada por el Ph.D. Fernando Sandoya, Vicerrector de Formación Académica y Profesional, actividad en la que se trató entre otros los siguientes temas: Uso de estándares, Instructivo de Operación de los Centros de Cómputo, Análisis de necesidades, normalización, uso de Software, simuladores y programas específicos, matriculación, etc. **Adjunto copia de oficio.**
- **09-ene-2017 – Oficio 068-CQ-CC-2017:** Se solicita autorización para designar al Sr. Francisco Sarmiento, Asistente del Departamento de Cómputo de nuestra Facultad, como



Administrador del Sistema de Gestión Documental Quipux, a la vez se solicita la información necesaria que permita diseñar la estructura organizacional en la Plataforma y la creación de cuentas de usuarios. **Adjunto copia de oficio**

- **27-ene-2017 – Oficio 078-CQ-CC-2017:** En respuesta al oficio OAI-004, enviado por el Q.F. Walter Herrera Arguello, Coordinador PEA, se procede a realizar trabajos de limpieza, despeje y pintada del área del laboratorio de Computación, tanto en oficina como en área de clases, también se procede a reordenar el RACK y los Patchcords. **Adjunto copia de oficio.**
- **22-feb-2017:** Mediante memorándum, PROGECA-CPF-001-2017, La Dra. Zoraida Burbano, Directora Técnica, solicita se realicen los trámites para la reactivación de la línea telefónica del departamento, la misma que se encuentra averiada. **Adjunto copia de memorando recibido.**

**Acción:** El técnico del laboratorio procede a reparar la línea, la misma que queda operativa.

- **03-mar-2017:** Se procede a etiquetar los patchcord de cobre del Switch principal, por el reemplazo del equipo, según lo dispuesto por **memorando Nro. UG-DGTI-2017-0404-M**, firmado por la Ing. Inelda Martillo Alcívar, Directora del departamento de Gestión de Tecnologías de la Información. **Adjunto copia de Memorando.**
- **03-mar-2017 – Oficio 082-CQ-CC-2017:** Se envía resúmenes del Proceso de Evaluación a Docentes, Ciclo II de los profesores con materias que no le corresponden de acuerdo a lo solicitado por la Ing. Mónica Romero Reinoso, del departamento de Gestión de Tecnologías de la Información. **Adjunto copia de oficio.**
- **06-mar-2017:** Se procede a programar el laboratorio de Computación para el día 14 de marzo de 2017, En respuesta al **Memorando Nro UG-DTH-2017-0297-M**, mediante el cual se solicita facilitar el laboratorio para la realización de talleres de capacitación sobre las herramientas tecnológica Office 365 y Sistema de Gestión Documental Quipux. Se brinda soporte Técnico. **Adjunto copia de Memorando.**
- **06-mar-2017,** se asiste al laboratorio N° 4 de la Facultad de Ciencias Administrativas a la reunión de Administradores Web, convocada por la Ing. Inelda Anabelle Martillo Alcívar,





Directora de Gestión Tecnológica de la Información, para tratar sobre la estandarización de las páginas que integran la Web de la Universidad de Guayaquil.

**Acción:** Solicitar mediante oficio **087-CQ-CC-2017**, a los diferentes Coordinadores de Gestión, hagan llegar de forma urgente al departamento de computación de la Facultad, información actualizada, en digital, de sus respectivas área de Gestión, para la respectiva actualización de la Web de nuestra Unidad Académica. **Adjunto copia de oficio.**

- **07-mar-2017 – Oficio 083-CQ-CC-2017:** Se envía a la Q.F. Leila Prias Mogro, Decana de la Facultad, listado de inconvenientes que se presentaron en nuestra Facultad, durante el Proceso de Evaluación a Docentes, periodo 2016 – 2017, Ciclo II. **Adjunto copia de Oficio.**
- **07-mar-2017 – Oficio 084-CQ-CC-2017:** En respuesta a la sumilla de la Sra. Decana, en el oficio N° BIB-12, se procede a informar sobre la situación del AP ubicado en la Biblioteca de la Facultad y la alternativa que se utilizó para dar solución al daño presentado por el factor lluvia. **Adjunto copia de oficio.**
- **08-mar-2017:** Personal Técnico de la Dirección Tecnológica de la Información, en atención al **memorando Nro. UG-DGTI-2017-0404-M**, proceden a realizar la instalación, configuración y prueba de conectividad del Switch Principal, ubicado en nuestra Facultad.
- **09-mar-2017:** Según Memorando Nro. UG-DGTI-2017-0470-M y una vez autorizado, se procede al bloqueo de todas las redes sociales en las computadoras de la Biblioteca de la Facultad, según lo solicitado por la Lic. Jessica Vera Jiménez, Analista de Biblioteca.
- **14-mar-2017 – Oficio 086-CQ-CC-2017:** Se solicita a la Dirección de Gestión de Tecnologías de la Información, material necesario para el desenvolvimiento de las actividades técnicas del departamento. **Adjunto copia de oficio.**
- **14-mar-2017:** Por disposición de oficio circular 009-VIFAP-GPA-2017, se asiste al Laboratorio 2 de computación de la Facultad de Ciencias Administrativas, para conocer los resultados de la Evaluación Integral del Personal Académico del periodo 2016 C1 y la ruta para emitir los reportes de evaluación. **Adjunto copia de Oficio Circular.**
- **15-mar-2017:** Según lo dispuesto en el **Memorando Nro. 190-VIFAP-GPA-2017**, se asiste al laboratorio 4 de computación de la Facultad de Jurisprudencia para revisar inconsistencias en



las distribuciones de las cargas horarias correspondientes al semestre 2016 ciclo 2. **Adjunto copia de Memorando.**

- **20-mar-2017:** Descarga de los resultados del Proceso de Evaluación a Docentes periodo 2016 – 2017 Ciclo I, y conversión a formato digital PDF. 277 archivos digitales descargados.
- **21 al 23-mar-2017:** Según lo dispuesto por Memorando UG-DGTI-2017-0541-M, se procede a realizar inventario actualizado de equipos informáticos de la carrera, incluyendo áreas administrativas.
- **22-mar-2017:** Se asiste a la sala de reunión del **VIFAP**, convocado por el Mat. Fernando Sandoya, Ph.D., según Oficio circular Nro. 014-VIFAP-GPA-2017.
- **24-mar-2017:** Impresión de 277 archivos digitales de los resultados del Proceso de Evaluación a Docentes periodo 2016 – 2017 Ciclo I.

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

Atentamente,

***M.Sc. Jorge Campoverde Mori***  
***Analista de Cómputo***  
***Facultad de Ciencias Químicas***



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 23 de marzo del 2017**  
**OFICIO: 091-CQ-CC-2017**

**DR. CARLOS SILVA HUILCAPI, M.Sc.**  
**VICE-DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. De acuerdo a lo dispuesto en el Oficio FCQ-VI-009-17, adjunto sírvase encontrar copia del informe de actividades del área de computación, con la firma de recibido por el departamento de Acreditación.

Particular que comunico usted para los fines consiguientes.

Atentamente,

***M.Sc. Jorge Campoverde Mori***  
***Analista de Cómputo***  
***Facultad de Ciencias Químicas***



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 23 de marzo del 2017**  
**OFICIO: 092-CQ-CC-2017**

**Ph.D. YULEXY NAVARRETE PITA**  
**GESTOR PEDAGÓGICO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. De acuerdo a lo dispuesto, Sírvese encontrar adjunto al presente, el Programa Analítico y el Sílabo de la Asignatura de Computación.

Particular que comunico usted para los fines consiguientes.

Atentamente,

***M.Sc. Jorge Campoverde Mori***  
***Docente de la materia de Computación***  
***Facultad de Ciencias Químicas***



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 23 de marzo del 2017**  
**OFICIO: 093-CQ-CC-2017**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO, M.Sc.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente solicito a usted respetuosamente, se me conceda certificación del periodo en la cual se me encargó que cumpla la función de Administrador encargado de la Facultad.

A la espera que la presente tenga acogida favorable, quedo de usted agradecido.

Particular que comunico usted para los fines consiguientes.

Atentamente,

***M.Sc. Jorge Campoverde Mori***  
***Docente de la materia de Computación***  
***Facultad de Ciencias Químicas***



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 23 de marzo del 2017**  
**OFICIO: 093-CQ-CC-2017**

**ING. INELDA MARTILLO ALCIVAR, M.Sc.**  
**DIRECTORA DE GESTIÓN TECNOLÓGICA DE LA INFORMACIÓN**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. Adjunto a la presente sírvase encontrar en físico y digital el inventario actualizado de los equipos informáticos de la Facultad de Ciencias Químicas.

Particular que comunico usted para los fines consiguientes.

Atentamente,

***M.Sc. Jorge Campoverde Mori***  
***Analista de Cómputo***  
***Facultad de Ciencias Químicas***



**Guayaquil 27 de marzo del 2017**  
**OFICIO: 094-CQ-CC-2017**

**DR. CARLOS SILVA HUILCAPI, M.Sc.**  
**VICE-DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. De acuerdo a lo dispuesto mediante oficio FCQ-VI-010-17, de fecha marzo 08 del 2017, firmado por el Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc., Vice-Decano de la Facultad de Ciencias Químicas, de la Universidad de Guayaquil, en el cual solicita remitir de manera urgente el informe y evidencias de las actividades realizadas durante el presente ciclo académico que inició el 25 de octubre del 2016 y finalizará el 31 de marzo del 2017, sírvase encontrar a continuación el informe de actividades del **Área de Lenguaje y Comunicación** de nuestra Facultad, realizadas durante el presente Ciclo Académico.

- **Octub - Nov 2016:** Recibo y entrega en Coordinación Académica de los Registros de Asistencias y Clases de Docentes de las asignaturas:
  - ✓ Comunicación Oral y Escrita
  - ✓ Computación
  - ✓ Ingles I
  - ✓ Ingles II
  - ✓ Metodología de la Investigación.
- **Dic 2016:** Recibo de listados de Docentes con las asignaturas que imparten en el área y los distributivos de Jornada Semanal de Trabajo, según oficio **FCQ-CF-009-16**, enviado por el Q.F. Raúl Lucio Villagómez, M.Sc., Coordinador de Formación. Se procede a entregar a cada Docentes su distributivo. **Adjunto copia de oficio, del listado, y de distributivos.**
- Se envía oficio N° 066-CQ-CC-2016, con informe dirigido al Ph.D. Yulexy Navarrete Pita, Gestor de Pedagogía Curricular y Ambiente de Aprendizaje de la Facultad de Ciencias Químicas de los sílabos entregados hasta **Diciembre del 2016** para su revisión. **Adjunto**



**copia de oficio.**

- **13 enero de 2017:** Mediante **oficio 069-CQ-CC-2017** se procede a entregar al Ph.D. Yulexy Navarrete Pita, Gestor de Pedagogía Curricular y Ambiente de Aprendizaje de la Facultad de Ciencias Químicas, los sílabos modificados de las asignaturas del área. **Adjunto copia de oficio.**
- **Febrero 2017:** Recibo por parte de los Docentes del área, los Registros de Asistencias y Clases de Docentes de las diferentes asignaturas.
- **Marzo 2017:** Entrega mediante oficio N° 081-CQ-CC-2017, al Ph.D. Yulexy Navarrete Pita, Gestor de Pedagogía Curricular y Ambiente de Aprendizaje de la Facultad de Ciencias Químicas, de los formatos **CES N° GA-OAD-01**, Guía de Observación para la Actividad Docencia en Aula de los Profesores del Departamento de Lenguaje y Comunicación de la Facultad. **Adjunto copia de oficio.**

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

Atentamente,

***M.Sc. Jorge Campoverde Mori***  
***Analista de Cómputo***  
***Facultad de Ciencias Químicas***





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 29 de marzo del 2017**  
**OFICIO: 095-CQ-CC-2017**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO, M.Sc.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. De acuerdo a lo dispuesto por el VIFAP, adjunto al presente sírvase encontrar impresiones con los **porcentajes obtenidos en el Proceso de Evaluación a Docentes Ciclo I**, de los compañeros Profesores de la Facultad de Ciencias Químicas.

La cantidad de Evaluaciones entregadas se describe en la siguiente tabla.

<b>MODALIDAD</b>	<b>CANTIDAD (ORIGINAL Y DUPLICADO)</b>
<b>Anual</b>	24 x 2 = 48 impresiones
<b>Semestral</b>	251 x 2 = 502 impresiones

Particular que comunico usted para los fines consiguientes.

Atentamente,

***M.Sc. Jorge Campoverde Mori***  
***Analista de Cómputo***  
***Facultad de Ciencias Químicas***



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 30 de marzo del 2017**  
**OFICIO: 096-CQ-CC-2017**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO, M.Sc.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. Adjunto al presente sírvase encontrar un CD con los archivos digitales de los resultados del Proceso de Evaluación a Docente, modalidad Anual y Semestral

Particular que comunico usted para los fines consiguientes.

Atentamente,

***Jorge Campoverde Mori***  
***Analista de Cómputo***  
***Facultad de Ciencias Químicas***



**Guayaquil 30 de marzo del 2017**  
**OFICIO: 097-CQ-CC-2017**

**DR. CARLOS SILVA HUILCAPI, M.Sc.**  
**VICE-DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. De acuerdo a lo dispuesto mediante oficio FCQ-VI-009-17, de fecha marzo 08 del 2017, firmado por el Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc., Vice-Decano de la Facultad de Ciencias Químicas, de la Universidad de Guayaquil, en el cual solicita remitir de manera urgente el informe y evidencias de las actividades realizadas durante el presente ciclo académico que inició el 25 de octubre del 2016 y finalizará el 31 de marzo del 2017, sírvase encontrar a continuación el informe de actividades del departamento de Computación de nuestra Facultad, realizadas durante el presente Ciclo Académico.

- **08-nov-2016 al 12-nov-2016:** Mantenimiento de los utilitarios y actualización de equipos (Windows Update), Office 2013, antivirus, requerimientos necesarios para el buen funcionamiento de los sistemas de cómputo de la Facultad.
- **05-dic-2016 – oficio 062-CQ-CC-2016:** Se comunica a la Q.F. Leila Prias Mogro, M.Sc., Decana de la Facultad, el cierre del Proceso de Evaluación a Docentes, periodo lectivo 2016 – 2017, Ciclo I, se exponen 3 casos de docentes con inconvenientes y se informa sobre la gestión realizada a fin de dar solución a los mismos. **Adjunto copia del Oficio.**
- **09-ene-2017 – Oficio 067-CQ-CC-2017:** Se presenta informe a la Q.F. Leila Prias Mogro, M.Sc., Decana de la Facultad, sobre la asistencia a la reunión de trabajo realizada el 6 de enero del presente año, convocada por el Ph.D. Fernando Sandoya, Vicerrector de Formación Académica y Profesional, actividad en la que se trató entre otros los siguientes temas: Uso de estándares, Instructivo de Operación de los Centros de Cómputo, Análisis de necesidades, normalización, uso de Software, simuladores y programas específicos, matriculación, etc. **Adjunto copia de oficio.**



- **09-ene-2017 – Oficio 068-CQ-CC-2017:** Se solicita autorización para designar al Sr. Francisco Sarmiento, Asistente del Departamento de Cómputo de nuestra Facultad, como Administrador del Sistema de Gestión Documental Quipux, a la vez se solicita la información necesaria que permita diseñar la estructura organizacional en la Plataforma y la creación de cuentas de usuarios. **Adjunto copia de oficio**
- **27-ene-2017 – Oficio 078-CQ-CC-2017:** En respuesta al oficio OAI-004, enviado por el Q.F. Walter Herrera Arguello, Coordinador PEA, se procede a realizar trabajos de limpieza, despeje y pintada del área del laboratorio de Computación, tanto en oficina como en área de clases, también se procede a reordenar el RACK y los Patchcords. **Adjunto copia de oficio.**
- **22-feb-2017:** Mediante memorándum, PROGECA-CPF-001-2017, La Dra. Zoraida Burbano, Directora Técnica, solicita se realicen los trámites para la reactivación de la línea telefónica del departamento, la misma que se encuentra averiada. **Adjunto copia de memorando recibido.**  
  
**Acción:** El técnico del laboratorio procede a reparar la línea, la misma que queda operativa.
- **03-mar-2017:** Se procede a etiquetar los patchcord de cobre del Switch principal, por el reemplazo del equipo, según lo dispuesto por **memorando Nro. UG-DGTI-2017-0404-M**, firmado por la Ing. Inelda Martillo Alcívar, Directora del departamento de Gestión de Tecnologías de la Información. **Adjunto copia de Memorando.**
- **03-mar-2017 – Oficio 082-CQ-CC-2017:** Se envía resúmenes del Proceso de Evaluación a Docentes, Ciclo II de los profesores con materias que no le corresponden de acuerdo a lo solicitado por la Ing. Mónica Romero Reinoso, del departamento de Gestión de Tecnologías de la Información. **Adjunto copia de oficio.**
- **06-mar-2017:** Se procede a programar el laboratorio de Computación para el día 14 de marzo de 2017, En respuesta al **Memorando Nro UG-DTH-2017-0297-M**, mediante el cual se solicita facilitar el laboratorio para la realización de talleres de capacitación sobre las herramientas tecnológica Office 365 y Sistema de Gestión Documental Quipux. Se brinda soporte Técnico. **Adjunto copia de Memorando.**



- **06-mar-2017**, se asiste al laboratorio N° 4 de la Facultad de Ciencias Administrativas a la reunión de Administradores Web, convocada por la Ing. Inelda Anabelle Martillo Alcívar, Directora de Gestión Tecnológica de la Información, para tratar sobre la estandarización de las páginas que integran la Web de la Universidad de Guayaquil.

**Acción:** Solicitar mediante oficio **087-CQ-CC-2017**, a los diferentes Coordinadores de Gestión, hagan llegar de forma urgente al departamento de computación de la Facultad, información actualizada, en digital, de sus respectivas área de Gestión, para la respectiva actualización de la Web de nuestra Unidad Académica. **Adjunto copia de oficio.**

- **07-mar-2017 – Oficio 083-CQ-CC-2017:** Se envía a la Q.F. Leila Prias Mogro, Decana de la Facultad, listado de inconvenientes que se presentaron en nuestra Facultad, durante el Proceso de Evaluación a Docentes, periodo 2016 – 2017, Ciclo II. **Adjunto copia de Oficio.**
- **07-mar-2017 – Oficio 084-CQ-CC-2017:** En respuesta a la sumilla de la Sra. Decana, en el oficio N° BIB-12, se procede a informar sobre la situación del AP ubicado en la Biblioteca de la Facultad y la alternativa que se utilizó para dar solución al daño presentado por el factor lluvia. **Adjunto copia de oficio.**
- **08-mar-2017:** Personal Técnico de la Dirección Tecnológica de la Información, en atención al **memorando Nro. UG-DGTI-2017-0404-M**, proceden a realizar la instalación, configuración y prueba de conectividad del Switch Principal, ubicado en nuestra Facultad.
- **09-mar-2017:** Según Memorando Nro. UG-DGTI-2017-0470-M y una vez autorizado, se procede al bloqueo de todas las redes sociales en las computadoras de la Biblioteca de la Facultad, según lo solicitado por la Lic. Jessica Vera Jiménez, Analista de Biblioteca.
- **14-mar-2017 – Oficio 086-CQ-CC-2017:** Se solicita a la Dirección de Gestión de Tecnologías de la Información, material necesario para el desenvolvimiento de las actividades técnicas del departamento. **Adjunto copia de oficio.**
- **14-mar-2017:** Por disposición de oficio circular 009-VIFAP-GPA-2017, se asiste al Laboratorio 2 de computación de la Facultad de Ciencias Administrativas, para conocer los resultados de la Evaluación Integral del Personal Académico del periodo 2016 C1 y la ruta para emitir los reportes de evaluación. **Adjunto copia de Oficio Circular.**



- **15-mar-2017:** Según lo dispuesto en el **Memorando Nro. 190-VIFAP-GPA-2017**, se asiste al laboratorio 4 de computación de la Facultad de Jurisprudencia para revisar inconsistencias en las distribuciones de las cargas horarias correspondientes al semestre 2016 ciclo 2. **Adjunto copia de Memorando.**
- **20-mar-2017:** Descarga de los resultados del Proceso de Evaluación a Docentes periodo 2016 – 2017 Ciclo I, y conversión a formato digital PDF. 277 archivos digitales descargados.
- **21 al 23-mar-2017:** Según lo dispuesto por Memorando UG-DGTI-2017-0541-M, se procede a realizar inventario actualizado de equipos informáticos de la carrera, incluyendo áreas administrativas.
- **22-mar-2017:** Se asiste a la sala de reunión del **VIFAP**, convocado por el Mat. Fernando Sandoya, Ph.D., según Oficio circular Nro. 014-VIFAP-GPA-2017.
- **24-mar-2017:** Impresión de 277 archivos digitales de los resultados del Proceso de Evaluación a Docentes periodo 2016 – 2017 Ciclo I.

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

Atentamente,

***M.Sc. Jorge Campoverde Mori***  
***Analista de Cómputo***  
***Facultad de Ciencias Químicas***



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

### **CERTIFICACIÓN**

Por medio del presente certifico que han **sido inactivadas las claves de acceso al SIUG y OFFICE 365**, del **Q.F. JOSÉ LUIS MORÁN VASQUEZ**, con cédula de ciudadanía N° 0902193747, quien se venía desempeñando como docente de nuestra Unidad Académica.

Guayaquil 30 de marzo del 2017

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Analista de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

### **CERTIFICACIÓN**

Por medio del presente certifico que han  **sido inactivadas las claves de acceso al SIUG y OFFICE 365**, de la **Q.F. PATRICIA BETHSABE ZAMBRANO MORA**, con cédula de ciudadanía N° 0926311549, quien se venía desempeñando como docente de nuestra Unidad Académica.

Guayaquil 30 de marzo del 2017

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Analista de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

### **CERTIFICACIÓN**

Por medio del presente certifico que han **sido inactivadas las claves de acceso al SIUG y OFFICE 365**, del **Q.F. ALDO PIGUAVE JAMA**, con cédula de ciudadanía N° 0905221602, quien se venía desempeñando como docente de nuestra Unidad Académica.

Guayaquil 09 de mayo del 2017

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Analista de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



### **CERTIFICACIÓN**

Por medio del presente certifico que han  **sido inactivadas las claves de acceso al SIUG y OFFICE 365**, de la  **Q.F. ANA TOVAR ANDRADE**, con cédula de ciudadanía N° 0900149097, quien se venía desempeñando como docente de nuestra Unidad Académica.

Guayaquil 09 de mayo del 2017

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Analista de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

### **CERTIFICACIÓN**

Por medio del presente certifico que han **sido inactivadas las claves de acceso al SIUG y OFFICE 365**, de la **Q.F. MARTHA BARBA TORRES**, con cédula de ciudadanía N° 0601188667, quien se venía desempeñando como docente de nuestra Unidad Académica.

Guayaquil 22 de mayo del 2017

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Analista de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 22 de mayo del 2017**  
**OFICIO: 098-CQ-CC-2017**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO, M.Sc.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. En respuesta a la sumilla, con fecha 18 de mayo de 2017, en la que solicita se le informe sobre el pedido realizado por la Ph.D. Migdalia Miranda, Profesora Investigadora de nuestra Unidad Académica, la misma que manifiesta ***“ . . .a pesar de tener una excelente valoración porcentual por parte de los estudiantes y la Autoridad he sido perjudicada en la evaluación porque no aparece reflejado la evaluación correspondiente al Coevaluador en investigaciones equivalente a 20 puntos”***.

Sra. Decana, al respecto debo informar que la inconformidad de la docente en mención, ya fue comunicado a través de oficio enviado al Coordinador de Formación Académica por parte de la Q.F. María Fernanda Vélez, Gestora de Personal Académico, así mismo se ha enviado las explicaciones correspondientes al Proceso de Evaluación Ciclo I, periodo 2016 – 2017, mediante oficio N° GPA-CQ-002, con fecha 16 de mayo el 2017, en el que se hace constar las inconformidades presentadas por los señores profesores, incluida la inconformidad de la Ph.D. Migdalia Miranda.

Adjunto copia de oficio enviado por la Gestora de Personal Académico al Coordinador de Formación Académica y Profesional, Ph.D. Yulexy Navarrete Pita, también se adjunta **oficio FCQ-VR-AC# 010-17**, con fecha mayo 17 del presente año, firmado por el Dr. Q.F. Carlos Silva Huilcapi, Vice-Decano de la Facultad y dirigido al Ph.D. Fernando Sandoya, Vicerrector Académico de Formación Profesional de la Universidad de Guayaquil, mediante el cual se hace llegar al VIFAP el informe correspondiente.

Particular que comunico usted para los fines consiguientes.

Atentamente,

**Jorge Campoverde Mori**  
**Analista de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 22 de mayo del 2017**  
**OFICIO: 099-CQ-CC-2017**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO, M.Sc.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente pongo en su conocimiento que el día de hoy lunes 22 de mayo del 2017, al empezar mi jornada de labores a las 07H00, he notado que el mouse del computador # 9, ha sido cambiado de equipo y en el computador # 15, el mouse ha sido sustituido por uno que no consta en los registros de inventario del laboratorio de Computación.

Sra. Decana, en alguna ocasión, se ha realizado actividad en el laboratorio de cómputo en fin de semana (día sábado) sin que nos haya llegado oficio en el que conste su autorizado y sin el conocimiento de la Dirección del área de Computación, la misma que lleva un cronograma de actividades del departamento a fin de que el uso del mismo se desarrolle en armonía y de forma responsable, para poder ejercer el control y cuidado de bienes que se encuentran en nuestra área, por lo que solicito a usted que disponga y comunique a la Administración de la Facultad, que el uso del laboratorio de Computación, en jornadas de fines de semana, debe realizarse mediante oficio dirigido al Decanato y contar con la respectiva autorización, la misma que debe ser informada a la Dirección de Cómputo de la Facultad para su agendamiento respectivo.

Sra. Decana, todas las semanas se publica en la cartelera del Departamento de Cómputo el Cronograma Semanal de actividades, el mismo que a partir del 23 de mayo del presente año será también publicado en la página Web de nuestra Unidad Académica [www.fcq.ug.edu.ec](http://www.fcq.ug.edu.ec)

Adjunto copia de cronograma de actividades académicas en el laboratorio de Computación para la cuarta semana del mes de Mayo del 2017.

Particular que comunico usted para los fines consiguientes.

Atentamente,

**Jorge Campoverde Mori**  
**Analista de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 1 de junio del 2017**  
**OFICIO: 100-CQ-CC-2017**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO, M.Sc.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente solicito a usted la autorización para trasladar el AP de conexión inalámbrica a Internet, ubicado en la sala de Profesores de medio tiempo, bloque principal, a fin de brindar mejor servicio de conectividad a los laboratorios de Análisis Químico Clínico, Microbiología I, Microbiología II y Parasitología

Sra. Decana, en la actualidad este AP no brinda ningún aporte a los docentes en la sala de medio tiempo, pues los computadores ubicados en esta área realizan su conexión mediante cableado sin necesidad de señal WiFi.

La nueva ubicación, siempre que la misma cuente con su autorización sería en la parte posterior de la sala de medio tiempo, cerca de la escalera ubicada por el laboratorio de Parasitología, donde anteriormente la Facultad tenía ubicada una antena para señal WiFi.

Particular que comunico usted para los fines consiguientes.

Atentamente,

***Jorge Campoverde Mori***  
***Analista de Cómputo***  
***Facultad de Ciencias Químicas***

***C.C.: Ing. Paul León – Administrador de la Facultad***



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 1 de junio del 2017**  
**OFICIO: 101-CQ-CC-2017**

**ING. PAUL LEON VARELA**  
**ADMINISTRADOR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente solicito a usted, disponga a quien corresponda, se nos facilite los siguientes suministros:

- 10 resmas de papel Bond 75 gr
- 3 mouse
- 1 tóner para impresora Xerox 3250
- 3 pen drive de 32, 16 ó de 8 Gb
- 50 discos DVD
- 6 Post it
- 6 cajas de clip
- 5 resaltadores

Señor Administrador, este material será utilizado en el desarrollo de las actividades del área de Computación.

Atentamente,

***M.Sc. Jorge Campoverde Mori***  
***Analista de Cómputo***  
***Facultad de Ciencias Químicas***



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 1 de junio del 2017**  
**OFICIO: 102-CQ-CC-2017**

**Ph.D. YULEXY NAVARRETE PITA**  
**COORDINADOR DE FORMACIÓN - FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente sírvase encontrar a continuación el detalle relacionado con los **Registros de Asistencias y Clases de Docentes** de los Profesores del área de Lenguaje y Comunicación.

DOCENTE	ASIGNATURA	OBSERVACIÓN
Lic. Jorge Ricardo Campoverde Mori, M.Sc.	Computación	ENTREGADO
Ing. Henry Ponce Solórzano, M.Sc.	Computación	ENTREGADO
Lic. Gabriela Carrillo, M.Sc.	Ingles II	ENTREGADO
Q.F. Raúl Lucio Villagómez, M.Sc.	Metodología de la Investigación	ENTREGADO
Lic. Yulexy Navarrete Pita, M.Sc.	Comunicación Oral y Escrita	ENTREGADO
Lic. Clayton Carrasco, M.Sc.	Ingles I	ENTREGADO
Lic. Iván Carrillo, M.Sc.	Ingles I, Ingles II	ENTREGADO
Ing. Raúl Díaz, Ph.D.	Taller de Titulación I y II	ENTREGADO
Ing. Luis Lalama, M.Sc.	Comunicación Oral y Escrita	<b>NO ENTREGA</b>
Q.F. Glenda Sarmiento, M.Sc.	Metodología de la Investigación	<b>NO ENTREGA</b>

Adjunto en físico los Registros de Asistencias y Clases de Docentes, entregados a esta Jefatura.

Atentamente,

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe Departamento – Lenguaje y Comunicación**  
**Facultad de Ciencias Químicas**





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 14 de junio del 2017**  
**OFICIO: 103-CQ-CC-2017**

**ING. PAUL LEON VARELA**  
**ADMINISTRADOR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente solicito a usted, disponga a quien corresponda, se nos facilite los siguientes suministros:

- 1 Tóner color negro para impresora láser HP 2600
- 1 Tóner color cyan para impresora láser HP 2600
- 1 Tóner color amarillo para impresora láser HP 2600
- 1 Tóner color magenta para impresora láser HP 2600

De igual forma le recuerdo que con fecha 1 de junio del presente año, mediante oficio 103-CQ-CC-2017, se realizó solicitud de suministros, la misma que hasta la fecha ha sido atendida.

Señor Administrador, este material será utilizado en el desarrollo de las actividades del área de Computación.

Atentamente,

***M.Sc. Jorge Campoverde Mori***  
***Analista de Cómputo***  
***Facultad de Ciencias Químicas***

***C.C.: Leila Prias Mogro – Decana de la Facultad***



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 27 de julio del 2017**  
**OFICIO: 104-CQ-CC-2017**

**M.Sc. RAÚL LUCIO VILLAGÓMEZ,**  
**GESTOR ACADÉMICO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. De acuerdo a lo dispuesto por la Coordinación de Formación Académica y Profesional de la Facultad de Ciencias Químicas, adjunto al presente sírvase encontrar los Programas Analíticos y Sílabos del área de Lenguaje y Comunicación, correspondientes a las materias:

- Taller de Titulación I
- Taller de Titulación II
- Computación
- Comunicación Oral y Escrita
- Inglés I
- Inglés II
- Metodología de la Investigación

El área de Lenguaje y Comunicación, presenta a la fecha un porcentaje equivalente al 100% de cumplimiento. Adjunto formato para el control de cumplimiento del área a mi cargo.

Atentamente,

***M.Sc. Jorge Campoverde Mori***  
***Analista de Cómputo - Jefe de Área***  
***Lenguaje y Comunicación***

***C.C.: Ph.D. Yulexy Pita – Gestor de Formación de la Facultad de Ciencias Químicas.***



**Guayaquil 2 de agosto del 2017**  
**OFICIO: 105-CQ-CC-2017**

**M.Sc. LEILA PRIAS MOGRO,**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. Pongo a su conocimiento que a partir del día de hoy 2 de agosto está llegando mail a las cuentas institucionales de docentes, estudiantes y empleados, en el cual se solicita validar el correo institucional.

Sra. Decana este mail, no ha sido verificado por los compañeros del Departamento de Tecnologías de la Información como un mensaje válido, podría tratarse de una infiltración a través de algún software malicioso con el objetivo de adquirir información de los usuarios, por lo que solicito a usted de forma urgente se comuniqué al personal docente, estudiantes y empleados no abrir, ni contestar estos mail que llegan con el siguiente Remitente.



Adjunto copia del correo.

Atentamente,

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Analista de Cómputo - Jefe de Área**  
**Lenguaje y Comunicación**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 3 de agosto del 2017**  
**OFICIO: 106-CQ-CC-2017**

**M.Sc. LEILA PRIAS MOGRO,**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente adjunto el informe Técnico No. 0053-FS-2017, enviado por el Asistente de TIC's del departamento de Computación, de nuestra Facultad, Tec. Francisco Sarmiento, quien luego de realizar la verificación del proyector marca Epson modelo Powerlite S12+, con número de serie PSPK2909516, enviado por usted, presenta la siguiente novedad:

***El equipo se encuentra en buen estado, pero su consumible (lámpara) ha cumplido su ciclo de vida útil, por lo que en la proyección se presenta de forma permanente un mensaje de alerta para el reemplazo de la lámpara.***

La recomendación Sra. Decana es sustituir la lámpara por una nueva con el fin de que este equipo continúe prestando servicio de forma operativa.

EL proyector en mención ha sido entregado para su custodia al Ing. Paul León, Administrador y responsable de los bienes de la Facultad.

Atentamente,

***M.Sc. Jorge Campoverde Mori***  
***Analista de Cómputo - Jefe de Área***  
***Lenguaje y Comunicación***



**Guayaquil 4 de agosto del 2017**  
**OFICIO: 107-CQ-CC-2017**

**M.Sc. LEILA PRIAS MOGRO,**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente pongo en su conocimiento que de acuerdo a lo sumillado por usted en oficios y memorandos:

**Memorando Nro. UG-DGTI-2017-1335-M**, con fecha 20 de julio del 2017, en el que se informa que el día 10 de agosto del 2017. Se llevará a cabo el mantenimiento preventivo de equipos informáticos adjudicados a la empresa **FIRST COMPUTER SERVICE – FCS S.A.**

**SE SOLICITA.-** Tener los equipos disponibles y la ubicación exacta para realizar el mantenimiento preventivo.

**OBSERVACIÓN:** Hasta la presente fecha no he recibido de la Administración de la Facultad informe sobre la ubicación exacta de los 10 computadores de escritorio marca QUASAD.

**Oficio 0117-DGTI-2017**, con fecha 21 de julio del 2017, se comunica que se conformará una Comisión que recorrerá cada área para verificar que impresoras se encuentran operativa o no.

**OBSERVACIÓN:** Tal como usted indica en su sumilla, se ha delegado al Técnico de Laboratorio, Sr. Francisco Sarmiento, para que emita un informe sobre, el estado de las impresoras en las diferentes áreas.

**Oficio 0125-DGTI-2017**, con fecha 28 de julio de 2017, se solicita informe técnico de los equipos informáticos que están obsoletos para dar de baja a los activos, también se indica que el informe debe ser firmado por el Informático de la Facultad y entregado hasta el día miércoles 2 de agosto del 2017, y la fecha indicada para el retiro según el cronograma es el 07/08/2017.

**OBSERVACIÓN:** con fecha 1 de agosto vía mail a las 11H25, se entregó información a este departamento por parte de la Administración de la Facultad, de los equipos obsoletos o inservibles, información que debe ser verificada por el técnico del área Tecnológica, para la elaboración del respectivo informe. Con fecha 31 de julio del 2017, se me ha solicitado realizar un inventario de equipos informáticos que se encuentran en áreas académicas, administrativas, laboratorios, aulas y biblioteca, equipos que en su mayoría están en funcionamiento, operativos, cuando lo primordial es verificar los equipos que la Administración tenga en sus bodega por estar fuera de servicio, con daños irreparables u obsoletos, para ser dados de baja.

En el mensaje del mail se informa de parte del Sr. Administrador que ***en la bodega de mapasingue existen equipos informáticos a los cuales no se les ha cogido marca, serie, modelo, no se ha podido realizar el levantamiento general de la información***, por lo que estos equipos no podrán ser dados de baja de los activos.



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
[www.fcq.ug.edu.ec](http://www.fcq.ug.edu.ec)  
Guayaquil - Ecuador

Atentamente,

*M.Sc. Jorge Campoverde Mori*  
*Analista de Cómputo - Jefe de Área*  
*Lenguaje y Comunicación*



**Guayaquil 15 de agosto del 2017**  
**OFICIO: 108-CQ-CC-2017**

SR/SRA/SRTA.

**COORDINADORES DE: FORMACIÓN, INVESTIGACIÓN, POSGRADO, GESTIÓN SOCIAL DEL CONOCIMIENTO, INTERNACIONALIZACIÓN, BIENESTAR ESTUDIANTIL, ACREDITACIÓN, ADMINISTRACIÓN, BIBLIOTECA, SECRETARIO GENERAL DE LA FACULTAD**

**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Por medio del presente informo a usted que con fecha 14 de agosto del 2017, el señor Administrador de la Facultad me ha hecho llegar el archivo denominado **“Levantamiento de Información para el POA 2018 y Planificación de Facultad”**, por lo que solicito a usted que en la siguiente tabla, indique los requerimientos de equipos informáticos para su departamento y equipos de apoyo, los mismos que se solicitarán sean considerados en la elaboración final del POA.

<b>DEPARTAMENTO:</b>	
<b>REQUERIMIENTOS</b>	<b>CANTIDAD</b>
<b>Computadores de escritorio</b>	
<b>Laptop</b>	
<b>Impresoras</b>	
<b>Copiadoras</b>	
<b>Scanner</b>	
<b>Cámaras fotográficas profesional</b>	
<b>Video cámaras</b>	
<b>Proyectores</b>	
<b>Otros (especifique)</b>	

Esta información es requerida con carácter de urgente, por lo que solicito a usted sea enviada al área de cómputo de la Facultad a la brevedad posible.

Atentamente,

***M.Sc. Jorge Campoverde Mori***  
***Analista de Cómputo***



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 15 de agosto del 2017**  
**OFICIO: 109-CQ-CC-2017**

**ING. PAUL LEON VARELA**  
**ADMINISTRADOR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente solicito a usted disponga a quien corresponda se nos facilite 4 sillas para el laboratorio de computación, las mismas que serán utilizadas durante las actividades académicas de los docentes.

Realizo esta solicitud, debido a que varias de las sillas que se encuentran en el área están dañadas por el tiempo de uso por parte de los estudiantes.

A la espera que la presente tenga acogida favorable, quedo de usted agradecido.

Atentamente,

***M.Sc. Jorge Campoverde Mori***  
***Analista de Cómputo***





**Guayaquil 8 de agosto del 2017**  
**OFICIO: 110-FCQ-2017**

**Q.F. MARIA FERNANDA VÉLEZ, M.Sc.**  
**GESTORA DE PÉRSONAL ACADÉMICO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. Sírvase encontrar a continuación el informe de actividades del departamento de Computación de nuestra Facultad, realizadas durante el presente Ciclo Académico.

- **ABRIL:** Mantenimiento de los utilitarios y actualización de equipos (Windows Update), Office 2013, antivirus, requerimientos necesarios para el buen funcionamiento de los sistemas de cómputo de la Facultad.

Asistencia a reuniones de trabajo convocadas por el VIFAP y por el Departamento de Gestión Tecnológica de la Universidad de Guayaquil. Se trata asuntos relacionados al proceso de Evaluación a Docentes.

- **MAYO:** Se realiza trabajos de limpieza, despeje y pintada del área del laboratorio de Computación, tanto en oficina como en área de clases, también se procede a reordenar el RACK y los Patchcords.

Se solicita realizar los trámites para la reactivación de la línea telefónica del departamento de cómputo, la misma que se encuentra averiada.

**Acción:** El técnico del laboratorio procede a reparar la línea, la misma que queda operativa.

- **JUNIO:** Asistencia a reuniones de trabajo convocadas por el VIFAP y por el Departamento de Gestión Tecnológica de la Universidad de Guayaquil. Se trata asuntos relacionados al proceso de Evaluación a Docentes.

Acción de soporte a equipos de usuarios y mantenimiento de redes de las diferentes áreas de



nuestra Unidad Académica.

- **JULIO:** Apoyo a la Gestora de Personal Académico en las actividades previas al proceso de Evaluación a Docentes Ciclo I, periodo lectivo 2017 - 2018.

Ingreso de información para el proceso de Evaluación a Docentes Ciclo I, periodo lectivo 2017 - 2018

- **AGOSTO:** Asistencia al Departamento de Gestión Tecnológica de la Universidad de Guayaquil, donde se trata asuntos relacionados al proceso de Evaluación a Docentes.

Asistencia al Departamento de Gestión Tecnológica de la Universidad de Guayaquil, donde se llevan casos de inconvenientes de docentes y estudiantes durante el proceso de Evaluación a Docentes.

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

Atentamente,

***M.Sc. Jorge Campoverde Mori***  
***Analista de Cómputo***  
***Facultad de Ciencias Químicas***



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 18 de agosto del 2017**  
**OFICIO: 111-FCQ-2017**

**Dr. CARLOS SILVA HUILCAPI, M.Sc.**

**VICEDECANO - FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. De acuerdo a la sumilla de la Sra. Decana en el oficio UG-VIFAP-2017-698-M, sírvase encontrar a continuación los reactivos de la materia de computación, los mismos que deberán ser enviados al Vicerrectorado de Formación Académica y Profesional, con el objetivo de contar con una Base de Datos de reactivos unificada.

Atentamente,

***M.Sc. Jorge Campoverde Mori***  
***Analista de Cómputo***  
***Facultad de Ciencias Químicas***

**C.C.: Q.F. Leila Prias Mogro – Decana**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 21 de agosto del 2017**  
**OFICIO: 112-FCQ-2017**

**ING. PAUL LEON VARELA**  
**ADMINISTRADOR - FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. De acuerdo a lo solicitado por el Ing. Elías Ortiz Morejon, Mgs, Gerente Administrativo de la Universidad de Guayaquil, se ha procedido a revisar el listado enviado por usted de los equipos, que pueden ser dados de baja de los activos de la Facultad, ***los mismos que revisados a la fecha se encuentran obsoletos, dañados o con piezas discontinuadas.***

Atentamente,

***M.Sc. Jorge Campoverde Mori***  
***Analista de Cómputo***  
***Facultad de Ciencias Químicas***



**Guayaquil 25 de agosto del 2017**  
**OFICIO: 113-FCQ-2017**

**ING. PAUL LEON VARELA**

**ADMINISTRADOR - FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. De acuerdo a lo dispuesto en oficios N° **UG-DGTI-2017-1335-M** y oficio N° **UG-DGTI-2017-1520-M**, mediante los cuales se da conocer que se llevarán a cabo los mantenimientos preventivos de equipos informáticos adjudicados a las empresas FIRST COMPUTER SERVICE – FCS S.A y GENSYSTEMS S.A:

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	MARCA
<b>Computadores de escritorio</b>	10	QUASAD
<b>Computadores de escritorio</b>	51	SPEEDMIND
<b>Computadoras portátiles</b>	1	HP240 G4

Solicito a usted se indique la ubicación exacta del lugar disponible para que el proveedor pueda realizar el mantenimiento preventivo o la ubicación exacta de estos equipos.

Atentamente,

***M.Sc. Jorge Campoverde Mori***  
***Analista de Cómputo***  
***Facultad de Ciencias Químicas***

***C.C.: Q.F. Leila Prias Mogro - Decana***



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 25 de agosto del 2017**  
**OFICIO: 114-FCQ-2017**

**ING. MONICA ROMERO**

**DIRECCIÓN GENERAL DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN**

**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. De acuerdo a lo solicitado por usted mediante mensaje vía WhatsApp, adjunto al presente sírvase encontrar 50 reportes impresos de docentes de la Facultad de Ciencias Químicas que presentan asignaturas (resaltadas con color amarillo) que no corresponden a las materias que ellos imparten.

Atentamente,

***M.Sc. Jorge Campoverde Mori***  
***Analista de Cómputo***  
***Facultad de Ciencias Químicas***

***C.C.: Q.F. Leila Prias Mogro – Decana***  
***Q.F. María Fernanda Vélez – Gestora de Personal Académico***



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 28 de agosto del 2017**  
**OFICIO: 115-FCQ-2017**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO, M.Sc.**

**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. Adjunto al presente sírvase encontrar los reactivos de la materia de Computación con las correcciones realizadas, según las observaciones indicadas por el Q.F. Raúl Lucio Villagómez, M.Sc. – Gestor Pedagógico Curricular y Ambientes de Aprendizajes de la Facultad

Atentamente,

*M.Sc. Jorge Campoverde Mori*  
*Analista de Cómputo*  
*Facultad de Ciencias Químicas*

**C.C.: Q.F. Carlos Silva Huilcapi – Vice-Decano**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 04 de septiembre del 2017**  
**OFICIO: FCQ-CC-116-2017**

**ING. PAUL LEON VARELA**

**ADMINISTRADOR - FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. De acuerdo a lo dispuesto en memorando N° **UG-DGTI-2017-1591-M**, mediante el cual se informa:

- *El viernes 8 de septiembre a partir de las 08:30 el personal de lexmark procederá a la instalación de las 10 impresoras asignadas a la Facultad de Ciencias Químicas*
- *El informático deberá indicar el sitio exacto donde van a instalar cada equipo, con punto de datos habilitado y toma eléctrica funcional. También hacer el acompañamiento a la instalación de los equipos en la Facultad*

Por lo que solicito a usted se facilite la información requerida sobre la ubicación exacta donde deberán ser instalados estos equipos, sitio que debe.

Atentamente,

***M.Sc. Jorge Campoverde Mori***  
***Analista de Cómputo***  
***Facultad de Ciencias Químicas***

***C.C.: Q.F. Leila Prias Mogro - Decana***





**Guayaquil 04 de septiembre del 2017**  
**OFICIO: FCQ-CC-117-2017**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO, M.Sc.**

**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. De acuerdo a la sumilla en memorando **Nro UG-DGTI-2017-1520-M**, con fecha 18 de agosto del presente año, en el que se indica ***“para los trámites pertinentes e informe posterior al mantenimiento”*** de equipos informáticos adjudicados a las empresas GENSYSTEMS S.A:

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	MARCA
Computadoras de escritorio	51	SPEEDMIND
Computadoras portátiles	1	HP240 G4

Debo poner a su conocimiento que mediante oficio 113-FCQ-2017 con fecha agosto 25 del presente año, solicité al Sr. Administrador de la Facultad la información necesaria sobre la ubicación de estos equipos con el fin de constatar la efectividad del trabajo técnico y la elaboración del posterior informe tecnológico solicitado por usted; al no recibir contestación hasta la presente fecha, no ha podido ser elaborado el informe sobre el mantenimiento preventivo realizado.

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

Atentamente,

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Analista de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



Guayaquil 14 de septiembre del 2017  
OFICIO: FCQ-CC-118-2017

Q.F. LEILA PRIAS MOGRO, M.Sc.  
DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS  
Ciudad.

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. De acuerdo a la sumilla en oficio de PROGECA con fecha 11 de septiembre de 2017, en el que me indica **“favor chequear e informarme”**, sobre la inconformidad de algunos docentes con respecto al Proceso de Evaluación a Docentes, en lo que corresponde a la evaluación de Gestión Administrativa que debieron realizar la Autoridad y Coevaluadores, tengo a bien informar que sobre este tema, desde el VIFAP el Ing. Rubén Sánchez, el 12 de septiembre del presente año a las 08:57 envió el siguiente comunicado vía Whatsapp:

*“Luego de un análisis realizado por el Vicerrectorado de Formación Académica y Profesional, sobre los docentes que no cuentan con la nota del componente **coevaluación (pares y autoridad)** y autoevaluación sea por errores involuntarios o problemas con el sistema de evaluación. El Vicerrector ha procedido a autorizar que en esos casos puntuales se realice apertura parcial para realizar la evaluación correspondiente. Esto con la finalidad de evitar afectaciones en las notas finales de los docentes afectados, por tal motivo se solicita llenar la siguiente matriz, y la presencia del informático y del gestor del personal académico para confirmar la información que e vaya a entregar”.*

Sra. Decana, el mismo día se elaboró la matriz y la Gestora de Personal acudió hasta el VIFAP a confirmar la información que fue entregada vía digital y en físico, estamos a la espera de que se nos informe sobre la apertura del sistema. Los datos de los docentes enviados en la matriz son:

AUTOEVALUACION	AUTORIDAD	PARES	COD_DOCENTE	DOCENTE
	X		0909393274	BURBANO GÓMEZ ZORAIDA DEL CARMEN
	X		0920712783	CARRASCO GRIJALVA CLAYTON MANUEL
	X		1717708273	HERRERA PAREDES MARIA ELIZABETH
	X		1101426532	NUÑEZ ARANDA HECTOR EDUARDO
		X	1101426532	NUÑEZ ARANDA HECTOR EDUARDO
X			0916446743	PONCE SOLORZANO HENRY XAVIER
	X		0916446743	PONCE SOLORZANO HENRY XAVIER
		X	0916446743	PONCE SOLORZANO HENRY XAVIER
		X	0909244352	SOLEDISPA CAÑARTE PILAR ASUNCION
		X	0913042933	QUIZHPE MONAR GIOMARA MARGARITA
	X		0904948544	CAZAR UBILLA LUIS FERNANDO



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
[www.fcq.ug.edu.ec](http://www.fcq.ug.edu.ec)  
Guayaquil - Ecuador

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

*M.Sc. Jorge Campoverde Mori*  
*Analista de Cómputo*  
*Facultad de Ciencias Químicas*



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 14 de septiembre del 2017**  
**OFICIO: FCQ-CC-119-2017**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO, M.Sc.**

**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. De acuerdo a la sumilla en memorando **Nro UG-VFAP-2017-0094-M**, con fecha 8 de septiembre del presente año, en el que se indica **“informar acerca de la reunión”** convocada por el VIFAP para el día 11 de septiembre del 2017 con el asunto *Proyecto de Nivelación Ciclo II*, tengo que poner en su conocimiento que el memorando con la sumilla suya, me fue entregado el **13 de septiembre de 2017**, por lo que no tuve conocimiento de esta reunión hasta 48 horas después de haberse efectuado la misma.

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

Atentamente,

***M.Sc. Jorge Campoverde Mori***  
***Analista de Cómputo***  
***Facultad de Ciencias Químicas***



**Guayaquil 18 de septiembre del 2017**  
**OFICIO: FCQ-CC-120-2017**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO, M.Sc.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. Adjunto al presente sírvase encontrar copia del oficio enviado por el Ph.D. Ing. Raúl Díaz Torres, con fecha 14 de septiembre del 2017, mediante el cual informa que:

- 1. Con fecha 12 de septiembre del presente año, se realizó el mantenimiento a la laptop HP, asignada por la Dirección de Investigación de la Universidad de Guayaquil. La Laptop en mención estaba en correcta condiciones de trabajo al momento de comenzar el mantenimiento, al devolver la empresa la Laptop y usarla posteriormente en las actividades de investigación, este equipo presenta problemas con el teclado.*
- 2. No se puede determinar si existe algún otro problema ya sea en hardware o en software, pues al no estar operativo no se puede revisar el equipo.*

Sra. Decana, solicito a usted disponer al Administrador de la Facultad los trámites necesarios a fin de ejecutar la garantía correspondiente para la laptop **HP SERIE: 5CG5430JJ0**, pues este equipo es de reciente adquisición y el daño realizado a este equipo fue durante el mantenimiento que realizó la empresa GENSYSTEM S.A.

Sra. Decana, tal como le expliqué mediante oficio **FCQ-CC-117-2017**, solicité al Sr. Administrador de la Facultad la información necesaria sobre la ubicación de estos equipos con el fin de constatar la efectividad del trabajo técnico y la elaboración del posterior informe tecnológico solicitado por usted, sin embargo no obtuve respuesta alguna, ni se me informó de la llegada de los técnicos que realizaron este mantenimiento.

Es de mucha importancia que para evitar inconveniente de esta índole, lo referente al campo tecnológico informático, se realice a través de esta Dirección, lo que nos permitirá ejercer un control oportuno, eficiente y elaborar los respectivos informes con el soporte del personal técnico del área, los mismos que deberán ser presentados al Decanato.

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

Atentamente,

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Analista de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 18 de septiembre del 2017**  
**OFICIO: FCQ-CC-121-2017**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO, M.Sc.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente solicito a usted autorice el Cronograma para el mantenimiento preventivo de los equipos de computación de las diferentes áreas de nuestra Facultad, actividad que se empezaría a realizar a partir del miércoles 20 de septiembre al 13 de octubre del 2107.

<b>EDIFICIO</b>	<b>ÁREAS</b>	<b>FECHA PARA MANTENIMIENTO</b>
<b>BLOQUE NORTE</b>	✓ Aulas de clases	<b>28/09/17 al 06/10/17</b>
<b>BLOQUE SUR</b>	✓ Aula de clases	<b>20/09/17 al 27/09/17</b>
<b>EDIFICIO PRINCIPAL</b>	✓ Laboratorios ✓ PROGECA ✓ Acreditación	<b>10/10/17 al 13/10/17</b>
<b>EDIFICIO PRINCIPAL</b>	✓ Secretaria ✓ Coord. Académica ✓ Administración	<b>10/10/17 al 13/10/17</b>
<b>EDIFICIO PRINCIPAL</b>	✓ Centro de Cómputo, Laboratorio Darío Moral	<b>10/10/17 al 13/10/17</b>
<b>BIBLIOTECA</b>	✓ Biblioteca	<b>10/10/17 al 13/10/17</b>

Atentamente,

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Analista de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 18 de septiembre del 2017**  
**OFICIO: FCQ-CC-122-2017**

**AB. FRANCISCO PALOMEQUE ROMERO, M.Sc.**  
**SECRETARIO GENERAL DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. De acuerdo a lo solicitado por usted, sírvase encontrar a continuación 1 CD con un archivo digital que contiene la nómina del personal que conforma la Facultad de Ciencias Químicas.

Esta nómina incluye:

- Docentes con nombramiento, ocasionales y contratados, con fecha de ingreso.
- Personal Administrativo con nombramiento y contratado, con fecha de ingreso.
- Personal de servicio con nombramiento y contratado, con fecha de ingreso.

Atentamente,

***M.Sc. Jorge Campoverde Mori***  
***Analista de Cómputo***  
***Facultad de Ciencias Químicas***



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 19 de septiembre del 2017**  
**OFICIO: FCQ-CC-123-2017**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO, M.Sc.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente, solicito a usted, se me conceda permiso con cargo a mis vacaciones pendientes desde el **día lunes 25 al viernes 29 de septiembre del 2017.**

Durante mi ausencia el área de Gestión Tecnológica de la Información de nuestra Facultad, continuará con su labor de brindar atención a usuarios de forma normal con la asistencia del Técnico del departamento Sr. Francisco Sarmiento.

A la espera que mi petición tenga favorable acogida, quedo de usted muy agradecido.

Atentamente,

***M.Sc. Jorge Campoverde Mori***  
***Analista de Cómputo***  
***Facultad de Ciencias Químicas***





**Guayaquil 20 de septiembre del 2017**  
**OFICIO: FCQ-CC-124-2017**

**DR. CARLOS SILVA HUILCAPI, M.Sc.**  
**VICE-DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. De acuerdo a lo dispuesto mediante circular CA-011, con fecha septiembre 14 del 2017, firmado por el Dr. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc., Vice-Decano de la Facultad de Ciencias Químicas, de la Universidad de Guayaquil, en el cual solicita remitir el informe de actividades como docente en lo relacionado con Plan Analítico y Sílabo de la asignatura a nuestro cargo, así como también las actividades de gestión realizadas durante el periodo lectivo 2017 – 2018 ciclo I, sírvase encontrar a continuación el reporte de actividades.

**Abril/2017:**

- ✓ De acuerdo a lo dispuesto por la Sra. Decana, mediante sumilla en oficio **SG-CCQQ-011**, se procede a la digitalización de la encuesta a graduados proporcionada por el Vicerrectorado Académico y Bienestar Estudiantil. **Adjunto copia de oficio.**
- ✓ Inserción de vínculos en la Web Site de la Facultad de las encuestas diseñadas, con el fin de permitir un fácil acceso a los estudiantes graduados.
- ✓ Revisión de equipos del área de computación previo al inicio de las actividades académicas.
- ✓ Actualización de Base de datos de antivirus Microsoft Essential.
- ✓ De acuerdo a la sumilla del Sr. Vice-Decano, Dr. Carlos Silva, M.Sc. en memorando UG-DGTI-2017-0766-M, se procede tener operativo y en disponibilidad el laboratorio de Computación de la Facultad, para llevar a cabo el proceso unificado “SER BACHILLER”. **Adjunto copia de Memorando.**



**Mayo/2017:**

- ✓ Se realizan los trámites pertinentes en la Dirección de Gestión de Tecnológica, para la instalación del SIMGUG en el computador de la M.Sc. María Fernanda Vélez, Gestora de Personal Académico, según lo dispuesto mediante sumilla en informe **GPA-CQ-003** por la Q.F. Leila Prías Mogro, M.Sc., Decana de la Facultad. Adjunto copia de informe.
- ✓ Se procede a colaborar con el personal de la Dirección de Gestión Tecnológica de la Información de la Universidad de Guayaquil, en la visita a las instalaciones y laboratorios de nuestra unidad Académica, de acuerdo a la sumilla del Dr. Carlos Silva, Vice-Decano de la Facultad, en memorando UG-DGTI-2017-0795-M. **Adjunto copia de Memorando.**
- ✓ Asistencia a sesión de trabajo en la sala de reuniones del Vicerrectorado de Formación Académica y Profesional, para revisar los reportes de evaluación integral del personal académico del periodo 2016 – 2017 C2 y modalidad anual, de acuerdo a lo dispuesto por la Q.F. Leila Prias Mogro, M.Sc., Decana de la Facultad, sumillado en circular **UG-VIFAP-DGPA-2017-017-C** . **Adjunto copia de circular.**
- ✓ Se procede a la instalación de archivos para prácticas de los cursos de Actualización de Conocimientos, según lo solicitado por el Ing. Luis Cazar Ubilla, Docente.
- ✓ Impresión de 314 páginas con los resultados de la Evaluación a Docentes por materia, correspondiente al periodo lectivo 2015 – 2016 ciclo II
- ✓ Se procede a anular la inscripción de matrícula por asignatura vía online, periodo académico 2016 – 2017 ciclo I, (90 solicitudes).

**Junio/2017:**

- ✓ Asistencia a reunión de trabajo en la sala del Consejo Universitario, para tratar temas del Proceso de Evaluación Integral del Personal Académico 2017 – 2018 Ciclo I, según lo dispuesto mediante oficio FCQ-CF-028-17, por el M.Sc. Yulexy Navarrete Pita, Coordinación de Formación de la Facultad. **Adjunto copia de oficio.**
- ✓ Actualización mensual de Microsoft Essential en los equipos del laboratorio de Computación.



**Julio/2017:**

- ✓ Asistencia al laboratorio N° 11 de la Facultad de Filosofía, con el fin de ingresar información a la Base de Datos para la Evaluación Integral del Personal Académico, según lo dispuesto mediante por la Q.F. Leila Pria Mogro, M.Sc, Decana de la Facultad, en circular UG-VIFAP-DGPA-059-2017-C. **Adjunto copia de Circular.**
- ✓ De acuerdo a la sumilla de la Q.F. Leila Prias Mogro, M.Sc. Decana de la Facultad, en Circular UG-VIFAP-DGPA-2017-063-C, Se procede a la difusión del calendario de Evaluación Integral del Personal Académico, según lo dispuesto por el Ph.D. Fernando Sandoya, Vicerrector de Formación Académica y Profesional. **Adjunto copia de circular.**
- ✓ Se procede al envío de información de las IPs privadas que está siendo utilizadas como Proxys en la Facultad de Ciencias Químicas, con el objetivo de depurar y controlar el acceso para optimizar recursos de ancho de banda, según la sumilla de la Q.F. Leila Prias Mogro, M.Sc. Decana de la Facultad, en memorando UG-DGTI-2017-1226-M. **Adjunto copia de memorando.**

**Agosto:**

- ✓ Se envía oficio N° 108-CQ-CC-2017, dirigido a los Jefes de áreas, solicitando se indique los requerimientos informáticos, los mismos que se solicitarían fueran incluidos en la elaboración del POA final. **Adjunto copia de oficio.**
- ✓ Se informa a la Autoridad de la Facultad y se socializa con el personal Docente, Administrativo y estudiantes, de mensajes entrantes a las cuentas institucionales, que han sido identificado como software malicioso, con el fin de que se tomen las precauciones necesarias y no se proceda a abrir estos correos.
- ✓ Actualización de Microsoft Essential en los equipos del laboratorio de computación de la Facultad.
- ✓ Revisión del Proyector marca Epson modelo Powerlite S12+. Adjunto informe del Técnico Asistente de TICs.
- ✓ Asistencia a socialización en el VIFAP del módulo de reportes varios del sistema SIUG, según lo dispuesto en circular UG-VIFAP-DGD-2017-072-C, sumillado por el Ph.D. Yulexy Navarrete Pita, Gestor de Formación. **Adjunto copia de circular.**



**Septiembre:**

- ✓ Mediante oficio **FCQ-CC-116-2017**, se solicita al Ing. Paul León Varela, Administrador de la Facultad, que de acuerdo a lo dispuesto en memorando N° **UG-DGTI-2017-1591-M**, que el personal de la empresa Lexmark, procederá a la instalación de 10 impresoras asignadas a la Facultad, por lo que se le solicita la ubicación exacta donde deberán ser instalados estos equipos. Adjunto copia de oficio.
- ✓ Impresión y envío del listado del personal docente, administrativo y de servicio, con nombramiento y contratado, según lo solicitado por el Ab. Francisco Palomeque Romero, M.Sc, Secretario General de la Facultad.
- ✓ Se facilita el laboratorio de computación, para la recepción de exámenes a los profesionales aspirantes a Docentes del Curso de Nivelación Ciclo II 2017 – 2018, de acuerdo a la sumilla de la Q.F. Leila Prias Mogro, Decana de la Facultad, en memorando N° **UG-DAN-2017-0137-M. Adjunto memorando.**
- ✓ Se gestiona con GENSYSTEM, la reparación de una Laptop del departamento de Investigación, la cual presenta problemas en su teclado, luego que realizara el mantenimiento esta empresa.
- ✓ Se envía a la Sra Decana de la Facultad, para la aprobación, el Cronograma de mantenimiento preventivo de los equipos de computación de los bloques norte, sur, edificio principal y biblioteca. Adjunto copia de oficio **FCQ-CC-121-2017.**

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

***M.Sc. Jorge Campoverde Mori***  
***Analista de Cómputo***  
***Facultad de Ciencias Químicas***



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 20 de septiembre del 2017**  
**OFICIO: FCQ-CC-125-2017**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO, M.Sc.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Por medio del presente pongo a su conocimiento que se realizaron las gestiones pertinentes con la empresa GENSYSTEM con el fin de solucionar el daño ocasionado en la Laptop del departamento de Investigación durante el mantenimiento que esta empresa realizara a los equipos en nuestra Unidad Académica, daño informado a usted mediante oficio **FCQ-CC-120-2017** con fecha 18 de septiembre del presente año.

Los técnicos de la empresa, revisaron e hicieron las pruebas necesarias en la laptop, por lo que luego de reportar el daño a Hewlett Packard propietaria de la marca, nos informaron que en los próximos días un técnico se acercará a realizar el cambio de teclado.

Adjunto informe técnico de GenSystem.

Particular que comunico a usted para los fine consiguientes.

***M.Sc. Jorge Campoverde Mori***  
***Analista de Cómputo***  
***Facultad de Ciencias Químicas***

***C.C. Ph.D. Raúl Díaz Torres - Departamento de Investigación***



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

Guayaquil 6 de octubre de 2017

**OFICIO: FCQ-CC-126-2017**

**ING. INELDA MARTILLO**  
**DIRECTORA GESTIÓN TECNOLÓGICA DE LA INFORMACIÓN**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

En respuesta a su oficio mediante el cual solicita un informe del personal relacionado con el área de Tecnología de la Información de la Administración Central y de las Facultades de la Universidad de Guayaquil, sírvase encontrar a continuación la información requerida:

<b>NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS</b>	JORGE RICARDO CAMPOVERDE MORI
<b>CEDULA DE IDENTIDAD</b>	0907964449
<b>TIPO DE CONTRATO</b>	NOMBRAMIENTO
<b>REMUNERACIÓN MENSUAL UNIFICADA</b>	\$ 1676.00
<b>CARGO:</b>	ANALISTA 3
<b>FUNCIONES INHERENTES AL CARGO</b>	
<b>HORARIO LABORAL</b>	09h00 – 17H30
<b>ÁREA</b>	FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS
<b>EJERCE DOCENCIA</b>	SI –ADJUNTO DISTRIBUTIVO DE CARGA HORARIA

6/10/2017

Universidad de Guayaquil - SIUG - Secretaria - Reporte - Horario Docente



**HORARIO DEL DOCENTE**  
PERIODO LECTIVO: 2017 - 2018 CE

FECHA EMISIÓN: 06/10/2017 09:30:54

CARRERA: QUÍMICA Y FARMACIA (SEMESTRAL)  
DOCENTE: M.Sc. CAMPOVERDE MORI JORGE RICARDO

DÍA	HORA	MATERIA	GRUPO
Lunes	07:00 - 09:00	COMPUTACION	QFA-S-CO-3-2
Lunes	18:00 - 20:00	COMPUTACION	QFA-S-CO-3-4
Martes	07:00 - 09:00	COMPUTACION	QFA-S-CO-3-2
Miércoles	18:00 - 20:00	COMPUTACION	QFA-S-CO-3-4
Jueves	07:00 - 09:00	COMPUTACION	QFA-S-CO-3-1
Viernes	07:00 - 09:00	COMPUTACION	QFA-S-CO-3-1

<b>NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS</b>	FRANCISCO XAVIER SARMIENTO RONQUILLO
<b>CEDULA DE IDENTIDAD</b>	0914049556
<b>TIPO DE CONTRATO</b>	NOMBRAMIENTO PROVISIONAL



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

<b>REMUNERACIÓN MENSUAL UNIFICADA</b>	\$ 733.00
<b>CARGO:</b>	ASISTENTE DE TICS DE FACULTADES 2
<b>FUNCIONES INHERENTES AL CARGO</b>	
<b>HORARIO LABORAL</b>	09h00 – 17H30
<b>ÁREA</b>	FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS

Atentamente,

**Jorge Campoverde Mori**  
**Analista 3**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 10 de octubre de 2017**  
**OFICIO: FCQ-CC-127-2017**

**Ph.D. RAÚL DÍAZ TORRES**  
**DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIÓN**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente comunico a usted que la Empresa GENSYSTEM ha realizado el cambio de teclado de la laptop HP 240 G4, con serie 5CG5430JJQ, por un teclado nuevo, pues el teclado original del equipo fue averiado durante el proceso de mantenimiento preventivo dispuesto mediante Memorando Nro UG-DGTI-2017-1520-M y realizado por un técnico de esta empresa.

La portable ha sido probada a satisfacción por el Técnico del área de computación de nuestra Facultad, quien reporta operatividad del equipo a satisfacción, por lo que realizo la entrega del mismo a usted en completo estado operativo.

Adjunto informe de Técnico.

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Analista 3**





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 10 de octubre de 2017**  
**OFICIO: FCQ-CC-128-2017**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO, M.Sc.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba usted mis cordiales saludos. En referencia al oficio FCQ-CC-125-2017, de fecha 20 de septiembre del presente año, en la cual usted sumilla "*indicar quienes vienen Técnico de la Hewlett Packard o un técnico del CAS, de donde es la garantía*", tengo a bien informar sobre la laptop del departamento de Investigación de nuestra Facultad que:

- La garantía debe ser ejecutada por la empresa proveedora GENSYSTEM, por lo que el técnico de esta compañía realizó una llamada al call center de HP para reportar el inconveniente con el teclado de la laptop.
- El informe técnico de GENSYSTEM reporta que el cambio del teclado lo realiza un técnico del CAS.

Señora Decana, debo informar que el cambio de teclado (nuevo), fue realizado y el equipo a satisfacción, por lo que se procede a realizar la entrega del mismo al usuario, Ph.D. Raúl Díaz Torres.

Adjunto copia de oficio FCQ-CC-127-2017

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Analista 3**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 10 de octubre de 2017**  
**OFICIO: FCQ-CC-129-2017**

**ING. PAUL LEON VARELA**  
**ADMINISTRADOR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Por medio de la presente, solicito se permita el reintegro del Sr. Hugo García Vera en nuestro laboratorio de Computación en reemplazo del Sr. Henry Astudillo. Este pedido se lo realizo en virtud de que el Sr. García, tienen experiencia en la limpieza y cuidado de los equipos que se encuentran en el área de computación.

Atentamente,

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Analista 3**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 16 de octubre de 2017**  
**OFICIO: FCQ-CC-129-2017**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente pongo a su conocimiento que el día de hoy se me ha informado por parte del compañero que estuvo de guardia el fin de Semana (sábado – domingo), que el laboratorio de Computación el sábado 14 de octubre en horas de la tarde se encontraba sin las seguridades requeridas para esta área, es decir no estaban los candados ubicados en sus lugares por lo que el departamento se encontraba con la puerta metálica abierta, sin seguridad, con las luces y acondicionadores de aire encendidos.

Señora Decana, a pesar de sus disposiciones, aún se continúa con esta práctica de abrir el laboratorio, sin la Coordinación, ni la comunicación con esta Jefatura Departamental.

Para seguridad informática de Hardware y Software, es importante seguir y cumplir las disposiciones emanadas por su autoridad, para el uso del Laboratorio de Computación los fines de semana, es decir se debe contar con su autorización mediante sumilla y con la comunicación para la coordinación con esta Jefatura de área.

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Analista 3**



**Guayaquil 16 de octubre de 2017**  
**OFICIO: FCQ-CC-130-2017**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Por medio del presente pongo a su conocimiento que ante el inicio de las actividades académicas, se ha realizado por parte del técnico del área, el mantenimiento preventivo de los computadores, actividad que incluyó limpieza de equipos, actualización de antivirus, instalación de Ccleaner limpiador de temporales, instalación de limpiador de pen drive USB.

Las áreas en las cuales se ha realizado esta actividad son:

- ✓ Laboratorio de Computación
- ✓ Aula de Tiempo Completo
- ✓ Aulas de medio tiempo

Debo informar que el mantenimiento preventivo en los equipos de secretaría, ha sido postergado hasta la finalización del proceso de matriculación periodo lectivo 2017 – 2018 Ciclo II, con el fin de no dificultar el normal desarrollo de este proceso.

También debo comunicar que dentro de la actividad de mantenimiento se están reparando proyectores con suministros que a pesar de estar operativos ya tienen consumido un alto porcentaje de su tiempo de vida útil, lo que no asegura un prolongado funcionamiento de estos equipos, así como tampoco brindará calidad de servicio.

A fin de poder gestionar eficientemente el proceso de mantenimiento tanto preventivo, correctivo y predictivo de los proyectores es necesario que se gestione la adquisición de suministros para estos equipos con los que cuenta nuestra Unidad Académica.

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Analista 3**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 20 de octubre de 2017**  
**OFICIO: FCQ-CC-131-2017**

**ING. PAUL LEON VARELA**  
**ADMINISTRADOR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Por medio del presente pongo a su conocimiento que ante el inicio de las actividades académicas, se ha realizado por parte del técnico del área, el mantenimiento preventivo de computadores y Proyectoras, actividad que incluyó limpieza de equipos, actualización de antivirus, instalación de Ccleaner limpiador de temporales, instalación de limpiador de pen drive USB.

Las áreas en las cuales se ha realizado esta actividad son:

- ✓ Laboratorio de Computación
- ✓ Aula de Tiempo Completo
- ✓ Aulas de medio tiempo
- ✓ Bloque norte

Las aulas del bloque norte que no cuentan con proyectores son:

- ✓ Primer piso aulas: 204 y 206
- ✓ Segundo piso aulas: 301, 305 y 308

También debo comunicar que dentro de la actividad de mantenimiento se están reparando proyectores con suministros que a pesar de estar operativos ya han consumido un alto porcentaje de su tiempo de vida útil, lo que no asegura un prolongado funcionamiento de estos equipos.

A fin de poder gestionar eficientemente el proceso de mantenimiento tanto preventivo, correctivo y predictivo de los proyectores es necesario que se gestione la adquisición de suministros para estos equipos.

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Analista 3**



**A QUIEN CORRESPONDA:**

Me complace indicar que conozco a la **Srta. BETSY JAMILETH MARURI MIELES**, portadora de la cédula de identidad 0951467539, y puedo dar fe de sus cualidades morales y alto espíritu de superación personal.

Conozco a la Srta. BETSY JAMILETH MARURI MIELES hace 10 años, y una de las principales cualidades, y que creo la hacen muy valiosa para cualquier empresa, es su gran disponibilidad para trabajar en equipo y su agradable cualidad humana.

Sé que BETSY JAMILETH MARURI MIELES sabrá cumplir a cabalidad con las tareas que le fueren encomendadas, por lo que gustosamente la recomiendo.

Firmo para lo pertinente a los veintitrés días de octubre de 2017, en la ciudad de Guayaquil.

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Director Centro de Cómputo**  
**Analista 3**  
**Machala 3111 y Argentina**  
**Celular 0994115174**



**Guayaquil 25 de octubre de 2017**  
**OFICIO: FCQ-CC-132-2017**

**ING. JENNY ARÍZAGA GAMBOA, MSIA**  
**JEFA DE INFRAESTRUCTURA INFORMÁTICA**  
**DIRECCIÓN DE GESTIÓN TECNOLÓGICA DE LA INFORMACIÓN**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**

De mis consideraciones:

Por medio del presente me dirijo a usted respetuosamente para solicitar se nos faciliten los archivos ISO con sus respectivas licencias de los paquetes informáticos de Windows 10 y Office 2016, con el fin de actualizar los correspondientes equipos de computación que se utilizan en nuestra Facultad tanto en la Gestión Académica como Administrativa.

Los equipos que serán actualizados se encuentran ubicados en las siguientes áreas:

<b>N° DE EQUIPOS</b>	<b>ÁREAS</b>
43	Laboratorio de computación
24	Biblioteca
22	Aula de docentes tiempo completo
16	Aula de docentes medio tiempo
6	Aulas bloque sur
16	Aulas bloque norte
15	Secretaría – Administración, Progeca, Acreditación
15	Sala de investigadores – Internacionalización – Bienestar Estudiantil - Laboratorio Darío Moral
6	Coordinación Académica

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Analista 3**

**Guayaquil 31 de octubre de 2017**  
**OFICIO: FCQ-CC-133-2017**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**SEÑORES DECE**  
**UNIDAD EDUCATIVA FISCAL GUAYAQUIL**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Por medio del presente pongo a su conocimiento que el estudiante **JORDY FELIPE SANCHEZ PAIVA**, alumno de la Unidad Educativa Guayaquil, ha realizado a completa satisfacción sus **PRÁCTICAS ESTUDIANTILES**, en el Departamento de Computo de la Facultad de Ciencias Químicas, en el periodo comprendido desde el 2 al 31 de octubre del 2017.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Director de Cómputo**





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 07 de noviembre de 2017**  
**OFICIO: 134-CQ-CC-2017**

**M.Sc. MARÍA FERNANDA CARRILLO,**  
**GESTOR PEDAGÓGICO CURRICULAR Y DE AMBIENTES DE APRENDIZAJE**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. Adjunto al presente sírvase encontrar los Syllabus entregados por los docentes del área e Lenguaje y Comunicación:

<b>ASIGNATURA</b>	<b>DOCENTES</b>
<b>Metodología de la Investigación</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Raul Lucio Villagomez</li><li>➤ Glenda Sarmiento</li><li>➤ Laura Valdez</li></ul>
<b>Computación</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Jorge Campoverde Mori</li><li>➤ Henry Ponce Solorzano</li></ul>
<b>Comunicación Oral y Escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Yulexi Navarrete Pita</li><li>➤ Luis Lalama Fernandez</li></ul>
<b>Taller de Titulación I</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Migdalia Miranda Martínez</li><li>➤ Raúl Díaz Torres</li></ul>
<b>Ingles II</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Gabriela Carrillo Lavid</li></ul>

De igual forma le envío en formato digital lo Syllabus entregados.

Atentamente,

***M.Sc. Jorge Campoverde Mori***  
***Jefe de Área Lenguaje y Comunicación***



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 10 de noviembre de 2017**  
**OFICIO: 135-CQ-CC-2017**

**M.Sc. MARÍA FERNANDA CARRILLO,**  
**GESTOR PEDAGÓGICO CURRICULAR Y DE AMBIENTES DE APRENDIZAJE**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. Adjunto al presente sírvase encontrar la matriz de cumplimiento del área de Lenguaje y Comunicación.

Atentamente,

***M.Sc. Jorge Campoverde Mori***  
***Jefe de Área Lenguaje y Comunicación***



**Guayaquil 13 de noviembre de 2017**  
**OFICIO: 136-CQ-CC-2017**

**M.Sc. MARÍA FERNANDA CARRILLO,**  
**GESTORA PEDAGÓGICA CURRICULAR Y DE AMBIENTES DE APRENDIZAJE**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. Adjunto al presente sírvase encontrar los Syllabus entregados por los docentes del área de Lenguaje y Comunicación:

<b>ASIGNATURA</b>	<b>DOCENTES</b>
<b>Metodología de la Investigación</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Raúl Lucio Villagómez</li><li>➤ Glenda Sarmiento</li><li>➤ Laura Valdez</li></ul>
<b>Computación</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Jorge Campoverde Mori</li><li>➤ Henry Ponce Solórzano</li></ul>
<b>Comunicación Oral y Escrita</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Yulexi Navarrete Pita</li><li>➤ Luis Lalama Fernández</li></ul>
<b>Taller de Titulación I</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Migdalia Miranda Martínez</li><li>➤ Raúl Díaz Torres</li></ul>
<b>Taller de Titulación II</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Raúl Díaz Torres</li></ul>
<b>Ingles II</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Gabriela Carrillo Lavid</li></ul>

De igual forma le envío en formato digital los Syllabus y programas analíticos entregados.

Atentamente,

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Lenguaje y Comunicación**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 23 de noviembre de 2017**  
**OFICIO: FCQ-CC-137-2017**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente pongo en su conocimiento que he recibido un oficio enviado por el Lic. Iván Carrillo, docente de nuestra Facultad, quien solicita utilizar la sala de Computación para impartir la clase de Inglés II para el paralelo 6, los días miércoles en el horario de 15:00 a 16:00 por el resto de la duración del semestre.

Señora Decana, el laboratorio de Computación está disponible en el horario solicitado por el compañero docente, por lo que solicito a usted la autorización para programar el uso del área durante el resto del semestre para el dictado de la materia Ingles II en la jornada solicitada

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Analista 3**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 27 de noviembre de 2017**  
**OFICIO: FCQ-CC-138-2017**

**Q.F. LEILA PRIAS MOGRO**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente solicito a usted respetuosamente se autorice 2 días de mis vacaciones pendientes, con el fin de poder atender asuntos personales.

Adjunto reporte de vacaciones pendientes emitido por la Coordinación Administrativa Financiera de la Facultad de Ciencias Químicas.

A la espera que la presente tenga acogida favorable, quedo de usted agradecido.

Atentamente.

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Analista 3**



**Guayaquil 27 de noviembre de 2017**  
**OFICIO: FCQ-CC-138-2017**

**Asunto:** Informe de Gestión Subrogada como Coordinador de Formación Académica y Profesional

**SEÑOR:**

**Dr. Q.F. Carlos Silva Huilcapi, M.Sc.**

**VICEDECANO**

**FACULTAD CIENCIAS QUÍMICAS**

Ciudad

De mi consideración:

Reciban un cordial saludo y por medio de la presente, informo a Usted la Gestión Subrogada como Coordinador de Formación Académica y Profesional, desde el **lunes 13 de noviembre hasta el 23 de noviembre del año en curso**. Indico las siguientes actividades cumplidas:

1. Primera Reunión con los Jefes Departamentales, para socializar la aprobación por parte del Consejo de Facultad, de los componentes de las gestiones formativa y práctica de los formatos de Actas de calificaciones que utilizaran los docentes. (9/noviembre/2017)
2. Segunda Reunión con los Jefes Departamentales, para coordinar la elaboración del instructivo para el uso de los diferentes formatos de actas de calificaciones, informes de los jefes departamentales y otros asuntos varios. (15/noviembre/2017)
3. Elaboración del Instructivo para Evaluación, Calificación, en formato PDF y diseño del mismo en PowerPoint.
4. Gestión para distribución de estudiantes matriculados en cursos a cerrarse e incluirlos en otros grupos. (Oficio FCQ-VI-120-17 del 15/noviembre/2017)
5. Gestión de solicitudes, para reemplazos de los docentes con permiso de paternidad (Lcdo. Yulexy Navarrete Pita, PhD. y Q.F. Carlos Valdivieso Rogel, M.Sc.).
6. Difusión del Instructivo y Actas de Calificaciones. Actividad realizada el 22/noviembre/2017 en dos jornadas; a las 10:00 a.m. y 6:00 pm, el Auditorio de la Facultad.
7. Entrega de evidencias solicitadas de acuerdo al Plan de Mejoras. Se envió al correo [cynthia.chaleng@ug.edu.ec](mailto:cynthia.chaleng@ug.edu.ec) correspondiente a la Q.F. Cynthia Chalén Guaranda.- Gestora de Planificación, tales evidencias son las siguientes:
  - Seleccionar y capacitar a los formadores del curso. Capacitar a los docentes de teoría y práctica. (Se envió registro de asistencia al curso)



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

- Revisar y corregir los sílabos, los programas analíticos y guías de prácticas de las asignaturas de la carrera, conforme instrucciones recibidas en el curso.
  - Revisión de los sílabos y los programas analíticos de las asignaturas de la carrera.
8. Información en formato PDF subida a la página web de la Facultad (Instructivo, Diapositivas, Actas de Calificaciones) que se utilizó en la difusión del Instructivo

Particular que comunico a Usted, para los fines pertinentes.

Atentamente,

**Lcdo. Jorge Campoverde Mori, M.Sc.**  
**COORDINADOR DE FORMACIÓN (S)**

**cc. Q. F. Leila Prías Mogro, M.Sc.-Decana**  
**Ab. Francisco Palomeque Romero, M.Sc.-Secretario General.**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 3 de enero de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-139-2017**

**INGENIERO**  
**JEFFERSON BORBOR**  
**GESTOR DE PERSONAL ACADÉMICO**  
**FACULTAD CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad

De mi consideración:

Reciban mis cordiales saludos. Por medio del presente pongo en su conocimiento que a la fecha no se me ha hecho llegar de manera oficial (impreso y con firma de responsabilidad) la información que debe ser ingresada a la base de datos para el proceso de Evaluación a Docentes periodo lectivo 2017 – 2018 ciclo II.

Así también le informo que el servidor de pruebas estará abierto solo hasta el 10 de enero del presente año.

Particular que comunico a Usted, para los fines pertinentes.

Atentamente,

**Jorge Campoverde Mori, M.Sc.**  
**Analista 3 de Computo**

**CC. M.Sc. Leila Prias Mogro - Decana**  
**M.Sc. Carlos Silva Huilcapi – ViceDecano**





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

Guayaquil 15 de enero de 2018  
OFICIO: FCQ-CC-140-2017

INGENIERO  
PAUL LEON VARELA  
ADMINISTRADOR FACULTAD CIENCIAS QUÍMICAS  
Ciudad

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente pongo en su conocimiento que, de acuerdo a lo solicitado por la Dirección de Gestión Tecnológica de la Universidad de Guayaquil, con el fin de llevar adelante el proceso de implementación del licenciamiento del antivirus, es necesario contar con 1 computador que cumpla las funciones de servidor y 2 computadores como agentes de actualización, por lo que solicito a usted se nos facilite los 3 equipos requeridos.

Adjunto copia de e-mail enviado por el Ing. Eddy Barzola M, Analista 1 de la Dirección de Gestión Tecnológica de da Información.

Particular que comunico a Usted, para los fines pertinentes.

Atentamente,

M.Sc. Jorge Campoverde Mori  
Analista 3 de Computo



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 15 de enero de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-141-2018**

**INGENIERO**  
**PAUL LEON VARELA**  
**ADMINISTRADOR FACULTAD CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente pongo en su conocimiento que el acondicionador de aire del laboratorio de computación presenta mal funcionamiento. Señor Administrador este equipo es de uso importante ya que, durante la jornada de actividades diaria, el área de cómputo se encuentra con 44 computadores en estado funcional encendidos, los mismos que necesitan ambiente acondicionado para su buen uso, además la generación de calor dificulta el dictado de las clases por parte de los docentes, por lo que le solicito de forma urgente disponer la revisión y reparación de este equipo

Particular que comunico a Usted, para los fines pertinentes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Analista 3 de Computo**

**C.C.: Q.F. María Auxiliadora Alarcón – Decana de la Facultad**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 23 de enero de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-142-2018**

**Q.F. MARÍA AUXILIADORA ALARCÓN, M.Sc.**  
**DECANA FACULTAD CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente me dirijo a usted para requerir que por su intermedio se solicite al departamento de Gestión Tecnológica de la Información de la Universidad de Guayaquil, capacitación para usuarios de nuestra Unidad Académica en el uso del Sistema de Gestión Documental Quipux, actividad que se desarrollaría el día viernes 26 de enero de 2017, en el Horario de 14:00 a 15:00 en el Laboratorio de Computación de la Facultad.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Informático de la Facultad**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 23 de enero de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-143-2018**

**Q.F. MARÍA AUXILIADORA ALARCÓN, M.Sc.**  
**DECANA FACULTAD CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad

De mi consideración:

El presente es para informar que los técnicos del Área de de Tecnología, han procedido a la verificación de los proyectores que se encuentran al servicio del área académica de la facultad, las aulas 305, 308 carecen de proyectores, los mismos que por fallas técnicas han sido retirados y entregados al señor Administrador de la facultad.

Recomendamos hacer la reposición de nuevos proyectores o entrega de repuestos para dejarlos operativos y brindar un buen servicio a docentes y alumnos.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Informático de la Facultad**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 23 de enero de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-144-2018**

**ING. FRANCISCO SARMIENTO**  
**ASISTENTE TÉCNICO ÁREA DE COMPUTACIÓN**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

Ciudad.

De mi consideración:

Por medio del presente solicito a usted me informe de manera urgente, si el computador que servirá como servidor y los computadores que actuarán como esclavos, solicitados por la Dirección General de Tecnologías de la Información de la Universidad de Guayaquil para la implementación del Software antivirus Kaspersky, se encuentran listos para su uso.

El equipo que actuará de servidor debe tener como características:

- ✓ Instalado el sistema operativo Windows server 2012 r2.
- ✓ Colocar IP al servidor 10.87.137.6
- ✓ El archivo de kaspersky colocado en el escritorio.
- ✓ Habilitado el acceso remoto al servidor.

Particular que comunico a usted, para los fines pertinentes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Informático de la Facultad**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 24 de enero de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-145-2018**

**ING. PAUL LEON VARELA**  
**ADMINISTRADOR FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mi consideración:

Por medio del presente pongo en su conocimiento que el día viernes 19 de enero del presente año, personal de la Dirección de mantenimiento de la Universidad de Guayaquil, procedió a limpiar los filtros del acondicionador de aire del laboratorio de computación, reportado con fallas mediante oficio **FCQ-CC-141-2018**, con fecha 15 de enero de 2018, sin embargo el inconveniente persiste, pues a más de no enfriar correctamente, emite agua por la rejilla de salida de aire en lugar de salir por la manguera de desfogue.

Señor Administrador, por medio del presente solicito a usted nuevamente gestionar la revisión y reparación del acondicionador de aire, el mismo que es de vital importancia para el correcto funcionamiento de Hub, Switch, Routers, Servidores, Computadoras, así como para la gestión académica que se desarrolla cada día en el área de computación.

Particular que comunico a usted, para los fines pertinentes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Informático de la Facultad**

**C.C.: Q.F. María Auxiliadora Alarcón, M.Sc. – Decana de la Facultad**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 26 de enero de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-146-2018**

**ING. INELDA MARTILLO ALCÍVAR, M.Sc.**  
**DIRECTORA – DIRECCIÓN DE GESTIÓN TECNOLÓGICA DE LA INFORMACIÓN**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
Ciudad.

De mi consideración:

En respuesta al Memorando Nro. UG.DGTI-2018-0157-M, con fecha 24 de enero d 2018, mediante el cual solicita se confirme la instalación del Programa **Secure Exam Browser (SEB)** en los Laboratorios de Computación de la Universidad de Guayaquil, cúpleme informar, que el día 24 de enero del presente año, a las 16:30, recién fue entregado el CD con el Software en el área de Cómputo de la Facultad de Ciencias Químicas y el día 25 del presente mes y año ha sido instalado en los 39 computadores del laboratorio con que cuenta nuestra Unidad Académica, dando cumplimiento a lo dispuesto mediante Memorando Nro. **UG-VIFAP-DAN-2017-0063-M y Nro. UG-VIFAP-2018-0127-M.**

Particular que comunico a usted, para los fines pertinentes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Informático de la Facultad**

**C.C.: Q.F. María Auxiliadora Alarcón, M.Sc. – Decana de la Facultad**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 26 de enero de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-147-2018**

**Ph.D. YULEXY NAVARRETE PITA**  
**COORDINADOR DE FORMACIÓN**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mi consideración:

Adjunto al presente sírvase encontrar los reportes de las visitas áulicas de los siguientes compañeros docentes del área de Lenguaje y Comunicación:

<b>DOCENTE</b>	<b>MATERIA</b>
<b>M.Sc. GLENDA SARMIENTO TOMALÁ</b>	<b>METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN</b>
<b>M.Sc. JORGE CAMPOVERDE MORI</b>	<b>COMPUTACIÓN</b>
<b>M.Sc. HENRY PONCE SOLORZANO</b>	<b>COMPUTACIÓN</b>
<b>Ph.D. YULEXY NAVARRETE PITA</b>	<b>COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA</b>
<b>LIC. CLAYTON CARRASCO</b>	<b>INGLES</b>
<b>LIC. IVAN CARRILLO</b>	<b>INGLES I</b>
<b>LIC. GABRIELA CARRILLO</b>	<b>INGLES II</b>

La visita áulica al M.Sc. Jorge Campoverde, docente de la materia de Computación, fue realizada por el M.Sc. Luis Cazar Ubilla, Jefe Departamental.

Particular que comunico a usted, para los fines pertinentes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de área**  
**Lenguaje y Comunicación**





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 24 de enero de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-148-2018**

**ING. PAUL LEON VARELA**  
**ADMINISTRADOR FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente solicito a usted disponga a quien corresponda, se facilite los siguientes suministros:

2 tóner para la impresora Lexmark MX 410.  
1 Tóner para impresora Xerox Phaser 3250  
6 Spray ambientadores

Materiales que serán utilizados en las actividades diarias del área de Computación.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Informático de la Facultad**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 30 de enero de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-149-2018**

**ING. PAUL LEON VARELA**  
**ADMINISTRADOR FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. En respuesta al oficio **ADM-CCQQ-V-024**, mediante el cual solicita se elabore un informe del estado en que se encuentran los proyectores y computadores de aulas y laboratorios de esta unidad Académica, sírvase encontrar adjunto el reporte solicitado, elaborado por el Sr. Carlos Prieto Saénz, asistente de Soporte TICS del área de Computación de la Facultad de Ciencias Químicas.

Señor Administrador, debo recordarle que al inicio del presente ciclo lectivo 2017-2018 CII, todos estos equipos quedaron en estado operativo y conectividad aceptable, tal como se indica en el oficio **FCQ-CC-131-2017** de octubre 20 de 2017, sin embargo, al finalizar el presente ciclo lectivo el nivel operatividad de proyectores y algunas computadoras es bajo.

Es necesario solicitar de forma urgente la adquisición de Proyectores, equipos de computación, UPS, a fin de repotenciar la parte tecnológica de aulas y laboratorios, también es importante solicitar al departamento Técnico de la Universidad, la revisión urgente de toma corrientes y del sistema de cableado eléctrico de aulas y laboratorios donde se encuentran ubicados estos equipos con el fin de garantizar su operatividad y vida útil.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Director Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 31 de enero de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-150-2018**

**Q.F. MARÍA AUXILIADORA ALARCON, M.Sc.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. En respuesta a su sumilla en el Memorando **UG-DGTI-2018-01569-M**, enviado por la Ing. Inelda Martillo Alcívar, Directora de la Dirección de Gestión Tecnológica de la Información, con fecha 25 de enero del presente año, mediante el cual solicita la matriz para la adquisición de suministros para impresoras del 2018, adjunto sírvase encontrar lo requerido.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Director Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C. Ing. Paúl León Varela – Administrador de la Facultad**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 31 de enero de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-151-2018**

**Q.F. MARÍA AUXILIADORA ALARCON, M.Sc.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente hago llegar a usted la propuesta de Reglamento para el área de Computación de la Facultad de Ciencias Químicas, para su revisión, modificación y posterior presentación al Consejo de Facultad para la aprobación respectiva.

A la espera que la presente tenga acogida favorable, quedo de usted agradecido

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Director Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C. Ing. Paúl León Varela – Administrador de la Facultad**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 11 de febrero de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-152-2018**

**Q.F. MARÍA AUXILIADORA ALARCON, M.Sc.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. La Ing. Jenny Arízaga, Jefa de Infraestructura, de la Dirección de Gestión Tecnológica de la Información de la Universidad de Guayaquil, en conversación con el Ing. Francisco Sarmientos, Técnico de Redes de la Facultad, ha manifestado que en la Facultad de Ingeniería Química, se encuentra desde hace mucho tiempo, un Rack sin utilizar, por lo que le solicito interponer sus buenos oficios con el fin de solicitar a esta Unidad Académica el traspaso del Rack, el mismo que permitirá reorganizar el cableado y los equipos de comunicaciones de la Facultad de Ciencias Químicas y los enlaces que proveen comunicación a las Facultades de Psicología, Ingeniería Química, Dirección Técnica y Almacén Universitario (hoy activo Fijo).

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Director Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C. Ing. Paúl León Varela – Administrador de la Facultad**



### **CERTIFICACIÓN**

Por medio del presente certifico que han  **sido inactivadas las claves de acceso al SIUG y OFFICE 365**, del  **Ph.D. RAÚL DÍAZ TORRES**, con cédula de ciudadanía N° 0931745699, quien se venía desempeñando como docente de nuestra Unidad Académica.

Guayaquil 29 de febrero del 2018

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Analista de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 05 de marzo de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-153-2018**

**ING. PAUL LEON VARELA**  
**ADMINISTRADOR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente hago entrega de 2 sillas de tubo redondo tela yute color azul, Inventario N.- 4'803.702 y sin número de inventario, las mismas que se encuentran deterioradas y que prestaban servicio durante el desarrollo de la jornada académica.

Señor Administrador a la fecha el laboratorio de computación casi no cuenta con sillas acordes a esta área académica, por lo que solicito a usted realizar las gestiones correspondientes para equipar al área de cómputo de estos bienes muebles necesarios para el desarrollo diario de las actividades académicas - estudiantiles

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Director Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C. M.Sc. María Auxiliadora Alarcón – Decana de la Facultad**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 05 de marzo de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-154-2018**

**ING. JEFFERSON BORBOR PRECILLA, M.Sc.**  
**GESTOPR DE PERSONAL ACADÉMICO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. Adjunto al presente sírvase encontrar CD con la información en digital (PDF's) del Proceso de Evaluación Integral Docente de:

**Anexo 1:** Informe descriptivo por Facultad

**Anexo 2:** Nota de evaluación integral por carrera

**Anexo 3:** Reporte de notas de docentes

**Anexo 4:** Estadística de evaluación integral por pregunta e Item

**Anexo 5:** Nota de cada docente de Facultad

- Año lectivo 2017 – 2018 Semestre Ciclo II
- Año lectivo 2017 – 2018 Semestre Titulación (TI 2)
- Año lectivo 2017 – 2018 Anual Actualización de Conocimientos (AC2)
- Año lectivo 2017 – 2018 Anual Titulación (TI2)

Adicionalmente le hago llegar a su dirección de correo electrónico institucional el archivo comprimido con la información detallada.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Director Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C. M.Sc. María Auxiliadora Alarcón – Decana de la Facultad**





**Guayaquil 15 de marzo de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-155-2018**

**ING. PAUL LEON VARELA**  
**ADMINISTRADOR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

**DE MIS CONSIDERACIONES:**

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente solicito a usted, disponga a quien corresponda, se nos facilite los siguientes suministros, los mismos que serán utilizados en el área de Computación durante el desarrollo del periodo lectivo académico 2018 - 2019.

<b>CANTIDAD</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>DESCRIPCIÓN DEL ARTÍCULO</b>	<b>CARACTERÍSTICA</b>
12	UNIDAD	MARCADORES DE TIZA LIQUIDA PELIKAN	COLOR AZUL
12	UNIDAD	MARCADORES DE TIZA LIQUIDA PELIKAN	COLOR NEGRO
12	UNIDAD	MARCADORES DE TIZA LIQUIDA PELIKAN	COLOR ROJO
12	RESMAS	HOJAS DE PAPEL BOND	TAMAÑO A4 DE 75 GR.
6	UNIDAD	RESALTADORES	COLOR AMARILLO
50	UNIDAD	DVD-ROM	
3	UNIDAD	MEMORIAS FLASH – PEN DRIVE	32 GIGABYTES CADA UNO
2	UNIDAD	CINTA MASKING TAPE	FINA
3	UNIDAD	CINTA SCOTCH	FINA
6	PARES	PILAS	TRIPLE A
6	PARES	PILAS	DOBLE A
1	DOCENA	PLUMAS COLOR NEGRO	FLEXGRIP PAPER MATE
1	DOCENA	PLUMAS COLOR AZUL	FLEXGRIP PAPER MATE
1	DOCENA	PLUMAS COLOR ROJO	FLEXGRIP PAPER MATE
3	CAJAS	CLIP	1.0 mm. 9-32 50GR.
3	UNIDAD	LIQUID PAPER	TIPO PLUMA
12	UNIDAD	MOUSE OPTICO	USB
6	UNIDAD	POST-IT BLOC PEQUEÑO PARA NOTAS	
6	UNIDAD	SPRAY AMBIENTADOR	MARCA TIPS



2	UNIDAD	GRAPADORAS PARA OFICINA	
12	UNIDAD	SPRAY LIMPIADORES DE CONTACTO	
12	UNIDAD	SPRAY DE AIRE COMPRIMIDO	
12	UNIDAD	ESPUMA LIMPIADORA	
1	UNIDAD	CHAPA ELÉCTRICA	
2	UNIDAD	TONER PARA IMPRESORA XEROX PHASER 3250	
1	UNIDAD	TONER PARA IMPRESORA LEXMARK MX 410 DE	
1	UNIDAD	TONER PARA IMPRESORA LASER HP 2600n COLOR NEGRO	
1	UNIDAD	TONER PARA IMPRESORA LASER HP 2600n COLOR NEGRO	
1	UNIDAD	TONER PARA IMPRESORA LASER HP 2600n COLOR NEGRO	
1	UNIDAD	TONER PARA IMPRESORA LASER HP 2600n COLOR NEGRO	
1	UNIDAD	DISCO DURO EXTERNO SEAGATE DE 1 TERABYTES	
1	UNIDAD	ROLLO CABLE CAT 6	

Así también, dentro de las necesidades del laboratorio de computación se requiere:

- Mantenimiento de los Acondicionadores de aire: Sala de clases y oficina.
- Reparación de 6 porta teclados, de las mesas que soportan los equipos de computación.
- Cambio de la chapa eléctrica de la puerta principal.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Director Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C. M.Sc. María Auxiliadora Alarcón – Decana de la Facultad**



**Guayaquil 15 de marzo de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-156-2018**

**M.Sc. MARIA FERNANDA CARRILLO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente sírvase encontrar a continuación el detalle relacionado con los **Registros de Asistencias y Clases de Docentes** de los Profesores del área de Lenguaje y Comunicación.

DOCENTE	ASIGNATURA	OBSERVACIÓN
M.Sc. Campoverde Mori Jorge Ricardo	Computación	Entregado
M.Sc. Ponce Solórzano Henry Xavier	Computación	Entregado
Lalama Fernández Luis	Comunicación Oral y Escrita	Entregado
Navarrete Pita Yulexy	Comunicación Oral y Escrita	NO ENTREGA 1ro ni 2do parcial
Carrasco Grijalva Clayton Manuel	Ingles I	Entregado
Carrasco Lavid Gabriela	Ingles II	Entregado
Carrillo Guzmán Iván	Ingles I	Entregado
Lucio Villagómez Raúl Giovanni	Metodología de la Investigación	Entregado
Sarmiento Tomalá Glenda Marcela	Metodología de la Investigación	Entregado
Valdez López Laura Leonor	Metodología de la Investigación	Entregado
Díaz Torres Raúl	Taller de Titulación I	Entregado
Díaz Torres Raúl	Taller de Titulación II	Entregado
Miranda Martínez Migdalia	Taller de Titulación I	Entregado

Adjunto en físico los Registros de Asistencias y Clases de Docentes, entregados a esta Jefatura.

Atentamente,

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe Departamento – Lenguaje y Comunicación**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



### **CERTIFICACIÓN**

Por medio del presente certifico que han  **Sido inactivadas las claves de acceso al SIUG y OFFICE 365**, de la  **Ph.D. MIGDALIA MIRANDA MARTÍNEZ**, con cédula de ciudadanía N° 0959275181, quien se venía desempeñando como docente de nuestra Unidad Académica.

Guayaquil 16 de marzo del 2018

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Analista de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 04 de abril de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-157-2018**

**ING. PAUL LEON VARELA**  
**ADMINISTRADOR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

**DE MIS CONSIDERACIONES:**

Reciba usted mis cordiales saludos. De acuerdo a lo dispuesto por la Dirección Tecnológica de la Información mediante Memorandos **UG-DGTI-2018-0578-M**, **UG-DGTI-2018-0602-M**, **UG-DGTI-2018-0635-M**, con fechas 26 y 28 de marzo y 3 de abril del presente año respectivamente, en el que se informa los cronogramas de mantenimiento preventivo para equipos informáticos de la Universidad de Guayaquil, así como también se solicita:

- Tener los equipos disponibles para realizar el mantenimiento preventivo
- Emitir un informe de satisfacción dirigido a la Dirección de Gestión Tecnológica de la Información.
- Que el **Administrador y el Informático de la Facultad tengan la ubicación exacta de los equipos** para no atrasar el cronograma de los trabajos.

En tal virtud solicito a usted de manera urgente, se me informe el sitio y usuario al que fueron asignados estos equipos que serán objetos de mantenimiento preventivo.

Adjunto copias de memorandos

Atentamente,

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Director del Área de Computo**  
**Informático de la Facultad**

**C.C. M.Sc. María Auxiliadora Alarcón – Decana de la Facultad**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 11 de abril de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-158-2018**

**ING. PAUL LEON VARELA**

**ADMINISTRADOR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

Ciudad.

**DE MIS CONSIDERACIONES:**

Reciba usted mis cordiales saludos. Adjunto al presente el informe del Sr. Carlos Prieto, técnico de soporte del área de Computación de la Facultad, sobre los computadores del Laboratorio de Análisis Orgánico y del departamento de Acreditación.

En virtud de lo detallado en el informe solicito a usted se facilite 1 disco duro de 1 TB que reemplazará al disco averiado del laboratorio de Análisis Orgánico y Switch (interruptor para encendido) que sustituirá al averiado en la computadora del departamento de Acreditación.

Atentamente,

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Director del Área de Computo**  
**Informático de la Facultad**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 12 de abril de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-158-2018**

**ING. PAUL LEON VARELA**  
**ADMINISTRADOR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

**DE MIS CONSIDERACIONES:**

Reciba usted mis cordiales saludos. Sírvase encontrar adjunto al presente el informe de los técnicos de soporte del área de Computación de la Facultad, sobre los computadores del Laboratorio de Análisis Orgánico y del departamento de Acreditación.

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

Atentamente,

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Director del Área de Cómputo**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 12 de abril de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-159-2018**

**ING. PAUL LEON VARELA**  
**ADMINISTRADOR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

**DE MIS CONSIDERACIONES:**

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente solicito a usted envíe oficio al departamento técnico de la Universidad a fin de solicitar la instalación de 4 puntos eléctricos (toma corrientes dobles cada uno) para el departamento de Bienestar estudiantil.

Sr. Administrador, hago esta solicitud a fin de solucionar problemas de conectividad eléctrica de equipos de computación en esta área.

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

Atentamente,

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Director del Área de Cómputo**





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 12 de abril de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-160-2018**

**ING. PAUL LEON VARELA**  
**ADMINISTRADOR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

**DE MIS CONSIDERACIONES:**

Reciba usted mis cordiales saludos. Con fecha 4 de abril del presente año, le solicité me informe la ubicación de equipos de la Universidad de Guayaquil, ubicados en nuestra Facultad, los que serán objetos de mantenimiento preventivo de acuerdo a lo dispuesto mediante Memorandos **UG-DGTI-2018-0578-M**, **UG-DGTI-2018-0602-M**, **UG-DGTI-2018-0635-M**, enviados por la Dirección Tecnológica de la Información, con fechas 26, 28 de marzo y 3 de abril del presente año respectivamente. **Información que hasta la presente fecha no me ha sido enviada por usted a pesar que el día de hoy empiezan los trabajos de mantenimiento.**

Señor Administrador le recuerdo que entre las disposiciones de los memorandos se solicita:

- Emitir un informe de satisfacción dirigido a la Dirección de Gestión Tecnológica de la Información.
- Que el **Administrador y el Informático de la Facultad tengan la ubicación exacta de los equipos** para no retrasar el cronograma de los trabajos.

Así también le informo que el Técnico de soporte, Sr. Carlos Prieto, ha sido designado por esta dirección para en conjunto supervisar esta actividad durante el desarrollo de la misma.

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Director del Área de Cómputo**

**C.C.: M.Sc. María Auxiliadora Alarcón - Decana de la Facultad**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 13 de febrero de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-161-2018**

**Q.F. MARÍA AUXILIADORA ALARCON, M.Sc.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente solicito a usted disponga la incorporación de una puerta corrediza con candado en el nuevo laboratorio de computación de la Facultad con el fin de incrementar las seguridades de los bienes que en él se encuentran.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Director Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C. Ing. Paúl León Varela – Administrador de la Facultad**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 18 de abril de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-162-2018**

**ECON. ISRAEL TOPON VILLAMAR**  
**JEFE DE LA SECCIÓN DE ACTIVOS FIJOS**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
Ciudad.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. Mediante Memorando No. 695-R-2017, de fecha 17 de octubre de 2017. El Rector de la Universidad de Guayaquil procedió a nombrarme Administrador del Contrato del proceso de Subasta Inversa Electrónica No. SIE-UG-042-2017, cuyo objeto de contratación es **ADQUISICIÓN DEL EQUIPAMIENTO, INSTALACIÓN Y HABILITACIÓN DE LABORATORIOS DE COMPUTACIÓN PERSONALIZADOS PARA LAS FACULTADES DE CIENCIAS QUÍMICAS; Y, MATEMÁTICAS Y FÍSICA DE LA UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**, por lo expuesto solicito a usted disponga se proceda a la codificación (número de inventario) de equipos tecnológicos y bienes muebles que se encuentran en estos laboratorios.

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Administrador de Contrato**  
**Proceso de subasta inversa electrónica**  
**SIE-UG-042-2017**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 18 de abril de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-163-2018**

**ING. TELMO CARRILLO**  
**DIRECTOR DE DIRECCIÓN DE LA GESTIÓN TECNOLÓGICA DE LA INFORMACIÓN**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
Ciudad.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. Mediante Memorando No. 695-R-2017, de fecha 17 de octubre de 2017. El Rector de la Universidad de Guayaquil procedió a nombrarme Administrador del Contrato del proceso de Subasta Inversa Electrónica No. SIE-UG-042-2017, cuyo objeto de contratación es **ADQUISICIÓN DEL EQUIPAMIENTO, INSTALACIÓN Y HABILITACIÓN DE LABORATORIOS DE COMPUTACIÓN PERSONALIZADOS PARA LAS FACULTADES DE CIENCIAS QUÍMICAS; Y, MATEMÁTICAS Y FÍSICA DE LA UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**, por lo expuesto solicito a usted establecer para este laboratorio un enlace dedicado, un rango de 60 IP's y un ancho de banda de 10 Mb

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Administrador de Contrato**  
**Proceso de subasta inversa electrónica**  
**SIE-UG-042-2017**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 24 de abril de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-164-2018**

**ING. FRANCISCO SARMIENTO**  
**ASISTENTE DE REDES**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

Pongo a su conocimiento que el día 8 de mayo del presente año, se dará inicio al periodo lectivo Académico 2018- 2019 CI, en nuestra Facultad, por lo que solicito a usted realice la revisión técnica de:

- Conexión de redes de aulas, laboratorios, áreas departamentales (bloques: norte, sur y principal).
- Nivel de operatividad de computadores y proyectores de aulas, laboratorios y áreas departamentales (bloques: norte, sur y principal).

Esta actividad debe ser realizada hasta el viernes 27 de abril de 2018, al finalizar la misma debe hacer llegar a esta dirección los informes respectivos en los que conste:

- Diseño gráfico de redes y subredes de la Facultad con las IP's asignadas a cada rango (físico y digital).
- Informe de nivel de operatividad de cada equipo con su ubicación geográfica y nombre de usuario responsable (Físico y digital).

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Director Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C.: M.Sc. María Auxiliadora Alarcón - Decana de la Facultad**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 24 de abril de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-165-2018**

**SR. CARLOS PRIETO**  
**ASISTENTE DE SOPORTE A USUARIOS**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

Pongo a su conocimiento que el día 8 de mayo del presente año, se dará inicio al periodo lectivo Académico 2018- 2019 CI, en nuestra Facultad, por lo que solicito a usted realizar:

- Mantenimiento preventivo y predictivo de los computadores ubicados en el laboratorio de computación de la Facultad.
- Revision del software: Windows 7, office 2016
- Verificación de la actualización del antivirus Kaspersky
- Instalación del software Cmaptool
- Envío a esta dirección del informe de la actividad realizada.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Director Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C.: M.Sc. María Auxiliadora Alarcón - Decana de la Facultad**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 24 de abril de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-166-2018**

**LIC. CARMEN MOREIRA TOAPANTA**  
**ADMINISTRADORA FACULTAD DE CIENCIAS MATEMÁTICAS Y FÍSICA**  
**CARRERA DE INGENIERIA EN SISTEMA**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
Ciudad.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. Mediante Memorando No. 695-R-2017, de fecha 17 de octubre de 2017. El Rector de la Universidad de Guayaquil procedió a nombrarme Administrador del Contrato del proceso de Subasta Inversa Electrónica No. SIE-UG-042-2017, cuyo objeto de contratación es **ADQUISICIÓN DEL EQUIPAMIENTO, INSTALACIÓN Y HABILITACIÓN DE LABORATORIOS DE COMPUTACIÓN PERSONALIZADOS PARA LAS FACULTADES DE CIENCIAS QUÍMICAS; Y, MATEMÁTICAS Y FÍSICA DE LA UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**, en virtud que el contratista HIS Sistemas, a través de su gerente Ing. Gustavo Vaca, ha informado haber cumplido con las especificaciones técnicas del proceso, solicito a usted disponga a los técnicos del área informática, la instalación de los computadores que serán utilizados en este laboratorio, así como la coordinación para la realización del enlace de fibra óptica que permitirá la conectividad de los equipos.

Señora Administradora, hago este pedido ante la necesidad de realizar la entrega formal de la obra dentro de los plazos establecidos en el contrato.

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Administrador de Contrato**  
**Proceso de subasta inversa electrónica**  
**SIE-UG-042-2017**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 27 de abril de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-167-2018**

**ING. PAUL LEON VARELA**  
**ADMINISTRADOR FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
Ciudad.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente pongo a su conocimiento el día sábado 28 de abril de 2018, se realizarán trabajos de conexión de equipos en el nuevo laboratorio de computación, por lo que le solicito se autorice y se brinde las facilidades para que los técnicos puedan realizar esta labor.

Las personas encargadas de esta actividad son:

- Ernesto Chinpatasi con cédula de identidad No 1722021878
- Manuel Chipantasi con cédula de identidad No 1704488277

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Administrador de Contrato**  
**Proceso de subasta inversa electrónica**  
**SIE-UG-042-2017**





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 02 de mayo de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-168-2018**

**ECON. JENNIFFER GUERRERO**  
**ANALISTA DE LA JEFATURA DE ADQUISICIONES**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
Ciudad.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. En respuesta a su Memorando Nro 035, con el asunto **“Solicitud de datos para crear usuario en el portal de compras públicas”**, sírvase encontrar a continuación la información requerida:

**Nombres Y apellidos completos:** Jorge Ricardo Campoverde Mori  
**Cédula de identidad:** 0907964449  
**Fecha de nacimiento:** 21/abril/1966  
**Periodo de labor en la Institución:** 29/marzo/2000  
**Cargo:** Analista de TIC's  
**Área ocupacional:** Computación  
**Correo Institucional:** [campoverdemi@ug.edu.ec](mailto:campoverdemi@ug.edu.ec)  
**Nivel de Educación:** Máster en Tecnologías de la Información y la Comunicación aplicadas a la Educación.  
**Estado civil:** Soltero

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Administrador de Contrato**  
**Proceso de subasta inversa electrónica**  
**SIE-UG-042-2017**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 2 de mayo de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-169-2018**

**Q.F. PILAR SOLEDISPA CAÑARTE**  
**GESTORA DE UNIDAD DE TITULACIÓN**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
Ciudad.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. Pongo a su conocimiento que el computador HP-Compaq Elite. Serie: MXL2511S01, enviado por usted desde la Unidad de Titulación, y que presenta fallas en su encendido, ha sido sometido a las siguientes acciones técnicas:

- ✓ Prueba con otra fuente de poder
- ✓ Prueba con otra memoria RAM
- ✓ Verificar el estado de los discos duros y sus sectores
- ✓ Quitar componentes internos adicionales

Luego de analizar la mainboard, los técnicos de soporte a usuarios, del área de computación, determinan daños en la placa base del CPU.

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**



**Guayaquil 14 de mayo de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-170-2018**

**ING. TELMO CARRILLO ESTRELLA, M.Sc**  
**Director de Gestión Tecnológica de la Información**  
**Universidad de Guayaquil**  
Ciudad.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. Sírvase encontrar a continuación informe de los mantenimientos preventivos realizados a los equipos informáticos de la Universidad de Guayaquil - Proveedores **First Computer Service S.A., Gensystem S.A., Sifuturo S.A.**, según memorandos **Nros UG-DGTI-2018-0578-M, UG-DGTI-2018-0602-M, UG-DGTI-2018-0635-M.**

**PROVEDOR FIRST COMPUTER SERVICE - Computadoras de escritorio QUASAD**

**Cantidad de equipos que se le realizan mantenimiento:** 10 computadores

**Observación:** *Los equipos quedan a satisfacción de las áreas donde se encuentran ubicados.*

**PROVEDOR SIFUTURO – IMPRESORAS LEXMARK MX711**

**Cantidad de equipos que se le realizan mantenimiento:** 3 impresoras

**Observación:** *Los equipos quedan a satisfacción de las áreas donde se encuentran ubicados.*

**PROVEDOR GENSYSTEM S.A. - Computadoras de escritorio SPEEDMIND**

**Cantidad de equipos que se le realizan mantenimiento:** 46 computadores

**Observación:** *Los equipos quedan a satisfacción de las áreas donde se encuentran ubicados.*

Pongo a su conocimiento que según memorando **UG-DGTI-2018-0602-M**, se debió haber realizado mantenimiento preventivo a 51 computadores, pero solo se realizó esta actividad en 46 equipos, pues 1 se encuentra en proceso de garantía con el Proveedor y **los 4 restantes no pudieron ser objeto de mantenimiento al desconocerse el área donde se encuentran ubicados.**

La ubicación de todos los equipos fue solicitado a la Administración de la Facultad mediante oficios Nro. **FCQ-CC-157-2018 y FCQ-CC-160-2018**

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo - FCQ**

**C.C.: M.Sc. María Auxiliadora Alarcón – Decana de la Facultad**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 15 de mayo de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-171-2018**

**ING. IRIS GUADALUPE**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
Ciudad.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. De acuerdo a lo conversado con usted, los técnicos del área de computación de la Facultad, han sido dispuestos para dejar encendidas las luces y el acondicionador de aire los días, martes, jueves y viernes, debido al dictado de clases de la materia Computación que usted imparte, de forma tal que el área se encuentre lista para la jornada académica que inicia a partir de las 18:00.

Le recuerdo que durante estas jornadas el laboratorio queda a su cargo y al finalizar su actividad académica, el mismo debe quedar cerrado, con candado, luces, acondicionador de aire y computadores apagados.

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 17 de mayo de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-172-2018**

**ING. PAUL LEON VARELA**  
**ADMINISTRADOR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
Ciudad.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente solicito a usted se haga efectiva la garantía del siguiente equipo de computación, el mismo que presenta problemas constantes de funcionamiento.

**Marca** : SPEEDMIND  
**Inventario:** 4'895.781,  
**Ubicación:** Departamento de Bienestar estudiantil  
**Usuario** : Dra. Nancy Martínez.  
**Observación:** Respalda información del usuario.

Sr. Administrador, este equipo fue objeto de revisión por los técnicos del área de Cómputo. Adjunto informe de revisión.

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**

**C.C. Dra. Nancy Martínez**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 17 de mayo de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-173-2018**

**Q.F. MARÍA AUXILIADORA ALARCON, M.Sc.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente pongo en su conocimiento, que he recibido el Oficio No 009-R-2018, firmado por la Mgs. Ruth Vega Tomalá, Rectora de la Unidad Educativa Fiscal Guayaquil, quien solicita se autorice al estudiante SANCHEZ PAIVA ANDY FABRICIO, especialización informática, para que realice sus prácticas estudiantiles en el laboratorio de Computación de nuestra Facultad.

Señora Decana, en virtud de lo antes expuesto, solicito a usted su autorización para que el estudiante SANCHEZ PAIVA ANDY FABRICIO pueda realizar sus prácticas laborales a partir del 1 al 31 de octubre de 2018, con una jornada de 8 horas diarias.

Adjunto copia de oficio No. 009-R-2018

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 17 de mayo de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-173-2018**

**Ph.D. ADONIS BELLO ALARCÓN**  
**DOCENTE LABORATORIO DE QUÍMICA ORGÁNICA II**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. Adjunto al presente sírvase encontrar informe técnico de revisión del computador marca Hp-Compaq, modelo 8100, asignada al laboratorio de Química Orgánica II.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 28 de mayo de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-174-2018**

**LIC. JESSICA VERA JIMÉNEZ**  
**JEFA DE BIBLIOTECA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. Adjunto al presente sírvase encontrar informe técnico de los trabajos de mantenimiento preventivo realizados en las computadoras de la biblioteca de la Facultad.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 28 de mayo de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-175-2018**

**JEFE DEPARTAMENTALES**  
**COORDINADORES DE ÁREA ADMINISTRATIVO/ACADÉMICO**

**FRANCISCO PALOMEQUE ROMERO – SECRETARÍA DE LA FACULTAD**  
**JESSICA VERA JIMENEZ – BIBLIOTECA**  
**ZOILA ALLIERI LOPEZ – LAB. DARÍO MORAL**  
**PAUL LEON VARELA – ADMINISTRADOR**  
**ALEJANDRO LEY SUBÍA – FARMACIA POPULAR**  
**GALO MORANO ORDÓÑEZ – FINANCIERO**  
**CRISTIAN CASTRO ACOSTA – SERVICIOS GENERALES LABORATORIOS**  
**JUAN FRANCISCO CRUZ – TALENTO HUMANO**  
**YULEXY NAVARRETE PITA – COORDINADOR DE FORMACIÓN**  
**TATIANA ZAMORA ZAMORA – COORDINADORA DE INVESTIGACIÓN**  
**MARIA ELENA JIMÉNEZ – COORDINADORA DE POSGRADO**  
**KATHERINE BUSTAMANTE – COORDINADORA DE GESTIÓN SOCIAL DEL CONOCIMIENTO**  
**LAURA VALDEZ LÓPEZ – COORDINADORA DE INTERNACIONALIZACIÓN**  
**NANCY MARTÍNEZ AGUIRRE – COORDINADORA DE BIENESTAR ESTUDIANTIL**  
**MARÍA VEGA GORDILLO – COORDINADORA DE PLANIFICACIÓN**  
**LUIS LALAMA FERNÁNDEZ – COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO**

De mi consideración:

Reciban ustedes mis cordiales saludos. .

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**Guayaquil 30 de mayo de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-176-2018**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**ING. PAUL LEON VARELA**  
**ADMINISTRADOR FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente pongo a su conocimiento que el conector de pared para cable VGA del aula 301 se encuentra defectuoso, lo que origina que la imagen proyectada lo haga en color verde, por lo que solicito a usted la adquisición de una docena de conectores VGA hembra tipo copla (15 pines) y una docena de cajas plásticas, para que un Técnico de la Dirección de Gestión Tecnológica de la Facultad proceda a reemplazar el conector averiado y los restantes queden en Stock.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 01 de junio de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-177-2018**

**M.Sc. MARIA AUXILIADORA ALARCON**  
**DECANA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente pongo a su conocimiento que el área de Bienestar Estudiantil, ha presentado en los últimos 2 meses problemas con la conectividad, causado por el deterioro del enrutador que a la fecha se encuentra averiado y no permite conexión a la red del área, por lo que, con el fin de dar solución a este inconveniente, se sugiere:

**Opción # 1**

Instalar un Switch y cableado estructurado para lo cual se necesita la adquisición de:

- ✓ 100 mts de cable UTP Cat 6
- ✓ 12 canaletas gruesas
- ✓ 12 canaletas medianas
- ✓ 12 cajas con tapas face plate
- ✓ 2 docenas de Keystone jack RJ45
- ✓ 2 docenas de conector de red RJ45
- ✓ 2 Organizadores

**Opción # 2**

Establecer una red inalámbrica, eliminando el cableado existente ubicado de manera inapropiada (imágenes anexas), para lo que se necesita adquirir:

- ✓ routers inalámbricos

Particular que comunico para los fines pertinentes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C. M.Sc. Nancy Martínez – Coordinadora Dpto. de Bienestar Estudiantil**  
**Ing. Paul Leon – Administrador**

**Imágenes anexas**





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 06 de junio de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-178-2018**

**ING. JESUS MORENO**  
**ANALISTA 3 – ASESOR MECÁNICO**  
**Obras Universitarias**

Ciudad.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. En respuesta a La copia enviada por usted del memorando N° UG-DIOU-JDP-JDMC-2018-027, adjunto al presente sírvase encontrar información impresa y digital requerida.

Particular que comunico para los fines pertinentes

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 13 de junio de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-179-2018**

**ING. PAUL LEON VARELA**  
**ADMINISTRADOR FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente pongo a su conocimiento que los proyectores del bloque sur, aulas 101 y 102 se encuentran presentando el mensaje “la lámpara interna debe ser reemplazada” por lo que solicito a usted realice las gestiones a fin de adquirir las lámparas necesarias que permitan reemplazar las que han cumplido sus horas de vida y mantener otras en stock.

Señor Administrador, también se recomienda que para el apagado de los proyectores se utilice el control remoto, pues la práctica de cortar la corriente mediante el interruptor ubicado en las paredes de las aulas es perjudicial debido a que no se da tiempo al proyector para que drene el calor interno antes de apagarse, originando que la temperatura interna aumente después de desconectado hasta valores que en algunos casos son peligrosos para los dispositivos electrónicos internos, por lo que se sugiere que los proyectores sean apagados desde el panel de control de los mismos o desde el control remoto y esperar que la secuencia de apagado concluya.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C. Ph.D. Tatiana Zamora – Docente que solicita la revisión técnica**



**Guayaquil 15 de junio de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-180-2018**

**ING. PAUL LEON VARELA**  
**ADMINISTRADOR FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente pongo en su conocimiento que con fecha 14 de mayo se informó a la Administradora de contrato de los equipos de computación que se encuentran en el nuevo laboratorio de la Facultad, acerca de 3 equipos (CPU) que no se encontraban operativos, quien solicitó el trámite de la garantía, tal como se aprecia en la imagen inserta, sin embargo hasta la presente no se ha tenido respuesta alguna, por lo que solicito a usted realizar las gestiones necesarias a fin de solucionar el tema de la garantía.



Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C.: M.Sc. María Auxiliadora Alarcón – Decana de la Facultad**



**Guayaquil 19 de junio de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-181-2018**

**Mgs. TITO ENRIQUE VÉLEZ CURILLO**  
**JEFE DE ANÁLISIS, DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS**  
**DIRECCIÓN DE GESTIÓN TECNOLÓGICA DE LA INFORMACIÓN**  
Ciudad.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. En referencia al memorando N° UG-DGTI-2018-1127-M, mediante el cual solicita informe actualizado del servicio de Internet, en el que se especifique estado actual de la cobertura del servicio alámbrico e inalámbrico (WiFi) y enlace de datos, sírvase encontrar adjunto al presente el informe al respecto del Ing. Francisco Sarmiento, Técnico de redes de la Facultad.

De igual forma podrá encontrar la imagen 1 y la imagen 2, en la que se aprecian las mediciones realizadas con diferentes servidores, para subida, bajada y latencia de nuestra conexión.

#	VELOCIDAD BAJADA	VELOCIDAD SUBIDA	SERVIDOR	LATENCIA
1	38.11	56.47	Adamo (Madrid)	206
2	36.09	54.65	Vodafone	217

**Imagen 1**



**Imagen 2**

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 20 de junio de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-182-2018**

**ING. PAUL LEON VARELA**  
**ADMINISTRADOR FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

Ciudad.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. De acuerdo a lo conversado en días anteriores, solicito a usted realizar las gestiones necesarias para la adquisición de los siguientes materiales, suministros y bienes de oficina para el área de Tecnología de la Información de la Facultad, los mismos que serán utilizados durante las actividades diarias de nuestro departamento en el servicio que se presta en áreas académicas, aulas y laboratorios.

- ✓ 1 computador portátil de quinta generación, I7, 8Gb RAM (soporte técnico)
- ✓ 2 discos duros de 2 TB (para respaldar archivos de CPU en mantenimiento)
- ✓ 3 Routers CISCO WRVS4400N Wireless-N Gigabit Security Router - VPN v2.0 ó superior
- ✓ 1 Mikrotik Router and Wireless (Reemplazo del que está en servicio y presenta fallas)
- ✓ 100 conectores Plug RJ45 para cable UTP
- ✓ 1 Torre de 50 DVD (respaldos y Mantenimiento técnico)
- ✓ 2 docenas de mouse
- ✓ 1 docena de limpiador de circuito eléctrico
- ✓ 1 docena de espuma limpiadora antiestática
- ✓ 1 docena de tarros de aire comprimido
- ✓ 5 Conectores, adaptadores para VGA y HDMI
- ✓ 2 docenas de pilas/baterías para CMOS, Boards
- ✓ 1 Sopladora para limpieza de PC
- ✓ 1 Ponchadora para cable de red
- ✓ 1 Tester de cable RJ45
- ✓ 1 Multímetro
- ✓ 40 0053illas para el aula de clases del laboratorio de Computación
- ✓ 3 Sillas ejecutivas para la oficina del área
- ✓ 2 Archivadores de pared

Particular que comunico para los fines pertinentes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 25 de junio de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-183-2018**

**M.Sc. MARIA AUXILIADORA ALARCON**  
**DECANA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. Adjunto al presente sírvase encontrar el cronograma para el uso de horas clases del laboratorio # 1 de computación, correspondientes a los meses de julio y agosto.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C. Ing. Paul Leon – Administrador**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 25 de junio de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-184-2018**

**ING. PAUL LEON VARELA**  
**ADMINISTRADOR FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente comunico a usted que el Proyector Epson PLX41+, serie: X4HS79003931, ubicado en el edificio norte de la Facultad, aula 203, presenta problemas en la lámpara, pues está emitiendo el mensaje "reemplazar lámpara". Adjunto informe técnico.

Sr. Administrador, con el fin de poder realizar de forma organizada las actividades que realizan los técnicos de este departamento, solicito usted que los requerimientos tecnológicos informáticos, sean solicitados a esta Jefatura a fin de poder asignar un técnico para cada tarea requerida.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 29 de junio de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-185-2018**

**ING. JENNY ARÍZAGA GAMBOA**  
**JEFA DE INFRAESTRUCTURA DGTI**

Ciudad.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. Con fecha 15 de junio del presente año, reporte vía mail que 3 computadoras del nuevo laboratorio implementado para la Facultad de Ciencias Química habían dejado de funcionar, el día de hoy al encenderlos el técnico para un monitoreo de funcionamiento, 5 computadores más no encienden sin mediar causa aparente, ya que este laboratorio aún no se encuentra prestando servicios en la Facultad.

Ingeniera Arízaga, acudo ante usted para que en calidad de Administradora del contrato solicite al Proveedor TECINTEC que proceda en base a la garantía a **la revisión de todos los equipos en el sitio (Facultad de Ciencias Químicas) a fin de dejarlos operativos y en excelentes condiciones de funcionamiento**, los mismos que a la actualidad, en monitoreo de control que hacen los técnicos del departamento se encuentran con estas novedades no aceptables en computadores nuevos.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C. M.Sc. María Auxiliadora Alarcón – Decana de la Facultad**  
**Ing. Paul León Varela – Administrador**  
**Ing. Guillermo Abad – Ambientes de Aprendizaje VIFAP**  
**Ing. Johanna Guerrero – Coordinadora de Ambientes de Aprendizaje VIFAP**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 3 de julio de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-186-2018**

**ING. JENNY ARÍZAGA GAMBOA**  
**JEFA DE INFRAESTRUCTURA DGTI**

Ciudad.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. En respuesta a su E-mail, enviado el día viernes 29 de junio, pongo en su conocimiento el estado y los números de serie que usted nos solicitó, de los equipos que presentan problemas en el nuevo laboratorio de computación.

ESTADO	SERIE	REPORTADAS
No operativo – no enciende No operativo – no enciende No operativo – no enciende	ADIK009INTEL20170060 ADIK009INTEL20170068 ADIK009INTEL20170085	<b>15/06/2018</b>
No operativo – no enciende No operativo – no enciende No operativo – no enciende No operativo – no enciende No operativo – no enciende No operativo – no enciende No operativo – no enciende Problemas con el sistema operativo	ADIK009INTEL20170087 ADIK009INTEL20170079 ADIK009INTEL20170081 ADIK009INTEL20170092 ADIK009INTEL20170071 ADIK009INTEL20170061 ADIK009INTEL20170073 ADIK009INTEL20170063	<b>29/06/2018</b>

Estimada Ingeniera Arízaga, sin embargo, mi solicitud es que a más de hacer efectiva la garantía, se solicite al proveedor que realice una revisión en el sitio (Laboratorio nuevo de la Facultad de Ciencias Químicas), pues no es aceptable que equipos nuevos, que aún no están prestando servicios en la Facultad, presenten daños de forma constantes, los mismos que se pueden detectar cuando los técnicos del área hacen el monitoreo de control de estas computadoras, también le informo que algunos cables de poder no se mantienen enchufados firmemente con la fuente de poder, situación que no ha sucedido con equipos nuevos recibidos anteriormente.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C. M.Sc. María Auxiliadora Alarcón – Decana de la Facultad**  
**Ing. Paul León Varela – Administrador**  
**Ing. Guillermo Abad – Ambientes de Aprendizaje VIFAP**  
**Ing. Johanna Guerrero – Coordinadora de Ambientes de Aprendizaje VIFAP**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 5 de julio de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-186-2018**

**ING. PAUL LEON VARELA**  
**ADMINISTRADOR FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. De acuerdo a lo solicitado de forma verbal. Se ha procedido a verificar el estado de los equipos informáticos ubicados en la terraza de la Facultad y que constan en el listado enviado por usted vía mail, verificando el estado de los mismos.

Señor Administrador, se verificó que la cantidad de equipos informáticos que constan en el listado se encuentran ubicados en la terraza de la Facultad, adicionalmente se agregan información de equipos enviados al área de computación para su verificación técnica.

Adjunto listado de equipos verificados.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**Guayaquil 6 de julio de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-187-2018**

**SEÑORES**

**JEFES DEPARTAMENTALES**

**Presente. -**

Tengo a bien dirigirme a ustedes, para comunicarles las normas de seguridad del personal y en el entorno de trabajo del área de computación de la Facultad.

Sobre el particular, a efectos de cumplir con lo dispuesto en el **REGLAMENTO PARA EL USO DE LOS LABORATORIOS DE COMPUTACIÓN, "Normas generales de seguridad"** y con la finalidad de evitar responsabilidades, se deberá tener en consideración lo siguiente:

Se encuentra prohibido **la permanencia de personas no autorizadas** o que no mantengan vínculos con el área de cómputo, en el interior de la oficina del laboratorio de computación haciendo permanencia y utilizando recursos del área. La permanencia en la misma estará supeditada a la prestación de algún servicio hacia los usuarios.

De igual forma, les recuerdo lo dispuesto por la Sra. Decana de la Facultad, Q.F. María Auxiliadora Alarcón Perasso, Mg., mediante circular –D-003, con fecha 20 de junio del presente año, con el asunto: **SERVICIOS DEL PERSONAL DEL CENTRO DE CÓMPUTO DE LA FACULTAD**, en la que dispone que **como parte de una organización eficiente y de control, es necesario que ante cualquier novedad o necesidad del personal que sustenta sus labores en el Centro de Cómputo de la Facultad, se INFORME o NOTIFIQUE al JEFE INMEDIATO del departamento.**

La notificación o información sobre los requerimientos técnicos, pueden ser vía E-mail o telefónica (llamada interna Ext. 105 o mensaje Whatsapp, como vía rápida y urgente) u oficio/comunicación/memorando para requerimientos más precisos.

EL Reglamento para uso de los Laboratorios de Computación de la Facultad de Ciencias Químicas, será subido a la Web para una fácil consulta del mismo.

Particular que comunico a ustedes para los fines pertinentes

Atentamente,

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Departamento de Cómputo**  
**Jefatura de área**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 6 de julio de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-188-2018**

**ING. PAUL LEON VARELA**  
**ADMINISTRADOR FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente pongo a su conocimiento que debido al mal funcionamiento del acondicionador de aire, reportado a usted en varias ocasiones de forma escrita o verbal, y que a la presente ya no está en funcionamiento, a partir del día lunes se restringirá el uso de los equipos informáticos en horas no programadas para los estudiantes, medida que busca precautelar el buen funcionamiento de los equipos de computación y evitar posibles daños, pues los equipos tecnológicos para su normal funcionamiento necesitan una temperatura adecuada.

Las horas clases se desarrollarán normalmente de acuerdo al cronograma establecido y que adjunto al presente.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C.: M.Sc. María Auxiliadora Alarcón – Decana de la Facultad**  
**Carlos Prieto – Técnico de soporte a usuarios**  
**Francisco Sarmiento – Técnico de redes**





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 6 de julio de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-189-2018**

**ING. PAUL LEON VARELA**  
**ADMINISTRADOR FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente pongo a su conocimiento que el departamento de la Dirección de Gestión de la Tecnología de la Información, de la Universidad de Guayaquil, ha comunicado que el día de mañana sábado 7 de julio del presente año a las 09:00 personal de CNT procederá al cambio de los conversores de ethernet a fibra en el laboratorio de computación la Facultad.,

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C.: Francisco Sarmiento – Técnico de redes**



**Guayaquil 23 de julio de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-190-2018**

**SEÑORES TÉCNICOS DEL ÁREA INFORMÁTICA**

**ING. FRANCISCO SARMIENTO**

**SR. CARLOS PRIETO**

Ciudad.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente solicito a ustedes las respectivas revisiones técnicas y los correspondientes reportes motivados sobre las novedades existentes informadas por la Lcda. Jessica Vera, Jefa de Biblioteca de la Facultad, mediante oficio N° BIB-15

- 20 computadoras presentan un **sinfín de fallas**.
  - ✓ 10 ubicadas en el aula virtual.
  - ✓ 10 en sala de lectura de las cuales se están utilizando 8 máquinas.
- **Los arreglos de la parte informática y computacional ya no abastecen**, ocasionándose reiterados inconvenientes al momento de facilitar las computadoras.
- **La señal WiFi que otorga conectividad a los señores estudiantes que se encuentran en el área de lectura, constantemente presenta fallas**; la conectividad es intermitente.

Particular que comunico a ustedes para los fines pertinentes.

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 23 de julio de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-191-2018**

**Q.F. VERÓNICA VEGA GORDILLO, M.Sc.**  
**COORDINADORA DE PLANIFICACIÓN, EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente pongo en su conocimiento que con fecha 19 de julio del presente año, la Ing. Inelda Martillo Alcívar, Jefa de Gestión Pedagógica Curricular de la Dirección de Formación Universitaria del Vicerrectorado de Formación Académica y Profesional de la Universidad de Guayaquil, ha convocado a reunión a los informáticos de las diferentes Unidades Académicas para tratar asuntos relacionados con el procesamiento de información que se está realizando en el Sistema de Gestión Institucional del Consejo de Evaluación, Acreditación y Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior (CEAACES), por lo que respetuosamente le solicito se considere mi inasistencia.

Así también debo informar que 2 de los archivos subidos por la Facultad al sistema, presentan errores, por lo que mi presencia a esta reunión es importante con el fin de poder dar solución a este inconveniente y que la Facultad pueda dar por concluida la subida de información al sistema GIIES.

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**Guayaquil 31 de julio de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-192-2018**

**Q.F. CRISTIAN CASTRO ACOSTA.**

**DIRECTOR DE LABORATORIOS - FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

Ciudad.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. Sírvase encontrar adjunto al presente los respectivos informes de los trabajos de mantenimiento y actualización de los programas de los equipos informáticos que se encuentran instalados en los laboratorios de enseñanza académica, según lo solicitado por usted mediante oficio FCQ-ADLAB-013

Los trabajos de mantenimiento y actualización se realizaron a cada uno de los laboratorios ubicados tanto en el bloque norte, bloque sur y edificio principal de la Facultad, por lo que pongo en su conocimiento el resumen de actividades y observaciones:

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- ✓ Limpieza interna de componentes (limpieza del polvo, impregnación de limpiador de circuitos)
- ✓ Limpieza externa de componentes
- ✓ Eliminación de información innecesaria (archivos documentos, temporales, imágenes, etc.)
- ✓ Mantenimiento y actualización de software (Instalación de SP1 para Windows 7)
- ✓ Actualización de base de datos de antivirus Microsoft Essentials
- ✓ Actualización de Office 2013
- ✓ Activación de Deep Freeze

**OBSERVACIONES**

Sin embargo, es necesario hacer observaciones de la carencia de partes y piezas para el correcto funcionamiento y cuidado de los equipos, entre las que tenemos:

- ✓ Carencia de Ups que brinden protección a los equipos
- ✓ Carencia de antena Wifi que permitan la conexión a la red
- ✓ Carencia de enchufe adaptador de toma corriente de 110 voltios (adaptadores de 3 a 2 patas)

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 08 de agosto de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-193-2018**

**M.Sc. MARIA AUXILIADORA ALARCON**  
**DECANA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente pongo en su conocimiento que con fecha julio 30 de 2018, la Lcda. Liana Demera Centeno, mediante oficio # LD-UABI-2018, solicita al Sr. Rector de la Universidad, Ph.D. Galo Salcedo, ser excluida como miembro de la Comisión para la constatación, recepción, y suscripción del Acta Entrega – Recepción del Proceso SIE-UG-042-2017 del contrato **UG-PS-0034-2017 “ADQUISICIÓN DEL EQUIPAMIENTO, INSTALACIÓN Y HABILITACIÓN DE LABORATORIOS DE COMPUTACIÓN PERSONALIZADOS PARA LAS FACULTADES DE CIENCIAS QUÍMICAS; Y MATEMÁTICAS Y FÍSICAS DE LA UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL”**.

Adjunto copia de oficios N° 446-R-2018 y oficio # 039-LD-UABI-2018

Particular que comunico para los fines pertinentes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Administrador de contrato UG-PS-0034-2017**  
**Proceso SIE-UG-042-2017**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 13 de agosto de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-194-2018**

**ING. FRANCISCO SARMIENTO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente pongo a su conocimiento que el Ing. Luis Cazar Ubilla, docente del laboratorio de Análisis Químico Clínico, solicita la instalación **de 1 enlace para tres computadoras** en este laboratorio, por lo que le solicito su informe técnico sobre la viabilidad de este requerimiento.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 13 de agosto de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-194-2018**

**M.Sc. MARIA AUXILIADORA ALARCON**  
**DECANA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. Sírvase encontrar adjunto impreso del mensaje electrónico enviado por el Ing. Luis Cazar Ubilla, quien solicita la instalación **de 1 enlace para las tres computadoras del laboratorio de Análisis Clínico**, así como el mantenimiento de estos tres equipos, por lo que me dirijo a usted para solicitar su autorización para la realización del enlace.

Sra. Decana, al momento se ha dispuesto el mantenimiento de los computadores.

Adjunto copia del informe del Técnico de redes del área, quien sugiere la instalación de 1 enlace para un computador en el laboratorio.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**



**Guayaquil 13 de agosto de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-195-2018**

**M.Sc. MARIA AUXILIADORA ALARCON**  
**DECANA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. En relación a su sumilla en el memorando Nro UG-DGTI-2018-1566, mediante el que se solicita información de los usuarios que utilizan el sistema académico en la Facultad, con el fin de remitir el listado al DGTI, sírvase encontrar a continuación lo requerido:

USUARIOS QUE UTILIZAN EL SISTEMA ACADÉMICO INSTITUCIONAL SIMGUG						
FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS						
N°	NOMBRE DEL SERVIDOR	CEDULA	USUARIO	CARRERA	PERFIL	CREAR/ELIMINAR USUARIO
1	ALVARADO CORDOVA ALEJANDRINA	0904231685	ALVARADOA	CIENCIAS QUÍMICAS		ELIMINAR
2	BAJAÑA REINOSO NATHALY	0940196751	BREINOSO	CIENCIAS QUÍMICAS		ELIMINAR
3	CARRILLO VELASTEGUI MARÍA FERNANDA	0925704421	MAFERC	CIENCIAS QUÍMICAS		ELIMINAR
4	FLORES POVEDA JOSÉ	0918736448	JFLORESP	CIENCIAS QUÍMICAS		ELIMINAR
5	GUADALUPE BALAREZO IRIS	0921923918	IRISG	CIENCIAS QUÍMICAS		ELIMINAR
6	MOREIRA CELORIO WENDY	0918098724	WENDY	CIENCIAS QUÍMICAS		ELIMINAR
7	RODRIGUEZ ZURITA JULIO	0600482020	JRODRIGUEZ	CIENCIAS QUÍMICAS		ELIMINAR
8	VELASTEGUI LOPEZ ROSEMARY NITA	0907362115	ROSEMARY	CIENCIAS QUÍMICAS		ELIMINAR
9	VILLAMAR CHAMBA EVELYN VANESSA	0926385873	EVILLAMAR	CIENCIAS QUÍMICAS		ELIMINAR
10	ZAMORA COBA MARTHA	0904175981	MARTHAZ	CIENCIAS QUÍMICAS		ELIMINAR
11	CAMPOVERDE MORI JORGE RICARDO	0907964449	JCAMPOVERD	CIENCIAS QUÍMICAS	INFORMÁTICO	USUARIO ACTIVO
12	CHALEN ROSAS VERÓNICA STEFANÍA	0940877970	VCHALEN	CIENCIAS QUÍMICAS	SECRETARÍA	USUARIO ACTIVO
13	CONTRERAS BARBOZA BRYAN	0931211213	BRYANCB	CIENCIAS QUÍMICAS	SECRETARÍA	USUARIO ACTIVO
14	FRANCO LUNA JAIR MIGUEL	0950534479	JFRANCOL	CIENCIAS QUÍMICAS	SECRETARÍA	USUARIO ACTIVO
15	MACIAS ALEJANDRO JOYCE XIOMARA	0951922517	JMACIASA	CIENCIAS QUÍMICAS	SECRETARÍA	USUARIO ACTIVO
16	PALOMEQUE ROMERO FRANCISCO XAVIER	0908627755	FROMERO	CIENCIAS QUÍMICAS	SECRETARIO GENERAL	USUARIO ACTIVO
17	RODRIGUEZ APOLO VERÓNICA TATIANA	0924778095	VRODRIGUEZ	CIENCIAS QUÍMICAS	SECRETARÍA	USUARIO ACTIVO
18	VILLAO VALLE DIANA	0923141931	DIANA	CIENCIAS QUÍMICAS	COORDINACIÓN ACADÉMICA	USUARIO ACTIVO
19	ZAMBRANO SILVA ALEXANDRA CAROLYN	0941513541	AZAMBRANO	CIENCIAS QUÍMICAS	SECRETARÍA	USUARIO ACTIVO
20	CRUZ QUINGA JUAN FRANCISCO	0925057492	JCRUZQ	CIENCIAS QUÍMICAS	COORDINACIÓN ACADÉMICA	USUARIO ACTIVO

Sra. Decana, serán eliminados aquellos usuarios que ya no mantienen relación laboral con la Facultad o aquellos que se han acogido al derecho a la jubilación.

**Los perfiles a solicitar en el Sistema Académico son:**

**Ab. Francisco Palomeque Romero – Perfil de Secretario General de la Facultad**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori – Perfil de Informático**

**Perfiles para Secretaría.**

Registro Académico/Mantenimiento de materias (TODO)





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

Registro Académico/Estudiantes (TODO)

Registro Académico/Aulas-Laboratorio

Registro Académico/Malla Curricular

Registro Académico/Matriculación

- \*Inscripción de materia sin comprobante de pago
- \*Inscripción de materias y emisión de comprobante de pago
- \*Consulta Grupo – Aula inscritos

Registro Académico/Generación de Comprobante

- \*Pregrado: matriculación 2014 en adelante
- \*Generación de comprobantes EXAMEN DE SUFICIENCIA

Registro Académico/Historico-Academico

Registro Académico/Emisión de comprobante

Registro Académico/Anulación de costo

Actividad Diaria/Estudiantes

- \*consulta
- \*Legalización de comprobante
- \*Consulta legalización
- \*Record estudiantil
- \*RESOLUCIÓN SENESCYT A 1er nivel
- \*Deslegalización de comprobante de pago

Consultas informes/Registro Académico

- \*Materias
- \*Estudiante
- \*Docente
- \*Aulas/laboratorios
- \*Paralelos/grupos
- \*Consultas-Informes varios de estudiantes
- \*Malla curricular
- \*Restricción estudiantil
- \*Homologación/examen de gracia
- \*Horarios

Consultas informes/Reportes Varios

**PERSONAL DE COORDINACIÓN ACADÉMICA QUE UTILIZA EL SIMGUG**

- ✓ DIANA VILLO VALLE
- ✓ JUAN FRANCISCO CRUZ

**SISTEMA ACADÉMICO (SIMGUG)**

**OPCIONES:**

**Datos Generales:**

-> Período Lectivo

**Registro Académico:**

-> Mantenimiento de materias -> Materias

-> Estudiante -> TODO



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

- > Docente -> Referencias Personales
- > Referencias Académicas
- > Aulas /laboratorios

**SE DEBE DESACTIVAR DE REGISTROS ACADÉMICOS:**

Matriculación -> Todo lo activado

Generación de comprobantes de Matricula -> Derechos Varios -> Todo lo activado

**ES NECESARIO ACTIVAR EN REGISTROS ACADÉMICOS:**

*Paralelos/grupos*

*Horarios*

*Malla Curricular*

Es necesario Activar: -> Responsabilidad Académica

Actividad Diaria:

-> Estudiante -> Registro de materias Anual –semestral

-> Docente -> Todo lo activado

-> Asignación -> Cambio docente del horario

ACTIVAR OPCIONES

-> Estudiante ->

-> Doentes

-> Referencias personales

Referencias académicas

Consulta/Informes-> ACTIVADO

Particular que comunico para los fines pertinentes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 14 de agosto de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-196-2018**

**M.Sc. MARIA AUXILIADORA ALARCON**  
**DECANA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

**ING. PAUL LEON VARELA**  
**ADMINISTRADOR FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

Ciudad.

sírvase encontrar el informe de las computadoras del nuevo laboratorio, las mismas que fueron entregadas al proveedor para efecto de garantías y al ser devueltos por el proveedor, se realizó la respectiva revisión por los técnicos del área.

los equipos revisados fueron identificados por el proveedor de acuerdo a la siguiente codificación:

**CASOS: 7326, 7327, 7328, 7329, 7330, 7331**

Al respecto debo informar que se conectaron y encendieron los equipos reparados para las pruebas respectivas y a excepción de uno, los demás arrancaron de forma normal

**Equipo que no enciende: S/N: ADIK009INTEL20170092**

A continuación, se encienden todos los equipos del nuevo centro de cómputo y se detecta otro equipo que no enciende, con la serie: **ADIK009INTEL20170056**

En el envío de los equipos por parte del proveedor, llegaron dos CPU con golpes leves, números de serie:

**S/N : ADIK009INTEL20170092**

**S/N : ADIK009INTEL20170079**

Adjunto digital de los reportes del técnico del proveedor, e imágenes de los CPU con golpes. Reporte sobre estos casos, ha sido enviado a la Ing. Jenny Arízaga, Jefa de Infraestructura de la Universidad de Guayaquil.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 22 de agosto de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-197-2018**

**ING. PAUL LEON VARELA**  
**ADMINISTRADOR FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente pongo en su conocimiento que acondicionador de aire del laboratorio de computación presenta fallas en su funcionamiento, no enfría y presenta un goteo permanente, por lo que solicito a usted, realice las gestiones necesarias a fin de que se proceda a su revisión y reparación.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 5 de septiembre de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-198-2018**

**ING. MONICA ROMERO**

**DIRECCIÓN GENERAL DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN**

**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. De acuerdo a lo solicitado por usted mediante mensaje vía WhatsApp, adjunto al presente sírvase encontrar 9 reportes impresos de docentes de la Facultad de Ciencias Químicas que presentan asignaturas repetidas o diferentes (resaltadas con color amarillo).

Atentamente,

***M.Sc. Jorge Campoverde Mori***  
***Analista de Cómputo***  
***Facultad de Ciencias Químicas***



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 12 de septiembre de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-199-2018**

**M.Sc. NANCY MARTÍNEZ AGUIRRE**  
**COORDINACIÓN DE BIENESTAR ESTUDIANTIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. En respuesta al oficio N° UBECQ-2018, con fecha 10 de octubre de 2018, mediante el cual solicita informe de la difusión por página Web, solicitada por el Departamento de Bienestar Estudiantil de la Facultad, tengo a bien informar que de acuerdo a lo solicitado se han publicitado los siguientes eventos:

**EVENTO:** *Casa abierta.*      **FECHA:** 15/06/2018  
**INICIO/FIN DE DIFUSIÓN:** 11/06/2018 a 15/06/2018

**EVENTO:** *Educación inclusiva y ajustes Razonables.*      **FECHA:** 20/06/2018  
**INICIO/FIN DE DIFUSIÓN:** 15/06/2018 a 20/06/2018

**EVENTO:** *Taller de violencia de género y acoso sexual.*      **FECHA:** 20/07/2018  
**INICIO/FIN DE DIFUSIÓN:** 16/07/2018 a 20/07/2018

**EVENTO:** *Comunicar vía online sobre descargas de formatos para solicitar ayuda económica.*  
**INICIO/FIN DE DIFUSIÓN:** 14/08/2018 a 27/08/2018

Particular que comunico para los fines pertinentes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Laboratorio de Computación**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

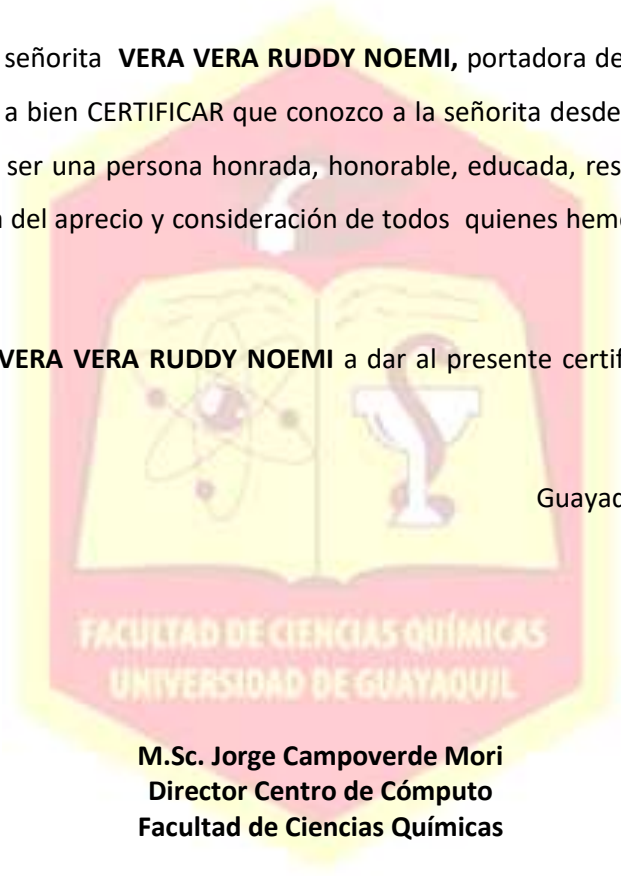


**CERTIFICADO DE HONORABILIDAD**

A petición verbal de la señorita **VERA VERA RUDDY NOEMI**, portadora de la cedula de ciudadanía N° **0931050694**, tengo a bien CERTIFICAR que conozco a la señorita desde hace mucho tiempo, en el cual ha demostrado ser una persona honrada, honorable, educada, respetuosa, virtudes que la han hecho merecedora del aprecio y consideración de todos quienes hemos tenido la oportunidad de tratarla.

Autorizo a la señorita **VERA VERA RUDDY NOEMI** a dar al presente certificado el uso que estime conveniente.

Guayaquil, septiembre del 2018



**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Director Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 17 de septiembre de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-200-2018**

**Ph.D. PABLO CHACON MORALES**  
**GESTOR DE PERSONAL ACADÉMICO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. Adjunto al presente sírvase encontrar, un DVD con los resultados individuales del Proceso de Evaluación a Docentes por Facultad, periodo lectivo 2018 – 2019 CI.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C. : M.Sc. Maria Auxiliadora Alarcón - Decana**  
**M.Sc. Carlos Silva Huilcapi - ViceDecano**  
**Ph.D. Yulexy Navarrete Pita - Coordinador de Formación**





**Guayaquil 26 de septiembre de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-202-2018**

**PARA:** Mgs. José Saturnino Córdova Aragundi.  
**DIRECTOR DE TALENTO HUMANO**

**ASUNTO: Derecho a la defensa por atrasos registrados del 01 al 30 de junio de 2018**

De mi consideración:

En relación al Memorando **UG-DTH-2018-3372-M**, el mismo que menciona un listado de servidores con atrasos en el mes de junio y en el que me encuentro inmerso con un atraso de 00:03 (3 minutos), es mi obligación indicar que los días de atrasos corresponden al 01 de junio del 2018, en los que por cuestiones ajenas a mi voluntad llegué atrasado.

Señor Director de Talento Humano, le informo que, a pesar de salir con el tiempo apropiado, en ocasiones, casos fortuitos como el congestionamiento vehicular, accidentes de tránsito, entre otros, originan retrasos no esperados.

También se debe considerar que casi todos los meses, los cortes de energía eléctrica que sufre nuestra Unidad Académica, originan la desconfiguración de la hora del reloj biométrico, en ocasiones con varios minutos, lo que marca atraso, aun a los que llegamos dentro del tiempo apropiado.

La Constitución de la República del Ecuador, como parte del derecho a la defensa, dentro de las garantías básicas al debido proceso, contiene el PRINCIPIO **NON BIS IN ÍDEM**, en el **artículo 76 número 7, letra i) Nadie podrá ser juzgado más de una vez por la misma causa y materia...**

Este principio encierra un tradicional principio general del derecho, mediante la cual su aplicación impide que una persona sea sancionada o castigada dos veces por la misma infracción cuando exista identidad de sujeto, hecho y fundamento. Los tres (3) minutos de atrasos fueron descontados monetariamente de la remuneración del mes de junio del 2018.

Particular que informo para los fines legales pertinentes.

Atentamente,

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
[www.fcq.ug.edu.ec](http://www.fcq.ug.edu.ec)  
Guayaquil - Ecuador





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 24 de septiembre de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-201-2018**

**PARA:** Mgs. José Saturnino Córdova Aragundi.  
**DIRECTOR DE TALENTO HUMANO**

**ASUNTO: Derecho a la defensa por atrasos registrados del 01 al 30 de junio de 2018**

De mi consideración:

En relación al Memorando **UG-DTH-2018-3372-M**, el mismo que menciona un listado de servidores con atrasos en el mes de junio y en el que me encuentro inmerso, es mi obligación indicar que los días de atrasos corresponden a situaciones ajenas a mi voluntad.

Señor Director de Talento Humano, le informo que, a pesar de salir con el tiempo apropiado, en ocasiones, casos fortuitos como el congestionamiento vehicular, originan retrasos no esperados.

También se debe considerar que casi todos los meses, los cortes de energía eléctrica que sufre nuestra Unidad Académica, originan la desconfiguración de la hora del reloj biométrico, en ocasiones con varios minutos, lo que marca atraso, aun a los que llegamos dentro del tiempo apropiado.

Particular que informo para los fines legales pertinentes.

Atentamente,

**Sr. Carlos Prieto Saenz**



**Guayaquil 26 de septiembre de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-202-2018**

**PARA:** Mgs. José Saturnino Córdova Aragundi.  
**DIRECTOR DE TALENTO HUMANO**

**ASUNTO: Derecho a la defensa por atrasos registrados del 01 al 30 de junio de 2018**

De mi consideración:

En relación al Memorando **UG-DTH-2018-3372-M**, el mismo que menciona un listado de servidores con atrasos en el mes de junio y en el que me encuentro inmerso con un atraso de 00:03 (3 minutos), es mi obligación indicar que los días de atrasos corresponden al 01 de junio del 2018, en los que por cuestiones ajenas a mi voluntad llegué atrasado.

Señor Director de Talento Humano, le informo que, a pesar de salir con el tiempo apropiado, en ocasiones, casos fortuitos como el congestionamiento vehicular, originan retrasos no esperados.

También se debe considerar que casi todos los meses, los cortes de energía eléctrica que sufre nuestra Unidad Académica, originan la desconfiguración de la hora del reloj biométrico, en ocasiones con varios minutos, lo que marca atraso, aun a los que llegamos dentro del tiempo apropiado.

Particular que informo para los fines legales pertinentes.

Atentamente,

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**



**Guayaquil 26 de septiembre de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-203-2018**

**PARA:** Mgs. José Saturnino Córdova Aragundi.  
**DIRECTOR DE TALENTO HUMANO**

**ASUNTO: Derecho a la defensa por atrasos registrados del 01 al 30 de junio de 2018**

De mi consideración:

En relación al Memorando **UG-DTH-2018-3372-M**, el mismo que menciona un listado de servidores con atrasos en el mes de junio y en el que me encuentro inmerso, es mi obligación indicar que los días de atrasos corresponden a situaciones ajenas a mi voluntad.

Señor Director de Talento Humano, le informo que, a pesar de salir con el tiempo apropiado, en ocasiones, casos fortuitos como el congestionamiento vehicular, originan retrasos no esperados.

También se debe considerar que casi todos los meses, los cortes de energía eléctrica que sufre nuestra Unidad Académica, originan la desconfiguración de la hora del reloj biométrico, en ocasiones con varios minutos, lo que marca atraso, aun a los que llegamos dentro del tiempo apropiado.

Particular que informo para los fines legales pertinentes.

Atentamente,

**Ing. Francisco Sarmiento**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 10 de octubre de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-204-2018**

**M.Sc. MARIA AUXILIADORA ALARCON**  
**DECANA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente solicito a usted respetuosamente, solicite a la Dirección General de Tecnologías de la Información de la Universidad, se nos facilite el siguiente material que será utilizado en las diferentes áreas de la Facultad de Ciencias Químicas, a fin de repotenciar, cajas, tapas, Jack, face plate y conectores de red RJ45 que se encuentran en estado deteriorado:

- ✓ 20 cajas simples con tapas face plate (entrada simple)
- ✓ 14 cajas dobles con tapas face place (entrada doble)
- ✓ 48 patch cord e 3 ó 5 metros para puestos de trabajo
- ✓ 48 patch cord de 30 cm o 1 metro para cableado de jack
- ✓ 1 rollo de cable UTP Cat 6
- ✓ 12 canaletas gruesas
- ✓ 3 docenas de Keystone (enchufes) para jack RJ45
- ✓ 1 funda de 50 unidades de conector de red RJ45

Particular que comunico para los fines pertinentes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C. Ing. Paul Leon – Administrador**



**Guayaquil 11 de octubre de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-205-2018**

**ING. PAUL LEON VARELA**  
**ADMINISTRADOR FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mis consideraciones:

Por medio del presente pongo a su conocimiento que de acuerdo a lo solicitado por usted mediante oficio ADM-CCQ-V-166, se ha realizado el mantenimiento preventivo de computadores y Proyectoros en todas las aulas de esta Unidad Académica. Con esta actividad se han ejecutado trabajos de limpieza de equipos, actualización de antivirus, instalación de Ccleaner limpiador de temporales, actualización de limpiador de pen drive USB.

Las áreas en las cuales se ha realizado esta actividad son:

- ✓ Laboratorio de Computación
- ✓ Aula del bloque norte
- ✓ Aulas del bloque sur
- ✓ Aulas del bloque principal

En lo que se refiere a los proyectores adjunto dos (2) informes de los técnicos del departamento de Computación, con fecha 18 y 20 de septiembre del 2018.

A fin de poder gestionar eficientemente el proceso de mantenimiento tanto preventivo, correctivo y predictivo de los proyectores es necesario que se gestione la adquisición de suministros para estos equipos.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 19 de octubre de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-206-2018**

**M.Sc. MARÍA AUXILIADORA ALARCÓN**  
**DECANA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mis consideraciones:

Por medio del presente pongo en su conocimiento que el departamento de Computación de nuestra Facultad, ha implementado en sus servidores la Plataforma Moodle, entorno Virtual para Aprendizaje, que proporciona tanto a docentes como discentes interactividad, mediante herramientas de carácter colaborativo.

En esta primera etapa, el entorno de uso de la plataforma se limita al interior de la Universidad de Guayaquil. La docente M.Sc. Marianita Pazmiño, ha solicitado espacio para el diseño de los cursos de las materias Química Analítica II y Bioética.

El link de acceso hacia la plataforma se encuentra ubicado en la Web de la Facultad, opción del menú **entorno virtual**.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**





**Guayaquil 25 de octubre de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-206-2018**

**Q.F. NILDA CEDEÑO ALBÁN, Mgs.**  
**DOCENTE-RESPONSABLE DE PROCESOS ACADÉMICOS-ADMINISTRATIVOS**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones.

Reciba usted mis cordiales saludos. En respuesta al oficio I-AD-040, con fecha octubre 25 de 2018, mediante el cual solicita informe preliminar de las gestiones administrativas que se han venido desarrollando en el departamento de Cómputo de la Facultad, sírvase encontrar a continuación lo solicitado.

**Gestiones administrativas desarrolladas:**

- Instalación de hardware y Software en equipos de las diferentes áreas de la Facultad.
- Monitorear los cambios tecnológicos en materia de hardware, software y redes de computadoras.
- Administración en la Facultad de la Plataforma office 365.
- Supervisión de la Administración del entorno Quipux en la Facultad.
- Gestión del sitio Web de la Facultad
- Mantenimiento Preventivo, predictivo y correctivo de equipos de computación y proyectores.
- Resolución de problemas técnicos en las diferentes áreas
- Mantenimiento operacional de la Red de la Facultad
- Instalar y configurar software y equipo de redes de computadoras.
- Garantizar el estado operativo y de seguridad de los servidores de la Facultad mediante los cuales se proporciona servicios a docentes, empleados y estudiantes
- Proyectar el crecimiento y actualización de la infraestructura de redes
- Aplicación de herramientas y procedimientos para garantizar la seguridad de la información que se almacena en los servidores.
- Soporte al Gestor de Personal Académico en el Proceso de Evaluación a Docente.
- Soporte a usuarios en el uso del Sistema Integrado de la Universidad de Guayaquil.



- Soporte a usuarios en el uso del Sistema Académico.
- Soporte en la verificación y posterior subida de datos en el Sistema de Información Integral de Educación Superior
- Soporte a estudiantes y docentes en el departamento de computación de la Facultad.

En el mes de octubre del presente año, se ha procedido a realizar las pruebas e implementación del servidor Apache y la plataforma MySQL, que dan soporte al funcionamiento del entorno virtual de aprendizaje, Moodle, que a la presente fecha se encuentra en funcionamiento y a disposición de los señores Docentes de nuestra Unidad Académica.

**Procesos pendientes por Gestionar:**

- Finalización del arreglo del cableado estructurado del departamento de Bienestar estudiantil
- Ampliación de señal WiFi hacia el interior de los laboratorios para actividad académica en nuestra Facultad.
- Poner en operatividad el nuevo laboratorio de Computación de la Facultad.
- Gestionar en el VIFAP, área de ambientes de aprendizaje, la aprobación del Reglamento para uso de los laboratorios de computación de la Facultad.
- Adquisición de UPS para protección de los equipos de computación.

Adjunto oficio de informe N° 090-CQ-CC-2017, N° 110-FCQ-2017, N° FCQ-CC-142-2018

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

Atentamente,

***M.Sc. Jorge Campoverde Mori***  
***Analista de Cómputo-Informático***  
***Facultad de Ciencias Químicas***



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 30 de octubre de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-207-2018**

**Q.F. CRISTIAN CASTRO A**  
**ADMINISTRADOR (E) FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mis consideraciones:

En respuesta a su oficio N. ADM-CCQQ-V-190, mediante el cual solicita informe del proyector del aula 301 ubicada en el bloque norte, debo poner en su conocimiento que este proyector presenta de forma permanente el **MENSAJE DE CAMBIO DE LÁMPARA, debido a que se ha cumplido el tiempo de vida útil de la misma.**

A fin de solucionar este inconveniente, es necesario realizar el cambio de lámpara, por lo que solicito a usted realice la gestión para la adquisición de la misma, así como un stock necesario que permita cubrir necesidades de los demás proyectores de esta Unidad Académica.

También se realizó la revisión del Proyector ubicado en el aula 206, el cual presenta un desperfecto en su señal, producto de los años de servicio que ha prestado este equipo.

Sr. Administrador es importante que, para mantener el flujo correcto de comunicación, las solicitudes de servicio a usuarios que brinda el departamento, sean canalizadas desde el departamento de Administración hacia la Jefatura del área de cómputo.

Adjunto informe técnico de revisión de equipos.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 06 de noviembre de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-208-2018**

**ING. PAUL LEON VARELA**  
**ADMINISTRADOR FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente solicito a usted se nos facilite los siguientes materiales para el área de Tecnología de la Información de la Facultad, los mismos que serán utilizados durante las actividades diarias de nuestro.

- ✓ 2 Tóner para la impresora lexmark modelo MX410DE
- ✓ 1 computador portátil de quinta generación, I7, 8Gb RAM (soporte técnico)
- ✓ 2 discos duros de 2 TB (para respaldar archivos de CPU en mantenimiento)
- ✓ 1 Mikrotik Router and Wireless (Reemplazo del que está en servicio y presenta fallas)
- ✓ 1 Torre de 50 DVD (respaldos y Mantenimiento técnico)
- ✓ 2 docenas de mouse
- ✓ 1 docena de limpiador de circuito eléctrico
- ✓ 1 docena de espuma limpiadora antiestática
- ✓ 1 docena de tarros de aire comprimido
- ✓ 2 docenas de pilas/baterías para CMOS, Boards
- ✓ 1 Sopladora para limpieza de PC
- ✓ 1 Ponchadora para cable de red
- ✓ 1 Tester de cable RJ45
- ✓ 1 Multímetro
- ✓ 40 sillas para el aula de clases del laboratorio de Computación
- ✓ 3 Sillas ejecutivas para la oficina del área
- ✓ 2 Archivadores de pared

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 06 de noviembre de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-209-2018**

**UNIDAD EDUCATIVA FISCAL GUAYAQUIL**  
Ciudad.

De mis consideraciones:

**Guayaquil 06 de noviembre de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-208-2018**

**ING. PAUL LEON VARELA**  
**ADMINISTRADOR FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mis consideraciones:

Reciban mis cordiales saludos. Por medio del presente certifico que el estudiante **ANDY FABRICIO SANCHEZ PAIVA**, realizó sus prácticas estudiantiles en el laboratorio de Computo de la Facultad de Ciencias Químicas, por el periodo comprendido entre el 1 al 31 de octubre de 2018, tiempo durante el cual demostró, disciplina, responsabilidad, puntualidad desarrollando con fiel cumplimiento las tareas a él encomendadas

Guayaquil 6 de noviembre de 2018

**Jorge Campoverde**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



### **A QUIEN INTERESE:**

Certifico que, el Sr. **CARLOS ALBERTO PRIETO SAENZ**, Identificado con C.I. 0908872195, empleado Administrativo, con nombramiento de Operador de Equipos de Computación, ha colaborado en nuestra Unidad Académica, en el departamento de Cómputo, como **Asistente Técnico de Soporte**, desde el periodo comprendido desde el 03/01/2018 hasta la presente, cumpliendo durante su permanencia responsabilidad, honestidad y dedicación en las labores que le fueron encomendadas.

El Señor Carlos Prieto cumple las siguientes funciones establecidas en el Reglamento General de Laboratorios de la Facultad de Ciencias Química de la Universidad de Guayaquil:

- ✓ Coordinar el mantenimiento correctivo y preventivo de las computadoras que están al servicio de los estudiantes en el laboratorio de Computación y dar soporte de última línea (a estudiantes y docentes).
- ✓ Evaluar los paquetes de software a ser instalados en los laboratorios, coordinando con el Jefe del Área.
- ✓ Coordinar la instalación de software en los laboratorios de computación.
- ✓ Mantener copia del software y manuales que son usados dentro de los laboratorios de Computación de la Facultad.
- ✓ Dar Soporte de última línea a Docentes, estudiantes y otros laboratorios de la Facultad.
- ✓ Dar soporte a las computadoras del personal administrativo y aulas de clases de la Facultad.
- ✓ Dar soporte en el Laboratorio de Computación a los profesores de la Facultad
- ✓ Evaluar el software a ser instalados en las computadoras del personal docente y administrativo de la Facultad.
- ✓ Coordinar el mantenimiento correctivo y preventivo de las computadoras de los laboratorios de la Facultad.
- ✓ Reportar partes o equipos en mal estado para su reparación, reposición o proceso de Baja, previa verificación del Jefe de Área de Cómputo de la Facultad.
- ✓ Coordinar con el Jefe del Área de Computación la revisión, instalación, configuración e inventario de los computadores de los laboratorios.

Se expide la presente a solicitud del interesado, para los fines que crea conveniente.

Guayaquil 8 de noviembre de 2018

**Jorge Campoverde Mori**  
Jefe de área



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
[www.fcq.ug.edu.ec](http://www.fcq.ug.edu.ec)  
Guayaquil - Ecuador





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 09 de noviembre de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-210-2018**

**ING. PAUL LEON VARELA**  
**ADMINISTRADOR FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente solicito a usted se nos facilite los siguientes materiales para el área de Tecnología de la Información de la Facultad, los mismos que serán utilizados durante las actividades diarias de nuestro.

- ✓ 2 tijeras pequeñas
- ✓ 2 tijeras grandes
- ✓ 6 plumas color negro
- ✓ 6 plumas color azul
- ✓ 50 DVD (respaldos y Mantenimiento técnico)

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Centro de Cómputo**  
**Facultad de Ciencias Químicas**





**Guayaquil 21 de noviembre de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-211-2018**

**QUÍMICA FARMACÉUTICA**  
**Q.F. NILDA CEDEÑO ALBÁN, M.SC.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mis consideraciones:

Reciba Usted mis cordiales saludos. Sra. Decana, en lo últimos días, he visto con preocupación, que el nuevo Rector Presidente de la CIFI UG, ha enviado oficio al gerente administrativo, refiriéndose a la terminación de los contratos provisionales para muchos compañeros, siendo este el caso del Ing. Francisco Sarmiento Ronquillo, compañero de nombramiento provisional, quien viene laborando aproximadamente por 5 años en la Universidad de Guayaquil de los cuales 3 años en el área de informática de nuestra Unidad Académica, cumpliendo entre otras funciones, la de soporte a usuarios en las diferentes áreas departamentales, así como administrar la red de la Facultad.

Nuestra Facultad, cuenta al momento con dos laboratorios de computación, una red principal enlazada a la red de la Universidad de Guayaquil, varias subredes, más de 200 computadoras entre las diferentes áreas departamentales, laboratorios de prácticas docentes, aulas de clases, por lo que el soporte del Ing. Francisco Sarmiento, es necesario para poder complementar las labores que se realizan diariamente en el departamento de Cómputo de la Facultad.

El Ing. Francisco Sarmiento, ha demostrado capacidad y eficiencia al momento de desempeñar sus labores cotidianas en la facultad y no debería prescindirse de la experiencia y buen desempeño profesional, por lo que le solicito respetuosamente realice las gestiones a fin de que el mencionado profesional continúe contratado prestando sus servicios profesionales, lo que sería posible en base a lo escuchado por el Ph.D. Roberto Passailaigue, Rector Presidente de la CIFI UG. quien manifestó en RTS hoy 21 de noviembre del presente año, que se volverá a contratar al personal que se demuestre que cumple funciones necesarias en las diferentes áreas.

Adjunto al presente le hago llegar copia del Reglamento General de Laboratorios de Computación FCQ, en el cual se encuentran definidas las funciones que cumplen el Jefe departamental, el Técnico de Soporte a Redes y el Técnico de soporte a usuarios.

Esperando que mi petición tenga favorable acogida, me suscribo de usted.

Atentamente,

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Director Informático de la Facultad**



Guayaquil 22 de noviembre de 2018  
OFICIO: FCQ-CC-212-2018

QUÍMICA FARMACÉUTICA  
Q.F. NILDA CEDEÑO ALBÁN, M.SC.  
DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS  
Ciudad.

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. En referencia a su sumilla en la que dispone revisar e informar sobre el oficio con fecha 19 de noviembre de 2018, enviado por el estudiante Bryan Miguel Coello Villamar, quien en parte de su escrito expone que ***“aparecen como anuladas 5 materias de las 6 escogidas para este ciclo en curso, motivo que desconozco y que por mi parte dicha acción no ha sido realizada”***, debo manifestar:

- El proceso de eliminación de materias se realiza durante los primeros 30 días a partir de iniciado el ciclo lectivo.
- La eliminación de materias se realiza a través de la opción **autorizaciones especiales / eliminación de matrícula (30 días)**
- **Este proceso puede ser realizado solo el estudiante** que solicitará eliminar alguna materia de su matrícula y debe realizarlo mediante el ingreso a la plataforma SIUG a través de su usuario y contraseña.
- El buen uso de la contraseña y del usuario es responsabilidad de cada estudiante.

En relación al caso del estudiante Bryan Coello, debo poner en su conocimiento que en el sistema aparece que han sido eliminadas 5 materias de 6 existentes en su matrícula, **proceso realizado con el usuario y contraseña del estudiante.**

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

Atentamente,

M.Sc. Jorge Campoverde Mori  
Director Informático de la Facultad



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 22 de noviembre de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-213-2018**

**QUÍMICA FARMACÉUTICA**  
**Q.F. NILDA CEDEÑO ALBÁN, M.SC.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mis consideraciones:

En referencia al oficio circular # 049-2018-RRPP, con fecha 20 de noviembre de 2018, enviado por el departamento de Coordinación y difusión de la información de la Universidad de Guayaquil, mediante el cual se solicita se designe a una persona encargada de manejar las redes sociales de la Facultad y en el que mediante sumilla usted dispone atender este requerimiento.

Sra Decana, tengo a bien proponer a su consideración se designe para el control de las redes sociales de la Facultad a la compañera Docente:

**Nombres:** CYNTHIA CHALEN GUARANDA

**Teléfono:** 0983066482

**Cargo:** DOCENTE

**Redes sociales de la facultad:**

**Facebook**

<https://www.facebook.com/fcqug/>

**Twitter**

<https://twitter.com/fcqug>

**Youtube**

<http://www.youtube.com/user/UGCienciasQuimicas>

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

Atentamente,

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Director Informático de la Facultad**



**Guayaquil 29 de noviembre de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-214-2018**

**ING. PAUL LEON VARELA**  
**ADMINISTRADOR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mis consideraciones:

Por medio del presente pongo en su conocimiento que el día 28 del presente mes y año, el docente, Ph.D. Yulexy Navarrete Pita, reportó a uno de los técnicos del área de Computación de la Facultad, el **mal funcionamiento en el computador del aula 103**, por lo que se procedió a la revisión técnica del mismo, llegando a determinarse que:

- ✓ *El equipo presenta problemas por daños en los componentes de la fuente de poder.*

Señor administrador, debido a la carencia de partes, piezas y suministros de repuestos, que permitan solucionar inconvenientes como el presentado, **se sugiere reemplazar de forma inmediata este equipo**, por algún otro que usted tenga en disponibilidad, con el fin de facilitar a los docentes esta herramienta tecnológica de uso importante durante el desarrollo de las jornadas académicas.

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

Atentamente,

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Director Informático de la Facultad**

**C.C.: Ph.D. Yulexy Navarrete Pita – Gestor de Formación de la Facultad**



**Guayaquil 14 de diciembre de 2018**  
**OFICIO: FCQ-CC-215-2018**

**ING. PAUL LEON VARELA**  
**ADMINISTRADOR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mis consideraciones:

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente pongo en su conocimiento que, **ante los continuos cortes de energía suscitados en los últimos días**, en inspección de rutina, los técnicos del área Tecnológica, han procedido a retirar desde el aula 103, ubicada en el bloque sur de la Facultad, el CPU marca HP ProDesk 400, con número de serie MXL441342V, el mismo que presenta daños en la fuente de poder.

Señor Administrador, **con fecha 29 de noviembre del presente año, mediante oficio N° FCQ-CC-214-2018, le informé de inconvenientes en el anterior equipo de computación que se utilizaba en esta aula, el mismo que también presentó daños en la fuente de poder**, por lo que nuevamente se recomienda realizar las gestiones necesarias para la adquisición de UPS, así como la revisión del cableado eléctrico y toma corriente, para validar el tiempo de vida útil de los mismos.

Adjunto copia de informe técnico.

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

Atentamente,

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Director Informático de la Facultad**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 09 de enero de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-216-2018**

**Q.F. NILDA CEDEÑO ALBÁN, M.SC.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mis consideraciones:

Reciba usted mis cordiales saludos. Adjunto al presente sírvase encontrar el listado de las designaciones de la Facultad de Ciencias Químicas 2018 – 2019 Ciclo II, el mismo que está elaborado en base al oficio **INFORME –GPA/FCQ-00**, enviado por el Lcdo. Pablo A. Chacón Morales, Ph.D. Gestor de Personal Académico. Por lo antes expuesto, solicito respetuosamente se envíe oficio a la Dirección General de Tecnologías de la Información solicitando la creación o actualización de los usuarios Quipux del presente listado, así como la inactivación de aquellos usuarios que han dejado de cumplir funciones en cargos específicos a la presente fecha.

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

Atentamente,

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Laboratorio de Cómputo de la Facultad**



## Designaciones de la Facultad de Ciencias Químicas 2018-2019 CII

### **DECANA**

M.Sc. CEDEÑO ALBÁN NILDA RICARDINA C.I. 1301947212

### **VICE-DECANA**

M.Sc. RENDON MARISCAL MARIANITA DE JESUS C.I. 0905947735

### **SECRETARIO GENERAL DE LA FACULTAD**

AB. FRANCISCO XAVIER PALOMEQUE ROMERO C.I. 0908627755

### **COORDINACIÓN DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y PROFECIONAL**

Ph.D. YULEXY NAVARRETE PITA C.I. 0959711607

### ***GESTOR DE ADMISIÓN***

M.Sc. HENRY XAVIER PONCE SOLORZANO C.I. 0916446743

### ***GESTOR DE PRÁCTICAS PREPROFESIONALES***

M.Sc. EDINSON PATRICIO VITE MALDONADO C.I. 0705122414

### ***GESTOR DE TITULACIÓN***

M.Sc. PILAR SOLEDISPA CAÑARTE C.I. 0909244352

### ***GESTOR DEL PERSONAL ACADÉMICO***

Ph.D. PABLO ARAMANDO CHACÓN MORALES PASAPORTE 136895246

### ***GESTOR PEDAGÓGICO CURRICULAR AMBIENTES DE APRENDIZAJE***

M.Sc. MARÍA JOSÉ MORALES ESPTUPIÑAN C.I. 0918065590

### **COORDINADOR DE INVESTIGACIÓN**

Ph.D. TATIANA IVETTE ZAMORA ZAMORA C.I. 0912589215

### **COORDINADOR DE POSTGRADOS**

M.Sc. OLGA MARÍA ORDOÑEZ RAMIREZ C.I. 0701083842

### **SECRETARIA DE MAESTRÍA EN FARMACIA**

GLORIA ALEJANDRA PAZMIÑO VASQUEZ C.I. 0913248993

### ***GESTOR DE PROGRAMAS***

Ph.D. MARÍA DEL CARMEN VILLACRES CEVALLOS C.I. 0901799122



**COORDINACIÓN DE GESTIÓN SOCIAL DEL CONOCIMIENTO**

M.Sc. ANA DE LAS MERCEDES GRIJALVA ENDARA C.I. 0912286309

**COORDINACIÓN DE INTERNACIONALIZACIÓN Y MOVILIDAD**

M.Sc. ALEJANDRA JENNY LOPEZ BARRERA C.I. 0913066213

**GESTOR DE CONVENIOS**

M.Sc. JOSÉ ANTONIO LUA FRANCO C.I. 1710536291

**GESTOR DE MOVILIDAD**

M.Sc. LAURA LEONOR VALDEZ LOPEZ C.I. 0918440470

**COORDINADOR DE BIENESTAR ESTUDIANTIL**

M.Sc. NANCY PATRICIA MARTINEZ AGUIRRE C.I. 0902070770

**GESTOR DE MEDIACIÓN DE CONFLICTOS**

M.Sc. HAYDEE MARÍA ALVARADO ALVARADO C.I. 0912369691

**GESTOR DE SEGUIMIENTO A GRADUADOS**

M.Sc. CARLOS ERNESTO VITERI POVEDA C.I. 0909072464

**GESTOR DE SERVICIOS ESTUDIANTILES**

M.Sc. CESAR AUGUSTO MUÑOZ ITURRALDE C.I. 0906124813

**COORDINADOR DE PLANIFICACIÓN, EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN**

M.Sc. DENISSE ROXANA CAGUANA BAQUERIZO C.I. 0924798259

**GESTOR DE ACREDITACIÓN**

M.Sc. MARIA VERONICA VEGA GORDILLO C.I. 0916185101

**GESTOR DE PLANIFICACIÓN**

M.Sc. SANDRA LISSETTE RECALDE LUNA C.I. 0926344805

**COORDINADOR DE ADMINISTRATIVA FINANCIERA**

M.Sc. CARLOS JEFFERSON VALDIVIEZO ROGEL C.I. 0704785971

**ANALISTA FINANCIERO**

ING. GALO RAUL MOREANO ORDOÑEZ C.I. 0907816375

**ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES**

Q.F. CRISTIAN ALFREDO CASTRO ACOSTA C.I. 0911619492





***ANALISTA DE TALENTO HUMANO***

CPA. JUAN FRANCISCO CRUZ QUINGA

C.I. 0925027492

***ANALISTA DE COMPUTO***

M.Sc. JORGE RICARDO CAMPOVERDE MORI

C.I. 0907964449

**JEFES DEPARTAMENTALES**

**JEFE DEL ÁREA DE *ANÁLISIS Y TECNOLOGÍA QUÍMICA***

Ph.D. CAROLINA DEL ROSARIO SANTIAGO DUGARTE

C.I. 1757829237

**JEFE DEL ÁREA DE *MATEMÁTICAS Y FÍSICA***

M.Sc. ANIBAL HUMBERTO MATTEUCCI LOPEZ

C.I. 0901162057

**JEFE DEL ÁREA DE *FARMACIA***

M.Sc. LAURA LEONOR VALDEZ LOPEZ

C.I. 0918440470

**JEFE DEL ÁREA DE *LENGUAJE Y COMUNICACIÓN***

M.Sc. CLAYTON MANUEL CARRASCO GRIJALVA

C.I. 0920712783

**JEFE DEL ÁREA DE *BIOQUÍMICA CLÍNICA***

M.Sc. LUIS FERNANDO CAZAR UBILLA

C.I. 0904948544

**JEFE DEL ÁREA DE *BIOQUÍMICA DE ALIMENTOS***

M.Sc. MARÍA FERNANDA CARRILLO RODRÍGUEZ

C.I. 0918869918

**Coevaluadores de los Gestores Académicos**

M.Sc. AIDA AGUEDA CASTRO POSLIGUA

C.I. 1201078142

M.Sc. CESAR AUGUSTO MUÑOZ ITURRALDE

C.I. 0906124813

M.Sc. OSWALDO GUILLERMO PESANTES DOMÍNGUEZ

C.I. 0904277795

**Otro Personal administrativo**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
[www.fcq.ug.edu.ec](http://www.fcq.ug.edu.ec)  
Guayaquil - Ecuador

ING. IRIS JAZMIN GUADALUPE BALAREZO  
ASISTENTE DE SECRETARIA DE FACULTAD 2

Lcda. MARIUXI ALEXANDRA ACEBO SANTILLAN  
ASISTENTE DE SECRETARIA DE FACULTAD 2

MARIUXI LORENA LEMA RABADAD  
ASISTENTE DE SECRETARIA DE FACULTAD 2

Téc. Sup. BETTY MERCEDES MOLINA BETANCOURT  
ANALISTA DE BIBLIOTECA DE FACULTAD 1

Lcda. JESSICA MARJORIE VERA JIMENEZ  
ANALISTA DE BIBLIOTECA DE FACULTAD 3

Q.F. JOHN ALFREDO CARRASCAL VILLAMAR  
ASISTENTE DE BODEGA DE FACULTAD 2

DIANA ELIZABETH VILLAO VALLE  
ASISTENTE DE SERVICIOS GENERALES DE FACULTAD 2

CARLOS ALBERTO PRIETO SAENZ  
ASISTENTE DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION DE FACULTAD

Ing. FRANCISCO XAVIER SARMIENTO RONQUILLO  
ASISTENTE DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION DE FACULTAD

KATTY CECIBEL CONTRERAS CEVALLOS  
ASISTENTE DE FARMACIA UNIVERSITARIA 2

Q.F. ALEJANDRO HUMBERTO LEY SUBIA  
ANALISTA DE FARMACIA UNIVERSITARIA 3

Q.F. ZOILA NINFA ALLIERI LOPEZ  
ANALISTA DE LABORATORIO DE FACULTAD 1

JACQUELINE DE LOURDES BLACIO PARRALES  
ASISTENTE DE LABORATORIO DE FACULTAD



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
[www.fcq.ug.edu.ec](http://www.fcq.ug.edu.ec)  
Guayaquil - Ecuador

Dra. Bioq. Clín. CECIBEL MARLENE MENDOZA MORAN  
ANALISTA DE LABORATORIO DE FACULTAD 1

Q.F. EULALIA MAURA SANCHEZ PARRALES  
ANALISTA DE LABORATORIO DE FACULTAD 1

Téc. Sup. VERONICA STEFANIA CHALEN ROSAS  
ASISTENTE DE SECRETARIA DE FACULTAD 2

BRYAN ALFREDO CONTRERAS BARBOZA  
ASISTENTE DE SECRETARIA DE FACULTAD 2

MARY DEL CARMEN RODRIGUEZ APOLO  
ASISTENTE DE SECRETARIA DE FACULTAD 2

Lcda. VERONICA TATIANA RODRIGUEZ APOLO  
ASISTENTE DE SECRETARIA DE FACULTAD 2

Ing. ALEXANDRA KAROLYN ZAMBRANO SILVA  
ASISTENTE DE FARMACIA UNIVERSITARIA 2

Econ. MARIA FERNANDA CARRILLO VELASTEGUI  
ASISTENTE DE VICEDECANATO 3



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

Guayaquil 09 de enero de 2019

Economista

**ISRAEL TOPÓN VILLAMAR**  
**JEFE SECCIÓN ACTIVOS FIJOS**

En su despacho.-

**ASUNTO: SOLICITUD DE CERTIFICADO DE NO POSEER BIENES**

De mi consideración:

Por medio de la presente, solicito a usted emitir un Certificado de, **NO POSEER** bienes a mi cargo en la Facultad de Ciencias Químicas como ex-Docente de la misma.

Particular que traslado para fines correspondientes

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

Guayaquil 09 de enero de 2019

Ingeniero

**PAUL LEON VARELA**

**ADMINISTRADOR FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

En su despacho. -

**ASUNTO: SOLICITUD DE CERTIFICADO DE NO POSEER BIENES**

De mi consideración:

Por medio de la presente, solicito a usted emitir un Certificado de, **NO POSEER** bienes a mi cargo en la Facultad de Ciencias Químicas como ex-Docente de la misma.

Particular que traslado para fines correspondientes

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 22 de enero de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-217-2018**

**Q.F. NILDA CEDEÑO ALBÁN, M.SC.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mis consideraciones:

Reciba usted mis cordiales saludos. En la Facultad de Ciencias Químicas se han presentado de manera continua fallas en el suministro de energía eléctrica, los mismos que afectan a nuestros equipos servidores, switches, sistemas de almacenamiento, ordenadores, sistemas de redes, originando pérdida de datos y mal funcionamiento en estos componentes, por lo que solicito disponga a quien corresponda realice las gestiones necesarias que permitan adquirir de forma urgente 6 Sistemas de Alimentación Ininterrumpida (UPS) para el departamento de Computación de la Facultad.

Señora Decana, se sugiere UPS online, por ser más seguros y los que permiten mayor corrección de fallos eléctricos, así como también solicitar que el departamento de Dirección Técnica realice la inspección del cableado eléctrico del área de cómputo de la Facultad.

Atentamente,

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Laboratorio de Cómputo de la Facultad**

**C.C.: Lcda. Mariuxi Acebo – Administradora (e)**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 24 de enero de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-218-2018**

**LIC. MARIUXI ACEBO**  
**ADMINISTRADORA (E) FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente solicito a usted se nos facilite los siguientes materiales para el área de Tecnología de la Información de la Facultad, los mismos que serán utilizados durante las actividades diarias de nuestro departamento.

- 3 tableros porta papeles
- 100 sobres para hojas tamaño A4
- 50 DVD-R (para respaldos y Mantenimiento técnico)
- 10 resmas de papel bond de 75 Gr. Tamaño A4
- 6 unidades de cintas scotch pequeñas
- 3 unidades de cintas scotch grandes
- 3 unidades de cintas para embalaje
- 3 unidades de cintas masking tape
- 3 portafolios
- 6 pares de pilas triple a (AAA)
- 6 pares de pilas doble A (AA)
- 3 spray ambientadores
- 2 fundas de adhesivo tamaño grande
- 6 carpetas platicas
- 12 carpetas manila

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Dirección de Tecnología de la Información**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 28 de enero de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-219-2018**

**LIC. MARIUXI ACEBO SANTILLAN**  
**ADMINISTRADORA (E) FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. De acuerdo a lo solicitado por usted vía email, sírvase encontrar adjunto al presente la matriz para adquisición de suministros, enviada por la Dirección de Gestión Tecnológica para las necesidades de este nuevo ejercicio fiscal.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Dirección de Tecnología de la Información**  
**Facultad de Ciencias Químicas**





**Guayaquil 29 de enero de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-220-2019**

**Mgs. Alex Contreras Frankel**  
**Director de Gestión Tecnológica de la Información.**  
**Universidad de Guayaquil.**  
En su despacho.

Reciba mis cordiales saludos:

Con fecha 4 y 17 de enero de 2019 envié sendos oficios hacia la DGTI, solicitando colaboración en la resolución de un requerimiento, el mismo que a la fecha no ha tenido respuesta alguna por lo que nuevamente solicito por su intermedio, disponga a quien corresponda, la revisión del AP ubicado en la biblioteca de la Facultad de Ciencias Químicas de la Universidad de Guayaquil, debido a que a la presente este equipo presenta inconvenientes en su funcionamiento, los mismos que han sido reportado por el Ing. Francisco Sarmiento, técnico de redes de la Facultad, entre los que tenemos:

- Funcionamiento del AP con inconvenientes, funciona a intervalos de tiempo.
- Cableado realizado por parte del proveedor del servicio CNT, el mismo que se encuentra fuera de su sitio (salido de su ubicación) y mal realizado.





**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
Facultad de Ciencias Químicas  
Universidad de Guayaquil

**C.C. Mgs. Nilda Cedeño Albán – Decana de la Facultad**  
**Lic. Jessica Vera – Analista de Biblioteca de Facultad**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 30 de enero de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-221-2019**

**Mgs. Alex Contreras Frankel**  
**Director de Gestión Tecnológica de la Información.**  
**Universidad de Guayaquil.**  
En su despacho.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente solicito se nos faciliten de manera urgente los siguientes suministros:

- 2 Tóner para impresoras Lexmark MX410
- 2 Fusores para impresoras Lexmark MX410

Estos suministros serán utilizados en los departamentos de Bienestar Estudiantil y en el área de Gestión Tecnológica de la Facultad de Ciencias Químicas.

A la espera que el presente tenga acogida favorable, quedo de usted agradecido.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Universidad de Guayaquil**

CC: Ing. Othon Andres Ponce Alvarado - Analista 3 DGTI  
Mgs. Nilda Ricardina Cedeño Albán – Decana Facultad de Ciencias Químicas  
Lic. Mariuxi Acebo Santillan - Administradora



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 31 de enero de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-222-2019**

**Mgs. Alex Contreras Frankel**  
**Director de Gestión Tecnológica de la Información.**  
**Universidad de Guayaquil.**  
En su despacho.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. Como alcance al oficio **FCQ-CC-222-2019**, solicito a usted disponga a quien corresponda se nos facilite los siguientes suministros:

- 2 Unidades de imagen para impresoras Lexmark MX410

Estos suministros serán utilizados en los departamentos de Bienestar Estudiantil y en el área de Gestión Tecnológica de la Facultad de Ciencias Químicas.

A la espera que el presente tenga acogida favorable, quedo de usted agradecido.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Universidad de Guayaquil**

CC: Ing. Carlos Salazar – Jefe del área de Infraestructura DGTI



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 06 de febrero de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-223-2019**

**M.Sc. NANCY MARTÍNEZ AGUIRRE**  
**COORDINACIÓN DE BIENESTAR ESTUDIANTIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. En respuesta al oficio N° UBECQ-2018, con fecha 10 de octubre de 2018, mediante el cual solicita informe de la difusión por página Web, solicitada por el Departamento de Bienestar Estudiantil de la Facultad, tengo a bien informar que de acuerdo a lo solicitado se han publicitado los siguientes eventos:

**EVENTO:** *Casa abierta.*      **FECHA:** 15/06/2018  
**INICIO/FIN DE DIFUSIÓN:** 11/06/2018 a 15/06/2018

**EVENTO:** *Educación inclusiva y ajustes Razonables.*      **FECHA:** 20/06/2018  
**INICIO/FIN DE DIFUSIÓN:** 15/06/2018 a 20/06/2018

**EVENTO:** *Taller de violencia de género y acoso sexual.*      **FECHA:** 20/07/2018  
**INICIO/FIN DE DIFUSIÓN:** 16/07/2018 a 20/07/2018

**EVENTO:** *Comunicar vía online sobre descargas de formatos para solicitar ayuda económica.*  
**INICIO/FIN DE DIFUSIÓN:** 14/08/2018 a 27/08/2018

Particular que comunico para los fines pertinentes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Laboratorio de Computación**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**Guayaquil 06 de febrero de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-224-2019**

**LIC. MARIUXI ACEBO**  
**ADMINISTRADORA (E) FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente pongo en su conocimiento que el día de hoy en conversación sostenida con la M.Sc. Nancy Martínez, Coordinadora del Departamento de Bienestar Estudiantil de la Facultad me ha informado que el computador que tiene a su cargo en el departamento, continúa presentando fallas y que hasta la presente fecha no se ha hecho uso de la garantía por daños en el equipo.

Señora Administradora, con fecha 2 de mayo de 2018 la empresa GENSYSTEM S.A., realizó el mantenimiento de las computadoras de escritorio marca Speedmind, entre las cuales se encuentra el equipo del departamento de Bienestar estudiantil, sin embargo este equipo fue reportado nuevamente el 16 de mayo del mismo año por la docente por presentar fallas en su funcionamiento, por lo que el personal técnico del área de Computación procedió a la revisión del mismo emitiendo el informe del cual adjunto copia.

Con fecha 17 de mayo del 2018, se procede a comunicar a la Administración de la Facultad la novedad y solicitar la gestión de uso de garantía del respectivo equipo. Adjunto copia de oficio FCQ-CC-172-2018.

Por lo antes expuesto solicito a usted respetuosamente gestionar el uso de la garantía con la empresa proveedora del siguiente equipo de computación:

**Marca** : SPEEDMIND  
**Serie** : S21AMD0816477  
**Inventario:** 4'895.781,  
**Ubicación:** Departamento de Bienestar estudiantil  
**Usuario** : Dra. Nancy Martínez – Bienestar Estudiantil  
**Observación:** Respalda información del usuario.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Laboratorio de Computación**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C.: M.Sc. Nancy Martínez – Coordinadora Bienestar Estudiantil**



**Guaayaquil 06 de febrero de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-225-2019**

**LIC. MARIUXI ACEBO**  
**ADMINISTRADORA (E) FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. Con el fin de garantizar el control, cuidado y usos de los bienes tecnológicos de la Institución, le solicito a usted respetuosamente socialice con los Jefes Departamentales los siguientes lineamientos de procedimiento y control:

La Administración y la Dirección de Tecnología de la Información de la Facultad, son los únicos autorizados para la asignación, cambio o retiro de Computadores portátiles y de escritorio, así como de cualquier otro dispositivo incorporado al sistema informático. Para el buen manejo de los recursos tecnológicos, cualquier requerimiento debe ser informado mediante correo electrónico al Director de Tecnología de la Información de la Facultad, anexando:

- Serial y número de inventario del Equipo a reportar.
- Marca del equipo a reportar.
- Tipo de Equipo: Portátil, de escritorio, Impresoras, escáner, router, entre otros.
- Identificación del responsable del equipo a reportar (Nombres y apellidos, departamento, cargo).

La Dirección de Tecnología de la Información de la Facultad, enviará un correo a la Administración junto al reporte Técnico, en el cual solicitará según sea el caso:

- Adquisición de suministros, partes o piezas para la reparación del equipo
- Gestión por parte de la Administración de la garantía del equipo en caso de ser factible.
- Dar de baja el equipo si las condiciones técnicas, operativas y de tiempo de uso lo requieren.

También es necesario considerar que el software que se utilizará en los equipos de computación, será asignado e instalado únicamente por la Dirección de Tecnología de la información de la Facultad. No está autorizado la utilización de software que no cuente con la licencia respectiva.

Las computadoras son propiedad de la institución y son asignadas a los funcionarios para que desarrollen sus funciones en la institución, cualquier equipo tecnológico que no pertenezca a la Unidad Académica, debe ser reportado a la Administración de la Facultad, tanto a su ingreso como al como egreso, con el fin de ejercer el control respectivo de las Normas de cuidados y seguridades de equipos tecnológicos.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Laboratorio de Computación**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C.: M.Sc. Nilda Cedeño Albán – Decana de la Facultad**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 08 de febrero de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-226-2019**

**Q.F. MARIANITA RENDON MARISCAL**  
**DOCENTE DE COMPUTACIÓN**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. De acuerdo a lo autorizado por la Sra. Decana de la Facultad, en la sumilla del oficio **FCCQQ-CP-MFFC-OFC-2019-004**, con fecha 24 de enero de 2019, pongo en su conocimiento que los días sábados 9, 16 y 23 de febrero del presente año, en el Laboratorio de Computación se impartirá a partir de las 07:00 hasta las 17:00 la asignatura Sistema de Suministros y Gerencia Farmacéutica, la misma que es parte del pensum de la **MAESTRÍA DE FARMACIA – MENCIÓN FARMACIA CLÍNICA**.

Por lo antes expuesto solicito a usted respetuosamente se informe a la docente de la materia de computación, Ing. Iris Guadalupe, que la Administración de la Facultad ha facilitado el aula N° 203, ubicada en el bloque norte de la Facultad, piso 1, para que ella pueda impartir sus clases los días sábados.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Laboratorio de Computación**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

C.C.: **M.Sc. Olga Ordóñez R. – Coordinadora del Programa de Maestría de Farmacia**  
**Lic. Mariuxi Acebo – Administradora (e)**





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 13 de febrero de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-227-2019**

**Q.F. NILDA CEDEÑO ALBÁN, M.Sc.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente pongo en su conocimiento que, el día 12 de febrero de 2019, el proveedor del servicio de Internet inalámbrico (CNT), procedió a solucionar los inconvenientes presentado con el AP que presta el servicio de WiFi en el sector de la Biblioteca de la Facultad, por lo que el servicio fue restablecido y se realizaron los correctivos solicitados para el cableado de este dispositivo.

Adjunto sírvase encontrar el reporte técnico No 001-FS-2019, emitido por el Técnico de Redes del área de Tecnologías de la Información de la Facultad de Ciencias Químicas.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Laboratorio de Computación**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

C.C.: Lic. Jessica Vera Jiménez – Analista de Biblioteca



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 21 de febrero de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-228-2019**

**Mgs. Alex Contreras Frankel**  
**Director de Gestión Tecnológica de la Información.**  
**Universidad de Guayaquil.**  
En su despacho.

De mi consideración:

Por medio del presente solicito se nos facilite de manera urgente los siguientes suministros:

- 2 Tóner para impresoras Lexmark MX711
- 2 Fusores para impresoras Lexmark MX711
- 2 Unidades de imagen para impresoras Lexmark MX711

Estos suministros serán utilizados en las salas de Docentes de Tiempo completo y de Medio Tiempo de la Facultad de Ciencias Químicas de la Universidad de Guayaquil.

A la espera que el presente tenga acogida favorable, quedo de usted agradecido.

Atentamente,

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Universidad de Guayaquil**

CC: Ing. Carlos Salazar – Jefe del área de Infraestructura DGTI



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 25 de febrero de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-229-2019**

**Lic. Mariuxi Acebo**  
**Administradora (e)**  
**Facultad de Ciencias Químicas.**  
En su despacho.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente pongo en su conocimiento que el Ing. Luis Cazar, docente de la Facultad, **ha realizado la donación de un mouse** con las siguientes características:

- ✓ **Marca:** Genius
- ✓ **Modelo:** DX-120
- ✓ **Serie:** X8D94633702000

Dispositivo que será utilizado en reemplazo del mouse averiado del computador ubicado en la sala de Profesores de la Facultad APRODECQ.

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

Atentamente,

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de área Tecnológica**  
**Universidad de Guayaquil**

C.C.: Ing. Luis Cazar Ubilla – Docente de la Facultad



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 25 de febrero de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-230-2019**

**Lic. Mariuxi Acebo**  
**Administradora (e)**  
**Facultad de Ciencias Químicas.**  
En su despacho.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente pongo en su conocimiento que el UPS que se encuentra ubicado en el área de investigación de la Facultad, presenta fallas de funcionamiento, por lo que 2 computadores de este departamento se encuentran sin poder ser utilizados.

Por la antes expuesto solicito a usted respetuosamente, realice las gestiones necesarias para la adquisición de un UPS, o proporcionar momentáneamente un regulador de voltaje o regleta que permita poner en estado operativo estos equipos.

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

Atentamente,

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de área Tecnológica**  
**Universidad de Guayaquil**

**C.C.: Ph.D. Tatiana Zamora – área de INvestigación**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 25 de febrero de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-231-2019**

**Lic. Mariuxi Acebo**  
**Administradora (e)**  
**Facultad de Ciencias Químicas.**  
En su despacho.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente pongo en su conocimiento que el día de hoy se ha procedido a sustituir el Tóner de la impresora Lexmark MX711 ubicada en la sala de Profesora de Medio Tiempo, el mismo que se encontraba agotado por un tóner nuevo, modelo 62D4H00 de alto rendimiento, facilitado por la Dirección General de Tecnologías de la Información de la Universidad de Guayaquil.

Adjunto al presente, hago la entrega del tóner agotado.

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

Atentamente,

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de área Tecnológica**  
**Universidad de Guayaquil**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 25 de febrero de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-232-2019**

**Lic. Mariuxi Acebo**  
**Administradora (e)**  
**Facultad de Ciencias Químicas.**

En su despacho.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente solicito a usted respetuosamente, realice las gestiones necesarias en el departamento de Infraestructura y Obras Universitarias, área dirigida por el Arq. Héctor Hugo Ullauri, con el fin de que:

- Se realice una revisión de los puntos eléctricos y estado de toma corrientes, cables para conexión a proyectores, así como de los puntos de red (puertos, tapas, etc.) en las diferentes aulas, laboratorios y oficinas, de nuestra unidad académica.
- Se nos facilite UPS, reguladores de voltaje o regletas para sustituir dispositivos de este tipo que luego de nuestra revisión se encontraron en estado "dañados".

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

Atentamente,

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de área Tecnológica**  
**Universidad de Guayaquil**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 26 de febrero de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-233-2019**

**Lic. Mariuxi Acebo**  
**Administradora (e)**  
**Facultad de Ciencias Químicas.**

En su despacho.

De mi consideración:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente comunico que de acuerdo a lo solicitado por usted y autorizado por la Sra. Decana de la Facultad mediante sumilla en oficio N° 19.02.2019-16 enviado por la Q.F. Glenda Sarmiento, se ha realizado el traslado e instalación del equipo de computación desde la oficina de POSTGRADO hacia APRODECQ, donde queda configurado y operativo para su uso.

Sra. Administradora en esta área (APRODECQ) no existe cableado para conexión a red, pero existe WiFi de Excelencia UG.

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

Atentamente,

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de área Tecnológica**  
**Universidad de Guayaquil**

**C.C.: Q.F. Glenda Sarmiento Tomalá – Docente Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 26 de marzo de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-234-2019**

**Ing. Carlos Salazar Vera**  
**Jefe de Infraestructura - DGTI**  
**Universidad de Guayaquil**  
Ciudad.

En su despacho:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente comunico a usted que dos (2) CPU del grupo de computadores que fueron entregados para uso en el nuevo laboratorio de Computación de la Facultad de Ciencias Químicas, no encienden, por lo que solicito a usted respetuosamente, las gestiones necesarias a fin de hacer efectiva la garantía de estos equipos.

A continuación, facilito la información de los CPU en mención:

CPU MARCA ADIKTA  
SERIE: adik009INTEL20170081

CPU MARCA ADIKTA  
SERIE: adik009INTEL20170070

Los equipos serán entregados a la Administradora de la Facultad, Econ. María Fernanda Carrillo, a fin de que ella haga el egreso y entrega a ustedes de los referidos CPU.

Debo poner en su conocimiento que este tipo de problema, no es nuevo, desde que estos equipos fueron instalados en este laboratorio, han presentado fallas de fábrica, ya sea en la fuente de poder o en la mainboard, lo que impide el correcto uso.

Este laboratorio de computación en la Facultad de Ciencias Químicas, aún no está en uso y se puede detectar este tipo de fallas, por las revisiones que los técnicos del departamento realizan periódicamente.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Universidad de Guayaquil**

CC: Q.F. Nilda Cedeño Albán – Decana de la Facultad  
Econ. María Fernanda Carrillo – Administradora (e)





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 26 de marzo de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-235-2019**

**Econ. María Fernanda Carrillo**  
**Administradora (e) Facultad de Ciencias Químicas**  
**Universidad de Guayaquil**  
Ciudad.

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. Adjunto al presente le hago llegar dos (2) CPU del grupo de computadores que fueron entregados para uso en el nuevo laboratorio de Computación de la Facultad de Ciencias Químicas, los mismos que no encienden, por lo que he procedido informar al área de infraestructura del DGTI, con el fin de que se haga uso de la respectiva garantía.

Señora Administradora, estos equipos deben ser embalados, previo a la posterior entrega de los mismos

Los equipos referidos, presentan la siguiente información:

CPU MARCA ADIKTA  
SERIE: adik009INTEL20170081

CPU MARCA ADIKTA  
SERIE: adik009INTEL20170070

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Universidad de Guayaquil**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 29 de marzo de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-234-2019**

**Econ. María Fernanda Carrillo**  
**Administradora (e) Facultad de Ciencias Químicas**  
**Universidad de Guayaquil**  
Ciudad.

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. De acuerdo a lo solicitado por usted mediante oficio N° ADM-CCQQ-V-055, con fecha 28 de marzo de 2019, mediante el cual solicita que las computadoras que fueron retiradas de las aulas 101 – 103 – 201 – 208, sean ubicadas nuevamente en estos sitios, cúpleme informarle:

Dos computadoras fueron ubicadas, una en la aula 102 y otra en la 103; no se la ubicó en la aula 101 según su disposición de forma verbal.

En las aulas 201 y 208 serán ubicados estos equipos, a partir del día lunes 1 de abril del presente año, pues el día de hoy aún se encontraban los compañeros conserjes realizando labores de adecuación y limpieza.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Universidad de Guayaquil**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 01 de abril de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-235-2019**

**M.Sc. Nilda Cedeño Albán**  
**Decana Facultad de Ciencias Químicas**  
**Universidad de Guayaquil**  
Ciudad.

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. De acuerdo a lo solicitado por el personal del área tecnológica de la Facultad de Ciencias Químicas de la Universidad de Guayaquil, mediante oficio con fecha 1 de abril del presente año. Una vez autorizadas estas solicitudes por parte de esta Jefatura departamental, solicito a usted respetuosamente autorice y disponga a quien corresponda se programe en las siguientes fechas las correspondientes vacaciones de:

Empleado	Cargo	Fecha solicitada para vacaciones	Total de días
Ing. Francisco Sarmiento Ronquillo	Técnico de Redes	3 al 5 de abril/2019	3
Sr. Carlos Prieto Sáenz	Técnico de soporte a usuarios	8 al 27 de abril/2019	20

Adjunto copia de sendas solicitudes recibidas de parte del Ing. Francisco Sarmiento y Sr. Carlos Prieto, así como los respectivos reportes de vacaciones pendientes emitidos por el Departamento de Talento Humano de la Universidad de Guayaquil

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Universidad de Guayaquil**

C.C.: Ing. Francisco Sarmiento – Técnico de Redes FCQ  
Sr. Carlos Prieto Sáenz – Técnico de soporte a usuarios FCQ



## **CERTIFICADO**

Por medio del presente certifico que el estudiante **CESAR GREGORIO DELGADO SCOTT**, portador de la cédula de ciudadanía **0955926092**, realizó sus prácticas pre-profesionales en el Departamento de Cómputo de la Facultad de Ciencias Químicas de la Universidad de Guayaquil, en el periodo comprendido entre el 01 de marzo y el 02 de abril del 2019, demostrando responsabilidad, dedicación, esfuerzo y compromiso en el cumplimiento de las labores a él encomendadas.

Es todo cuanto puedo certificar en honor a la verdad. Autorizo a César Gregorio Delgado Scott, hacer uso del presente certificado dentro de los parámetros legales que dispone la Ley.

**M.Sc. JORGE CAMPOVERDE MORI**  
**DIRECTOR DEPARTAMENTO DE CÓMPUTO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 03 de abril de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-236-2019**

**Econ. María Fernanda Carrillo**  
**Administradora (e) Facultad de Ciencias Químicas**  
**Universidad de Guayaquil**  
Ciudad.

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. Con fecha 25 de febrero de 2019, mediante oficios N° **FCQ-CC-230-2019** y, solicité a la entonces Administradora(e) de la Facultad de Ciencias Químicas de la Universidad de Guayaquil, Lic. Mariuxi Acebo, ante los inconvenientes presentado en el departamento de investigación con el funcionamiento de 2 computadores, producto del daño de un UPS.

Ante esta situación el personal del Área Tecnológica, se dirige hasta obras Universitaria con el fin de solicitar que personal técnico de esta área, realice la revisión en el departamento de investigación; paralelamente solicité a la Administradora mediante oficio N° **FCQ-CC-232-2019**, efectúe las gestiones necesarias con el departamento de Infraestructura y Obras Universitarias, para:

- Realizar una revisión de los puntos eléctricos y estado de toma corrientes, cables para conexión a proyectores, así como de los puntos de red (puertos, tapas, etc.) en las diferentes aulas, laboratorios y oficinas, de nuestra unidad académica.
- Se nos facilite UPS, reguladores de voltaje o regletas para sustituir dispositivos de este tipo que luego de nuestra revisión se encontraron en estado “dañados”.

Señora Administradora, luego de la visita de los técnicos de Obras Universitarias, no hemos tenido contestación por parte del departamento de Administración de la Facultad acerca de las novedades reportadas, y ante la proximidad del inicio del periodo lectivo 2019 – 2020 ciclo I, solicito a usted respetuosamente, gestione el envío del mencionado reporte, el mismo que permitirá definir la situación de conexiones de red y requerimientos del área tecnológica.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C.: M.Sc. Nilda Cedeño Albán – Decana**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 04 de abril de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-237-2019**

**Econ. María Fernanda Carrillo**  
**Administradora (e) Facultad de Ciencias Químicas**  
**Universidad de Guayaquil**  
Ciudad.

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. Adjunto al presente hago la entrega de dos (2) CPU que se encontraban en revisión en el área tecnológica, los mismos que deben estar bajo custodia del departamento de Administración de la Facultad y presentan las siguientes características:

- CPU marca HP, modelo 8300 elite serie: MXL2511RZC
- CPU marca HP, modelo Prodesk 400G1MT, serie: MXL441342B

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

Guayaquil 08 de abril de 2019  
OFICIO: FCQ-CC-238-2019

M.Sc. Nancy Martínez  
Coordinadora – Bienestar Estudiantil  
Facultad de Ciencias Químicas.  
Ciudad.

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente comunico a usted que el computador que está a su cargo y fue enviado a la empresa GENSYSTEM para efectos de garantía, ha sido entregado a este departamento, por lo que un técnico del área ha procedido a la instalación en el departamento de Bienestar Estudiantil de la Facultad y a las pruebas respectivas.

Es necesario indicar que en el reporte técnico de la compañía se indica daños en el disco duro, por lo que se ha procedido a su reemplazo.

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

Atentamente

M.Sc. Jorge Campoverde Mori  
Jefe de Área Tecnológica  
Facultad de Ciencias Químicas

C.C.: Mgs. Nilda Cedeño Albán – Decana Facultad de Ciencias Químicas  
Econ. María Fernanda Carrillo – Administradora(e) de la Facultad



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 08 de abril de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-239-2019**

**Ingeniero**

**ALEX CONTRERAS FRANKEL**

**DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN TECNOLÓGICA DE LA INFORMACIÓN**

**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**

En su despacho. -

De mi consideración:

Por medio de la presente, cúmpleme informar a usted, que, una vez realizada la inspección de la conexión de internet de la Farmacia Universitaria, solicitada por el Q.F. Humberto Ley Subia – Jefe de Farmacia, el cual señala que hace 10 días no cuenta con el servicio, se determina que el enlace esta tomado desde el edificio de Vinculación con la Comunidad de la Universidad de Guayaquil.

Por lo cual, solicito a usted, muy comedidamente, se realicen las medidas correctivas para que el servicio sea restablecido.

Particular que traslado para fines correspondientes.

**Atentamente,**

**ING. FRANCISCO SARMIENTO RONQUILLO**  
**JEFE SUBROGANTE LAB. DE COMPUTO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS**

**C.c.: Ing. Carlos Salazar Alvear – Jefe de Infraestructura**  
**Q.F. Humberto ley Subia – Jefe de Farmacia de Ciencias Químicas**  
**Econ. María Fernanda Carrillo – Administradora(e) de la Facultad**

Guayaquil 08 de abril de 2019





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

OFICIO: FCQ-CC-240-2019

Economista  
MARIA FERNANDA CARRILLO  
ADMINISTRADORA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS  
UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL

En su despacho. -

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente comunico a usted que el computador que fue enviado a la empresa GENSYSTEM para efectos de garantía, ha sido entregado a la Administración de la Facultad y derivado al área de computo donde se ha procedido a la instalación del sistema operativo y hacer pruebas respectivas, el CPU envía un mensaje de no tener disco y por la parte del BIOS no sale el dispositivo conectado.

Es necesario indicar que en el reporte técnico de la compañía se indica **daños en el disco duro**, por lo que se ha procedido a su reemplazo. Sra. Administradora por lo antes expuesto solicito a usted de forma urgente realice las acciones necesarias con los proveedores, ya que han enviado un CPU sin disco duro, también es importante hacer notar al proveedor de esta equivocación cometida por la empresa, con el fin de que a futuro no se den errores como estos.

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

**Atentamente,**

ING. FRANCISCO SARMIENTO RONQUILLO  
JEFE SUBROGANTE LAB. DE COMPUTO  
FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 22 de abril de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-240-2019**

**M.Sc. Nancy Martínez**  
**Coordinadora – Bienestar Estudiantil**  
**Facultad de Ciencias Químicas.**  
Ciudad.

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente comunico a usted que el computador que está a su cargo y fue enviado a la empresa GENSYSTEM para efectos de garantía, ha sido entregado a este departamento, por lo que un técnico del área ha procedido a la instalación en el departamento de Bienestar Estudiantil de la Facultad y a las pruebas respectivas.

Es necesario indicar que en el reporte técnico de la compañía se indica **daños en el disco duro**, por lo que se ha procedido a su reemplazo por un disco duro nuevo.

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C.: Econ. María Fernanda Carrillo – Administradora(e) de la Facultad**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 25 de abril de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-241-2019**

**Econ. María Fernanda Carrillo**  
**Administradora (e)**  
**Facultad de Ciencias Químicas.**  
Ciudad.

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. Adjunto al presente sírvase encontrar 2 llaves que corresponden a las puertas de exterior de metal y la puerta interior de aluminio y vidrio del laboratorio de Computación FCQ-C-LAB-16, con el fin de que este duplicado se encuentre en el departamento de Administración bajo su custodia.

Sra. Administradora, debo poner en su conocimiento que anteriormente ya existía un juego de llaves del laboratorio de Computación en el departamento de Administración.

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 07 de mayo de 2019**

**Lic. Clayton Carrasco. M.Sc.**  
**Jefe de área –Lenguaje y Comunicación**  
**Facultad de Ciencias Químicas.**  
Ciudad.

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales De acuerdo a lo solicitado mediante memorando, adjunto al presente, sírvase encontrar en físico y digital, el Sílabo y el Plan analítico de la materia de Computación correspondientes al periodo lectivo 2019 – 2020 Ciclo I.

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Docente de la Asignatura de Computación**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 07 de mayo de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-242-2019**

**Q.F. Nilda Cedeño Albán, M.Sc.**  
**Decana de la Facultad de Ciencias Químicas**

**Econ. María Fernanda Carrillo**  
**Administradora (e) Facultad de Ciencias Químicas.**

Ciudad.

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. Adjunto al presente sírvase encontrar reporte técnico de la revisión y actualización de los equipos de computación que se encuentran ubicados en el bloque norte y bloque sur de nuestra Facultad.

Sra. Decana, es importante considerar que para la protección y cuidado de los equipos de cómputo se requiere la adquisición de UPS, así como solicitar al departamento de obras universitarias la urgente revisión y corrección de ser necesario del cableado eléctrico, tomacorrientes, interruptores, etc.

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 13 de mayo de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-243-2019**

**Dra. Q.F. Verónica Vega Gordillo, Mgs.**  
**COORDINADORA DE FORMACIÓN**

**Q.F. María José Morales Estupiñán, M.Sc.**  
**GESTORA PEDAGÓGICA CURRICULAR**

**Facultad de Ciencias Químicas.**

Ciudad.

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. De acuerdo a lo solicitado mediante memorando FCQ-CFA-2019-086-M, con fecha 10 de mayo de 2019, en el que solicita el ingreso de sílabos del periodo académico 2019-2020 Ciclo I en el Sistema Integrado de la Universidad de Guayaquil SIUG, tengo a bien adjuntar las correspondientes capturas de pantallas que confirman la subida de la información al SIUG, la misma que corresponde a los semestres:

- Primer Semestre.
- Segundo Semestre
- Tercer Semestre
- Cuarto Semestre
- Quinto Semestre
- Sexto Semestre
- Séptimo Semestre
- Octavo Semestre
- Noveno Semestre

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



### PRIMER SEMESTRE

FACULTAD: CIENCIAS QUÍMICAS

CARRERA: QUÍMICA Y FARMACIA (SEMESTRAL)

PERIODO: 2018 - 2020 Q

NIVEL: 1

NOMBRE MATERIA	NIVEL	DOCUMENTOS
BIOLOGIA CELULAR	1	<a href="#">Ver Documentos</a>
QUÍMICO I	1	<a href="#">Ver Documentos</a>
COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA	1	<a href="#">Ver Documentos</a>
FÍSICA I	1	<a href="#">Ver Documentos</a>
QUÍMICA I	1	<a href="#">Ver Documentos</a>
INGLES I	1	<a href="#">Ver Documentos</a>

### SEGUNDO SEMESTRE

FACULTAD: CIENCIAS QUÍMICAS

CARRERA: QUÍMICA Y FARMACIA (SEMESTRAL)

PERIODO: 2018 - 2020 Q

NIVEL: 2

NOMBRE MATERIA	NIVEL	DOCUMENTOS
BOTÁNICA FARMACÉUTICA	2	<a href="#">Ver Documentos</a>
QUÍMICO II	2	<a href="#">Ver Documentos</a>
FÍSICA II	2	<a href="#">Ver Documentos</a>
QUÍMICA II	2	<a href="#">Ver Documentos</a>
QUÍMICA ORGANICA I	2	<a href="#">Ver Documentos</a>
INGLES II	2	<a href="#">Ver Documentos</a>

### TERCER SEMESTRE

FACULTAD: CIENCIAS QUÍMICAS

CARRERA: QUÍMICA Y FARMACIA (SEMESTRAL)

PERIODO: 2018 - 2020 Q

NIVEL: 3

NOMBRE MATERIA	NIVEL	DOCUMENTOS
FISIOLOGIA HUMANA	3	<a href="#">Ver Documentos</a>
PRESERVACION DEL MEDIO AMBIENTE	3	<a href="#">Ver Documentos</a>
QUÍMICO III	3	<a href="#">Ver Documentos</a>
QUÍMICA ORGANICA II	3	<a href="#">Ver Documentos</a>
QUÍMICA ORGANICA III	3	<a href="#">Ver Documentos</a>
COMPUTACION	3	<a href="#">Ver Documentos</a>



### CUARTO SEMESTRE

FACULTAD: CIENCIAS QUÍMICAS  
CARRERA: QUÍMICA Y FARMACIA (SEMESTRAL)  
PERIODO: 2019 - 2020 (I)  
NIVEL: 4

NOMBRE MATERIA	CRÉDITOS	DOCUMENTOS
BIOQUÍMICA I	4	<a href="#">Ver Documentos</a>
BIOFÍSICA	4	<a href="#">Ver Documentos</a>
FARMACOLOGÍA I FISIOLÓGICA	4	<a href="#">Ver Documentos</a>
FISIQUÍMICA	4	<a href="#">Ver Documentos</a>
QUÍMICA ANALÍTICA I	4	<a href="#">Ver Documentos</a>
QUÍMICA ORGÁNICA I Y II	4	<a href="#">Ver Documentos</a>

### QUINTO SEMESTRE

FACULTAD: CIENCIAS QUÍMICAS  
CARRERA: QUÍMICA Y FARMACIA (SEMESTRAL)  
PERIODO: 2019 - 2020 (I)  
NIVEL: 5

NOMBRE MATERIA	CRÉDITOS	DOCUMENTOS
ANÁLISIS CLÍNICO	4	<a href="#">Ver Documentos</a>
BIOQUÍMICA II	4	<a href="#">Ver Documentos</a>
SEPTOR DE LA CALIDAD	4	<a href="#">Ver Documentos</a>
ANÁLISIS DE ALIMENTOS	4	<a href="#">Ver Documentos</a>
MICROBIOLOGÍA I	4	<a href="#">Ver Documentos</a>
PSICOLOGÍA	4	<a href="#">Ver Documentos</a>

### SEXTO SEMESTRE

FACULTAD: CIENCIAS QUÍMICAS  
CARRERA: QUÍMICA Y FARMACIA (SEMESTRAL)  
PERIODO: 2019 - 2020 (I)  
NIVEL: 6

NOMBRE MATERIA	CRÉDITOS	DOCUMENTOS
BIOQUÍMICA DE ALIMENTOS	4	<a href="#">Ver Documentos</a>
ANÁLISIS DE ALIMENTOS I	4	<a href="#">Ver Documentos</a>
ANÁLISIS INSTRUMENTAL I	4	<a href="#">Ver Documentos</a>
METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN	4	<a href="#">Ver Documentos</a>
MICROBIOLOGÍA II	4	<a href="#">Ver Documentos</a>
GENÉTICA MOLECULAR Y BIOTECNOLOGÍA	4	<a href="#">Ver Documentos</a>





### SÉPTIMO SEMESTRE

Facultad: CIENCIAS QUÍMICAS  
Carrera: QUÍMICA Y FARMACIA (SEMESTRAL)  
Período: 2019 - 2020 G  
Nivel: 7

NOMBRE MATERIA	NIVEL	DOCUMENTOS
HEMATOLOGÍA	7	<a href="#">Ver Documento</a>
TECNOLOGÍA FARMACÉUTICA I	7	<a href="#">Ver Documento</a>
ANÁLISIS INSTRUMENTAL I	7	<a href="#">Ver Documento</a>
FARMACOLOGÍA Y FARMACOTERAPIA I	7	<a href="#">Ver Documento</a>
TECNOLOGÍA DE ALIMENTOS	7	<a href="#">Ver Documento</a>
ANÁLISIS DE MEDICAMENTOS I	7	<a href="#">Ver Documento</a>

### OCTAVO SEMESTRE

Facultad: CIENCIAS QUÍMICAS  
Carrera: QUÍMICA Y FARMACIA (SEMESTRAL)  
Período: 2019 - 2020 G  
Nivel: 8

NOMBRE MATERIA	NIVEL	DOCUMENTOS
IMUNOLOGÍA	8	<a href="#">Ver Documento</a>
TECNOLOGÍA FARMACÉUTICA II	8	<a href="#">Ver Documento</a>
ANÁLISIS QUÍMICO CLÍNICO I	8	<a href="#">Ver Documento</a>
FARMACOLOGÍA II FARMACOTERAPIA II	8	<a href="#">Ver Documento</a>
ANÁLISIS DE MEDICAMENTOS II	8	<a href="#">Ver Documento</a>
TALLER DE TITULACIÓN I	8	<a href="#">Ver Documento</a>

### NOVENO SEMESTRE

Facultad: CIENCIAS QUÍMICAS  
Carrera: QUÍMICA Y FARMACIA (SEMESTRAL)  
Período: 2019 - 2020 G  
Nivel: 9

NOMBRE MATERIA	NIVEL	DOCUMENTOS
QUÍMICA ORGÁNICA	9	<a href="#">Ver Documento</a>
TOXICOLOGÍA	9	<a href="#">Ver Documento</a>
ANÁLISIS QUÍMICO CLÍNICO II	9	<a href="#">Ver Documento</a>
BIOFARMACIA	9	<a href="#">Ver Documento</a>
FARMACIA HOSPITALARIA	9	<a href="#">Ver Documento</a>
TALLER DE TITULACIÓN II	9	<a href="#">Ver Documento</a>



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 14 de mayo de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-244-2019**

**Dra. Q.F. Verónica Vega Gordillo, Mgs.**  
**COORDINADORA DE FORMACIÓN**  
**Facultad de Ciencias Químicas.**

Ciudad.

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. En respuesta al memorando N° FC Q-CFA-2019-088-M, enviado el 14 de mayo del presente año, mediante el cual solicita confirmación de la creación de correos institucionales y usuarios en el Sistema Integrado de la Universidad de Guayaquil, de los docentes contratados en el periodo académico 2019-2020 ciclo I, tengo a bien informarle:

**Correos institucional:**

Todas las cuentas solicitadas en el memorando han sido creadas y se encuentran activas y en servicio para los usuarios.

**Cuentas en el SIUG:**

Los siguientes docentes se encuentran con cuentas en el Sistema Integrado de la Universidad de Guayaquil con la opción académica **DOCENTE** activada: Luis Azuero, José Landívar, Oscar Cardozo, Geanella Mendoza, Dixon Ortega, Henry Ponce, Luz Salazar, Cinthya Segura, Paulina Zambrano

La cuenta de la docente Nelly Cecilia Navarrete Freire, ha sido creada, pero la misma debe ser confirmada mediante el vínculo que le ha sido enviado al mail.

No han sido creadas las cuentas en el SIUG de los docentes Richard Alfredo Piloza Solano y Luis Eduardo Seijas Ruiz, porque el sistema informa que, ***al momento su proceso de contratación no ha sido concluido***

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**Guayaquil 15 de mayo de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-245-2019**

**CPA Juan Francisco Cruz**  
**ADMINISTRADOR SUBROGANTE**  
**Facultad de Ciencias Químicas.**

Ciudad.

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente pongo en su conocimiento que por petición verbal del docente del laboratorio de Orgánica 1, quien comunicó que el proyector de datos no emitía señal al momento de conectarlo al CPU, se procedió a realizar la respectiva revisión técnica, la misma que detalla:

- Se tuvo que extraer una tarjeta de video adicional que ocasionaba conflicto al momento de la conexión con el proyector.
- El CPU y el proyector quedan conectados y funcionando de acuerdo a lo requerido por el docente.
- No existe cable VGA para conectar el proyector al monitor.

Por lo antes expuesto solicito a usted se nos facilite un Cable VGA para conectar y dejar totalmente operativo este equipo ante el posible requerimiento del mismo por parte de otro docente del laboratorio.

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**Guayaquil 20 de mayo de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-246-2019**

**Dra. Q.F. Verónica Vega Gordillo, Mgs.**  
**COORDINADORA DE FORMACIÓN**  
**Facultad de Ciencias Químicas.**

Ciudad.

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. En respuesta al memorando N° **FCQ-CFA-2019-095-M**, enviado el 20 de mayo del presente año, mediante el cual solicita ingreso de Sílabos pendientes de las asignaturas de Física II y reemplazo del Sílabo de la asignatura de Toxicología del periodo académico 2019-2020 Ciclo I en el Sistema Integrado de la Universidad de Guayaquil, SIUG, tengo a bien informarle que lo solicitado ha sido realizado y para constatación de lo antes indicado, adjunto los respectivos print de pantalla.

NOMBRE MATERIA	NIVEL	AÑO	ACCIONES
FÍSICA FARMACÉUTICA	2		<a href="#">Agregar Sílabos</a> <a href="#">Ver Documento</a>
QUÍMICA II	2		<a href="#">Agregar Sílabos</a> <a href="#">Ver Documento</a>
FÍSICA II	2		<a href="#">Agregar Sílabos</a> <a href="#">Ver Documento</a>
QUÍMICA I	2		<a href="#">Agregar Sílabos</a> <a href="#">Ver Documento</a>
QUÍMICA ORGANICA I	2		<a href="#">Agregar Sílabos</a> <a href="#">Ver Documento</a>
INGLÉS I	2		<a href="#">Agregar Sílabos</a> <a href="#">Ver Documento</a>

NOMBRE MATERIA	NIVEL	AÑO	ACCIONES
TOxicología	1		<a href="#">Agregar Sílabos</a> <a href="#">Ver Documento</a>
ANÁLISIS QUÍMICO QUÍMICO I	1		<a href="#">Agregar Sílabos</a> <a href="#">Ver Documento</a>
BIOPARÁMICA	1		<a href="#">Agregar Sílabos</a> <a href="#">Ver Documento</a>
FARMACIA HOSPITALARIA	1		<a href="#">Agregar Sílabos</a> <a href="#">Ver Documento</a>
SALUD DE TITULACIÓN I	1		<a href="#">Agregar Sílabos</a> <a href="#">Ver Documento</a>



CARRERA	PERIODO	NIVEL	ACCIONES
QUÍMICA ORGANICA	2019 - 2020 G	3	[Subir Syllabus] [Ver Documento]
QUÍMICA ORGANICA	2019 - 2020 G	4	[Subir Syllabus] [Ver Documento]
QUÍMICA ORGANICA	2019 - 2020 G	4	[Subir Syllabus] [Ver Documento]
QUÍMICA ORGANICA	2019 - 2020 G	4	[Subir Syllabus] [Ver Documento]
QUÍMICA ORGANICA	2019 - 2020 G	4	[Subir Syllabus] [Ver Documento]
QUÍMICA ORGANICA	2019 - 2020 G	4	[Subir Syllabus] [Ver Documento]



Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 21 de mayo de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-247-2019**

**ING. CARLOS SALAZAR**  
**JEFE DE INFRAESTRUCTURA**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN**  
Ciudad.

Estimado Ingeniero:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio el presente solicito a usted respetuosamente, se **nos provea de 2 unidades de imágenes para las impresoras Lexmark MX410**, las mismas que serán utilizadas en los departamentos de Cómputo y Titulación de nuestra Facultad, debido a que las que se encuentran en estas impresoras han cumplido su ciclo.

A la espera que la presente tenga acogida favorable, quedo de usted agradecido.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Analista TIC 3 de Facultades**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 29 de mayo de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-248-2019**

**DRA. Q.F. VERÓNICA VEGA GORDILLO, Mgs.**  
**COORDINADORA DE FORMACIÓN**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

Estimado Doctora:

Reciba mis cordiales saludos. En respuesta al memorando FCQ-CFA-2019-096-M, con fecha 20 de mayo de 2019, enviado por usted, mediante el cual solicita la elaboración de reactivos para los exámenes de suficiencias en las materias de Computación II y III a aplicarse en las carreras de Tercer Nivel de la Universidad de Guayaquil, adjunto al presente sírvase encontrar lo solicitado.

Estimada Doctora, es importante indicarle que, en el memorando enviado por usted no llegaron los Sílabos en físico, solo en digital, y el sílabo de Computación II en digital, llegó deteriorado, sin embargo, se ha elaborado los reactivos a fin de cumplir con lo solicitado.

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Laboratorio de Computación**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C.: Q.F. Marianita Rendón - Vicedecana**



**Guayaquil 29 de mayo de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-249-2019**

**Q.F. NILDA CEDEÑO ALBAN, M.Sc.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
Ciudad.

Estimado Decana:

Reciba mis cordiales saludos. En referencia a copias de oficios enviados al departamento de Cómputo con N° GST-17.05.2019-43 y GST-02.02.19-49, con fechas 17 y 28 de mayo de 2019 respectivamente, enviado por la Directora de la Maestría de Farmacia de nuestra Facultad, sírvase encontrar a continuación la disponibilidad de fines de semana para uso de los laboratorios de Computación de nuestra Unidad Académica.

LABORATORIO	DÍAS	HORAS
FCQ-C-LAB-16 (Laboratorio 1)	Viernes	08:00 a 09:00
FCQ-C-LAB-16 (Laboratorio 1)	Viernes	13:00 a 15:00
FCQ-C-LAB-16 (Laboratorio 1)	Viernes	17:00 en adelante
FCQ-C-LAB-16 (Laboratorio 1)	Sábados	10:00 en adelante
FCQ-C-LAB-17 (Laboratorio 2)	Viernes	13:00 a 14:00
FCQ-C-LAB-17 (Laboratorio 2)	Viernes	17:00 en adelante
FCQ-C-LAB-17 (Laboratorio 2)	Sábados	No hay actividad sábados y domingos en este laboratorio

Adjunto copias de Horarios establecidos hasta la presente fecha para el dictado de clases con utilización de software informático en los laboratorios de Computación **FCQ-C-LAB-16 (Laboratorio 1)** y **FCQ-C-LAB-17 (Laboratorio 2)**

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

**Atentamente**

M.Sc. Jorge Campoverde Mori  
Jefe de Área Tecnológica  
Facultad de Ciencias Químicas

C.C.: Q.F. Marianita Rendón – Vicedecana





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 30 de mayo de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-250-2019**

**CPA. JUAN FRANCISCO CRUZ**  
**ANALISTA DE TALENTO HUMANO**  
**DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

Reciba mis cordiales saludos.

Ante la necesidad de garantizar el cumplimiento eficaz del servicio de equipos de computación que se brinda durante las jornadas semanales y que se desarrollan en los laboratorios FCQ-C-LAB-16 y FCQ-C-LAB-17, solicito a usted las gestiones para la autorización de horas extras de los señores Carlos Prieto y Francisco Sarmiento, técnicos del área, con el objetivo de realizar actividades de carácter preventivo, predictivo y correctivo de los equipos tecnológicos, debido a que durante la jornada laboral de lunes a viernes, no se pueden efectuar, porque ambos laboratorios se encuentran cumpliendo actividades académicas.

También le informo que durante los fines de semana se brindará soporte técnico a usuarios que utilizan equipos tecnológicos en aulas y laboratorios ubicados en el edificio de la Facultad.

Adjunto reportes individuales de actividades a realizarse.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**Guayaquil 31 de mayo de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-251-2019**

**ECON. MARIA FERNANDA CARRILLO**  
**ADMINISTRADORA (E) DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

Reciba mis cordiales saludos.

Ante el requerimiento de material para la adecuación de voz y datos en el área destinada al departamento de investigación, sírvase encontrar adjunto al presente, material disponible en el Centro de Cómputo de la Facultad.

<b>DESCRIPCION (Material para voz y datos)</b>	<b>CANTIDAD</b>
<b>Canaletas finas</b>	<b>5</b>
<b>Cajas Dexon</b>	<b>3</b>
<b>Plugs RJ45 con su cobertor</b>	<b>20</b>
<b>Cable UTP cat. 6</b>	<b>40</b>

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C.: Q.F. Carlo Valdiviezo – Coordinador Administrativo – Financiero**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 03 de junio de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-252-2019**

**ECON. MARIA FERNANDA CARRILLO**  
**ADMINISTRADORA (E) DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

Reciba mis cordiales saludos.

Ante los continuos cortes de energía eléctrica producido los últimos fines de semana (sábado y domingo), debo poner a su conocimiento que el servidor HP con procesador Xenon, que cumplía las funciones de proxy para la conexión de los equipos de computación de la Facultad al servicio de Internet y datos ha sufrido daños, por lo que ante la necesidad de mantener activo el servicio, hemos tenido que recurrir a uso de equipos que nos permitan brindar cada día la señal de Internet y datos en nuestra Unidad Académica.

Por la antes expuesto, solicito a usted que de forma urgente realice las gestiones necesarias con el departamento de Obras Universitarias con el fin de realizar las reparaciones necesarias en el cableado eléctrico, tomacorrientes, a los que se encuentran conectados los servidores, Switch, transiber, en nuestra Facultad.

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**Guayaquil 03 de junio de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-252-2019**

**ECON. MARIA FERNANDA CARRILLO**  
**ADMINISTRADORA (E) DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

Ciudad.

Reciba mis cordiales saludos.

Ante los continuos cortes de energía eléctrica producido los últimos fines de semana (sábado y domingo), debo poner a su conocimiento que el servidor HP con procesador Xenon, que cumplía las funciones de proxy para la conexión de los equipos de computación de la Facultad al servicio de Internet y datos ha sufrido daños, por lo que ante la necesidad de mantener activo el servicio, hemos tenido que recurrir a uso de equipos que nos permitan brindar cada día la señal de Internet y datos en nuestra Unidad Académica.

Por la antes expuesto, solicito a usted que de forma urgente realice las gestiones necesarias con el departamento de Obras Universitarias con el fin de realizar las reparaciones necesarias en el cableado eléctrico, tomacorrientes, a los que se encuentran conectados los servidores, Switch, transiber, en nuestra Facultad.

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**Guayaquil 04 de junio de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-253-2019**

**Q.F. NILDA CEDEÑO ALBÁN**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

**ECON. MARIA FERNANDA CARRILLO**  
**ADMINISTRADORA (E) DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

Reciba mis cordiales saludos.

El día de hoy 4 de junio del presente año, siendo las 09:10, nuevamente ocurrió un corte de energía, lo que ocasionó daños en uno de nuestros servidores ante la falta de UPS, los mismos que han sido solicitados cada año de forma reiterada con el objetivo de garantizar el buen funcionamiento de los equipos tecnológicos y la conectividad a Internet y datos.

Por la antes expuesto, nuevamente solicito a usted que de forma urgente realice las gestiones necesarias para la adquisición de 9 UPS de 3Kva, así como también solicitar al departamento de Obras Universitarias para que realicen las reparaciones o modificaciones necesarias en el cableado eléctrico, tomacorrientes, panel de Breakers, a los que se encuentran conectados los servidores, Switch, transiber, y computadores de los laboratorios de Computación de nuestra Unidad Académica.

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 04 de junio de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-254-2019**

**Q.F. NILDA CEDEÑO ALBÁN**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

**ECON. MARIA FERNANDA CARRILLO**  
**ADMINISTRADORA (E) DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

Reciba mis cordiales saludos.

El día de hoy 4 de junio del presente año, siendo las 09:10, nuevamente ocurrió un corte de energía, lo que ocasionó daños en uno de nuestros servidores ante la falta de UPS, los mismos que han sido solicitados cada año de forma reiterada con el objetivo de garantizar el buen funcionamiento de los equipos tecnológicos y la conectividad a Internet y datos.

Por la antes expuesto, nuevamente solicito a usted que de forma urgente realice las gestiones necesarias para la adquisición de 9 UPS de 3Kva, así como también solicitar al departamento de Obras Universitarias para que realicen las reparaciones o modificaciones necesarias en el cableado eléctrico, tomacorrientes, panel de Breakers, a los que se encuentran conectados los servidores, Switch, transiber, y computadores de los laboratorios de Computación de nuestra Unidad Académica.

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C.: Q.F. Carlo Valdiviezo – Coordinador Administrativo Financiero**



**Guayaquil 04 de junio de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-255-2019**

**ECON. MARÍA FERNANDA CARRILLO**  
**ADMINISTRADORA (E) DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

Reciba mis cordiales saludos.

Por medio del presente pongo en su conocimiento que ante el requerimiento técnico solicitado por la Ph.D. Tatiana Zamora, docente del laboratorio de Farmacia industrial, quien reportó que luego del corte de energía eléctrica que ocurrió a las 09:10 minutos del día de hoy 4 de junio de 2019, el **UPS Forsa modelo NT-761 serie: 221411303838**, que presta servicio en este laboratorio no encendió, por lo que se dispuso al Ing. Francisco Sarmiento, para la atención al usuario, quien reporta que el UPS se encuentra quemado.

Por lo antes expuesto solicito a usted, gestione la adquisición de un UPS de 750 va. de forma urgente para remplazar el dispositivo dañado y garantizar la protección a los equipos.

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C.: Ph.D. Tatiana Zamora – Docente del Laboratorio de Farmacia Industrial**



**Guayaquil 04 de junio de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-256-2019**

**Q.F. CARLOS VALDIVIEZO, M.Sc.**  
**COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

Reciba mis cordiales saludos.

En respuesta al Memorando Nro. UG-FCQ-D-2019-0173-M, con fecha 03 de junio de 2019, enviado por usted y con el asunto **“Uso de la plataforma Moodle en la Facultad de Ciencias Químicas”**, mediante el cual solicita se presente informe sobre las causales y el plan (personal y recursos existente) para remediar la problemática causada los fines de semana o feriados con el uso de la plataforma, tengo a bien informar:

El mundo tecnológico en el que nos encontramos, es totalmente dependiente de la disponibilidad continua del suministro eléctrico comercial que abastece a través de redes nacionales a hogares, negocios, empresas e Instituciones educativas, entre las que se encuentra la Universidad de Guayaquil y sus Unidades Académicas. Este suministro lo provee la compañía estatal CNEL, interconectando estaciones generadoras que abastecen de suministro eléctrico en el caso de nuestra facultad a sistemas de Iluminación, refrigeración, acondicionadores de aire, equipos de laboratorios de prácticas estudiantiles, equipos informáticos en aulas de clases y laboratorios, oficinas, aulas de computación, Laboratorio de Análisis Darío Moral, Programa de Gestión de la Calidad, entre otros, lo que nos permite conectar nuestros equipos e interactuar con el resto del mundo.

Señor Coordinador Administrativo Financiero, alrededor de 20 años, se presenta el problema continuo de cortes de energía, ya sea por las continuas explosiones de transformadores, cortes de energía no anunciados, este último aún hasta la presente fecha.

Debo indicarle que, siempre se ha considerado que estos permanentes cortes de energía ocasionan daños en componentes de los equipos, dificultando el reemplazo o reparación de las partes afectadas, pues en algunos casos estas tienen casi el mismo costo que el producto en su totalidad, en el peor de los casos los equipos pueden terminar quemados, por esta causa de forma permanente se ha considerado la protección mediante un dispositivo denominado UPS (Sistemas de alimentación ininterrumpida), los que cuentan con una batería, que cuando se corta la energía comienzan a funcionar, evitando el corte de la corriente hacia el dispositivo, no debiendo tener la idea errónea de que el mismo provee de energía por tiempo indeterminado, sino que su objetivo es **tener**





**la autonomía suficiente para apagarlos de forma correcta, desenchufarlos y evitar los problemas del corte sorpresivo del suministro y su igual retorno**, dando tranquilidad a los usuarios de que los equipos disponibles para laborar no se verán afectados.

Ante su requerimiento de informe sobre las causas de que los fines de semana o días feriado no se pueda tener acceso a la plataforma Moodle de la Facultad de Ciencias Químicas, esto **se debe a los cortes de energía eléctrica, la misma que provee CNEL** y que los 3 últimos fines de semana se ha producido en sábados, días en que **no hay personal informático laborando en la Facultad para que al regreso de la energía pueda encender los equipos que permiten conectividad**, los mismos que se encuentran ubicados en el Laboratorio de Computación de la Facultad.

#### **Plan con el personal y recursos existentes**

En cuanto lo solicitado sobre el plan para remediar la problemática y específicamente consulta, plan con personal y recursos existentes, permítame empezar con lo que concierne a **recursos existentes**, pues de acuerdo a lo expuesto anteriormente debo manifestarle que el plan está solicitado y se sigue solicitando cada año, y se sigue insistiendo en los POA, el cual es adquisición de UPS de 750 va. para los computadores que se encuentran en aulas, laboratorios de prácticas estudiantiles, oficinas, laboratorios de computación, departamentos, así como UPS de 3 Kva. para laboratorios de computación y aquellas áreas que lo requieran, sin dejar de tener presente que estos equipos no garantizan un suministro indeterminado de energía, sino que su función es proveer de la corriente necesaria para que los equipos puedan ser apagados y evitar así posibles daños. A la actualidad no tenemos recursos existentes como UPS pues con los que se cuentan en la Facultad ya agotaron su tiempo de vida útil, hace varios años, y es por esta causa que se viene solicitando de forma permanente, se realicen las gestiones necesarias para la adquisición de estos dispositivos, sin ningún resultado hasta el momento

Para poder contar con un suministro permanente de energía como el que usted desea y el mismo no dependa de la energía comercial, sería necesario una planta eléctrica que sea propiedad de la Facultad.

En lo que se refiere al personal, debo indicarle que se viene conversando desde inicios del 2018 acerca de la posibilidad de que el personal técnico realice hora extras, tal es el caso que ahora también se ha procedido a conversar con la actual autoridad acerca de la misma temática, sin embargo, la decisión de no aprobar programación cuatrimestral de parte de los Interventores de la Universidad, no ha permitido llevar adelante esta iniciativa. Es en el mes de mayo nuevamente se conversa con la Decana de la Facultad, solicitándole se permita que el personal informático realice horas extras los fines de semana en base a la necesidad de nuestra Unidad Académica de contar con soporte técnico, ya que en estos



días se realizan jornadas académicas en aulas y laboratorios, así como en la Maestría de Farmacia Clínica.

Sobre este tema el CPA Juan Francisco Cruz, analista de Talento humano, supo indicar que las necesidades de personal del mes de junio ya habían sido enviadas y que la que se envíe por el departamento de computación ingresarán si es que son autorizadas, para el mes de julio, por lo que el personal técnico no puede asistir hasta que se les comunique que pueden realizar actividades de fin de semana.

Sin embargo, debe considerar que los técnicos, brindarán soporte, mientras haya energía eléctrica, si se produjere algún corte en el suministro (que no depende de nosotros sino de CNEL) aún con la presencia del técnico habría que esperar a que regrese la energía eléctrica, considerando que este corte no se produzca en horas de la tarde, noche o madrugada.

En lo referente a Recursos materiales se debe considerar:

- Gestionar por parte de la Coordinación Administrativa y Financiera la adquisición de 200 UPS de 750 va. para protección de equipos tecnológicos en aulas y laboratorios de prácticas estudiantiles.
- Gestionar por parte de la Coordinación Administrativa y Financiera la adquisición de 9 UPS de 3Kva para protección de equipos para conectividad, equipos en laboratorios especializados y áreas departamentales (6 en cómputo, 2 en secretaría, 1 en PROGECA)
- Gestionar por parte de la Coordinación Administrativa y Financiera con Obras Universitarias, la revisión y solución definitiva al problema de la Red eléctrica de la Facultad (bloque norte, sur y principal)
- Gestionar por parte de la Coordinación Administrativa y Financiera, con las entidades competentes, la revisión y solución definitiva al problema del abastecimiento eléctrico que provee CNEL hacia la Universidad y específicamente hasta nuestra Unidad Académica.

Se debe considerar las siguientes opciones para mejorar de la operatividad de la Plataforma Moodle:

- Solicitar se ubique su curso en un sitio de alojamiento en los servidores de la Universidad de Guayaquil.
- Habilitar su curso en línea para la entrega de actividades, tareas, cuestionarios, evaluaciones, etc., a más de los sábados y domingos, algún otro día laborable.
- Contratar un hosting privado donde pueda alojar su curso y esté disponible 24/7

Como referencia de las solicitudes realizadas, dejo a continuación números de oficios y fecha de envío, mediante el cual se hace requerimientos:



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

- ✓ Oficio s/n de 27 de mayo de 2008
- ✓ Oficio s/n de 27 de enero de 2009
- ✓ Oficio s/n de 20 de junio de 2012
- ✓ Oficio s/n de 23 de agosto de 2012
- ✓ Oficio s/n de 19 de noviembre de 2012
- ✓ Oficio s/n de 25 de febrero de 2013
- ✓ Oficio: 028-CQ-CC-2015 de 04 de mayo del 2015
- ✓ Oficio: 030-CQ-CC-2015 de 12 de mayo del 2015
- ✓ Oficio: 035-CQ-CC-2015 de 24 de junio del 2015
- ✓ Oficio: 041-CQ-CC-2015 de 27 de julio del 2015
- ✓ Oficio: 042-CQ-CC-2015 de 06 de agosto del 2015
- ✓ Oficio: 03-CQ-CC-2015 de 18 de febrero del 2016
- ✓ Oficio: 035-CQ-CC-2016 de 28 de junio del 2016
- ✓ Oficio: FCQ-CC-149-2018 de 30 de enero de 2018
- ✓ Oficio: FCQ-CC-192-2018 de 31 de julio de 2018
- ✓ Oficio: FCQ-CC-206-2018 de 25 de octubre de 2018
- ✓ Oficio: FCQ-CC-215-2018 de 14 de diciembre de 2018
- ✓ Oficio: FCQ-CC-217-2018 de 22 de enero de 2019
- ✓ Oficio: FCQ-CC-230-2019 de 25 de febrero de 2019
- ✓ Oficio: FCQ-CC-232-2019 de 25 de febrero de 2019
- ✓ Oficio: FCQ-CC-236-2019 de 03 de abril de 2019
- ✓ Oficio: FCQ-CC-242-2019 de 07 de mayo de 2019
- ✓ Oficio: FCQ-CC-253-2019 de 04 de junio de 2019
- ✓ Oficio: FCQ-CC-254-2019 de 04 de junio de 2019
- ✓ Oficio: FCQ-CC-255-2019 de 04 de junio de 2019

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C.: M.Sc. Nilda Cedeño – Decana de la Facultad**  
**Econ. María Fernanda Carrillo – Administradora (e)**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 06 de junio de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-257-2019**

**Q.F. NILDA CEDEÑO ALBÁN, M.Sc.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. Ante la necesidad de cubrir requerimientos técnicos fuera de la jornada laboral, solicito a usted autorización para que Talento Humano de la Facultad, programe horas extras los fines de semana del personal del área tecnológica.

- Apertura de laboratorios FCQ-C-LAB-16 y FCQ-C-LAB-17, para la utilización de jornadas académicas de Pregrado y Posgrado.
- Verificación del funcionamiento de la plataforma Moodle
- Eliminación de archivos innecesarios grabados durante la semana por estudiantes, en computadores designados para aula de clases y laboratorios de prácticas estudiantiles, ubicados en los bloques norte, sur y edificio principal.
- Revisión y en caso de ser posible, la reparación del cableado estructurado.
- Mantenimiento correctivo de equipos tecnológicos de las diferentes áreas departamentales.
- Arreglo de la infraestructura de red de oficinas

Adjunto copia de formulario de planificación de actividades fuera de la jornada laboral.

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C.: CPA. Juan Francisco Cruz – Analista de Talento Humano.**



**Guayaquil 07 de junio de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-258-2019**

**ECON. MARÍA FERNANDA CARRILLO**  
**ADMINISTRADORA (E) DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mis consideraciones:

Por medio del presente pongo en su conocimiento que el día 6 de junio del presente año debido a la explosión de un transformador de energía eléctrica, se produjo un corte del suministro de electricidad, situación que se mantuvo hasta cerca de las 11:00

Señora Administradora, estos continuos cortes de la energía eléctrica, ocasionan daños en equipos y en el caso de nuestro laboratorio se ha visto afectado el servidor que realiza las funciones de proxy, dispositivo que presenta las siguientes características:

**Marca** : HP Proliant

**Modelo** : ML 150 G6

**Serie** : MXS9240HK0

**Fuente serie:** CFND0917009217

**Inventario:** 4804791

**Disco duro:** Western digital de 250 GB SERIE: WCAT1A077590

Por lo antes expuesto solicito a usted, solicite al DGTI de la Universidad de Guayaquil, se realice la revisión, reparación del equipo antes descrito o en caso de ser necesario sustitución del mismo.

Realice las gestiones necesarias para la adquisición de 5 UPS de 3 kva que permitirán realizar la protección de los equipos de conectividad y de los PC del laboratorio de computación.

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**Guayaquil 10 de junio de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-259-2019**

**Q.F. CARLOS VALDIVIEZO, M.Sc.**  
**COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

En respuesta a su Memorando Nro. UG-FCQ-D-2019-0183-M, enviado con fecha 6 de junio de 2019, debo puntualizar lo siguiente:

De acuerdo a lo manifestado en su memorando, en el que cito “...debo manifestar que lo solicitado por mi persona como Coordinador Administrativo, Financiero, Tecnológica y de Talento Humano, son las causales de la problemática que usted ha indicado en su totalidad y de forma extensa” indica claramente la comprensión al asunto del memorando UG-FCD-D-2019-0173-M, de fecha 3 del presente mes y año, en el cual se solicita se expliquen las causas por la cual algunos fines de semana ha estado desconectada la Plataforma Moodle.

En lo referente al plan con el personal y recursos existentes, debo manifestarle que, en el oficio FCQ-CC-256-2019, he indicado las opciones que seguiremos para afrontar este inconveniente, las mismas que detallo a continuación

#### **Plan 1**

- Solicitar se ubique su curso en un sitio de alojamiento en los servidores de la Universidad de Guayaquil.

#### **Acciones**

- ✓ Oficio dirigido al Director del DGTI, solicitando el alojamiento de la plataforma Moodle y su curso en algún servidor de la Universidad de Guayaquil.
- ✓ Si la respuesta es positiva, exportar el curso y grabarlo en un CD
- ✓ Enviar el curso al DGTYI para su alojamiento en la Plataforma Moodle

#### **Plan 2**

- Contratar un hosting privado donde pueda alojar su curso y esté disponible 24/7.

#### **Acciones**

- ✓ Solicitar a la Autoridad de la Facultad se autorice la contratación de un Hosting privado y se disponga a quien corresponda solicitar proformas del costo del Hosting.
- ✓ Exportar su curso de Moodle y grabarlo en CD
- ✓ Subir al Hosting la Plataforma Moodle
- ✓ Crear la Base de datos en la Plataforma
- ✓ Importar al Moodle su curso.

Estas opciones permitirán mantener su curso 24/7

En lo indicado “...me extraña el desconocimiento de los procedimientos por su antigüedad en el cargo. Por tal motivo pongo en conocimiento...”. Al respecto debo indicarle que el



Reglamento Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos de la Universidad de Guayaquil del año 2016 y en el cual no han existido reformas en el numeral 3.2.1.3.1 al que usted hace referencia, trata sobre Gestión de Infraestructura, la misma que indica que el responsable es el Jefe(a) de Infraestructura Informática, Literal en el que se define sus Atribuciones y responsabilidades. Yo no soy el Jefe de Infraestructura de la Universidad de Guayaquil, cumplo las funciones de Informático de Facultad.

Sin embargo, para generar solución a problemáticas indicadas por usted en el segundo memorando enviado, debo indicarle que en el ítem referente a requerimientos faltantes para la instalación de equipos informáticos en el área de investigación de la Facultad.

**Con fecha mayo 31 de 2019, mediante oficio Nro. FCQ-CC-251-2019, realicé la entrega a la Administradora de la Facultad, mediante oficio y copia dirigida a usted,** del material disponible en el laboratorio de computación de la Facultad, para que este sea cotejado con el material requerido por el departamento de Obras Universitarias, el mismo que debe constar en el correspondiente informe que envíe el Jefe de esta área, para que se proceda con la adquisición del faltante y poder empezar el trabajo solicitado.

En el ítem que se refiere al *“análisis de los equipos tecnológicos del nuevo laboratorio de Cómputo y se gestione la garantía para que los mismos sean reparados o reemplazados”*, al respecto debo poner en su conocimiento que este procedimiento ha sido permanente con estos equipos, así tenemos los diferentes oficios enviado a la Administración de la Facultad, quien ha solicitado al Jefe de Infraestructura de la Universidad de Guayaquil, disponga a quien corresponda la gestión de la garantía de los mismos, pedidos realizados a través de los oficios con números:

- **FCQ-CC-180-2018 con fecha 15 de junio de 2018. Se solicita garantía para 3 CPU**
- **FCQ-CC-185-2018 con fecha 29 de junio de 2018. Se solicita garantía para 5 CPU**
- **FCQ-CC-186-2018 con fecha 03 de julio de 2018. Se adicionan 3 CPU para uso de garantía.**

En este oficio se solicita a la Ing. Jenny Arízaga, Jefa de Infraestructura de la Universidad: *“sin embargo, mi solicitud es que a más de hacer efectiva la garantía, se solicite al proveedor que realice una revisión en el sitio (Laboratorio nuevo de la Facultad de Ciencias Químicas), pues no es aceptable que equipos nuevos, que aún no están prestando servicios en la Facultad, presenten daños de forma constante”*.

- **FCQ-CC-234-2019 con fecha 26 de marzo de 2019. Se solicita garantía para 2 CPU**

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
Jefe de Área Tecnológica  
Facultad de Ciencias Químicas

**C.C.: M.Sc. Nilda Cedeño – Decana de la Facultad**  
**Econ. María Fernanda Carrillo – Administradora (e)**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 14 de junio de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-260-2019**

**Q.F. NILDA CEDEÑO ALBÁN, M.Sc.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente pongo en su conocimiento que el 10 de junio del presente año, los técnicos del departamento de Obras Universitarias realizaron según lo solicitado por el área de computación de la Facultad, las siguientes actividades:

- ✓ Se implementó un punto para independizar las conexiones del Rack principal de la Facultad. Anexo 1, Imágenes
- ✓ Se reordena cableado estructurado de los diferentes puntos de red en el departamento de Bienestar Estudiantil de la Facultad. Anexo 2. Imágenes.

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C.: Econ. María Fernanda Carrillo – Administradora (e)**





**Anexo 1. Implementación de un punto para independizar las conexiones del Rack principal de la Facultad.**





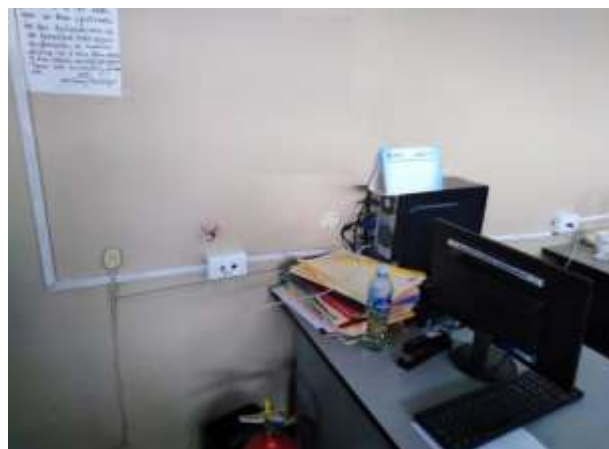
**Anexo 2. Reordenación del cableado estructurado de los diferentes puntos de red en el departamento de Bienestar Estudiantil de la Facultad. Anexo 2. Imágenes.**

**ANTES**





**DESPUES**





**Guayaquil 20 de junio de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-261-2019**

**ECON. MARÍA FERNANDA CARRILLO VELASTEGUÍ**  
**ADMINISTRADORA (E) DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mis consideraciones:

Por medio del presente pongo en su conocimiento que se ha realizado la gestión por efectos de garantía con la compañía Lexmark, para el cambio de la unidad de imagen de la impresora Lexmark, modelo MX710, serie CAB19091260C, que se encuentra ubicada en la Secretaría de la Facultad, la misma que presentaba fallas en su funcionamiento. **La unidad ha sido reemplazada por la proporcionada por el fabricante, el dispositivo queda en estado operativo.**

También debo informar que se ha procedido a la instalación y configuración en Red del Scanner DS7500, en el Vicedecanato de la Facultad, el mismo que se encontraba con el Proveedor para efectos de garantía por fallas en su funcionamiento. El equipo queda en estado operativo.

De acuerdo a su requerimiento, se ha procedido a la revisión de 2 UPS de la biblioteca, marca Forza, números de Inventario 4'806.508, 4'806.560, series: 221411301740 y 221411303837, los mismos que en la comprobación técnica presentan que las baterías ya han cumplido su ciclo de vida útil y necesitan ser reemplazados. Adjunto al presente, hago entrega de los dos dispositivos UPS.

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C.:** **Q.F. Marianita Rendón Mariscal – Vicedecana**  
**Ab. Francisco Palomeque Romero – Secretario General de la Facultad**  
**Lic. Jessica Vera Jiménez – Analista de Biblioteca.**



**Guayaquil 25 de junio de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-262-2019**

**ECON. MARÍA FERNANDA CARRILLO VELASTEGUÍ**  
**ADMINISTRADORA (E) DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

Ciudad.

De mis consideraciones:

Por medio del presente pongo en su conocimiento que de acuerdo a lo solicitado por usted mediante, correo electrónico y mensajes WhatsApp, se ha procedido a:

- Cambio de la pila y actualización de la fecha del sistema en el computador del aula 103. El equipo queda en estado operativo.
- Se procede a la revisión del computador del laboratorio de Tecnología Farmacéutica, se detecta problemas de corto circuito en la Mainboard y en el disco duro. El equipo debe ser reemplazado.
- Se ha procedido a revisar los inconvenientes de conectividad entre computadores y Switch de la sala de Docentes de Tiempo Completo, determinándose que, este dispositivo (Switch) ha alcanzado su tiempo de vida útil, lo que no permite conservar el nivel adecuado de fiabilidad en el funcionamiento y poder así mantener la conectividad. Sra. Administradora, le solicito autorice poder cambiar de ubicación la impresora hasta un lugar cercano al Switch principal y así dar solución al inconveniente presentado.

Adicionalmente es necesario realizar las gestiones que permitan la adquisición de un Switch de 8 puertos para reemplazo del equipo deteriorado, así como de dos docenas de pilas CR2032 para sustituir las que se agotan por el uso dentro de los computadores.

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**Guayaquil 2 de julio de 2019**



**OFICIO: FCQ-CC-263-2019**

**ECON. MARÍA FERNANDA CARRILLO VELASTEGUÍ**  
**ADMINISTRADORA (E) DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mis consideraciones:

Por medio del presente pongo en su conocimiento que de acuerdo a lo solicitado por usted mediante, correo electrónico y mensajes de WhatsApp, se ha procedido a:

- Revisar 3 CPU (2 HP y 1 Speedmind) de los cuales se determina que los 2 CPU marca HP se encuentran dañados y el Speedmind presenta inconvenientes en el disco duro debe ser enviado al proveedor para efectos de garantía.
- Se configura la impresora de la Administración para su utilización con el computador de la Dirección de Laboratorios.
- Se traslada la impresora ubicada en la sala de docentes de Medio tiempo, hacia la coordinación de Formación de la Facultad.
- Se revisa la operatividad de la Impresora marca KYOCERA, ubicada en la bodega de la Facultad; se reporta que el equipo enciende, pero necesita mantenimiento pues el mismo tiene más de 10 años de uso, por lo que deben ser reemplazados la UNIDAD DE IMAGEN, FUSOR Y TONNER. Se debe considerar que este equipo está descontinuado. La impresora HP Color Laser Jet CP1215, necesitan los 4 Tóner y mantenimiento para dejarla en estado operativo.

Al momento estamos a la espera del envío de otro CPU con el fin de determinar su operatividad, y poder ubicarlo en el Laboratorio de Tecnología Farmacéutica, en reemplazo del equipo reportado como fuera de servicio según oficio **FCQ-CC-262-2019**.

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**Guayaquil 2 de julio de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-264-2019**

**ECON. MARÍA FERNANDA CARRILLO VELASTEGUÍ**  
**ADMINISTRADORA (E) DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mis consideraciones:

de acuerdo a lo dispuesto por DGTI, mediante memorando Nro. UG-DGTI-2019-0976-M, de fecha 20 de junio de 2019, mediante el cual da a conocer el cronograma de mantenimiento preventivo para equipos informáticos adjudicados por la empresa GENSYSTEM S.A., adquiridos mediante orden de compra CE-20160000580285, tengo a bien informar que se realizó dicha actividad en la fecha indicada, jueves 27 de junio del presente año, reportándose la siguiente novedad:

- Equipos en los que se debería realizar mantenimiento → 51 computadores Speedmind
- Equipos en los que se realizó el mantenimiento: → 49 computadores Speedmind

Debo informar que dos computadores no pudieron ser ubicados, los mismos que corresponden a las series: **S21AMD0816449** y **S21AMD0816450**

Adjunto Acta de visita técnica de mantenimiento, orden UG-JA-014-2019

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 8 de julio de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-265-2019**

**Q.F. CARLOS VALDIVIEZO, M.Sc.**  
**COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO**  
Ciudad.

De mis consideraciones:

Adjunto a la presente sírvase encontrar listado de las necesidades del área tecnológica que deberán ser consideradas para el PAC 2020.

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**





### listado de las necesidades del área tecnológica para el periodo 2019 – 2020

CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN DEL ARTÍCULO	CARACTERÍSTICAS	PRECIO UNTARIO
1	UNIDAD	Contrapuerta tipo malla	2 mt. alto x 2.20 ancho	\$ 200 cada uno
2	UNIDAD	Candados Viro		\$ 60 cada uno
3	UNIDAD	Disco duro externo de 4 Tb	4 Terabyte	\$ 150 cada uno
1	UNIDAD	Rollo cable Cat 6		\$ 160 cada uno
1	UNIDAD	Rollo cable Cat 5		\$ 120 cada uno
24	UNIDAD	Canaletas 12 x 7 mm		\$ 1.80 cada uno
24	UNIDAD	Canaletas 20 x 12 mm		\$ 2.90 cada uno
24	UNIDAD	Canaletas 40 x 12 mm		\$ 6.70 cada uno
48	UNIDAD	Patch cord De 3 ó 5 metros para puestos de trabajo		\$ 6 cada uno
48	UNIDAD	Patch cord De 30 cm para uso en rack		\$ 6 cada uno
3	UNIDAD	Tester de cable RJ45	Trendnet	\$ 150 cada uno
3	UNIDAD	Ponchadora para cable de red	Next	\$ 35 cada uno
2	UNIDAD	Multímetro Fluke 115		\$ 160 cada uno
1	UNIDAD	Mikrotik Router and Wireless (Reemplazo del que está en servicio y presenta fallas)	RB3011	\$ 400 cada uno
1	UNIDAD	AP Cisco	MR16 Meraki	\$ 650 cada uno
50	UNIDAD	Adaptadores WiFi USB	Next	\$ 10 cada uno
4	UNIDAD	Adaptador VGA - HDMI		\$ 15 cada uno
48	UNIDAD	Pilas CR2032	CR2032	\$ 5 cada uno
36	UNIDAD	cajas simples con tapas faceplate (entrada simple)		\$ 1.50 cada uno
36	UNIDAD	cajas dobles con tapas faceplate (entrada doble)		\$ 3 cada uno
36	UNIDAD	docenas de Keystone (enchufes) para jack RJ45		\$ 3 cada uno
100	UNIDAD	Conectores RJ45		\$ 20 cada uno
50 mts	UNIDAD	Organizador de cable espiral		\$ 3 cada metro
2	UNIDAD	DVD-RW Externo	LG Slim Externo Usb, Negro	\$ 40 cada uno
1	UNIDAD	Sopladora para limpieza de PC	Skill	\$ 80 cada uno
1	UNIDAD	computador portátil de quinta generación, i8, 8Gb RAM (soporte técnico)		\$ 1,300 cada uno
40	UNIDAD	Proyectores de datos Epson	3300 lúmenes	\$ 499 cada uno



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

6	UNIDAD	Extensiones eléctricas con cortapicos	7.5 mts	\$ 15 cada uno
6	UNIDAD	Extensiones eléctricas con cortapicos	15 mts	\$ 25 cada uno
50	UNIDAD	UPS de 750 va.		\$ 55 cada uno
10	UNIDAD	UPS de 3 Kva	online	\$ 1,500 cada uno
40	UNIDAD	sillas para el aula de clases del laboratorio de Computación	Aluminio y yute color azul	\$ 84 cada uno
3	UNIDAD	sillas ejecutivas para oficina	ergonómicas	\$ 130 cada uno
2	UNIDAD	Archivadores de pared	aéreo	\$ 95 cada uno
3	UNIDAD	MEMORIAS FLASH – PEN DRIVE	64 GB - Kingston	\$ 30 cada uno
6	PARES	Pilas	Triple A	\$ 3 cada uno
6	PARES	Pilas	Doble A	\$ 3 cada uno
50	UNIDAD	Mouse ópticos	USB	\$ 15 cada uno
12	UNIDAD	Espuma limpiadora		\$ 4.99 cada uno
12	UNIDAD	Limpiadores de contacto		\$ 4.99 cada uno
1	UNIDAD	Chapa eléctrica		\$ 150 cada uno
2	UNIDAD	Tóner para impresora Xerox Phaser 3250		\$ 70 cada uno
1	UNIDAD	Tóner para impresora láser HP 2600n COLOR NEGRO	Q6000A	\$ 90 cada uno
1	UNIDAD	Tóner para impresora láser HP 2600n COLOR MAGENTA	Q6003A	\$ 90 cada uno
1	UNIDAD	Tóner para impresora láser HP 2600n COLOR CYAN	Q6001A	\$ 90 cada uno
1	UNIDAD	Tóner para impresora láser HP 2600n COLOR AMARILLO	Q6002A	\$ 90 cada uno
4	UNIDAD	Switch TP-Link	8 puertos	\$ 30 cada uno
3	UNIDAD	Router rompemuro TP-Link 450 mbps		\$ 90 cada uno
1	UNIDAD	Potencia Piabey	1,500 watos	\$ 1,500 cada uno
3	UNIDAD	Micrófono inalámbrico Itali Audio	2 canales	\$ 60 cada uno



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 8 de julio de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-266-2019**

**ECON. MARÍA FERNANDA CARRILLO**  
**ADMINISTRADORA (E) FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente hago entrega de:

- 1 base para 2 tubos fluorescentes con su respectivo balastro

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 11 de julio de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-267-2019**

**ECON. MARÍA FERNANDA CARRILLO**  
**ADMINISTRADORA (E) FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. De acuerdo a lo solicitado por usted mediante correo electrónico, con fecha 10 de julio del 2019, en el que solicita “informe técnico de la computadora # 3 que se encuentra en la Sala de Medio Tiempo y revisar los 2 micrófonos que están en el Auditorio”, debo poner en su conocimiento que:

El computador con el número 3 de la Sala de Docentes Tiempo completo se encuentra operativo y funcionando de forma normal, presenta tres cuentas de usuarios y el siguiente Software:

- *Windows 7*
- *Office 2003*
- *Essential antivirus*

Se han probado los 2 micrófonos de los cuales 1 se encuentra en estado operativo y el otro dañado.

Particular que pongo a su conocimiento para los fines pertinentes.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 11 de julio de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-268-2019**

**Q.F. CARLOS VALDIVIEZO ROGEL**  
**COORDINADOR ADMINISTRATIVO - FINANCIERO**

Ciudad.

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. De acuerdo a lo solicitado por usted mediante memorando Nro. UG-FCQ-2019-0087-M, mediante el cual solicita información relevante de actividades realizadas por el área tecnológica desde el mes de noviembre del 2018 hasta la presente fecha, sírvase encontrar adjunto al presente lo solicitado.

Particular que pongo a su conocimiento para los fines pertinentes.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 11 de julio de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-267-2019**

**ING. GUSTAVO VACA**  
**GERENTE GENERAL HIS SISTEMAS S.A.**  
Ciudad.

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente me dirijo a usted respetuosamente para solicitar en su calidad de contratista de los nuevos laboratorios personalizados de computación de las Facultades de Ciencias Química y Matemáticas, servicio técnico, para el siguiente dispositivo que tiene las siguientes características:

	<b>Cámara Trendnet TV-IP311PI INDOOR/OUTDOOR</b>
TV-IP311PI	3 Megapixel resolution Compact IP66 weather rated housing Night vision up to 25 meters (82 ft.) Save installation costs with Power over Ethernet (PoE) Program motion detection recording and email alerts Vandal resistant housing Digital Wide Dynamic Range image balancing ONVIF and IPv6 support

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 15 de julio de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-268-2019**

**ECON. MARÍA FERNANDA CARRILLO**  
**ADMINISTRADORA (E) FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. De acuerdo a lo solicitado por usted mediante correo electrónico, con fecha 4 de julio del 2019, en el que solicita “revisión e informe técnico de equipos tecnológicos” que se encuentra en la bodega de la Administración, sírvase encontrar adjunto al presente el reporte solicitado.

Particular que pongo a su conocimiento para los fines pertinentes.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 19 de julio de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-269-2019**

**Q.F. NILDA CEDEÑO ALBAN, M.Sc.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente solicito a usted respetuosamente disponga a quien corresponda se programen horas extras de acuerdo a la Planificación de actividades fuera de la jornada laboral, para el Técnico del área de Cómputo, Sr. Carlos Prieto, quien deberá realizar actividades de soporte Técnico los días sábado 20 de julio del presente año.

Actividades a realizar

- Apertura de laboratorios de computación y encendido de equipos, verificación de buen funcionamiento de servidores, operatividad de la Plataforma Moodle.
- Soporte técnico en los laboratorios de computación durante el dictado de la Maestría en Farmacia.
- Eliminar archivos y limpieza de virus en 40 computadores por mal uso durante transcurso de semana, en las aulas norte, sur, bloque principal y laboratorios de prácticas de estudiantes de la Facultad
- Revisión y reparación del cableado estructurado, verificar la resistencia y el correcto funcionamiento de todos los componentes. Arreglos en infraestructura de red de oficinas
- Revisión de 3 CPU de la Biblioteca que presentan problemas de funcionamiento en su Sistema Operativo.
- Mantenimiento correctivo de equipos tecnológicos de diferentes áreas departamentales que quedaron pendientes de reparación durante la semana.
- Revisar que computadores queden apagados, servidores encendidos y cerrar los laboratorios de Cómputo.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**





### INFORME DE SERVICIO TÉCNICO

<b>FECHA DEL INFORME</b>	<b>22/07/2019</b>
<b>Usuario:</b>	M.Sc. Glenda Sarmiento Tomalá
<b>Tipo de servicio:</b>	Soporte
<b>Tipo de hardware:</b>	Laptop ACER CORE I5
<b>Modelo de hardware:</b>	ASPIRE R3-471T
<b>Número de serie:</b>	NXMP4AL01550510C3F7600
<b>Número de equipos revisados</b>	1
<b>Área/departamento:</b>	Programa de investigación CABRAS
<b>Nombre del técnico:</b>	Jorge Campoverde
<b>Fecha del servicio técnico:</b>	22/07/2019

HISTORIAL DE SERVICIO TÉCNICO
<b>TÍTULO DEL INFORME</b>
Re visión de hardware y software
<b>DESCRIPCIÓN DE SOPORTE</b>
Se realiza una revisión del funcionamiento del software básico del equipo, así como el estado en que se encuentra el hardware.
<b>EVALUACIÓN Y ANÁLISIS TÉCNICO</b>
La unidad de disco duro presenta ruido muy bajo, casi imperceptible, al momento de la lectura de datos.  Al momento de la revisión del software, se nota que la laptop presenta procesos lentos, así también se puede observar que, debido a la gran cantidad de información almacenada en el equipo, la misma se encuentra muy fragmentada en la unidad de disco duro. Se procede a realizar la limpieza de archivos innecesarios en la unidad y a la desfragmentación del disco. La laptop no ha recibido mantenimiento preventivo durante el tiempo de uso. Tanto el display como su carcasa, no presentan señales de daños visibles.  Se recibe la laptop sin adaptador de corriente.  <b>Recomendación:</b> En base a las pruebas realizadas, se considera con el fin de mejorar el estado operativo del equipo, formatear la unidad de disco duro, una vez que el usuario haya realizado la copia de seguridad de sus archivos de trabajo.
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>
El estado de la batería debido al tiempo de uso, no garantiza un correcto funcionamiento del equipo por lo que la laptop debe funcionar conectada a la corriente eléctrica. Es necesario repotenciar este equipo con la adquisición de una batería nueva.

M.Sc. Jorge Campoverde Mori  
Jefe de Área Tecnológica  
Departamento de Cómputo FCQ



### INFORME DE SERVICIO TÉCNICO

<b>FECHA DEL INFORME</b>	<b>22/07/2019</b>
<b>Usuario:</b>	M.Sc. Glenda Sarmiento Tomalá
<b>Tipo de servicio:</b>	Soporte
<b>Tipo de hardware:</b>	Laptop ACER CORE I5
<b>Modelo de hardware:</b>	ASPIRE R3-471T
<b>Número de serie:</b>	NXMP4ALO155051007C600
<b>Número de equipos revisados</b>	1
<b>Área/departamento:</b>	Programa de investigación CABRAS
<b>Nombre del técnico:</b>	Jorge Campoverde
<b>Fecha del servicio técnico:</b>	22/07/2019

HISTORIAL DE SERVICIO TÉCNICO
<b>TÍTULO DEL INFORME</b>
Re visión de hardware y software
<b>DESCRIPCIÓN DE SOPORTE</b>
Se realiza una revisión del funcionamiento del software básico del equipo, así como el estado en que se encuentra el hardware.
<b>EVALUACIÓN Y ANÁLISIS TÉCNICO</b>
La unidad de disco duro presenta ruido muy bajo, casi imperceptible, al momento de la lectura de datos.  Al momento de la revisión del software, se nota que la laptop presenta procesos lentos, así también se puede observar que, debido a la gran cantidad de información almacenada en el equipo, la misma se encuentra muy fragmentada en la unidad de disco duro. Se procede a realizar la limpieza de archivos innecesarios en la unidad y a la desfragmentación del disco. La laptop no ha recibido mantenimiento preventivo durante el tiempo de uso. Tanto el display como su carcasa, no presentan señales de daños visibles.  Adaptador de corriente dañado  <b>Recomendación:</b> En base a las pruebas realizadas, se considera con el fin de mejorar el estado operativo del equipo, formatear la unidad de disco duro, una vez que el usuario haya realizado la copia de seguridad de sus archivos de trabajo.
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>
El estado de la batería debido al tiempo de uso, no garantiza un correcto funcionamiento del equipo por lo que la laptop debe funcionar conectada a la corriente eléctrica. Es necesario repotenciar este equipo con la adquisición de una batería nueva.

M.Sc. Jorge Campoverde Mori  
Jefe de Área Tecnológica  
Departamento de Cómputo FCQ



### INFORME DE SERVICIO TÉCNICO

<b>FECHA DEL INFORME</b>	<b>22/07/2019</b>
<b>Usuario:</b>	M.Sc. Glenda Sarmiento Tomalá
<b>Tipo de servicio:</b>	Soporte
<b>Tipo de hardware:</b>	Laptop ACER CORE I5
<b>Modelo de hardware:</b>	ASPIRE R3-471T
<b>Número de serie:</b>	NXMP4ALO1550510D877600
<b>Número de equipos revisados</b>	1
<b>Área/departamento:</b>	Programa de investigación CABRAS
<b>Nombre del técnico:</b>	Jorge Campoverde
<b>Fecha del servicio técnico:</b>	22/07/2019

HISTORIAL DE SERVICIO TÉCNICO
<b>TÍTULO DEL INFORME</b>
Re visión de hardware y software
<b>DESCRIPCIÓN DE SOPORTE</b>
Se realiza una revisión del funcionamiento del software básico del equipo, así como el estado en que se encuentra el hardware.
<b>EVALUACIÓN Y ANÁLISIS TÉCNICO</b>
La unidad de disco duro presenta ruido muy bajo, casi imperceptible, al momento de la lectura de datos.  Al momento de la revisión del software, se nota que la laptop presenta procesos lentos, así también se puede observar que, debido a la gran cantidad de información almacenada en el equipo, la misma se encuentra muy fragmentada en la unidad de disco duro. Se procede a realizar la limpieza de archivos innecesarios en la unidad y a la desfragmentación del disco. La laptop no ha recibido mantenimiento preventivo durante el tiempo de uso. Tanto el display como su carcasa, no presentan señales de daños visibles.  Adaptador de corriente en buen estado.  <b>Recomendación:</b> En base a las pruebas realizadas, se considera con el fin de mejorar el estado operativo del equipo, formatear la unidad de disco duro, una vez que el usuario haya realizado la copia de seguridad de sus archivos de trabajo.
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>
El estado de la batería debido al tiempo de uso, no garantiza un correcto funcionamiento del equipo por lo que la laptop debe funcionar conectada a la corriente eléctrica. Es necesario repotenciar este equipo con la adquisición de una batería nueva.

M.Sc. Jorge Campoverde Mori  
Jefe de Área Tecnológica  
Departamento de Cómputo FCQ



### INFORME DE SERVICIO TÉCNICO

<b>FECHA DEL INFORME</b>	<b>22/07/2019</b>
<b>Usuario:</b>	M.Sc. Glenda Sarmiento Tomalá
<b>Tipo de servicio:</b>	Soporte
<b>Tipo de hardware:</b>	Laptop ACER CORE I5
<b>Modelo de hardware:</b>	ASPIRE R3-471T
<b>Número de serie:</b>	NXMP4ALO1550510C5E7600
<b>Número de equipos revisados</b>	1
<b>Área/departamento:</b>	Programa de investigación CABRAS
<b>Nombre del técnico:</b>	Jorge Campoverde
<b>Fecha del servicio técnico:</b>	22/07/2019

<b>HISTORIAL DE SERVICIO TÉCNICO</b>
<b>TÍTULO DEL INFORME</b>
Re visión de hardware y software
<b>DESCRIPCIÓN DE SOPORTE</b>
Se realiza una revisión del funcionamiento del software básico del equipo, así como el estado en que se encuentra el hardware.
<b>EVALUACIÓN Y ANÁLISIS TÉCNICO</b>
La unidad de disco duro presenta ruido muy bajo, casi imperceptible, al momento de la lectura de datos.  Al momento de la revisión del software, se nota que la laptop presenta procesos lentos, así también se puede observar que, debido a la gran cantidad de información almacenada en el equipo, la misma se encuentra muy fragmentada en la unidad de disco duro. Se procede a realizar la limpieza de archivos innecesarios en la unidad y a la desfragmentación del disco. La laptop no ha recibido mantenimiento preventivo durante el tiempo de uso. Tanto el display como su carcasa, no presentan señales de daños visibles.  Se recibe la laptop sin adaptador de corriente.  Recomendación: En base a las pruebas realizadas, se considera con el fin de mejorar el estado operativo del equipo, formatear la unidad de disco duro, una vez que el usuario haya realizado la copia de seguridad de sus archivos de trabajo.
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>
El estado de la batería debido al tiempo de uso, no garantiza un correcto funcionamiento del equipo por lo que la laptop debe funcionar conectada a la corriente eléctrica. Es necesario repotenciar este equipo con la adquisición de una batería nueva.

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
Jefe de Área Tecnológica  
Departamento de Cómputo FCQ



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 23 de julio de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-270-2019**

**ECON. MARIA FERNANDA CARRILLO VELASTEGUÍ**  
**ADMINISTRADORA (E) FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente pongo en su conocimiento que el día de hoy 23 de julio de 2019, a las 08:20, el Q.F. Carlo Valdiviezo, docente de la materia Tecnología de Alimento, quien dicta sus clases en el laboratorio de computación FCQ-C-LAB-17, ha reportado que el computador marca QUASAD, Serie: COPQUACTOAM25076420, equipo adquirido mediante orden de compra CE-20160000580284, no enciende.

Sra. Administradora, este computador, estuvo dentro del listado del mantenimiento preventivo programado por el DGTI, el mismo que se realizó el 11 de julio del presente año a través de la empresa proveedora FIRST COMPUTER SERVICE S.A.

En virtud de lo antes expuesto solicito a usted realice las gestiones necesarias con el proveedor a fin de solicitar la respectiva revisión técnica y garantía de este equipo.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**Guayaquil 23 de julio de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-271-2019**

**ECON. MARIA FERNANDA CARRILLO VELASTEGUÍ**  
**ADMINISTRADORA (E) FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. De acuerdo email enviado la Lic. Jessica Vera, Analista de Biblioteca, mediante el cual solicita revisión de 3 CPU, sírvase encontrar a continuación los equipos mencionados, así como el respectivo informe técnico.

<b>Detalles</b>	<b>Problemas reportado</b>	<b>Servicio técnico realizado</b>
CPU, etiquetado con N.- 17 Marca LENOVO Modelo: Thinkcentre Serie: MJANNNE	Falla en la funcionalidad de su Sistema Operativo	Limpieza interna de hardware, formateo de disco duro, instalación de Sistema operativo y aplicaciones (Office 2013, Security Essential antivirus, Adobe reader, configuración de red.
CPU, etiquetado con N.- 19 Marca LENOVO Modelo: Thinkcentre Serie: MJNANNNC	Falla en la funcionalidad de su Sistema Operativo	Limpieza interna de hardware, formateo de disco duro, instalación de Sistema operativo y aplicaciones (Office 2013, Security Essential antivirus, Adobe reader, configuración de red.
CPU, etiquetado con N.- 1 Marca LENOVO Modelo: E3S-7269 Serie: MJNAP34	Falla en la funcionalidad de su Sistema Operativo	Se detecta daños sectores del disco duro, por lo que necesario su reemplazo.

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C.: Lic. Jessica Vera Jiménez – Analista de biblioteca**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 23 de julio de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-272-2019**

**Q.F. NILDA CEDEÑO ALBAN**  
**DECANA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mis consideraciones:

En respuesta a su memorando Nro UG-FCQ-2019-0122-M, con fecha 23 de julio de 2019, mediante el cual requiere personal para la sesión solemne a efectuarse el 23 de julio del 2019, tengo a bien informar, que el Ing. Francisco Sarmiento, dará el soporte requerido.

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Área Tecnológica Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 29 de julio de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-273-2019**

**ECON. MARÍA FERNANDA CARRILLO**  
**ADMINISTRADORA (E) FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

En respuesta a su email, enviado hoy lunes 29 de julio de 2019, mediante el cual solicita "revisión del CPU" con el fin de verificar el trabajo por garantía que realizó el proveedor GENSYSTEM en el CPU marca Speedmind, serie: S21AMD081630, el mismo que al momento de encendido funciona correctamente, pero no presenta ninguna aplicación instalada, por lo que se procede a:

- ✓ Instalación y actualización del Sistema Operativo Windows 7
- ✓ Instalación de Microsoft Office
- ✓ Instalación y actualización de Essential Antivirus
- ✓ Instalación de Adobe reader

El equipo queda en estado operativo y en buen funcionamiento.

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

Atentamente

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Área Tecnológica Facultad de Ciencias Químicas**





**Guayaquil 16 de agosto de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-274-2019**

**ECON. MARÍA FERNANDA CARRILLO**  
**ADMINISTRADORA (E) FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

De acuerdo al correo electrónico enviado por usted el lunes 12 de agosto del presente año, en el que solicita se realice la instalación de tóner y unidades de imagen en diferentes departamentos de la Facultad, sírvase encontrar a continuación el respectivo informe de la actividad realizada por el área tecnológica.

ÁREA	ACTIVIDAD	OBSERVACIÓN
<b>POSGRADO</b>	Cambio de tóner en la Impresora: HP Laserjet 1020 N° de Tóner: Q2612A Serie tóner: 11631826	Se realiza la instalación del software y la configuración en el computador. Se entregan cables USB y de poder, con los que no contaba esta impresora. La Impresora queda operativa
<b>BIENESTAR ESTUDIANTIL</b>	Cambio de tóner en la Impresora: Lexmark MX 410de N° de Tóner: 60F4H00 Serie tóner: CAB191362544	Se realiza la prueba de verificación y se comprueba que la impresora queda en estado operativa.
<b>PRÁCTICAS PRE-PROFESIONALES</b>	Cambio de Unidad de Imagen en la Impresora: Lexmark MX 410de N° de Und de img: 50F0Z00 Serie Und. Img: CAB191131DEF	Se realiza la prueba de verificación y se comprueba que la impresora queda en estado operativa.
<b>SECRETARÍA</b>	Cambio de Unidad de Imagen en la Impresora: Lexmark MX 410de N° de Und de img: 50F0Z00 Serie Und. Img: CAB1911462B4	Se realiza la prueba de verificación y se comprueba que la impresora queda en estado operativa.
<b>ACREDITACIÓN</b>	Cambio de tóner y unidad de imagen en la Impresora: Xerox Workcentre 6505DN N° de Tóner: 106R01601 (azul) 106R01604 (negro) Serie tóner: 10553268, 10585174	Se procede a revisar y reparar el punto de red para este equipo, el mismo que se encontraba fuera de servicio. Se realiza prueba de verificación y se comprueba que la impresora queda operativa. No se cambian los siguientes tóneres, ni la unidad de imagen porque los que se encuentra en el equipo aún están operativos. N° de Tóner: 106R01602, 106R01603 Serie tóner: 10603215, 13113090 N° de Und de img: 676K05360, Serie: 30951031

Adjunto al presente sírvase encontrar en sus respectivos cartones contenedores, los tóneres y unidades de imágenes cambiadas y las no utilizadas.

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

Atentamente,

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
[www.fcq.ug.edu.ec](http://www.fcq.ug.edu.ec)  
Guayaquil - Ecuador





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 19 de agosto de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-275-2019**

**Q.F. NILDA CEDEÑO ALBÁN, M.Sc.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba usted mis cordiales saludos. En referencia a su sumilla en los oficios enviados por los docentes Q.F. MSc. Ma. Fernanda Carrillo Rodríguez y Dr. Julio Rodríguez Zurita M.Sc., tengo a bien poner en su conocimiento que luego de realizadas las consultas respectivas se nos ha informado las siguientes novedades:

**Oficio enviado por el M.Sc. Julio Rodríguez Zurita**

**Fecha de envío** : 14 de agosto de 2019

**Asunto** : solicita se autorice la apertura del Sistema SIUG

**Observación** : Las aperturas del Sistema Integrado de la Universidad de Guayaquil (SIUG), ya no se realizan en las Unidades Académicas, si no que las realiza el VIFAP mediante comunicación escrita, remitida por la autoridad de la Facultad, con la respectiva motivación que sustente el petitorio

**Oficio enviado por la M.Sc. María Fernanda Carrillo Rodríguez**

**Fecha de envío** : 15 de agosto de 2019

**Asunto** : solicita se actualice acceso a sistema Urkund

**Observación** : La Facultad de Ciencias Químicas en el año 2018 realizó el envío de un listado con docentes para que se les habilitara una cuenta en el Sistema antiplagio Urkund, la Docentes M.Sc. María Carrillo Rodríguez, no se encuentra en el listado, por lo que no tiene una cuenta activa en el sistema. En caso de requerir abrir alguna nueva cuenta, se debe consultar al departamento de Titulación de la Universidad de Guayaquil

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

Atentamente,

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Área Tecnológica Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 19 de agosto de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-276-2019**

**Q.F. NILDA CEDEÑO ALBÁN, M.Sc.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente pongo en su conocimiento, que he recibido el Oficio No CFC-RE-2019-064-OF, firmado por la MSc. Esperanza Murillo García, Rectora del Colegio Fiscal Calicuchima, quien solicita se autorice al estudiante JAIME ANTONIO ALDAS YAGUAL, especialización Sistemas, para que realice sus prácticas estudiantiles en el laboratorio de Computación de nuestra Facultad.

Señora Decana, en virtud de lo antes expuesto, solicito a usted su autorización para que el estudiante JAIME ANTONIO ALDAS YAGUAL pueda realizar sus prácticas laborales a partir del 1 al 31 de octubre de 2019, con una jornada de 8 horas diarias.

Adjunto copia de oficio No. CFC-RE-2019-064-OF

Atentamente,

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Área Tecnológica Facultad de Ciencias Químicas**



**Guayaquil 20 de agosto de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-277-2019**

**Q.F. NILDA CEDEÑO ALBAN, M.Sc.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente solicito a usted respetuosamente disponga a quien corresponda se programen horas extras de acuerdo a la Planificación de actividades fuera de la jornada laboral, para el Técnico del área de Cómputo, Sr. Carlos Prieto, quien deberá realizar actividades de soporte Técnico los días sábados del mes de septiembre del presente año.

Actividades a realizar.

- Apertura de laboratorios de computación y encendido de equipos, verificación de buen funcionamiento de servidores, operatividad de la Plataforma Moodle.
- Soporte técnico en los laboratorios de computación durante el dictado de la Maestría en Farmacia.
- Eliminar archivos y limpieza de virus en 40 computadores por mal uso durante trascurso de semana, en las aulas norte, sur, bloque principal y laboratorios de prácticas de estudiantes de la Facultad
- Revisión y reparación del cableado estructurado, verificar la resistencia y el correcto funcionamiento de todos los componentes. Arreglos en infraestructura de red de oficinas
- Formateo e instalación de aplicaciones en un computador del laboratorio FCQ-LAB-C-17
- Mantenimiento correctivo de equipos tecnológicos de diferentes áreas departamentales que quedaron pendientes de reparación durante la semana.
- Revisar que computadores queden apagados, servidores encendidos y cerrar los laboratorios de Cómputo.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 23 de agosto de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-278-2019**

**Q.F. NILDA CEDEÑO ALBAN, M.Sc.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. En referencia a su sumilla en los oficios enviados por la Q.F. Glenda Sarmiento, con fecha 21 de agosto de 2019, tengo a bien poner en su conocimiento que:

Se está realizando trabajos de infraestructura, parte eléctrica, en el edificio de la Administración Central, por lo que por seguridad informática el DGTI ha procedido a apagar el Datacenter por lo que no hay servicio de Internet por parte de quien provee a los dos Laboratorios de nuestra Facultad y debemos esperar que se nos informe, que todos los servicios estén operativos.

También debo hacer referencia a la petición del laboratorio de Computación FCQ-C-LAB-16 para los días 31 de agosto y 7 de septiembre en el horario de 09:00 hasta las 16:00. Sra. Decana, debido al desarrollo de las actividades académicas de la materia de Computación del Parcial II, el laboratorio está disponible a partir de las 10:00

Particular que comunico para los fines consiguientes

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C. Econ. María Carrillo Velasteguí – Administradora**



**Guayaquil 2 de septiembre de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-270-2019**

**Q.F. NANCY MARTÍNEZ AGUIRRE, M.Sc.**  
**DEPARTAMENTO DE BIENESTAR ESTUDIANTIL**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

En respuesta a su mail, mediante el cual solicita certificación de las difusiones solicitadas por el departamento de Bienestar Estudiantil al área tecnológica de la Facultad, sírvase a continuación encontrar las imágenes publicadas en la Web de nuestra Unidad Académica durante el periodo lectivo 2019 – 2020 Ciclo I:

<p align="center"><b>Casa abierta de BE - 5 de junio</b></p>  <p><b>CASA ABIERTA 2019</b></p> <p>Se informa a los jóvenes estudiantes que el departamento de Bienestar Estudiantil de la Facultad de Ciencias Químicas, celebrará el:</p> <p align="center"><b>1ª Casa Abierta de Bienestar Estudiantil</b>  <b>del 5 al 10 de junio de 2019</b></p> <p>una casa abierta en el Edificio Sede de la Facultad, para difundir y socializar a los estudiantes de este ciclo, los servicios y recursos que brinda este departamento.</p>	<p align="center"><b>Cine Foro – 27 de junio</b></p>  <p align="center"><b>Facultad de Ciencias Químicas</b>  <b>Departamento de Bienestar Estudiantil</b></p> <p>Se invita a los estudiantes al cine Foro que se realizará:</p> <p><b>Fecha =</b> jueves 27 de junio de 2019  <b>Lugar =</b> Auditorio de la Facultad  <b>Horas =</b> 15:00 A 16:30</p>
<p align="center"><b>Donación de Sangre - 28 de junio</b></p>  <p align="center"><b>Departamento de Bienestar Estudiantil</b></p> <p>• Informa a los estudiantes de la Facultad de Ciencias Químicas que hasta el 28 de junio del presente año, la delegación de la Cruz Roja, estará recepcionando en el Hall del bloque central a los estudiantes que puedan donar una unidad (350 cc) de sangre para los hospitales públicos.</p>	<p align="center"><b>Conferencia “Personas que viven con VIH y adicción de drogas” – 9 de Julio</b></p>  <p align="center"><b>Departamento de Bienestar Estudiantil</b></p> <p>Se invita a la conferencia que se realizará en el Auditorio de la Facultad:</p> <p><b>Tema:</b> Personas que viven con VIH y adicción de drogas  <b>Fecha:</b> martes 9 de julio de 2019  <b>hora:</b> 16:30  <b>Conferencista:</b> LIC. Ricardo Herrera - Director Ejecutivo de la Fundación Yurta</p>
<p align="center"><b>Cursillo del Club de Galénico - 16 al 19 de julio</b></p>  <p><b>Inscripción para actividad de gestión de Servicio Estudiantil para evidencia de planificación.</b></p> <p>Se informa a los estudiantes de la Facultad que desde el 16 al 19 de Julio del presente año se está realizando la inscripción al <b>Cursillo del Club de Galénico</b>, de preparaciones de alimentos para uso comercial y para limpieza doméstica, la misma que se desarrollará desde el 16 de Julio hasta el día 19 de Julio en el Edificio Sede de la Facultad de Ciencias Químicas.</p>	<p align="center"><b>Químicamente sonoro – 15 de agosto</b></p>  <p><b>QUÍMICAMENTE SONORO</b></p> <p>La Unidad de Bienestar Estudiantil de la Facultad de Ciencias Químicas y la Coordinación de Arte y Cultura de La Universidad de Guayaquil (UAG), la organizadora del Bienes Cultural en la U.G., y presentará el espectáculo: <b>“Químicamente Sonoro”</b></p> <p><b>Fecha:</b> jueves 15 de agosto del 2019  <b>hora:</b> desde las 10h30</p> <p>Esta actividad permitirá incentivar y fomentar la creación de espacios culturales que sirvan de plataforma para mostrar las destrezas y habilidades de los estudiantes.</p>

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 2 de septiembre de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-271-2019**

**MGS: CARLOS VALDIVIEZO ROGEL**  
**COORDINADOR DE ADMINISTRATIVA FINANCIERA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

De acuerdo a lo requerido por usted mediante memorando UG-FCQ-2019-0218-M, sírvase encontrar a continuación en físico y digital lo solicitado.

Actividad de PAP 2020:	GESTIONAR EL TRAMITE DE ADQUISICION DE EQUIPOS DE AUDIO Y VIDEO (INCLUIR ESTUDIO DE ACUSTICA)					
Aula o ubicación donde se requiere	Bien o Servicio	Especificaciones	Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	Justificación de la adquisición o servicio
Facultad	CAMARAS IP PARA INTERIOR/EXTERIOR INFLARROJAS		70	\$180.00	\$12,600.00	Control y seguridad y suministrar servicio de audio en auditorio
Auditorio	Potencia Piabey 1.500 Watios		1	\$1,500.00	\$1,500.00	
Auditorio	Micrófono inalámbrico Italia Audio 2 canales		3	\$60.00	\$180.00	
Auditorio	CABLES DE AUDIO 25 MTROS		2	\$20.00	\$40.00	
actividad de PAP 2020:	GESTIONAR EL TRAMITE DE ADQUISICION DE EQUIPOS DE IMPRESIÓN PARA LA FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS					
PROGECA, BIENESTAR, POSGRADO, SALA DE PROFESORES	IMPRESORAS MX 711 DE		3	\$1,000.00	\$3,000.00	Necesidad de sustituir equipos obsoletos
	IMPRESORAS MX 410 DE		6	\$600.00	\$3,600.00	
	Impresora epon con sistema de Tinta Continuo	Modelo A3WF7710	3	\$350.00	\$1,050.00	
Actividad de PAP 2020:	GESTIONAR EL TRAMITE DE ADQUISICION DE SUMINISTROS DE IMPRESIÓN PARA LA FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS					
	UNIDAD DE IMAGEN MX410 DE		75	\$60.00	\$4,500.00	Mantener operativas impresoras de la Facultad
	KIT DE MANTENIMIENTO MX410 DE		24	\$250.00	\$6,000.00	
	UNIDAD DE IMAGEN MX711 DE		50	\$95.00	\$4,750.00	
	KIT DE MANTENIMIENTO MX711 DE		15	\$350.00	\$5,250.00	
	TONNER MX 410 DE		150	\$150.00	\$22,500.00	
	TONNER MX 711 DE		50	\$250.00	\$12,500.00	





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
 www.fcq.ug.edu.ec  
 Guayaquil - Ecuador

	TÓNER PARA IMPRESORA XEROX PHASER 3250		2	\$75.00	\$150.00	
	TÓNER PARA IMPRESORA LÁSER HP 2600N COLOR NEGRO		2	\$120.00	\$240.00	
	TÓNER PARA IMPRESORA LÁSER HP 2600N COLOR MAGENTA		2	\$120.00	\$240.00	
	TÓNER PARA IMPRESORA LÁSER HP 2600N COLOR CYAN		2	\$120.00	\$240.00	
	TÓNER PARA IMPRESORA LÁSER HP 2600N COLOR AMARILLO		2	\$120.00	\$240.00	
	UNIDAD DE IMAGEN XEROX 6505		2	\$520.00	\$1,040.00	
	UNIDAD FUSOR XEROX 6505		2	\$250.00	\$500.00	
	Toner para impresora Xerox 6505		4	50	\$200.00	
Actividad de PAP 2020:	GESTIONAR EL TRAMITE DE RENOVACION DE LICENCIA MICROSOFT (CORREO, BUS DE DATOS, OFFICE, SISTEMA OPERATIVO, HERRAMIENTAS DE DESARROLLO)					
Laboratorio FCQ-c-LAB-16	SOFTWARE ESTADISTICO SPSS		83	\$82.00	\$6,837.16	Uso académico
Laboratorio FCQ-c-LAB-17	CONTROL DE EQUIPOS PARA LABORATORIOS DE COMPUTACIÓN NET SUPPORT V 12.0 o superior		35	\$70.00	\$2,450.00	Uso académico
Laboratorio FCQ-c-LAB-17	SOFTWARE bio-rad KnowItAll		1	\$2,370.00	\$2,370.00	Uso académico
Actividad de PAP 2020:	GESTIONAR EL TRAMITE DE RENOVACION DE LICENCIA DE ANTIVIRUS					
	LICENCIAS DE ANTIVIRUS		200	\$35.00	\$7,000.00	mantener actualizado sistema antivirus
actividad de PAP 2020:	GESTIONAR EL TRAMITE DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVOS DE EQUIPOS INFORMATICOS					
	Manatениmiento preventivo de equipos informático		300	\$30.00	\$9,000.00	Garantizar normal funcionamiento de equipos
Actividad de PAP 2020:	GESTIONAR EL TRAMITE DE ADQUISICION DE RESPUESTOS MATERIALES Y HERRAMIENTAS TECNOLOGICAS PARA LA FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS					
	DISCO DURO EXTERNO DE 4 TB		3	\$150.00	\$450.00	mantenimeinto de equipos informáticos
	DISCO DURO DE VIGILANCIA 6 TB		2	\$160.00	\$320.00	
	CINTA DOBLE FASE		8	\$4.00	\$32.00	Seguridad en acceso a laboratorios
	MULTÍMETRO DIGITAL		2	\$160.00	\$320.00	
	ADAPTADOR WIFI - USB		50	\$10.00	\$500.00	Prestación de servicios a docentes
	ADAPTADOR VGA - HDMI		4	\$15.00	\$60.00	
	PILAS CR2032		48	\$5.00	\$240.00	
	DVD-RW EXTERNO		2	\$40.00	\$80.00	
	SOPLADORA PARA LIMPIEZA DE PC		1	\$80.00	\$80.00	
	EXTENSIONES ELÉCTRICAS CON CORTAPICOS 7.5 MTRS		6	\$15.00	\$90.00	
	EXTENSIONES ELÉCTRICAS CON CORTAPICOS 15 MTRS		6	\$25.00	\$150.00	
	MEMORIAS FLASH – PEN DRIVE		12	\$30.00	\$360.00	
	MOUSE ÓPTICOS		50	\$15.00	\$750.00	



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
 www.fcq.ug.edu.ec  
 Guayaquil - Ecuador

	ESPUMA LIMPIADORA		12	\$4.99	\$59.88	
	LIMPIADORES DE CONTACTO		12	\$4.99	\$59.88	
	CHAPA ELÉCTRICA		1	\$150.00	\$150.00	
	ADAPTADOR - CARGADOR (UPS) (DE 600 VA EN TORRE DE TRIPP LITE)		30	\$50.00	\$1,500.00	
	CABLE DE VIDEO (VGA A 2VGA) 1MTR		30	\$15.00	\$450.00	
	CABLE HDMI 30MTS		10	\$80.00	\$800.00	
	CABLE HDMI 10MTS		10	\$40.00	\$400.00	
	TARJETAS DE VIDEO HDMI		50	\$300.00	\$15,000.00	
	Kit de herramientas para computacion electrónica 21 piza PROKIT modelo 1PK-302NA	1PK-302NA	2	\$150.00	300	
Actividad de PAP 2020:	GESTIONAR EL TRAMITE DE ADQUISICION DE EQUIPOS UPS Y REGULADORES					
	UPS DE 750 VA.		200	\$55.00	\$11,000.00	Seguridad y protección en suministro de energía
	UPS DE 3 KVA		10	\$700.00	\$7,000.00	
	REGULADORES DE VOLTAJE (FORZA AVR 1200 VA 600W)		150	\$60.00	\$9,000.00	
Actividad de PAP 2020:	GESTIONAR EL TRAMITE DE ADQUISICION DE EQUIPOS DE COMPUTACIÓN					
	PROYECTORES EPSON 3300 LM		40	\$499.00	\$19,960.00	Para uso administrativo, docente y laptop para personal informático
	ESCANER PORTÁTIL EPSON DS- 320 USB DUPLEX COLOR CON ADF		3	\$320.00	\$960.00	
	COMPUTADOR PORTÁTIL DE QUINTA GENERACIÓN, I8, 8GB RAM		3	\$1,000.00	\$3,000.00	
Actividad de PAP 2020:	GESTIONAR EL TRAMITE DE ADQUISICION DE EQUIPOS PARA INFRAESTRUCTURA DE REDES					
	MIKROTIK ROUTER 12 PUERTOS		1	\$400.00	\$400.00	Mantenimiento y actualización de infraestructura de red
	AP PARA 200 USUARIOS		1	\$650.00	\$650.00	
	ADAPTADORES WIFI USB		50	\$10.00	\$500.00	
	SWITCH TP-LINK 8 PUERTOS		4	\$30.00	\$120.00	
	ROUTER ROMPEMURO TP-LINK 450 MBPS		3	\$90.00	\$270.00	
	SWITCH (CAPA 2 DE 48 PUERTOS 10/100/1000)		30	\$650.00	\$19,500.00	
	TARJETAS INALAMBRICAS USB		120	\$15.00	\$1,800.00	
	NAS 4BAHIAS		1	\$1,900	\$1,900	Para respaldo
	SERVIDOR XEON DE 3.4 GHZ – 8GB – I TB		3	\$ 1,600	\$ 4,800	Para servicios y peticiones
Actividad de PAP 2020:	GESTIONAR EL TRAMITE DE CONTRATACION DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y ADQUISICION DE MATERIALES PARA EL MANTENIMIENTO Y REHABILITACION DE REDES DE INTERNET Y TELECOMUNICACIONES DE LA FACULTAD (OBRA NO. MATERIALES SI)					
	CABLE UTP (CAT 5E 350M)		20	\$150.00	\$3,000.00	Mantenimiento y actualización de infraestructura
	CONECTOR JACK (CAT.5E)		50	\$5.00	\$250.00	
	CONECTOR (RJ45)		200	\$1.00	\$200.00	



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

	CAJAS SIMPLES CON TAPAS FACEPLATE (ENTRADA SIMPLE)		36	\$1.50	\$54.00	de red
	CAJAS DOBLES CON TAPAS FACEPLATE (ENTRADA DOBLE)		36	\$3.00	\$108.00	
	DOCENAS DE KEYSTONE (ENCHUFES) PARA JACK RJ45		36	\$3.00	\$108.00	
	CONECTORES RJ45		100	\$20.00	\$2,000.00	
	ORGANIZADOR DE CABLE ESPIRAL		50	\$3.00	\$150.00	
	CABLE UTP (CAT 5E 350M)		20	\$150.00	\$3,000.00	
	CONECTOR JACK (CAT.5E)		50	\$5.00	\$250.00	
	CONECTOR (RJ45)		200	\$1.00	\$200.00	
	ROLLO CABLE CAT 6		1	\$160.00	\$160.00	
	ROLLO CABLE CAT 5		1	\$120.00	\$120.00	
	CANALETAS 12 X 7 MM		24	\$1.80	\$43.20	
	CANALETAS 20 X 12 MM		24	\$2.90	\$69.60	
	CANALETAS 40 X 12 MM		24	\$6.70	\$160.80	
	PATCH CORD DE 5 METROS PARA PUESTOS DE TRABAJO		48	\$6.00	\$288.00	
	PATCH CORD DE 30 CM PARA USO EN RACK		48	\$6.00	\$288.00	
	TESTER DE CABLE RJ45		3	\$150.00	\$450.00	
	DISPOSITIVO INALAMBRICO MULTIFUNCION (PARA CONEXIÓN DE IMPRESORA TP LINK TL-WP 5510U USB/ WIRELESS- GPRINTER)		10	\$100.00	\$1,000.00	
	PONCHADORA PARA CABLE DE RED		3	\$35.00	\$105.00	
	Patch cord de fibra de 5mts		1	\$8.00	\$8.00	
	Módulo transiber de fibra		8	\$200.00	\$1,600.00	

Particular que comunico para los fines consiguientes

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

C.C. Q.F. César Muñoz Iturralde – Docente de apoyo a la Gestión



**Guayaquil 2 de septiembre de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-272-2019**

**MGS: CARLOS VALDIVIEZO ROGEL**  
**COORDINADOR DE ADMINISTRATIVA FINANCIERA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

De acuerdo a lo indicado por usted mediante email, sírvase encontrar a continuación la información requerida, con las observaciones realizadas por usted, tanto en físico como digital (correo electrónico institucional), en archivo modificable, formato Excel.

Actividad de PAP 2020:	GESTIONAR EL TRAMITE DE ADQUISICION DE EQUIPOS DE AUDIO Y VIDEO (INCLUIR ESTUDIO DE ACUSTICA)					
Aula o ubicación donde se requiere	Bien o Servicio	Especificaciones	Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	Justificación de la adquisición o servicio
Facultad	CAMARAS IP PARA INTERIOR/EXTERIOR INFLARROJAS	HD, 1.0 Mpx	70	\$180	\$12,600	Control y seguridad y suministrar servicio de audio en auditorio
Auditorio	Potencia Piabey 1.500 Watos	4 canales y Monoblock	1	\$1,500	\$1,500	
Auditorio	Micrófono inalámbrico Audio	inalámbrico	3	\$60	\$180	
Auditorio	Cable para audio	25 mts	2	\$20	\$40	
actividad de PAP 2020:	GESTIONAR EL TRAMITE DE ADQUISICION DE EQUIPOS DE IMPRESIÓN PARA LA FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS					
PROGECA, BIENESTAR, POSGRADO, SALA DE PROFESORES TC, SALA DE PROFESORES MT	IMPRESORAS LEXMARK	MX 711 DE	3	\$1,000	\$3,000	Necesidad de sustituir equipos obsoletos
	IMPRESORAS LEXMARK	MX 410 DE	6	\$600	\$3,600	
	Impresora epon con sistema de Tinta Continuo	Modelo A3WF7710	3	\$350	\$1,050	
Actividad de PAP 2020:	GESTIONAR EL TRAMITE DE ADQUISICION DE SUMINISTROS DE IMPRESIÓN PARA LA FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS					
Cómputo, Secretaría, Administración; MT, Biblioteca, Inverstigación, Internacionalización, Decanato, PPP, Maestría	UNIDAD DE IMAGEN MX410 DE	50F0Z00	75	\$60	\$4,500	Mantener operativas impresoras de la Facultad
	KIT DE MANTENIMIENTO MX410 DE	40X9135	24	\$250	\$6,000	
	TONNER MX 410 DE	60F4H00	150	\$150	\$22,500	
Tiempo completo, secretaría y Coordinación	UNIDAD DE IMAGEN MX711 DE	52d0z00	50	\$95	\$4,750	



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
 www.fcq.ug.edu.ec  
 Guayaquil - Ecuador

Académica	KIT DE MANTENIMIENTO MX711 DE	ADF 40X8431	15	\$350	\$5,250	Mantener operativas impresoras de la Facultad
	TONNER MX 711 DE	62D4X00	50	\$250	\$12,500	
CÓMPUTO	TÓNER PARA IMPRESORA XEROX PHASER 3250	106r01374 Alta Capacidad	2	\$75	\$150	
	TÓNER PARA IMPRESORA LÁSER HP 2600N COLOR NEGRO	Q6000A	2	\$120	\$240	
	TÓNER PARA IMPRESORA LÁSER HP 2600N COLOR MAGENTA	Q6003A	2	\$120	\$240	
	TÓNER PARA IMPRESORA LÁSER HP 2600N COLOR CYAN	Q6001A	2	\$120	\$240	
	TÓNER PARA IMPRESORA LÁSER HP 2600N COLOR AMARILLO	Q6002A	2	\$120	\$240	
Ccoordinación Académica	UNIDAD DE IMAGEN XEROX 6505	676K05360	2	\$520	\$1,040	
	UNIDAD FUSOR XEROX 6505	modelo 6505	2	\$250	\$500	
	Toner para impresora Xerox 6505	106R01601-106R01604-106R01602-106R01603	4	\$50	\$200	
<b>Actividad de PAP 2020:</b>	<b>GESTIONAR EL TRAMITE DE RENOVACION DE LICENCIA MICROSOFT (CORREO, BUS DE DATOS, OFFICE, SISTEMA OPERATIVO, HERRAMIENTAS DE DESARROLLO)</b>					
Laboratorio FCQ-c-LAB-16 y FCQ-c-LAB-17	SOFTWARE SPSS	USO ESTADISTICO, LICENCIA POR 1 AÑO DE USO	83	\$82	\$6,837	Uso académico
Laboratorio FCQ-c-LAB-16 y FCQ-c-LAB-17 y Biblioteca	CONTROL DE EQUIPOS PARA LABORATORIOS DE COMPUTACIÓN NET SUPPORT V 12.0 o superior	CONTROL ACADÉMICO DE PC, 3 USUARIOS POR LICENCIA	35	\$70	\$2,450	Uso académico
Laboratorio FCQ-c-LAB-17	SOFTWARE bio-rad KnowItAll	USO ACADÉMICO LICENCIA POR 1 AÑO DE USO	1	\$2,370	\$2,370	Uso académico
<b>Actividad de PAP 2020:</b>	<b>GESTIONAR EL TRAMITE DE RENOVACION DE LICENCIA DE ANTIVIRUS</b>					
TODA LA FACULTAD	LICENCIAS DE ANTIVIRUS	Licencia corporativa (solución integral administrador - usuarios)	200	\$35	\$7,000	mantener actualizado sistema antivirus
<b>actividad de PAP 2020:</b>	<b>GESTIONAR EL TRAMITE DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVOS DE EQUIPOS INFORMATICOS</b>					
Todos los equipos de la Facultad	Manatenimiento preventivo de equipos informático	Limpieza, chequeo de PC	300	\$30	\$9,000	Garantizar normal funcionamiento de equipos



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
 www.fcq.ug.edu.ec  
 Guayaquil - Ecuador

Actividad de PAP 2020:	GESTIONAR EL TRAMITE DE ADQUISICION DE RESPUESTOS MATERIALES Y HERRAMIENTAS TECNOLOGICAS PARA LA FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS					
COMPUTO	DISCO DURO EXTERNO	4 TB - Alto rendimiento	3	\$150	\$450	mantenimiento de equipos informáticos Seguridad en acceso a laboratorios Prestación de servicios a docentes
COMPUTO	DISCO DURO DE VIGILANCIA 6 TB	6 TB - Alto rendimiento	2	\$160	\$320	
COMPUTO	CINTA DOBLE FASE		8	\$4	\$32	
COMPUTO	MULTÍMETRO DIGITAL	de gancho marca truper modelo Mut202	2	\$160	\$320	
COMPUTO	ADAPTADOR WIFI - USB	Mini - transferencia datos inalámbrica de 300Mbps	50	\$10	\$500	
COMPUTO	ADAPTADOR VGA - HDMI	soporta resoluciones que incluyen imágenes de alta definición 1080p, hasta 1920x1200	4	\$15	\$60	
COMPUTO	PILAS CR2032	CR2032	48	\$5	\$240	
COMPUTO	DVD-RW EXTERNO	Dvd R/w Dell Dw316 Slim	2	\$40	\$80	
COMPUTO	SOPLADORA PARA LIMPIEZA DE PC	600 wattios	1	\$80	\$80	
COMPUTO	EXTENSIONES ELÉCTRICAS CON CORTAPICOS	7.5 MTRS	6	\$15	\$90	
COMPUTO	EXTENSIONES ELÉCTRICAS CON CORTAPICOS	15 MTRS	6	\$25	\$150	
COMPUTO	MEMORIAS FLASH – PEN DRIVE	3.0 de 64 Gb	12	\$30	\$360	
COMPUTO	MOUSE ÓPTICOS	USB	50	\$15	\$750	
COMPUTO	ESPUMA LIMPIADORA		12	\$5	\$60	
COMPUTO	LIMPIADORES DE CONTACTO		12	\$5	\$60	
COMPUTO	CHAPA ELÉCTRICA	12 voltios	1	\$150	\$150	
COMPUTO	ADAPTADOR - CARGADOR (UPS) (DE 600 VA EN TORRE DE TRIPP LITE)		30	\$50	\$1,500	
COMPUTO	CABLE DE VIDEO	VGA - VGA DE 2 MTRS	30	\$15	\$450	
COMPUTO	CABLE HDMI 30MTS	30 MTRS	10	\$80	\$800	
COMPUTO	CABLE HDMI 10MTS	10 MTRS	10	\$40	\$400	
COMPUTO	TARJETAS DE VIDEO HDMI	8gb Ddr5 256 Bits	50	\$300	\$15,000	
COMPUTO	Kit de herramientas para computacion electrónica 21 piza PROKIT modelo 1PK-302NA	1PK-302NA	2	\$150	\$300	



Actividad de PAP 2020:	GESTIONAR EL TRAMITE DE ADQUISICION DE EQUIPOS UPS Y REGULADORES					
Aulas, laboratorios, departamentos administrativos de la Facultad	UPS DE 750 VA.	750va 375w 6 Tomas	200	\$55	\$11,000	Seguridad y protección en suministro de energía
Laboratorio FCQ-c-LAB-16, FCQ-c-LAB-17 y PROGECA, Darío Moral,	UPS DE 3 KVA		10	\$700	\$7,000	
Laboratorios, cómputo, Farmacia	REGULADORES DE VOLTAJE (FORZA AVR 1200 VA 600W)	Forza Ups Interactivo 1kva 600w (sl-1011lcd) 120v 8out Avr	150	\$60	\$9,000	
Actividad de PAP 2020:	GESTIONAR EL TRAMITE DE ADQUISICION DE EQUIPOS DE COMPUTACIÓN					
Aulas, laboratorios de clases y Laboratorios de Computación	PROYECTORES EPSON 3300 LM	Proyector Epson S41+ 3300 Lumenses, Hdmi, Vga,	40	\$499	\$19,960	Para uso administrativo, docente y laptop para personal informático
Secretaría, ViceDecanato, Coordinación Académica	ESCANER PORTÁTIL EPSON DS-320 USB DUPLEX COLOR CON ADF	Escáner Dúplex Portátil Epson Ds-320 Con Adf	3	\$320	\$960	
Cómputo	COMPUTADOR PORTÁTIL	QUINTA GENERACIÓN, I7, 8GB RAM, disco de 1 TB	3	\$1,000	\$3,000	
Actividad de PAP 2020:	GESTIONAR EL TRAMITE DE ADQUISICION DE EQUIPOS PARA INFRAESTRUCTURA DE REDES					
COMPUTO	MIKROTIK ROUTER 12 PUERTOS	Router Ccr1016-12g	1	\$400	\$400	Mantenimiento y actualización de infraestructura de red
COMPUTO	AP PARA 200 USUARIOS	Dual Band 2.4/5ghz Gigabit Poe	1	\$650	\$650	
COMPUTO	ADAPTADORES WIFI USB	3.0	50	\$10	\$500	
COMPUTO	SWITCH TP-LINK 8 PUERTOS	8 Puertos Gigabit 10/100/1000	4	\$30	\$120	
COMPUTO	ROUTER ROMPEMURO TP-LINK 450 MBPS	450mbps Tl-wr941hp 3 Antenas	3	\$90	\$270	
COMPUTO	SWITCH (CAPA 2 DE 48 PUERTOS 10/100/1000)	Tl-sg2452 De 48 Puertos Gigabit Admin. Capa 2	30	\$650	\$19,500	
COMPUTO	TARJETAS INALAMBRICAS USB	Nano N 300mbps Tp-link Tl-wn823nd	120	\$15	\$1,800	



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

Actividad de PAP 2020:	GESTIONAR EL TRAMITE DE CONTRATACION DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y ADQUISICION DE MATERIALES PARA EL MANTENIMIENTO Y REHABILITACION DE REDES DE INTERNET Y TELECOMUNICACIONES DE LA FACULTAD (OBRA NO. MATERIALES SI)					
COMPUTO	CABLE UTP	CAT 5E 350M	20	\$150	\$3,000	Mantenimiento y actualización de infraestructura de red
COMPUTO	CONECTOR JACK	CAT.5E	50	\$5	\$250	
COMPUTO	CONECTOR (RJ45)	RJ45	200	\$1	\$200	
COMPUTO	CAJAS SIMPLES CON TAPAS FACEPLATE	entrada simple	36	\$2	\$54	
COMPUTO	CAJAS DOBLES CON TAPAS FACEPLATE	entrada doble	36	\$3	\$108	
COMPUTO	DOCENAS DE KEYSTONE (ENCHUFES)	para puertos RJ45	36	\$3	\$108	
COMPUTO	CONECTORES RJ45	RJ45	100	\$20	\$2,000	
COMPUTO	ORGANIZADOR DE CABLE ESPIRAL	Negro de 12 mm	50	\$3	\$150	
COMPUTO	CABLE UTP	CAT 5E 350M	20	\$150	\$3,000	
COMPUTO	CONECTOR JACK	(CAT.5E	50	\$5	\$250	
COMPUTO	CONECTOR (RJ45)	RJ45	200	\$1	\$200	
COMPUTO	ROLLO CABLE CAT 6	CAT 6	1	\$160	\$160	
COMPUTO	ROLLO CABLE CAT 5	CAT 5	1	\$120	\$120	
COMPUTO	CANALETAS	12 X 7 MM	24	\$2	\$43	
COMPUTO	CANALETAS	20 X 12 MM	24	\$3	\$70	
COMPUTO	CANALETAS	40 X 12 MM	24	\$7	\$161	
COMPUTO	PATCH CORD DE 5 METROS PARA PUESTOS DE TRABAJO	5 MTS	48	\$6	\$288	
COMPUTO	PATCH CORD DE 30 CM PARA USO EN RACK	30 CM	48	\$6	\$288	
COMPUTO	TESTER DE CABLE RJ45		3	\$150	\$450	
COMPUTO	DISPOSITIVO INALAMBRICO MULTIFUNCION PARA CONEXIÓN DE IMPRESORA	TP LINK TL-WP 5510U USB/WIRELESS-GPRINTER	10	\$100	\$1,000	
COMPUTO	PONCHADORA PARA CABLE DE RED	Prensa Terminal Rj45 Rj12 Rj11	3	\$35	\$105	
COMPUTO	Patch cord de fibra de 5mts	5 MTS	1	\$8	\$8	
COMPUTO	Módulo transiber de fibra	Cisco Lc Sfp Glsx-mm Gigabit 10	8	\$200	\$1,600	

Particular que comunico para los fines consiguientes

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C. Q.F. César Muñoz Iturralde – Docente de apoyo a la Gestión**





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 4 de septiembre de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-273-2019**

**Q.F. NILDA CEDEÑO ALBAN**  
**DECANA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente solicito a usted respetuosamente disponga a quien corresponda se programen horas extras de acuerdo a la Planificación de actividades fuera de la jornada laboral, para el Técnico del área de Cómputo, Sr. Carlos Prieto, quien deberá realizar actividades de soporte Técnico el día sábado 07 de septiembre del presente año desde las 08:00 a las 14:00.

Actividades a realizar

- Apertura de laboratorios de computación y encendido de equipos, verificación de buen funcionamiento de servidores, operatividad de la Plataforma Moodle.
- Soporte técnico en los laboratorios de computación durante el dictado de la Maestría en Farmacia.
- Eliminar archivos y limpieza de virus en 40 computadores por mal uso durante transcurso de semana, en las aulas norte, sur, bloque principal y laboratorios de prácticas de estudiantes de la Facultad
- Revisión y reparación del cableado estructurado, verificar la resistencia y el correcto funcionamiento de todos los componentes. Arreglos en infraestructura de red de oficinas
- Revisión de 3 CPU de la Biblioteca que presentan problemas de funcionamiento en su Sistema Operativo.
- Mantenimiento correctivo de equipos tecnológicos de diferentes áreas departamentales que quedaron pendientes de reparación durante la semana.
- Revisar que computadores queden apagados, servidores encendidos y cerrar los laboratorios de Cómputo.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 5 de septiembre de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-274-2019**

**ING. FRANCISCO SARMIENTO**  
**SR. CARLOS PRIETO SAENZ**  
**ASISTENTES DE TIC – FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciban mis cordiales saludos. Por medio del presente pongo en su conocimiento que, el área tecnológica a nuestro cargo, procederá de acuerdo al cronograma adjunto a realizar el mantenimiento preventivo y en caso necesario correctivo de los computadores ubicados en las siguientes áreas:

- Sala de docentes de medio tiempo
- Sala de docentes de tiempo completo
- Departamentos académicos
- Laboratorios FCQ-C-LAB-16 y FCQ-C-LAB-17
- Aulas de clases

Esta actividad deberá ser realizada desde el lunes 16 al viernes 27 de septiembre del presente año. Durante el desarrollo de esta actividad se deberá considerar:

- Eliminar accesos directos muertos
- Eliminar rastros de aplicaciones de terceros
- Eliminación de archivos documentos, libros de trabajo, presentaciones, fotos, videos, música, etc.
- Desfragmentación de los discos duros
- Instalación de actualizaciones de seguridad del sistema operativo.
- Actualización de aplicaciones. (Office, antivirus)
- Actualización de las versiones de Google Chrome y Firefox o limpieza de cookies e historial de navegación
- Administración de programas que inician con el sistema y remoción de los que sean innecesarios.
- Desinstalación de software inestable o de dudosa procedencia.

A la finalización de la actividad se realizará el informe técnico con las novedades por área de trabajo.

Particular que comunico a ustedes para los fines pertinentes.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

C.C: Q.F. Nilda Cedeño Albán – Decana  
María Fernanda Carrillo V. – Administradora



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**

---

**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
[www.fcq.ug.edu.ec](http://www.fcq.ug.edu.ec)  
Guayaquil - Ecuador





**CRONOGRAMA PARA MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS  
TECNOLÓGICOS EN USO ACADÉMICO  
PERIODO LECTIVO 2019 – 2020 CICLO II**

<b>ÁREA / DEPARTAMENTOS /AULAS</b>	<b>FECHA</b>
Sala de docentes MT	16 al 21 de septiembre
Sala de docentes TC	16 al 21 de septiembre
Departamentos académicos	23 al 28 de septiembre
Aulas de clases	23 al 28 de septiembre
FCQ-C-LAB-16 y FCQ-C-LAB-17	30 de septiembre al 5 de octubre
Elaboración y entrega de informe	7 al 9 de octubre

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 5 de septiembre de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-275-2019**

**ECON. MARÍA FERNANDA CARRILLO V.**  
**ADMINISTRADORA (E) FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Adjunto a la presente sírvase encontrar tóner ya agotado y que ha sido reemplazado en la impresora Lexmark de Comisión Académica, suministros que presentan las siguientes características:

<b>IMPRESORA/modelo</b>	<b>TONER NUEVO</b>	<b>SERIE</b>
LEXMARK MX711de	62D4X00	CAB163204F04
<b>IMPRESORA/modelo</b>	<b>TONER reemplazado</b>	<b>SERIE</b>
LEXMARK MX711de	62D4H00	CAB182344250

Particular que comunico a ustedes para los fines pertinentes.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 10 de septiembre de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-276-2019**

**Q.F. NILDA CEDEÑO ALBAN**  
**DECANA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente pongo en su conocimiento que el día jueves 5 de septiembre del presente año, a la hora de llegada a mi jornada docente **06:41**, el reloj biométrico, presentaba falla al momento de registrar el ingreso, por lo que no se realizó el registro respectivo, particular que comuniqué vía WhatsApp con video, al CPA. Juan Francisco Cruz, encargado del área de Talento Humano.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**Guayaquil 10 de septiembre de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-277-2019**

**Q.F. NILDA CEDEÑO ALBAN**  
**DECANA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente solicito a usted respetuosamente disponga a quien corresponda se programen horas extras de acuerdo a la Planificación de actividades fuera de la jornada laboral, para el Técnico del área de Cómputo, Sr. Carlos Prieto, quien deberá realizar actividades de soporte Técnico el día sábado 14 de septiembre del presente año desde las 08:00 a las 14:00.

Actividades a realizar

- Apertura de laboratorios de computación y encendido de equipos, verificación de buen funcionamiento de servidores, operatividad de la Plataforma Moodle.
- Soporte técnico en los laboratorios de computación FCQ-C-LAB-17 y FCQ-C-LAB-17, durante el dictado de la Maestría en Farmacia.
- Eliminar archivos y limpieza de virus en 40 computadores por mal uso durante trascurso de semana, en las aulas norte, sur, bloque principal y laboratorios de prácticas de estudiantes de la Facultad
- Revisión y reparación del cableado estructurado, verificar la resistencia y el correcto funcionamiento de todos los componentes. Arreglos en infraestructura de red de oficinas
- Cerrar los 2 laboratorios de Cómputo previo la verificación de que computadores, proyectores, acondicionadores de aire, queden apagados y servidores encendidos.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 11 de septiembre de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-278-2019**

**ECON. MARÍA FERNANDA CARRILLO**  
**ADMINISTRADORA (E) FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. De acuerdo a lo solicitado por usted, mediante email, enviado el 10 de septiembre de 2019, en el que hace referencia al oficio UIP-CI-049-2019, suscrito por la Ph.D. Tatiana Zamora, Coordinadora de Investigación de nuestra Facultad, se ha procedido a la revisión técnica de la impresora Xerox Workcentre 4265, ubicada en el área de investigación, por lo que pongo en su conocimiento que para dejar operativo este equipo, es necesario la adquisición y el cambio de los siguientes suministros pues los que se encuentran en el equipo están al 0% de su capacidad de trabajo:

- Tóner
- Unidad de imagen
- Fusor

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**





**Guayaquil 12 de septiembre de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-279-2019**

**ING. CARLOS SALAZAR**  
**JEFE DE INFRAESTRUCTURA**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

De acuerdo a lo indicado por el Mgs. Carlos Valdiviezo Rogel, Coordinador de Administrativa Financiera de la Facultad, quien manifiesta que, en reunión realizada en la Dirección de Planificación de la Universidad de Guayaquil, el jueves 5 de septiembre del presente año, el representante del departamento de TICS de la Universidad de Guayaquil, manifestó **“...que actualmente contaban con diferentes materiales para que puedan proveerse a la Facultad de Ciencias Químicas, con la finalidad de cubrir sus necesidades”**, del año 2019.

En virtud de lo expuesto, hago llegar una lista de requerimientos, a fin de que se nos provea los materiales disponibles en la DGTI, los mismos que permitirán cubrir necesidades operativas del área.

#### **SUMINISTROS PARA IMPRESORAS**

<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>ESPECIFICACIONES</b>	<b>CANTIDAD (Unidad)</b>
UNIDAD DE IMAGEN MX410 DE	50F0Z00	75
KIT DE MANTENIMIENTO MX410 DE	40X9135	24
TONNER MX 410 DE	60F4H00	150
UNIDAD DE IMAGEN MX711 DE	52d0z00	50
KIT DE MANTENIMIENTO MX711 DE	ADF 40X8431	15
TONNER MX 711 DE	62D4X00	50
TÓNER PARA IMPRESORA XEROX PHASER 3250	106r01374 Alta Capacidad	2
TÓNER PARA IMPRESORA LÁSER HP 2600N COLOR NEGRO	Q6000A	2
TÓNER PARA IMPRESORA LÁSER HP 2600N COLOR MAGENTA	Q6003A	2
TÓNER PARA IMPRESORA LÁSER HP 2600N COLOR CYAN	Q6001A	2
TÓNER PARA IMPRESORA LÁSER HP 2600N COLOR AMARILLO	Q6002A	2
UNIDAD DE IMAGEN XEROX 6505	676K05360	2
UNIDAD FUSOR XEROX 6505	modelo 6505	2
Toner para impresora Xerox 6505	106R01601- 106R01604- 106R01602- 106R01603	4



### RESPUESTOS MATERIALES Y HERRAMIENTAS TECNOLOGICAS

DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES	CANTIDAD (Unidad)
DISCO DURO EXTERNO	4 TB - Alto rendimiento	3
DISCO DURO DE VIGILANCIA 6 TB	6 TB - Alto rendimiento	2
CINTA DOBLE FASE		8 rollos
MULTÍMETRO DIGITAL	de gancho marca truper modelo Mut202	2
ADAPTADOR WIFI - USB	Mini -transferencia datos inalámbrica de 300Mbps	50
ADAPTADOR VGA - HDMI	soporta resoluciones que incluyen imágenes de alta definición 1080p, hasta 1920x1200	4
PILAS CR2032	CR2032	48
DVD-RW EXTERNO	Dvd R/w Dell Dw316 Slim	2
SOPLADORA PARA LIMPIEZA DE PC	600 wattios	1
EXTENSIONES ELÉCTRICAS CON CORTAPICOS	7.5 MTRS	6
EXTENSIONES ELÉCTRICAS CON CORTAPICOS	15 MTRS	6
MEMORIAS FLASH – PEN DRIVE	3.0 de 64 Gb	12
MOUSE ÓPTICOS	USB	50
ESPUMA LIMPIADORA		12
LIMPIADORES DE CONTACTO		12
ADAPTADOR - CARGADOR (UPS) (DE 600 VA EN TORRE - TRIPP LITE)		30
CABLE DE VIDEO	VGA - VGA DE 2 MTRS	30
CABLE HDMI 30MTS	30 MTRS	10
CABLE HDMI 10MTS	10 MTRS	10
TARJETAS DE VIDEO HDMI	8gb Ddr5 256 Bits	50
Kit de herramientas para mantenimiento		2

### UPS Y REGULADORES

DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES	CANTIDAD (Unidad)
UPS DE 750 VA.	750va 375w 6 Tomas	200
UPS DE 3 KVA		10
REGULADORES DE VOLTAJE (FORZA AVR 1200 VA 600W)	Forza Ups Interactivo 1kva 600w (sl-1011lcd) 120v 8out Avr	150



### EQUIPOS DE COMPUTACIÓN

PROYECTORES EPSON 3300 LM	Proyector Epson S41+ 3300 Lumenes, Hdmi, Vga,	40
ESCANER PORTÁTIL EPSON DS-320 USB DUPLEX COLOR CON ADF	Escáner Dúplex Portátil Epson Ds-320 Con Adf	3
COMPUTADOR PORTÁTIL	QUINTA GENERACIÓN, I7, 8GB RAM, disco de 1 TB	3

### EQUIPOS PARA INFRAESTRUCTURA DE REDES

MIKROTIK ROUTER 12 PUERTOS	Router Ccr1016-12g	1
AP PARA 200 USUARIOS	Dual Band 2.4/5ghz Gigabit Poe	1
ADAPTADORES WIFI USB	3.0	50
SWITCH TP-LINK 8 PUERTOS	8 Puertos Gigabit 10/100/1000	4
ROUTER ROMPEMURO TP-LINK 450 MBPS	450mbps Tl-wr941hp 3 Antenas	3
SWITCH (CAPA 2 DE 48 PUERTOS 10/100/1000)	Tl-sg2452 De 48 Puertos Gigabit Admin. Capa 2	30
TARJETAS INALAMBRICAS USB	Nano N 300mbps Tp-link Tl-wn823nd	120
CABLE UTP	CAT 5E 350M	20 Rollos
CONECTOR JACK	CAT.5E	50
CONECTOR (RJ45)	RJ45	200
CAJAS SIMPLES CON TAPAS FACEPLATE	entrada simple	36
CAJAS DOBLES CON TAPAS FACEPLACE	entrada doble	36
DOCENAS DE KEYSTONE (ENCHUFES)	para puertos RJ45	36
CONECTORES RJ45	RJ45	100
ORGANIZADOR DE CABLE ESPIRAL	Negro de 12 mm	50
CONECTOR JACK	CAT.5E	50
CONECTOR (RJ45)	RJ45	200
ROLLO CABLE CAT 6	CAT 6	1
ROLLO CABLE CAT 5	CAT 5	1
CANALETAS	12 X 7 MM	24
CANALETAS	20 X 12 MM	24
CANALETAS	40 X 12 MM	24
PATCH CORD DE 5 METROS PARA PUESTOS DE TRABAJO	5 MTS	48
PATCH CORD DE 30 CM PARA USO EN RACK	30 CM	48
TESTER DE CABLE RJ45		3
DISPOSITIVO INALAMBRICO MULTIFUNCION PARA CONEXIÓN DE IMPRESORA	TP LINK TL-WP 5510U USB/ WIRELESS-GPRINTER	10
PONCHADORA PARA CABLE DE RED	Prensa Terminal Rj45 Rj12 Rj11	3
Patch cord de fibra de 5mts	5 MTS	1

### Atentamente

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
Facultad de Ciencias Químicas



**Guayaquil 12 de septiembre de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-280-2019**

**M.Sc. LOURDES AMALIA SUAREZ**  
**DEPARTAMENTO DE BIENESTAR ESTUDIANTIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

En respuesta a su mail, mediante el cual solicita certificación de las difusiones solicitadas por el departamento de Bienestar Estudiantil al área tecnológica de la Facultad, sírvase a continuación encontrar las imágenes publicadas en la Web de nuestra Unidad Académica durante el periodo lectivo 2019 – 2020 Ciclo I:

<p><b>Casa abierta de BE - 5 de junio</b></p>  <p><b>CASA ABIERTA 2019</b></p> <p>Se informa a los jóvenes estudiantes que el departamento de Bienestar Estudiantil de la Facultad de Ciencias Químicas, organizará el:</p> <p><i>Casa Abierta 2019</i></p> <p>una casa abierta en el Edificio Norte de la Facultad, para difundir y socializar a los estudiantes de este ciclo, los servicios y recursos que brinda este departamento.</p>	<p><b>Cine Foro – 27 de junio</b></p>  <p><b>Facultad de Ciencias Químicas</b> <b>Departamento de Bienestar Estudiantil</b></p> <p>Se invita a los estudiantes al cine Foro que se realizará:</p> <p><b>Fecha</b> = Jueves 27 de junio de 2019 <b>Lugar</b> = Auditorio de la Facultad <b>Horario</b> = 15H00 A 16H30</p>
<p><b>Donación de Sangre - 28 de junio</b></p>  <p><b>Departamento de Bienestar Estudiantil</b></p> <p>• Informa a los estudiantes de la Facultad de Ciencias Químicas que hasta el 28 de junio del presente año, la delegación de la Cruz Roja, estará recepcionando en el Hall del bloque central a los estudiantes que puedan donar una unidad (350 cc) de sangre para los hospitales públicos.</p>	<p><b>Conferencia “Personas que viven con VIH y adicción de drogas” – 9 de Julio</b></p>  <p><b>Departamento de Bienestar Estudiantil</b></p> <p>Se invita a la conferencia que se realizará en el Auditorio de la Facultad:</p> <p><b>Tema:</b> Personas que viven con VIH y adicción de drogas <b>Fecha:</b> martes 9 de julio de 2019 <b>hora:</b> 16:30 <b>Conferencista:</b> Lic. Ricardo Herrera - Director Ejecutivo de la Fundación Yuda.</p>
<p><b>Cursillo del Club de Galénico - 16 al 19 de julio</b></p>  <p><b>Inscripción para actividad de gestión de Servicio Estudiantil para evidencia de planificación.</b></p> <p>Se informa a los estudiantes de la Facultad que desde el <b>16 al 19 de Julio</b> del presente año se estará realizando la inscripción al <b>cursillo del Club de Galénicos</b>, de preparaciones de firmas para sus copias y para imprenta doméstica, la misma que se desarrollará desde el <b>16 de Julio hasta el 19 de Julio</b> de 2019 en el horario de 08:00 a 12:00 horas.</p>	<p><b>Químicamente sonoro – 15 de agosto</b></p>  <p><b>QUÍMICAMENTE SONORO</b></p> <p>La Entidad de Bienestar Estudiantil de la Facultad de Ciencias Químicas y la Coordinación de Arte y Cultura de La Universidad de Guayaquil (A.C.U.), en coordinación con el Ingreso Cultural en la U.E., y presentará el espectáculo: <b>“Químicamente Sonoro”</b></p> <p><b>Fecha:</b> jueves 15 de agosto del 2019 <b>hora:</b> desde las 10h30.</p> <p>Esta actividad permitirá incentivar y fomentar la creación de espacios culturales que sirvan de plataforma para mostrar las destrezas y habilidades de los estudiantes.</p>

Particular que comunico a ustedes para los fines pertinentes.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
[www.fcq.ug.edu.ec](http://www.fcq.ug.edu.ec)  
Guayaquil - Ecuador





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 12 de septiembre de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-281-2019**

**ECON. MARÍA FERNANDA CARRILLO V.**  
**ADMINISTRADORA (E) FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Adjunto a la presente sírvase encontrar tóneres agotados y que han sido reemplazados en la impresora HP Color PRO MFP M476dw del departamento de Investigación, suministros que presentan las siguientes características:

<b>IMPRESORA/modelo</b>	<b>TONER NUEVO</b>	<b>SERIE</b>
HP Color PRO MFP M476dw	<b>CF382A</b>	8089B001
	<b>CF383A</b>	8090B001
	<b>CF381A</b>	8091B001
	<b>CF380X</b>	8344B001
<b>IMPRESORA/modelo</b>	<b>TONER reemplazado</b>	<b>SERIE</b>
HP Color PRO MFP M476dw		06308267555L20 10746897935H28 10837908517F15 05804541457G12

Particular que comunico a ustedes para los fines pertinentes.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 12 de septiembre de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-282-2019**

**ECON. MARÍA FERNANDA CARRILLO V.**  
**ADMINISTRADORA (E) FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Adjunto a la presente sírvase encontrar tóneres agotados y que han sido reemplazados en la impresora HP Color PRO MFP M476dw del departamento de Investigación, suministros que presentan las siguientes características:

<b>IMPRESORA/modelo</b>	<b>Suministro nuevo</b>	<b>SERIE</b>
Lexmark MX 410de	Toner 60F4H00 (Secretaría) Unidad de Imagen 50F0Z00	CAB18229561C
	(Prácticas Pre-profesionales)	CAB190781A8C
<b>IMPRESORA/modelo</b>	<b>TONER reemplazado</b>	<b>SERIE</b>
Lexmark MX 410de	Toner 60F4H00 (Secretaría) Unidad de Imagen 50F0Z00	CAB172712882
	(Prácticas Pre-profesionales)	CAS1627129A0

Particular que comunico a ustedes para los fines pertinentes.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 16 de septiembre de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-283-2019**

**ING. FRANCISCO SARMIENTO RONQUILLO**  
**SR. CARLOS PRIETO SAENZ**  
**ASISTENTES DE TIC**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciban mis cordiales saludos. En relación al oficio enviado por ustedes con fecha 13 de septiembre, mediante el cual informan la necesidad de instalar un (Switch) para mejorar la distribución de los equipos de Comisión Académica en la red de área local. Sírvanse encontrar a continuación:

<b>Cantidad</b>	<b>Descripción/Características</b>
1	<b>Switch Gigabit marca Trendnet 24 puertos</b> <b>Modelo:</b> TEG-S24g <b>Serie:</b> C21339G400024

Una vez instalado el Switch, deberán realizar el correspondiente informe de Servicio Técnico, dirigido a la Jefatura Tecnológica de la Facultad.

Particular que comunico a ustedes para los fines pertinentes.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 17 de septiembre de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-284-2019**

**Q.F. CARLOS VALDIVIEZO ROGEL**  
**COORDINADOR ADMINISTRATIVO - FINANCIERO**  
Ciudad.

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. De acuerdo a lo solicitado por usted a través de memorando Nro. UG-FCQ-2019-0253-M, mediante el cual solicita información relevante de actividades realizadas por el área tecnológica durante el ciclo I 2019 - 2020, sírvase encontrar adjunto al presente lo solicitado.

Particular que pongo a su conocimiento para los fines pertinentes.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C.: M.Sc. César Muñoz Iturralde – Personal de apoyo a la Gestión**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 17 de septiembre de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-285-2019**

**Q.F. NILDA CEDEÑO ALBAN**  
**DECANA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente solicito a usted respetuosamente disponga a quien corresponda se programen horas extras de acuerdo a la Planificación de actividades fuera de la jornada laboral, para el Técnico del área de Cómputo, Sr. Carlos Prieto, quien deberá realizar actividades de soporte Técnico el día sábado 21 de septiembre del presente año desde las 08:00 a las 14:00.

Actividades a realizar

- Apertura de laboratorios de computación y encendido de equipos, verificación de buen funcionamiento de servidores, operatividad de la Plataforma Moodle.
- Soporte técnico en los laboratorios de computación durante el dictado de la Maestría en Farmacia.
- Eliminar archivos y limpieza de virus en 40 computadores por mal uso durante transcurso de semana, en las aulas norte, sur, bloque principal y laboratorios de prácticas de estudiantes de la Facultad
- Revisión y reparación del cableado estructurado, verificar la resistencia y el correcto funcionamiento de todos los componentes. Arreglos en infraestructura de red de oficina del laboratorio de computación
- Mantenimiento correctivo de equipos tecnológicos de diferentes áreas departamentales que quedaron pendientes de reparación durante la semana.
- Revisar que computadores queden apagados, servidores encendidos y cerrar los laboratorios de Cómputo.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 25 de septiembre de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-286-2019**

**Q.F. VERÓNICA VEGA, M.Sc.**  
**COORDINADORA DE FORMACIÓN**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciban mis cordiales saludos. Adjunto al presente, sírvase encontrar capturas de pantallas de cupos asignados según lo dispuesto por Coordinación de Formación, a los grupos de las mallas de Bioquímica y Farmacia y de Química y Farmacia semestral, correspondientes al periodo lectivo 2019 – 2020 Ciclo II.

Debo indicar que estos cupos fueron asignados según la información suministrada por la Ing. Alexandra Zambrano, mediante hoja impresa entregada para el efecto.

Particular que comunico a ustedes para los fines pertinentes.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C.: Q.F. Marianita Rendón, M.Sc.**



**Guayaquil 25 de septiembre de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-287-2019**

**Q.F. CARLOS VALDIVIESO, M.Sc.**  
**COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciban mis cordiales saludos. De acuerdo a lo solicitado por usted mediante Memorando Nro. UG-FCQ-2019-0252-M, en el cual solicita se informe el avance de petición de materiales que cubren las necesidades del departamento para el año 2019, tengo a bien informar que una vez enviado el requerimiento al DGTI, se me informó por parte del Jefe de infraestructura de la Universidad de Guayaquil, que hay materiales que han sido adquiridos, pero primeramente deben ser codificados para su posterior distribución.

Con fecha 24 de septiembre del presente año, he sido contactado por el Jefe de Infraestructura, quien comunica que procederá a despachar a la Facultad los insumos, según lo disponible, para lo cual es necesario que la Administradora de la Facultad realice el requerimiento vía Quipux dirigido al Director del DGTI, particular que inmediatamente fue comunicado a la Econ. María Fernanda Carrillo a fin de que proceda con lo requerido por el Jefe de infraestructura.

Posteriormente, he recibido un mail de parte de la Ing. Eleana Ordóñez, asistente de infraestructura, quien me hace llegar un listado con los materiales que serán despachados y que deben ser solicitados vía Quipux. Sírvase encontrar a continuación el listado que me fue enviado.

DESCRIPCION	CANT.
AMARRAS DE CABLES 30 CM COLOR NEGRO (FUNDAS DE 100 UNIDADES)	1
AMARRAS DE VELCRO 3/4 " X 20 METROS COLOR NEGRO	1
CANAleta DE PARED CON ADHESIVO 24MM X 14 MM	24 unidades
CINTA DOBLE FAST 25MM	2
BOTAS PARA RJ45 CAT.6	500
CONECTORES RJ45 CAT 6	500
JACK RJ45 CAT 6 COLOR AZUL	100
CABLE UTP CAT 6, ROLLO DE 305 METROS	2
CAJAS RECTANGULAR SOBRE PUESTA	36
FACEPLATE PARA UN JACK COLOR BLANCO	36
PATCH CORD 3 FT CAT6	20



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

PATCH CORD 7 FT CAT6	20
CABLE VGA COLOR NEGRO 1.5 METROS	10
CABLE HDMI COLOR NEGRO 15 METROS	10
ESPUMA LIMPIADORA ANTIESTÁTICA	6
LIMPIADORES DE CONTACTO	5

Le he solicitado a la Sra. Administradora que incluya en este listado, 2 eberán reemplazar discos dañados en CPU reportados, de igual forma y de acuerdo a lo solicitado por usted, comunicó se incluya 3 Proyectores de datos para los departamentos de Investigación, Nivelación y Vinculación.

Particular que comunico a ustedes para los fines pertinentes.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C.: M.Sc. César Muñoz Iturralde – Personal de apoyo a la Gestión**



**Guayaquil 07 de octubre de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-288-2019**

**Q.F. NILDA CEDEÑO ALBAN**  
**DECANA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente solicito a usted respetuosamente disponga a quien corresponda se programen horas extras de acuerdo a la Planificación de actividades fuera de la jornada laboral, para el Técnico del área de Cómputo, Sr. Carlos Prieto, quien deberá realizar actividades de soporte Técnico el día sábado 12 de septiembre del presente año desde las 08:00 a las 14:00.

Actividades a realizar

- Apertura de laboratorios de computación y encendido de equipos, verificación de buen funcionamiento de servidores, operatividad de la Plataforma Moodle.
- Soporte técnico en los laboratorios de computación durante el dictado de la Maestría en Farmacia.
- Eliminar archivos y limpieza de virus en computadores de los laboratorios FCQ-C-LAB-16 y FCQ-C-LAB-17, los mismos que por el uso durante transcurso de la semana crean archivos innecesarios, así también en las aulas norte, sur, bloque principal y laboratorios de prácticas de estudiantes de la Facultad
- Arreglos en infraestructura de red de oficina del laboratorio de computación
- Mantenimiento correctivo de equipos tecnológicos de diferentes áreas departamentales que quedaron pendientes de reparación durante la semana.
- Revisar que computadores queden apagados, servidores encendidos y cerrar los laboratorios de Cómputo.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 15 de octubre de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-289-2019**

**ECON. MARÍA FERNANDA CARRILLO V.**  
**ADMINISTRADORA (E) FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Adjunto a la presente sírvase encontrar tóner agotado y que ha sido reemplazados en la impresora Lexmark MX710 que presta servicio a los departamentos de Vice-Decanato, Coordinación de Formación, Acreditación, suministros que presentan las siguientes características:

<b>IMPRESORA/modelo</b>	<b>SERIE</b>
Unidad de imagen Para impresora Lexmark MX710	<b>UNIDAD NUEVA CAB-1907806D3</b> <b>UNIDAD GASTADA CAS-162603A1D</b>

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**Guayaquil 15 de octubre de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-290-2019**

**ECON. MARÍA FERNANDA CARRILLO V.**  
**ADMINISTRADORA (E) FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciban mis cordiales saludos. Por medio del presente pongo en su conocimiento que, el área tecnológica, procedió de acuerdo a lo dispuesto por usted, a realizar el mantenimiento preventivo y en caso necesario correctivo de los computadores ubicados en las siguientes áreas:

- Sala de docentes de medio tiempo
- Sala de docentes de tiempo completo
- Laboratorios para materias prácticas académicas
- Laboratorios de computación FCQ-C-LAB-16 y FCQ-C-LAB-17
- Aulas de clases

Durante el desarrollo de esta actividad se realizaron las siguientes acciones:

- Eliminar accesos directos muertos
- Eliminar rastros de aplicaciones de terceros
- Eliminación de archivos documentos, libros de trabajo, presentaciones, fotos, videos, música, etc.
- Desfragmentación de los discos duros
- Instalación de actualizaciones de seguridad del sistema operativo.
- Actualización de aplicaciones. (Office, antivirus)
- Actualización de las versiones de Google Chrome y Firefox o limpieza de cookies e historial de navegación
- Administración de programas que inician con el sistema y remoción de los que sean innecesarios.
- Desinstalación de software inestable o de dudosa procedencia.

Adjunto reportes técnicos de mantenimiento realizado.

Particular que comunico a ustedes para los fines pertinentes.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**





**Guayaquil 15 de octubre de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-291-2019**

**Q.F. NILDA CEDEÑO ALBAN**  
**DECANA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente solicito a usted respetuosamente disponga a quien corresponda se programen horas extras de acuerdo a la Planificación de actividades fuera de la jornada laboral, para el Técnico del área de Cómputo, Sr. Carlos Prieto, quien deberá realizar actividades de soporte Técnico el día sábado 19 de septiembre del presente año desde las 08:00 a las 14:00.

Actividades a realizar

- Apertura de laboratorios de computación y encendido de equipos, verificación de buen funcionamiento de servidores, operatividad de la Plataforma Moodle.
- Soporte técnico en los laboratorios de computación, FCQ-C-LAB-16 y FCQ-C-LAB-17, durante el dictado de la Maestría en Farmacia.
- Eliminar archivos y limpieza de virus en computadores de los laboratorios FCQ-C-LAB-16 y FCQ-C-LAB-17, los mismos que por el uso durante transcurso de la semana crean archivos innecesarios, así también en las aulas norte, sur, bloque principal y laboratorios de prácticas de estudiantes de la Facultad
- Arreglos en infraestructura de red de oficina del laboratorio de computación
- Mantenimiento correctivo de equipos tecnológicos de diferentes áreas departamentales que quedaron pendientes de reparación durante la semana.
- Revisar que computadores queden apagados, servidores encendidos y cerrar los laboratorios de Cómputo.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 16 de octubre de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-291A-2019**

**Dra. Q.F. Verónica Vega Gordillo, Mgs.**  
**COORDINADORA DE FORMACIÓN**  
**Facultad de Ciencias Químicas.**

Ciudad.

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. De acuerdo a lo solicitado mediante memorando FCQ-CFA-2019-211-M, con fecha 15 de octubre de 2019, en el que solicita el ingreso de sílabos del periodo académico 2019-2020 Ciclo II en el Sistema Integrado de la Universidad de Guayaquil SIUG, tengo a bien adjuntar las correspondientes capturas de pantallas que confirman la subida de la información la misma que corresponde a los semestres:

**MALLA DE QUÍMICA Y FARMACIA - SEMESTRAL**

- Segundo Semestre
- Tercer Semestre
- Cuarto Semestre
- Quinto Semestre
- Sexto Semestre
- Séptimo Semestre
- Octavo Semestre
- Noveno Semestre

**MALLA DE BIOQUÍMICA Y FARMACIA**

- Primer Semestre

ING2

- Ingles

Particular que comunico a usted para los fines pertinentes.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



MALLA DE QUÍMICA Y FARMACIA - SEMESTRAL  
SEGUNDO SEMESTRE

SCREENSHOT OF SIUG CURRICULUM (SEMESTRO 2):

SEMESTRO	CARRERA	PERIODO	NIVEL
SEGUNDO SEMESTRE	QUÍMICA Y FARMACIA	SEGUNDO SEMESTRE	UNIVERSITARIO

CODIGO	NOMBRE	CREDITOS	SEMESTRE
QUIM001	QUÍMICA GENERAL	3	1
QUIM002	FÍSICO QUÍMICA	3	1
QUIM003	QUÍMICA ANALÍTICA	3	1
QUIM004	QUÍMICA ORGÁNICA	3	1
QUIM005	QUÍMICA INORGÁNICA	3	1
QUIM006	QUÍMICA FARMACÉUTICA	3	1

TERCER SEMESTRE

SCREENSHOT OF SIUG CURRICULUM (SEMESTRO 3):

SEMESTRO	CARRERA	PERIODO	NIVEL
TERCER SEMESTRE	QUÍMICA Y FARMACIA	TERCER SEMESTRE	UNIVERSITARIO

CODIGO	NOMBRE	CREDITOS	SEMESTRE
QUIM007	QUÍMICA FARMACÉUTICA	3	2
QUIM008	QUÍMICA ANALÍTICA	3	2
QUIM009	QUÍMICA ORGÁNICA	3	2
QUIM010	QUÍMICA INORGÁNICA	3	2
QUIM011	QUÍMICA FARMACÉUTICA	3	2

CUARTO SEMESTRE

SCREENSHOT OF SIUG CURRICULUM (SEMESTRO 4):

SEMESTRO	CARRERA	PERIODO	NIVEL
CUARTO SEMESTRE	QUÍMICA Y FARMACIA	CUARTO SEMESTRE	UNIVERSITARIO

CODIGO	NOMBRE	CREDITOS	SEMESTRE
QUIM012	QUÍMICA FARMACÉUTICA	3	3
QUIM013	QUÍMICA ANALÍTICA	3	3
QUIM014	QUÍMICA ORGÁNICA	3	3
QUIM015	QUÍMICA INORGÁNICA	3	3
QUIM016	QUÍMICA FARMACÉUTICA	3	3



QUINTO SEMESTRE

NOMBRE MATERIA	NIVEL	AÑO	SEMESTRE
QUÍMICA GENERAL I	5		
QUÍMICA GENERAL II	5		
QUÍMICA GENERAL III	5		
QUÍMICA GENERAL IV	5		
QUÍMICA GENERAL V	5		

SEXTO SEMESTRE

NOMBRE MATERIA	NIVEL	AÑO	SEMESTRE
QUÍMICA GENERAL I	6		
QUÍMICA GENERAL II	6		
QUÍMICA GENERAL III	6		
QUÍMICA GENERAL IV	6		
QUÍMICA GENERAL V	6		

SEPTIMO SEMESTRE

NOMBRE MATERIA	NIVEL	AÑO	SEMESTRE
QUÍMICA GENERAL I	7		
QUÍMICA GENERAL II	7		
QUÍMICA GENERAL III	7		
QUÍMICA GENERAL IV	7		
QUÍMICA GENERAL V	7		



**OCTAVO SEMESTRE**

NOMBRE MATERIA	SEMESTRE	ACTIVO	INSCRIBIRSE	CANCELAR
TECNOLOGÍA FARMACÉUTICA	8	✓	Inscribirse	Cancelar
QUÍMICA ANALÍTICA	8	✓	Inscribirse	Cancelar
FARMACOLOGÍA FUNDAMENTAL	8	✓	Inscribirse	Cancelar
QUÍMICA DE LOS CARBONOS	8	✓	Inscribirse	Cancelar
QUÍMICA FARMACÉUTICA	8	✓	Inscribirse	Cancelar

**NOVENO SEMESTRE**

NOMBRE MATERIA	SEMESTRE	ACTIVO	INSCRIBIRSE	CANCELAR
QUÍMICA ANALÍTICA	9	✓	Inscribirse	Cancelar
FARMACOLOGÍA	9	✓	Inscribirse	Cancelar
BIOQUÍMICA FUNDAMENTAL	9	✓	Inscribirse	Cancelar
QUÍMICA FARMACÉUTICA	9	✓	Inscribirse	Cancelar
FARMACIA FARMACÉUTICA	9	✓	Inscribirse	Cancelar

**MALLA DE BIOQUÍMICA Y FARMACIA  
PRIMER SEMESTRE**

NOMBRE MATERIA	SEMESTRE	ACTIVO	INSCRIBIRSE	CANCELAR
QUÍMICA GENERAL	1	✓	Inscribirse	Cancelar
FÍSICA	1	✓	Inscribirse	Cancelar
QUÍMICA GENERAL	1	✓	Inscribirse	Cancelar
QUÍMICA ANALÍTICA Y QUÍMICA	1	✓	Inscribirse	Cancelar
BIOQUÍMICA	1	✓	Inscribirse	Cancelar
QUÍMICA ANALÍTICA Y QUÍMICA FARMACÉUTICA	1	✓	Inscribirse	Cancelar



**INGLES ING2**

SISTEMA INTEGRADO DE LA UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL (SIUG)

Inicio | Mi perfil de usuario | JORGE RICARDO CAMPOVERDE MORI | Perfil usuario

Inicio | Inicio | Inicio | Inicio | Inicio | Inicio | Inicio | Inicio

INGLES Y FRANCÉS 19 05 2019

FACULTAD: CIENCIAS QUÍMICAS

CARRERA: INGLES Y FRANCÉS

PERIODO: 2019-2020

NIVEL: 1

Actualizar | Eliminar

Buscar | Cancelar

Particular que comunico para los fines pertinentes

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**Guayaquil 16 de octubre de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-292-2019**

**Q.F. NILDA CEDEÑO ALBÁN**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

Reciba mis cordiales saludos.

Ante la necesidad de garantizar el cumplimiento eficaz del servicio de equipos de computación que se brinda durante las jornadas semanales y que se desarrollan en los laboratorios FCQ-C-LAB-16 y FCQ-C-LAB-17, solicito a usted las gestiones para la autorización de horas extras durante el mes de noviembre de 2019, al señor Carlos Prieto, técnico del área, con el objetivo de realizar actividades de carácter preventivo, predictivo y correctivo de los equipos tecnológicos, debido a que durante la jornada laboral de lunes a viernes, no se pueden efectuar, porque ambos laboratorios se encuentran cumpliendo actividades académicas.

También le informo que durante los fines de semana se brindará soporte técnico a usuarios que utilizan equipos tecnológicos en aulas y laboratorios ubicados en los diferentes bloques (edificios) que componen la Facultad.

Adjunto reportes individuales de actividades a realizarse.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**Guayaquil 16 de octubre de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-293-2019**

**Q.F. NILDA CEDEÑO ALBÁN**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
Ciudad.

Reciba mis cordiales saludos.

La continua y permanente actividad de soporte que el área tecnológica brinda a los usuarios docentes, administrativos y estudiantes, trae como consecuencia que en múltiples ocasiones el hardware tenga que estar por determinado tiempo en el Laboratorio de Computación, lugar destinado para actividades académicas, sin embargo es necesario resaltar la necesidad de guardar valiosos recursos de nuestra Facultad como son bienes tecnológicos, suministros, entre otros, los mismos que tienen que estar protegidos en un sitio que reúna las condiciones de seguridad necesarias para su correcta conservación y ubicación hasta que estos puedan ser nuevamente utilizados en las áreas donde junto a los usuarios brindan servicios.

Señora Decana, durante un recorrido hecho por nosotros hemos logrado avizorar que el área más cercana a los 2 laboratorios de computación, está en la parte baja por el lado de la escalera que se encuentra junto al laboratorio-05 de Bioquímica, ubicado en el edificio principal.

Por lo antes expuesto y a nombre del departamento de informática, me permito solicitar respetuosamente, disponga a quien corresponda, se ubique este espacio físico para que cumpla la función de bodega para el almacenamiento, traslado, monitoreo, de equipos informáticos, y dispositivos defectuosos, que durante y después de los periodos de clases se acumulan en nuestro departamento.

Esperando que nuestra petición tenga favorable acogida, me suscribo de usted.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 18 de octubre de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-294-2019**

**ECON. MARÍA FERNANDA CARRILLO V.**  
**ADMINISTRADORA (E) FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Adjunto a la presente sírvase encontrar tóneros agotados y que ha sido reemplazados en las impresoras Lexmark MX710 y Lexmark MX410, las mismas que prestan servicios a los departamentos de Vice-Decanato, Coordinación de Formación, Acreditación, Sala de docentes de medio tiempo. Los suministros presentan las siguientes características:

<b>IMPRESORA/MODELO</b>	<b>SERIE UNIDAD NUEVA</b>	<b>SERIE UNIDAD REEMPLAZADA</b>	<b>ÁREA</b>
LEXMARK MX410de	Modelo 60F4H00 CAB191277AD7	CAB182344F63	Sala de docentes de Medio Tiempo
LEXMARK MX410de	Modelo 60F4H00 Serie: CAB191362504	CAB182294774	Acreditación
XEROX WORKCENTRE Modelo: 6505DN	Modelo: 106R01602 Serie: 13113090	1020000113	Acreditación
XEROX WORKCENTRE Modelo: 6505DN	Modelo: 106R01603 Serie:106023215	1020000290	Acreditación

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 23 de octubre de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-295-2019**

**ECON. MARÍA FERNANDA CARRILLO V.**  
**ADMINISTRADORA (E) FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Adjunto a la presente sírvase encontrar tóner agotado y que ha sido reemplazados en las impresoras Lexmark MX710, la misma que prestan servicios a la sala de docentes de tiempo completo. El suministro presenta las siguientes características:

<b>IMPRESORA/MODELO</b>	<b>SERIE UNIDAD NUEVA</b>	<b>SERIE UNIDAD REEMPLAZADA</b>	<b>ÁREA</b>
LEXMARK MX710de	Modelo 62D4H00 CAB1823444BE	Modelo 62D4H00 CAB163204E1D	Sala de docentes de Tiempo Completo

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**Guayaquil 25 de octubre de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-296-2019**

**ECON. MARÍA FERNANDA CARRILLO V.**  
**ADMINISTRADORA (E) FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

De acuerdo a lo solicitado por usted mediante email, se ha procedido a revisar equipos tecnológicos de varias aulas del bloque norte, por lo que sírvase encontrar a continuación el informe técnico correspondiente:

<b>AULA</b>	<b>Actividad realizada</b>	<b>Estado</b>
201	Revisión de CPU Regulación de lente de proyector	Equipos quedan operativos
204	Revisión de CPU Regulación de lente de proyector	Equipos quedan operativos
205	Revisión de CPU Verificación del estado del proyector	<b>CPU es necesario sustituir el disco duro, cambiar mouse y teclado</b> <b>Lámpara cumplió ciclo de vida útil es necesario su cambio.</b> <b>Monitor se encuentra con la pantalla trizada</b>
206	Revisión del estado de la proyección	<b>Se detecta problemas por daños en la caja del puerto VGA.</b> <b>Se requiere solicitar a obras universitarias reparación o cambio</b>
302	Revisión de CPU y proyector. Se detecta caja y cable VGA dañada. Obras universitaria realiza el cambio por lo que se les hace entrega de Cable para reposición y reparación de caja VGA	Equipos quedan operativos
308	Revisión de CPU. Se detecta caja y cable VGA dañados. Se hace entrega de Cable para reposición y se solicita reparación de caja VGA a obras universitarias Esta aula no tiene un proyector fijo, por lo que de acuerdo a disposiciones de la Administradora se procede a fijar y establecer seguridades a el proyector en el aula	Equipos quedan operativos
Sala de eventos	Instalación y configuración de Computador	Equipo queda operativo. Cable VGA presenta falla

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
[www.fcq.ug.edu.ec](http://www.fcq.ug.edu.ec)  
Guayaquil - Ecuador





### INFORME DE SERVICIO TÉCNICO

<b>FECHA DEL INFORME</b>	<b>24/10/2019</b>
<b>Usuario:</b>	M.Sc. Jeanine Naranjo
<b>Tipo de servicio:</b>	Soporte – Mantenimiento preventivo
<b>Tipo de hardware:</b>	CPU DELL OPTIPLEX 780 CORE 2 DUO HDD: 250.06 GB. RAM: 4096MB DVD-RW
<b>Modelo de hardware:</b>	E8400 3.0 - DCNE1F
<b>Número de serie:</b>	1327410060
<b>Número de equipos revisados</b>	1
<b>Área/departamento:</b>	
<b>Nombre del técnico:</b>	Jorge Campoverde
<b>Fecha del servicio técnico:</b>	23/10/2019

<b>HISTORIAL DE SERVICIO TÉCNICO</b>
<b>TÍTULO DEL INFORME</b>
Mantenimiento preventivo de y software
<b>DESCRIPCIÓN DE SOPORTE</b>
Se realiza limpieza de parte interna y externa del hardware, también se realiza la actualización y revisión del funcionamiento del software básico del equipo. Eliminando archivos innecesarios.
<b>EVALUACIÓN Y ANÁLISIS TÉCNICO</b>
Al momento de la revisión del software, se nota que el equipo presenta procesos lentos, así también se puede observar que, debido a la cantidad de información almacenada en el equipo, esta se encuentra fragmentada en la unidad de disco duro. Se procede a realizar la limpieza de archivos innecesarios en la unidad y a la desfragmentación del disco. <b>Recomendación:</b> Se aconseja al usuario realizar copias de seguridad de sus archivos de trabajo y a realizar mantenimiento preventivo o correctivo cada semestre.
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>
El estado de la batería aún está funcional, sin embargo, es necesario para el próximo mantenimiento sustituir la batería CR2032 con el fin de garantizar el correcto funcionamiento del equipo.

M.Sc. Jorge Campoverde Mori  
Jefe de Área Tecnológica  
Departamento de Cómputo FCQ



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 28 de octubre de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-297-2019**

**ECON. MARÍA FERNANDA CARRILLO V.**  
**ADMINISTRADORA (E) FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Adjunto a la presente sírvase encontrar tóner agotado y que ha sido reemplazados en las impresoras Lexmark MX410, la misma que presta servicios en el área de Administración de la Facultad. El suministro presenta las siguientes características:

<b>IMPRESORA/MODELO</b>	<b>SERIE UNIDAD NUEVA</b>	<b>SERIE UNIDAD REEMPLAZADA</b>	<b>ÁREA</b>
LEXMARK MX410de	Modelo 62D4H00 CAB19136253C	Modelo 62D4H00 CAB182295394	Administración

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**Guayaquil 28 de octubre de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-298-2019**

**ING. ALEX CONTRERAS FRANKEL**  
**GERENTE ADMINISTRATIVO**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Por medio del presente pongo en su conocimiento que el día jueves 24 de octubre, del presente año, alrededor de las 11:00, se presentó un corte de energía eléctrica que afectó a nuestra facultad, lo que produjo como consecuencia, el daño en CPU ubicados en: laboratorio FCQ-C-LAB-17 y en el departamento de Posgrado, equipos que presenta las siguientes características:

<b>UBICACIÓN</b>	<b>HARDWARE/ MODELO</b>	<b>SERIE</b>	<b>OBSERVACIÓN</b>
FCQ-C-LAB-17, laboratorio nuevo de Computación	ADIKTA I7	ADIK009INTEL20170085	Posterior a la revisión del equipo y comprobar que este no enciende se solicita se haga uso de la respectiva garantía.
FCQ-C-LAB-17, laboratorio nuevo de Computación	ADIKTA I7	ADIK009INTEL20170092	Posterior a la revisión del equipo y comprobar que este no enciende se solicita se haga uso de la respectiva garantía.
POSGRADO	HP – COMPAQ ELITE 8300 CMT	MXL2511RZX	Posterior a la revisión del equipo y comprobar que este no enciende se detecta daño en su fuente de poder.

Sr. Gerente administrativo, es importante indicar que en múltiples ocasiones, mediante oficios enviados durante los años 2018, 2019 así como pedidos incluidos en los respectivos POA, se ha solicitado la adquisición de equipos UPS para protección de equipos tecnológicos,

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C.: M.Sc. Nilda Cedeño Albán – Decana**  
**Econ. María Carrillo V. - Administradora**



**Guayaquil 28 de octubre de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-298-2019**

**ING. CARLOS SALAZAR**  
**JEFE DE INFRAESTRUCTURA DGTI**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. Sirva la presente para informar que el día jueves 24 de octubre, del presente año, alrededor de las 11:00, se presentó un corte de energía eléctrica que afectó a nuestra facultad, lo que produjo como consecuencia, el daño en CPU ubicados en: laboratorio FCQ-C-LAB-17 y en el departamento de Posgrado.

Ante lo expuesto solicito a usted disponga a quien corresponda se haga efectiva la garantía de los computadores marca ADIKTA ubicados en el nuevo laboratorio de computación, equipos que presentan las siguientes características:

- ADIKTA I7, SERIE: ADIK009INTEL20170085
- ADIKTA I7, SERIE: ADIK009INTEL20170092

Debo indicar que está pendiente el uso de la garantía del computador marca QUASAD, Serie: COPQUACTOAM25076420, equipo adquirido mediante orden de compra CE-20160000580284, a través de la empresa proveedora FIRST COMPUTER SERVICE S.A. y reportado como dañado a su departamento el 21 de julio del presente año.

Con el fin de dar solución a equipos que durante el ciclo I del periodo 2019 – 2020 han presentado problemas en su funcionamiento, solicito a usted el siguiente requerimiento:

5 Discos duros que reemplazarán discos dañados en CPU, los mismos que presentan las siguientes características:

- a. HDD Samsung, 160 Gb, Serie: SO8HJ1ULB28248, usuario: Gestor Pedagógico
- b. WDIGITAL, 1TB, Serie: WCC1S1553932, Usuario: servidor proxy en laboratorio de computación.
- c. WDIGITAL, 1TB, Serie: WCC30UD9FNJ, Usuario: Departamento de computación.
- d. SEAGATE, 500 GB, Serie: 90MCNK00, Usuario: Departamento de computación.
- e. WDIGITAL, 1TB, Serie: WCC1S1469882, Usuario: Departamento de investigación

1 fuente de poder ATX de 320 w, que reemplazará a la fuente dañada del computador HP – COMPAQ, modelo ELITE 8300 CMT, serie: MXL2511RZX, ubicado en el departamento de POSGRADO.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C.: M.Sc. Nilda Cedeño Albán – Decana**  
**Econ. María Carrillo V. – Administradora**





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**

---

**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
[www.fcq.ug.edu.ec](http://www.fcq.ug.edu.ec)  
Guayaquil - Ecuador





Guayaquil 29 de octubre de 2019

## **A QUIEN PUEDA INTERESAR**

Yo Jorge Campoverde Mori, con cédula de ciudadanía No. 0907964449, certifico que conozco a la **Q.F. ZOILA BELLA LUNA ESTRELLA**, quien se identifica con cédula de ciudadanía No. 0907681795 hace más de veinte (20) años y doy fe que es una persona honesta, honrada y de grandes valores morales.

Para cualquier verificación, relaciono mis datos personales al pie de mi firma.

Atentamente,

**Jorge Campoverde Mori**  
**C.I. 0907964449**  
**Celular 0994115174**  
**Email: jorge\_mori@hotmail.com**



**Guayaquil 08 de noviembre de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-299-2019**

**ECON. MARÍA FERNANDA CARRILLO V.**  
**ADMINISTRADORA (E) FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

De acuerdo a lo solicitado por usted mediante email, se ha procedido a revisar equipos tecnológicos, por lo que sírvase encontrar a continuación el informe correspondiente:

<b>DEPARTAMENTO</b>	<b>Actividad realizada</b>	<b>Estado</b>
Administración	Cambio de tóneres, unidad de imagen, configuración con los computadores del departamento de nivelación. Impresora Xerox Workcentre 6505 Serie: WHV117935, Inventario: 4'805.205  Tóner modelo 106R01601, Serie: 697E38231, 106R01602, Serie: 697E38241, 106R01603, Serie: 697E38251, 106R01604, Serie: 697E38221  Unidad de imagen serie: 676K05360	<b>Equipos queda operativo y configurado con los Computadores del área de nivelación</b>
Administración	Formateo de computador HP-Compaq Modelo Elite 8300, Serie: MXL2502RMH	<b>Equipo queda operativo Por disposición de la Administradora se lo instala en el departamento de Investigación</b>
Posgrado	Revisión de CPU HP-Compaq, Modelo Elite 8300, Serie: MXL2511RZX Se detecta daño en el botón de encendido, se reemplaza el botón por otro.	<b>El equipo queda operativo</b>
Titulación	Revisión de CPU HP-Compaq, Modelo Elite 8300, Serie: MXL2511S01. Se detecta daño en el disco duro y pila de Bios Agotada	<b>Equipo es entregado al departamento de Administración</b>
Administración	Revisión de CPU Adikta, Serie: 3838150200112 Se detecta daño en el disco duro.	<b>Equipo es entregado al departamento de Administración</b>
Bloque norte aula 308	Revisión de proyector, porque no enciende según lo reportado	<b>Lámpara quemada, proyector se entrega a la administración e la Facultad.</b>
Planificación y Acreditación	Formateo, INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE SOFTWARE en computador HP-Compaq 8100 elite Serie: MXL11021YY	<b>Equipo queda operativo</b>
Bienestar estudiantil	Revisión, formateo e instalación de software, de disco duro de CPU, ya que el equipo presenta fallas al arranque. Serie de equipo: S21AMD0816459	<b>Equipo queda operativo</b>
Laboratorio de Química II	Instalación y configuración de tarjeta WiFi - USB	<b>Equipo operativo y conectado a Internet, aunque por la ubicación, la recepción de la señal es débil.</b>
Biblioteca	Reemplazo por daños de 4 cables UTP en computadores. Formateo y configuración de un computador	<b>Equipos quedan operativos</b>

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
[www.fcq.ug.edu.ec](http://www.fcq.ug.edu.ec)  
Guayaquil - Ecuador



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 08 de noviembre de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-300-2019**

**SEÑORES DECE**

**UNIDAD EDUCATIVA FISCAL GUAYAQUIL**

**Ciudad.**

Reciban mis cordiales saludos. Por medio del presente certifico que el estudiante **BRYAN JONAS SANCHEZ VARGAS**, ha realizado a completa satisfacción sus **PRÁCTICAS ESTUDIANTILES** en el laboratorio de Computación de la Facultad de Ciencias Químicas, por el periodo comprendido entre el 1 de octubre al 08 de noviembre de 2019, con una duración de 160 horas prácticas, tiempo durante el cual demostró, disciplina, responsabilidad, puntualidad, desarrollando con fiel cumplimiento las tareas a él encomendadas

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Director de área Tecnológica**



**Guayaquil 04 de diciembre de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-301-2019**

**ECON. MARÍA FERNANDA CARRILLO V.**  
**ADMINISTRADORA (E) FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

De acuerdo a lo solicitado por usted mediante email, se ha procedido a revisar computadores, así como al cambio de suministros de impresión en equipos tecnológicos, por lo que sírvase encontrar a continuación el informe correspondiente:

<b>Departamento</b>	<b>Actividad realizada</b>	<b>Estado</b>
Biblioteca	Revisión de computadores, implementación de 4 cables, solución de conectividad en los equipos	Equipos quedan operativos y configurados a la red de la Biblioteca.
Planificación y Acreditación	Formatear, instalar y configuración de software en el CPU HP-Compaq 8100 Elite. Serie: MXL11021YY. INV.:4'805.595. Usuario: Q.F. Bolívar Castillo.	Equipo queda en estado operativo
Sala de Tiempo Completo	Cambio de unidad e imagen en impresora Lexmark 711. Unidad gastada: CAS162603794. Unidad nueva: CAB18186512B	Impresora queda operativa
Bienestar estudiantil	Instalación y configuración de computadores. Se realiza cableado de red para computadoras, impresoras, Switch y se configuran las IP. <b>Materiales utilizados:</b> 6 canaletas, 2 cajas dexton, 2 jack, 2 tapas, 10 RJ45, 2 faceplate	Equipos quedan operativos y configurados con la red de la Facultad
Internacionalización	Cambio de tóner en impresora Lexmark 411 Tóner nuevo: CAB191277B97 Tóner gastado: CAB18234536B	Impresora queda en estado operativa
FCQ-C-LAB-17	Revisión de computadores y pantalla eléctrica	Los equipos y la pantalla presentan fallas en su funcionamiento, se solicita comunicar a los proveedores a fin de hacer uso de la garantía.
Administración	Formateó, instalación de aplicaciones y configuración de computadores: HP-Compaq dc5700 Microtower series: MXL807061J y serie MXJ81205BK y computador Speedmind serie: S21AMD0816480  Cambio de tóner impresora Lexmark MX711 Tóner Viejo: CAB1808502F8 Tóner Nuevo: CAB1913675B5	Equipos quedan operativos, el computador marca Speedmind es instalado a la usuaria: Q.F. Katherine Bustamante por disposición de la Administradora de la Facultad.  Los demás equipos son devueltos a la administración de la Facultad
Secretaría	Cambio de tóner en impresora Lexmark 711 Tóner nuevo: CAB1913675b5 Tóner gastado: CAB1808502f8	Impresora queda en estado operativa

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 06 de diciembre de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-302-2019**

**ECON. MARÍA FERNANDA CARRILLO V.**  
**ADMINISTRADORA (E) FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

En respuesta al email enviado por usted a área departamental, con fecha **3 de diciembre** del presente año, en el cual manifiesta:

*"desde dos semanas que nos cambiamos a la planta baja en oficina que ocupaba nivelación, pedí que me configuren la computadora con la copiadora para poder imprimir los documentos, pero he solicitado verbalmente, me acerque varias veces al centro de computo, hable con ustedes pero hasta hoy no me han podido resolver, las maquinas de Amalia y Dolores tienen acceso a imprimir, pero la computadora que me asignaron no lo tiene, y a la compañera de la Gestión de Seguimiento a Graduado ni siquiera le han puesto la computadora para su gestión por favor explíquenos porque aun no tenemos solución a estos problemas",*

Estimada Doctora, tengo a bien informar:

Con fecha

Una vez informados por la Administradora de la Facultad del cambio de ubicación de equipos realizado al departamento de Bienestar Estudiantil, se procedió a la revisión técnica del área, determinando la falta de cableado estructurado, router, que permitan la conectividad de los equipos en su nueva ubicación, por lo que como departamento se procedió a realizar las gestiones del caso y el día 28 de noviembre, los técnicos del área tecnológica realizan el primer informe, detallando la instalación de cableado en canaletas, puertos de red, instalación de impresora lexmark, Switch y configuración de direcciones IP. Adjunto copia de informe técnico.

Sin embargo es importante mencionar que el switch instalado presentó inconvenientes en su funcionamiento, por lo que con fecha **2 de diciembre de 2019**, la Administradora autoriza el cambio de un Switch desde la sala de tiempo completo hacia el área de Bienestar estudiantil, por lo que a continuación se procedió inmediatamente a configurar su equipo de computación con la impresora del departamento, quedando todos los equipos del departamento operativos, conectados a la red y configurados con la impresora Lexmark. Por lo antes expuesto debo manifestarle que su comunicación enviada con fecha 3 de diciembre de 2019, no se ajusta a las actividades realizadas y solucionadas por el área tecnológica.

Referente a que la compañera de Gestión de Seguimiento a Graduados no se la ha instalado un computador, debo manifestarle que la persona autorizada y caucionada para la movilidad, disposición y entrega a usuarios de equipos es la Administradora de la Facultad.

A la espera de haber podido despejar sus inquietudes, me despidió de usted, no sin antes expresar mis sentimientos de consideración y estima.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 06 de diciembre de 2019**  
**OFICIO: FCQ-CC-302-2019**

**LICENCIADO**

**CLAYTON CARRASCO**

**JEFE DEL ÁREA DE LENGUAJE Y COMUNICACIÓN**

**Ciudad.**

De mis consideraciones:

De acuerdo a lo solicitado, sírvase encontrar adjunto al presente, reactivos de la materia de Computación correspondientes al periodo lectivo 2019 – 2020 Ciclo II.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**





**Guayaquil 06 de enero de 2020**  
**OFICIO: FCQ-CC-303-2020**

**ING. CARLOS SALAZAR**  
**DIRECTOR JEFE (E) DGTI**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Por medio del presente pongo en su conocimiento que, mediante oficio FCQ-CC-298-2019, con fecha 28 de octubre de 2019 se ha solicitado discos duros para reemplazarlos en computadores ubicados en diferentes áreas departamentales, en virtud de lo antes expuesto, actualizo el mencionado pedido, además dejo a continuación la lista de requerimientos anteriores y actuales, que permitan solucionar inconvenientes de operatividad en equipos tecnológicos.

**6 Discos duros** que reemplazarán discos dañados en los siguientes computadores:

- a. HDD, Serie: SO8HJ1ULB28248, usuario: Gestor Pedagógico
- b. HDD, Serie: WCC1S1553932, Usuario: servidor proxy en laboratorio de computación.
- c. HDD, Serie: WCC30UD9FNJ, Usuario: Departamento de computación.
- d. HDD, Serie: 90MCNK00, Usuario: Departamento de computación.
- e. HDD, Serie: WCC1S1469882, Usuario: Departamento de investigación
- f. HDD, Serie: WCC1S1469882, Usuario: Departamento de investigación
- g. fuente de poder ATX de 320 w, que reemplazará a la fuente dañada del computador HP – COMPAQ, modelo ELITE 8300 CMT, serie: MXL2511RZX, ubicado en el departamento de POSGRADO.

Estimado Ing. Salazar, también es necesario contar para la realización de nuestras actividades cotidianas de servicio a usuarios, respaldos, instalación de aplicaciones, etc, con 2 discos duros externos, por lo que se hace este requerimiento si es que la existencia de los mismos consta en su stock.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C.: Econ. María Fernanda Carrillo – Administradora de la Facultad**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 08 de enero de 2020**  
**OFICIO: FCQ-CC-304-2020**

**Señores TECINTEC S.A.**

**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Por medio del presente solicito su colaboración para hacer uso de las garantías de los siguientes CPU's marca ADIKTA, los mismos que presentan problemas en su funcionamiento y varios ya han sido reportados al DGTI de la Universidad de Guayaquil desde el año 2019.

**EQUIPO/SERIE**

**ADIKTA i7 – ADIK009INTEL20170086**  
**ADIKTA i7 – ADIK009INTEL20170082**  
**ADIKTA i7 – ADIK009INTEL20170092**  
**ADIKTA i7 – ADIK009INTEL20170093**  
**ADIKTA i7 – ADIK009INTEL20170075**  
**ADIKTA i7 – ADIK009INTEL20170094**  
**ADIKTA i7 – ADIK009INTEL20170071**  
**ADIKTA i7 – ADIK009INTEL20170085**  
**ADIKTA i7 – ADIK009INTEL20170060**

Debo hacer notar que algunos de estos equipos ya han hecho uso de garantía y nuevamente presentan problemas en su funcionamiento, ya sea por inconvenientes en su fuente de poder o en la mainboard.

Adjunto orden de compra CE20170000972764.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Área Tecnológica**

**C.C.: Econ. María Fernanda Carrillo – Administradora de la Facultad**



**Guayaquil 13 de enero de 2020**  
**OFICIO: FCQ-CC-305-2019**

**ECON. MARÍA FERNANDA CARRILLO V.**  
**ADMINISTRADORA (E) FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

De acuerdo a lo solicitado por usted mediante email, se ha procedido a revisar computadores, así como al cambio de suministros de impresión en equipos tecnológicos, por lo que sírvase encontrar a continuación el informe correspondiente:

Departamento	Actividad realizada	Estado
Investigación	<ul style="list-style-type: none"><li>– Configuración de impresora Xerox Workcentre 6505 Serie: E5B587114 - Inventario: 6'125.280</li><li>– Limpieza de fusor y tóner de impresión.</li><li>– Actualización de Firmware.</li><li>– Optimización del rendimiento.</li></ul>	Equipos quedan operativos y configurados a la red.
Asociación Escuela de Ciencias Químicas	<ul style="list-style-type: none"><li>– Repotenciación del área, cableado estructurado, formateo y configuración de equipos de 6 computadores y 2 impresoras.</li><li>– Configuración de Router</li></ul>	Área con equipos, queda operativa
Bloque norte	<ul style="list-style-type: none"><li>– El avance del trabajo de cableado estructurado en la Facultad por parte de Obras Universitarias, alcanza el 80 % de la obra.</li></ul>	Es necesario adquirir 6 codos de 1 pulgada de PVC para empotrar los cables en tuberías en el último piso del bloque norte.
Nivelación	<ul style="list-style-type: none"><li>– Cambio de tóner en impresora Workcentre 6505</li><li>– Tóner nuevo Serie: 89D-1020000056</li><li>– Tóner usado serie: 89D-1020000052</li></ul>	Luego de las pruebas realizadas, el equipo queda operativo
Administración de laboratorios	<ul style="list-style-type: none"><li>– Revisión de computador.</li><li>– Cambio del dispositivo de encendido por el que estaba en uso que presentaba fallas.</li></ul>	Equipo queda en estado operativo
Laboratorio FCQ-C-LAB-17	Se solicita al proveedor de los equipos (TECINTEC) que se haga efectiva la garantía para 9 PC marca Adikta que presentan fallas en su funcionamiento. Series: ADIK009INTEL20170086, ADIK009INTEL20170082, ADIK009INTEL20170092, ADIK009INTEL20170093, ADIK009INTEL20170075, ADIK009INTEL20170094, ADIK009INTEL20170071, ADIK009INTEL20170085, ADIK009INTEL20170060	Equipos están fuera de servicio por fallas en la Fuente de poder o en la Mainboard
Acreditación	<ul style="list-style-type: none"><li>– Cambio de tóner en impresora Workcentre 6505</li><li>– Tóner nuevo Serie: 89D-1020000238</li><li>– Tóner usado serie: 89D-1020000248</li></ul>	Luego de las pruebas realizadas, el equipo queda operativo

Se entregan tóneres cambiados en sus respectivas cajas.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 17 de enero de 2020**  
**OFICIO: FCQ-CC-306-2019**

**ECON. MARÍA FERNANDA CARRILLO V.**  
**ADMINISTRADORA € FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

De acuerdo a lo solicitado por usted vía mail, se ha procedido a revisar equipos tecnológicos en el auditorio de la Facultad y en la sala de medio tiempo, por lo que sírvase encontrar a continuación el respectivo informe de los trabajos técnicos realizados:

<b>Departamento</b>	<b>Actividad realizada</b>	<b>Estado</b>
Auditorio	– Se revisa el Proyector Epson PLX41+ el mismo que no enciende. N.- de inventario: 4'896.089	Presenta mensajes de luz, en el panel que indica problemas, cambio de lámpara. El equipo no está operativo.
Sala de docentes medio tiempo	– Revisión de impresora Lexmark MX410de. Serie: 7015PLM1DV6L	Al momento de hacer las pruebas, se detecta problemas en la unidad de imagen. El equipo está imprimiendo pero presenta fallas de impresión.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**Guayaquil 23 de enero de 2020**  
**OFICIO: FCQ-CC-306-2019**

**M.Sc. LOURDES AMALIA SUAREZ**  
**DEPARTAMENTO DE BIENESTAR ESTUDIANTIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

En respuesta a su mail, mediante el cual solicita certificación de las difusiones realizadas por el departamento de Bienestar Estudiantil a través de la Web de la Facultad, sírvase encontrar a continuación las imágenes publicadas durante el Ciclo I del periodo lectivo 2019 - 2020

<p><b>Casa abierta de BE - 5 de junio</b></p>  <p><b>CASA ABIERTA 2019</b>      Se informa a los jóvenes estudiantes que el departamento de Bienestar Estudiantil de la Facultad de Ciencias Químicas, celebrará en el Edificio Sede de la Facultad, para difundir y socializar a los estudiantes de este ciclo, los servicios y recursos que brinda este departamento.</p>	<p><b>Cine Foro – 27 de junio</b></p>  <p><b>Facultad de Ciencias Químicas</b>  <b>Departamento de Bienestar Estudiantil</b>      Se invita a los estudiantes al cine Foro que se realizará:  <b>Día = Lunes 27 de junio de 2019</b>  <b>Lugar = Auditorio de la Facultad</b>  <b>Horario = 15H00 A 16H30</b></p>
<p><b>Donación de Sangre - 28 de junio</b></p>  <p><b>Departamento de Bienestar Estudiantil</b>      • Informa a los estudiantes de la Facultad de Ciencias Químicas que hasta el 28 de junio del presente año, la delegación de la Cruz Roja, estará recepcionando en el Hall del bloque central a los estudiantes que puedan donar una unidad (350 cc) de sangre para los hospitales públicos.</p>	<p><b>Conferencia “Personas que viven con VIH y adicción de drogas” – 9 de Julio</b></p>  <p><b>Departamento de Bienestar Estudiantil</b>      Se invita a la conferencia que se realizará en el Auditorio de la Facultad:  <b>Tema: Personas que viven con VIH y adicción de drogas</b>  <b>Fecha: martes 9 de julio de 2019</b>  <b>Hora: 16:30</b>  <b>Conferencista: Lic. Ricardo Herrera - Director Ejecutivo de la Fundación Yunta</b></p>
<p><b>Cursillo Club de Galénico - 16 al 19 de julio</b></p>  <p><b>Inscripción para actividad de gestión de Servicio Estudiantil para evidencia de planificación.</b>      Se invita a los estudiantes de la Facultad que desde el 16 al 19 de Julio del presente año se estará realizando la inscripción al cursillo del Club de Galénico de preparaciones de fórmulas para uso hospitalario y para farmacia doméstica, lo mismo que se realizará desde el 16 de Julio hasta el 19 de Julio en el aula 101 del edificio 101 de la Facultad de Ciencias Químicas.</p>	<p><b>Químicamente sonoro – 15 de agosto</b></p>  <p><b>QUÍMICAMENTE SONORO</b>      La Unidad de Bienestar Estudiantil de la Facultad de Ciencias Químicas y la Coordinación de Arte y Cultura de la Universidad de Guayaquil (ACE), ha organizado el <b>Justo Cultural</b> en la U.G. y presentará el evento: <b>“Químicamente Sonoro”</b>  <b>Fecha: jueves 15 de agosto del 2019</b>  <b>Hora: 16:30 a las 19:30</b>      Esta actividad permitirá incentivar y fomentar la creación de espacios culturales que sirvan de plataforma para mostrar las destrezas y habilidades de los estudiantes.</p>
<p><b>Certificado de seguros – 4 de sept. 2019</b></p>  <p><b>¡ATENCIÓN!</b>      Solicite inmediatamente sus datos personales y registra los datos en el certificado de los requisitos de la póliza de seguro contra accidentes de tránsito del seguro contra el administrador de seguros de la Universidad de Guayaquil.</p>	<p><b>examen de recuperación – 12 de sept. 2019</b></p>  <p><b>¡ATENCIÓN URGENTE!</b>      Se informa a los estudiantes que el examen de recuperación de la asignatura de Química General se realizará el día 12 de septiembre de 2019, a las 10:00 horas, en el aula 101 del edificio 101 de la Facultad de Ciencias Químicas.</p>

Particular que comunico a ustedes para los fines pertinentes.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
[www.fcq.ug.edu.ec](http://www.fcq.ug.edu.ec)  
Guayaquil - Ecuador

Facultad de Ciencias Químicas





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 28 de enero de 2020**  
**OFICIO: FCQ-CC-3067-2019**

**ECON. MARÍA FERNANDA CARRILLO V.**  
**ADMINISTRADORA (e) FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

De acuerdo a lo solicitado por usted vía mail, se ha procedido a realizar el cambio de unidad de imagen en la impresora ubicada en la sala de medio tiempo docente. por lo que sírvase encontrar a continuación el respectivo informe del trabajo realizado:

<b>Departamento</b>	<b>Actividad realizada</b>	<b>Estado</b>
Sala docente de medio tiempo	<ul style="list-style-type: none"><li>- se procede a realizar el cambio de unidad de imagen en la impresora. Lexmark MX410de ubicada en la sala de medio tiempo docente.</li><li>- Unidad de imagen nueva: CAB191131CA5</li><li>- Unidad de imagen vieja CAB181350EA5</li></ul>	El equipo queda operativo y funcionando

Adjunto hago entrega física de tóner agotado

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 21 de febrero de 2020**  
**OFICIO: FCQ-CC-308-2020**

**Q.F. MARÍA JOSÉ MORALES**  
**GESTORA PEDAGÓGICA CURRICULAR**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

De acuerdo a lo solicitado por usted vía mail, sírvase encontrar a continuación 2 archivos que contienen reactivos para homologación de la materia Computación, un archivo con respuestas y otro archivo sin respuestas

Adjunto hago entrega física de los archivos mencionados.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Docente de Computación**  
**Facultad de Ciencias Químicas**





**Guayaquil 27 de febrero de 2020**  
**OFICIO: FCQ-CC-309-2020**

**DRA. Q.F. VERONICA VEGA GORDILLO, Mgs.**  
**COORDINADORA DE FORMACIÓN**  
**Ciudad.**

Reciban un cordial saludo. Por medio del presente, con la finalidad de gestionar los procesos inherentes a la Planificación Académico Ciclo I 2020-2021, remito a usted listado del personal administrativo responsable según las opciones necesarias:

**Paralelos/grupos/horarios (crear horarios – distributivo docentes)**

<b>CÉDULA DE CIUDADANIA</b>	<b>NOMBRE COMPLETO</b>	<b>CARGO</b>	<b>USUARIO</b>
0907964449	JORGE RICARDO CAMPOVERDE MORI	Analista de Centro de Computo	JCAMPOVERD
0941513541	ALEXANDRA KAROLYN ZAMBRANO SILVA	Secretaría de Carrera	AZAMBRANO
0917376964	MARIUXI ALEXANDRA ACEBO SANTILLAN	Asistente de Vicedecanato	MACEBO
0914049556	FRANCISCO XAVIER SARMIENTO RONQUILLO	Asistente de TIC	Habilitar opciones de usuario
0151935467	LUIS EDUARDO SEIJAS RUIZ	Docente – gestión administrativa	Habilitar opciones de usuario

Particular que traslado, para fines pertinentes.

Atentamente;

**Jorge Campoverde**  
**Informático Ciencias Químicas**



**Guayaquil 27 de febrero de 2020**  
**OFICIO: FCQ-CC-310-2020**

**ING. CARLOS SALAZAR**  
**DIRECTOR JEFE (E) DGTI**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Por medio del presente pongo en su conocimiento que, mediante oficio FCQ-CC-298-2019, con fecha 28 de octubre de 2019 se ha solicitado a su departamento, discos duros para reemplazar los discos averiados en computadores ubicados en diferentes áreas departamentales, en virtud de lo antes expuesto, actualizo el mencionado pedido, además dejo a continuación información sobre los dispositivos averiados.

**6 Discos duros** que reemplazarán discos dañados en los siguientes computadores:

- a. HDD, Serie: SO8HJ1ULB28248, usuario: Gestor Pedagógico
- b. HDD, Serie: WCC1S1553932, Usuario: servidor proxy en laboratorio de computación.
- c. HDD, Serie: WCC30UD9FNJ, Usuario: Departamento de computación.
- d. HDD, Serie: 90MCNK00, Usuario: Departamento de computación.
- e. HDD, Serie: WCC1S1469882, Usuario: Departamento de investigación
- f. HDD, Serie: WCC1S1469882, Usuario: Departamento de investigación

1 fuente de poder ATX de 320 w, que reemplazará a la fuente dañada del computador HP – COMPAQ, modelo ELITE 8300 CMT, serie: MXL2511RZX, ubicado en el departamento de POSGRADO.

1 fuente de poder Gamer Max GP650, serie 15009551; , que reemplazará a la fuente averiada en el computador Quasad

Estimado Ing. Salazar, también es necesario contar para la realización de nuestras actividades cotidianas de servicio a usuarios, respaldos, instalación de aplicaciones, etc, con 2 discos duros externos, por lo que se hace este requerimiento si es que la existencia de los mismos consta en su stock.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C.: Econ. María Fernanda Carrillo – Administradora de la Facultad**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 2 de marzo de 2020**  
**OFICIO: FCQ-CC-311-2020**

**ECON. MARIA FERNANDA CARRILLO**  
**ADMINISTRADOR (E) FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. Adjunto al presente le hago entrega de:

<b>Departamento/área</b>	<b>Actividad realizada</b>	<b>Estado</b>
Acreditación y Movilidad	– Se procede a realizar el cambio de Switch TRENDNet Fast Ethernet, modelo TE100-S16g. Serie: C21232S600001	El equipo se quemó con el corte inesperado de energía del día 28 de febrero del 2020

Sra. Administradora, también ha sido afectado el enlace hacia la administración de la Facultad, por lo que, en virtud de lo anteriormente expuesto le solicito se envíe oficio al DGTI para que se nos facilite:

- ✓ 2 Switch de 24 o 16 puertos (1 para el bloque norte y 1 para Acreditación y movilidad)
- ✓ 1 Rack
- ✓ 1 rollo de cable UTP Cat 6
- ✓ 50 UPS para protección de equipos (esto ha sido solicitado en varias ocasiones)

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 5 de marzo de 2020**  
**OFICIO: FCQ-CC-312-2020**

**Q.F. CARLOS VALDIVIEZO**  
**COORDINADOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Adjunto al presente, sírvase encontrar de acuerdo a lo solicitado por usted, el reporte de las actividades relevantes del área de computación de nuestra Unidad Académica, correspondientes al Ciclo II del periodo 2019-2020.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 12 de marzo de 2020**  
**OFICIO: FCQ-CC-313-2020**

**ECON. MARIA FERNANDA CARRILLO**  
**ADMINISTRADORA FACULTAD CIENCIAS QUIMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Adjunto al presente, sírvase encontrar Cronograma de mantenimiento de equipos informáticos en las diferentes dependencias de nuestra Facultad.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**Guayaquil 28 de agosto de 2020**  
**OFICIO: FCQ-CC-314-2020**

**Q.F. WALTER MARISCAL SANTI, M.Sc.**  
**DECANO FACULTAD CIENCIAS QUIMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Adjunto al presente, sírvase encontrar 7 DVD's, con las grabaciones correspondientes a las sustentaciones de Titulación del mes de junio del 2020. Los contenidos de las mismas fueron realizados por los anfitriones y coanfitriones designados para el efecto y corresponden a:

# de DVD	Fecha de sustentación	Cantidad de sustentaciones / grabaciones
1	17/06/2020	10
2	18/06/2020	10
3	19/06/2020	10
4	22/06/2020	10
5	23/06/2020	10
6	24/06/2020	10
7	25/06/2020	5

Con sentimiento de consideración y estima.

Atentamente,

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**Guayaquil 31 de agosto de 2020**  
**OFICIO: FCQ-CC-315-2020**

**Q.F. WALTER MARISCAL SANTI, M.Sc.**  
**DECANO FACULTAD CIENCIAS QUIMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

En relación al mail reenviado por su autoridad, con fecha 31 de agosto de 2020, mediante el cual solicita informe acerca del correo enviado por la Dra. Alexandra Quesada, en el cual manifiesta: *"...ESTOY REALIZANDO UN TEST PARA EL SEGUNDO PARCIAL EN BIOETICA Y EN EL MOMENTO DE IMPORTAR LA PREGUNTAS PARA NO ESCRIBIRLAS CADA UNA ME ENCUENTRO CON LA PREOCUPACION QUE HAN ELIMINADO ESA OPCION..."*.

Al respecto debo manifestarle, que previo a los exámenes y con fecha 14 de agosto de 2020, y una vez cumplidos los plazos para la creación o modificación de reactivos, por disposición de las Autoridades académicas de la Administración Central, el DGTI procedió al bloqueo de creación o edición en los bancos de preguntas, así como a deshabilitar la opción Importar en los usuarios docentes de Moodle de todas las unidades Académicas.

Se ha realizado mediante el chat de informáticos consultas, así como los respectivos pedidos de activación de estas opciones, pues los Docentes requieren que las mismas estén habilitadas con el fin de poder realizar las actividades en la programación de su contenido académico, requerimientos que no han obtenido respuesta hasta el momento.

Con sentimiento de consideración y estima.

Atentamente,

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**Guayaquil 1 de septiembre de 2020**  
**OFICIO: FCQ-CC-316-2020**

**Q.F. WALTER MARISCAL SANTI, M.Sc.**

**DECANO FACULTAD CIENCIAS QUIMICAS**

**Ciudad.**

De mis consideraciones:

En referencia al memorando FCQ-D-TELE-2020-0053-M, con fecha 26 de agosto de 2020, mediante el cual solicita, *informe de la situación actual de los equipos tecnológicos de la Facultad*, al respecto debo informar que de acuerdo a lo dispuesto por usted el personal Técnico del área ha procedido a realizar la revisión de los computadores y proyectores que se encuentran ubicados en las aulas y laboratorios de docencia que se encuentran en los bloques norte, sur y central de la Facultad. Realizada la actividad de mantenimiento preventivo, (limpieza interior de los equipos, formateo de disco duro en equipos que lo requieran, activación de software – Deep freeze), sírvase encontrar a continuación el informe de técnico de novedades:

**Bloque principal:** (sala de docente de medio tiempo, laboratorio de cómputo 1 y 2), *Los equipos quedan en estado operativo.*

**Bloque sur:** (Sala de docente tiempo completo, aulas 101, 102, 103), *Los equipos quedan en estado operativo.*

**Bloque norte:** Mantenimiento preventivo: Aulas (201, 202, 203, 204, 205, 206, 207, 208), Los equipos quedan en estado operativo.

De acuerdo al informe presentado por los técnicos del área quienes realizaron el mantenimiento se encuentran las siguientes novedades en equipos ubicados en el bloque norte:

- *Falta el proyector de datos en el aula 307*
- *Computador Aula 302: Falta procesador, falta disco duro, falta memoria. Adjunto Imagen.*
- *Computador Aula 304: Falta Procesador, falta memoria, disco duro está dañado. Adjunto Imagen.*
- *Computador Aula 306: Falta memoria. Adjunto imagen.*
- *Computador Aula 307: Falta memoria. Adjunto imagen.*

Los equipos fueron movilizados para su respectivo mantenimiento, desde su lugar de ubicación hasta el área de cómputo por los compañeros trabajadores previo conocimiento de la Sra. Administradora, los que presentan novedad aún se encuentran en cómputo a la espera de su disposición.

Es importante mencionar señor Decano que al finalizar el periodo lectivo 2019 – 2020 CII, antes de la pandemia, los equipos estaban operativos y en uso en las aulas y laboratorios, en actividades académicas por parte de los docentes.

Con sentimiento de consideración y estima.

Atentamente,

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

CC: Econ. María Fernanda Carrillo – Administradora de la Facultad





**Guayaquil 1 de septiembre de 2020**  
**OFICIO: FCQ-CC-316-2020**

**Q.F. WALTER MARISCAL SANTI, M.Sc.**

**DECANO FACULTAD CIENCIAS QUIMICAS**

**Ciudad.**

De mis consideraciones:

En referencia al memorando FCQ-D-TELE-2020-0053-M, con fecha 26 de agosto de 2020, mediante el cual solicita, *informe de la situación actual de los equipos tecnológicos de la Facultad*, al respecto debo informar que de acuerdo a lo dispuesto por usted el personal Técnico del área ha procedido a realizar la revisión de los computadores y proyectores que se encuentran ubicados en las aulas y laboratorios de docencia que se encuentran en los bloques norte, sur y central de la Facultad. Realizada la actividad de mantenimiento preventivo, (limpieza interior de los equipos, formateo de disco duro en equipos que lo requieran, activación de software – Deep freeze), sírvase encontrar a continuación el informe de técnico de novedades:

**Bloque principal:** (sala de docente de medio tiempo, laboratorio de computo 1 y 2), *Los equipos quedan en estado operativo.*

**Bloque sur:** (Sala de docente tiempo completo, aulas 101, 102, 103), *Los equipos quedan en estado operativo.*

**Bloque norte:** Mantenimiento preventivo: Aulas (201, 202, 203, 204, 205, 206, 207, 208), Los equipos quedan en estado operativo.

De acuerdo al informe presentado por los técnicos del área quienes realizaron el mantenimiento se encuentran las siguientes novedades en equipos ubicados en el bloque norte:

- *Falta el proyector de datos en el aula 307*
- *Computador Aula 302: Falta procesador, falta disco duro, falta memoria. Adjunto Imagen.*
- *Computador Aula 304: Falta Procesador, falta memoria, disco duro está dañado. Adjunto Imagen.*
- *Computador Aula 306: Falta memoria. Adjunto imagen.*
- *Computador Aula 307: Falta memoria. Adjunto imagen.*

Los equipos fueron movilizados para su respectivo mantenimiento, desde su lugar de ubicación hasta el área de computo por los compañeros trabajadores previo conocimiento de la Sra. Administradora, los que presentan novedad aún se encuentran en cómputo a la espera de su disposición.

Es importante mencionar señor Decano que al finalizar el periodo lectivo 2019 – 2020 CII, antes de la pandemia, los equipos estaban operativos y en uso en las aulas y laboratorios, en actividades académicas por parte de los docentes.

Con sentimiento de consideración y estima.

Atentamente,

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

CC: Econ. María Fernanda Carrillo – Administradora de la Facultad

**Guayaquil 3 de septiembre de 2020**  
**OFICIO: FCQ-CC-317-2020**



**Q.F. ZOILA BELLA LUNA ESTRELLA, M.Sc.**

**VICEDECANA FACULTAD CIENCIAS QUIMICAS**

**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. De acuerdo a lo dispuesto por usted mediante memorando Nro. FCQ-VIC-108-2020, con fecha 03 de 2020, sírvase encontrar adjunto a la presente lo solicitado:

- EVALUACIONES (EXAMENES) TEÓRICO Y PRÁCTICO DE LA SRTA. BELÉN ELIZABETH SELLÁN MACÍAS DE LA ASIGNATURA ANALISIS QUIMICO CLINICO I, GRUPO 3 Y 3-A, RESPECTIVAMENTE
- BANCO DE PREGUNTAS TEÓRICO Y PRÁCTICO DE LAS EVALUACIONES SUJETAS A RECALIFICACIÓN, DE LA ASIGNATURA ANALISIS QUIMICO CLINICO I, GRUPO 3 Y 3-A, RESPECTIVAMENTE

Con sentimiento de consideración y estima.

Atentamente,

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 4 de septiembre de 2020**  
**OFICIO: FCQ-CC-318-2020**

**Q.F. ZOILA BELLA LUNA ESTRELLA, M.Sc.**

**VICEDECANA FACULTAD CIENCIAS QUIMICAS**

**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. En referencia a su correo enviado con fecha 03 de septiembre de 2020, mediante el cual solicita un análisis informático del oficio remitido por el Q.F. Danilo Barros, Mgs., sobre el caso de la Srta. Lema Yuquilema Jessica y Cruz Meza Kimberly Solange, al respecto debo informar:

- Tanto la estudiante Kimberly Solange Cruz Meza como Jessica Lema Yuquilema, registran su inicio de examen el día 19 de agosto de 2020 y posteriormente con fecha 26 de agosto, las 11H17 minutos, nuevamente realizan otro intento de examen, el mismo que modifica las calificaciones obtenidas anteriormente. Adjunto Imagen obtenida a través de reporte Moodle.
- Al momento del análisis no se pueden apreciar las calificaciones obtenidas en el primer intento.

Con sentimiento de consideración y estima.

Atentamente,

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 09 de septiembre de 2020**  
**OFICIO: FCQ-CC-319-2020**

**Q.F. ZOILA BELLA LUNA ESTRELLA, M.Sc.**

**VICEDECANA FACULTAD CIENCIAS QUIMICAS**

**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. En referencia a su correo enviado con fecha 04 de septiembre de 2020, mediante el cual solicita informe sobre el inconveniente de conexión reportado por la Q.F. Tatiana Zamora, al respecto debo informar:

Debido a cambios realizados por el DGTI en el aplicativo para conexión Zoom-Cedia, se hizo necesario la actualización de la extensión (UGZoom) del navegador Chrome, situación por la que muchos docentes tuvieron inconvenientes en la conectividad el indicado día. (adjunto imagen SIUG).

En el caso específico de la Q.F. Tatiana Zamora, el Ing. Francisco Sarmiento, Técnico de redes de la Facultad, procedió a conectarse remotamente con el computador de la docente vía aplicativo Anydesk, para brindarle el soporte requerido.

Realizada la conexión remota se procedió a la instalación de la actualización del aplicativo enviado por el DGTI y el posterior ingreso al aula virtual donde la docente continuó con su jornada de clases en Zoom.

Con sentimiento de consideración y estima.

*Atentamente,*

***M.Sc. Jorge Campoverde Mori***  
***Facultad de Ciencias Químicas***



Anexo: OFICIO: FCQ-CC-319-2020  
09 de septiembre de 2020

**Estimado(a) Docente :**

SÍRVASE ENCONTRAR LA CLAVE DE ACCESO AL CAMPUS VIRTUAL DE LA UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL.

usuario: 0807984449  
clave: 89300

LINK CAMPUS VIRTUAL (MODULO): [campusvirtual.ug.edu.ec](http://campusvirtual.ug.edu.ec)

MATERIAL DE APOYO: [material-de-apoyo-en-plataformas-virtuales-docentes](#)

Aplicación para validación de acceso a ZOOM:

SO	LINK	DESCRIPCIÓN
MAC	<a href="#">Instructivo</a>	Descargue el Instructivo para usar con Navegador Google Chrome.
MAC	<a href="#">Extensión</a>	Descargue el archivo para instalar extensión.
WINDOWS	<a href="#">Instructivo</a>	Descargue el Instructivo para usar con Navegador Google Chrome.
WINDOWS	<a href="#">Extensión</a>	Descargue el archivo para instalar extensión.

Su cuenta de correo institucional registrada es: [compovendemj@ug.edu.ec](mailto:compovendemj@ug.edu.ec)

"Si el correo institucional ahí registrado no es correcto puede modificarlo y presionar el botón actualizar.  
Si no dispone de correo institucional, solicitar al informático de su facultad y actualizar esta información en el correo antes mencionado."

MATERIA	GRUPO	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
COMPUTACION	GFA-S-CO-3- 1	07:00 - 08:00			07:00 - 08:00	07:00 - 08:00	07:00 - 08:00
COMPUTACION	GFA-S-CO-3- 2		07:00 - 08:00	07:00 - 08:00			08:00 - 10:00
COMPUTACION	GFA-S-CO-3- 3		18:00 - 20:00		18:00 - 20:00		

**Dirección de Gestión de Tecnología UG.**

Esta aplicación esta diseñada para trabajar con CEDIA Sala Virtual.



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 09 de septiembre de 2020**  
**OFICIO: FCQ-CC-320-2020**

**ECON. MARIA FERNANDA CARRILLO**  
**ADMINISTRADOR FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. Adjunto al presente le hago entrega de:

<b>Departamento/área</b>	<b>Actividad realizada</b>	<b>Estado</b>
Laboratorio de Análisis Darío Moral	<ul style="list-style-type: none"><li>- Se procede a realizar el cambio de Tóner recargados entregados por la Administración de la Facultad, a la Impresora HP Láser jet P3015</li><li>- Serie tóner viejo: 20151009 - 5J09N5</li><li>- Serie tóner reposición: 2618B001 - CE255A</li></ul>	El equipo queda en estado operativo.

Adjunto tóner vacío en caja.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 10 de septiembre de 2020**  
**OFICIO: FCQ-CC-321-2020**

**ECON. MARIA FERNANDA CARRILLO**  
**ADMINISTRADOR FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. Sírvase encontrar a continuación reporte del trabajo técnico realizado al computador de biblioteca según solicitado por usted:

<b>Departamento/área</b>	<b>Actividad realizada</b>	<b>Estado</b>
Biblioteca	CPU: Marca HP Elite 8300 Serie: MXL2511QX	Disco duro dañado

Se envía el equipo al usuario que lo reportó.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**





**Guayaquil 15 de septiembre de 2020**  
**OFICIO: FCQ-CC-322-2020**

**ECON. MARIA FERNANDA CARRILLO**  
**ADMINISTRADORA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. Sírvase encontrar a continuación inspección técnica realizada a las laptop (2) entregadas por la Administración, según lo solicitado por usted:

<b>Departamento /área</b>	<b>Actividad realizada</b>	<b>Estado</b>
Administración	Laptop marca ACER modelo R3-471 Serie: NXMP4AL01550510CEC7600 Inventario: 6125118	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Batería averiada</li><li>✓ Enciende con cargador puesto</li><li>✓ Pantalla intermitente (posible daño de área de video)</li><li>✓ Faltan tornillo que aseguran la carcasa del equipo</li></ul>
	Laptop marca ACER modelo R3-471 Serie: NXMP4AL01550510d647600 Inventario: S/N	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Batería averiada</li><li>✓ Equipo no enciende</li><li>✓ Falla del cargador, el mismo que no corresponde al equipo.</li></ul>

Se envía el equipo al usuario que lo reportó.

Adjunto reporte de técnicos del área Tecnológica.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**Guayaquil 18 de septiembre de 2020**  
**OFICIO: FCQ-CC-323-2020**

**Q.F. WALTER MARISCAL SANTI. M.Sc.**  
**DECANO FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Sírvase encontrar a continuación, reporte de actividades presenciales realizadas hasta la primera quincena del mes de septiembre de 2020. Señor Decano también se debe considerar las actividades reportadas mediante formulario de teletrabajo, correspondientes a los meses de marzo, abril, mayo, junio, julio, enviadas al área de Talento Humano.

Mes	Departamento	Actividad realizada	Estado
julio	Titulación	<ul style="list-style-type: none"><li>– Soporte a proceso de sustentaciones.</li><li>– Conexión Zoom</li><li>– Descarga de video</li><li>– Subida a la nube de Onedrive.</li></ul>	Se realizó proceso con éxito
	Planificación y Acreditación Medio tiempo Tiempo completo Titulación APRODECQ Internacionalización	<ul style="list-style-type: none"><li>– Mantenimiento preventivo de PC</li><li>– Respaldo de información en la nube</li><li>– Eliminación de cuentas de información de usuario</li></ul>	Equipos quedan operativos
Agosto	Soporte a docente en aulas virtuales Zoom Cedia, Teams, SIUG	<ul style="list-style-type: none"><li>– Soporte técnico a equipos</li><li>– Conexión remota mediante Anydesk</li><li>– Instalación de extensión UGZoom en Chrome</li></ul>	Se establece la conexión para la docente y procede al dictado de su clase.
	Bloque sur (aulas101, 102, 103) Bloque norte (aulas 201, 202, 203, 204, 205, 206, 207, 208)	<ul style="list-style-type: none"><li>– Mantenimiento preventivo de PC</li><li>– Formateo y activación de software Deep Freeze</li></ul>	Equipos quedan operativos
	Planificación	<ul style="list-style-type: none"><li>– Conexión de PC por cambio de área de los usuarios Cristian Castro e Iris Guadalupe</li></ul>	Los equipos quedan en estado operativo y conectados a la red de la Facultad.
	Revisión de situación de equipos tecnológicos de la Facultad	<ul style="list-style-type: none"><li>– Se procede a revisar los PC de aulas y laboratorios de los bloques norte, sur y central, según lo dispuesto por el Sr. Decano.</li></ul>	Los PC del bloque norte son ingresados al área de cómputo por los conserjes del bloque, debido a que a la realización de trabajos no pueden ser revisados en el sitio.  Se envía informe de la revisión al Sr. Decano



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

Septiembre	Soporte a docente en aulas virtuales Zoom Cedia, Teams, SIUG	<ul style="list-style-type: none"><li>– Soporte técnico a la Q.F. Tatiana Zamora Zamora.</li><li>– Conexión remota mediante Anydesk</li><li>– Instalación de extensión UGZoom en Chrome</li></ul>	Se establece la conexión para la docente y procede al dictado de su clase.
	Laboratorio Darío Moral	<ul style="list-style-type: none"><li>– Cambio de tóner en impresora HP laser jet P3015</li></ul>	Equipo queda en estado operativo
	Administración	<ul style="list-style-type: none"><li>– Revisión e informe técnico de 2 laptops marca ACER. Series:</li><li>– NXMP4AL01550510CEC7600</li><li>– NXMP4AL01550510D647600</li></ul>	Equipos están fuera de servicio por fallas en la Fuente de poder, en la Mainboard y en la pantalla
	Biblioteca	<ul style="list-style-type: none"><li>– Revisión de computador HP Elite 8300</li></ul>	Disco duro dañado
	Laboratorio e Hematología	<ul style="list-style-type: none"><li>– Arreglo de cable de red.</li><li>– Prueba de conectividad</li></ul>	Equipo operativo y conectado a la red.
	Vicedecanato	<ul style="list-style-type: none"><li>– Cambio de panel DEC Scanner Network Interface marca Epson DS-7500 modelo J311A</li></ul>	Equipo queda operativo y conectado a la red de la Facultad para su utilización en el área.
	Administración	<ul style="list-style-type: none"><li>– Projector Epson modelo H430A, serie: PSPK2909523</li></ul>	Se devuelve el equipo porque no ha llegado el respuesto para la respectiva sustitución.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C.: Econ. María Fernanda Carrillo – Administradora**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 21 de septiembre de 2020**  
**OFICIO: FCQ-CC-324-2020**

**Q.F. WALTER MARISCAL SANTI. M.Sc.**  
**DECANO FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Por medio del presente pongo en su conocimiento, que el mantenimiento preventivo de los computadores marca Adikta, ubicados en el nuevo laboratorio de computo de la Facultad de Ciencias Químicas, realizados por la empresa Tecintec presenta como informe técnico, por parte del proveedor 14 equipos no operativos, los mismos que se comprometieron a dar solución mediante la garantía que los protege, pero hasta la fecha no hemos tenido respuesta de parte de ellos

Señor Decano, estos computadores han presentado fallas desde su instalación, configuración y utilización en el año 2018, presentado permanentemente daños en su fuente de poder, mainboard,, tarjeta de video o en discos duros, los cuales han sido reportados para efectos de garantía al DGTI.

Señor Decano, hasta la presente fecha y a pesar solicitar al proveedor solución a estos inconvenientes que impiden que el laboratorio de computación FCQ-C-LAB-17 pueda funcionar normalmente, lo que ha hecho el proveedor es cambia partes y piezas, pero al poco tiempo los inconvenientes continúan.

Adjunto copias de oficios y correos enviados con el fin de solicitar uso de garantía para equipos que sistemáticamente presentan problemas en sus componentes.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C.: Econ. María Fernanda Carrillo – Administradora**



**Guayaquil 21 de septiembre de 2020**  
**OFICIO: FCQ-CC-325-2020**

**ECON. MARIA FERNANDA CARRILLO**  
**ADMINISTRADORA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Adjunto al presente sírvase encontrar detalle del disco duro nuevo cambiado al Computador de la Biblioteca, marca HP Elite 8300, serie: **MXL2511QX**, el mismo que se encuentra dañado.

<b>Departamento /área</b>	<b>Actividad realizada</b>	<b>Estado</b>
Biblioteca	Cambio de disco duro en Computador de la Biblioteca Marca HP Elite 8300, Serie: <b>MXL2511QX</b>  <i>Disco Duro Marca Western Digital WD10EZEX</i> <b>Modelo:</b> WD10EZEX – 08WN4A0 <b>Serie:</b> WCC6Y5HSNY9U <b>Capacidad: 1 Terabyte</b> <b>Inventario:</b> 6'131.489	<b>BUENO</b>
	<i>Disco Duro Marca Western Digital WD10EZEX</i> <b>Modelo:</b> WD10EZEX – 60ZF5A0 <b>Serie:</b> WCC1S1435883 <b>Capacidad: 1 Terabyte</b> <b>Inventario:</b> s/n	<b>DAÑADO</b>

Se adjunta imágenes de discos nuevo y dañado.

Se adjunta copia de acta de entrega

Se entrega disco duro dañado

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 22 de septiembre de 2020**  
**OFICIO: FCQ-CC-326-2020**

**Q.F. ZOILA LUNA ESTRELLA, M.Sc.**  
**VICEDECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Por medio del presente pongo en su conocimiento que los requerimientos solicitados en los memorandos Nro UG-CFAP-2020-1566-M y UG-CFAP-2020-1567-M, fueron atendidos oportunamente:

- *Solicitud de apertura del SIUG para registrar las notas del primer parcial del P.L. 2020 - 2021 CI de las asignaturas de Análisis de Alimentos II y Tecnología Farmacéutica II*
- *Solicitud de apertura del SIUG para registrar la nota del primer parcial del P.L. 2020 - 2021 CI de la Srta. Naranjo Plúa María.*

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 30 de septiembre de 2020**  
**OFICIO: FCQ-CC-327-2020**

**ECON. MARÍA FERNANDA CARRILLO**  
**ADMINISTRADORA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciban mis cordiales Saludos.

Con el fin de emitir informe ampliado de la situación de los laboratorios, solicitado por el señor Decano de la Facultad, solicito por segunda ocasión de manera urgente se facilite información de las aulas que se utilizan en el componente práctico:

- Laboratorio, materia que se dicta y la ubicación del mismo.
- Capacidad real de cada laboratorio
- Medidas de bioseguridad existentes en cada laboratorio.
- Instrumentos con que cuenta cada laboratorio para el desarrollo del componente práctico.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C.: Q.F. Walter Mariscal Santi – Decano**  
**Q.F.. Zoila Luna Estrella – Vicedecana**



**Guayaquil 02 de octubre de 2020**  
**OFICIO: FCQ-CC-328-2020**

**Q.F. WALTER MARISCL SANTI**  
**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

Reciban mis cordiales Saludos.

De acuerdo a lo dispuesto por usted, sírvase encontrar a continuación el informe del estado de las aulas que se utilizan para el desarrollo del componente práctico.

**Situación tecnológica.** Adjunto anexo 1

**Medidas de bioseguridad.** – Al realizar la visita a los laboratorios, en lo referente a las medidas de bioseguridad se puede apreciar:

- No se existe bandeja desinfectante de calzado al ingreso a cada laboratorio.
- No hay recipiente con alcohol en gel o líquido para desinfección de manos.
- No existe señalética ni letrero que indique el uso obligatorio de mascarillas, guantes, mandil.

Según el oficio enviado por la Sra. Administradora N.- ADM-I-CCQQ-009. La información existente sobre bioseguridad la maneja cada docente de laboratorio. Se adjunta Manual de Seguridad para los Laboratorios de la Facultad de Ciencias Químicas elaborado en el año 2018.

Señor Decano se debe considerar que los computadores ubicados en estos laboratorios tienen un tiempo de utilización, de más de 5 años, por lo de ser posible se debería repotenciar estas aulas con la adquisición de equipos nuevos con tecnología de punta y UPS para protección de los mismos

También es importante se solicite a quien corresponda la revisión integral del cableado de los puntos eléctricos que se utilizan para la conexión de los equipos tecnológicos

Con sentimientos de consideración y estima

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C.:** Q.F.. Zoila Luna Estrella – Subdecana  
Econ. María Fernanda Carrillo – Administradora





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 15 de octubre de 2020**  
**OFICIO: FCQ-CC-329-2020**

**DRA. ZOILA BELLA LUNA ESTRELLA**  
**SUBDECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

Reciban mis cordiales Saludos.

En referencia al correo electrónico enviado por usted, con fecha 13 de octubre, mediante el cual solicita informe un sobre la consulta en la que un grupo de estudiantes manifiesta y solicita: *"certificado de sistema por un inconveniente que obtuvimos un grupo de estudiantes de Sexto semestre G3 de Bioquímica de Alimentos con el Docente Carlos Valdivieso , por fallas del sistema de la página Moodle dando así un inconveniente al subir la tarea asignada nunca se nos reflejó ni el día ni la fecha limite ni como adjuntar el deber nunca se habilito el proceso , en vista que no tenía opción de envío la enviamos con 2 días de retraso al correo"*.

En virtud de lo solicitado y manifestado por este grupo de estudiante, he procedido a contactar con el docente M.Sc. Carlos Valdivieso Rogel, con el fin de proceder a verificar con su autorización el campus virtual de la materia Bioquímica del sexto semestre Grupo 3, lo que permite informarle que:

**Actividad realizada:** Tarea Características de los carbohidratos

**Disponibilidad:** se encuentra bien configurada sus opciones

**Tipo de entrega:** se encuentra bien configurada sus opciones

**Calificación:** se encuentra bien configurada sus opciones

**Restricciones de acceso:** No presenta estricciones de acceso

Con sentimientos de consideración y estima

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

**C.C.: Q.F.. Zoila Luna Estrella – Subdecana**  
**Econ. María Fernanda Carrillo - Administradora**



**Guayaquil 19 de octubre de 2020**  
**OFICIO: FCQ-CC-330-2020**

**DRA. ZOILA BELLA LUNA ESTRELLA**  
**SUBDECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

Reciban mis cordiales Saludos.

En referencia al correo electrónico enviado por usted, con fecha 19 de octubre del presente año, mediante el cual solicita informe sobre la situación de la estudiante Jamileth Chunga Moran, quien manifiesta, *"acabo de aprobar la asignatura de Química 2 y en calificación me sale aprobado, pero en malla curricular me aparece reprobado"*, al respecto debo informar:

Luego de realizar la consulta con el compañero Bryan Contreras del área de Secretaría, este informa que en la malla curricular la materia aparece como aprobada.

**SISTEMA INTEGRADO DE LA UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL (SIUG)**  
Lunes, 19 de octubre de 2020 09:12:11:213 [Cerrar sesión]  
>> Últimos Accesos <<  
Página principal Académico Financiero Talento Humano Consultas Públicas Esbozados Ayuda Fops

Malla  
Cédula Estudiante: 0956632992  JAMILETH DEYANEIRA CHUNGA MORAN  
Carrera: QUIMICA Y FARMACIA (SEMESTRAL)

MALLA QFA-S-2016 - 2019 - 2020 CII (QUIMICA Y FARMACIA (SEMESTRAL))

MATERIAS

Grado	Grupos	Grupos	Grupos	Grupos	Grupos
1R	000-001   QM 1 00-01   QM 1 00-02   QM 1	000-002   QM 2 00-03   QM 2 00-04   QM 2	000-003   QM 3 00-05   QM 3 00-06   QM 3	000-004   QM 4 00-07   QM 4 00-08   QM 4	000-005   QM 5 00-09   QM 5 00-10   QM 5
2R	000-006   QM 6 00-11   QM 6 00-12   QM 6	000-007   QM 7 00-13   QM 7 00-14   QM 7	000-008   QM 8 00-15   QM 8 00-16   QM 8	000-009   QM 9 00-17   QM 9 00-18   QM 9	000-010   QM 10 00-19   QM 10 00-20   QM 10

Con sentimientos de consideración y estima

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 26 de octubre de 2020**  
**OFICIO: FCQ-CC-331-2020**

**DRA. ZOILA BELLA LUNA ESTRELLA**  
**SUBDECANA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS.**

**En su despacho.**

**Estimada Subdecana:**

En referencia al MEMORANDO Nro. FCQ-VIC-141-2020, enviado por usted, con fecha octubre 26 de 2020, mediante el cual solicita exámenes del segundo parcial del estudiante **SAQUINAULA BUESTAN LUIS JAVIER** y bancos de preguntas de las materias, **TECNOLOGÍA FARMACÉUTICA II PRÁCTICA Y ANÁLISIS QUÍMICO CLÍNICO I PRÁCTICA**, sírvase encontrar adjunto en formato PDF lo solicitado.

**Con sentimientos de consideración y estima**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Universidad de Guayaquil**



**Guayaquil 30 de octubre de 2020**  
**OFICIO: FCQ-CC-332-2020**

**ING. ANDRES GARCÍA**  
**TECNICO EMPRESA TECINTEC**  
**En su despacho.**

En referencia al correo electrónico, enviado por usted, con fecha 30 de octubre de 2020, en el cual hace nos hace llegar el informe técnico del mantenimiento preventivo de 40 CPU por parte del Técnico JAIRO GUANANGA, enviado por su empresa para la realización de esta actividad, quien expresa: "...de los cuales 14 equipos presentan daño ocasionado por interferencias o variaciones generadas en el suministro eléctrico".

Ing García, es necesario y urgente que el técnico Jairo Guananga, explique en base a que estudio técnico, determina falla generadas en el suministro eléctrico, en un laboratorio nuevo, donde se realizó con la supervisión del departamento técnico de la Universidad de Guayaquil trabajos de instalaciones eléctricas con el fin de brindar un buen suministro de energía eléctrica que precautele el servicio y tiempo de vida de los equipos.

Sin embargo, debo mencionar que estos computadores han presentado fallas desde su instalación, configuración y utilización en el año 2018, presentado permanentemente daños en su fuente de poder, mainboard, tarjeta de video o en discos duros, los cuales han sido reportados para efectos de garantía al DGTI, situación que se ha vuelto permanente, sin obtener solución definitiva.

A la presente fecha, al igual que las anteriores ocasiones en que un técnico de Tecintec ha acudido a realizar la visita de mantenimiento programada, hasta nuestra Facultad, sin ningún resultado, es importante y urgente el uso de la Garantía que permita que estos equipos entren en estado de operatividad para ponerlos al servicio de los estudiantes y de la Facultad.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Universidad de Guayaquil**

C.C.: *Ing. Carlos Salazar \_ Director DGTI*  
*Ing. Eleana Ordóñez Vega - Asistente de Infraestructura Informática 2*



Guayaquil 09 de noviembre de 2020  
OFICIO: FCQ-CC-333-2020

**ECON. MARÍA FERNANDA CARRILLO**  
**ADMINISTRADORA (E) FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
En su despacho.

En referencia al oficio ADM-1-CCQQ-011, enviado por usted, con fecha 05 de noviembre de 2020, mediante el cual solicita revisión e informe técnico de 4 equipos de computación, al respecto debo informar que se ha realizado el respectivo trabajo técnico, por lo cual se presenta el siguiente informe:

DEPENDENCIA: FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS						FECHA DE CORTE: NOVIEMBRE 2020	
ENTREGA EQUIPOS: ECON. MARIA FERNANDA CARRILLO VELASTEGUI							
UNIDAD 4 COMPUTADORES Y TECLADOS							
CANT.	DESCRIPCION	MARCA	MODELO	SERIE	ESTADO	TRABAJO	OBSERVACIÓN
1	CPU	SPEEDMIND	S/M	S21AMD0816453	OK	ok REVISION	WINDOWS 7, FUNCIONANDO
1	MONITOR	AOC	S/M	FXWG3HA208426	OK	ok REVISION	WINDOWS 7, FUNCIONANDO
1	TECLADO	SPEEDMIND	S/M	SMK3N102	OK	ok REVISION	WINDOWS 7, FUNCIONANDO
1	MOUSE	SPEEDMIND	S/M	SMK3N102		REGULAR	WINDOWS 7, FUNCIONANDO
1	CPU	HP	Pro desk 400 G1 MT	MXL4413LMF	OK	ok REVISION	WINDOWS 7, FUNCIONANDO
1	MONITOR	HP	LV1911	6CM2491YHN	OK	ok REVISION	WINDOWS 7, FUNCIONANDO
1	TECLADO	HP	SK-2015	BDMEP0CCP6Z4LC	OK	ok REVISION	WINDOWS 7, FUNCIONANDO
1	MOUSE	HP	MOFYKO	FCGLH0D9W3MJJP	OK	ok REVISION	WINDOWS 7, FUNCIONANDO
1	CPU	HP	Pro desk 400 G1 MT	MXL441343M	OK	REVISION - BOTON FALLOSO	WINDOWS 7, FUNCIONANDO
1	MONITOR	HP	LV1911	CNC107QMX4	OK	ok REVISION	WINDOWS 7, FUNCIONANDO
1	TECLADO	HP	SK-2015	BAUHROIVBON302	OK	ok REVISION	WINDOWS 7, FUNCIONANDO
1	MOUSE	HP	MOFYKO	ILEGIBLE	OK	ok REVISION	WINDOWS 7, FUNCIONANDO
1	CPU	HP	COMPAC-ELITE 8300	MXL2511QWN	OK	REVISION - BOTON FALLOSO	WINDOWS 7, FUNCIONANDO
1	MONITOR	HP	LV1911	6CM2440NNY	OK	ok REVISION	WINDOWS 7, FUNCIONANDO
1	TECLADO	HP	KB-0316	BAUDUOKVBR5IF	OK	ok REVISION	WINDOWS 7, FUNCIONANDO
1	MOUSE	HP	MOFYKO	FCMHFOAHD8E6IX	OK	ok REVISION	WINDOWS 7, FUNCIONANDO

Atentamente,

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
Facultad de Ciencias Químicas  
Universidad de Guayaquil



**Guayaquil 10 de noviembre de 2020**  
**OFICIO: FCQ-CC-334-2020**

**ECON. MARÍA FERNANDA CARRILLO**  
**ADMINISTRADORA (E) FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
En su despacho.

En referencia a correo electrónico enviado por el Ing. Henry Ponce Solórzano, Gestor de Prácticas Pre Profesionales de la Facultad, enviado el 10 del presente mes y año, mediante el cual solicita revisión y formateo de un CPU asignado a esta Gestión, al respecto debo informar que realizado el trabajo técnico el equipo queda en estado Operativo, también debo indicar que, de acuerdo a lo solicitado por el Ing. Henry Ponce, este CPU es entregado a la Administración de la Facultad para su custodia, el mismo que presenta las siguientes características:

Departamento /área	Actividad realizada	Estado
Prácticas Pre Profesionales	Revisión, formateo e instalación de aplicaciones en computador  Marca Speedmind Serie: <b>S21AMD0816473</b>  <i>Disco Duro 1 TB</i> <b>RAM 4 GB</b> <b>Inventario: 4'895.777</b>	<b>OPERATIVO</b>

Adjunto copia de correo electrónico enviado por el Ing. Henry Ponce Solórzano.

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Universidad de Guayaquil**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 16 de noviembre de 2020**  
**OFICIO: FCQ-CC-335-2020**

**ECON. MARÍA FERNANDA CARRILLO**  
**ADMINISTRADORA (E) FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
En su despacho.

De acuerdo a lo solicitado por usted, sírvase encontrar adjunto el informe técnico de la revisión de 3 computadores Speedmind, que presentan las siguientes características:

Departamento /área	Actividad realizada	Estado
Administración	Revisión, formateo e instalación de aplicaciones en computador Marca Speedmind, con Procesador AMD-Fx 3.3, sistema operativo Windows 7 de 64 bits, memoria RAM de 4 Gb  CPU Serie: <b>S21AMD0816478</b> <b>Monitor: FXWG3HA208480</b> <b>TECLADO: SMK3N102</b> <b>MOUSE: FATSQ0C5B294QS</b>  CPU Serie: <b>S21AMD0816477</b> <b>Monitor: FXWG3HA209169</b> <b>TECLADO: SMK3N102</b> <b>MOUSE: FATSQ0C5B294QS</b>  CPU Serie: <b>S21AMD0816440</b> <b>Monitor: FXWG3HA208455</b> <b>TECLADO: S/N</b> <b>MOUSE: FATSQ0C5B294QS</b>	<b>TODOS QUEDAN EN ESTADO OPERATIVO</b>

Atentamente,



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Universidad de Guayaquil**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 20 de noviembre de 2020**  
**OFICIO: FCQ-CC-336-2020**

**Q.F. María Verónica Vega Gordillo, M.Sc.**  
**Gestora Pedagógica Curricular y de Ambientes de Aprendizaje.**  
**Ciudad.**

Estimada Dra.

De acuerdo a lo solicitado por usted, mediante correo electrónico, con fecha 18 de noviembre de 2020, sírvase encontrar adjunto las capturas de pantalla, de los Sílabos subidos a la plataforma SIUG, correspondientes al periodo lectivo 2020 – 2021 CII, carreras:

- **Bioquímica y Farmacia**
  - Primer semestre
  - Segundo semestre
  - Tercer semestre
- **Química y Farmacia semestral**
  - Segundo semestre (Ingles)
  - Cuarto Semestre
  - Quinto semestre
  - Sexto semestre
  - Séptimo semestre
  - Octavo semestre
  - Noveno semestre

**Atentamente,**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Universidad de Guayaquil**

**C.C.: Dra. Q.F. Zoila Bella Luna – Subdecana de la Facultad**





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 22 de diciembre de 2020**  
**OFICIO: FCQ-CC-337-2020**

**ECON. MARIA FERNANDA CARRILLO**  
**ADMINISTRADORA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Adjunto al presente sírvase encontrar detalle del Tóner cambiado en la impresora Lexmark MX711de, que se encuentra ubicado en la secretaría de la Facultad,

<b>Departamento /área</b>	<b>Actividad realizada</b>	<b>Estado</b>
Secretaría	Cambio de Tóner en Impresora Lexmark MX711de Tóner nuevo serie: CAB18234423D Tóner viejo serie: CAB191367585	La impresora queda en estado operativa, sin embargo se debe hacer notar que a futuro de debe cambiar la unidad de imagen.

Se entrega Tóner agotado y cambiado en la impresora de la Secretaría de la Facultad.

También debo indicar que se ha procedido al cambio de Tóner en la Impresora Lexmark MX410 ubicada en el área de computación de la Facultad, por lo que hago entrega del Tóner vacío serie: CAB191367682

**Atentamente,**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Universidad de Guayaquil**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 22 de enero de 2021**  
**OFICIO: FCQ-CC-338-2021**

**Q.F. ZOILA BELLA LUNA ESTRELLA, M.Sc.**  
**SUBDECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

Estimada Dra.

De acuerdo a lo solicitado por usted, a través de correo electrónico, con fecha 21 de enero de 2021, mediante el cual solicita se realice el análisis de las preguntas 5, 7 y 8 del examen del primer parcial periodo lectivo 2020 – 2021 Ciclo II, materia Metodología de la Investigación, grupo BFA-S-CO-2- 3 MI, realizado por la estudiante VELASCO CASTRO JUSELLY BELEN, sírvase encontrar adjunto las capturas de pantalla, correspondientes, donde se puede observar que, ***la estudiante realiza una selección de las alternativas en cada una de las preguntas indicadas, pero minutos después realiza una revisión y modifica sus respuestas.***

**Atentamente,**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Universidad de Guayaquil**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 05 de marzo de 2021**  
**OFICIO: FCQ-CC-339-2021**

**Q.F. ZOILA BELLA LUNA ESTRELLA, M.Sc.**  
**SUBDECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

En respuesta a su mail con fecha 1 de marzo de 2021, mediante el cual solicita se, remita a su despacho el listado de Carreras de la Facultad que participarán en el proceso de los Exámenes de Suficiencia en Computación, al respecto debo indicarle que en virtud que se está ofertando un periodo extraordinario para la materia de computación en la carrera de Química y Farmacia semestral, solo debe participar la carrera de Bioquímica.

**Atentamente,**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Universidad de Guayaquil**



**Guayaquil 05 de marzo de 2021**  
**OFICIO: FCQ-CC-340-2021**

**Q.F. ZOILA BELLA LUNA ESTRELLA, M.Sc.**  
**SUBDECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

En respuesta a su mail con fecha 2 de marzo de 2021, mediante el cual solicita informe al inconveniente en la visualización de las calificaciones en el SIUG de la asignatura Taller de Titulación G1, docente Ph.D. Aida Castro, las mismas que habiendo sido subidas en el sistema el 3 de febrero del presente año, a la fecha, no se reflejan las mismas. Sobre el particular debo informar:

Procedí a conversar con la docente, quien me envió imagen del acta de calificaciones que fue subida al sistema e impresa y enviada a secretaría de la Facultad, entonces contacté con el DGTI para solicitar el respectivo soporte y según lo que se me indicó, este requerimiento fue derivado al compañero Daniel Salazar, sin embargo, a pesar del permanente contacto que realicé, con el fin de que se me informe cual era la situación en que se encontraba nuestro requerimiento, a la fecha no se nos ha solucionado el inconveniente.

En conversación con la docente, Ph.D. Aida Castro, le sugerí que envíe comunicación al Vicedecanato explicando la situación de que los estudiantes no pueden visualizar sus notas, y que solicite habilitación del sistema para que ella pueda volver a subir las calificaciones de los estudiantes, adjuntando copia de las actas para que quede constancia de que ella cumplió con lo dispuesto.

**Atentamente,**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Universidad de Guayaquil**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 05 de marzo de 2021**  
**OFICIO: FCQ-CC-341-2021**

**Q.F. ZOILA BELLA LUNA ESTRELLA, M.Sc.**  
**SUBDECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

En respuesta a su mail con fecha 2 de marzo de 2021, mediante el cual solicita informe sobre un reclamo de un estudiante quien indica que se le está cobrando dos órdenes de pago por el mismo ítem, al respecto debo informar:

Contacté con soporte en el DGTI, donde se me indica que el procedimiento que se debe seguir es, la secretaría de la Facultad debe revisar record académico del estudiante, verificar si las ordenes corresponden a materias distintas, materias extraordinarias, si el estudiante aún mantiene gratuidad o la perdió total o parcialmente, y si se comprueba que existe un error en la emisión de las órdenes de pago, se debe emitir un informe fundamentado en los aspectos legales del proceso de matriculación ya sea para el estudiante según sea el caso o para el DGTI solicitando la solución a ese error.

Particular que pongo a su conocimiento para los fines pertinentes.

**Atentamente,**



Firmado digitalmente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Universidad de Guayaquil**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 08 de marzo de 2021**  
**OFICIO: FCQ-CC-342-2021**

**CPA. MARCOS CONFOME**  
**ADMINISTRADOR FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Adjunto al presente sírvase encontrar detalle del Tóner y de la unidad de imagen, cambiados en las impresoras Lexmark MX711de, las que se encuentran ubicadas en el Vicedecanato y en la secretaría de la Facultad.

Departamento /área	Actividad realizada	Estado
Secretaría	Cambio de Tóner en Impresora Lexmark MX711de SERIE: 74636C6601KH9 Tóner nuevo serie: CAB171375831 Tóner viejo serie: CAB163204F0A Cambio de Unidad de Imagen en Impresora Lexmark MX711de SERIE: 74636C6601KTB Unidad de imagen nueva serie: CAB190802C2A Unidad de imagen vieja serie: CAB19091260C	La impresora queda en estado operativa, sin embargo se debe hacer notar que a futuro de debe cambiar la unidad de imagen.

Se entrega Tóner y unidad de imagen agotados y cambiados en la impresora de la Secretaría de la Facultad.

**Atentamente,**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Universidad de Guayaquil**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 08 de marzo de 2021**  
**OFICIO: FCQ-CC-343-2021**

**CPA. MARCOS CONFOME**  
**ADMINISTRADOR FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Adjunto al presente sírvase encontrar detalle del SCANNER DS-7500 serie PX2Z00659

Departamento /área	Actividad realizada	Estado
Administración	Revisión, mantenimiento preventivo de SCANNER DS-7500 Serie: PX2Z00659 INV: 4'896.080  Se entrega con su respectivo cable de corriente y cable USB	El Scanner se encuentra en estado operativo.

**Atentamente,**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Universidad de Guayaquil**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 25 de marzo de 2021**  
**OFICIO: FCQ-CC-344-2021**

**CPA. MARCOS CONFOME**  
**ADMINISTRADOR FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Adjunto al presente sírvase encontrar detalle del PROYECTOR marca EPSON, el mismo que se envió al proveedor TECNOPLUS CIA. LTDA., para uso de garantía por presentar desperfecto en su funcionamiento. Luego de ser recibido por Administración y enviado a esta área para la comprobación respectiva se puede informar:

<b>Departamento /área</b>	<b>Actividad realizada</b>	<b>Estado</b>
Administración	Proyector X41+ Serie: X4HS7904478 Inventario: 4'896.089	Luego de realizadas las pruebas necesarias se puede comprobar que el equipo está operativo.

**Atentamente,**



Firmado digitalmente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Universidad de Guayaquil**





Guayaquil 19 de abril de 2021  
OFICIO: FCQ-CC-345-2021

SEÑORES

CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO

Ciudad.

De mis consideraciones:

En respuesta al oficio No. 27037, fechado 03/03/2021 y entregado a mi persona con fecha 08 de abril de 2021, mediante el cual se realiza la notificación de predeterminación de responsabilidad civil culposa – Glosa y en el que se establece 60 días a partir de la recepción del mismo, para poder realizar mi defensa:

Según el examen especial, efectuado a la contratación, recepción y utilización de bienes y prestación de servicios, en la Universidad de Guayaquil, en el que se indica que en el ejercicio de mis funciones y en el respectivo periodo de actuación comprendido entre el 1 de enero de 2016 hasta el 31 de enero de 2016, se establecen responsabilidades por no coordinar, planificar y supervisar adquisiciones y el control administrativo del uso de bienes, ya que existen bienes adquiridos que no están en uso, unos por la falta de instalación y otros porque no fueron presentados para su constatación, tengo a bien exponer en mi defensa:

los bienes en mención de acuerdo a la tabla indicada por la auditoria Jefa contienen y que sobre los mismos manifiesta que **“no se encontró debidamente instalado para su uso”**.

Contrato	Fecha	Facultades requirentes	Descripción	Cantidad bienes sin uso
048-DAJ-UG- 2015	2015-08-20	Facultad de Ciencias Químicas	PC marca HP	4
			Monitores marca HP	4
			UPS marca Forza modelo NT.- 761	4

Por lo antes expuesto debo manifestar que en el periodo indicado 1 de enero de 2016 al 31 de 2016, fecha en la cual desempeñé el cargo de encargado de la administración de la Facultad de Ciencias Químicas de la Universidad de Guayaquil, y ante la llegada de la administradora reemplazante, **todos los equipos se encontraban instalados y en funcionamiento**, en las diferentes áreas departamentales, situación que a su posesión fue constatada por la Ing. Verónica Salazar, Administradora entrante, sin embargo es importante mencionar que durante el proceso del examen efectuado yo ya no me encontraba como administrador encargado de la Facultad, por lo que en el transcurso de la gestión de la Ing. Verónica Salazar, se dieron varias desvinculaciones laborales con algunos compañeros empleados, por lo que de acuerdo Reglamento General Sustitutivo para el Manejo y Administración de los Bienes del Sector Público, publicado en Registro Oficial 585 de 12 de septiembre de 2015, artículo 2 *“De las personas responsables.- (...) para efectos de aplicación de este Reglamento, serán responsable de la administración, registro, control, cuidado, uso y egreso de los bienes de cada entidad . . .”*



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

En virtud de lo expuesto anteriormente, no es posible que tenga que hacerme responsable de bienes que se encontraban en uso y que a la fecha del examen especial realizado por Contraloría General del Estado, posterior a la fecha en la que estuve encargado como Administrador temporal de la Facultad, quien haya estado desempeñando la función de Administrador con el fin de precautelar los bienes ante la desvinculación laboral de empleados, haya decidido salvaguardar los bienes realizando su custodia temporal en el departamento de Administración, hasta que otro empleado sea oficialmente ubicado en el área donde los equipos prestan servicio y proceder nuevamente a su instalación

Solicito a ustedes, en pedido de justicia, derecho y en justa defensa, que sea desvirtuada la Predeterminación de Responsabilidad Civil – Culposa – Glosa, ya que a la fecha del examen especial de Contraloría General del Estado y la constatación de los bienes, se encontraba otra persona ejerciendo el cargo de Administrador y es quien toma las decisiones sobre los bienes a su cargo

**Atentamente,**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO  
CAMPOVERDE MORI**

**M.Sc. Jorge Camponverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Universidad de Guayaquil**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 26 de abril de 2021**  
**OFICIO: FCQ-CC-346-2021**

**Q.F. Walter Mariscal Santi, M.Sc.**  
**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL.**  
**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Reciba usted mis cordiales saludos:

De acuerdo a lo establecido, según cronograma de Actividades para el Examen de Suficiencia de Computación, convocatoria abril de 2021 ES1, se procedió a la recepción de los exámenes de parte de los estudiantes matriculados para el efecto.

La fecha para el envío del Informe de Incidencias y las Actas de Calificaciones vía Quipux por parte de la Máxima autoridad de la Facultad al Vicerrectorado Académico es hasta el día 27 de abril de 2021, con copia a Ing. Verónica Aragundi P., Analista 3 - Jefatura Ambientes de Aprendizaje, Coordinación de Formación Académica y Profesional - CFAP

De acuerdo a los estudiantes matriculados para rendir el examen de suficiencia ES1 2021- 2022, se obtiene la siguiente participación:

<b>MATERIAS</b>	<b>MATRICULADOS PARA RENDIR EXAMEN</b>	<b>PORCENTAJE QUE SE PRESENTÓ</b>	<b>PORCENTAJE QUE NO SE PRESENTÓ</b>
<b>COMPUTACIÓN I - TIC APLICADAS A LA PROFESIÓN E INVESTIGACIÓN</b>	<b>4</b>	<b>75 % 3 estudiantes</b>	<b>25 % 1 estudiantes</b>
<b>COMPUTACIÓN II - TIC PARA LA TOMA DE DECISIONES</b>	<b>6</b>	<b>67 % 4 estudiantes</b>	<b>33 % 2 estudiantes</b>
<b>COMPUTACIÓN III - TIC PARA PROYECTOS TECNOLÓGICOS</b>	<b>1</b>	<b>100 % 1 estudiantes</b>	<b>-</b>

Sírvase encontrar adjunto al presente, el acta de calificaciones.

**Particular que informo para los fines pertinentes.**  
**Con sentimientos de consideración y estima**

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Universidad de Guayaquil**



**Guayaquil 07 de julio de 2021**  
**OFICIO: FCQ-CC-350-2021**

**CPA MARCOS CONFORME**  
**ADMINISTRADOR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL.**  
**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Reciba usted mis cordiales saludos:

Por medio del presente, pongo en su conocimiento que los equipos de computación que se encuentran ubicados en el FCQ-C-LAB-16, a la fecha tienen un tiempo de uso superior a los 7 años, lo que acorta su vida útil y presentan permanente fallas en su operatividad.

Este laboratorio de computación, está diseñado para actividades académicas, por lo que de forma continua se presentan inconvenientes en el uso de equipos ya sea por lo obsoleto en su tecnología, que no permiten la implementación de software actualizado y un correcto funcionamiento

En la actualidad, en la que la Universidad de Guayaquil y sus Unidades Académicas entre ellas la Facultad de Ciencias Químicas, apuntan hacia la recategorización y acreditación, es necesario contar con equipos con tecnología de punta que permita brindar educación de calidad por lo que le solicito interponga sus buenos oficios con el fin de sustituir el parque tecnológico del laboratorio FCQ-C-LAB-16 con equipos de última generación, para lo cual solicito:

50 Computadores I7 de décima generación o superior, con las siguientes características:

- ✓ Procesador Intel Core i7-10750H Décima Generación o superior
- ✓ Memoria RAM 16 GB DDR4
- ✓ Almacenamiento 500 GB SSD Estado Sólido Ultra Rápido
- ✓ Tarjeta Gráfica Nvidia GeForce GTX 1650 Ti 4GB Dedicado
- ✓ Pantalla 16.1 Pulgadas Full HD (1920 x 1080px)
- ✓ Sistema Operativo Windows 10
- ✓ Kit para video llamadas

5 Laptop HP Pavilion 16

- ✓ Core i7-10750H Décima Generación o superior
- ✓ Memoria RAM 16 GB DDR4
- ✓ Almacenamiento 500 GB SSD Estado Sólido Ultra Rápido
- ✓ Tarjeta gráfica Nvidia GTX 1650 4GB
- ✓ Pantalla 16.1 Pulgadas Full HD
- ✓ Sistema Operativo Windows 10

3 discos duros externos sólidos de 512 Gb o superior

**Con sentimientos de consideración y estima**

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Universidad de Guayaquil**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 12 de julio de 2021**  
**OFICIO: FCQ-CC-351-2021**

**Q.F WALTER MARISCAL SANTI M.Sc.**  
**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL.**  
**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Reciba usted mis cordiales saludos:

En respuesta al análisis y revisión del correo electrónico de la **Srta. Ariana Santos Vera, estudiante de Primer Semestre de la Carrera de Bioquímica y Farmacia,**

La creación de un banco de preguntas permite elaborar una base de datos con preguntas que en lo posterior serán utilizadas en los cuestionarios para evaluación, su ventaja principal es que el mismo puede ser utilizado las veces que sea necesario y en su elaboración se hace uso de una variedad de tipos de preguntas entre la que tenemos: opción múltiple, verdadero/falso, respuesta corta, numérica, calculada, ensayo, emparejamiento, emparejamiento aleatorio, respuestas anidadas (Cloze), arrastrar y soltar marcadores, arrastrar y soltar sobre texto, arrastrar y soltar sobre una imagen, calculada opción múltiple, calculada simple.

En el caso que amerita el presente análisis, se ha elaborado un banco de pregunta utilizando el tipo de **respuesta corta.**

En el cuestionario presentado para las lecciones de la materia de Química I, del grupo BFA-S-CO-1-3-VAN20 en el aula virtual del Campus se aprecia **5 preguntas cortas** a ser contestadas, las mismas que han sido revisadas (una a una) luego de rendir la lección por el docente, pues probablemente se pudo haber obtenido de parte del sistema una puntuación diferente a la esperada, pues la respuesta corta correcta pudo haber sido escrita en forma diferente a nuestra idea de respuesta corta correcta.

Señor Decano, de acuerdo a lo dispuesto el docente ha hecho uso de uno de los tipos de preguntas permitidos, también puedo observar que solicita en algunas preguntas: **describa e indique**, lo cual no es respondido por los estudiantes, ya que solo realizan una de las dos actividades y no ambas como solicita el docente.

En otras preguntas se solicita por ejemplo **distribución de los orbitales del elemento de número atómico específico**, la contestación es diferente a la ingresada por el docente, por lo que se interpreta que la respuesta del estudiante está errada.

Se puede apreciar que el docente ha revisado pregunta por pregunta pues cada una de ellas tiene una calificación asignada por el profesor.

**Con sentimientos de consideración y estima**

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Universidad de Guayaquil**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
[www.fcq.ug.edu.ec](http://www.fcq.ug.edu.ec)  
Guayaquil - Ecuador





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 11 de agosto de 2021**  
**OFICIO: FCQ-CC-352-2021**

**Q.F. MARÍA AUXILIADORA ALARCON, M.Sc.**  
**SUBDECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL.**  
**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Reciba usted mis cordiales saludos:

En respuesta al correo con fecha 10 de agosto del presente año, en el que se adjunta el "*8-INSTRUMENTO\_DGTI*" y sobre el que se solicita revisión y posterior envío a Subdecanato, al respecto debo informar que una vez leído el respectivo Instrumento debo indicar que los Items indicados en el mismo, le corresponden ser contestados exclusivamente al DGTI para quien va dirigido el mencionado instrumento.

*Particular que comunico a usted para los fines pertinentes*

**Con sentimientos de consideración y estima**

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 23 de agosto de 2021**  
**OFICIO: FCQ-CC-353-2021**

**Q.F. Olga Ordoñez Ramírez, Mgs.**  
**Gestora Curricular**  
**Facultad de Ciencias Químicas**

Reciba mis cordiales saludos.

En respuesta a su solicitud realizada vía telefónica, en el cual solicita informe del previo al proceso de matriculación correspondiente al ciclo 2021-2022 CII, tengo a bien adjuntar las evidencias, dos (2) archivos PDF, correspondientes a las mallas de las carreras de Química y Farmacia semestral y a la malla de Bioquímica.

Dra. Debo indicar a usted que las mallas se suben una única vez en el periodo de aprobación de las mallas por lo cual, las mallas se mantienen semestre a semestre.

**Con sentimientos de consideración y estima.**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Área Tecnológica**





**Guayaquil 30 de agosto de 2021**  
**OFICIO: FCQ-CC-354-2021**

**Q.F. Walter Mariscal Santi, Mgs.**  
**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

Reciba mis cordiales saludos.

De acuerdo a lo solicitado, mediante email N.- FCQ-D-2021-0101-M, con fecha 27 de agosto de 2021, en el cual solicita, le remita:

1. Instrumentos de evaluación de la gestión formativa-práctica del primer parcial, asignatura de análisis químico clínico i, ci 2021-2022;
2. Examen del primer parcial, asignatura de análisis químico clínico i, ci 2021-2022;
3. Informe de rúbrica de la gestión formativa-práctica del primer parcial, asignatura de análisis químico clínico i, ci 2021-2022; y,
4. Informe de rúbrica del examen de primer parcial, asignatura de análisis químico clínico i, ci 2021-2022.

Sírvase encontrar adjunto en DVD información referente a los ítems 1 y 2.

No se encuentra información de rúbricas en el Campus de la Universidad de Guayaquil

**Con sentimientos de consideración y estima.**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Área Tecnológica**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 07 de septiembre de 2021**  
**OFICIO: FCQ-CC-355-2021**

**CPA. MACOS CONFORME**  
**ADMINISTRADOR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

Reciba mis cordiales saludos.

Sírvase encontrar adjunto al presente el informe técnico y el Tóner vacío que se cambió en la impresora Lexmark MX410de, S/N: 70156PLM18NK que se encuentra ubicada en secretaría de la Facultad.

**Con sentimientos de consideración y estima.**



Firmado digitalmente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Área Tecnológica**



**Guayaquil 07 de septiembre de 2021**  
**OFICIO: FCQ-CC-356-2021**

**Q.F. WALTER MARISCAL SANTI, M.Sc.**  
**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

Reciba mis cordiales saludos.

Dando respuesta a su e-mail enviado el martes 7 de septiembre de 2021 a las 19H53 minutos, mediante el cual adjunta el memorando Nro. FCQ-D-2021-0113-M, en el que solicita informe del estado en que se encuentran los equipos informáticos de los laboratorios de la Facultad de Ciencias Químicas; una vez realizada la actividad por los técnicos del área tecnológica de la Facultad, sírvase encontrar adjunto lo requerido.

Señor Decano, debo indicar que los equipos que se encuentran en aulas y laboratorios para actividades académicas, presentan más de 7 años de uso, por lo que urge solicitar cambio de equipos tecnológicos por dispositivos de última generación, con mayor capacidad de procesamiento y mayor fiabilidad de uso. Igual situación presentan los proyectores de datos, los mismos que cuentan con lámparas que ya han alcanzado el número de horas de servicio permitido.

Referente a la protección que debería existir para estos equipos, la mayoría no cuenta con UPS o estabilizadores de voltaje, lo que aumenta el nivel de peligro para el correcto funcionamiento de los computadores

**Con sentimientos de consideración y estima.**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Área Tecnológica**

**C.C.: CPA. Marco Conforme – Administrador**



**Guayaquil 10 de septiembre de 2021**  
**OFICIO: FCQ-CC-357-2021**

**CPA. MACOS CONFORME**  
**ADMINISTRADOR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**En su despacho.**

De mis consideraciones:

En respuesta al correo enviado por usted, con fecha 9 de septiembre de 2021, en el que solicita:

- *Habilitar el CPU que está ubicado en el Laboratorio Microbiología II*
- *Habilitar el CPU que está ubicado en el Laboratorio Farmacodinamia*
- *Habilitar el CPU que está ubicado en el Laboratorio Farmacognosia y Fitoquímica*
- *Habilitar el CPU que está ubicado en el Laboratorio de Medicamentos*

Es necesario, para proceder a la actividad solicitada, que haga llegar los equipos hasta el área tecnológica, para realizar la limpieza y chequeo correspondiente y poder emitirle el informe y la solicitud respectiva de partes y piezas que pudieran encontrarse fuera de servicio con el fin de dejarlas habilitada como usted solicita en su correo.

También debo solicitarle, que al realizar el envío de los equipos los haga llegar con las respectivas indicaciones en físico y digital para el control de ingreso al área tecnológica (Marca, Modelo, Procesador, serie de sus partes, etc), así como señalando en su carcasa el área al que pertenece los computadores.

**Con sentimientos de consideración y estima.**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Área Tecnológica**



**Guayaquil 13 de septiembre de 2021**  
**OFICIO: FCQ-CC-358-2021**

**CPA. MARCOS CONFORME**

**ADMINISTRADOR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

**En su despacho.**

De mis consideraciones:

En respuesta al correo enviado por usted, con fecha 9 de septiembre de 2021, a las 17:43, mediante el cual solicita, *“ampliación de las observaciones indicadas en los CPU de los Laboratorios de Productos Naturales y Tecnología Farmacéutica”*, tengo a bien informar

Mediante memorando N.- FCQ-D-2021-0113-M, el señor Decano, M.Sc. Walter Mariscal Santi, solicita el informe del estado de los equipos informáticos de los laboratorios en la Facultad de Ciencias Químicas, para lo cual los técnicos del área tecnológica, han procedido a revisar los computadores y se ha determinado la operatividad o no de los equipos, indicando observaciones en cada caso.

En relación a la ampliación solicitada pongo a su conocimiento:

**Laboratorio de Tecnología Farmacéutica**

Con fecha 25 de junio de 2019, mediante oficio N.- FCQ-CC-262-2019, dirigido a la Administradora anterior a la fecha, se indica: *“Se procede a la revisión del computador del laboratorio de Tecnología Farmacéutica, se detecta problemas de corto circuito en la Mainboard y en el disco duro. El equipo debe ser reemplazado”*, en la revisión actual dispuesta por el Señor Decano, se informa que el equipo no está operativo y se encontró sin memoria.

Desde la fecha del informe mencionado y luego con la llegada de la pandemia y a la realización del trabajo no presencial, no se ha realizado revisiones a este laboratorio hasta el solicitado en el presente por el señor Decano.

**Laboratorio de Productos naturales**

En el laboratorio de Productos naturales se encuentran 2 computadores, el primero marca ADIKTA, serie: 3838150100815, inventario N.- 6'124.904, el equipo se encuentra en estado operativo.

El computador marca ADIKTA, serie: 383815100480, inventario N.- 6'124.903, el equipo no está operativo, presenta la memoria marca HP que no corresponde al dispositivo.

**Con sentimientos de consideración y estima.**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Área Tecnológica**



**Guayaquil 13 de septiembre de 2021**  
**OFICIO: FCQ-CC-359-2021**

**CPA. MARCOS CONFORME**  
**ADMINISTRADOR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**En su despacho.**

De mis consideraciones:

En contestación al correo con fecha 13 de septiembre de 2021, en el cual hace referencia al memorando UG-DGTI-2021-1742-M, donde el director del DGTI, Ing. Carlos Salazar, solicita un informe del estado de los Relojes Biométricos con los que cuenta la facultad, sírvase a continuación encontrar lo solicitado:

La Facultad cuenta con dos biométricos (1 para uso de docentes y 1 para uso de empleados y trabajadores)

**Biométrico para uso docente, código QR de sección de activos fijos FCQ06982**

<b>Funcionamiento de terminal:</b>	<i>Lector de huellas digital presenta fallas, detecta con dificultad o no detecta huellas digitales. Reconocimiento facial funciona adecuadamente – estado operativo</i>
<b>Cable de comunicación:</b>	<i>El cable se encuentra en buen estado.</i>
<b>Conectores:</b>	<i>Los conectores se encuentran en buen estado.</i>
<b>Observación:</b>	<i>Se realizó pruebas de conectividad desde el computador del compañero del área de Talento Humano hacia el Biométrico y se obtuvo acceso correcto al mismo.</i>

**Biométrico para uso empleados y trabajadores código QR de sección de activos fijos FCQ06983**

<b>Funcionamiento de terminal:</b>	<i>Lector de huellas digital funciona correctamente. Reconocimiento facial funciona adecuadamente</i>
<b>Cable de comunicación:</b>	<i>El cable se encuentra en buen estado.</i>
<b>Conectores:</b>	<i>Los conectores se encuentran en buen estado.</i>
<b>Observación:</b>	<i>Se realizó pruebas de conectividad desde el computador del compañero del área de Talento Humano hacia el Biométrico y se obtuvo acceso correcto al mismo.</i>

**Con sentimientos de consideración y estima.**



Firmado digitalmente por:  
**JORGE RICARDO CAMPOVERDE MORI**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Área Tecnológica**

**CC.: Q.F. Walter Mariscal Santi, M.Sc. – Decano de la Facultad**  
**Ing. Carlos Salazar Vera – Director DGTI**



**Guayaquil 15 de septiembre de 2021**  
**OFICIO: FCQ-CC-360-2021**

**CPA. MARCOS CONFORME**

**ADMINISTRADOR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

**En su despacho.**

De mis consideraciones:

Por medio del presente pongo en su conocimiento que mediante memorando Nro. FCQ-D-2021-0119-M, de fecha 15 de septiembre de 2021, el señor Decano de la Facultad, solicita se facilite 1 computador en calidad de préstamo para ser instalada en el área de secretaría, por lo que se realiza el traslado del equipo que presenta las siguientes características:

<i>CPU marca HP</i>	<i>serie: MXL5351D7J</i>	<i>inventario: 4'806.450</i>
<i>Monitor marca HP</i>	<i>serie: 3CQ43935T3</i>	<i>inventario: 4'806.450</i>
<i>Teclado marca HP</i>	<i>serie: BDMEPOAHH8UOHR</i>	<i>inventario: 4'806.450</i>
<i>Mouse marca HP</i>	<i>serie: FCMHF0AHD8H7PE</i>	<i>inventario: código QR FCQ03105</i>

También debo poner en su conocimiento que el señor Decano solicitó de igual forma 1 computador en calidad de préstamo para el área de Decanato, equipo que presenta las siguientes características:

<i>CPU marca HP</i>	<i>serie: MXL5370VRL</i>	<i>inventario: 4'806.451</i>
<i>Monitor marca Hp</i>	<i>serie: 6CM2440M5X</i>	<i>inventario: 4'806.031</i>
<i>Teclado marca HP</i>	<i>serie: 672646-163</i>	<i>inventario: 4'806.451</i>
<i>Mouse marca HP</i>	<i>sin serie</i>	<i>inventario: 4'806.451</i>

Adjunto copia de memorando enviado por el señor Decano.

**Con sentimientos de consideración y estima.**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Área Tecnológica**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 15 de septiembre de 2021**  
**OFICIO: FCQ-CC-361-2021**

**CPA. MARCOS CONFORME**  
**ADMINISTRADOR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

Sírvase encontrar adjunto al presente la UNIDAD DDE IMAGEN que el día de hoy se cambió en la impresora Lexmark MX7110de S/N: 74636C6601KTB, luego del intercambio de componentes se comprobó queda operativa la impresora.

<b>EQUIPO</b>	<b>MARCA/MODELO</b>	<b>DETALLE</b>
Impresora MX711de	Lexmark MX711de, S/N: 74636c6601ktb  <b>Unidad de imagen:</b> <b>VIEJO</b> CAB190802C2A  <b>NUEVO</b> CAB19078067C	Equipo queda operativo

**Con sentimientos de consideración y estima.**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Área Tecnológica**





**Guayaquil 16 de septiembre de 2021**  
**OFICIO: FCQ-CC-362-2021**

**CPA. MARCOS CONFORME**  
**ADMINISTRADOR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

Por medio del presente pongo en su conocimiento que, de acuerdo a lo solicitado por usted, se ha procedido a la rehabilitación del equipo de computación que presenta la siguiente características.

<b>AREA</b>	<b>MARCA/MODELO</b>	<b>DETALLE</b>
ADMINISTRACIÓN	CPU HP COMPAQ 8300 Serie: MXL2511RZM Inventario: 4'806.058	<i>Equipo no enciende, se procede a realizar mantenimiento preventivo, correctivo.</i> <i>Se repara botón de encendido</i> <i>Se realiza copia de seguridad de la información.</i> <i>Equipo queda operativo</i>

Señor Administrador debo indicar a usted que el respaldo de información tiene un tamaño de 30 Gb por lo que es necesario que se envíe un pendrive vacío, mínimo de 32Gb para poder realizar el backup de los datos.

La información permanecerá en un equipo del laboratorio de computación por el lapso de 1 semana laborable, posterior a este tiempo y por motivos de almacenamiento, se procederá a eliminar la copia de respaldo.

**Con sentimientos de consideración y estima.**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Área Tecnológica**



**Guayaquil 17 de septiembre de 2021**  
**OFICIO: FCQ-CC-363-2021**

**CPA. MARCOS CONFORME**  
**ADMINISTRADOR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Sirva la presente para hacer entrega de computadores, los mismos que luego de la revisión y limpieza respectiva se encuentran en estado operativo y sus componentes completos, equipos que presentan las siguientes características:

<b>AREA</b>	<b>MARCA/MODELO</b>	<b>DETALLE</b>
Administración	HP PRODESK 400 8 100 – I7 Serie: MXL4413N24 Inventario: 4'806.394	Equipo queda operativo
Administración	HP PRODESK 400 8 100 – I7 Serie: MXL441341V Inventario: 4'806.380	Equipo queda operativo
Administración	LENOVO THINKCENTRE Serie: 1S7269E3SMJNAP95 Inventario: 4'804.990	Equipo queda operativo
Administración	ADIKTA – NIUTEK Serie: ADIKTA20150288	Equipo queda operativo

**Con sentimientos de consideración y estima.**



Firmado: e1ent20n1camove1e por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Área Tecnológica**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 1 30 de septiembre de 2021**  
**OFICIO: FCQ-CC-364-2021**

**Q.F WALTER MARISCAL SANTI M.Sc.**  
**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL.**  
**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Reciba usted mis cordiales saludos:

Con referencia al Memorando FCQ-D-2021-0126-M, con fecha 28 de septiembre de 2021, mediante el cual solicita:

- Instrumentos de evaluación de la gestión formativa y práctica, del primer parcial, en la asignatura Análisis Químico Clínico I, CI 2021-2022; 2.
- Informe de rúbrica de la gestión formativa-práctica, del primer parcial, en la asignatura Análisis Químico Clínico I, CI 2021-2022.

Sírvase encontrar adjunto lo solicitado.

**Con sentimientos de consideración y estima**

**Atentamente**



Firmado digitalmente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Universidad de Guayaquil**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil, 11 de octubre de 2021**  
**OFICIO: FCQ-CC-365-2021**

**Q.F. WALTER MARISCAL SANTI M.Sc.**  
**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL.**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba un cordial saludo. Por medio del presente, y en referencia al pronto inicio del proceso de Titulación 2021-2022 TI1 y programación de sustentación con el personal de apoyo administrativo, me permito solicitar, lo siguiente:

- Considerar que el horario de trabajo administrativo es de 08:30 a 17:00.
- Es necesario que, uno de los dos, anfitrión o coanfitrión, cubra las sustentaciones en teletrabajo, para evitar problemas de conectividad y eléctrico.
- 

Seguro de contar con su comprensión, me suscribo de usted.

Con sentimientos de consideración y estima.

Atentamente



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Universidad de Guayaquil**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil, 12 de octubre de 2021**  
**OFICIO: FCQ-CC-366-2021**

**Q.F. WALTER MARISCAL SANTI M.Sc.**  
**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL.**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba un cordial saludo. Por medio del presente pongo en su conocimiento, que mediante memo N.- UG-FCQ-2021-0761-M, enviado por el señor administrador de la Facultad, solicita se emita un Reporte Técnico de los Equipos Tecnológicos y Electrónicos obsoletos o en desuso que se encuentran en diferentes bodegas de la Facultad.

Señor Decano, según lo dispuesto por el DGTI se está dando cumplimiento a la instalación y pruebas de funcionamiento del aplicativo Safe Examen Browser para la realización del EXAMEN DE HABILITACION PARA EL EJERCICIO PROFESIONAL DE CARRERA DE SALUD EN LA UG, dispuesta por el CACES y que se llevará a efecto los días 15, 16 y 17 de octubre de 2021, por lo cual el personal técnico se encuentra terminando con el formateo de 60 equipos de computación, así como la instalación del siguiente Software:

- *Sistema Operativo Windows 10*
- *Aplicaciones ofimáticas*
- *Antivirus*
- *Actualizaciones de sistema y aplicaciones*
- *Configuración de los equipos a la red de la Facultad*

En virtud de lo antes expuesto, y debido a que el listado para verificación de equipos obsoletos enviado por el Administrador, se compone de más de 300 Items, comunico a usted que una vez terminada esta actividad para el examen de habilitación se procederá a la verificación de los equipos obsoletos o en desuso, para la emisión del informe respectivo.

Con sentimientos de consideración y estima.

Atentamente

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Universidad de Guayaquil**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil, 14 de octubre de 2021**  
**OFICIO: FCQ-CC-367-2021**

**Q.F. WALTER MARISCAL SANTI M.Sc.**  
**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL.**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba un cordial saludo. De acuerdo a lo solicitado por usted mediante memorando Nro. FCQ-D-2021-0132-M, con fecha 13 de octubre del 2021, sírvase encontrar en digital los instrumentos de evaluación de la gestión formativa y práctica del segundo parcial en la asignatura Análisis Químico Clínico I, CI 2021-2022.

Señor Decano, en el campus virtual no se encuentra información de Rúbrica, pero si existe un archivo de Guía para Prácticas de la materia, el mismo que se adjunta en digital.

Con sentimientos de consideración y estima.

Atentamente



FCQ-CC-367-2021  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Universidad de Guayaquil**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil, 14 de octubre de 2021**  
**OFICIO: FCQ-CC-368-2021**

**Q.F. WALTER MARISCAL SANTI M.Sc.**  
**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL.**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba un cordial saludo. De acuerdo a lo solicitado por usted mediante memorando Nro. FCQ-D-2021-0133-M, con fecha 13 de octubre del 2021, sírvase encontrar en físico y digital el **EXAMEN DE RECUPERACIÓN**, en la asignatura Análisis de Alimentos II Grupo 3, CI 2021-2022.

Con sentimientos de consideración y estima.

Atentamente



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Universidad de Guayaquil**



**Guayaquil, 19 de octubre de 2021**  
**OFICIO: FCQ-CC-369-2021**

**ING. RUDY ARAGON FLORES**  
**JEFATURA DE INFRAESTRUCTURA INFORMÁTICA - DGTI**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**

De mis consideraciones:

Reciba un cordial saludo. Por medio del presente, en respuesta a su correo electrónico de fecha 19 de octubre de 2021, en el cual solicita "Detalle de pérdida y/o proforma de reparación según el correo que antecede que no ha sido atendida hasta el momento", me permito indicar, lo siguiente:

Mediante Oficios **FCQ-CC-316** de fecha 01 de septiembre del 2020 suscrito al Mgs. Walter Mariscal Santi-Decano de la Facultad, **FCQ-CC-358** de fecha 13 de septiembre del 2021 suscrito al CPA. Marcos Conforme Gómez - Administrador (E), se informa de la situación de los equipos tecnológicos de la Facultad y se detalla de las situaciones presentadas por pérdida de equipos informáticos; oficios que se mencionan en la denuncia presentada en la Fiscalía por parte del CPA. Marcos Conforme Gómez - Administrador (E) de la Facultad de Ciencias Químicas.

Sin embargo, sírvase encontrar adjunto, tabla con la información solicitada:

<b>FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS - DETALLE DE PÉRDIDAS</b>					
<b>CANT</b>	<b>INVENTARIO</b>	<b>DESCRIPCION MARCA</b>	<b>MODELO</b>	<b>SERIE</b>	<b>OBSERVACIÓN</b>
1	4806041	CPU - HP	ELITE 8300	MXL2511RZY	Falta memoria DDR3 DE 4GB Falta procesador I7 3ra generación
1	4806051	CPU - HP	ELITE 8300	MXL2511QWD	Falta memoria DDR3 DE 4GB Falta disco duro - 1 Tb Falta procesador - I7 3ra generación
1	4895778	CPU - SPEDMIND	FX	S21AND0816474	Falta memoria DDR3 DE 4GB
1	4806374	CPU - HP	PRODESK 400 G1	MXL44130YB	Falta memoria DDR3 DE 4GB
1	Sin inventario	CPU - ADIKT@	S/M	3838150100815	Memoria cambiada
1	4804989	CPU - LENOVO	S/M	MJNAR42	Falta memoria DDR3 DE 4GB

En lo que respecta a "proforma de reparación", como es de su comprensión, nuestra área informática es la encargada de brindar servicio tecnológico; y, el área de Administración de solicitar cotizaciones y/o proformas a diferentes proveedores, observación que he puesto a conocimiento del Administrador de la Facultad de manera verbal.

Particular que comunico, para fines pertinentes.

Atentamente



Firmado digitalmente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Universidad de Guayaquil**





**Guayaquil, 21 de octubre de 2021**  
**OFICIO: FCQ-CC-370-2021**

**CPA. Marcos Conforme Gómez**  
**Administrador (E) Facultad de Ciencias Químicas**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
En su despacho. -

De mis consideraciones:

Reciba un cordial saludo. Por medio del presente, y en referencia al memorando Nro. UG-GA-2021-1212-M de fecha 19 de octubre de 2021 suscrito por la Mgs. Sara Erazo Alvear – Analista 3 Administradora LIC-UG-002-2021, en el cual solicita detalle de pérdida y/o proforma de reparación que contenga la Individualización de los componentes desaparecidos pertenecientes a cada uno de los CPUs afectados y sus respectivos valores de reemplazo, me permito informar a usted, lo siguiente:

Detalle la información solicitada:

<b>FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS - DETALLE DE PÉRDIDAS</b>					
<b>CANT</b>	<b>INVENTARIO</b>	<b>DESCRIPCION MARCA</b>	<b>MODELO</b>	<b>SERIE</b>	<b>OBSERVACIÓN</b>
1	4806041	CPU - HP	ELITE 8300	MXL2511RZY	Falta memoria DDR3 DE 4GB Falta procesador I7 3ra generación
1	4806051	CPU - HP	ELITE 8300	MXL2511QWD	Falta memoria DDR3 DE 4GB Falta disco duro - 1 Tb Falta procesador - I7 3ra generación
1	4895778	CPU - SPEDMIND	FX	S21AND0816474	Falta memoria DDR3 DE 4GB
1	4806374	CPU - HP	PRODESK 400 G1	MXL44130YB	Falta memoria DDR3 DE 4GB
1	Sin inventario	CPU - ADIKT@	S/M	3838150100815	Memoria cambiada
1	4804989	CPU - LENOVO	S/M	MJNAR42	Falta memoria DDR3 DE 4GB

En lo que respecta a “proforma de reparación o valores de reemplazo”, como es de su comprensión, nuestra área informática es la encargada de brindar servicio tecnológico; y, el área de Administración de solicitar cotizaciones y/o proformas a diferentes proveedores, observación que he puesto a su conocimiento en repetidas ocasiones, de manera verbal.

Particular que comunico, para fines pertinentes.

Atentamente



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Universidad de Guayaquil**



**Guayaquil, 22 de octubre de 2021**  
**OFICIO: FCQ-CC-371-2021**

**CPA. MARCOS CONFORME**  
**ADMINISTRADOR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba un cordial saludo. De acuerdo a lo solicitado por usted a través de email, enviado el 20 de octubre del 2021, mediante el cual solicita informe del estado de proyectores que se encuentran operativos, sírvase encontrar a continuación lo requerido.

**Bloque norte primer piso alto**

**Aulas 201, 202, 203, 204, 205, 206, 207, 208**, sin proyectores, se evidencia cajas para protección, cables VGA, bases de proyectores y puntos cableado de red.

En aula 204 se encuentra un Rack de Telconet

**Bloque Norte, segundo piso**

**Aulas 301, 302, 303, 304, 306, 307**, sin proyectores, se evidencia caja para protección del mismo, cable VGA, base de proyector.

El aula 305 no cuenta con proyector, no hay caja de protección de proyector, no hay cable VGA, ni base de proyector.

No se pudo constatar el aula 308 porque el compañero Conserje que se encontraba presente, manifestó que el encargado del aula se encuentra de vacaciones por lo que no se pudo abrir el candado para poder constatar.

**Bloque sur**

**Aula 101**, el proyector presenta mensaje de **problema de lámpara**, se encuentra caja de protección, cable VGA, base de proyector.

**Aulas 102 y 103**, Se encuentran proyectores en estado operativos, cajas de protección, cables VGA, bases de proyectores.

*Se recuerda la necesidad de reguladores de voltaje o UPS y solicitar la revisión del sistema eléctrico.*

Con sentimientos de consideración y estima.

Atentamente



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**M.Sc. Jorge Campo Verde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Universidad de Guayaquil**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil, 29 de octubre de 2021**  
**OFICIO: FCQ-CC-372-2021**

**CPA. MARCOS CONFORME**  
**ADMINISTRADOR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

En referencia al oficio N.- FCQ-CC-370-2021, enviado hacia la Administración de la Facultad y como alcance al mismo debo informar que la memoria del computador del Laboratorio de Productos Naturales y del aula 308, ambas son DDR3 de 4 GB.

Particular que pongo a su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Universidad de Guayaquil**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil, 29 de octubre de 2021**  
**OFICIO: FCQ-CC-373-2021**

**CPA. MARCOS CONFORME**  
**ADMINISTRADOR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Con referencia al correo enviado por usted el 28 de octubre del presente año, mediante el cual solicita se informe sobre el tipo de memoria y disco duro indicados en el oficio N.- FCQ-CC-370-2021, al respecto debo indicar que las memorias son de tipo DIMM y el disco duro, mecánico.

Particular que pongo a su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente



Firando electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Universidad de Guayaquil**



**Guayaquil, 29 de octubre de 2021**  
**OFICIO: FCQ-CC-374-2021**

**CPA. MARCOS CONFORME**  
**ADMINISTRADOR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Sirva la presente para hacer entrega de computadores, los mismos que luego de la revisión y limpieza respectiva se encuentran en estado operativo y sus componentes completos, equipos que presentan las siguientes características:

<b>CANTIDAD</b>	<b>MARCA/MODELO</b>	<b>DETALLE</b>
1	HP MODELO 8100 Serie: MXL11021YY Inventario: 4'805.595	El equipo presenta daño en su puerto de conexión a la RED. Se formatea el equipo y se procede a instalar tarjeta de red inalámbrica. <b>Equipo queda operativo</b>
1	HP MODELO 8300 Serie: MXL2511RZM Inventario: 4'806.058	Se procede a realizar mantenimiento del equipo <b>Equipo queda operativo</b>

Particular que pongo a su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Universidad de Guayaquil**



Guayaquil 12 de noviembre de 2021  
OFICIO: FCQ-CC-375-2021

CPA. MARCOS CONFORME  
ADMINISTRADOR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS  
En su despacho.

De mis consideraciones:

De acuerdo a lo solicitado mediante correo electrónico, en el que solicita:

- *Habilitar el CPU que está ubicado en el Laboratorio Microbiología II*
- *Habilitar el CPU que está ubicado en el Laboratorio Farmacodinamia*
- *Habilitar el CPU que está ubicado en el Laboratorio Farmacognosia y Fitoquímica*
- *Habilitar el CPU que está ubicado en el Laboratorio de Medicamentos*

Equipos que no pudieron ser revisado en el trabajo de verificación de operatividad de componentes tecnológicos de aulas y laboratorios de prácticas, debido a que en las aulas donde se encuentran destinados, no funcionaba el servicio eléctrico, por lo que se le solicitó, que se haga llegar los equipos hasta el área tecnológica, para realizar la limpieza y chequeo correspondiente y poder emitirle el informe y la solicitud respectiva de partes y piezas que pudieran encontrarse fuera de servicio con el fin de dejarlas habilitada como usted solicita en su correo.

Debo indicarle que han sido ingresados paulatinamente hasta el área de computación los CPU's de los laboratorios de Microbiología II, Farmacognosia, Medicamentos (de este laboratorio subieron dos CPU) y el computador de Farmacodinamia, el que fue llevado hasta el área tecnológica por el compañero conserje el día miércoles 10 de noviembre del presente año, equipos que ha sido revisado en presencia del conserje y se ha constatado la falta de memoria y procesador, estos equipos normalmente cuentan con 4GB de RAM DDR3 y procesador I7, por lo que no se realizó el ingreso y se procede a solicitar que el equipo sea dejado en el área donde se encuentra ubicado e informarle la novedad a usted de manera verbal y por escrito a través del presente informe

CANTIDAD	ÁREA	MARCA/MODELO	DETALLE
1	Laboratorio de Alimentos	HP MODELO 8300 Serie: MXL2520JD1	Se realiza mantenimiento preventivo – correctivo. <b>Equipo queda operativo.</b>
1	Laboratorio de Medicamentos	HP MODELO 8100 Serie: MXL132255D	Se realiza mantenimiento preventivo – correctivo. <b>Equipo queda operativo.</b>
1	Laboratorio de Farmacognosia y Fitoquímica	HP MODELO 8100 Serie: MXL0440DMN	Se realiza mantenimiento preventivo – correctivo. <b>Equipo queda operativo.</b>
1	Laboratorio de Microbiología II	HP MODELO PRO DESK 400 Serie: MXL4413417	Se realiza mantenimiento preventivo – correctivo. <b>Equipo queda operativo.</b> <i>Es necesario cambio de pila de Mainboard</i>
1	Laboratorio de Farmacodinamia	HP MODELO 8300 Serie: MXL2511QXD	<i>Al realizar revisión en presencia de conserje, el equipo no cuenta con memoria (4 Gb DDR3), ni procesador I7, por lo que no se realiza ingreso de este equipo.</i>

Con sentimientos de consideración y estima.

Jorge Campoverde Mori  
Área Tecnológica



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 12 de noviembre de 2021**  
**OFICIO: FCQ-CC-376-2021**

**CPA. MARCOS CONFORME**  
**ADMINISTRADOR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**En su despacho.**

De mis consideraciones:

Por medio del presente, pongo en su conocimiento que se está realizando de acuerdo a lo solicitado por usted mediante correo electrónico con fecha 27 de octubre de 2021, el mantenimiento de las computadoras ubicadas en Biblioteca, Salas de profesores, Centros de Cómputo y Oficinas administrativas de nuestra Unidad Académica, por lo que le solicito a usted informe a los docentes de las salas de medio tiempo y tiempo completo, que con el fin de actualizar el sistema operativo Windows, es necesario que realicen el respaldo de los archivos que tengan guardados en estos computadores.

La actividad de formateo de los computadores empezará a partir del día miércoles 24 de noviembre del presente año a partir de las 10H00, salvo su mejor criterio.

**Con sentimientos de consideración y estima.**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Área Tecnológica**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 12 de noviembre de 2021**  
**OFICIO: FCQ-CC-376-2021**

**CPA. MARCOS CONFORME**  
**ADMINISTRADOR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**En su despacho.**

De mis consideraciones:

De acuerdo a lo solicitado mediante correo electrónico con fecha 27 de octubre de 2021, en el que solicita mantenimiento de las computadoras ubicadas en Biblioteca, Salas de profesores, Centros de Cómputo y Oficinas administrativas de nuestra Unidad Académica y se me informe sobre el estado de estos equipos, sírvase encontrar a continuación informe de lo requerido.

<b>CANTIDAD</b>	<b>ÁREA</b>	<b>MARCA/MODELO</b>	<b>DETALLE</b>
1	Biblioteca	HP MODELO 8300 Serie: MXL2520JD1	Se realiza mantenimiento preventivo – correctivo. <b>Equipo queda operativo.</b>
1	Sala de Profesores de tiempo completo	HP MODELO 8100 Serie: MXL132255D	Se realiza mantenimiento preventivo – correctivo. <b>Equipo queda operativo.</b>
1	Sala de Profesores de medio tiempo.	HP MODELO 8100 Serie: MXL0440DMN	Se realiza mantenimiento preventivo – correctivo. <b>Equipo queda operativo.</b>
1	Oficinas administrativas	HP MODELO PRO DESK 400 Serie: MXL4413417	Se realiza mantenimiento preventivo – correctivo. <b>Equipo queda operativo.</b> <i>Es necesario cambio de pila de Mainboard</i>
1	Laboratorio de Computación 1	HP MODELO 8300 Serie: MXL2511QXD	<i>Al realizar revisión en presencia de conserje, el equipo no cuenta con memoria (4 Gb DDR3) ni procesador I7, por lo que no se realiza ingreso de este equipo.</i>
1	Laboratorio de Computación 2	HP MODELO 8300 Serie: MXL2511QXD	<i>Al realizar revisión en presencia de conserje, el equipo no cuenta con memoria (4 Gb DDR3) ni procesador I7, por lo que no se realiza ingreso de este equipo.</i>

**Con sentimientos de consideración y estima.**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Área Tecnológica**





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 17 de noviembre de 2021**  
**OFICIO: FCQ-CC-377-2021**

**CPA. MARCOS CONFORME**  
**ADMINISTRADOR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**En su despacho.**

De mis consideraciones:

De acuerdo a lo solicitado mediante Memorando Nro. UG-FCQ-2021-0761-M, en el cual solicita emitir un reporte de los equipos tecnológicos obsoletos o en desuso del listado que envía anexo, sírvase encontrar adjunto el archivo requerido.

**Con sentimientos de consideración y estima.**



Alcance: digitalmente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Área Tecnológica**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 22 de noviembre de 2021**  
**OFICIO: FCQ-CC-378-2021**

**Q.F. WALTER MARISCAL SANTI, Mgs.**  
**DECANO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
En su despacho. -

De mi consideración:

Reciba un cordial saludo. En referencia al memorando Nro. FCQ-D-2021-0151-M de fecha 20 de noviembre del 2021, me permito indicar lo siguiente:

En mi calidad de Informático de Facultad, en lo referente al proceso de Planificación Académica, mis funciones son de registrar en el sistema académico SIUG, los horarios de clases y actividades de los docentes, así como, de ingresar en el sistema académico SIUG, el número de cupos, de acuerdo con lo que determina la comisión designada por usted para el efecto.

Cabe mencionar, que, en todos los periodos académicos, los estudiantes presentan solicitudes por apertura de cupos, que son analizadas por parte de la Secretaría de Facultad, y aprobado por la Coordinación de Gestión de Personal Académico, para el aumento de cupos en el sistema académico SIUG.

Una vez, aprobado la apertura del SIUG por parte de la Coordinación de Gestión de Personal Académico, procedo a incrementar los cupos, de acuerdo a lo dispuesto.

De acuerdo con el calendario académico Ciclo II 2021-2022, a partir del 26 de noviembre del 2021, todos los semestres podrán generar matrícula, por lo que, los estudiantes de noveno semestre, podrán tomar las asignaturas que requieran, una vez realizado el aumento de cupos en el sistema académico SIUG.

Particular que traslado, para su conocimiento.

Atentamente,

**Mgs. JORGE CAMPOVERDE MORI**  
**Analista de Centro de cómputo**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**



**Guayaquil 01 de diciembre de 2021**  
**OFICIO: FCQ-CC-379-2021**

**CPA. MARCOS CONFORME**  
**ADMINISTRADOR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

Sírvase encontrar adjunto al presente el TÓNER vacío que se cambió en la impresora Lexmark MX711, serie 70156PLM18NKL, ubicada en la secretaría de la Facultad, luego del intercambio de suministros se comprobó que la misma queda en estado operativa con el consumible al 100%

<b>EQUIPO</b>	<b>MARCA/MODELO</b>	<b>DETALLE</b>
Impresora MX711de	Lexmark MX711de, S/N: 70156PLM18NKL  <b>Tóner:</b> <b>VIEJO</b> CAB18234423D  <b>NUEVO</b> CAB163204E0D	Equipo queda operativo

**Con sentimientos de consideración y estima.**



firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Área Tecnológica**



**Guayaquil 01 de diciembre de 2021**  
**OFICIO: FCQ-CC-380-2021**

**CPA. MARCOS CONFORME**  
**ADMINISTRADOR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De acuerdo a lo solicitado por la secretaría de la Facultad, se ha procedido a revisar la impresora Lexmark MX711, serie 70156PLM18NKL, ubicada en la secretaría de la Facultad, la cual no está realizando una correcta impresión.

Una vez revisada podemos informar que los indicadores de consumibles presentan:

**Toner: 100%**

**Unidad de imagen: 90%**

Sin embargo, la impresión incorrecta se debe a una falla en la unidad de imagen, la que debe ser sustituida, por lo que le solicito, si exista disponibilidad, se facilite una unidad de imagen para cambiar la que presenta fallas.

**Con sentimientos de consideración y estima.**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Área Tecnológica**



**Guayaquil 15 de diciembre de 2021**  
**OFICIO: FCQ-CC-381-2021**

**CPA. MARCOS CONFORME**  
**ADMINISTRADOR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

Sírvase encontrar adjunto la UNIDAD DE IMAGEN que se cambió en la impresora Lexmark MX711, serie 74636C6601KTB, ubicada en la secretaría de la Facultad, luego del intercambio de suministro se comprobó que la misma queda en estado operativa con el consumible al 100%

<b>EQUIPO</b>	<b>MARCA/MODELO</b>	<b>DETALLE</b>
Impresora MX711de	Lexmark MX711de, S/N: 74636C6601KTB  <b>Unidad de imagen:</b> <b>dañada</b> CAB19078067C  <b>NUEVO</b> CAB191004C10	Equipo queda operativo

**Con sentimientos de consideración y estima.**



firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Área Tecnológica**



**Guayaquil 15 de diciembre de 2021**  
**OFICIO: FCQ-CC-382-2021**

**CPA. MARCOS CONFORME**

**ADMINISTRADOR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

**Ciudad.**

Sírvase encontrar reporte del estado de los computadores ubicados en las salas de docentes de medio tiempo y de tiempo completo.

En la Sala de tiempo completo los equipos (22) han sido revisados, presentan el sistema operativo Windows 7, el mismo que está solicitando actualización debido a que Microsoft ya no da soporte a esta versión de sistema operativo y requieren actualizar a Windows 10.

Los equipos están operativos, sin embargo, se encuentran las siguientes novedades:

- **Computador # 11**, se reinicia en su encendido, es necesario llevarlo al área de cómputo para su formateo.
- **Computador # 22**, no enciende, es necesario llevarlo al área de cómputo para su revisión más detallada.
- **Computador # 3** presenta fallas en el cable VGA, el mismo que debe ser sustituido.
- **Computadores # 14** su monitor está dañado, su pantalla se encuentra rota.
- **Computadores # 1 y 2** no cuentan con mouse.
- **Computadores # 9, 13, 17** sus mouses presentan fallas en su funcionamiento y necesitan ser sustituidos.

Se realiza la revisión de los equipos (16) de la sala para docentes de medio tiempo; los equipos cuentan con el sistema operativo Windows 7, por lo que el sistema solicita actualización a Windows 10.

Los equipos están operativos, sin embargo, se encuentran las siguientes novedades:

- **Computador # 14 y 15**, no encienden, es necesario llevarlos al área de cómputo para su revisión más detallada.

Los UPS ya no prestan servicio de protección o energía suplementaria al encontrarse sus baterías agotadas, por lo que es urgente realizar el cambio por dispositivos UPS nuevos.

**Con sentimientos de consideración y estima.**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Área Tecnológica**



**Guayaquil 17 de diciembre de 2021**  
**OFICIO: FCQ-CC-383-2021**

**Q.F. WALTER MARISCAL SANTI, Mgs.**

**DECANO**

**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

En su despacho. -

De acuerdo a lo solicitado por usted, mediante correo electrónico con fecha 17 de diciembre de 2021, en el cual solicita informe sobre requerimientos de UPS realizados por el Sr. Administrador, a través de memorando Nro. UG-FCQ-2021-0798-M, al respecto debo informar que el área Tecnológica de la Facultad, de forma permanente ha indicado mediante varios oficios la necesidad de reemplazar los UPS de 750 Va y los UPS de 3 Kva que prestaban servicios en aulas, laboratorios de clases, sala de docentes de tiempo completo y medio tiempo y laboratorios de computación; estas recomendaciones de sustituir equipos averiados o que han cumplido su ciclo de vida útil (para algunos de estos equipos se establece entre 1 a 2 años), así como la revisión integral del sistema de cableado eléctrico, las hemos hecho llegar a través de los oficios enviados en los años 2018, 2019, 2020 y 2021.

Señor Decano, por lo antes expuesto, me permito indicar la necesidad de sustituir estos equipos por UPS de 750 Va. para aulas y laboratorios de clases, así como UPS de mínimo 6 Kva para laboratorios de computación y sala de docentes de tiempo completo y medio tiempo, con el fin de brindar protección a los equipos tecnológicos.

**Con sentimientos de consideración y estima.**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Área Tecnológica**



**Guayaquil 21 de diciembre de 2021**  
**OFICIO: FCQ-CC-384-2021**

**Q.F. MARÍA AUXILIADORA ALARCON PERASSO, Mgs.**  
**SUBDECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

En su despacho. -

Reciba mis cordiales saludos. De acuerdo a lo dispuesto por usted, mediante Memorando Nro. FCQ-SUBD-0159-M con fecha 20 de diciembre de 2021, debo informar que se ha procedido a la **HABILITACIÓN/APERTURA PARA EL INGRESO AL AULA VIRTUAL DE LA ASIGNATURA ANÁLISIS DE ALIMENTOS II GRUPO 1 DE LA DOCENTE Mgs. GIOMARA QUIZHPE MONAR**, con el perfil de supervisor sin permiso de edición a los docentes indicados en el referido memorando: Mgs. Soraya García Larreta, MSc. Ma. Pia Fondevila Beltrame, Mgs. Carlos Valdiviezo Rogel, Mgs. Olga Ordoñez Ramírez y a la Q.F. María Alarcón Perasso, esta habilitación está programada hasta las 22H00 de hoy martes 21 de diciembre de 2021.

Para el ingreso al aula virtual de la materia de Análisis de Alimentos Grupo 1, los docentes autorizados en el sistema, deberán ingresar al campus utilizando sus credenciales (su usuario y su contraseña), de la forma habitual, encontrando dentro del campus sus aulas de clases más el aula de la materia indicada.

**Con sentimientos de consideración y estima.**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Área Tecnológica**





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 22 de diciembre de 2021**  
**OFICIO: FCQ-CC-385-2021**

**Q.F. WALTER MARISCAL SANTI, Mgs.**

**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

En su despacho. -

Reciba mis cordiales saludos. De acuerdo a lo solicitado por la Gestora Curricular y a lo dispuesto por usted, se ha procedido a la actualización de los Sílabos en el SIUG, también se procedió a cargar en el sistema los del Semestre que se incorpora a la planificación, sin embargo, debo indicar señor Decano, que en el link de acceso hacia los archivos que se deben subir al sistema, existe un faltante de Sílabos en algunos semestres, como se indica en el adjunto.

El sistema para la subida de los Sílabos está habilitado hasta el 22 de diciembre de 2021.

**Con sentimientos de consideración y estima.**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Área Tecnológica**

**C.C.:** *Q.F. María Auxiliadora Alarcón - Subdecana*  
*Q.F. Olga Ordóñez Ramírez - Gestora Curricular*



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 05 de enero de 2022**  
**OFICIO: FCQ-CC-386-2022**

**Q.F. MARÍA AUXILIADORA ALARCÓN, Mgs.**

**SUBDECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

En su despacho. -

Reciba mis cordiales saludos. De acuerdo a lo solicitado por usted mediante correo electrónico con fecha 5 de enero de 2022, al respecto debo informar que fueron actualizados los sílabos que se me compartieron mediante vínculo de onedrive, correspondientes a materias de las carreras de Química y Farmacia Semestral y de Bioquímica y Farmacia, así como también se subieron a la plataforma, todos los sílabos de las materias correspondientes al quinto semestre, el cual se incorpora a la planificación de la carrera de Bioquímica y Farmacia.

Adjunto archivo con capturas de pantalla.

Particular que informo para los fines pertinentes.

**Con sentimientos de consideración y estima.**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Área Tecnológica**

**C.C.:** *Q.F. Walter Mariscal Santi* - Decano  
*Q.F. Olga Ordóñez Ramírez* - Gestora Curricular



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 22 de enero de 2022**  
**OFICIO: FCQ-CC-387-2022**

**CPA. MARCOS CONFORME**

**ADMINISTRADOR DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

En su despacho. -

Sírvase encontrar adjunto la UNIDAD DE IMAGEN que se cambió en la impresora Lexmark MX711, serie 74636C6601KH9, ubicada en el Subdecanato de la Facultad, luego del intercambio de suministro se comprobó que la misma queda en estado operativa con el consumible al 100%

<b>EQUIPO</b>	<b>MARCA/MODELO</b>	<b>DETALLE</b>
Impresora MX711de	Lexmark MX711de, S/N: 74636C6601KH9  <b>Unidad de imagen: dañada</b> CAB1907806D3  <b>NUEVO</b> CAB190782712	Equipo queda operativo

Particular que informo para los fines pertinentes.

**Con sentimientos de consideración y estima.**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Área Tecnológica**



**Guayaquil 07 de marzo de 2022**  
**OFICIO: FCQ-CC-388-2022**

**Q.F. WALTER MARISCAL SANTI. M.Sc**  
**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

En su despacho. -

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente pongo en su conocimiento, que de acuerdo a lo dispuesto por el Dr. Oswaldo Xavier Baque Jiménez, Decano de Formación Académica y Profesional, mediante memorando UG-DFAP-2022-0528-M, con fecha de entrega 04 de marzo de 2022, se ha procedido a:

1. Modificar los créditos de los componentes de inglés, de cuatro (4) créditos a tres (3).
2. Modificar las horas de los componentes de computación, quedando las horas por componentes de la siguiente manera: Horas del componente de docencia: 32 horas. Horas del componente práctico: 32 horas. Horas del componente autónomo: 32 horas. El total de horas es de 96 que es el equivalente a 2 créditos.
3. Trasladar la Unidad de Integración Curricular (240 horas), hacia la sesión de COMPONENTE DE GRADO.

**Incorrecto malla SIUG:**

- Metodología de la investigación (segundo semestre falta al final el I)
- Emprendimiento e innovación (Octavo semestre falta la letra O)

**Corregido mallas SIUG:**

- Metodología de la investigación I
- Emprendimiento e innovación.

Además, también de acuerdo a lo dispuesto, mediante memorando, la Unidad de Integración Curricular pasa al Componente Grado.

**Con sentimientos de consideración y estima.**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Área Tecnológica**

C.C.: Q.F. María Auxiliadora Alarcón Perasso, M.Sc – Subdecana



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 07 de marzo de 2022**  
**OFICIO: FCQ-CC-389-2022**

**Q.F. WALTER MARISCAL SANTI. M.Sc**  
**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

En su despacho. -

Estimado Decano:

Reciba mis cordiales saludos. Como alcance al oficio FCQ-CC-389-2022, enviado el 7 de marzo del presente año, adjunto en calidad de evidencia la malla de la carrera de Bioquímica, la misma que se encuentra subida en el SIUG.

**Con sentimientos de consideración y estima.**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Área Tecnológica**

C.C.: Q.F. María Auxiliadora Alarcón Perasso, M.Sc - Subdecana



**Guayaquil 08 de marzo de 2022**  
**OFICIO: FCQ-CC-390-2022**

**Q.F. WALTER MARISCAL SANTI. M.Sc**  
**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

En su despacho. -

Estimado Decano:

Reciba mis cordiales saludos.

En contestación al memorando Memorando Nro. FCQ-D-2022-0056-M con fecha 7 de marzo del 2022, sírvase encontrar adjunto las actividades que el área tecnológica realiza en la Facultad de Ciencias Químicas, también debo indicar que estas actividades han sido organizadas de acuerdo a actividades en común con el fin de proporcionar el soporte técnico según lo indicado por usted: ". . .al retornar las actividades presenciales de estudiantes necesito un personal idóneo para el soporte en el Área de Secretaría, Decanato, Subdecanato, Titulación y Prácticas Pre-profesionales, con la finalidad de agilizar los procesos académicos como Sustentaciones de Trabajos de Titulación y Matriculación del CI 2022-2023."

**Con sentimientos de consideración y estima.**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Área Tecnológica**



**Guayaquil 21 de marzo de 2021**  
**OFICIO: FCQ-CC-391-2021**

**Q.F. WALTER MARISCAL SANTI, M.Sc.**

**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

**Ciudad.**

Reciba mis cordiales saludos.

El centro de cómputo tiene la importante misión de apoyar el desarrollo académico de investigación para que los alumnos, profesores y personal administrativo puedan ampliar y practicar sus conocimientos, todo esto se complementa con el uso de la tecnología informática. La función esencial es brindar servicios de calidad a los usuarios, integrando equipos de última tecnología y de los Servicios de Internet. Para cumplir con esta meta se solicita cada año en los respectivos PAP, equipos tecnológicos que permitan garantizar el poder brindar servicio de calidad a la Comunidad de Ciencias Químicas.

Señor Decano, al presente es necesario poner en su conocimiento que los equipos de computación que se encuentran ubicados en áreas departamentales, oficinas, aulas y laboratorios para enseñanza docente, carecen de la protección necesaria pues la mayoría no cuenta con UPS, ya sea por daño o porque las baterías cumplieron su ciclo de vida útil, lo que aumenta el nivel de riesgo en la utilización de estos equipos tecnológicos.

La presente propuesta nos conduce a una serie de beneficios tangibles e intangibles y su concreción brindaría un rumbo integral a la seguridad en el campo del hardware en la institución, permitiendo un uso alineado del mismo con los objetivos institucionales en su quehacer académico y administrativo, sin embargo, el presupuesto asignado para recursos tecnológicos, nos limita a priorizar necesidad académica orientadas al retorno a la presencialidad de los estudiantes programada para el mes de mayo.

Con lo antes expuesto solicito a usted respetuosamente disponga a quien corresponda la adquisición de:

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN
15	Proyector 3300 Lúmenes, Hdmi, Vga

**Con sentimientos de consideración y estima.**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Área Tecnológica**

C.C.: **Ing. Jorge Mora – Administrador**  
**Ing. Iris Guadalupe – Asistente de secretaría**



**Guayaquil 30 de marzo de 2022**  
**OFICIO: FCQ-CC-392-2021**

**ING. AGROP. JORGE MORA MONTES**  
**ADMINISTRADOR DE EDIFICIO FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

Reciba mis cordiales saludos.

De acuerdo a lo solicitado por usted mediante correo electrónico con fecha 29 de marzo de 2022, sírvase encontrar a continuación el reporte de trabajo de mantenimiento preventivo y correctivo del siguiente equipo de computación enviado por la Administración de la Facultad:

COD. INV.	DETALLE	MARCA	MODELO	SERIE
4805714	MONITOR	LENOVO	L1951	V8W2783
4805714	CPU	LENOVO	THINCENTRE	MJANNNH
4805714	TECLADO	LENOVO	KU-0225	1S41A53121474723E
4805714	MOUSE	GENIUS	GM-04003A	1.51323E+11

#### **Reporte Técnico**

Computador Lenovo, procesador I7, se realiza mantenimiento preventivo, presenta inconveniente en emisión de imagen en pantalla (color verde azulado) por daño en su adaptador hembra DVI-A.

#### **Acción correctiva**

Se procede a reemplazar el adaptador DVI-A por uno nuevo.  
El equipo queda en estado operativo.

Se realiza la entrega del adaptador dañado

**Con sentimientos de consideración y estima.**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Área Tecnológica**





Guayaquil 30 de marzo de 2021  
OFICIO: FCQ-CC-393-2021

Q.F. WALTER MARISCAL SANTI, M.Sc.  
DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS  
Ciudad.

Reciba mis cordiales saludos.

Según lo solicitado por usted mediante Memorando FCQ-D-2022-0064-M, con fecha 22 de marzo del 2022, en el cual solicita se realice la verificación y análisis de los proyectores ubicados en aulas y laboratorios y que utilizan los docentes para el dictado de sus clases, al respecto debo informar que Han sido enviados hasta el área tecnológica 20 proyectores de los cuales 16 están operativos, 1 con lámpara quemada, 1 con lámpara por sustituir y 2 con daño en su tarjeta electrónica tal como se aprecia en la siguiente tabla.

ORDEN	COD. INVENTARIO	DESCRIPCION	MARCA	MODELO	SERIE	ESTADO
1		PROYECTOR (bloque norte)	EPSON	X24+ (H553A)	TUWF481227L	OPERATIVO
2		PROYECTOR (bloque norte)	EPSON	X24+ (H553A)	TUWF482156L	OPERATIVO
3		PROYECTOR (bloque norte)	EPSON	S12+ (H430A)	PSPK2G10284	DAÑADO
4		PROYECTOR (bloque norte)	EPSON		TUWF481231L	OPERATIVO
5	4896085	PROYECTOR COLOR BLANCO CON NEGRO	EPSON	X41+ (H843A)	X4HS7904527	OPERATIVO Hrs. uso: 1.717
6	4896084	PROYECTOR COLOR BLANCO	EPSON	X41+ (H843A)	X4HS7903931	OPERATIVO Hrs. uso: 1.191
7	4806325	PROYECTOR	EPSON	X24+ (H553A)	TUWF482160L	OPERATIVO Hrs. uso: 2.325
8	4806329	PROYECTOR	EPSON	X24+ (H553A)	TUWF482174L	Lámpara quemada
9	4896082	PROYECTOR	EPSON	X41+ (H843A)	X4HS7903925	OPERATIVO Hrs. uso: 1.533
10	4830960	PROYECTOR	EPSON	X41+ (H843A)	X4HS7904534	OPERATIVO Hrs. uso: 2.164
11	4896088	PROYECTOR	EPSON	X41+ (H843A)	X4HS7903892	OPERATIVO Hrs. uso: 1.852
12	2401582	PROYECTOR (Vinces)	EPSON	S10+ (H369A)	NE6K1303154	OPERATIVO Hrs. uso: 545
13	2401434	PROYECTOR (Vinces)	EPSON	S6+ (H283A)	LBTF8Y9767L	OPERATIVO Hrs. uso: 2.056
14	4896089	PROYECTOR COLOR BLANCO (auditorio)	EPSON	X41+ (H843A)	X4HS7904478	OPERATIVO Hrs. uso: 1.532
15	4804653	PROYECTOR (aula 308)	EPSON	S12+ (H430A)	PSPK2909523	Dañado
16	4806071	PROYECTOR (acreditación)	BENQ	MSS02	PD6CC02266000	OPERATIVO Hrs. uso: 460
17	4806566	PROYECTOR (Lab. Anál. Quim. Alimentos)	EPSON	S18+ (H552A)	V9TK5116518	OPERATIVO Hrs. uso: 305
18	4806193	PROYECTOR COLOR NEGRO (Bloque sur – aula 101)	EPSON	S12+ (H430A)	PSPK2506172	Hrs. uso: 4257 Mensaje de sustituir la lámpara
19	4806327	PROYECTOR COLOR BLANCO (Bloque sur – aula 102)	EPSON	X24+ (H553A)	TUWF482177L	OPERATIVO Hrs. uso: 2139
20	4896087	PROYECTOR COLOR BLANCO (Bloque sur – aula 103)	EPSON	X41+ (H843A)	X4HS790447	OPERATIVO Hrs. uso: 1995

Con sentimientos de consideración y estima.



Área Tecnológica

C.C.: Ing. Jorge Mora – Administrador  
Ing. Iris Guadalupe – Asistente de secretaría



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 31 de marzo de 2021**

**OFICIO: FCQ-CC-394-2021**

**ING. AGROP. JORGE MORA MONTES**  
**ADMINISTRADOR DE EDIFICIO - FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

Reciba mis cordiales saludos.

De acuerdo a lo solicitado por usted mediante correo electrónico con fecha 31 de marzo de 2022, mediante el cual solicita instalación y configuración de la impresora Lexmark MX410 en el Laboratorio Darío Moral, sírvase encontrar a continuación el informe de las actividades realizadas:

- *Se utiliza un cable de red del área para su conexión*
- *Instalación y configuración de impresora Lexmark MX410 de Serie: 70156PLM18NMX*
- *Se realiza prueba de impresión, la impresora queda en estado operativo*

Señor Administrador debo indicar que la impresora presenta la información de tóner bajo, por lo que es necesario solicitar el respectivo suministro.

**Con sentimientos de consideración y estima.**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**Área Tecnológica**



**Guayaquil 06 de mayo de 2022**

**Q.F. WALTER MARISCAL SANTI, M.Sc**  
**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

Reciba mis cordiales saludos.

De acuerdo a lo solicitado por usted mediante correo electrónico con fecha 05 de mayo de 2022, mediante el cual solicita informe sobre el inconveniente presentado en el examen de suficiencia de Computación realizado desde el 3 al 5 de mayo del presente año por el estudiante Kevin de Jesús Muñoz Acosta, respecto debo informar:

Una vez revisado la plataforma Moodle acerca del tiempo de conectividad del estudiante durante el examen, se obtiene:

<b>Nombre / Apellido(s)</b>	<b>Dirección de correo</b>	<b>Estado</b>	<b>Comenzado el</b>	<b>Finalizado</b>	<b>Tiempo requerido</b>	<b>Calificación/10,00</b>
<b>KEVIN DE JESUS MUÑOZ ACOSTA</b>	0928778414@ug.edu.ec	Finalizado	4 de May de 2022 10:07	4 de May de 2022 11:07	1 hora	<b>3,00</b>

Señor Decano, también debo comunicar que, vía WhatsApp, la estudiante Evelyn Anahí Rosero Cherez también hizo llegar el mismo requerimiento, por lo que a continuación dejo la información que se registra en el sistema acerca del tiempo que se mantuvo en línea la estudiante durante el examen.

<b>Nombre / Apellido(s)</b>	<b>Dirección de correo</b>	<b>Estado</b>	<b>Comenzado el</b>	<b>Finalizado</b>	<b>Tiempo requerido</b>	<b>Calificación/10,00</b>
<b>EVELYN ANAHI ROSERO CHERREZ</b>	1805123294@ug.edu.ec	Finalizado	4 de May de 2022 16:17	4 de May de 2022 17:17	1 hora	<b>3,0</b>

**Con sentimientos de consideración y estima.**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO CAMPOVERDE MORI**

**Área Tecnológica**



**Guayaquil 06 de mayo de 2022**  
**OFICIO: FCQ-CC-395-2022**

**ING. AGROP. JORGE MORA MONTES**  
**ADMINISTRADOR DE EDIFICIO - FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

Reciba mis cordiales saludos.

De acuerdo a lo solicitado por usted mediante correo electrónico con fecha 27 de abril de 2022, mediante el cual solicita revisión, actualización e informe de dos (2) equipos de computación, los mismos que presentan las siguientes características:

ORDEN	COD. INVENTARIO	DESCRIPCION	MARCA	MODELO	SERIE
1	4806045	CPU	HP	ELITE 8300	MXL2520JCB
1	4806047	MONITOR	HP	LV1911	6CM2440M5T
1	4800137	TECLADO	IBM	SK 8811	3067338
1	4806033	MOUSE	HP	S0005-O	ILEGIBLE
1	4806386	CPU	HP	400G1	MXL44130XV
1	4806039	MONITOR	HP	LV1911	6CM2440NP0
1	4806386	TECLADO	HP	SK-2015	BDMEPOCCP6Z2PH
1	4806374	MOUSE	HP	MOFYKO	FCMHF0AHD6ZDS0

Señor Administrador, una vez realizado la actividad técnica debo informar que son equipos con muchos años de uso y sus componentes suelen tener un bajo rendimiento, que se encuentran en estado operativo y se recomienda el uso de UPS/regulador de voltaje

Con sentimientos de consideración y estima.



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**Área Tecnológica**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 09 de mayo de 2022**  
**OFICIO: FCQ-CC-396-2022**

**Q.F. Walter Mariscal Santi, M.Sc.**  
**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL.**  
**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Reciba usted mis cordiales saludos:

De acuerdo a lo establecido, según cronograma de Actividades para el Examen de Suficiencia de Computación, convocatoria 3 al 5 de mayo de 2022 ES1, se procedió a la recepción de los exámenes de parte de los estudiantes matriculados para el efecto. La fecha para el envío del Informe de Incidencias y las Actas de Calificaciones vía Quipux por parte de la Máxima autoridad de la Facultad al Vicerrectorado Académico es hasta el día 09 de mayo de 2022, con copia a la Ing. Verónica Aragundi P., Analista 3 - Jefatura Ambientes de Aprendizaje, Coordinación de Formación Académica y Profesional - CFAP

De acuerdo a los estudiantes matriculados para rendir el examen de suficiencia ES1 2022- 2023, se obtiene la siguiente participación:

MATERIAS	MATRICULADOS PARA RENDIR EXAMEN	PORCENTAJE QUE SE PRESENTÓ	PORCENTAJE QUE NO SE PRESENTÓ
TIC I APLICADAS A LA PROFESIÓN E INVESTIGACIÓN	4	23.53 % 4 estudiantes	-
TIC II PARA LA TOMA DE DECISIONES	4	23.53 % 4 estudiantes	-
TIC III PARA PROYECTOS TECNOLÓGICOS	9	52.94 % 9 estudiantes	-
COMPUTACIÓN - MALLA REGULARIZADA	0	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>17</b>	<b>100 %</b>	<b>-</b>

Sírvase encontrar adjunto al presente, el acta de calificaciones.

Particular que informo para los fines pertinentes.

**Con sentimientos de consideración y estima**

**Atentamente**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO CAMPOVERDE MORI**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Universidad de Guayaquil**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
[www.fcq.ug.edu.ec](http://www.fcq.ug.edu.ec)  
Guayaquil - Ecuador





**Guayaquil 16 de mayo de 2022**

**OFICIO: FCQ-CC-397-2022**

**ING. AGROP. JORGE MORA MONTES**  
**ADMINISTRADOR DE EDIFICIO - FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

Reciba mis cordiales saludos.

De acuerdo a lo solicitado por usted mediante correo electrónico con fecha 06 de mayo de 2022, mediante el cual solicita revisión, actualización e informe de dos (2) equipos de computación, los mismos que presentan las siguientes características:

ORDEN	COD. INVENTARIO	DESCRIPCION	MARCA	MODELO	SERIE
1	4804997	CPU	HP	S/M	MXL0440DQC
1	4806029	MONITOR	HP	LV1911	6CM2440M7G
1	4806371	TECLADO	HP	KB0316	BAUDR0JVBYL45P
1	4806371	MOUSE	HP	S/M	FCMHF0BAU5R45U
1	4895764	CPU	SPEEMIND	S/M	S21AMD0816460
1	4895764	MONITOR	AOC	185LM00019	FXWG3HA208084
1	4895764	TECLADO	SPEEMIND	S/M	S/S
1	S/C	MOUSE	HP	S0005-O	S/S

Señor Administrador, una vez realizado la actividad técnica debo informar que los equipos quedan en estado operativo, son computadores con muchos años de uso y sus componentes suelen tener un bajo rendimiento, se recomienda el uso de UPS/regulador de voltaje

**Con sentimientos de consideración y estima.**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

Área Tecnológica



**Guayaquil 24 de mayo de 2022**  
**OFICIO: FCQ-CC-398-2022**

**ING. AGROP. JORGE MORA MONTES**  
**ADMINISTRADOR DE EDIFICIO - FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

Reciba mis cordiales saludos.

De acuerdo a lo solicitado por usted mediante correo electrónico con fecha 17 de mayo de 2022, mediante el cual solicita revisión, actualización e informe de cuatro (4) equipos de computación, los mismos que presentan las siguientes características:

ORDEN	COD. INVENTARIO	DESCRIPCION	MARCA	MODELO	SERIE
1	4895756	CPU	SPEEDMIND	S/N	S21AMD0816452
1	4895754	MONITOR	AOC	S/N	FXWG3HA208082
1	4895756	TECLADO	SPEEDMIND	S/N	SMK3N102
1	S/C	MOUSE	HP	MOFYKO	ILEGIBLE
1	4806379	CPU	HP	400G1	MXL44130YX
1	4806044	MONITOR	HP	LV1911	6CM2440M6N
1	S/C	TECLADO	HP	SK2015	S/S
1	4806058	MOUSE	HP	S0005-O	FCGLH0D5D2Q508
1	S/C	CPU	HP	ELITE 8300	MXL2511QW3
1	4806045	MONITOR	HP	LV1911	6CM2440NNQ
1	4806045	TECLADO	HP	KB-0316	BDAEV0QVB3M2VB
1	4806046	CPU	HP	ELITE 8300	MXL2511QVS
1	4806046	MONITOR	HP	LV1911	6CM2440NPF
1	4806046	TECLADO	HP	HB-0316	BDAEV0QVB3K7RJ

Señor Administrador, una vez realizado la actividad técnica debo informar que los equipos quedan en estado operativo, son computadores con muchos años de uso y sus componentes suelen tener un bajo rendimiento, se recomienda el uso de UPS/regulador de voltaje.

Se realiza la entrega de los dispositivos que fueron ingresados al área técnica.

**Con sentimientos de consideración y estima.**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

Área Tecnológica





**Guayaquil 26 de mayo de 2022**  
**OFICIO: FCQ-CC-399-2022**

**ING. AGROP. JORGE MORA MONTES**  
**ADMINISTRADOR DE EDIFICIO - FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

Reciba mis cordiales saludos.

Sírvase encontrar adjunto TÓNER que se cambió en la impresora Lexmark MX410, serie 70156PLM18NKX, ubicada en el Decanato de la Facultad, luego del intercambio de suministro se comprobó que la misma queda en estado operativa con el consumible al 100%

<b>EQUIPO</b>	<b>MARCA/MODELO</b>	<b>DETALLE</b>
Impresora MX410de	Lexmark MX410de, S/N: 70156PLM18NKX  <b>Tóner agotado:</b> CAB191362504  <b>NUEVO</b> CAB2114415F1	Equipo queda operativo

Particular que informo para los fines pertinentes.

**Con sentimientos de consideración y estima.**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Área Tecnológica**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 26 de mayo de 2022**  
**OFICIO: FCQ-CC-400-2022**

**ING. AGROP. JORGE MORA MONTES**  
**ADMINISTRADOR DE EDIFICIO - FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

Reciba mis cordiales saludos.

Sírvase encontrar adjunto TÓNER que se cambió en la impresora Lexmark MX711de, serie 74636C6601KTB ubicada en la Administración de la Facultad, luego del intercambio de suministro se comprobó que la misma queda en estado operativa con el consumible al 100%

<b>EQUIPO</b>	<b>MARCA/MODELO</b>	<b>DETALLE</b>
Impresora MX711de	Lexmark MX711de, S/N: 74636C6601KTB <b>TÓNER NUEVO</b> CAB191367682	Equipo queda operativo

Particular que informo para los fines pertinentes.

**Con sentimientos de consideración y estima.**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Área Tecnológica**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 31 de mayo de 2022**  
**OFICIO: FCQ-CC-401-2022**

**ING. AGROP. JORGE MORA MONTES**  
**ADMINISTRADOR DE EDIFICIO - FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

Reciba mis cordiales saludos.

De acuerdo a lo solicitado por usted mediante correo electrónico, con fecha 27 de mayo el presente año, sírvase encontrar adjunto el informe técnico de la revisión in situ de las computadoras ubicadas en los laboratorios académicos de los bloques norte, central y sur de la Facultad de Ciencias Químicas.

Particular que informo para los fines pertinentes.

**Con sentimientos de consideración y estima.**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Área Tecnológica**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 31 de mayo de 2022**  
**OFICIO: FCQ-CC-402-2022**

**ING. AGROP. JORGE MORA MONTES**  
**ADMINISTRADOR DE EDIFICIO - FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

Reciba mis cordiales saludos.

De acuerdo a lo solicitado por usted mediante correo electrónico, con fecha 31 de mayo del presente año, sírvase encontrar adjunto el informe técnico de la instalación de los equipos y la calibración de los proyectores in situ, ubicados en las aulas del bloque norte de la Facultad de Ciencias Químicas

Se realiza la actividad con los proyectores entregados por el conserje del bloque.

Particular que informo para los fines pertinentes.

**Con sentimientos de consideración y estima.**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**Jorge Campoverde Mori**  
**Área Tecnológica**



**Guayaquil 02 de junio de 2022**  
**OFICIO: FCQ-CC-403-2022**

**Q.F. WALTER MARISCAL SANTI, M.Sc.**  
**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

Reciba mis cordiales saludos.

De acuerdo a lo indicado por usted de manera verbal, sírvase encontrar el detalle de la revisión técnica de los computadores ubicados en la sala de docentes de Tiempo completo y situación de proyectores del bloque norte.

LUGAR	EQUIPOS	DETALLE
<b>Sala de docentes de tiempo completo</b>	19 Computadores SPEEDMIND AMD, Fx	<b>18 computadores se encuentran en estado operativo</b> y pueden ser utilizados en los diferentes ambientes de aprendizaje.
	3 Computadores HP Elite Desk 800G1	4 computadores SPEEDMIND AMD, Fx no se encuentran funcionando y deben ser llevados hasta el laboratorio de cómputo para una revisión más detallada.
<b>Bloque norte aulas 103, 104 y 106</b>	Cable VGA en aula 103	Se realiza cambio de cable VGA por un cable nuevo. Proyección queda operativa
	Cable VGA en aula 106	Se realiza cambio de cable VGA por un cable nuevo. Proyección queda operativa
	Proyector del aula 104	Proyector con falla interna de dispositivo, se requiere cambio de dispositivo.

Particular que informo para los fines pertinentes.

**Con sentimientos de consideración y estima.**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**Área Tecnológica**



**Guayaquil 24 de junio de 2022**  
**OFICIO: FCQ-CC-404-2022**

**Q.F. SORAYA GARCÍA LARRETA, M.Sc.**

**GESTORA PEDAGÓGICA**

**Ciudad.**

Reciba mis cordiales saludos.

De acuerdo a lo solicitado por usted, sírvase encontrar adjunto el reporte técnico de las impresoras Lexmark MX410, Xerox WC-6505 y HP CP1518ni, que se encuentran en el departamento de Posgrado de la Facultad.

Particular que informo para los fines pertinentes.

**Con sentimientos de consideración y estima.**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**Área Tecnológica**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 05 de julio de 2022**  
**OFICIO: FCQ-CC-405-2022**

**Q.F. WALTER MARISCAL SANTI, M.Sc.**  
**DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

**ING. JORGE MORA MONTES**  
**ADMINISTRADOR FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

Reciba mis cordiales saludos.

De acuerdo a lo dispuesto por el Sr. Decano de la Facultad, M.Sc. Walter Mariscal Santi, y coordinado con la Gestora de Personal Académico, M.Sc. Soraya García Larreta, se procedió con la distribución de equipos de computación en diferentes áreas de nuestra unidad académica de acuerdo con lo programado, ubicando en cada sitio equipos completos: CPU, monitor, teclado, 2 cables de poder, cable VGA, los mismos que fueron revisados, configurados y se encuentran operativos. Adjunto tabla de distribución.

Particular que informo para los fines pertinentes.

**Con sentimientos de consideración y estima.**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**Área Tecnológica**



**Guayaquil 20 de julio de 2022**  
**OFICIO: FCQ-CC-406-2022**

**ING. JORGE MORA MONTES**  
**ADMINISTRADOR FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

Reciba mis cordiales saludos.

Por medio del presente informo a usted que se realizó, la revisión de las impresoras:

<b>EQUIPO/LUGAR</b>	<b>MARCA/MODELO</b>	<b>OBSERVACIÓN</b>
Sala de docentes de medio tiempo.	Lexmark MX410 Serie: 70157PLM1DV6L	<ul style="list-style-type: none"><li>• No cuenta con tóner</li><li>• Unidad de imagen dañada</li></ul>
Sala de docentes de tiempo completo.	Lexmark MX410 Serie: 70156PLM1894R	<ul style="list-style-type: none"><li>• Unidad de imagen con el 15%, presenta fallas en su funcionamiento.</li><li>• Tóner con 40 % de capacidad para impresión</li></ul>

Señor Administrador, con el fin de poner estos equipos en estado operativo, se solicita respetuosamente la gestión para la adquisición de:

- *Un (1) tóner y una (1) unidad de imagen, suministros que serán utilizados en la impresora ubicada en la sala de docentes de medio tiempo.*
- *Una (1) unidad de imagen, suministro que será utilizado en la impresora ubicada en la sala de docentes de tiempo completo.*

**Con sentimientos de consideración y estima.**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**Área Tecnológica**





**Guayaquil 22 de julio de 2022**  
**OFICIO: FCQ-CC-407-2022**

**ING. JORGE MORA MONTES**  
**ADMINISTRADOR FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

Reciba mis cordiales saludos.

De acuerdo a lo solicitado por usted mediante correo electrónico se procedió con la revisión de tres (3) Laptops las que fueron entregadas a docentes de nuestra unidad académica. Los equipos presentan las siguientes características:

<b>EQUIPO/ MARCA/MODELO</b>	<b>SERIE</b>	<b>INVENTARIO</b>	<b>DOCENTE</b>
<i>Laptop marca Dell Modelo Latitude 3420 Procesador Core I5 8 Gb de memoria RAM. HDD de 500 Gb</i>	ST: 96PXGG3	CÓDIGO ACTIVO FIJO 6134731	M.Sc. PATRICIA JIMÉNEZ GRANIZO
<i>Laptop marca Dell Modelo Latitude 3420 Procesador Core I5 8 Gb de memoria RAM. HDD de 500 Gb</i>	ST: 7XSXGG3	CÓDIGO ACTIVO FIJO 6134729	M.Sc. OLGA ORDÓÑEZ
<i>Laptop marca Dell Modelo Latitude 3420 Procesador Core I5 8 Gb de memoria RAM. HDD de 500 Gb</i>	ST: 8QRXGG3	CÓDIGO ACTIVO FIJO 6134730	M.Sc. DOLORES ERAZO

Adjunto imágenes de los respectivos equipos.  
Particular que comunico para los fines pertinentes

**Con sentimientos de consideración y estima.**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO  
CAMPOVERDE MORI**

**Área Tecnológica**



**Guayaquil 26 de julio de 2022**  
**OFICIO: FCQ-CC-408-2022**

**Q.F. MARÍA AUXILIADORA ALARCÓN PERASSO**  
**SUBDECANA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

Reciba mis cordiales saludos.

De acuerdo a lo solicitado por usted mediante correo electrónico con fecha 26 de julio de 2022, sírvase encontrar a continuación el reporte de las actividades (ruta de recorrido del aula virtual) realizadas por la Srta. Marina Norelia Centeno Rodríguez el 20 de julio del 2022.

Hora	usuario	Usuario afectado	Contexto del evento	Componente	Nombre evento	Descripción	Origen
23 de July de 2022, 08:04	CENTENO RODRIGUEZ MARINA NORELIA	CENTENO RODRIGUEZ MARINA NORELIA	Curso: CÁLCULO	Sistema	Informe usuario del curso visto	The user with id '1168' viewed the user report for the course with id '1593' for user with id '1168'.	web
22 de July de 2022, 11:37	CENTENO RODRIGUEZ MARINA NORELIA	CENTENO RODRIGUEZ MARINA NORELIA	Curso: CÁLCULO	Sistema	Informe usuario del curso visto	The user with id '1168' viewed the user report for the course with id '1593' for user with id '1168'.	web
21 de July de 2022, 11:37	CENTENO RODRIGUEZ MARINA NORELIA	CENTENO RODRIGUEZ MARINA NORELIA	Curso: CÁLCULO	Sistema	Informe usuario del curso visto	The user with id '1168' viewed the user report for the course with id '1593' for user with id '1168'.	web
20 de July de 2022, 23:42	CENTENO RODRIGUEZ MARINA NORELIA	-	Cuestionario: Examen Primer Parcial (miércoles 20 de julio)	Cuestionario	Módulo de curso visto	The user with id '1168' viewed the 'quiz' activity with course module id '172797'.	web
20 de July de 2022, 23:42	CENTENO RODRIGUEZ MARINA NORELIA	-	Curso: CÁLCULO	Sistema	Curso visto	The user with id '1168' viewed the course with id '1593'.	web
20 de July de 2022, 23:42	CENTENO RODRIGUEZ MARINA NORELIA	CENTENO RODRIGUEZ MARINA NORELIA	Curso: CÁLCULO	Sistema	Informe usuario del curso visto	The user with id '1168' viewed the user report for the course with id '1593' for user with id '1168'.	web
20 de July de 2022, 18:17	CENTENO RODRIGUEZ MARINA NORELIA	-	Cuestionario: Examen Primer Parcial (miércoles 20 de julio)	Cuestionario	Módulo de curso visto	The user with id '1168' viewed the 'quiz' activity with course module id '172797'.	web
20 de July de 2022, 18:11	CENTENO RODRIGUEZ MARINA NORELIA	-	Página: Presentación	Página	Módulo de curso visto	The user with id '1168' viewed the 'page' activity with course module id '76478'.	web
20 de July de 2022, 18:11	CENTENO RODRIGUEZ MARINA NORELIA	-	Curso: CÁLCULO	Sistema	Curso visto	The user with id '1168' viewed the course with id '1593'.	web
20 de July de 2022, 18:10	CENTENO RODRIGUEZ MARINA NORELIA	-	Cuestionario: Examen Primer Parcial (miércoles 20 de julio)	Cuestionario	Módulo de curso visto	The user with id '1168' viewed the 'quiz' activity with course module id '172797'.	web

CÁLCULO # more | CENTENO RODRIGUEZ MARINA NORELIA # | Todos los días # | Examen Primer Parcial (miércoles 20 de julio) #

Todas las acciones # | Todos los recursos # | Todos los eventos # | **Conseguir estos registros**

Hora	Nombre completo del usuario	Usuario afectado	Contexto del evento	Componente	Nombre evento	Descripción	Origen
20 de July de 2022, 23:42	CENTENO RODRIGUEZ MARINA NORELIA	-	Cuestionario: Examen Primer Parcial (miércoles 20 de julio)	Cuestionario	Módulo de curso visto	The user with id '1168' viewed the 'quiz' activity with course module id '172797'.	web
20 de July de 2022, 18:17	CENTENO RODRIGUEZ MARINA NORELIA	-	Cuestionario: Examen Primer Parcial (miércoles 20 de julio)	Cuestionario	Módulo de curso visto	The user with id '1168' viewed the 'quiz' activity with course module id '172797'.	web
20 de July de 2022, 18:10	CENTENO RODRIGUEZ MARINA NORELIA	-	Cuestionario: Examen Primer Parcial (miércoles 20 de julio)	Cuestionario	Módulo de curso visto	The user with id '1168' viewed the 'quiz' activity with course module id '172797'.	web

Particular que comunico para los fines pertinentes  
**Con sentimientos de consideración y estima.**



Firmado digitalmente por:  
**JORGE RICARDO CAMPOVERDE MORI**

Área Tecnológica



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 27 de julio de 2022**  
**OFICIO: FCQ-CC-409-2022**

**ING. JORGE MORA MONTES**  
**ADMINISTRADOR FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

Reciba mis cordiales saludos.

Sírvase encontrar adjunto los tóneres cambiados en equipos para impresión ubicados en las diferentes áreas de la Facultad, características que detallo a continuación.

<b>FECHA</b>	<b>UBICACIÓN</b>	<b>MARCA/MODELO</b>	<b>DETALLE</b>
19/07/2022	Secretaría	Lexmark MX711de <b>TÓNER NUEVO:</b> CAB200804609 <b>TÓNER GASTADO:</b> CAB2008045E4	<i>El suministro no fue entregado al área técnica, sino directamente al área de secretaría</i>
21/07/2022	Sala de docentes de tiempo completo	Lexmark MX410de, S/N: 770156PLM1894R <b>UNIDAD DE IMAGEN NUEVA:</b> CAB191131A7F <b>UNIDAD DE IMAGEN GASTADA:</b> CAB191694F34	Equipo queda operativo
21/07/2022	Laboratorio de Computación 1	Lexmark MX410de, S/N: 70156PLM18NP1 <b>TÓNER NUEVO:</b> CAB211664599 <b>TÓNER GASTADO:</b> CAB182295508	Equipo queda operativo
21/07/2022	Sala de docentes de medio tiempo	Lexmark MX410de, S/N: 70157PLM1DV6L <b>TÓNER NUEVO:</b> CAB200804500 <b>UNIDAD DE IMAGEN EN DEVOLUCIÓN:</b> CAB191131boe	Equipo queda operativo. No se devuelve tóner gastado porque no se encontró el suministro en el equipo. Se devuelve unidad de imagen no utilizada.
26/07/2022	Asuntos estudiantiles	Workcentre 6505, S/N: 89D-1020000056 <b>TÓNERES NUEVOS:</b> <b>CYAN:</b> 1P106R01601 <b>MAGENTA:</b> 1P106R01602 <b>AMARILLO:</b> 1P106R01603 <b>NEGRO:</b> 1P106R01604	Equipo queda operativo. Se entrega 4 tóneres gastados
26/07/2022	Asuntos estudiantiles	Lexmark MX410de, S/N: 70156PLM18NMX <b>TÓNER NUEVO:</b> CAB2008045B5 <b>TÓNER GASTADO:</b> CAB191277897	Equipo queda operativo. No se devuelve tóner porque no se encontró el suministro en el equipo

Particular que informo para los fines pertinentes.

**Con sentimientos de consideración y estima.**



**Área Tecnológica**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 28 de julio de 2022**  
**OFICIO: FCQ-CC-410-2022**

**ING. JORGE MORA MONTES**  
**ADMINISTRADOR FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

Reciba mis cordiales saludos.

De acuerdo a lo solicitado por usted, se procedió al cambio de tóner en la impresora Lexmark MX410de, ubicada en el Laboratorio Darío Moral, equipo y suministro que presentan las siguientes características:

<b>FECHA</b>	<b>UBICACIÓN</b>	<b>MARCA/MODELO</b>	<b>DETALLE</b>
26/07/2022	Laboratorio de Análisis José Darío Moral	Lexmark MX410de <b>TÓNER NUEVO:</b> CAB2008045B5 <b>TÓNER GASTADO:</b> CAB191277897	<i>El equipo queda en estado operativo. Se entrega tóner gastado.</i>

Particular que informo para los fines pertinentes.

**Con sentimientos de consideración y estima.**



Firmado «electrónicamente» por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**Área Tecnológica**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 29 de julio de 2022**  
**OFICIO: FCQ-CC-411-2022**

**Q.F. WALTER MARISCAL SANTI**  
**DECANO FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

Reciba mis cordiales saludos.

De acuerdo a lo solicitado por usted, y en respuesta al Memorando Nro. UG-DGTI-2022-1056-M firmado por el Ing. Carlos Salazar Vera, Director de DGTI, mediante el cual solicita se indique “necesidades tecnológicas para el 2023, por lo cual se adjunta un formato de Excel donde se deberá ingresar el tipo de equipo, la cantidad y las especificaciones técnicas”, sírvase encontrar adjunto la matriz con la información requerida.

**Con sentimientos de consideración y estima.**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**Área Tecnológica**

**C.C.:** *Ing. Jorge Mora Montes - Administrador Facultad de Ciencias Químicas*  
*Ing. Iris Guadalupe – Dpto. de Planificación*



**Guayaquil 29 de julio de 2022**  
**OFICIO: FCQ-CC-412-2022**

**Q.F. WALTER MARISCAL SANTI**  
**DECANO FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

Reciba mis cordiales saludos.

Por medio del presente se solicita que se realice el pedido de trámite al Ing. Carlos Salazar Vera, Director de DGTI, de las siguientes necesidades tecnológicas en la Facultad de Ciencias Químicas, referentes a suministros, partes y piezas.

DISCO DURO EXTERNO SÓLIDOS	2 TB – MARCA ADATA	10
MULTÍMETRO DIGITAL	de gancho marca truper modelo MUT202	2
ADAPTADOR WIFI - USB	Mini -transferencia datos inalámbrica de 300 Mbps	50
ADAPTADOR VGA - HDMI	soporta resoluciones que incluyen imágenes de alta definición 1080p, hasta 1920×1200	4
PILAS CR2032	CR2032	48
SOPLADORA PARA LIMPIEZA DE PC	600 watts	1
EXTENSIONES ELÉCTRICAS CON CORTAPICOS	7.5 MTRS	6
EXTENSIONES ELÉCTRICAS CON CORTAPICOS	15 MTRS	6
MEMORIAS FLASH – PEN DRIVE	3.0 de 64 Gb	12
MOUSE ÓPTICOS	USB	50
ESPUMA LIMPIADORA		12
LIMPIADORES DE CONTACTO		12
TECLADOS	USB	50
CABLE DE VIDEO	VGA - VGA DE 2 MTRS	30
CABLE HDMI 30MTS	30 MTRS	10
CABLE HDMI 10MTS	10 MTRS	10
TARJETAS DE VIDEO HDMI	8gb Ddr5 256 Bits	50
Kit de herramientas para computación electrónica 21 pieza PROKIT modelo 1PK-302NA	1PK-302NA	2



MIKROTIK ROUTER 12 PUERTOS	Router Ccr1016-12g	1
ROUTER ROMPEMURO TP-LINK 450 MBPS	450mbps Tl-wr941hp 3 Antenas	3
SWITCH (CAPA 2 DE 48 PUERTOS 10/100/1000)	Tl-sg2452 De 48 Puertos Gigabit Admin. Capa 2	3

CONECTOR JACK	CAT.5E	50
CONECTOR (RJ45)	RJ45	200
CAJAS SIMPLES CON TAPAS FACEPLATE	entrada simple	36
CAJAS DOBLES CON TAPAS FACEPLACE	entrada doble	36
DOCENAS DE KEYSTONE (ENCHUFES)	para puertos RJ45	36
CONECTORES RJ45	RJ45	100
ORGANIZADOR DE CABLE ESPIRAL	Negro de 12 mm	50
ROLLO CABLE CAT 6	CAT 6	1
CANALETAS	12 X 7 MM	24
CANALETAS	20 X 12 MM	24
CANALETAS	40 X 12 MM	24
PATCH CORD DE 5 METROS PARA PUESTOS DE TRABAJO	5 MTS	48
PATCH CORD DE 30 CM PARA USO EN RACK	30 CM	48
TESTER DE CABLE RJ45		3
PONCHADORA PARA CABLE DE RED	Prensa Terminal Rj45 Rj12 Rj11	3

**Con sentimientos de consideración y estima.**



Firmado digitalmente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**Área Tecnológica**

**C.C.:** *Ing. Jorge Mora Montes - Administrador Facultad de Ciencias Químicas*  
*Ing. Iris Guadalupe – Dpto. de Planificación*



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 29 de julio de 2022**  
**OFICIO: FCQ-CC-413-2022**

**Q.F. WALTER MARISCAL SANTI**  
**DECANO FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

Reciba mis cordiales saludos.

El área tecnológica de la Facultad tiene la importante misión de apoyar el desarrollo educativo de nuestra Unidad Académica para que alumnos, docentes y personal administrativo puedan ampliar y practicar sus conocimientos, todo esto se complementa con el uso de la tecnología informática.

La función esencial es brindar servicios de calidad a los usuarios, integrando equipos de última tecnología y de los Servicios de Internet.

Por lo antes expuesto señor Decano, se le solicita respetuosamente disponga que la Laptop entregada por a Q.F. Olga Ordoñez Ramírez, docente recientemente jubilada, sea asignada al área Tecnológica de nuestra Facultad con el fin de poder utilizarla en la comprobación de fallos en la infraestructura de la red así como en diferentes tareas que se desarrollan en nuestra área departamental.

**Con sentimientos de consideración y estima.**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**Área Tecnológica**





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 29 de julio de 2022**  
**OFICIO: FCQ-CC-414-2022**

**Q.F. WALTER MARISCAL SANTI**  
**DECANO FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

Reciba mis cordiales saludos.

Adjunto al presente sírvase encontrar matriz con las necesidades de suministros para impresoras que se encuentran ubicadas en diferentes áreas de nuestra Unidad Académica, a fin de que estos sean solicitados al Ing Carlos Salazar Vera, Director de DGTI de la Universidad de Guayaquil.

**Con sentimientos de consideración y estima.**



Firmado digitalmente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**Área Tecnológica**



**Guayaquil 04 de agosto de 2022**  
**OFICIO: FCQ-CC-415-2022**

**ING. JORGE MORA MONTES**  
**ADMINISTRADOR FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

Reciba mis cordiales saludos.

De acuerdo a lo solicitado, se procedió a la revisión de equipos informáticos existentes en el departamento de Investigación, ubicado en el bloque central, equipos que presentan las siguientes características y reporte técnico:

FECHA	UBICACIÓN	MARCA/MODELO	DETALLE
26 al 29 de julio de 2022	Área de Investigación Bloque central	HP PRODESK 400 – 8100 - I7, SO: Windows 7, 4 Gb de RAM, Serie: MXL441342T	<i>Equipo operativo</i>
		HP PRODESK 400 – 8100 - I7, SO: Windows 7, 4 Gb de RAM, Serie: MXL44132KS	<i>Equipo operativo</i>
		HP PRODESK 400 – 8100 - I7, SO: Windows 7, 4 Gb de RAM, Serie: MXL441342D	<i>Equipo operativo</i>
		HP PRODESK 400 – 8100 - I7, SO: Windows 7, 4 Gb de RAM, Serie: MXL4413MLF	<i>Equipo operativo</i>
		HP PRODESK 400 – 8100 - I7, SO: Windows 7, 4 Gb de RAM, Serie: MXL441343M	<i>CPU no funciona por daño en el botón de encendido, es necesario realizar el cambio del mismo.</i>
		SPEEDMIND AMD FX - I7, SO: Windows 7 4 Gb de RAM, Serie: AMD0816453	<i>Equipo operativo</i>
		HP COMPAQ 8300 - I7, SO: Windows 7 4 Gb de RAM, Serie: MXL2511QWN	<i>Equipo operativo</i>
		HP COMPAQ 8300 - I7, SO: Windows 7, 4 Gb de RAM, Serie: MXL2511QW4	<i>Equipo operativo</i>
		HP COMPAQ 8300 - I7, SO: Windows 7, 4 Gb de RAM, Serie: MXL2511QX6	<i>Equipo operativo</i>

Todos los equipos necesitan ser actualizados a una nueva versión del sistema operativo (Win 10) debido a que Microsoft ya no da soporte a Windows 7, pero para realizar esta actividad es necesario que se coordine con los docentes del área para la realización de copias de seguridad de la información que se encuentra en estos computadores.

Se recomienda la adquisición de UPS como medida de protección para los equipos informáticos.

Particular que informo para los fines pertinentes.

**Con sentimientos de consideración y estima.**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**Área Tecnológica**

C.C. M.Sc Soraya García Larreta – Gestora de Personal Académico



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 8 de agosto de 2022**  
**OFICIO: FCQ-CC-416-2022**

**ING. JORGE MORA MONTES**  
**ADMINISTRADOR FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

Reciba mis cordiales saludos.

Sírvase encontrar adjunto al presente el TÓNER vacío que se cambió en la impresora Lexmark MX410de, serie 7015PLM1DXWV, ubicada en el área de POSGRADO de la Facultad; luego del intercambio de suministros se comprobó que la misma queda en estado operativa con el consumible al 100%

FECHA	UBICACIÓN	MARCA/MODELO	DETALLE
08/08/2022	Posgrado	Lexmark MX410de <b>TÓNER NUEVO:</b> CAB2114417d3 <b>TÓNER GASTADO:</b> CAB191362544	<i>El equipo queda en estado operativo. Se entrega tóner gastado.</i>

Particular que informo para los fines pertinentes.

**Con sentimientos de consideración y estima.**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**Área Tecnológica**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 11 de agosto de 2022**  
**OFICIO: FCQ-CC-417-2022**

**ING. JORGE MORA MONTES**  
**ADMINISTRADOR FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

Reciba mis cordiales saludos.

En referencia al correo enviado por usted con fecha miércoles 10 de agosto de 2022, mediante el cual solicita se informe sobre el equipo de computación que fue retirado del laboratorio de Bioquímica, ubicado en la planta baja del bloque central, al respecto debo informar que el mismo fue trasladado al laboratorio de Orgánica 1.

<b>FECHA de traslado</b>	<b>MARCA/MODELO</b>	<b>OBSERVACIÓN</b>
05/07/2022	<b>CPU HP Compaq 8200 Elite Small Form</b> Serie: MXL132255Z  <b>Monitor HP Modelo S1933</b> Serie: CNC118SH9W  <b>Teclado serie: BAUDU0KVB0N4LL</b>  <b>Mouse serie (CT): FATSQ0EN30Q7LZ</b>	<b><i>Ubicación anterior:</i></b> <i>Laboratorio de Bioquímica</i>  <b><i>Nueva ubicación:</i></b> <i>Laboratorio de Orgánica 1.</i> <i>El computador queda en estado operativo.</i>

Particular que informo para los fines pertinentes.

**Con sentimientos de consideración y estima.**



Firmado «electrónicamente» por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**Área Tecnológica**



**Guayaquil 23 de agosto de 2022**  
**OFICIO: FCQ-CC-418-2022**

**ING. JORGE MORA MONTES**  
**ADMINISTRADOR FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

Reciba mis cordiales saludos.

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente pongo en su conocimiento que por comunicación verbal de los docentes M.Sc. Carlos Valdivieso y M.Sc. María Fernanda Carrillo, se nos indicó inconvenientes con la pantalla para proyección ubicada en el laboratorio dos (2) de computación, por lo que personal técnico del área procedió con la revisión técnica respectiva, por lo que procedo a informar que la pantalla presenta:

- *Daños internos en el mecanismo de despliegue de la lona para proyección*

Se recomienda dejar la pantalla de lona en posición desplegada y ubicar un pizarrón de acrílico para que los docentes pueden realizar escritos en el mismo utilizando marcadores de tinta borrable.

Particular que informo para los fines pertinentes.

**Con sentimientos de consideración y estima.**



Firmado «Digitalizadamente por»  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**Área Tecnológica**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 24 de agosto de 2022**  
**OFICIO: FCQ-CC-419-2022**

**ING. JORGE MORA MONTES**  
**ADMINISTRADOR FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

Reciba mis cordiales saludos.

Reciba mis cordiales saludos. Adjunto al presente sírvase encontrar reporte técnico de 2 proyectores del bloque norte que ingresaron al área técnica con el siguiente inconveniente en ambos equipos: ***daño en su lámpara de proyección***

Para poner en estado operativo estos equipos es necesario reemplazar las lámparas.

Particular que informo para los fines pertinentes.

**Con sentimientos de consideración y estima.**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**Área Tecnológica**



**Guayaquil 25 de agosto de 2022**  
**OFICIO: FCQ-CC-420-2022**

**Q.F. WALTER MARISCAL SANTI, M.Sc.**  
**DECANO FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

Reciba mis cordiales saludos.

Por medio del presente pongo en su conocimiento que durante la presente semana se han registrado inconvenientes en la señal WiFi CIENCIAS QUIMICAS UG, lo que ha causado inconvenientes en la conectividad tanto a docentes como a estudiante; situación reportada de forma verbal al DGTI por el Ing. Francisco Sarmiento.

El día miércoles 24 del presente mes, se recibió la visita de un técnico de TELCONET, quien luego de la respectiva revisión, según indicó, realizó un reinicio de los equipos, lo que permitió estabilizar la señal, pero el día jueves 25 del mismo mes y año, nuevamente se presentó el mismo inconveniente, lo que fue reportado inmediatamente.

Hoy viernes 26 de agosto, nuevamente dos (2) técnicos de TELCONET, junto al Sr. Carlos Prieto, técnico del área, han procedido a realizar un recorrido por la Facultad, en los sitios donde se encuentran ubicados los dispositivos realizando escaneo y revisión de los mismos.

Previo al informe que nos indicaron harían llegar al correo, los técnicos de TELCONET manifestaron que existen dispositivos que presentan fallas, los mismos serán cambiados entre hoy y el día de mañana, por lo que se les ha indicado que se debe coordinar con el Ing. Jorge Mora Montes, Administrador de edificio, para la respectiva autorización de ingreso.

Adjunto imágenes.

Particular que informo para los fines pertinentes.

**Con sentimientos de consideración y estima.**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**Área Tecnológica**

C.C.: *Ing. Carlos Salazar Vera – Director DGTI*  
*Ing. Jorge Mora Montes – Administrador de edificio*







**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**

---

**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
[www.fcq.ug.edu.ec](http://www.fcq.ug.edu.ec)  
Guayaquil - Ecuador





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 30 de agosto de 2022**  
**OFICIO: FCQ-CC-421-2022**

**ING. JORGE MORA MONTES**  
**ADMINISTRADOR DE EDIFICIO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

Reciba mis cordiales saludos.

De acuerdo a lo solicitado, reenvío actualizada la tabla de distribución de computadoras dispuesta por el señor Decano y coordinado por la Gestora de Personal Académico; distribución realizada en el mes de julio de 2022.

Referencia, oficio FCQ-CC-405-2022 con fecha 05 de julio de 2022

Particular que informo para los fines pertinentes.

**Con sentimientos de consideración y estima.**



Firmado digitalmente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**Área Tecnológica**



**TABLA DE DISTRIBUCIÓN DE COMPUTADORAS – JULIO/2022**

N.-	UBICACIÓN ANTERIOR	DESCRIPCIÓN	SERIE	INVENTARIO	UBICACIÓN ACTUAL
1	SALA DE DOCENTES TIEMPO COMPLETO	COMPUTADOR SPEEDMIND	S21AMD0816435		BLOQUE NORTE AULA 201
		MONITOR	FXWG3HA208467		
		TECLADO	SIN SERIE	4'895.739	
		MOUSE	SIN SERIE	4'895.739	
2	SALA DE DOCENTES TIEMPO COMPLETO	COMPUTADOR SPEEDMIND	S21AMD0816454	4'895.758	BLOQUE NORTE AULA 202
		MONITOR	FXWG3HA208087		
		TECLADO	SIN SERIE	4'895.758	
		MOUSE	SIN SERIE	4'895.758	
4	SALA DE DOCENTES TIEMPO COMPLETO	COMPUTADOR SPEEDMIND	S21AMD0816432		POSGRADO
		MONITOR AOC	FXWG3HA208466		
		TECLADO SPEEDMIND	4'895.736		
		MOUSE 4'895.736	ILEGIBLE		
5	SALA DE DOCENTES TIEMPO COMPLETO	COMPUTADOR SPEEDMIND	S21AMD0816431		POSGRADO
		MONITOR	FXWG3HA208468		
		TECLADO 4'895.735	ILEGIBLE		
		MOUSE	ILEGIBLE		
6	SALA DE DOCENTES TIEMPO COMPLETO	COMPUTADOR SPEEDMIND	S21AMD0816479		NIVELACIÓN
		MONITOR	FXWG3HA208377		
		TECLADO	SIN SERIE	4'895.753	
		MOUSE	SIN SERIE	4'895.754	
7	SALA DE DOCENTES TIEMPO COMPLETO	COMPUTADOR SPEEDMIND	S21AMD0816436		VINCULACIÓN
		MONITOR	FXWG3HA208460		
		TECLADO	S/N	4'895.740	
		MOUSE	S/N	4'895.740	
8	SALA DE DOCENTES TIEMPO COMPLETO	COMPUTADOR SPEEDMIND	S21AMD0816438		BIENESTAR ESTUDIANTIL
		MONITOR	FXWG3HA208462		
		TECLADO	S/N	4'895.742	
		MOUSE	NO EXISTE		
9	SALA DE DOCENTES MEDIO TIEMPO	COMPUTADOR HP compaq 8100	MXL0440DMT		COEVALUADOR PAR ACADÉMICO ÁREA DE VICEDECANATO
		MONITOR - HPLV1911	6CM2440M7B		
		TECLADO	BAUDU0HVBYOCFY		
		MOUSE	S/N		
10	LAB. ORGANICA 1	COMPUTADOR SPEEDMIND	S21AMD0816440		BODEGA ADMINISTRACION EL CPU ES EL QUE SE CAMBIO A JOSHUA MERCHAN
		MONITOR LENOVO	V8-W3139		
		TECLADO LENOVO	1474755		
		MOUSE SPEEDMIND	4895782		
11	BODEGA ADMINISTRACION	COMPUTADOR HP PRODESK	MXL0441342H		BODEGA ADMINISTRACION
		MONITOR HP	6CM2440M6H		
		TECLADO	B3K9HC		
		MOUSE	S/N		
12	LAB. BIOQUIMICA	HP compaq 8200	MXL132255Z		LAB. ORGANICA 1
		MONITOR	CNC118SH9W		
		TECLADO	BAUDU0HVBYOCFY		
		MOUSE	FATSQ0EN30Q7LZ		
13	LAB. ORGANICA 1	LENOVO solo cambio CPU	1S4518E5SMJANNNN		Joshua Merchán



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 1 de septiembre de 2022**  
**OFICIO: FCQ-CC-422-2022**

**Q.F. SORAYA GARCÍA LARRETA**  
**GESTORA DE PERSONAL ACADÉMICO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL.**

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. De acuerdo a lo dispuesto por usted se procedió a subir los reportes de calificación del proceso de evaluación a docentes del periodo lectivo 2021 - 2022 ciclo II, en el Sistema Integrado de la Universidad de Guayaquil (SIUG).

Estimada Dra. se me compartió mediante Onedrive 58 archivos en formato PDF, correspondientes a 58 docentes, los mismos que fueron subidos y verificados en su totalidad.

El sistema SIUG, para la Facultad de Ciencias Químicas indicaba por subir 62 reportes, se subieron 58, faltando por subir 4 reportes, de los cuales 3 corresponden a docentes de nivelación y 1 a la Ab. María Velasco Hurtado, el mismo que no se subió por no estar firmado

PERIODO LECTIVO	DOCENTE
2021 - 2022 CN2	ALAVA MENOSCAL ERIKA ARELYS
2021 - 2022 CN2	BAYAS JARAMILLO CARLOTA MARÍA
2021 - 2022 CN2	SOLORZANO AGUILAR GEMA STEFANÍA
2021 - 2022 CII	VELASCO HURTADO MARÍA DEL CARMEN



M.Sc. Jorge Campoverde Mori  
Área Tecnológica



**Guayaquil 1 de septiembre de 2022**  
**OFICIO: FCQ-CC-423-2022**

**ING. CARLOS SALAZAR VERA**  
**DIRECTOR DE DIRECCIÓN GENERAL DE TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL.**  
**En su despacho.**

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos.

Tengo a bien poner en su conocimiento que con fecha 22 de agosto del presente año, se reportó intermitencias en las señales WiFi que emiten los SSID ug-facultadcienciasquimicas2 y ug-facultadcienciasquimicas2\_1, por lo que inmediatamente dispuse que el Ing. Francisco Sarmiento, encargado de redes de la Facultad reporte vía telefónica a la Ing. Kerly Erique, con el fin de solicitar la gestión necesaria para que personal técnico de la empresa proveedora de Internet realizará el soporte técnico correspondiente y la solución correspondiente.

Con fecha 24 de agosto, se presentó en la Facultad un técnico de Telconet, quien luego de revisar por cerca de dos (2) los diferentes AP y las conexiones, nos indicó que procedió a resetear equipos desde la empresa y que la señal quedaba estable, sin embargo, al siguiente día se volvió a presentar el inconveniente por lo que nuevamente se informó a la Ing Kerly Erique.

Con fecha 26 de agosto, se presentaron dos (2) técnicos quienes luego de proceder a dirigirse a los AP y a extensores, realizaban un escaneo de los mismos, indicándonos verbalmente que dos dispositivos se encontraban con desperfectos por lo que era necesario ser reemplazados, actividad que se la realizaría el día sábado 27 de agosto. Se les indicó, que se debe coordinar con el Administrador del edificio (Facultad) para el respectivo ingreso del personal de Telconet a las diferentes áreas de la Facultad.

El 30 de agosto, nuevamente acudieron a la Facultad técnicos de la empresa proveedora, quienes en esta ocasión nuevamente no informaron nada acerca de la actividad realizada.

Estimado Ing., en varias ocasiones he solicitado a los técnicos de la empresa proveedora hagan llegar el reporte de visita, para poder estar al tanto de la actividad realizada, petición que nunca ha sido atendida.

Me llama la atención que en el informe de la empresa proveedora se indique que se encontró un equipo conectado a un switch interno, pues debo indicar que el personal del área informática de la Facultad, por expresa disposición, no manipula equipos, ni conexiones de la red WiFi y es solo el personal técnico de TELCONET quienes proceden con esta actividad al ser las personas autorizadas para el efecto.

Particular que comunico par los fines pertinentes.

**Con sentimientos de consideración y estima**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

C.C.: *M.Sc. Walter Mariscal Santi – Decano*  
*Ing. Jorge Mora Montes – Administrador de edificio*







**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 6 de septiembre de 2022**  
**OFICIO: FCQ-CC-424-2022**

**ING. JORGE MORA MONTES**  
**ADMINISTRADOR DE EDIFICIO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**En su despacho.**

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos.

Por medio del presente solicito a usted se nos facilite una pizarra acrílica para marcador borrable, la misma que será utilizada en el laboratorio de computo # 2 como recurso didáctico en el dictado de clases de los docentes que utilizan esta área.

Señor Administrador, una pizarra se encuentra sin ser utilizada en la parte de exterior (pasillo) del laboratorio de Orgánica 1, la misma que presenta las siguientes características:

Descripción	Inventario	Observaciones
Pizarra acrílica con bordes de aluminio	4'801.818	✓ 2,5 mts. x 1.99 mts. ✓ Garruchas

Por lo antes expuesto solicito que este bien sea trasladado hasta el área del laboratorio de computación # 2, para que los docentes puedan utilizarla en el desarrollo de sus actividades académicas.

**Con sentimientos de consideración y estima**



Firmado digitalmente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 14 de septiembre de 2022**

**CPA. JUAN FRANCISCO CRUZ**  
**ANALISTA DE TALENTO HUMANO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**En su despacho.**

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos.

Por medio del presente pongo en su conocimiento que hoy 14 de septiembre de 2022, realicé de forma retrasada mi ingreso a laborar, pues tenía cita médica, por lo que adjunto al presente le hago entrega del correspondiente certificado.

**Con sentimientos de consideración y estima**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 11 de octubre de 2022**  
**OFICIO: FCQ-CC-425-2022**

**ING. JORGE MORA MONTES**  
**ADMINISTRADOR FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

Reciba mis cordiales saludos.

Sírvase encontrar adjunto al presente el TÓNER vacío que se cambió en la impresora Lexmark MX711, ubicada en el Vicedecanato de la Facultad. luego del intercambio de suministros se comprobó que la misma queda en estado operativa con el consumible al 100%

FECHA	UBICACIÓN	MARCA/MODELO	DETALLE
06/10/2022	Vicedecanato	Lexmark MX711 serie: 74636C6601KH9 <b>TÓNER NUEVO:</b> 547482 <b>TÓNER GASTADO:</b> CAB171375831	<i>El equipo queda en estado operativo. Se entrega tóner gastado.</i>

Particular que informo para los fines pertinentes.

**Con sentimientos de consideración y estima.**



Firmado «electrónicamente» por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**Área Tecnológica**



**Guayaquil 12 de octubre de 2022**  
**OFICIO: FCQ-CC-426-2022**

**ING. JORGE MORA MONTES**  
**ADMINISTRADOR DE EDIFICIO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

Reciba mis cordiales saludos.

Por medio del presente pongo en su conocimiento el informe de equipos retirados y trasladado en diferentes áreas de nuestra unidad académica.

ITEM	UBICACIÓN ANTERIOR	DESCRIPCIÓN	SERIE	MODELO	UBICACIÓN ACTUAL
1	LABORATORIO DE BIOQUÍMICA	CPU	MXL132255Z	8200	LABORATORIO DE ORGÁNICA
		MONITOR	CNC118SH9W	S1933	
		TECLADO	BAUDUOKVBON4LL	KB-0316	
		MOUSE	FATSQ0EN30Q7LZ	SBF96	
2	BODEGA DE ADMINISTRACIÓN	MONITOR HP	6CM2440M6H	MODELO LV1911	Analista de acreditación 1
3	EDIFICIO BLOQUE NORTE AULA 302	PROYECTOR EPSON INV. 4'806.314	TUWF4S1227L	H553A	EDIFICIO BLOQUE NORTE AULA 303
4	EDIFICIO BLOQUE SUR AULA 101	PROYECTOR EPSON INV. 4'806.314	L5TF8Y9767L	POWER LITE S6+	Se entrega a la Administración de la Facultad por lámpara de proyección quemada

Particular que informo para los fines pertinentes.

**Con sentimientos de consideración y estima.**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**Área Tecnológica**



**Guayaquil 13 de octubre de 2022**  
**OFICIO: FCQ-CC-427-2022**

**M.Sc. SORAYA GARCÍA LARRETA**  
**DECANA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**En su despacho.**

Reciba mis cordiales saludos.

Sírvase encontrar a continuación el informe de Gestión del área Tecnológica de la Facultad de Ciencias Químicas, de acuerdo a lo solicitado mediante memorando Nro. FCQ-D-2022-0196-M, con fecha octubre 12 del 2022:

**Gestiones Enero – Septiembre/2022:**

- Administración y soporte a docentes y estudiantes de la Facultad con la Plataforma office 365.
- Gestión del sitio Web de la Facultad
- Mantenimiento Preventivo, predictivo y correctivo de equipos de computación y proyectores previo al inicio del periodo lectivo 2022 – 2023 ciclo I.
- Mantenimiento operacional de la Red de la Facultad
- Instalar y configurar software y equipo de redes de computadoras.
- Soporte en el reemplazo de tóneres y unidades de imagen en las impresoras que brindan servicio en la Facultad.
- Garantizar el estado operativo y de seguridad de los servidores de la Facultad mediante los cuales se proporciona servicios a docentes, empleados y estudiantes
- Aplicación de herramientas y procedimientos para garantizar la seguridad de la información que se almacena en los servidores.
- Apoyo a Gestora de Personal Académico en el Proceso de Evaluación a Docente.
- Apoyo a docentes y estudiantes con el Sistema Integrado de la Universidad de Guayaquil.
- Apoyo a usuarios administrativos con el Sistema Académico.
- Apoyo a estudiantes y docentes en el departamento de computación de la Facultad.
- Subida al SIUG de Sílabos de las carreras de Química y Farmacia semestral y Bioquímica y Farmacia.
- Corrección de errores en la malla curricular, dispuesto por el Dr. Oswaldo Xavier Baque Jiménez, Decano de Formación Académica y Profesional, mediante memorando UG-DFAP-2022-0528-M, con fecha de entrega 04 de marzo de 2022
- Recepción del examen de suficiencia de computación, periodo ES1 2022- 2023
- Revisión in situ de las computadoras ubicadas en los laboratorios académicos de los bloque



norte, central y sur de la Facultad de Ciencias Químicas. 27 de mayo de 2022.

- Instalación de computadores y calibración de proyectores in situ, ubicados en las aulas del bloque norte de la Facultad de Ciencias Químicas. 31 de mayo de 2022.
- Mantenimiento preventivo de computadores del área de Biblioteca de la Facultad. Instalación de software para control de equipos. 1 de junio de 2022.
- Mantenimiento preventivo de computadores ubicados en la sala de docentes de tiempo completo
- Mantenimiento preventivo de computadores aulas 103, 104, 106 del bloque norte de la Facultad. 2 de junio de 2022.
- Envío de reporte de la revisión de las impresoras Lexmark MX410, Xerox WC-6505 y HP CP1518ni ubicadas en el área de Posgrado de la Facultad, actividad solicitada por la GPA M.Sc. Soraya García Larreta.
- Distribución de computadores a diferentes áreas de nuestra unidad académica, de acuerdo a lo dispuesto por el M.Sc. Walter Mariscal Santi, Decano de la Facultad en la fecha de la realización de la actividad y coordinado por la GPA M.Sc. Soraya García Larreta.
- Revisión del estado operativo de las impresoras ubicadas en las salas de docentes de tiempo completo y medio tiempo.
- Revisión y emisión de reporte de 3 laptops entregadas por parte de la Universidad a docentes de nuestra Facultad, actividad solicitada por el administrador de edificio Ing. Jorge Mora Montes.
- Mantenimiento preventivo de 9 equipos informáticos ubicados en el área de investigación de la Facultad.
- Informe al DGTI sobre fallas en la conectividad con la red WIFI CIENCIAS QUIMICAS UG, quienes se comunicaron con el proveedor TELCONET, los que enviaron por varios días personal técnico para la solución del inconveniente, el mismo que quedó solucionado.
- Control, mantenimiento, de equipos destinados a trabajar via anydesk para sistema académico - SIMGUG.
- Subida en el Sistema Integrado de la Universidad de Guayaquil (SIUG), de reportes de calificación del proceso de evaluación a docentes del periodo lectivo 2021 – 2022 CII.
- Soporte con requerimientos para el desarrollo del Café de las Ciencias, actividad solicitada



por la PhD. Meribary Monsalve, del área de Investigación de la Facultad.

- Informe de necesidades. Requerimiento de dispositivos informáticos para el reemplazo de aquellos que se encuentren deteriorados y que son necesarios para la operatividad del equipo como: mouse, teclados, reguladores voltaje, UPS, toma corriente.

**Procesos pendientes por Gestionar hasta fin de diciembre de 2022:**

- Mantenimiento preventivo de equipos de computación de aulas y laboratorios previo el inicio del periodo lectivo 2022 - 2023 ciclo II.
- Revisión de funcionamiento y estado de proyectores en aulas previo el inicio del periodo lectivo 2022 - 2023 ciclo II.
- Mantenimiento preventivo de equipos de computación en sala de docentes de Tiempo completo y medio tiempo, previo el inicio del periodo lectivo 2022 - 2023 ciclo II.
- Previa coordinación con la Decana de la Facultad, distribución, configuración de programas y puesta en servicio de los nuevos equipos de computación ingresados a la Facultad.

Particular que informo para los fines pertinentes.

**Con sentimientos de consideración y estima.**



Firmado digitalmente por:  
**JORGE RICARDO  
CAMPOVERDE MORI**

**Área Tecnológica**



Guayaquil 12 de octubre de 2022  
OFICIO: FCQ-CC-428-2022

ING. JORGE MORA MONTES  
ADMINISTRADOR DE EDIFICIO FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS  
Ciudad.

Reciba mis cordiales saludos.

De acuerdo a lo dispuesto por la Sra. Decana de la Facultad, sírvase encontrar listado para distribución de los nuevos equipos de computación.

NO.	COD. INV.	DETALLE	MARCA	MODELO	SERIE	USUARIO FINAL
1	4897218	CPU	DELL	OPTIPLX 5090 SFF I7 D15S	CL9M2N3	DECANATO M.Sc. Soraya García Larreta
		MONITOR	DELL	E2222HS	CN0WMYC5FCC0025HDN5X	
		TECLADO	DELL	KB216	CN0F2JV2LO3001A80AAN	
		MOUSE	DELL	MS116	CN065K5FLO30018COEWUA01	
2	4897219	CPU	DELL	OPTIPLX 5090 SFF I7 D15S	GL9M2N3	SECRETARÍA Tnlga. Verónica Chalen Rosas
		MONITOR	DELL	E2222HS	CN0WMYC5FCC0025HDN0X	
		TECLADO	DELL	KB216	CN0F2JV2LO3001A80AAM	
		MOUSE	DELL	MS116	CN065K5FLO30021F0NXWA01	
3	4897220	CPU	DELL	OPTIPLX 5090 SFF I7 D15S	4YDM2N3	GESTOR Ing. Armando Arias
		MONITOR	DELL	E2222HS	CN0WMYC5FCC0025HDN1X	
		TECLADO	DELL	KB216	CN0F2JV2LO3001A80DMN	
		MOUSE	DELL	MS116	CN065K5FLO30018C0G5RA01	
4	4897221	CPU	DELL	OPTIPLX 5090 SFF I7 D15S	2L9M2N3	SUBDECANATO M.Sc. Amalia Suárez
		MONITOR	DELL	E2222HS	CN0WMYC5FCC0025HDNUX	
		TECLADO	DELL	KB216	CN0F2JV2LO30019100F1	
		MOUSE	DELL	MS116	CN065K5FLO300218074MA01	
5	4897222	CPU	DELL	OPTIPLX 5090 SFF I7 D15S	BL9M2N3	Asistente 2 de Secretaria Lcdo. Carlos Rodríguez Marañón
		MONITOR	DELL	E2222HS	CN0WMYC5FCC0025HDNJX	
		TECLADO	DELL	KB216	CN0F2JV2LO30019100IX	
		MOUSE	DELL	MS116	CN065K5FLO30021F0OF4A01	
6	4897223	CPU	DELL	OPTIPLX 5090 SFF I7 D15S	1P9M2N3	CÓMPUTO M.Sc. Jorge Campoverde Mori
		MONITOR	DELL	E2222HS	CN0WMYC5FCC0025HDPGX	
		TECLADO	DELL	KB216	CN0F2JV2LO300191063P	
		MOUSE	DELL	MS116	CN065K5FLO30021E0SY6A01	
7	4897224	CPU	DELL	OPTIPLX 5090 SFF I7 D15S	6R6M2N3	CÓMPUTO LAB.12A - 101
		MONITOR	DELL	E2222HS	CN0WMYC5FCC0025HDPFX	
		TECLADO	DELL	KB216	CN0F2JV2LO30019100IY	
		MOUSE	DELL	MS116	CN065K5FLO30018COEXFA01	
8	4897225	CPU	DELL	OPTIPLX 5090 SFF I7 D15S	2N9M2N3	CÓMPUTO LAB. 12A - 102
		MONITOR	DELL	E2222HS	CN0WMYC5FCC0025HDNKX	
		TECLADO	DELL	KB216	CN0F2JV2LO30019102QN	
		MOUSE	DELL	MS116	CN065K5FLO3001CS07OVA01	

Con sentimientos de consideración y estima.



Firmado electrónicamente por:  
JORGE RICARDO  
CAMPOVERDE MORI

Área Tecnológica



**Guayaquil 18 de octubre de 2022**  
**OFICIO: FCQ-CC-429-2022**

**Q.F. SORAYA GARCÍA LARRETA, M.Sc.**  
**DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL.**  
**Ciudad.**

**De mis consideraciones:**

Reciba usted mis cordiales saludos:

De acuerdo a lo establecido, según cronograma de Actividades para el Examen de Suficiencia de Computación, convocatoria 12 al 14 de octubre de 2022 ES2, se procedió a la recepción de los exámenes por parte de los estudiantes matriculados para el efecto. La fecha para el envío del Informe de Incidencias y las Actas de Calificaciones vía Quipux por parte de la Máxima autoridad de la Facultad al Vicerrectorado Académico es hasta el día 20 de octubre de 2022, con copia al Econ. Freddy Torres Matamoros, Analista - Jefatura Ambientes de Aprendizaje, Coordinación de Formación Académica y Profesional - CFAP

De acuerdo a los estudiantes matriculados para rendir el examen de suficiencia ES2 2022- 2023, se obtiene la siguiente participación:

MATERIAS	MATRICULADOS PARA RENDIR EXAMEN	PORCENTAJE QUE SE PRESENTÓ	PORCENTAJE QUE NO SE PRESENTÓ
TIC I APLICADAS A LA PROFESIÓN E INVESTIGACIÓN	4	20.00 % 4 estudiantes	-
TIC II PARA LA TOMA DE DECISIONES	8	40.00 % 4 estudiantes	-
TIC III PARA PROYECTOS TECNOLÓGICOS	8	35.00 % 7 estudiantes	5.00 % 1 estudiantes
COMPUTACIÓN - MALLA REGULARIZADA	0	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>20</b>	<b>95 %</b>	<b>5 %</b>

Sírvase encontrar adjunto al presente, el acta de calificaciones.

Particular que informo para los fines pertinentes.

**Con sentimientos de consideración y estima**

**Atentamente**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Universidad de Guayaquil**





**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
[www.fcq.ug.edu.ec](http://www.fcq.ug.edu.ec)  
Guayaquil - Ecuador





**Guayaquil 1 de noviembre de 2022**  
**OFICIO: FCQ-CC-430-2022**

**ING. JORGE MORA MONTES**  
**ADMINISTRADOR DE EDIFICIO**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

Reciba mis cordiales saludos.

Sírvase encontrar a continuación corrección al oficio FCQ-CC-426-2022, con fecha 12 de octubre de 2022, referente a números de series e inventario corregido de equipos retirados y trasladados en diferentes áreas de nuestra unidad académica.

ITEM	UBICACIÓN ANTERIOR	DESCRIPCIÓN	SERIE	MODELO	UBICACIÓN ACTUAL
1	LABORATORIO DE BIOQUÍMICA	CPU	MXL132255Z	8200	LABORATORIO DE ORGÁNICA
		MONITOR	CNC118SH9W	S1933	
		TECLADO	BAUDUOKVBON4LL	KB-0316	
		MOUSE	FATSQ0EN30Q7LZ	SBF96	
2	BODEGA DE ADMINISTRACIÓN	MONITOR HP	6CM2440M6H	MODELO LV1911	Analista de acreditación 1
3	EDIFICIO BLOQUE NORTE AULA 302	PROYECTOR EPSON INV. 4'806.314	TUWF481227L	H553A	EDIFICIO BLOQUE NORTE AULA 303
4	EDIFICIO BLOQUE SUR AULA 101	PROYECTOR EPSON INV. 2'401.434	L5TF8Y9767L	H283A	Se entrega a la Administración de la Facultad por lámpara de proyección quemada

Particular que informo para los fines pertinentes.

**Con sentimientos de consideración y estima.**



Firmado digitalmente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**Área Tecnológica**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 10 de noviembre de 2022**  
**OFICIO: FCQ-CC-431-2022**

**ING. JORGE MORA MONTES**  
**ADMINISTRADOR FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. Adjunto al presente realizo la entrega de equipos tecnológicos, ubicados en laboratorio de cómputo **LAB. COMPUTO 12A-101**, que no se encuentran en uso por presentar fallas en su funcionamiento:

<b>Cantidad</b>	<b>Descripción</b>	<b>Estado</b>
1	– Switch TRENDNet, Fast Ethernet, modelo TE100-S16g. Serie: C21232S600001	No vale
1	– Switch TP-LINK, modelo TL-SG1016 Serie: 2164487000111	No vale

**Atentamente**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Área Tecnológica**



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
www.fcq.ug.edu.ec  
Guayaquil - Ecuador

**Guayaquil 11 de noviembre de 2022**  
**OFICIO: FCQ-CC-432-2022**

**ING. JORGE MORA MONTES**  
**ADMINISTRADOR DE EDIFICIO FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

Reciba mis cordiales saludos.

De acuerdo a lo dispuesto por la Sra. Decana de la Facultad, sírvase encontrar listado para distribución de los nuevos equipos de computación.

NO.	COD. INV.	DETALLE	MARCA	MODELO	SERIE	USUARIO FINAL
1	4897218	CPU	DELL	OPTIPLX 5090 SFF I7 D15S	CL9M2N3	DECANATO M.Sc. Soraya García Larreta
		MONITOR	DELL	E2222HS	CN0WMYC5FCC0025HDN5X	
		TECLADO	DELL	KB216	CN0F2JV2LO3001A80AAN	
		MOUSE	DELL	MS116	CN065K5FLO30018COEWUA01	
2	4897219	CPU	DELL	OPTIPLX 5090 SFF I7 D15S	GL9M2N3	SECRETARÍA Tnlga. Verónica Chalen Rosas
		MONITOR	DELL	E2222HS	CN0WMYC5FCC0025HDN0X	
		TECLADO	DELL	KB216	CN0F2JV2LO3001A80AAM	
		MOUSE	DELL	MS116	CN065K5FLO30021F0NXWA01	
3	4897220	CPU	DELL	OPTIPLX 5090 SFF I7 D15S	4YDM2N3	GESTOR Ing. Armando Arias
		MONITOR	DELL	E2222HS	CN0WMYC5FCC0025HDN1X	
		TECLADO	DELL	KB216	CN0F2JV2LO3001A80DMN	
		MOUSE	DELL	MS116	CN065K5FLO30018C0G5RA01	
4	4897221	CPU	DELL	OPTIPLX 5090 SFF I7 D15S	2L9M2N3	SUBDECANATO M.Sc. Amalia Suárez
		MONITOR	DELL	E2222HS	CN0WMYC5FCC0025HDNUX	
		TECLADO	DELL	KB216	CN0F2JV2LO30019100F1	
		MOUSE	DELL	MS116	CN065K5FLO300218074MA01	
5	4897222	CPU	DELL	OPTIPLX 5090 SFF I7 D15S	BL9M2N3	Asistente 2 de Secretaria Lcdo. Carlos Rodríguez Marañón
		MONITOR	DELL	E2222HS	CN0WMYC5FCC0025HDNJX	
		TECLADO	DELL	KB216	CN0F2JV2LO30019100IX	
		MOUSE	DELL	MS116	CN065K5FLO30021F0OF4A01	
6	4897223	CPU	DELL	OPTIPLX 5090 SFF I7 D15S	1P9M2N3	CÓMPUTO M.Sc. Jorge Campoverde Mori
		MONITOR	DELL	E2222HS	CN0WMYC5FCC0025HDPGX	
		TECLADO	DELL	KB216	CN0F2JV2LO300191063P	
		MOUSE	DELL	MS116	CN065K5FLO30021E0SY6A01	
7	4897224	CPU	DELL	OPTIPLX 5090 SFF I7 D15S	6R6M2N3	CÓMPUTO LAB.12A - 101
		MONITOR	DELL	E2222HS	CN0WMYC5FCC0025HDPFX	
		TECLADO	DELL	KB216	CN0F2JV2LO30019100IY	
		MOUSE	DELL	MS116	CN065K5FLO30018COEXFA01	
8	4897225	CPU	DELL	OPTIPLX 5090 SFF I7 D15S	2N9M2N3	ADMINISTRACIÓN Ing. Jorge Mora Montes
		MONITOR	DELL	E2222HS	CN0WMYC5FCC0025HDNKX	
		TECLADO	DELL	KB216	CN0F2JV2LO30019102QN	
		MOUSE	DELL	MS116	CN065K5FLO3001CS07OVA01	

Con sentimientos de consideración y estima.



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

Área Tecnológica



**UNIVERSIDAD DE GUAYAQUIL**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Área de Tecnología de la Información**

Cdla. Universitaria Salvador Allende  
[www.fcq.ug.edu.ec](http://www.fcq.ug.edu.ec)  
Guayaquil - Ecuador



**Guayaquil 11 de noviembre de 2022**  
**OFICIO: FCQ-CC-433-2022**

**ING. JORGE MORA MONTES**

**ADMINISTRADOR FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**

**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. Adjunto al presente realizo la entrega de equipos tecnológicos, ubicados en laboratorio de cómputo **LAB. COMPUTO 12A-101**, que no se encuentran en uso por presentar fallas en su funcionamiento:

DESCRIPCIÓN	MARCA / MODELO	SERIE / INVENTARIO	Estado
1 Monitor	– HP MODELO V193	SERIE: 3CQ43935MX INV: 4'806.442	Fallas en el display – presenta una línea horizontal que atraviesa la pantalla
1 Monitor	– HP MODELO V193	SERIE:3CQ43935WD INV: 4'806.447	Fallas en el display – presenta una línea horizontal que atraviesa la pantalla

Señor Administrador, debo indicar que el monitor con el número de serie 3CQ43935MX, INV. 4'806.442, ha sido reemplazado con el monitor marca AOC, modelo E970S185LM00019 serie: FXWG3HA208479

**Atentamente**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Área Tecnológica**



**Guayaquil 11 de noviembre de 2022**  
**OFICIO: FCQ-CC-434-2022**

**M.Sc. SORAYA GARCÍA LARRETA**  
**DECANA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**En su despacho**

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. Con referencia al correo enviado por la Econ. Mónica Romero, de la DGTI, con fecha 10 de noviembre de 2022, en el que trata sobre MANTENIMIENTO PREVENTIVO por Garantía Técnica - Contrato No. UG-PS-2021-027 "ADQUISICIÓN DE COMPUTADORAS PARA DOCENTES TIEMPO COMPLETO DE LA UG", pongo en su conocimiento que en conversación sostenida con el Sr. Administrador de la Facultad, se ha sugerido que el mencionado mantenimiento sea realizado en el laboratorio de cómputo **LAB. COMPUTO 12A-102**, ubicado en edificio central de nuestra unidad académica, área que tiene a cargo de su vigilancia, mantenimiento, limpieza y con las respectivas llaves para el ingreso el compañero de servicio Ruddy Calderón, además solicito respetuosamente disponer que se informe a los docentes:

- *Etiquetar el nombre del docente en la tapa superior de la laptop.*
- *Indicar a los docentes que se encuentran en posesión de estos equipos, realizar la entrega temporal del mismo al Sr. Administrador de la Facultad, Ing. Jorge Mora Montes.*
- *Los equipos entregados no deben tener claves de acceso al sistema.*
- *Realizar copia de seguridad de la información.*
- *Los equipos deben ser entregados por los docentes, sin excepción, en la Administración de la Facultad, a partir del viernes 25 hasta el lunes 28 de noviembre de 2022 en el horario de las 08H30 hasta las 16H30.*
- *Los equipos deben ser retirados por los docentes, sin excepción, en la Administración de la Facultad el día 30 de noviembre de 2022 en el horario de las 08H30 hasta las 16H30.*

**Con sentimientos de consideración y estima.**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Área Tecnológica**



**Guayaquil 11 de noviembre de 2022**

**M.Sc. SORAYA GARCÍA LARRETA**  
**DECANA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**En su despacho**

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos. Por medio del presente solicito a usted respetuosamente, disponga a quien corresponda se programe mis vacaciones pendientes del 14 al 25 de noviembre de 2022.

Adjunto reporte de vacaciones pendientes emitido por la coordinación Administrativa Financiera – Facultad de Ciencias Químicas.

**Con sentimientos de consideración y estima.**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Área Tecnológica**





**Guayaquil 16 de noviembre de 2022**

**MGS. FRANCISCO JAVIER SERRANO VEINTEMILLA**  
**JEFE DE ASUNTOS LEGALES LABORALES (E)**  
**En su despacho**

De mis consideraciones:

Una vez recibida notificación de incumplimiento injustificado a jornada ordinaria, mediante Memorando Nro.- UG-DTH-JCN-2022-XXXX-M, de fecha 10 de Noviembre del 2022, remitido por la Abg. Gloria Petita Alejandro Alejandro, jefe de Control y Nómina, en la cual se detalla que una vez verificadas mis marcaciones biométricas comprendido desde el 16 de Octubre del 2022 al 15 de Noviembre del 2022, se ha podido constatar que poseo como falta: 00:13 minutos

Al respecto debo indicar que en el periodo indicado se presentó el inconveniente del cierre de una de las puertas de ingreso a la Ciudadela Universitaria, debido a trabajos de mejoramiento, lo que originó y aun continúa originando caos vehicular y el consiguiente retraso en el ingreso a la ciudadela, sobre todo cuando intentan ingresar usuarios que no son servidores ni estudiantes universitarios, y debe la guardia de garita hacer el respectivo control de ingreso a personas ajenas a la institución, que deriva en el respectivo consumo de tiempo, lo cual causa el perjuicio al no poder realizar de forma oportuna el ingreso hasta nuestra dependencia de trabajo.

Considerando lo anteriormente detallado, solicito a usted, disponga a quién corresponda, se proceda a justificar la falta de 00:13 indicada en el oficio que se me ha enviado.

Agradeciendo la atención al presente, me suscribo de usted, no sin antes expresar mi sentimiento de consideración y estima.

**Atentamente,**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Área Tecnológica**

c.c.: M.Sc. Soraya García Larreta – Decana de la Facultad



**Guayaquil 11 de enero de 2023**  
**OFICIO: FCQ-CC-001-2023**

**M.Sc. SORAYA GARCÍA LARRETA**  
**DECANA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**En su despacho**

De mis consideraciones:

Reciba mis cordiales saludos.

El mes de diciembre de 2022 se realizó un mantenimiento del acondicionador de aire en la oficina del laboratorio de computación 12A-101, el mismo que desde la fecha de realización de esta actividad, el aire continúa en el piso y no ha sido ubicado en su sitio y asegurado con los soportes correspondientes.

Por lo antes expuesto, solicito a usted disponga al personal que corresponda se realicen las gestiones necesarias para:

- *Ubicar en su respectivo sitio, el acondicionador de aire de la oficina del laboratorio de computación 12A-101*
- *Asegurar este equipo con los soportes correspondientes.*

**Con sentimientos de consideración y estima.**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Área Tecnológica**



**Guayaquil 19 de enero de 2023**  
**OFICIO: FCQ-CC-002-2023**

**M.Sc. SORAYA GARCÍA LARRETA**  
**DECANA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**En su despacho**

**De mis consideraciones:**

Reciba usted mis cordiales saludos. Por medio del presente pongo en su conocimiento, el informe sobre el estado operativo de las computadoras marca Adikta, ubicados en el nuevo laboratorio de Computación de la Facultad de Ciencias Químicas, las mismas que hasta la presente fecha, de las 40 instaladas, se encuentran en funcionamiento 22, y 18 computadores no operativos por daños en sus componentes, dejando al presente solo un 50% de operatividad en lo referente a equipos de computación en este laboratorio.

Señora Decana, estos computadores han presentado fallas luego de su instalación, configuración y utilización en el año 2018, en su fuente de poder, mainboard, tarjeta de video o en discos duros, los cuales han sido reportados para efectos de garantía al DGTI, a la Administradora de contrato, a las diferentes personas que en su momento han ejercido el cargo de Administrador de edificio en la Facultad, vía correo a la empresa TECINTEC proveedora de estos equipos, la misma que en diferentes ocasiones realizó con su personal actividad técnica de mantenimiento y recambio de piezas, sin embargo al poco tiempo se volvía a presentar el inconveniente.

Con lo antes expuesto y con el fin de poder dotar a este ambiente de aprendizaje de su total capacidad operativa, solicito a usted las gestiones necesarias para la adquisición de 20 computadores de última tecnología para reemplazar los equipos que no se encuentran operativos en el laboratorio 12A-102.

**Atentamente**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Jefe de Área Tecnológica**  
**Facultad de Ciencias Químicas**



**Guayaquil 23 de enero de 2023**  
**OFICIO: FCQ-CC-003-2022**

**ING. JORGE MORA MONTES**  
**ADMINISTRADOR FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Ciudad.**

De mis consideraciones:

Sírvase encontrar a continuación, informe de tóneres que se han cambiado durante el mes de enero del 2023

FECHA	UBICACIÓN	MARCA/MODELO	DETALLE
05/01/2023	Acreditación	Lexmark MX410 serie: 70156PLM18NWX <b>TÓNER NUEVO: CAB203144083</b> <b>TÓNER GASTADO: CAB2114415F1</b>	<i>El equipo queda en estado operativo.</i>
06/01/2023	Decanato	Lexmark MX410de serie: 70156PLM18NKX <b>TÓNER NUEVO: CAB210765117</b> <b>TÓNER GASTADO: CAB191277850</b>	<i>El equipo queda en estado operativo.</i>
16/01/2023	Secretaría	Lexmark MX410de serie: 70156PLM18NKL <b>TÓNER NUEVO: CAB2011936CO</b> <b>TÓNER GASTADO: CAB200804609</b>	<i>El equipo queda en estado operativo.</i>
17/01/2023	Sala para Docentes de tiempo completo	Lexmark MX410de serie: 70156PLM1894R <b>TÓNER NUEVO: CAB210765114</b> <b>TÓNER GASTADO: CAB191277AD7</b>	<i>El equipo queda en estado operativo.</i>

Señor Administrador, también debo indicar que se realizó la revisión del proyector ubicado en el aula 203 del bloque norte, por lo que indicamos los inconvenientes que se presentan:

- Inconvenientes con la base del proyector.
- Luz que ingresa directamente por el ventanal e impide ver lo proyectado.

Se recomienda:

- Colocar extensión en base del proyector
- Cubrir los ventanales para oscurecer el aula

**Atentamente**



Firmado electrónicamente por:  
**JORGE RICARDO**  
**CAMPOVERDE MORI**

**M.Sc. Jorge Campoverde Mori**  
**Facultad de Ciencias Químicas**  
**Área Tecnológica**